

Comité Syndical du 12 décembre 2024

DELIBERATION N° 2024-12-105
Bilan du plan d'actions 2024 et adoption du plan d'actions 2025

Nombre de membres 105			<p>Le quorum n'ayant pas été atteint lors de la séance du 5 décembre deux mille vingt-quatre, une nouvelle convocation du Comité Syndical a été faite par le Président le 5 décembre deux mille vingt-quatre, en vertu de l'article 2121-17 du Code Général des Collectivités Territoriales.</p> <p>L'an deux mille vingt-quatre, le douze décembre, à onze heures, le Comité Syndical, s'est réuni dans les locaux du SYVADEC situé dans la zone artisanale, à Corte sous la présidence de Monsieur Don-Georges GIANNI, Président de séance.</p> <p>Monsieur Xavier POLI a été désigné secrétaire de séance.</p> <p>S'agissant d'une re convocation, le Comité peut valablement délibérer.</p>
En exercice	Présents	Votants	
105	9	9	

Présents :

LACOMBE Xavier, SOTTY Marie-Laurence, BERNARDI François, EMANUELLI Paul-Jean, GIFFON Jean-Baptiste, POLI Xavier, MATTEI Jean-François, GIORDANI Jean-Pierre, GIANNI Don-Georges.

Pouvoirs :

Absents :

PERFETTINI Martine, MILANI Jean-Louis, LINALE Serge, PERETTI Philippe, PELLEGGRI Leslie, TIERI Paul, LEONARDI Jean-Charles, POZZO DI BORGO Louis, SIMONI Pierre-Baptiste, ROMITI Gérard, PADOVANI Jean-Jacques, BATESTI Gilles, POLIFRONI Bruno, SAVELLI Pierre, LACAVE Mattea, GIAMARCHI Marie-Dominique, GONZALEZ COLOMBANI Carulina.

MARCANGELI Laurent, MINICONI Ange-Pascal, FERRANDI Etienne, FAGGIANELLI François, SARROLA Alexandre, PASQUALAGGI Jean-Marie, FRANCHI Horace, VINCILEONI Antoine-Mathieu, MONDOLONI Christophe, VANNUCCI Stéphane, FRAU David, COMBETTE Christelle, BACCI Christian, CIAVAGLINI Joëlle, BONARDI Jean-Paul, COLONNA D'ISTRIA Jeanne-Andrée, SUSINI Jean, CORTICCHIATO Caroline, KERVELLA Philippe, OTTAVY Nicole, OTTAVY-SARROLA Rose-Marie, PUGLIESI Pierre, SBRAGGIA Stéphane, VOGLIMACCI Charles-Noël.

ADORNI Roméo, COLOMBANI Paul-André, DE PERETTI Don-Napoléon, GRAZIANI Frédéric.

GUIDONI Pierre, BARTHELEMY Roxane, MARCHETTI François-Marie, SEITE Jean-Marie, ACQUAVIVA François-Xavier.

VIVONI Ange-Pierre, VUILLAMIER Jean-Marcel, FANTOZZI Jean-Michel.

BRUZI Benoît, GAMBOTTI Alexandre.

BELLINI Pierre-François, MURACCIOLI Jean-Jacques.

SINDALI Philippe, FRANCESCHINI Christiane.

NICOLAI Marc-Antoine, MARIOTTI Marie-Thérèse, CIMIGNANI Marie-Flora, BERLINGHI François.

MORTINI Lionel, SAULI Joseph, ANTONELLI Jean-Toussaint, CANANZI Ange.

DOMINICI Jean, PASQUALI Gabriel, GIABICONI Jean-Charles, RAO Frédéric, GALETTI Joseph, TERRIGHI Charlotte.

COSTA Paul, MARCHETTI Etienne, FONDACCI DE PAOLI Jean-Claude.

MAURIZI Pancrace.

NEGRONI Jérôme, ALBERTINI Pierre-François.

CICCADA Vincent, LECCIA Pascal.

BARTOLI Paul-Marie, ISTRIA Patrice, MICHELETTI Vincent, PERENEY Jean.

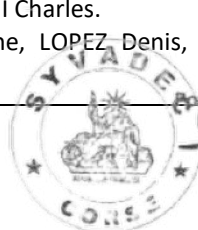
CECCALDI Mathieu, POMPONI Paul-François, CHIAPPINI Charles.

STROMBONI Jeanne, SUSINI Grégory, CESARI Etienne, LOPEZ Denis, SIMONI Géraldine, SERRA Jean-Marc,

QUILICHINI Paul, LUCCHINI Félicien.

Certifié exécutoire,

après transmission en Préfecture le : **19/12/2024**
et de la publication de l'acte le : **19/12/2024**



Pour le Président, par délégation,
Le Directeur Général Adjoint

Accusé réception en préfecture
01B-200009827-20241213-2024-12-105-DE
Date de télétransmission : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024

Le Président expose,

Les orientations stratégiques du SYVADEC ont été adoptée par délibération 2020-12-13 du 20 décembre 2020 et actualisées en décembre 2022. Les actions sont déclinées annuellement dans un plan d'actions qui détaille leur mise en œuvre pour l'année à venir et dresse le bilan de l'année passée. Ce plan d'actions est adopté au moment des orientations budgétaires qui en représentent la déclinaison financière.

Le bilan du plan d'actions 2024 et les propositions du plan d'actions 2025 ont été présentés et débattus lors des commissions thématiques du 28 novembre 2024 (transition écologique et infrastructures). Ces commissions ont émis un avis favorable sur le plan d'actions 2025 proposé.

Il est proposé au Comité Syndical de bien vouloir prendre acte du bilan du plan d'actions 2024 et approuver le plan d'actions 2025.

Le Comité Syndical, après en avoir délibéré :

Vu les articles L.5111-1-1 et L.5711-1 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la délibération n°2020-12-99 du 16 décembre 2020 portant sur les orientations stratégiques du SYVADEC pour la période 2021-2026,

Vu la délibération n°2023-12-078 approuvant le plan d'actions 2024,

Considérant les avis rendus par les commissions thématiques transition écologique et infrastructures du 28 novembre 2024,

Ouïe l'exposé de M. Don-Georges GIANNI, Président,

à l'unanimité :

- Donne acte au rapporteur des explications entendues,
- Prend acte du bilan des actions menées 2024,
- Approuve le plan d'actions 2025 annexé à la présente délibération,
- Autorise Monsieur le Président à prendre toutes dispositions pour ce qui concerne le suivi administratif, technique et financier de la présente délibération

Fait et délibéré à Corte les jours, mois et an que dessus,



Pour extrait certifié conforme,
Le Président,

Don Georges GIANNI

2024

Plan d'actions 2025



f |  |  | [syvadec.fr](https://www.syvadec.fr)

Accusé de réception en préfecture
02B-200009827-20241213-2024-12-105-DE
Date de télétransmission : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024

Sommaire

Orientation stratégique 1 : Accompagner la transition écologique en matière de déchets	3
Axe 1 : Réduire la production de déchets	3
OS1. Accompagner les adhérents dans la mise en œuvre de la redevance spéciale et d'une fiscalité incitative	3
OS2. Accompagner les adhérents dans leurs programmes locaux de prévention	3
OS3. Développer l'éco-consommation et les écogestes	4
Axe 2 : Préparer l'avenir en généralisant les actions pédagogiques	5
OS4. Former les scolaires de tous niveaux pour une académie verte	5
OS5. Accompagner les agents publics dans leurs missions de lutte contre le gaspillage et d'animation.	6
Axe 3 : Développer le réemploi	7
OS6. Démocratiser le réemploi	7
OS7. Finaliser le déploiement de la filière textiles	7
Axe 4 : Optimiser les performances de tri	8
OS8. Accompagner les adhérents dans l'optimisation du tri	8
OS9. Sensibiliser les usagers	8
Axe 5 : Généraliser le tri à la source des biodéchets	9
OS10. Accompagner les adhérents pour le tri à la source des biodéchets	9
OS11. Renforcer le plan compostage	9
Axe 6 : Développer le recyclage sous toutes ses formes et l'économie circulaire	10
OS12. Déployer les nouvelles filières REP	10
OS13. Développer le recyclage local et l'économie circulaire	10
Orientation stratégique 2 : Finaliser le réseau d'infrastructures de tri, de valorisation et de traitement	11
Axe 7 : Moderniser et finaliser le réseau d'infrastructures locales	11
OS14. Quais de transfert des OMr et du tri	11
OS15. Recycleries	11
OS16. Infrastructures de proximité : éco-points et recycleries mobiles	13
OS17. Espaces de gratuité	13
OS18. Bioplateformes de compostage	14
Axe 8 : Créer deux centres de tri et de valorisation	14
OS19. CTV du Grand Bastia	14
OS20. CTV du Grand Ajaccio	14
Axe 9 : Sécuriser le stockage des déchets ultimes	14
OS21. Créer une nouvelle installation publique de stockage des déchets ultimes	14
Orientation stratégique 3 : Optimiser la qualité du service tout en maîtrisant les coûts	15
Axe 10 : Mener une politique Qualité, Santé Sécurité et Environnement exemplaire	15
OS22. Mener une politique environnementale exemplaire : ISO 14001	15
OS23. Mener une politique de santé sécurité des agents exemplaire : ISO 45001	15
OS24. Optimiser la qualité du service : ISO 9001	16
Axe 11 : Maîtriser l'évolution des contributions	17
OS25. Maîtriser les coûts de transport	17
OS26. Maîtriser les coûts de collecte, traitement et investissement	17
OS27. Adapter les modalités de contribution	18



PLAN D' ACTIONS 2025

Orientation stratégique 1 : Accompagner la transition écologique en matière de déchets

Axe 1 : Réduire la production de déchets

Objectif réglementaire partagé avec les intercommunalités : réduire la production de déchets par habitant de 15% par rapport à 2010 en 2030.

OS1. Accompagner les adhérents dans la mise en œuvre de la redevance spéciale et d'une fiscalité incitative

- Objectif : 100 % des collectivités avec un plan d'action pour déployer la redevance spéciale et la fiscalité incitative en 2025 (> **objectif atteint en 2024**)
- Objectif réglementaire partagé avec les intercommunalités : 38 % de la population couverte par la tarification incitative en 2025 (0 % en 2024).

Objectifs 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
Etude régionale sur le financement du SPGD	Réalisée en interne	Maintien
Accompagnement des intercommunalités au remplissage de la matrice (formation et soutien)	Réalisée (100% des EPCI)	Maintien (100% des EPCI)
Etude régionale des coûts du SPGD	Réalisée en interne et en plus création du module	Maintien
Accompagnement pour la mise en place de la fiscalité incitative : Vague 1 et plan régional Vague 2 : finalisation de l'étude et mise à jour du plan régional	Réalisée -16 EPCI accompagnés, objectif dépassé 133% -1 plan régional	Accompagnement au déploiement de la tarification incitative (2025-2027) pour les territoires volontaires
Groupe de travail « Coût, financement et incitativité » : deux rendez-vous	Réalisée (2 rendez-vous)	Maintien du rendez-vous « Coût et financement » et cycle de visioconférences sur la tarification incitative (4)
Voyage d'étude tarification incitative pour les epci qui feront le choix de la Ti	Reportée en 2025	

OS2. Accompagner les adhérents dans leurs programmes locaux de prévention

Objectifs 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
Groupe de travail « Programme local de prévention » : un rendez-vous annuel	En cours (décembre)	Réalisation de 2 rendez-vous dans le cadre de l'accompagnement PLPDMA
Réalisation de plusieurs actions régionales avec les intercommunalités <ul style="list-style-type: none"> - Expérimentation de Oui pub. - Enquête sur la perception de la réduction et à la source (freins et leviers) - Enquête sur les valeurs culturelles 	Réalisée Réalisée Réalisée	Oui Pub : maintien après l'expérimentation Plan de communication régional avec la promotion de prévention

Accusé de réception en préfecture
02B-200009827-20241213-2024-12-105-DE
Date de télétransmission : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024



Action supplémentaire Vide dressing régional	2 vide dressing réalisés	Maintien de l'opération régionale avec deux rendez-vous : avril et octobre
		Nouvel accompagnement à la réalisation du PLPDMA

OS3. Développer l'éco-consommation et les écogestes

Objectifs 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
Poursuite des partenariats avec des associations et des influenceurs pour créer des contenus sur l'écoconsommation	Réalisée (maintien 1 influenceur et 4 partenariats avec des professionnels)	Partenariat avec influenceurs (2) et professionnels (4)
Renforcement des messages de prévention dans toutes les campagnes de communication.	Réalisé dans toutes les campagnes et trois campagnes sur les écogestes (réparation, 10 gestes et consommation raisonnée)	Maintien des messages dans toutes les campagnes et réalisation de campagnes spécifiques (4)
Défis des familles : accompagner les familles engagées et dresser un bilan de l'opération	Réalisée 7 foyers accompagnés	Bilan en janvier et valorisation de l'action Recrutement de nouveaux foyers
Participer à l'évènement Green Orizonte à Calvi.	Annulée	Etudier les sollicitations pour participer à des évènements d'envergure en lien avec l'économie circulaire
Réalisation de modules « tout savoir sur la gestion des déchets en Corse » à destination du grand public (présentation générale, fresque des déchets, test via des quizz).	Réalisée 1 animation à l'université	Maintien si demandes
Création et diffusion de spots radio via des partenariats avec des radios associatives	Réalisée 3 nouveaux messages en 2024 (12 messages produits depuis 2023) Disponibles sur la chaîne youtube du SYVADEC et sur les sites des radios partenaires (Frequenza nostra, Voce nustral)	Maintien
Ateliers pour la réduction : Poursuite des ateliers en revoyant la contribution financière du SYVADEC. Réalisation d'ateliers par le SYVADEC sur les territoires où l'offre est insuffisante.	En cours Indicateurs disponibles en janvier 2025 (nombre d'ateliers et participants)	Réaliser 30 ateliers
Action supplémentaire Elaboration et mise en œuvre d'un programme d'accompagnement à destination des administrations et collectivités pour le tri des papiers et la réduction des déchets	En cours 10 administrations volontaires réparties sur 12 sites	Poursuite des accompagnements

Accusé de réception en préfecture
02B-200009827-20241213-2024-12-105-DE
Date de télétransmission : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024



	3 diagnostics réalisés (Préfecture, caserne Battesti, Rectorat) 4 diagnostics sur 2 sites, programmés courant novembre (DDT, DMLC, DDETSPP, SGC)	
Mise en œuvre des actions issues de l'enquête sur la réduction et la consommation responsable réalisée début 2024	Reportée	A définir

Axe 2 : Préparer l'avenir en généralisant les actions pédagogiques

OS4. Former les scolaires de tous niveaux pour une académie verte

- Objectif : 100 % des établissements accompagnés (écoles, collèges, lycées et université) en 2025 (80 % en 2024).

Objectifs 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
Faire le bilan du dispositif EcoScola+ et déterminer s'il est à reconduire ou non	Réalisée	Non reconduit
Labelliser en juin 2024 les EcoCulleghju et Liceu édition 5	Réalisée 3 ECL labellisés sur 4 accompagnés	Accompagner entre 4 et 6 nouveaux établissements
Labelliser en juin 2024 les EcoScola édition 9	Réalisée 10 EcoScola labellisées	Accompagner 11 nouvelles EcoScola
Organiser une ou deux journées Trophées (mai) Organiser une journée EcoDéfis (juin).	Réalisée 14/06 trophées 7/06 EcoDéfis	Maintien des EcoDéfis Remplacer les Trophées par un concours de collecte de Textiles dans les écoles
Lancement d'un concours de dessin pour le visuel des gobelets remis en fin d'année scolaire aux élèves.	Réalisée 4 écoles participantes Gagnante : école primaire Arena Vescovato	Concours dans les nouvelles EcoScola 10
Organiser 6 visites de sites	Réalisée	Maintien si demandes
Alimenter en nouveaux contenus l'espace enseignant et promouvoir l'outil auprès de tous les établissements labellisés.	Réalisée	Maintien
Accompagner à la rentrée 2024 : - Entre 60 et 70 EcoScola en maintien avec leurs cantines (nombre à adapter en fonction du retour des adhérents partiels et du bilan EcoScola+) - 6 EcoCulleghju et Liceu (édition 6)	En cours 11 EcoScola 36 EcoScola Maintien 4 EcoCulleghju et Liceu 3 EcoCulleghju et Liceu en maintien	Labelliser les établissements en juin 2025 Démarrer de nouveaux accompagnements : Une dizaine d'EcoScola

Accuse de réception en préfecture
02E-200009827-20241213-2024-12-105-DE
Date de dépôt : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024



- 3 EcoCulleghju et Liceu en maintien		Entre 40 et 60 EcoScola en maintien Entre 4 et 6 EcoCulleghju et Liceu (édition 7) 3 EcoCulleghju et Liceu en maintien
Proposer à l'Université de décliner le modèle EcoCulleghju et Liceu : formation de tous les étudiants de première année aux enjeux de la gestion des déchets et élaboration de projets donnant lieu à une analyse par un jury avec remise d'une bourse SYVADEC (Le contexte : le rapport Jouzel et Abbadie impose l'obligation réglementaire aux universités de proposer des heures sur la transition écologique à l'horizon 2025)	Reportée	A mettre en place

OS5. Accompagner les agents publics dans leurs missions de lutte contre le gaspillage et d'animation.

Objectifs 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
Un volet anti-gaspi est intégré au module de maintien des écoles.	Réalisée	Maintien
Intégration des données des cantines ECL	Réalisée 119 g/élève avant accompagnement 71 g/élève/jour au niveau régional (après accompagnement) Moyenne nationale : 70 g/élève/jour	Maintien
Elaborer une synthèse des bonnes pratiques des cantines corses pour l'anti-gaspillage et la diffuser largement (élaboration d'une vidéo dans une cantine exemplaire)	Reportée	A mettre en place
Résultats du défi des cantines	Réalisée 6 cantines impliquées Cantine gagnante : école Venzolasca village	Arrêt

Accusé de réception en préfecture
02B-200009827-20241213-2024-12-105-DE
Date de télétransmission : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024



Axe 3 : Développer le réemploi

Objectif réglementaire partagé avec les intercommunalités : 2,6 % des DMA réemployés en 2025 et 5 % en 2030 (0,8 % en 2023).

OS6. Démocratiser le réemploi

Objectifs 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
Actualiser la cartographie des acteurs du réemploi.	Réalisée 28 acteurs recensés	Maintien
Livraisons de textiles de second choix auprès des acteurs s'étant impliqués dans l'appel à projet textiles de 2020 et intégration de nouveaux partenaires volontaires.	Réalisée 2 partenaires	Maintien
EcoRigali fabriqués localement et à base de matières récupérées.	Réalisée	Maintien
Supermarché inversé sur la recyclerie principale de la CAPA : lancement des études préalables si la nouvelle unité foncière est confirmée	Reportée	
Annuaire de la réparation : ajout de 60 nouveaux réparateurs et Intégration du label QualiRepar.	Réalisée 173 réparateurs (+ 13 enregistrements par rapport à 2023) 11 labellisés : 10 qualirepar et 1 ecomaison (ABJ affutage)	Maintien avec une évolution du module de recherche sur le site internet Ajout de 10 nouveaux réparateurs et mise à jour de la base de données existantes
Action supplémentaire Elaboration d'une convention générale avec les structures de l'ESS	Convention rédigée et transmise aux associations pour signature	Signature des conventions et mise en lumière du partenariat

OS7. Finaliser le déploiement de la filière textiles

- Objectif : Atteindre 5.6 kg/hab./an soit 2 150 tonnes en 2025 (3,5 kg/hab./an soit 1 186 tonnes en 2023).

Objectifs 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
Poursuivre l'optimisation : 10 % du parc de bornes à replacer (priorité CAB et adhérents partiels volontaires).	En cours + 5% de tonnages en plus sur les trois premiers trimestres 2024	Finaliser l'optimisation, analyser les effets au fil de l'eau pour ajuster le maillage tout au long de l'année si nécessaire
Organiser le point de départ direct sur Cauro à la livraison des travaux du site.	Réalisée	Préparer le point de départ de Lecci en lien avec le service travaux
Campagne régionale	Réalisé (1)	Maintien avec une

Accusé de réception en préfecture
02B-20090937-2024-12-13-105
Date de télétransmission : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024



Action supplémentaire Nouvelle opération « concours de collecte de Textiles dans les EcoScola »	Opération définie	Réalisation février 2025
---	-------------------	--------------------------

Axe 4 : Optimiser les performances de tri

Objectif réglementaire partagé avec les intercommunalités :

- Taux de réemploi et recyclage des déchets ménagers et assimilés : 55 % en 2025, 60 % en 2030, 65 % en 2035 (

OS8. Accompagner les adhérents dans l'optimisation du tri

Objectifs 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
Maintien de la procédure qualité et des outils d'amélioration de la qualité des collectes sélectives, puis diffusion auprès des agents de collecte.	Réalisée	Maintien
Groupe de travail « Collecte » : Webinaires et retours d'expérience.	Réalisée (4 GT)	3 groupes de travail
Communication sur le tri auprès du secteur touristique et des touristes.	Réalisée (diffusion du kit)	Terminée
Accompagnement des intercommunalités pour réduire les coûts et augmenter les tonnages de tri.	Réalisée lors d'un GT	Accompagnement à la rédaction du règlement de collecte
Stratégie Papier pour augmenter les tonnages.	Réalisée lors d'un GT	
Formation des agents de collecte à la qualité du tri.	Réalisée 6 EPCI formés	Proposition de la formation à tous les EPCI et extension aux mairies concernées par la collecte des encombrants
Visite presse des usines de recyclage accueillant les matières issues du territoire du SYVADEC	Réalisée un voyage presse : verre et centre de tri	Poursuite pour les emballages si financement par CITEO
Présentation des AMI CITEO aux adhérents (hors foyers et déchets abandonnés)	Réalisée webinaire (1), groupe de travail (2)	Présentation des nouveaux dispositif d'aides (1 webinaire)
Préparation de l'application du décret du 16 septembre 2021 : révision des campagnes de caractérisations et GT adhérents. Objectif : mesurer et suivre le taux de matières valorisables (filières REP + biodéchets) par rapport au seuil de 65 % fixé par le décret à partir du premier janvier 2025	Réalisée 2 campagnes de caractérisations	Poursuite des caractérisations annuelle pour suivre l'évolution du taux de valorisable dans les OM

OS9. Sensibiliser les usagers

Objectifs 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
		<small>Accusé de réception en préfecture 02F-20009827-20241213-12-105-DE Date de télétransmission : 19/12/2024 Date de réception préfecture : 19/12/2024</small>



Deux campagnes régionales (compostage et tri) complétées par des campagnes réseaux sociaux et affichage ou radio.	Réalisée (10 campagnes)	Une campagne par mois (12)
Baromètre annuel	Réalisée (1)	Maintien (1)
Création d'un kit adhérents à chaque campagne régionale.	Réalisée (4 kits créés et diffusés)	Maintien de 5 kits ou outils par thématique
Groupe de travail « Communication » (2)	Réalisée (3 groupes de travail)	Maintien (2 groupes de travail)
Magazine Femu per Dumane (4)	Réalisée (4 numéros)	Maintien (4 numéros)
Action supplémentaire Création du plan de communication régional avec les intercommunalités	Réalisée	Création du réseau des communicants et accompagnement renforcé au déploiement du plan de communication régional

Axe 5 : Généraliser le tri à la source des biodéchets

Objectif réglementaire et stratégique partagé avec les intercommunalités : généralisation du tri à la source des biodéchets en 2023 :

- au moins 95 % de la population a accès à une solution de tri à la source des biodéchets ;
- au moins 34 % la population a accès au compostage de proximité en 2025 (33% en 2023). L'objectif a été revu à la suite de la révision des objectifs d'équipement des intercommunalités. En 2024 = le taux de réalisation est de 97% ;
- et au moins 50 % des biodéchets sont détournés : il reste 60 kg max/hab. dans les OM (102 kg en 2022).

OS10. Accompagner les adhérents pour le tri à la source des biodéchets

Objectifs 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
Accompagnement des intercommunalités dans le déploiement	Pas de demande	Terminée
Groupe de travail biodéchets	Réalisée (4 groupes de travail)	Maintien de deux groupes de travail
Communication : création des outils dédiés pour la collecte sélective des biodéchets.	Annulée	
Action supplémentaire Mise à jour du plan biodéchets régional	Réalisée	Maintien

OS11. Renforcer le plan compostage

Objectifs 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
Distribution de 2400 composteurs individuels Mise à disposition de 250 plateformes partagées.	Réalisée (1400) Réalisée (43) Révision des objectifs par les EPCI	Distribution des composteurs individuels pour les nouvelles communes adhérentes de l'Ornano Installation de 130 plateformes partagées.

Accusé de réception en préfecture
02B-200009827-20241213-2024-12-105-DE
Date de télétransmission : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024



Campagne de communication sur le compostage.	Réalisée (1)	Maintien avec plan média réduit pour promouvoir le geste
Distributions ou réunions (format au choix des epci)	Réalisée	Terminée

Axe 6 : Développer le recyclage sous toutes ses formes et l'économie circulaire

OS12. Déployer les nouvelles filières REP

- Objectif : Déployer les 9 nouvelles REP prévues par la loi AGECE (6 filières sur 9 disponibles en 2024).

Objectifs 2024	Niveau de Réalisation	Plan d'actions 2025
Déployer les REP PMCB, JJ et ABJ, mettre en place la signalétique dédiée et former les agents	Réalisée 2 filières : PMCB et Jeux Jouets 6 filières sur 9 en place	Maintien de la formation des agents en continu. Déploiement des contenants dédiés aux menuiseries vitrées Veille sur les évolutions des REP existantes et sur les nouvelles attendues en 2025 (DEIC, textiles sanitaires, gomme à mâcher, matériel de pêche en plastique...)
Adapter le marché TV à la suite du déploiement de la REP PMCB : revoir les objectifs de valorisation avec les opérateurs	En cours 28 caractérisations sur l'année.	Mise en œuvre et suivi
Préparer nouveau marché de tri des emballages suite à l'agrément CITEO.	En cours	Mise en œuvre et suivi
Mise à jour des guides numériques sur les consignes de tri à destination des agents de recyclerie et des EPCI.	Réalisée	Evolution des outils sur les consignes de tri (FAQ, questions usagers...)

OS13. Développer le recyclage local et l'économie circulaire

- Objectif : 20 % de valorisation locale en 2025 (10 % en 2022).

Objectifs 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
Poursuivre la veille sur les déchets hors DMA et élaborer et diffuser les fiches techniques correspondantes (diffusion NL, NL adhérents).	Réalisée (Panneaux photovoltaïque)	Maintien si besoin d'informations sur des déchets spécifiques
Mener des études flux par flux pour déterminer la pertinence environnementale de filières de valorisation locale des flux gérés par le SYVADEC, sur la base du bilan carbone du syndicat : - Finalisation et rendu de l'étude papiers carton et diffusion aux porteurs de projets locaux. - Lancement de l'étude sur les plastiques rigides.	Etudes réalisées (papiers, cartons, plastiques rigides) Suspension de l'opération Présentation des actions à la DDETSPP	Etudier les sollicitations pour participer aux réflexions sur la mise en place de filières locales pour les DMA

Accusé de réception en préfecture
02B-200009827-20241213-2024-12-105-DE
Date de télétransmission : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024



Orientation stratégique 2 : Finaliser le réseau d'infrastructures de tri, de valorisation et de traitement

Axe 7 : Moderniser et finaliser le réseau d'infrastructures locales

OS14. Quais de transfert des OMr et du tri

- Objectif : 11 quais de transferts des OMr et 10 centres de regroupement du tri opérationnels en 2025 (10 et 3 en 2020).

Bilan 2024		Plan d'actions 2025
Centre multimodal de Porto Vecchio : Etudes géotechniques Demande permis de construire Procédure ICPE Elaboration DCE Travaux	Réalisé Réalisé Réalisé Reporté 2025	Phase réalisation Consultations Démarrage exécution
Centre de regroupement du tri de Sisco : PC et procédure ICPE en 2022	Suspendu et attente décision TA	Si décision TA positive : Phase réalisation
Quais de transfert OMR : -Monticello : études de stabilité pour faisabilité technique -Piana : Renouvellement de caissons de compacteurs -Moca Croce : réfection débourbeur déshuileur -Vico : sécurisation quai de déchargement	-Monticello : études terminées -Piana : livré -Moca Croce : consultation en cours -Vico : test à réaliser	-Monticello : démarrer les travaux -Moca Croce : réfection débourbeur déshuileur -Vico : réaliser les travaux. - Nouveau Aléria : démarrer les travaux
Centres de regroupement du tri : -Teghime : installation de massif béton. -Belgodère : entamer travaux -Saint Florent : aménagements complémentaires : caméras, eau, électricité -Vico : sécurisation quai de déchargement	-Teghime : études terminées -Belgodère : démarrage des travaux décembre 24/janvier 25 -Saint Florent : aménagements complémentaires : eau, électricité : réalisés. Caméra : besoin global sur les sites du Syvadec -Vico : test à réaliser	-Teghime : réaliser les travaux -Belgodère : réaliser les travaux -Saint-Florent : terminer l'installation des caméras -Vico : réaliser les travaux - Nouveau Aléria : Démarrer les travaux

OS15. Recycleries

- Objectif : 25 recycleries du SYVADEC opérationnelles en 2025 (22 en 2020).

Bilan 2024		Plan d'actions 2025
Recyclerie principale de la CAPA Sous réserve du foncier :		Accusé de réception en préfecture 07/12/2024 Phase programmation Date de télétransmission : 19/12/2024 Date de coordination : 19/12/2024 Sous réserve foncière :



Demande permis de construire Procédure ICPE Elaboration DCE Travaux	Suspendu (Urbanisme et ZAE non finalisée)	Relance maîtrise d'œuvre Etudes préalables
Recyclerie de Lecci Dépôt et instruction des demandes Consultations travaux	Réalisé En cours	Phase réalisation Attribution Travaux
Recyclerie de Corte Réalisation des travaux	En cours	Phase exploitation Réception GPA
Recyclerie de Levie Reprise du projet	Actualisation marché Consultations	Phase réalisation Attribution Travaux
Recyclerie d'Appietto Programmation	En cours	Phase études Maitrise d'œuvre Etudes préalables
Recyclerie Rive Sud Programmation	En cours	Phase études Maitrise d'œuvre Etudes préalables
Recyclerie Ponte Novu Programmation	En cours	Phase études Maitrise d'œuvre Etudes préalables
Rénovation des recycleries : -Arinella : suivant les possibilités administratives de l'urbanisme : débiter les travaux possibles -Porto Vecchio : Réaliser les travaux -Sainte Lucie de PV : maitrise foncière -Lama : reprise clôture bas de quai, réalisation plateforme béton de 60m2. -Viggianello : reprise voirie bas de quai, passage canadien, remplacement des bornes de pesée. -St Florent : rénovation du local -Piana : remplacement poteau incendie + reprise canalisation entre bache et poteau -Stiletto : réfection de la clôture Tous : remplacement gardes corps endommagés par gardes des corps en béton	-Arinella : pas de permis de construire possible. Elaboration DCE en cours -Porto Vecchio : terminé -Sainte Lucie de PV : accordée -Lama : terminé -Viggianello : bornes et passage canadien terminés. Voirie : étude en cours. -St Florent: reporté -Piana : abandonné -Stiletto: terminé Gardes Corps : terminés	-Arinella : réaliser les travaux -Sainte Lucie de Porto Vecchio : réaliser les travaux -Viggianello : si la faisabilité est confirmée : réaliser travaux de voirie -Saint Florent : réalisation aménagement de l'entrée
Optimiser les transports par l'optimisation des chargements : Suivant opportunité de livraison de nouveaux engins sur des sites : déplacement des anciens engins vers les sites secondaires	Pas de nouvel engin livré	Nouveaux engins compris dans les projets de construction ou rénovation
Adapter les sites pour accueillir les extensions des filières REP si besoin.	Aménagements : Lama : terminé	Terminer les opérations en cours et adapter aux

Accusé de réception en Préfecture
02B-200009827-20241213-2024-12-105-DE
Date de clôture : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024



	Sisco : reporté Moca Croce : en cours Arinella : élaboration DCE en cours	nouvelles filières 2025 (palettes, fenêtres)
--	---	--

OS16. Infrastructures de proximité : éco-points et recycleries mobiles

- Objectif : 9 éco-points et 2 recycleries mobiles opérationnels en 2025 (2 éco-points et 1 recyclerie mobile en 2020).

Bilan 2024		Plan d'actions 2025
Rénovation d'éco-points : Campile et Rezza.	Campile : terminé Rezza : terminé	Nouveau : Coti-Chiavari : démarrer les travaux de rénovation
Création d'éco-points : Poursuivre la mise en œuvre pour les points identifiés : Calenzana, Calacuccia, Pioggiola. Etude de faisabilité Galéria, Zicavo, Serra du Ferro, Canari, Valle d'Alesani.	-Galeria, Pioggiola : travaux en cours -Calenzana, Calacuccia : offres de travaux en cours d'analyse -Serra di Ferro, Zicavo : maîtrise foncière en cours -Valle d'Alesani : permis de construire accordé -Canari : reporté	- Galeria, Pioggiola : terminer les travaux -Calenzana, Calacuccia : réaliser les travaux -Serra di Ferro, Zicavo, Valle d'Alesani et Canari : débiter les travaux
Recyclerie mobile Bastia : étudier possibilité de densification	En cours	Ajaccio et Bastia : densifier et optimiser les équipements

OS17. Espaces de gratuité

- Objectif : 27 espaces de gratuité opérationnels en 2025 (0 en 2020).

Bilan 2024		Plan d'actions 2025
Poursuite des aménagements des espaces de gratuité (Bonifacio, Calvi, Cauro, Figari, Lama, Lucciana, St Florent, Stiletto et Viggianello)	-Terminés : Lucciana , Stiletto, Figari, Viggianello, Murato, Porto Vecchio -Finalisation : Cauro (Internet), Vico, Piana, Rezza -En cours de réalisation : Moca Croce, Bonifacio, Aleria -Ersa et Arinella : refus permis -Permis de construire en cours d'instruction : Sainte Lucie de Porto Vecchio et Saint Florent	Poursuivre le déploiement : -Finaliser l'installation sur tous les sites existants : Cauro, Vico, Piana, Rezza, Moca Croce, Bonifacio, Aléria, et sous réserve des PC : SLPV et Saint-Florent -Puis Calvi, Sisco, Ventiseri, Lama, Campile, Corte, Pioggiola, Galéria, Calenzana, Calacuccia -Animation sur les espaces de gratuité ouverts

Accusé de réception en préfecture
02B-200009827-20241213-2024-12-105-DE
Date de télétransmission : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024



OS18. Bioplateformes de compostage

- Objectif : 5 bioplateformes de compostage du SYVADEC opérationnelles en 2025 (2 en 2020).

Bilan 2024		Plan d'actions 2025
Plateforme de Sisco : PC et procédure ICPE en 2022	Suspendu et attente décision TA	Si décision TA positive : Phase réalisation
Plateforme de Belgodère Réaliser les travaux	Belgodère : démarrage des travaux décembre/janvier	Réaliser les travaux
Plateforme Aléria Disposer du résultat des différentes études	DCE démaquisage et pose de clôture pour les tortues en cours	Démarrer les travaux
Plateforme Grand Bastia : unité intégrée dans le centre de tri et de valorisation	Etudes conception réalisées Instruction DDAE et PC en cours	Phase Réalisation Autorisations administratives Début exécution travaux
	Agrément sanitaire : Corte : obtenu Viggianello : en cours	Phase commercialisation : -Labellisation Bio du compost. -Travail avec la filière agricole. -Actualiser le prix de vente du compost si besoin par rapport au secteur privé.

Axe 8 : Créer deux centres de tri et de valorisation

OS19. CTV du Grand Bastia

- Objectif : CTV du Grand Bastia opérationnel en 2025.

Bilan 2024		Plan d'actions 2025
Poursuite études conception Instruction des demandes administratives	Réalisé En cours	Phase Réalisation Autorisations administratives Début exécution travaux

OS20. CTV du Grand Ajaccio

- Objectif : CTV du Grand Ajaccio opérationnel en 2025.

Bilan 2024		Plan d'actions 2024
Conduite du marché global Financements	Phase candidature Non réalisé	Phase réalisation (négociations) Financements

Axe 9 : Sécuriser le stockage des déchets ultimes

OS21. Créer une nouvelle installation publique de stockage des déchets ultimes

- Objectif : une nouvelle ISDND opérationnelle en 2025.

Bilan 2024		Plan d'actions 2025
Conduite étude de faisabilité Investigations géophysiques Décision poursuite / abandon	Non réalisé	Phase programmation Investigations géophysiques Décision poursuite / abandon

Accusé de réception en préfecture
02B-200009827-20241213-2024-12-105-DE
Date de télétransmission : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024



Orientation stratégique 3 : Optimiser la qualité du service tout en maîtrisant les coûts

Axe 10 : Mener une politique Qualité, Santé Sécurité et Environnement exemplaire

OS22. Mener une politique environnementale exemplaire : ISO 14001

- Objectif :
 - o Diminution des émissions de GES (solde de ... t.eq.CO₂ en 2023)
 - o Conformité ICPE : 100% de sites conformes (100% en 2023)
 - o Nombre de pollution des sols et/ou des milieux (0 en 2023)

Bilan 2024		Plan d'actions 2025
Conformités ICPE : - 3 contrôles périodiques effectués, avec 0 NC relevées - Visite DREAL de la recyclerie de Corte	Réalisé	- Audit interne pour suivi de la conformité ICPE - Déclaration des éco-points
Maitrise des Aspects Environnementaux : - Traitement des pollutions sans impact sur l'environnement - Suivi des aspects environnementaux significatifs	Réalisé	- Suivi des AES
Engagement vers la neutralité carbone : Bilan carbone 2023 réalisé par un bureau d'étude pour mise à jour des dernières données ADEME	Bilan réalisé	- Bilan carbone 2024 - Mise en œuvre du plan de réduction des émissions de GES proposé par le bureau d'étude - Installer du photovoltaïque sur les sites possibles
SYVADEC exemplaire : - Rapport développement durable 2023 - Flyer éco-agent - Renouvellement de la certification ISO 14001	Réalisé	- Rapport développement durable - Audit interne - Nouveau cycle de certification (marché de réalisation des audits et audit initiale)

OS23. Mener une politique de santé sécurité des agents exemplaire : ISO 45001

- Objectif :
 - o Maintenir à moins de 6% les accidents du travail (8.3% en 2023)
 - o Niveau de RPS < à la moyenne nationale de 23% (19% en 2023)

Bilan 2024		Plan d'actions 2025
Développer le réseau prévention : - Animation des CST - BSST et suivi des registres par les AP/CP - Mise en œuvre des préconisations de l'ACFI à la suite des visites de sites	Réalisé	- Formations d'autres AP - Accompagnement du réseau d'AP - Organisation des inspections ACFI et mise en œuvre des actions d'amélioration proposées
Améliorer en continu de la santé et sécurité : - Renouvellement de la certification ISO 45001 - Mise à jour du Document Unique - Sensibilisation et exercices de situation d'urgence - Formations PRAP et SST en interne	Réalisation en continue	- Audit interne - Nouveau cycle de certification (marché de réalisation des audits et audit initiale) - Suivi du programme de prévention - Sensibilisation et exercices de situation d'urgence

Accusé de réception en préfecture,
 N°00012024-00004-00000
 Date de télétransmission : 19/12/2024
 Date de réception préfecture : 19/12/2024



- Audit interne sécurité - Suivi et analyse des sinistres et accidents - Dotation EPI et autres équipements SST - Plan d'actions de diminution des AT		- Audit sécurité interne - 3 formations PRAP et 2 formations SST - Mise en œuvre du plan d'actions risque chaleur
Démarche QVT : - Réalisation de l'enquête RPS - Groupe de travail CODIR/RP pour élaboration du plan d'actions RPS	Réalisé	Mise en œuvre du plan d'actions RPS validé au CST

OS24. Optimiser la qualité du service : ISO 9001

- Objectifs :
 - o Niveau de satisfaction des usagers > 75 % (86% en 2023)
 - o Niveau de satisfaction des adhérents > 75 % (89% en 2023)
 - o Nombre de refus chez les repreneurs = 0 (2 refus en 2023)

Bilan 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
Renouvellement de la certification ISO 9001	Réalisé	- Audit interne - Nouveau cycle de certification (marché de réalisation des audits et audit initiale)
Optimiser la qualité de service aux usagers :		
ODEM Corsica : - Réalisation et diffusion des études annuelles Nouvelles enquêtes : - Création des indicateurs touristiques - Enquête auprès des professionnels - Enquête des acteurs du réemploi et création des indicateurs régionaux - Etude triennale "impacts sociaux économiques du spgd"	-Réalisée (100%) : référentiels des coûts et fiscalité ; brochure -En cours avec Insee -Réalisée -Réalisée et participation au groupe national -En cours	Maintien du programme Brochure annuelle Référentiel des coûts Référentiel fiscalité Enquête réemploi Enquête des professionnels du secteur Enquête impact sociaux économique du SGPG avec l'insee
Communication grand public régulière	Réalisée (campagne réseaux sociaux et presse)	Campagne réseaux sociaux avec les principaux indicateurs
Enquêtes de satisfaction des usagers : maintien d'une enquête de satisfaction sur une campagne de communication, les autres enquêtes sont triennales (prochaines en 2026)	Réalisée pour la campagne tri (taux de mémorisation en hausse 37 % vs 23% en 2023)	Réalisation d'une enquête de satisfaction sur l'une des campagnes de communication
Optimiser la qualité de service aux adhérents :		
		Evaluation de la satisfaction des adhérents par une enquête dédiée
Optimiser la qualité de service vis-à-vis des repreneurs :		
Création de la procédure et des outils d'amélioration de la qualité des collectes sélectives, puis diffusion auprès des agents de collecte.	Réalisée	Maintien

Accusé de réception en préfecture
02B-200009827-20241213-2024-12-105-DE
Date de télétransmission : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024



Axe 11 : Maitriser l'évolution des contributions

L'objectif de cet axe est de maintenir un niveau de contribution acceptable malgré la hausse des coûts de traitement des OMr et des coûts de valorisation, et d'améliorer la lisibilité des contributions, la connaissance des coûts analytiques et la prospective financière.

- Objectifs :
 - o Contribution / tonne traitée < 220 € en 2025 (201 € en 2023)
 - o Contribution / habitant < 147 € en 2025 (131 € en 2023)

OS25. Maîtriser les coûts de transport

Bilan 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
1. Livraison d'engin sur plusieurs sites pour tasser les bennes et optimiser les chargements.	1. Terminée	1. Retirer les engins des sites où ils sont trop coûteux et les réaffecter
2. Répartition départementale des apports en ISDND : Maintien	2. Maintenu.	2. Maintien
3. Négociation des marchés de transports supérieurs à l'estimation.	3. Gain annuel de 188 011€ HT par rapport aux marchés précédents	3. Maintien
4. Lancement du marché d'actualisation de l'étude sur les coûts de transport. Mener et restituer l'actualisation de l'étude transport et mettre en œuvre les suites décidées par les instances.	4. Demande de l'Office de l'Environnement d'étendre le champ de l'étude à l'ensemble des transports. Etude reprise, en cours de finalisation	4. Mettre en œuvre les suites décidées par les instances.

OS26. Maîtriser les coûts de collecte, traitement et investissement

Bilan 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
		Optimiser les coûts de collecte des textiles Finaliser l'étude d'optimisation et sa mise en œuvre Coûts de référence 2023 : 473 €/t
		Optimiser les coûts de fonctionnement des recycleries -Adapter le nombre d'agents et les horaires des recycleries suite à la baisse de la fréquentation et des tonnages liée à la réorientation des pros. -Améliorer le tri pour limiter le coût du tout-venant.
Action supplémentaire Limiter les coûts d'entretien des ISDND : couverture des bassins de lixiviat	Vico : terminé	Viggianello : à réaliser

Accusé de réception en préfecture
02B-200009827-20241213-2024-12-105-DE
Date de télétransmission : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024



OS27. Adapter les modalités de contribution

Bilan 2024	Niveau de réalisation	Plan d'actions 2025
Modification des modalités d'appel à cotisation et du reversement du soutien pour simplifier la compréhension de la contribution syndicale	Réalisé et appliqué pour l'exercice 2024 : -Suppression du reversement lié à l'incitativité, -Mise en place de palier de cotisation selon performances de tri.	-Mise en place d'outils d'automatisation de calcul et de suivi des régularisations de fin d'année et des cotisations. -Evaluer la pertinence d'une évolution des paliers et/ou des écarts entre les paliers.
Préparation étude impact pour CTV du grand Ajaccio	Reporté	Réaliser l'étude impact du CTV de Mezzana
		Actualiser la prospective financière avec le CTV de Mezzana et les modifications réglementaires (FCTVA...)
Diffuser le référentiel analytique et formation des services.	Réalisé dans le cadre de la mise en place de l'instruction M57 et de la mise en place du nouveau logiciel de gestion financière	-Adaptation du module comptacoût de la matrice selon les extractions du nouveau logiciel. -Développement de l'analyse par type d'activité/ par site/ par flux.

Accusé de réception en préfecture
02B-200009827-20241213-2024-12-105-DE
Date de télétransmission : 19/12/2024
Date de réception préfecture : 19/12/2024

