ETABLISSEMENT PUBLIC DE VALORISATION DES DÉCHETS DE CORSE
Femu per dumane

Comité Syndical Reconvoqué du 20 mai 2022
COMPTE-RENDU

<table>
<tr><td colspan="3">Nombre de membres
105</td><td rowspan="3">L'an deux mille vingt-deux, le vingt mai à dix heures, l'assemblée délibérante régulièrement reconvoquée par le Président le treize mai, s'est réunie dans les locaux du SYVADEC situé dans la zone artisanale, à Corte sous la présidence de Monsieur Gianni Don Georges.
Monsieur Poli Xavier a été désigné secrétaire de séance.
L'assemblée délibérante étant reconvoquée, le comité syndical peut valablement délibérer sans condition de quorum.</td></tr>
<tr><td>En exercice</td><td>Présents</td><td>Votants</td></tr>
<tr><td>105</td><td>11</td><td>31</td></tr>
<tr><td colspan="4">Présents :
BONARDI Jean-Paul, SOTTY Marie-Laurence, VIVONI Ange-Pierre, BERNARDI François, GIFFON Jean-Baptiste, POLI Xavier, MARIOTTI Marie-Thérèse, COSTA Paul (suppléant de Mme OLMETA Claudy), CICCADA Vincent, GIORDANI Jean-Pierre et GIANNI Don Georges.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Absents représentés :
MARCANGELI Laurent (a donné pouvoir à Vivoni Ange-Pierre), Ferrandi Etienne (a donné pouvoir à BONARDI Jean-Paul) LACOMBE Xavier (a donné pouvoir à BONARDI Jean-Paul), FRAU David (a donné pouvoir à SOTTY Maire-Laurence), SBRAGGIA Stéphane (a donné pouvoir à SOTTY Mme Marie-Laurence), ADORNI Roméro (a donné pouvoir à CICCADA Vincent), MARCHETTI François-Marie (a donné pouvoir à GIANNI Don-Georges), VUILLAMIER Jean-Marcel (a donné pouvoir à VIVONI Ange-Pierre), EMANUELLI Paul-Jean (a donné pouvoir à BERNARDI François), GAMBOTTI Alexandre (a donné pouvoir à BERNARDI François), SINDALI Philippe (a donné pouvoir à Xavier Poli), FRANCESCHINI Christiane (a donné pouvoir à POLI Xavier), NICOLAI Marc-Antoine (a donné pouvoir à MARIOTTI Marie-Thérèse), BERLINGHI François (a donné pouvoir à MARIOTTI Marie-Thérèse), MATTEI Jean-François (a donné pouvoir à Jean-Baptiste GIFFON), MARCHETTI Etienne (a donné pouvoir à GIORDANI Jean-Pierre), NEGRONI Jérôme (a donné pouvoir à GIANNI Don-Georges), BARTOLI Paul-Marie (a donné pouvoir à CICCADA Vincent), MICHELETTI Vincent (a donné pouvoir à GIORDANI Jean-Pierre), QUILICHINI Paul (a donné pouvoir à GIFFON Jean-Baptiste)</td></tr>
<tr><td colspan="4">Absents :
BATTESTI Gilles, GIAMARCHI Marie-Dominique, GONZALEZ COLOMBANI Carulina, LACAVE Mattea, LINALE Serge, MILANI Jean-Louis, PADOVANI Jean-Jacques, PERETTI Philippe, PELLEGRI Leslie, TIERI Paul, SIMONI Pierre-Baptiste, PERFETTINI Martine, POLIFRONI Bruno, ROMITI Gérard et SAVELLI Pierre.
BACCI Christian, CIAVAGLINI Joëlle, COLONNA D'ISTRIA Jeanne Andrée, COMBETTE Christelle, CORTICCHIATO Caroline, FAGGIANELLI François, KERVELLA Philippe, MINICONI Ange-Pascal, OTTAVY Nicole, OTTAVY-SARROLA Rose Marie, PASQUALAGGI Jean-Marie, FRANCHI Horace, PUGLIESI Pierre, SANTONI-BRUNELLI Marie-Antoinette, SARROLA Alexandre, , SUSINI Jean, VANNUCCI Stéphane, VINCILEONI Antoine-Mathieu et VOGLIMACCI Charles Noël.
COLOMBANI Paul-André, DE PERETTI Don Napoléon et GRAZIANI Frédérick.
ACQUAVIVA François-Xavier, BARTHELEMY Roxane, GUIDONI Pierre et SEITE Jean-Marie.
FANTOZZI Jean-Michel.
BRUZI Benoit et EMANUELLI Paul-Jean.
BELLINI Pierre-François et MURACCIOLI Jean-Jacques.
BERLINGHI François, CIMIGNANI Marie-Flora.
ANTONELLI Jean-Toussaint, CANANZI Ange, MORTINI Lionel et SAULI Joseph.
DOMINICI Jean, PASQUALI Gabriel, GIABICONI Jean-Charles, RAO Frédéric, GALETTI Joseph et TERRIGHI Charlotte.
FONDACCI DE PAOLI Jean-Claude.
MAURIZI Pancrace.
ALBERTINI Pierre-François.
LECCIA Pascal.
ISTRIA Patrice et PERENEY Jean.
MATTEI FAZI Joselyne, POMPONI Paul François et CHIAPPINI Charles.
CESARI Etienne, LOPEZ Denis, LUCCHINI Félicien, SERRA Jean-Marc, SIMONI Géraldine, STROMBONI Jeanne et SUSINI Grégory.</td></tr>
</table>

Ouverture de la réunion du Comité Syndical : 10h00

Le Président Don-Georges GIANNI accueille et remercie les membres présents et fait le compte de procurations. Il regrette l'absence des délégués de certaines collectivités.
11 membres sont présents : 10 délégués titulaires qui portent chacun 2 procurations et 1 délégué suppléant, ce qui porte le nombre de membres présents ou représentés à 31.

Délibération 2022 05 24 Compte rendu des décisions prises par le Bureau et le Président conformément à l'article 5211-10 du CGCT

Depuis février 2022, dans le cadre des pouvoirs qui lui ont été délégués par le conseil, le Président a signé des actes dont il est rendu compte dans la présente délibération.
De même, le bureau du comité syndical, dans le cadre des pouvoirs qui lui ont été délégués, a approuvé des délibérations dont il est rendu compte également.
Les décisions sont détaillées dans la pièce jointe.

Le Président demande au Comité Syndical de bien vouloir prendre acte du compte rendu des dernières décisions qu'il a prises ou qui qui ont été prises par le Bureau Syndical sur la période de février 2022 à fin avril 2022.

Pièce jointe au compte rendu : *tableau récapitulatif des décisions.*

A l'unanimité, les membres du Comité Syndical ont pris acte du compte rendu des dernières décisions prises par le Président et le Bureau Syndical sur la période de février 2022 à fin avril 2022.

Délibération 2022 05 25 Election des membres de la CAO

La Commission d'Appel d'Offres est composée du Président ou de son représentant, membre de droit, de cinq membres titulaires et cinq membres suppléants. L'élection des membres de la CAO repose sur un scrutin de liste à la représentation proportionnelle au plus fort reste.

Compte-tenu de la démission de Monsieur Louis Pozzo-di-Borgo, le Président propose aux membres du comité syndical de procéder à la réélection des membres de la CAO.
Il demande si un membre souhaite se présenter pour remplacer M. Louis Pozzo-di-Borgo au sein de la CAO.

Monsieur Ange-Pierre VIVONI se porte candidat. Aucun autre membre ne souhaite se porter candidat.
Les autres membres de la CAO sont candidats à leur réélection.
Le président énumère la liste unique candidate :

Membres Titulaires :	Membres suppléants :
-Madame Marie-Laurence SOTTY	-M. Benoît BRUZI
-Monsieur Jean-Baptiste GIFFON	-M. François BERNARDI
-Monsieur Jean-Pierre GIORDANI	-M. Etienne FERRANDI
-Monsieur Ange-Pierre VIVONI	-M. Vincent MICHELETTI
-Monsieur Jean François MATTEI	-M. Jerome NEGRONI

Les enveloppe et bulletins sont distribués et le vote a lieu sur appel de chaque membre.

A l'unanimité la liste suivante a été élue :

Membres Titulaires :	Membres suppléants :
-Madame Marie-Laurence SOTTY	-M. Benoît BRUZI
-Monsieur Jean-Baptiste GIFFON	-M. François BERNARDI
-Monsieur Jean-Pierre GIORDANI	-M. Etienne FERRANDI
-Monsieur Ange-Pierre VIVONI	-M. Vincent MICHELETTI
-Monsieur Jean François MATTEI	-M. Jerome NEGRONI

Délibération 2022 05 26 Approbation du compte de gestion 2021

Aux termes des dispositions combinées des articles L. 1612-20 I et de L.1612-12 du Code Général des Collectivités Territoriales, le Comité Syndical doit se prononcer sur les comptes du Budget du Syndicat transmis par la Trésorerie de Corte-Omessa.

Le 1er Vice-Président en charge des finances, Xavier POLI, présente les éléments du compte de gestion :

- En recettes : 62 781 129,25€

(Dont fonctionnement 57 647 692,17 € et investissement 5 133 437,08 €)

- En dépenses : 56 100 230,95 €

(Dont fonctionnement 52 821 120,19 € et investissement 3 279 110,76 €)
Soit un excédent d'exécution 2021 de 6 680 898,30 € dont 4 826 571,98 € en fonctionnement et 1 854 326,32 € en investissement.

Par comparaison avec l'exercice 2020 :

	2020	2021
Résultat fonctionnement	+ 4 748 086,26	+ 4 826 571,98
Résultat investissement	+ 462 030,73	+1 854 326,32
Solde exercice	+ 5 210 116,99	+ 6 680 898,30

Le résultat cumulé de l'année 2021 est de 13.374.834,30 avant prise en compte des reports en investissement.

Nature	Détail	Investissement	Fonctionnement	Total cumulé
Résultat	**Résultat reporté**	**-1 468 040,97**	**8 161 976,97**	**6 693 936**
Recettes	Prévisions	11 443 420,00	61 539 580,00	72 983 000,00
	Titres émis	5 137 112,08	61 035 830,97	66 172 943,05
	Annulation	- 3 675,00	-3 388 138,80	3 391 813,80
	Total réalisé	**5 133 437,08**	**57 647 692,17**	**62 781 129,25**
Dépenses	Résultat reporté			
	Prévisions	11 443 420,00	61 539 580,00	72 983 000,00
	Mandats émis	3 482 527,15	55 808 853,27	59 291 380,42
	Annulation	203 416,39	2 987 733,08	3 191 149,47
	Total	**3 279 110,76**	**52 821 120,19**	**56 100 230,95**
Résultat de l'exercice (R-D)		**1 854 326,32**	**4 826 571,98**	**6 680 898,30**
Résultat cumulé (reporté+ exercice)		**+ 386 285,35**	**12 988 548,95**	**13 374 834,30**

Restes à réaliser	**Dépenses**	**3 520 541,67**	**0,00**	**3 520 541,67**
	Recettes	1 708 450,00	0,00	**1 708 450,00**

Le président remercie Xavier POLI pour son exposé et propose au Comité syndical de bien vouloir approuver le compte de gestion 2021 produit par le comptable public et l'autoriser ainsi que son représentant à signer toutes les pièces consécutives à cette délibération.

Pièce jointe au compte rendu : compte de gestion 2021

A l'unanimité, les membres du Comité Syndical ont approuvé le compte de gestion 2021 du SYVADEC et autorisé Monsieur le Président à le signer.

Délibération 2022 05 27 Approbation du compte administratif 2021

Le compte administratif retrace l'exécution du 1er janvier au 31 décembre 2021. Ce document doit faire l'objet d'une délibération avant le 30 juin de l'année suivant la clôture de l'exercice et transmis en préfecture avant le 15 juillet.

M. Xavier POLI évoque les conditions dans lesquelles le budget 2021 a été exécuté. Il rappelle que fin 2020, dans un contexte de crise sanitaire encore très prégnant, il avait été projeté lors de l'élaboration budgétaire 2021 une baisse des résiduels de l'ordre de -4,5 %. Cette baisse n'a pas eu lieu : l'évolution du périmètre en année pleine et la reprise économique post Covid ont conduit à une augmentation de plus de 8 % des tonnages totaux traités par le SYVADEC et à une production de tonnages résiduels proche de celle de 2019 malgré la forte hausse du tri.
Heureusement cette reprise économique a également augmenté les recettes de fonctionnement liées à la vente de matières, qui avaient fortement baissé pendant la crise de 2020.
L'année a également été marquée par la fermeture de la dernière installation de stockage publique à Viggianello en juin 2021 et le report des tonnages de résiduels vers les sites privés avec des prix fixés par les marchés et une augmentation réglementaire de la TGAP, ce qui a généré une hausse du coût de traitement des résiduels.
Ces 3 paramètres expliquent les évolutions des chiffres présentés en détail ci-après.

En 2021, les dépenses de fonctionnement marquent une hausse de 6,07 m€ (+13%) portant principalement sur les dépenses de charges générales et les dépenses de personnel liée à la hausse des tonnages traitées, les évolutions de modalités de traitement et aux renforcements des services proposés aux adhérents. Les recettes de fonctionnent augmentent quant à elles de 6,19 m€.

SUR L'EXERCICE	CA 2021	*CA 2020*	*Evolution (en €)*
Fonctionnement : Dépenses Réelles	51 750 152 €	*45 679 493 €*	*6 070 659 €*
Fonctionnement : Recettes Réelles	57 647 692 €	*51 461 905 €*	*6 185 787 €*
Investissent : Dépenses Réelles	3 279 111 €	*3 468 146 €*	*-189 035 €*
Investissement : Recettes Réelles	4 062 469 €	*2 895 851 €*	*1 166 618 €*

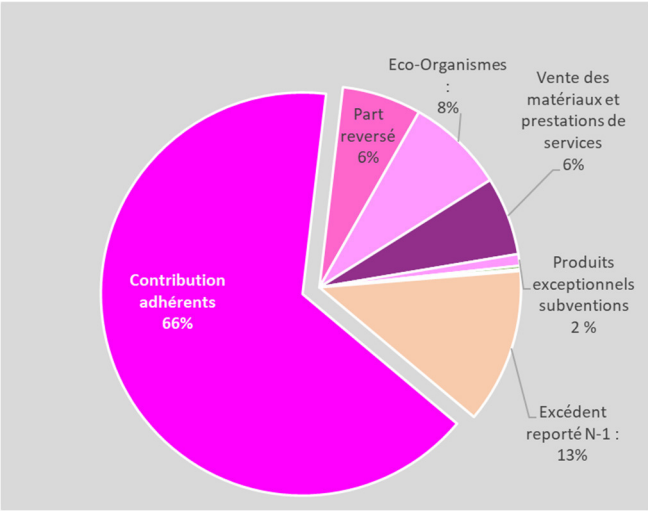
DEPENSES DE FONCTIONNEMENT Montant en € et Part en %						
	2020	2021	2020	2021	Variation €	Variation
Charges à caractère général	**36 752 752**	**41 473 591**	78,68%	78,51%	4 720 839	12,84 %
Charges de Personnel	**6 167 773**	**6 633 739**	13,20%	12,56%	465 966	7,55%
Autres Charges de gestion courante	**127 069**	**138 807**	0,27%	0,26%	11 738	9,24%
Charges financières	**262 659**	**246 061**	0,56%	0,47%	-16 598	-6,32%
Charges exceptionnelles et provisions	**2 369 241**	**3 257 954**	5,07%	6,17%	888 713	37,51 %
Amortissements des biens	**1 034 326**	**1 070 968**	2,21%	2,03%	36 642	3,54%
TOTAL	**46 713 819**	**52 821 120**	100, %	100%	6 107 301	13,08 %

Les dépenses de fonctionnement sont essentiellement des charges à caractère général. L'extension du périmètre du Syvadec, qui avait été atténuée par les effets des confinements en 2020, a été pleinement effective en 2021 avec une hausse des tonnages collectées, le déploiement de filières sur l'ensemble des recycleries, la mise en œuvre de nouveaux services comme la recyclerie mobile sur la Haute-Corse. Cette hausse d'activité s'est traduite budgétairement par une augmentation liée aux transports et à la valorisation mais également en personnel.

L'année 2021 a surtout été marquée au niveau du traitement du flux résiduels par la fin d'exploitation de l'ISDND public de Viggianello à la fin juin 2021 et le report de l'ensemble des tonnages résiduels vers des ISDND privées dans le cadre de marchés publics. Le coût de traitement est en moyenne de 132 €/t TGAP incluse contre 105 €/t en 2020. Cette hausse s'explique par la hausse de la prestation traitement mais également par la poursuite de la hausse de la TGAP (+12 € pour le site de la Stoc, + 29 € pour le site de Lanfranchi environnement). A ces hausses se rajoute celle de la TVA : +0,7 m€.

Les charges de personnel ont évolué de +7,5% avec d'une part les recrutements liés à des créations de services ou des renforcements de services existants.

Les dépenses techniques représentent 92 % des dépenses de fonctionnement et les dépenses fonctionnelles (coûts de structure et de communication) représentent 8 % de ces charges.



Le fonctionnement est assuré majoritairement par les cotisations des adhérents qui représentent 72,38 % des recettes de fonctionnement.

Les recettes perçues auprès des éco-organismes et de la vente de produits représentent 14 % contre 10 % en 2020.

La hausse des recettes des organismes et de ventes de produits s'élève à +3,7 m€, liée à la hausse des tonnages triés et à la reprise des cours de vente des matières.

Les dépenses d'investissement sont quant à elles en baisse de 12 % par rapport à l'année 2020. Le taux réalisation des dépenses d'équipement hors report est de 33 % et s'élève à 75,7 % en tenant compte des reports par rapport aux prévisions. Plusieurs chantiers ont pâti de retards liés au Covid et aux problèmes d'approvisionnement.

Les recettes d'investissement sont en hausse de 1,17 m€, des subventions attendues sur l'exercice précédent ayant été versées en 2021.

Dans ce cadre, le total des opérations réalisées au titre de l'exercice 2021 est synthétisé ci-après.

SUR L'EXERCICE	CA 2021	*BP + DM 2021 Hors virement et résultat*	*Taux de réalisation*
Fonctionnement : Dépenses (réelles+ ordre)	52 821 120,19	*59 038 475,00*	*89,46 %*
Fonctionnement : Recettes (réelles+ ordre)	57 647 692,17	*53 377 603,03*	*108 %*

SUR L'EXERCICE	CA 2021	*BP + DM 2021 Hors virement et résultat*	*Taux de réalisation*
Investissement : Dépenses (réelles+ ordre)	3 279 110,76	*8 814 379,03*	*37,2 %*
Investissement : Recettes (réelles+ ordre)	5 133 437,08	*7 781 045,00*	*65,97 %*

Les indicateurs de gestion sont tous positifs. Ils sont relativement stables par rapport à 2020. Le taux d'autofinancement s'est amélioré ainsi que la capacité de désendettement, ce qui nous permet d'envisager sereinement le recours à l'emprunt pour financer les projets de centres de surtri si la négociation technico-financière avec les groupements candidats aboutit favorablement.

	2019	2020	2021
Variation fonds de roulement	- 1 459 333,46 ☹	4 217 679,13 ☺	4 267 322,46 ☺
Epargne de gestion	1 948 543,92	6 075 070,91	6 143 600,92
Epargne brute	1 672 026,30	5 812 411,92	5 897 539,78
Epargne nette	1 211 314,80 😐	5 334 576,57 ☺	5 332 431,26 ☺
Taux d'épargne brute	4,36 %	11,29% ☺	10,23% ☺
Taux d'autofinancement	39 % ☹	194 % ☺	217%
Capacité de désendettement	3,49 années ☺	0,92 années ☺	0,83 années ☺
Niveau de service rendu	120,18 €/hab	143,80/hab	163,02/ hab

Le détail du compte administratif 2021 est retracé dans la maquette budgétaire transmise en annexe à la convocation.

Concernant la création des centres de surtri, et plus particulièrement celui de Monte qui est le premier en cours de consultation, Monsieur Xavier POLI indique que les offres définitives seront remises par les

groupements candidats durant l'été et intégrées dans l'étude d'impact pluriannuelle, ce qui permettra d'avoir plus de lisibilité et que chacun des interlocuteurs puisse se positionner en toute connaissance de cause sur la réalisation ou non de cet équipement.

Monsieur Xavier POLI demande si les membres du comité ont des questions ou des remarques sur les éléments présentés.

Monsieur Ange-Pierre Vivoni indique que Monsieur Guy Armanet aurait évoqué la possibilité que deux ou trois terrains en Haute-Corse puissent être cédés au SYVADEC pour la création de centres d'enfouissement.

M. Don-Georges GIANNI indique que 2 sites lui ont été proposés. Sur un site, il précise que c'est techniquement infaisable et sur le 2e, une étude de faisabilité interne est en cours car il présente quelques difficultés techniques.

Il indique que Monsieur Guy Armanet a également évoqué deux terrains, un à Furiani et un à Biguglia, pour le centre de surtri de la Haute Corse. Il rappelle qu'un terrain de la CAB à Furiani avait été sollicité préalablement à celui de Monte mais avait été refusé. Le projet est désormais bien avancé sur Monte, le compromis d'achat du terrain a été signé sous réserve de la faisabilité du projet et il n'est pas envisagé de changer de terrain à ce stade.

Monsieur Vincent Andrei indique qu'en termes de calendrier si l'unité foncière est remise en cause, le projet prendra encore a minima deux ans de retard.

Mme Marie-Thérèse MARIOTTI trouve anormal qu'un socle de plan régional soit présenté à l'Assemblée de Corse sans que les données aient pu être vérifiées au préalable et que le travail de concertation avec le SYVADEC soit mené a posteriori de la présentation et non en amont, et regrette le temps perdu.

Monsieur Xavier POLI indique que la dernière réunion de travail avec l'Office de l'environnement a été positive et constructive. A son sens, Monsieur Guy ARMANET était d'accord sur le constat qu'il est difficile de repartir sur une nouvelle phase d'étude pour le centre de tri de la Haute-Corse, et que les remarques du SYVADEC sur le plan avaient été accueillies avec intérêt.

Mme Catherine Luciani indique que suite à cette réunion de travail, des propositions détaillées ont été transmises à l'OEC et à son bureau d'étude pour faire évoluer le plan régional.

Le Président sort avant qu'il soit procéder au vote sur le compte administratif.

Il est demandé au Comité Syndical de bien vouloir approuver le compte administratif 2021 du SYVADEC.

Pièce jointe au compte rendu : *compte administratif.*

A l'unanimité, les membres du Comité Syndical ont approuvé le compte administratif 2021 du SYVADEC retracé dans la maquette budgétaire ci annexée, élaborée selon les principes de l'instruction budgétaire M14.

Délibération 2022 05 28 Affectation du résultat de l'exercice 2021

Les articles L.2311-5 et R.2311-11 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales fixent les règles de l'affectation des résultats. La délibération d'affectation des résultats doit intervenir après le vote du compte administratif et les résultats doivent être intégrés lors de la décision budgétaire qui suit le vote de celui-ci.
Au vu du compte de gestion 2021 et du compte administratif 2021 du Syvadec dont les résultats sont conformes, il est proposé au Comité Syndical d'affecter le résultat de l'exercice 2021 de la manière suivante :

	Résultat de clôture de l'exercice précédent		Opérations exercice 2021		Résultat de clôture de l'exercice 2021	
	Dépenses	Recettes	Dépenses	Recettes	Déficit	Excédent
Investissement	1 468 040,97		5 133 437,08	3 279 110,76 *1 854 326,32*		386 285,35
Restes à réaliser			3 520 541,67	1 708 450,00	1 812 091,67	
Fonctionnement		8 161 976,97	52 821 120,19	57 647 692,17 *4 826 571,98*		12 988 548,95
				Excédent de fonctionnement libre d'affectation :		**11 562 742,63**

Proposition d'affectation :

Déficit antérieur reporté	--
Excédent antérieur reporté	8 161 976,97
Résultat de l'exercice	4 826 571,98
Excédent cumulé au 31/12/2021	12 988 548,95
Besoin de financement (report à nouveau déficitaire 001) +(RAR)	1 425 806,32
Affectation à l'excédent reporté (report à nouveau créditeur) - (Ligne 002)	11 562 742,63

Ainsi il est proposé d'inscrire en 1068 1 425 806,32 €
Et en report à nouveau (002) 11 562 742,63 €

Monsieur Xavier Poli explique les raisons pour lesquelles il est proposé de reporter cette somme :
- il y a plus de 4 m€ à inscrire pour la TVA cette année car le Syvadec est sous le régime de TVA partielle et cette année, il conviendra de régler la régularisation de 2021 et l'ensemble de la TVA 2022,
- 6 m€ restants seront affectés en Investissement, ce qui permettra de garder des marges de manœuvre pour de futurs investissements et/ou de les utiliser dans les années à venir pour soulager les EPCI lors des prochains exercices budgétaires.

Il est demandé au comité syndical de bien vouloir approuver l'affectation du résultat proposée

A l'unanimité, les membres du Comité Syndical ont approuvé l'affectation du résultat proposée

Délibération 2022 05 29 Approbation du budget supplémentaire 2022

Le budget primitif a été adopté le 15 février 2022 sans reprise des résultats. Ce budget supplémentaire est une décision modificative puisqu'il entraine la modification du volume budgétaire et il constate l'affectation du résultat de l'exercice précédent.

Lors des travaux de préparation budgétaire, la réévaluation des tonnages ainsi que l'ajustement par rapport au réalisé de l'année 2021 avaient permis de contenir l'évolution du coût syndical.

A la suite de la constatation du résultat 2021, le montant libre d'affectation inscrit en recette de fonctionnement s'élève à 11.562.742,63 €.

Un montant équivalent est inscrit en dépense et se décomposent en :
- 4.382.214 € de dépenses réelles,
- 500.000 € de dotations aux amortissements en lien avec l'ajustement de l'actif net,
- 6.680.528, 63 € de virement à la section investissement.

Les inscriptions en dépenses sur les chapitres 011 et 012 sont liées aux modalités de comptabilisation de la TVA dans le cadre de notre assujettissement partiel. En effet, à la demande du comptable public, elles ont dû être revues. Jusqu'en 2021, la TVA de l'exercice en cours faisait l'objet d'une régularisation sur l'exercice suivant. Désormais, la régularisation de TVA de l'exercice en cours s'effectue trimestriellement sur le même exercice. Ainsi l'exercice 2022 supporte la régularisation de la TVA de l'exercice 2021 ainsi que la comptabilisation de la TVA de l'exercice en cours. Cette dernière a fait l'objet d'une évaluation selon les ouvertures de crédits 2022 et le coefficient d'assujettissement partiel et nécessitent l'inscription de crédits nouveaux en 011 et 012 à hauteur de 4.180.000 € financés sur le résultat libre d'affectation sans incidence sur le coût syndical. Les autres dépenses à hauteur de 200.000€ sur le chapitre 67 sont inscrites afin d'apurer des écritures comptables sur les exercices antérieurs.

Le virement ainsi que la dotation aux amortissements permettent de financer la régularisation de TVA des exercices 2021 et 2022 et les opérations prévues au PPI sans contractualisation d'emprunt et d'effectuer. Les opérations de régularisation de TVA sont évaluées à près de 1,2 M€.
Les reports sont financés par la dotation en 1068 à hauteur de 1.425.806,32 €.

Les modifications proposées sont les suivantes :

En fonctionnement :

PREVISIONS SUR L'EXERCICE	BS 2022	*BP 2022*	***Total budget 2022***	*Rappel budget 2021*
Fonctionnement : Dépenses	11 562 742,63	*60 567 902*	***72 130 644,63***	61 539 580,00
Fonctionnement : Recettes dont 11. 562.742,63€ issu du résultat	11 562 742,63	*60 567 902*	***72 130 644,63***	61 539 580,00

Par ailleurs conformément au PPI, les crédits nécessaires à la réalisation des opérations selon le phasage prévu ont été réévalués à 8 374 468 € dont 3.520.541,67 € de reports.

En investissement :

PREVISIONS SUR L'EXERCICE	BS 2022	*BP 2022*	***Total budget 2022***	*Rappel budget 2021*
Investissement : Dépenses Dont 3 520 541,67 € de reports	9 801 070,30	*4 772 000*	***14 573 070,30***	11 443 420,00
Investissement : Recettes Dont 1.425.806,32 € en 1068	9 801 070,30	*4 772 000*	***14 573 070,30***	11 443 420,00

Il est proposé au Comité Syndical de bien vouloir :
- Approuver le Budget Supplémentaire 2022 retracé dans la maquette budgétaire ci annexée, élaborée selon les principes de l'instruction budgétaire M14.
- Autoriser le Président ou son représentant à signer tout document nécessaire à la bonne exécution de cette délibération.

Pièce jointe au compte rendu : *maquette budgétaire*

A l'unanimité, les membres du Comité Syndical ont approuvé le budget supplémentaire retracé dans la maquette budgétaire.

Délibération 2022 05 30 Actualisation du PPI 2021-2026

Le Plan Pluriannuel d'Investissement (PPI) 2021-2026 a été adopté par le comité syndical par délibération N°2020-12-100 en date du 16 décembre 2020 et actualisé par délibération N°2021-12-103 en date du 16 décembre 2021.

Les projets votés par le comité syndical ont été intégrés en concertation avec les collectivités membres et suivant les besoins techniques identifiés sur les différents territoires.

Il est précisé que les investissements prévisionnels pour la conception et la construction des deux centres de tri et de valorisation représentent 65 % du montant du PPI 2021-2026. La non-réalisation (ou le glissement calendaire) de l'un ou des deux centres modifierait structurellement le niveau d'investissement porté sur le PPI.
L'objectif du PPI est de répondre à différents enjeux en termes :

- De pilotage : suivi des réalisations des projets, estimation des coûts d'investissement à venir, priorisation éventuelle ;
- Opérationnels : lisibilité budgétaire, enrichissement de l'information financière, programmation opérationnelle des projets ;
- Financiers : outil d'aide à la décision pour la préparation budgétaire, programmation à moyen terme de l'activité des services, contributions aux simulations financières et impacts des investissements sur le coût syndical.

Le réajustement du PPI vise à :

- Intégrer au juste niveau dans la prospective financière les investissements à porter, leur financement et leurs impacts sur les coûts de fonctionnement et donc améliorer la visibilité

financière et le coût syndical en matière d'investissement dans une recherche de maîtrise des coûts.

- Améliorer le niveau de réalisation et disposer d'un niveau d'investissement plus réaliste en programmant et planifiant les seules opérations pour lesquelles la maîtrise foncière et la faisabilité technique sont acquises.
- Faire coïncider la programmation physique des investissements avec un programme de financement nouvellement calibré et suivant les résultats des appels d'offres relatifs à la conception et la construction des centres de tri et de valorisation.
- Préparer la mise en œuvre de l'instruction budgétaire M57 à partir du 1er janvier 2023, et la mise en place d'une gestion de l'investissement en AP/CP qui permettra d'avoir une lisibilité des actes stratégiques votés par l'assemblée délibérante et une visibilité comptable des projets programmés.

Au-delà des projets nouveaux, le PPI doit également intégrer les crédits d'investissement courant : entretien, maintenance, mises aux normes…

La commission des finances du 14 avril 2022 a proposé à l'unanimité la déprogrammation de 4,3 m€ portant sur les projets de centre de regroupement du tri et plateforme de compostage de Sisco (contentieux), les éco-points de Calacuccia, Galeria, Partinello, Poggiola (foncier) et Sainte Lucie de Tallano (en attente suite au contentieux Levie).
Lorsque la maîtrise foncière sera acquise ou que les contentieux seront purgés, la reprogrammation des projets concernés sera proposée à la commission finances et au CS.

La commission des finances ayant donné un avis favorable à l'actualisation du PPI, il est proposé aux membres du comité syndical d'approuver le PPI modifié.

M. Gianni insiste sur le caractère plus réaliste de la révision de ce PPI. Cette démarche est nécessaire à la bonne gestion du syndicat. Il remercie les membres de la commission finances pour ce travail.

Pièce jointe au compte rendu : *PPI 2021-2026*

A l'unanimité, les membres du Comité Syndical ont approuvé le PPI modifié.

Délibération 2022 05 31 Mise à jour des objectifs stratégiques

Les orientations stratégiques du syndicat pour la période 2021-2026 ont été adoptées lors du comité syndical du 16 décembre 2020. Ces nouvelles orientations s'inscrivent dans une démarche de performance. Aussi les actions sont déclinées selon les objectifs poursuivis, les résultats attendus pour les années à venir mesurés au moyen d'indicateurs précis.

Les indicateurs de suivi et objectifs stratégiques du syndicat ont été adoptés le 11 février 2021 et font l'objet d'un bilan annuel intégré au rapport sur l'activité, la qualité et le prix du service.

L'actualisation du PPI 2021-2026 validée précédemment impacte les objectifs et indicateurs relatifs aux investissements.

Par ailleurs, le plan biodéchets 2023 restitué fin 2021 a permis de définir pour chaque intercommunalité, en fonction des spécificités de leurs territoires et de leurs choix de déploiement, la part de détournement des biodéchets qui sera réalisée par le compostage de proximité et par les collectes sélectives.

Au niveau régional, le plan biodéchet prévoit d'équiper 42 % de la population d'un composteur individuel ou partagé, et de déployer une collecte sélective de biodéchets auprès de 76 % de la population, pour un taux de couverture global de 118 % dépassant les objectifs réglementaires de généralisation du tri à la source des biodéchets.

Ainsi, il convient de revoir les objectifs stratégiques du syndicat afin de les mettre en conformité avec ces évolutions.

Il est proposé au comité syndical d'adopter le tableau de suivi des objectifs et indicateurs stratégiques 2021-2026 modifié.

Pièce jointe au compte-rendu : tableau de suivi des objectifs et indicateurs stratégiques 2021-2026

A l'unanimité, les membres du Comité Syndical ont adopté le tableau de suivi des objectifs et indicateurs stratégiques 2021-2026 annexé au présent compte-rendu.

Délibération 2022 05 32 Approbation du programme local de prévention et de valorisation des déchets ménagers et assimilés 2021-2026

Le SYVADEC mène depuis sa création un grand nombre d'actions de prévention pour le compte et à la demande de ses intercommunalités membres : plan compostage, accompagnement pédagogique de tous les niveaux scolaires, communication régionale, réemploi, soutien à l'économie circulaire... Ce portage régional par le SYVADEC permet de déployer de façon homogène dans toute la Corse des actions concrètes et efficaces de réduction de la production de déchets, tout en mutualisant les moyens et en optimisant les coûts. Les actions menées par le SYVADEC n'ont pas vocation à être exhaustives en matière de prévention, mais à compléter les actions locales menées par les intercommunalités membres dans le cadre de leurs programmes locaux de prévention sur un certain nombre de thématiques relevant de besoins régionaux.

Cet engagement en faveur de la prévention s'est formalisé dans l'évolution de nos statuts : les nouveaux statuts adoptés en mai 2021 incluent désormais clairement le portage par le SYVADEC des missions de prévention et de réduction à la source des déchets ainsi que d'économie circulaire.

Aussi, même si le SYVADEC en tant que syndicat de traitement ne relève pas de l'obligation réglementaire de réaliser un programme local de prévention, cette démarche permet de formaliser l'engagement volontariste de notre syndicat en matière de prévention pour la période 2021-2026, en mettant en perspective les actions menées avec leur contexte et avec leur impact attendu en matière de réduction à la source de la production de déchets.

De même, il semble important au regard de nos missions d'expliciter suivant la même démarche comment les autres orientations stratégiques adoptées pour cette mandature permettront de contribuer, en lien étroit avec les efforts de tri menés par les intercommunalités adhérentes, à atteindre les objectifs de valorisation réglementaires ambitieux en matière de généralisation du tri à la source des biodéchets, de valorisation matière et énergétique et in fine de réduction de l'enfouissement des déchets ménagers.

Le programme local de prévention et de valorisation des déchets ménagers du SYVADEC pour la période 2021-2026 expose de façon synthétique le contexte, les enjeux, les marges de manœuvre, nos objectifs en matière de prévention et de valorisation à l'échéance 2025 et 2026, les actions que nous mettrons

en œuvre pour les atteindre et l'impact chiffré attendu de ces actions en matière de réduction des tonnages traités, de réemploi, de valorisation et de limitation de l'enfouissement.

Ce programme a été débattu et complété lors de la commission de la transition écologique du 21 avril 2022, qui a donné un avis favorable à son adoption. Il fera l'objet d'un suivi et d'une évaluation annuelle en commission de la transition écologique et son bilan sera intégré au rapport annuel sur l'activité, la qualité et le prix du service et largement diffusé.

Mme Catherine Luciani indique que ce document est très important, car même s'il n'est pas obligatoire il permet de mettre en relation le contexte de nos actions, nos marges de manœuvre, les gisements sur lesquels on peut agir et les résultats concrets et chiffrés que nous attendons des mesures de notre projet stratégique. Il améliore ainsi la lisibilité à notre action en matière de prévention et de valorisation.

Ce document a été réalisé à l'échelle de la Corse, en incluant les collectivités partiellement adhérentes également car le SYVADEC valorise désormais la totalité des déchets recyclables de ces intercommunalités par convention. Le PLPV du SYVADEC complète les actions de prévention que les communautés de communes mettent en œuvre au niveau local dans le cadre de leur PLPDMA.

Les principaux leviers de prévention sont rappelés :
- la tarification incitative
- le plan compostage déployé au maximum du plan biodéchet
- le réemploi

Madame Catherine Luciani précise également qu'avec ce programme commun, les objectifs réglementaires de réduction de la production de DMA (-15% par rapport à 2010) et de réemploi et recyclage (55% des DMA) seront atteints, mais que cela n'est possible qu'à la condition que les centres de surtri soient réalisés.

Deux objectifs ne seront pas atteints malgré la réalisation des centres de surtri et nécessiteront des actions complémentaires dans la prochaine mandature :
- l'objectif de valorisation énergétique de 70% de des DMA non recyclés (on atteindra 38% du fait de l'absence d'UVE);
- la limitation de l'enfouissement en 2035 à 10 % des déchets ménagers.

Il est proposé au Comité Syndical de bien vouloir adopter le programme local de prévention et de valorisation des déchets ménagers et assimilés 2021-2026

Pièce jointe au compte rendu : PLPVDMA 2021-2026

A l'unanimité, les membres du Comité Syndical ont adopté le programme local de prévention et de valorisation des déchets ménagers 2021-2026 joint en annexe.

Délibération 2022 05 33 Approbation du rapport sur l'activité, la qualité et le prix du service 2021

Les articles D.2224-1 et suivants du Code général des collectivités territorial prévoient l'obligation pour les collectivités exerçant une compétence de gestion des déchets ménagers et assimilés d'adopter un rapport annuel sur la qualité et le prix du service.

Il revient donc au Syvadec de réaliser ce rapport qui est présenté chaque année au conseil syndical avant d'être mis à disposition du public.

En parallèle, le SYVADEC réalise chaque année un rapport d'activité sur les actions mises en œuvre durant l'année écoulée dans le cadre de ses orientations stratégiques.

Afin d'accroître la lisibilité de ses actions et de leur impact, les deux rapports sont désormais regroupés dans un rapport annuel sur l'activité, la qualité et le prix du service.

Ce rapport intègre l'ensemble des informations, données et indicateurs stratégiques, techniques, financiers, sociaux et de gouvernance du Syndicat.

Monsieur Xavier Poli demande à quel moment le point sur la production de déchets résiduels de chaque collectivité pourra être présenté pour l'année 2022.

Madame Catherine Luciani répond que les éléments seront présentés comme les années précédentes en BS de juillet pour les données du 1er semestre, et à la rentrée pour les données post saison touristique. Des courriers à chaque intercommunalité sont prévus comme les années précédentes afin de leur permettre d'anticiper un éventuel réajustement annuel.

Il est proposé au Comité Syndical de bien vouloir prendre acte de ce rapport sur l'activité, la qualité et le prix du service 2021 qui sera diffusé au public sur les différents supports à disposition du Syndicat.

Pièce jointe au compte rendu : Rapport sur l'activité, la qualité et le prix de service 2021

A l'unanimité, les membres du Comité Syndical ont pris acte du rapport sur l'activité, la qualité et le prix du service 2021 qui sera diffusé au public sur les différents supports à disposition du Syndicat.

Délibération 2022 05 34 Modalité d'organisation du Comité social territorial – élections 2022

L'article 4 de la loi n°2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique prévoit la fusion du Comité Technique (CT) et du comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail (CHSCT) en une instance unique : le comité social territorial (CST).

En conséquence il appartient au SYVADEC de mettre en place cette instance à l'issue du prochain renouvellement des instances dans la fonction publique qui aura lieu en décembre 2022. Les dispositions relatives aux compétences et au fonctionnement de cette instance entreront en vigueur le 1er janvier 2023.

La composition de cette instance doit être déterminée par délibération six mois avant la date du scrutin, soit avant le 8 juin 2022.

Au 1er janvier 2022, l'effectif du SYVADEC servant à déterminer le nombre de représentants titulaires du personnel se situe dans la première tranche à savoir entre 50 et 200 agents. Lorsque l'effectif est d'au moins 50 et de moins de 200, il doit y avoir de 3 à 5 représentants. Les représentants du personnel sont élus au scrutin de liste. Chaque titulaire a un suppléant, désigné selon les mêmes modalités.

Après consultation des organisations syndicales représentées au Comité Technique, la collectivité propose de fixer à 4 le nombre de représentants titulaires et suppléants de chaque collège et de maintenir le paritarisme entre les deux collèges.

La part respective de femmes et d'hommes composant l'effectif des électeurs sera communiquée aux organisations syndicales au plus tard le 8 juin 2022 en vue de l'établissement des listes de candidats.

Les électeurs sont tous les agents employés à temps complet ou à temps non complet, y compris ceux soumis à un régime de droit privé. Les agents stagiaires et titulaires doivent se trouver en position

d'activité ou de congé parental. Les agents contractuels de droit public ou de droit privé doivent bénéficier d'un CDI ou depuis au moins deux mois d'un CDD d'une durée minimale de 6 mois. Les agents qui n'exercent par leurs fonctions au siège du Syndicat, institué en bureau de vote unique, voteront par correspondance.

Il est proposé aux membres du comité syndical de bien vouloir délibérer sur la création d'un comité social territorial, de fixer à 4 le nombre de représentants titulaires et suppléants de chaque collège et de maintenir le paritarisme entre les deux collèges.

A l'unanimité, les membres du Comité Syndical ont délibéré sur la création d'un comité social territorial, fixé à 4 le nombre de représentants titulaires et suppléants de chaque collège et maintenu le paritarisme entre les deux collèges.

Délibération 2022 05 35 Mise à jour du tableau des effectifs

Le tableau des effectifs constitue la liste des emplois ouverts budgétairement pourvus ou non, classés par filières, cadres d'emplois et grades et distingués par une durée hebdomadaire de travail déterminée en fonction des besoins du service.

Conformément au code général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité ou établissement sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement. Il appartient donc au comité syndical de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services, même lorsqu'il s'agit de modifier le tableau des emplois pour permettre des avancements de grade.

Les besoins de la structure évoluent et nécessitent de faire évoluer le tableau des effectifs, en conséquence et afin d'accompagner les évolutions de carrière des agents et de réaliser les recrutements nécessaires suite à des mobilités, il convient de créer :

- un poste d'adjoint technique territorial principal 1ère classe.
- un poste d'agent de maîtrise principal
- un poste d'adjoint technique territorial
- un poste de rédacteur principal de deuxième classe

Au regard des derniers mouvements il convient de supprimer :

- un poste de rédacteur
- un poste d'adjoint administratif principal de deuxième classe
- un poste d'adjoint technique principal de deuxième classe
- deux poste d'Ingénieur territorial
- un poste d'ingénieur territorial principal

Le tableau des effectifs mentionne 160,46 autorisés parmi lesquels 35 sont vacants et se répartissent comme suit :

- 15 postes en prévision des avancements de grades au titre de l'année 2022
- 1 poste en vue de la réintégration d'un agent actuellement en détachement
- 7 recrutements en cours
- 12 postes permettant de s'assurer de la réactivité nécessaire au bon fonctionnement des services en matière de recrutement dans le respect des procédures réglementaires.

Les postes qui ne s'avèreraient pas utiles seront supprimés au Comité Syndical au fur et à mesure des prochaines mises à jour.

La mise à jour du tableau des effectifs, reproduite dans le tableau ci-après a recueilli un avis favorable du Comité Technique lors de sa séance en date du 12 mai 2022.

Il est proposé aux membres du Comité Syndical de bien vouloir approuver les modifications du tableau des effectifs.

Pièce jointe au compte rendu : tableau des effectifs

A l'unanimité, les membres du Comité Syndical ont approuvé les modifications du tableau des effectifs.

POINTS D'INFORMATION

- Lignes Directrices de gestion des ressources humaines 2021-2026

L'une des innovations de la loi n° 2019-828 du 6 août 2019 dite de Transformation de la Fonction Publique consiste en l'obligation :

- pour toutes les collectivités territoriales de définir des lignes directrices de gestion,
- pour le Président du Centre de Gestion de définir des lignes directrices de gestion pour la promotion interne.

Les modalités de mise en œuvre de ce nouvel outil de gestion des ressources humaines sont définies par le décret n° 2019-1265 du 29 novembre 2019. Les LDG sont définies par l'autorité territoriale après avis du comité technique. Elles s'appliquent aux décisions individuelles (promotions, nominations…) prises à compter du 1er janvier 2021.

Le centre de gestion de la Haute-Corse a adopté les lignes directrices en matière de promotion interne le 7 décembre 2021.

Les présentes lignes directrices de gestion sont établies pour la période 2021-2026. Elles constituent le document de référence pour la gestion des ressources humaines du SYVADEC.

Les lignes directrices de gestion des ressources humaines comprennent deux parties :

- La stratégie pluriannuelle de pilotage des ressources humaines définit les enjeux et les objectifs de la politique de ressources humaines à conduire au sein du SYVADEC compte tenu des politiques publiques mises en œuvre et de la situation des effectifs, des métiers et des compétences,
- Les lignes directrices de gestion en matière de promotion et de valorisation des parcours fixent :
    - Les orientations et les critères généraux à prendre en compte pour les promotions et les avancements de grades ;
    - Les mesures favorisant l'évolution professionnelle des agents et leur accès à des responsabilités supérieures.

Les lignes directrices visent en particulier :

- A préciser les modalités de prise en compte de la valeur professionnelle et des acquis de l'expérience professionnelle des agents, notamment à travers la diversité du parcours et des fonctions exercées, les formations suivies, les conditions particulières d'exercice, attestant de

l'engagement professionnel, de la capacité d'adaptation et, le cas échéant, de l'aptitude à l'encadrement d'équipes.

- A assurer l'égalité entre les femmes et les hommes dans les procédures de promotion.

Un bilan de la mise en œuvre des lignes directrices de gestion en matière de promotion et de valorisation des parcours professionnels est établi annuellement, sur la base des décisions individuelles et en tenant compte des données issues du rapport social unique. Il est présenté au comité technique.

Les lignes directrices de gestion ont recueilli un avis favorable du Comité Technique du 12 mai et sont présentées pour information au Comité Syndical.

Il a été présenté au Comité Syndical les lignes directrices de gestion des ressources humaines 2021-2026 qui seront rendues accessibles aux agents par voie numérique et affichage au siège du SYVADEC.

Pièce jointe au compte rendu : Lignes directrice de gestion des ressources humaines 2021-2026.

- Rapport sur le développement durable 2021

Le Développement Durable se définit comme « *un développement qui répond aux besoins du présent sans compromettre la capacité des générations futures à répondre aux leurs* ».

Le développement durable cherche à concilier les trois domaines suivants :
- Qualité environnementale : préservation de l'environnement et des ressources,
- Équité sociale : santé, habitat, éducation, insertion, équité intergénérationnelle,
- Efficacité économique : création de richesse, amélioration des conditions de vie matérielles.

Depuis 2015, le SYVADEC élabore chaque année de façon volontaire son rapport sur le développement durable afin de donner davantage de lisibilité sur les améliorations continues qu'il porte dans ce domaine.

Ce rapport présente les actions portées par le syndicat pour chacune des finalités du développement durable définies à l'article L.110-1 du code de l'environnement.

Il a été présenté au Comité Syndical le rapport sur le développement durable 2021 qui sera diffusé au public sur les différents supports à disposition du Syndicat.

Pièce jointe au compte rendu : Rapport sur le développement durable 2021

- Point d'information sur le bilan carbone

Le Bilan Carbone® est un outil développé par l'Agence de l'Environnement et de la Maîtrise de l'Energie (ADEME), pour aider les acteurs économiques à affronter deux enjeux majeurs :
- la raréfaction et l'augmentation du coût des énergies fossiles,
- la nécessité de réduire les émissions de gaz à effet de serre.

Cet outil, développé et mis à jour régulièrement par l'ADEME, consiste à comptabiliser les émissions de gaz à effet de serre générées par une activité.

Dans le cadre de son engagement environnemental, le SYVADEC réalise chaque année son bilan carbone qui porte sur les émissions directes et indirectes de son activité.

La volonté du SYVADEC est de réduire l'impact de ses émissions pour viser à terme la neutralité carbone. Le bilan carbone inclut ainsi un plan de réduction mais également de compensation des émissions.

Il a été présenté au Comité Syndical le bilan carbone 2021 qui sera diffusé au public sur les différents supports à disposition du Syndicat.

Pièce jointe au compte rendu : Bilan carbone 2021

Fin de la séance à 12h00

ANNEXE

COMPTE-RENDU DES DECISIONS PRISES PAR LE BUREAU ET LE PRESIDENT

1. **Décisions du Président - Service de la Commande Publique, marchés et contrats inférieurs aux seuils de procédures formalisées**

N° du marché	Intitulé du marché	Titulaire	Montant estimatif annuel ou max.
2022-004	Prestation de coaching individuel	Compétences pro training	39 000,00
2022-005	Travaux de réfection de voirie de la recyclerie de Lucciar	TERRACO	21 800,00
2022-006	Matrice des coûts	INDIDIGO	39 337,50
2022-018	Contrats relatifs aux modalités de réalisation des ateliers pour la réduction des déchets	SIPOFA	2000,00
2022-019	Contrats relatifs aux modalités de réalisation des ateliers pour la réduction des déchets	OPRA	2200,00
2022-020	Contrats relatifs aux modalités de réalisation des ateliers pour la réduction des déchets	RECYCLA CORSE	2200,00
2022-021	Contrats relatifs aux modalités de réalisation des ateliers pour la réduction des déchets	CORSE MOBILITE SOLIDAIRE	7200,00
2022-022	Contrats relatifs aux modalités de réalisation des ateliers pour la réduction des déchets	ALPHA	1800,00
2022-027	Achat d'espaces publicitaires sur supports imprimés et digitaux pour les campagnes de com du Syvadec	CORSE MATIN PUBLICITE	33 000,00
2022-028	Location espaces publicitaires abribus	INPIAZZA	31 000,00

2. **Délibérations du Bureau**

Délibération 2022 02 001	**Autorisation de signature- Accord Cadre relatif à la réception, au stockage et au chargement du verre en Plaine orientale et dans l'extrême sud - lot 1**	A l'unanimité, les membres du Bureau ont autorisé le Président du Syvadec ou son représentant à signer l'accord-cadre relatif à la réception, au stockage et au chargement du verre en Plaine orientale avec l'entreprise Francisci Environnement.
Délibération 2022 02 002	**Autorisation de signature- Accord Cadre relatif à la mise à disposition, l'enlèvement, le remplacement et le transport des bennes de déchets depuis les installations du SYVADEC - 6 lots**	A l'unanimité, les membres du Bureau ont autorisé le Président du Syvadec ou son représentant à signer les pièces contractuelles du lot n°1 relatif à la mise à disposition, l'enlèvement, le remplacement et le transport des bennes de déchets depuis la Recyclerie et le centre de regroupement de tri de Calvi, avec l'entreprise AM transport pour un montant estimatif de 169.385 € pour la période initiale.
Délibération 2022 02 003	**Demande de subvention pour les études relatives à la création d'un éco point sur la commune de Canari**	A l'unanimité, les membres du Bureau ont autorisé le Président du Syvadec ou son représentant à déposer un dossier de demande de subvention à hauteur de 70 % auprès de l'ADEME et de l'Office de l'Environnement de

		Corse (OEC), ou à défaut au meilleur taux de subvention, le reste de l'opération étant financé sur fonds propres.
Délibération 2022 02 004	**Demande de subvention pour la réalisation de 2 campagnes régionales et 2 mini-campagnes de communication, et d'un baromètre de l'opinion, en 2022**	A l'unanimité, les membres du Bureau ont approuvé le plan de financement proposé pour les campagnes et le baromètre d'opinion et autorisé le Président du Syvadec ou son représentant à déposer un dossier de demande de subvention à hauteur de 70 % auprès de l'ADEME et de l'Office de l'Environnement de la Corse, ou à défaut au meilleur taux de subvention, le reste de l'opération étant financé sur fonds propres (30 %).
Délibération 2022 02 005	**Autorisation de signature des actions de cofinancements avec la Fondation de l'UDCPP**	A l'unanimité, les membres du Bureau ont autorisé le Président du Syvadec ou son représentant à signer les conventions de mécénat avec la Fundazione de l'Université de Corse Pasquale Paoli selon le programme validé en novembre 2021 pour un montant total de 8 500 €.
Délibération 2022 03 016	**Autorisation de signature - Accord-cadre relatif à la réception, au stockage et au chargement du verre dans l'extrême sud**	Avec 13 votes pour et 4 abstentions - M. Pierre SAVELLI, M. Louis POZZO-DI-BORGO, M. Jean-Charles LEONARDI, Mme Leslie PELLEGRI - les membres du Bureau ont autorisé le Président du Syvadec ou son représentant à signer l'accord-cadre relatif à la réception, au stockage et au chargement du verre dans l'extrême sud avec le groupement d'entreprises Giraschi Environnement/Stoc.
Délibération 2022 03 017	**Autorisation de signature – Accord Cadre relatif à la location d'engins de chantier pour les installations du Syvadec -2 lots**	Avec 13 votes pour et 4 abstentions (M. Pierre SAVELLI, M. Louis POZZO-DI-BORGO, M. Jean-Charles LEONARDI, Mme Leslie PELLEGRI), les membres du Bureau ont autorisé le Président du Syvadec ou son représentant à signer les pièces contractuelles des deux lots du marché de location d'engins de chantier pour les installations du Syvadec avec la société Loca+.
Délibération 2022 03 18	**Autorisation de signature- Accord Cadre relatif à la mise à disposition, l'enlèvement, le remplacement et le transport des bennes de déchets depuis les installations du SYVADEC - 5 lots**	Avec 13 votes pour et 4 abstentions (M. Pierre SAVELLI, M. Louis POZZO-DI-BORGO, M. Jean-Charles LEONARDI, Mme Leslie PELLEGRI), les membres du Bureau ont autorisé le Président du Syvadec ou son représentant à signer les pièces contractuelles des cinq lots du marché relatif à la mise à disposition, l'enlèvement, le remplacement et le transport des bennes de déchets depuis les installations du SYVADEC avec les entreprises citées ci-dessus.
Délibération 2022 03 19	**Autorisation de signature - Accord Cadre relatif à l'étude préalable à l'instauration d'une tarification incitative**	Avec 13 votes pour et 4 contre (M. Pierre SAVELLI, M. Louis POZZO-DI-BORGO, M. Jean-Charles LEONARDI, Mme Leslie PELLEGRI), les membres du Bureau ont autorisé le Président du Syvadec ou son représentant à signer les pièces contractuelles de l'accord-cadre relatif à l'étude préalable à l'instauration d'une tarification incitative avec la société EODD.

Délibération 2022 03 20	**Autorisation de signature de convention de bénévolat pour l'organisation d'ateliers**	A l'unanimité, les membres du Bureau ont d'approuvé le projet de convention-type et d'autorisé le Président à signer les conventions de bénévolat spécifique à chaque atelier.
Délibération 2022 03 21	**Attribution de la bourse pour le lauréat d'Eco regali**	A l'unanimité, les membres du Bureau ont d'approuvé le versement de la bourse prévue au profit de Monsieur Aymeric Vinckier.
Délibération 2022 03 22	**Demande de subvention pour l'étude préalable à l'instauration d'une tarification incitative**	Avec 13 votes pour et 4 contre (M. Pierre SAVELLI, M. Louis POZZO-DI-BORGO, M. Jean-Charles LEONARDI, Mme Leslie PELLEGRI), les membres du Bureau ont autorisé le Président ou son représentant à solliciter des subventions à hauteur de 70% de montant de l'opération ou au meilleur taux possible auprès de l'ADEME et de l'Office de l'Environnement de la Corse, le solde restant à la charge du SYVADEC.
Délibération 2022 04 23	**Attribution du prix coup de cœur du SYVADEC aux lauréats du Challenge de l'innovation de la Fundazione de l'Université de Corse**	A l'unanimité, les membres du bureau ont approuvé ce choix et autorisé le versement de la bourse correspondante.

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES
TRES. CORTE-OMESSA
N° CODIQUE 02B009
Date Edition : 29/03/2022

IDENTIFIANT BUDGET 40700
N° de SIRET 20000982700029

SYVADEC-REALISATION
BUDGET PRINCIPAL

COMPTE DE GESTION
EXERCICE 2021

PRÉSENTÉ À
La Chambre régionale des comptes

PAR LE(S) COMPTABLE(S)
M Patrick Garriga
Mme Anita BIDAL

02B009 TRES. CORTE-OMESSA

AYANT EXERCÉ AU COURS DE LA GESTION
DU 01/01/2022 AU 29/03/2022
DU 01/01/2021 AU 31/12/2021

Population 161455
Nomenclature M14 sup égal 3500h et inf 10000h
Voté par Nature avec ref. fonct.

SOMMAIRE

Le Compte de Gestion sur Chiffres

1ERE PARTIE : Situation patrimoniale 3
1 Bilan synthétique ..... Etat I-1 4
2 Bilan ..... Etat I-2 5
2.1 Bilan Actif
2.2 Bilan Passif
3 Compte de résultat synthétique ..... Etat I-3 13
4 Compte de résultat ..... Etat I-4 14
5 Annexe 18
Etats des opérations pour compte de tiers ..... Etat I-5 19
2EME PARTIE : Exécution budgétaire 21
1 Résultats budgétaires de l'exercice ..... Etat II-1 22
2 Résultats d'exécution ..... Etat II-2 23
3 Etat de consommation des crédits ..... Etat II-3 24
4 Etat de réalisation des opérations ..... Etat II-4 30
3EME PARTIE : Comptabilité des deniers et valeurs 41
1 Balance des comptes ..... Etat III-1 42
2 Situation des valeurs inactives ..... Etat III-2 72
4EME PARTIE : Page des signatures 73

Situation Patrimoniale - Bilan Synthétique

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

ACTIF NET[1]	Total(En milliers d'Euros)	PASSIF	Total(En milliers d'Euros)
Immobilisations incorporelles (nettes)	**2 680,36**	Dotations	
Terrains	1 796,30	Fonds Globalisés	5 716,37
Constructions	3 463,96	Réserves	11 293,64
Réseaux et installations de voirie et réseaux divers	430,97	Différences sur réalisations d'immobilisations	-29,66
Immobilisations corporelles en cours	5 294,93	Report à nouveau	8 161,98
Immobilisations mises en concession, affermage ou à disposition et immobilisations affectées		Résultat de l'exercice	4 826,57
Autres immobilisations corporelles	32 580,56	Subventions transférables	24 339,48
Total immobilisations corporelles (nettes)	**43 566,72**	Subventions non transférables	531,33
Immobilisations financières	**6,43**	Droits de l'affectant, du concédant, de l'afferment et du remettant	
TOTAL ACTIF IMMOBILISE	**46 253,51**	Autres fonds propres	
Stocks		**TOTAL FONDS PROPRES**	**54 839,72**
Créances	13 067,80	**PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES**	
Valeurs mobilières de placement		**Dettes financières à long terme**	**4 830,49**
Disponibilités	9 272,02	Fournisseurs[2]	7 852,00
Autres actifs circulant		Autres dettes à court terme	773,37
TOTAL ACTIF CIRCULANT	**22 339,83**	**Total dettes à court terme**	**8 625,37**
Comptes de régularisations	**0,12**	**TOTAL DETTES**	**13 455,85**
		Comptes de régularisations	**297,89**
TOTAL ACTIF	**68 593,46**	**TOTAL PASSIF**	**68 593,46**

(1) Déduction faite des amortissements et provisions

(2) Y compris mandats émis pendant la journée complémentaire et réglés sur l'exercice 2022

BILAN (en Euros)

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

	ACTIF	Exercice 2021			Exercice 2020
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
ACTIF IMMOBILISE	Subventions d'équipement versées				
	Autres immobilisations incorporelles	3 426 119,64	745 756,45	2 680 363,19	2 484 494,37
	Immobilisations incorporelles en cours				
	Terrains en toute propriété	1 847 080,01	50 783,00	1 796 297,01	1 793 341,13
	Constructions en toute propriété	3 721 729,87	256 984,05	3 464 745,82	2 903 467,16
	Construction sur sol autrui en tte prop				
	Réseaux installations voirie rés divers	535 331,24	102 052,78	433 278,46	368 388,09
	Collections et oeuvres d'art	3 800,00		3 800,00	3 800,00
	Autres immobilisations corporelles	37 601 588,55	4 980 415,19	32 621 173,36	31 802 366,65
	Immobilisations corporelles en cours	5 294 930,34		5 294 930,34	5 294 930,34
	Immo affect à service non personnalisé				
	Immo en concess afferm à dispo immo aff				
	Terrains reçus au titre de mise à dispo				
	Construc reçues au titre mise à dispo		788,00	-788,00	-258,00
	Construction sur sol autrui mise à dispo				
	Réseaux installations voirie rés divers		678,00	-678,00	-678,00
	Collections et oeuvres d'art				
	Autres immobilisations corporelles		44 412,24	-44 412,24	-44 176,24
	MONTANT A REPORTER	52 430 579,65	6 181 869,71	46 248 709,94	44 605 675,50

BILAN (en Euros)

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

	ACTIF	Exercice 2021			Exercice 2020
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
ACTIF IMMOBILISE (SUITE)	REPORT	52 430 579,65	6 181 869,71	46 248 709,94	44 605 675,50
	Terrains recus au titre d'affectation				
	Construct reçues au titre d'affectation				
	Construc sol d'autrui au titre affectat				
	Réseaux installations voirie rés divers		1 630,00	-1 630,00	-1 630,00
	Collections et oeuvres d'art				
	Autres immobilisations corporelles				
	Participations et créances rattachées				
	Autres titres immobilisés				
	Prêts				
	Avances en garanties d'emprunt				
	Autres créances	6 430,00		6 430,00	6 430,00
	ACTIF IMMOBILISE TOTAL I	**52 437 009,65**	**6 183 499,71**	**46 253 509,94**	**44 610 475,50**

BILAN (en Euros)

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

	ACTIF	Exercice 2021			Exercice 2020
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
ACTIF CIRCULANT	Terrains				
	Production autre que terrains				
	Autres stocks				
	Redevables et comptes rattachés	2 440 369,78		2 440 369,78	792 513,26
	Créanc irrécouv adm par juge des cptes				
	Créances sur l'Etat et collec publiques	10 265 872,86		10 265 872,86	9 693 286,63
	Créances sur BA CCAS et CDE rattachées				
	Opérations pour le compte de tiers				
	Autres créances	361 561,47		361 561,47	387 392,62
	Valeurs mobilières de placement				
	Disponibilités	9 272 024,60		9 272 024,60	6 129 742,17
	Avances de trésorerie				
	Charges constatées d'avance				
	ACTIF CIRCULANT TOTAL II	**22 339 828,71**		**22 339 828,71**	**17 002 934,68**

BILAN (en Euros)

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

	ACTIF	Exercice 2021			Exercice 2020
		BRUT	AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS	NET	NET
COMPTES DE REGULARI SATION	Charges à répartir sur plusieurs exer				
	Primes de remboursement des obligations				
	Dépenses à classer ou à régulariser	119,87		119,87	367,52
	Ecarts de conversion - Actif				
	COMPTES DE REGULARISATION TOTAL III	**119,87**		**119,87**	**367,52**
	TOTAL GENERAL (I + II + III)	**74 776 958,23**	**6 183 499,71**	**68 593 458,52**	**61 613 777,70**

BILAN (en Euros)

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

	PASSIF	Exercice 2021	Exercice 2020
FONDS PROPRES	Dotations		
	Mise à disposition chez le bénéficiaire		
	Affectation par collec de rattachement		
	Réserves	11 293 642,49	9 551 370,67
	Neutra amort subv equip vers		
	Report à nouveau	8 161 976,97	5 156 162,53
	Résultat de l'exercice	4 826 571,98	4 748 086,26
	Subventions transférables	24 339 480,30	22 019 282,84
	Différences sur réalisations d'immob	-29 655,92	-29 655,92
	Fonds globalisés	5 716 370,81	5 716 370,81
	Subventions non transférables	531 330,40	531 330,40
	Droits de l'affectant		
	FONDS PROPRES TOTAL I	**54 839 717,03**	**47 692 947,59**

BILAN (en Euros)

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

	PASSIF	Exercice 2021	Exercice 2020
PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES	Provisions pour risques		450 000,00
	Provisions pour charges		
	PROVISIONS POUR RISQUE ET CHARGES TOTAL II		**450 000,00**

BILAN (en Euros)

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

	PASSIF	Exercice 2021	Exercice 2020
DETTES	Emprunts obligataires		
	Emprunts auprès des étab de crédits	4 788 627,21	5 353 735,73
	Emprunts et dettes financières divers	41 861,30	45 325,30
	Crédits et lignes de trésorerie		
	Fournisseurs et comptes rattachés	7 353 901,98	6 675 291,99
	Dettes fiscales et sociales	61 834,72	60 251,48
	Dettes envers l'Etat et les collec publ	460 318,24	154 331,83
	Dettes envers BA CCAS et CDE rattachées		
	Opérations pour le compte de tiers		
	Autres dettes	251 216,33	145 502,70
	Fournisseurs d'immobilisations	498 094,23	632 049,04
	Produits constatés d'avance		
	DETTES TOTAL III	**13 455 854,01**	**13 066 488,07**

BILAN (en Euros)

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

	PASSIF	Exercice 2021	Exercice 2020
COMPTES DE REGULARI SATION	Recettes à classer ou à régulariser	297 887,48	404 342,04
	Ecarts de conversion - Passif		
	COMPTES DE REGULARISATION TOTAL IV	**297 887,48**	**404 342,04**
	TOTAL GENERAL (I + II + III + IV)	**68 593 458,52**	**61 613 777,70**

Compte de Résultat Synthétique

En milliers d'Euros

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

POSTES	Exercice 2021	Exercice 2020
Impôts et taxes perçus		
Dotations et subventions reçues	52 898,59	49 553,57
Produits des services	3 881,73	1 366,33
Autres produits	526,60	30,80
Transfert de charges		
Produits courants non financiers	57 306,92	50 950,70
Traitements, salaires, charges sociales	6 100,33	5 725,70
Achats et charges externes	40 359,56	35 026,04
Participations et interventions		
Dotations aux amortissements et provisions	1 070,97	1 034,33
Autres charges	1 607,06	2 236,35
Charges courantes non financières	49 137,91	44 022,41
RESULTAT COURANT NON FINANCIER	**8 169,01**	**6 928,29**
Produits courants financiers		
Charges courantes financières	246,06	262,66
RESULTAT COURANT FINANCIER	**-246,06**	**-262,66**
RESULTAT COURANT	**7 922,95**	**6 665,63**
Produits exceptionnels	161,58	451,70
Charges exceptionnelles	3 257,95	2 369,24
RESULTAT EXCEPTIONNEL	**-3 096,38**	**-1 917,54**
IMPOTS SUR LES BENEFICES		
RESULTAT DE L'EXERCICE	**4 826,57**	**4 748,09**

COMPTE DE RESULTAT 2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

POSTES	Exercice 2021	Exercice 2020
PRODUITS COURANTS NON FINANCIERS		
Impôts locaux		
Autres impôts et taxes		
Produits services, domaine et ventes div	3 881 725,89	1 366 332,30
Production stockée		
Production immobilisée		
Reprise sur amortissements et provisions	450 000,00	
Transferts de charges		
Autres produits	76 604,73	30 802,40
Dotations de l'Etat		
Subventions et participations	52 898 590,41	49 553 568,29
Autres attributions (péréquat, compensa)		
TOTAL I	**57 306 921,03**	**50 950 702,99**
CHARGES COURANTES NON FINANCIERES		
Traitements et salaires	4 433 569,73	4 221 219,57
Charges sociales	1 666 759,80	1 504 479,29
Achats et charges externes	40 359 555,24	35 026 040,29
Impôts et taxes	1 468 251,82	2 109 279,06
Dotations amortissements des immob	1 070 967,80	1 034 325,66
Dot amort sur charges à répartir		

COMPTE DE RESULTAT 2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

POSTES	Exercice 2021	Exercice 2020
Dotations aux provisions		
Autres charges	138 807,09	127 068,88
Contingents et participations		
Subventions		
TOTAL II	**49 137 911,48**	**44 022 412,75**
A - RESULTAT COURANT NON FINANCIER (I-II)	**8 169 009,55**	**6 928 290,24**
PRODUITS COURANTS FINANCIERS		
Valeurs mob et créances de l'actif immo		
Autres intérêts et produits assimilés		
Gains de change		
Produit net sur cessions de VMP		
Reprises sur provisions		
Transferts de charges		
TOTAL III		
CHARGES COURANTES FINANCIERES		
Intérêts et charges assimilées	246 061,14	262 658,99
Pertes de change		
Charges nettes sur cessions de VMP		
Dotations aux amort et aux provisions		
TOTAL IV	**246 061,14**	**262 658,99**

COMPTE DE RESULTAT 2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

POSTES	Exercice 2021	Exercice 2020
B - RESULTAT COURANT FINANCIER (III-IV)	**-246 061,14**	**-262 658,99**
A + B - RESULTAT COURANT	**7 922 948,41**	**6 665 631,25**
PRODUITS EXCEPTIONNELS		
Produits except op gestion : Subventions		
Prod exception gestion : Autres opér	66 405,20	42 506,14
Produits des cessions d'immobilisations		
Diff réalis(négatives)repr cpte résultat		
Neutralisation des amortissements		
Prod exception capital : Autres opér	95 172,28	409 189,67
Reprises sur provisions		
Transferts de charges		
TOTAL V	**161 577,48**	**451 695,81**
CHARGES EXCEPTIONNELLES		
Charg except op gestion : subventions		
Charg excep op gestion-Autres opérations	210 209,97	124 707,43
Valeur comptable des immo cédées		
Diff réalis(positives)transf à investist		
Charg excep op capital-Autres opérations	3 047 743,94	2 244 533,37
Dotations aux amort et aux provisions		
TOTAL VI	**3 257 953,91**	**2 369 240,80**

COMPTE DE RESULTAT 2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

POSTES	Exercice 2021	Exercice 2020
C - RESULTAT EXCEPTIONNEL (V-VI)	-3 096 376,43	-1 917 544,99
TOTAL DES PRODUITS (I+III+V)	57 468 498,51	51 402 398,80
TOTAL DES CHARGES (II+IV+VI)	52 641 926,53	46 654 312,54
RESULTAT DE L'EXERCICE	4 826 571,98	4 748 086,26

Opérations Compte de Tiers

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

Situation des opérations pour le compte de tiers soldées au 31/12/2021

Opérations pour le compte de tiers	Balance d'entrée		Dépenses de l'année	Recettes de l'année	Balance de sortie	
	Solde débiteur	Solde créditeur			Solde débiteur	Solde créditeur

Opérations Compte de Tiers

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

Situation des opérations pour le compte de tiers non soldées au 31/12/2021

Opérations pour le compte de tiers	Balance d'entrée		Dépenses de l'année	Recettes de l'année	Balance de sortie	
	Solde débiteur	Solde créditeur			Solde débiteur	Solde créditeur

Résultats budgétaires de l'exercice

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

	SECTION D'INVESTISSEMENT	SECTION DE FONCTIONNEMENT	TOTAL DES SECTIONS
RECETTES			
Prévisions budgétaires totales (a)	11 443 420,00	61 539 580,00	72 983 000,00
Titres de recette émis (b)	5 137 112,08	61 035 830,97	66 172 943,05
Réductions de titres (c)	3 675,00	3 388 138,80	3 391 813,80
Recettes nettes (d = b - c)	5 133 437,08	57 647 692,17	62 781 129,25
DEPENSES			
Autorisations budgétaires totales (e)	11 443 420,00	61 539 580,00	72 983 000,00
Mandats émis (f)	3 482 527,15	55 808 853,27	59 291 380,42
Annulations de mandats (g)	203 416,39	2 987 733,08	3 191 149,47
Depenses nettes (h = f - g)	3 279 110,76	52 821 120,19	56 100 230,95
RESULTAT DE L'EXERCICE			
(d - h) Excédent	1 854 326,32	4 826 571,98	6 680 898,30
(h - d) Déficit			

Résultats d'exécution du budget principal et des budgets des services non personnalisés

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

	RESULTAT A LA CLOTURE DE L'EXERCICE PRECEDENT : 2020	PART AFFECTEE A L'INVESTISSEMENT : EXERCICE 2021	RESULTAT DE L'EXERCICE 2021	TRANSFERT OU INTEGRATION DE RESULTATS PAR OPERATION D'ORDRE NON BUDGETAIRE	RESULTAT DE CLOTURE DE L'EXERCICE 2021
I - Budget principal					
Investissement	-1 468 040,97		1 854 326,32		386 285,35
Fonctionnement	9 904 248,79	1 742 271,82	4 826 571,98		12 988 548,95
TOTAL I	**8 436 207,82**	**1 742 271,82**	**6 680 898,30**		**13 374 834,30**
II - Budgets des services à caractère administratif					
TOTAL II					
III - Budgets des services à caractère industriel et commercial					
TOTAL III					
TOTAL I + II + III	**8 436 207,82**	**1 742 271,82**	**6 680 898,30**		**13 374 834,30**

Etat Consommation des Crédits

Section D'INVESTISSEMENT
DEPENSES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Dépenses nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
16	Emprunts et dettes assimilees	496 000,00	79 728,00	575 728,00	565 108,52		565 108,52	10 619,48
SOUS-TOTAL	**CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS**	**496 000,00**	**79 728,00**	**575 728,00**	**565 108,52**		**565 108,52**	**10 619,48**
Opération n° 20081	Opération d'équipement n° 20081	250 000,00	110 759,13	360 759,13	235 387,97		235 387,97	125 371,16
Opération n° 20082	Opération d'équipement n° 20082	200 000,00	1 417 135,00	1 617 135,00	54 846,27	12 452,50	42 393,77	1 574 741,23
Opération n° 20083	Opération d'équipement n° 20083		20 000,00	20 000,00				20 000,00
Opération n° 20084	Opération d'équipement n° 20084	35 000,00	57 254,60	92 254,60	36 157,61		36 157,61	56 096,99
Opération n° 20085	Opération d'équipement n° 20085	400 000,00	455 325,58	855 325,58	510 004,45	13 873,35	496 131,10	359 194,48
Opération n° 20086	Opération d'équipement n° 20086	600 000,00	2 009 607,15	2 609 607,15	1 426 398,95	161 767,54	1 264 631,41	1 344 975,74
Opération n° 20107	Opération d'équipement n° 20107	50 000,00	30 000,00	80 000,00	42 581,73	15 323,00	27 258,73	52 741,27
Opération n° 20149	Opération d'équipement n° 20149		71 220,00	71 220,00	36 220,00		36 220,00	35 000,00
Opération n° 201610	Opération d'équipement n° 201610	120 000,00	254 369,00	374 369,00	144 819,70		144 819,70	229 549,30
Opération n° 201711	Opération d'équipement n° 201711	120 000,00	437 595,00	557 595,00	84 040,80		84 040,80	473 554,20
Opération n° 201712	Opération d'équipement n° 201712	400 000,00	-50 297,00	349 703,00	44 779,21		44 779,21	304 923,79
Opération n° 201813	Opération d'équipement n° 201813	60 000,00	82 798,00	142 798,00	15 297,50		15 297,50	127 500,50
Opération n° 201915	Opération d'équipement n° 201915	232 400,00	593 384,57	825 784,57	243 924,17		243 924,17	581 860,40
Opération n° 201916	Opération d'équipement n° 201916		38 500,00	38 500,00	38 435,37		38 435,37	64,63
Opération n° 202017	Opération d'équipement n° 202017	225 600,00	18 000,00	243 600,00	4 524,90		4 524,90	239 075,10
SOUS-TOTAL	**CHAPITRES REELS VOTES PAR OPERATION**	**2 693 000,00**	**5 545 651,03**	**8 238 651,03**	**2 917 418,63**	**203 416,39**	**2 714 002,24**	**5 524 648,79**
TOTAL	**DEPENSES REELLES D'INVESTISSEMENT**	**3 189 000,00**	**5 625 379,03**	**8 814 379,03**	**3 482 527,15**	**203 416,39**	**3 279 110,76**	**5 535 268,27**
041	Opérations patrimoniales		1 161 000,00	1 161 000,00				1 161 000,00

Etat Consommation des Crédits

Section D'INVESTISSEMENT
DEPENSES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Dépenses nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
SOUS-TOTAL								
TOTAL	**DEPENSES D'ORDRE D'INVESTISSEMENT**		**1 161 000,00**	**1 161 000,00**				**1 161 000,00**
001	Solde d'exécution de la section d'invest		1 468 040,97	1 468 040,97				1 468 040,97
TOTAL GENERAL		**3 189 000,00**	**8 254 420,00**	**11 443 420,00**	**3 482 527,15**	**203 416,39**	**3 279 110,76**	**8 164 309,24**

Etat Consommation des Crédits

Section D'INVESTISSEMENT
RECETTES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Recettes nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
10	Dotations fonds divers et réserves	650 000,00	1 742 271,82	2 392 271,82	1 742 271,82		1 742 271,82	650 000,00
13	Subventions d'investissement	1 350 000,00	2 334 773,18	3 684 773,18	2 323 872,46	3 675,00	2 320 197,46	1 364 575,72
21	Immobilisations corporelles							
024	Produits de cessions (recettes)		515 000,00	515 000,00				515 000,00
SOUS-TOTAL	**CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS**	**2 000 000,00**	**4 592 045,00**	**6 592 045,00**	**4 066 144,28**	**3 675,00**	**4 062 469,28**	**2 529 575,72**
	Opérations d'ordre de transfert entre se							
SOUS-TOTAL								
TOTAL	**RECETTES REELLES D'INVESTISSEMENT**	**2 000 000,00**	**4 592 045,00**	**6 592 045,00**	**4 066 144,28**	**3 675,00**	**4 062 469,28**	**2 529 575,72**
021	Virement de la section de fonctionnement		2 501 375,00	2 501 375,00				2 501 375,00
040	Opérations d'ordre de transfert entre se	1 189 000,00		1 189 000,00	1 070 967,80		1 070 967,80	118 032,20
041	Opérations patrimoniales		1 161 000,00	1 161 000,00				1 161 000,00
TOTAL	**RECETTES D'ORDRE D'INVESTISSEMENT**	**1 189 000,00**	**3 662 375,00**	**4 851 375,00**	**1 070 967,80**		**1 070 967,80**	**3 780 407,20**
TOTAL GENERAL		**3 189 000,00**	**8 254 420,00**	**11 443 420,00**	**5 137 112,08**	**3 675,00**	**5 133 437,08**	**6 309 982,92**

Etat Consommation des Crédits

Section DE FONCTIONNEMENT

DEPENSES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Dépenses nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
011	Charges à caractère général	37 562 502,00	9 490 000,00	47 052 502,00	44 287 429,91	2 813 839,06	41 473 590,85	5 578 911,15
012	Charges de personnel et frais assimilés	6 715 371,00	210 000,00	6 925 371,00	6 663 591,12	29 851,72	6 633 739,40	291 631,60
65	Autres charges de gestion courante	168 000,00		168 000,00	138 807,09		138 807,09	29 192,91
66	Charges financières	242 607,00	10 725,00	253 332,00	291 386,44	45 325,30	246 061,14	7 270,86
67	Charges exceptionnelles	2 750 000,00	700 000,00	3 450 000,00	3 356 670,91	98 717,00	3 257 953,91	192 046,09
TOTAL	**DEPENSES REELLES DE FONCTIONNEMENT**	**47 438 480,00**	**10 410 725,00**	**57 849 205,00**	**54 737 885,47**	**2 987 733,08**	**51 750 152,39**	**6 099 052,61**
67	Charges exceptionnelles							
023	Virement à la section d'investissement (		2 501 375,00	2 501 375,00				2 501 375,00
042	Opérations d'ordre de transfert entre se	1 189 000,00		1 189 000,00	1 070 967,80		1 070 967,80	118 032,20
TOTAL	**DEPENSES D'ORDRE DE FONCTIONNEMENT**	**1 189 000,00**	**2 501 375,00**	**3 690 375,00**	**1 070 967,80**		**1 070 967,80**	**2 619 407,20**
TOTAL GENERAL		**48 627 480,00**	**12 912 100,00**	**61 539 580,00**	**55 808 853,27**	**2 987 733,08**	**52 821 120,19**	**8 718 459,81**

Etat Consommation des Crédits

Section DE FONCTIONNEMENT
RECETTES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° chapitre ou article (selon le niveau de vote)	Intitulé	Budget Primitif 1	Décision Modificative 2	Total prévisions 3 = 1 + 2	Emissions 4	Annulations 5	Recettes nettes 6 = 4 - 5	Solde prévisions/ réalisations 7 = 3 - 6
013	Atténuations de charges	70 000,00		70 000,00	187 184,71	7 991,05	179 193,66	-109 193,66
70	Produits des services, du domaine et ven	802 754,00	1 700 000,00	2 502 754,00	3 882 017,88	291,99	3 881 725,89	-1 378 971,89
74	Dotations et participations	47 654 726,00	2 600 123,03	50 254 849,03	55 809 685,41	2 911 095,00	52 898 590,41	-2 643 741,38
75	Autres produits de gestion courante				214 524,73	137 920,00	76 604,73	-76 604,73
77	Produits exceptionnels	100 000,00		100 000,00	492 418,24	330 840,76	161 577,48	-61 577,48
78	Reprises sur amortissements et provision		450 000,00	450 000,00	450 000,00		450 000,00	
TOTAL	**RECETTES REELLES DE FONCTIONNEMENT**	**48 627 480,00**	**4 750 123,03**	**53 377 603,03**	**61 035 830,97**	**3 388 138,80**	**57 647 692,17**	**-4 270 089,14**
78	Reprises sur amortissements et provision							
TOTAL	**RECETTES D'ORDRE DE FONCTIONNEMENT**							
002	Résultat de fonctionnement reporté		8 161 976,97	8 161 976,97				8 161 976,97
TOTAL GENERAL		**48 627 480,00**	**12 912 100,00**	**61 539 580,00**	**61 035 830,97**	**3 388 138,80**	**57 647 692,17**	**3 891 887,83**

Etat de réalisation des opérations

Section D'INVESTISSEMENT
DEPENSES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
1641	Emprunts en euros	565 108,52		565 108,52
SOUS-TOTAL CHAPITRE 16	**Emprunts et dettes assimilees**	**565 108,52**		**565 108,52**
SOUS-TOTAL	**CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS**	**565 108,52**		**565 108,52**
Opération n° 218820081	Autres immobilisations corporelles	235 387,97		235 387,97
SOUS-TOTAL OPERATION n° 20081	**Opération d'équipement n° 20081**	**235 387,97**		**235 387,97**
Opération n° 203120082	Frais d'études	12 452,50	12 452,50	
Opération n° 203320082	Frais d'insertion	900,00		900,00
Opération n° 212820082	Autres agencements et aménagements de te	17 701,88		17 701,88
Opération n° 2153820082	Autres réseaux	2 769,89		2 769,89
Opération n° 218820082	Autres immobilisations corporelles	21 022,00		21 022,00
SOUS-TOTAL OPERATION n° 20082	**Opération d'équipement n° 20082**	**54 846,27**	**12 452,50**	**42 393,77**
Opération n° 205120084	Concessions et droits similaires	6 934,54		6 934,54
Opération n° 213520084	Installations générales agencements et a	8 566,00		8 566,00
Opération n° 218320084	Matériel de bureau et matériel informati	19 410,03		19 410,03
Opération n° 218420084	Mobilier	1 247,04		1 247,04
SOUS-TOTAL OPERATION n° 20084	**Opération d'équipement n° 20084**	**36 157,61**		**36 157,61**
Opération n° 203120085	Frais d'études	107,70		107,70
Opération n° 203320085	Frais d'insertion	1 800,00		1 800,00
Opération n° 213520085	Installations générales agencements et a	99 572,01		99 572,01
Opération n° 215120085	Réseaux de voirie	14 125,00		14 125,00
Opération n° 2153120085	Réseaux d'adduction d'eau	62 599,88		62 599,88
Opération n° 2153420085	Réseaux d'électrification	4 414,63		4 414,63
Opération n° 2153820085	Autres réseaux	331,40		331,40
Opération n° 2157120085	Matériel et outillage de voirie - matéri	416,66		416,66

Etat de réalisation des opérations

Section D'INVESTISSEMENT
DEPENSES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
Opération n° 2157820085	Autre matériel et outillage de voirie	182 887,80		182 887,80
Opération n° 215820085	Autres installations matériel et outilla	126 074,86	2 873,35	123 201,51
Opération n° 2173520085	Installations générales agencements amén	11 000,00	11 000,00	
Opération n° 218420085	Mobilier	434,83		434,83
Opération n° 218820085	Autres immobilisations corporelles	6 239,68		6 239,68
SOUS-TOTAL OPERATION n° 20085	**Opération d'équipement n° 20085**	**510 004,45**	**13 873,35**	**496 131,10**
Opération n° 203120086	Frais d'études	105 714,52		105 714,52
Opération n° 203320086	Frais d'insertion	6 259,54		6 259,54
Opération n° 211120086	Terrains nus	500,00		500,00
Opération n° 213520086	Installations générales agencements et a	426 602,86		426 602,86
Opération n° 2153420086	Réseaux d'électrification	3 322,65		3 322,65
Opération n° 2157820086	Autre matériel et outillage de voirie	66 201,75		66 201,75
Opération n° 215820086	Autres installations matériel et outilla	786 655,20	161 767,54	624 887,66
Opération n° 218120086	Installations générales agencements et a	11 224,61		11 224,61
Opération n° 218420086	Mobilier	2 228,88		2 228,88
Opération n° 218820086	Autres immobilisations corporelles	17 688,94		17 688,94
SOUS-TOTAL OPERATION n° 20086	**Opération d'équipement n° 20086**	**1 426 398,95**	**161 767,54**	**1 264 631,41**
Opération n° 215820107	Autres installations matériel et outilla	31 901,73	15 323,00	16 578,73
Opération n° 218820107	Autres immobilisations corporelles	10 680,00		10 680,00
SOUS-TOTAL OPERATION n° 20107	**Opération d'équipement n° 20107**	**42 581,73**	**15 323,00**	**27 258,73**
Opération n° 215820149	Autres installations matériel et outilla	36 220,00		36 220,00
SOUS-TOTAL OPERATION n° 20149	**Opération d'équipement n° 20149**	**36 220,00**		**36 220,00**
Opération n° 2031201610	Frais d'études	6 200,00		6 200,00
Opération n° 2135201610	Installations générales agencements et a	107 123,90		107 123,90

Etat de réalisation des opérations

Section D'INVESTISSEMENT
DEPENSES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
Opération n° 2158201610	Autres installations matériel et outilla	25 595,80		25 595,80
Opération n° 2188201610	Autres immobilisations corporelles	5 900,00		5 900,00
SOUS-TOTAL OPERATION n° 201610	**Opération d'équipement n° 201610**	**144 819,70**		**144 819,70**
Opération n° 2031201711	Frais d'études	58 221,11		58 221,11
Opération n° 2033201711	Frais d'insertion	990,00		990,00
Opération n° 2158201711	Autres installations matériel et outilla	24 829,69		24 829,69
SOUS-TOTAL OPERATION n° 201711	**Opération d'équipement n° 201711**	**84 040,80**		**84 040,80**
Opération n° 2031201712	Frais d'études	36 110,71		36 110,71
Opération n° 2033201712	Frais d'insertion	7 331,50		7 331,50
Opération n° 2111201712	Terrains nus	1 337,00		1 337,00
SOUS-TOTAL OPERATION n° 201712	**Opération d'équipement n° 201712**	**44 779,21**		**44 779,21**
Opération n° 2031201813	Frais d'études	15 297,50		15 297,50
SOUS-TOTAL OPERATION n° 201813	**Opération d'équipement n° 201813**	**15 297,50**		**15 297,50**
Opération n° 21571201915	Matériel et outillage de voirie - matéri	222 603,57		222 603,57
Opération n° 2158201915	Autres installations matériel et outilla	21 320,60		21 320,60
SOUS-TOTAL OPERATION n° 201915	**Opération d'équipement n° 201915**	**243 924,17**		**243 924,17**
Opération n° 2033201916	Frais d'insertion	139,52		139,52
Opération n° 2135201916	Installations générales agencements et a	8 067,89		8 067,89
Opération n° 2158201916	Autres installations matériel et outilla	30 227,96		30 227,96
SOUS-TOTAL OPERATION n° 201916	**Opération d'équipement n° 201916**	**38 435,37**		**38 435,37**
Opération n° 2031202017	Frais d'études	4 524,90		4 524,90
SOUS-TOTAL OPERATION n° 202017	**Opération d'équipement n° 202017**	**4 524,90**		**4 524,90**
SOUS-TOTAL	**CHAPITRES REELS VOTES PAR OPERATION**	**2 917 418,63**	**203 416,39**	**2 714 002,24**
TOTAL	**DEPENSES REELLES D'INVESTISSEMENT**	**3 482 527,15**	**203 416,39**	**3 279 110,76**

Etat de réalisation des opérations

Section D'INVESTISSEMENT
DEPENSES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
	TOTAL GENERAL DES DEPENSES D'INVESTISSEM	**3 482 527,15**	**203 416,39**	**3 279 110,76**

Etat de réalisation des opérations

Section D'INVESTISSEMENT
RECETTES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Recettes nettes 3 = 1 - 2
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	1 742 271,82		1 742 271,82
SOUS-TOTAL CHAPITRE 10	**Dotations fonds divers et réserves**	**1 742 271,82**		**1 742 271,82**
1311	Subventions d'équipement transférables E	2 113 230,81	3 675,00	2 109 555,81
1312	Subventions d'équipement transférables -	210 641,65		210 641,65
SOUS-TOTAL CHAPITRE 13	**Subventions d'investissement**	**2 323 872,46**	**3 675,00**	**2 320 197,46**
SOUS-TOTAL	**CHAPITRES REELS VOTES SANS OPERATIONS**	**4 066 144,28**	**3 675,00**	**4 062 469,28**
TOTAL	**RECETTES REELLES D'INVESTISSEMENT**	**4 066 144,28**	**3 675,00**	**4 062 469,28**
28031	Amortissements frais d'études	31 605,69		31 605,69
28033	Amortissements frais d'insertion	9 245,03		9 245,03
28051	Concessions et droits similaires	13 812,00		13 812,00
28121	Amortissements plantations d'arbres et d	517,00		517,00
28128	Amortissements autres agencements et amé	16 066,00		16 066,00
28135	Amortissements installations générales a	79 924,00		79 924,00
28138	Amortissements autres constructions	8 730,00		8 730,00
28151	Réseaux de voirie	1 098,66		1 098,66
281531	Réseaux d'adduction d'eau	346,00		346,00
281532	Réseaux d'assainissement	1 796,99		1 796,99
281533	Réseaux câblés	316,00		316,00
281534	Réseaux d'électrification	13 925,00		13 925,00
281538	Autres réseaux	5 190,43		5 190,43
281568	Amortissements autre matériel et outilla	82,00		82,00
281571	Matériel roulant	65 293,28		65 293,28
281578	Amortissements autre matériel et outilla	106 838,00		106 838,00
28158	Autres installations matériel et outilla	474 418,97		474 418,97

Etat de réalisation des opérations

Section D'INVESTISSEMENT
RECETTES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Recettes nettes 3 = 1 - 2
281735	Installations générales agencements et a	530,00		530,00
281784	Mobilier	236,00		236,00
28181	Installations générales agencements et a	1 703,00		1 703,00
28182	Matériel de transport	2 770,00		2 770,00
28183	Matériel de bureau et matériel informati	17 326,00		17 326,00
28184	Mobilier	19 018,08		19 018,08
28188	Amortissements autres immobilisations co	200 179,67		200 179,67
SOUS-TOTAL OPERATION n° 040	**Opérations d'ordre de transfert entre se**	**1 070 967,80**		**1 070 967,80**
TOTAL	**RECETTES D'ORDRE D'INVESTISSEMENT**	**1 070 967,80**		**1 070 967,80**
	TOTAL GENERAL DES RECETTES D'INVESTISSEM	**5 137 112,08**	**3 675,00**	**5 133 437,08**

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
60611	Achats non stockés de fournitures non st	27 738,69	2 324,49	25 414,20
60612	Achats non stockés de fournitures non st	111 476,63	13 510,04	97 966,59
60621	Achats non stockés de combustibles	53 529,76	437,96	53 091,80
60622	Achats non stockés de carburants	81 072,44	3 746,81	77 325,63
60623	Achats non stockés d'alimentation	27 521,78	495,77	27 026,01
60628	Achats d'autres fournitures non stockées	1 068,26		1 068,26
60631	Achats non stockés de fournitures d'entr	49 979,37	3 254,97	46 724,40
60632	Achats non stockés de fournitures de pet	235 819,64	35 174,71	200 644,93
60636	Achats non stockés de vêtements de trava	79 862,28	21 964,41	57 897,87
6064	Achats non stockés de fournitures admini	4 143,67		4 143,67
6068	Achats non stockés d'autres matières et	3 066,90		3 066,90
611	Contrats prestations de services	35 376 955,87	2 287 313,23	33 089 642,64
6132	Services extérieurs - locations immobili	102 561,75	10 848,33	91 713,42
6135	Services extérieurs - locations mobilièr	410 581,56	29 399,15	381 182,41
614	Services extérieurs - charges locatives	3 147,92		3 147,92
61521	Services extérieurs - entretien et répar	106 665,57	11 976,42	94 689,15
615221	Bâtiments publics	28 991,26	525,00	28 466,26
615228	Autres bâtiments	19 122,36	1 663,60	17 458,76
615231	Voieries	5 624,00		5 624,00
615232	Réseaux	134 688,76	7 162,92	127 525,84
61551	Services extérieurs - entretien et répar	238 322,77	10 972,70	227 350,07
61558	Services extérieurs - entretien et répar	304 365,13	59 277,48	245 087,65
6156	Services extérieurs - maintenance	107 432,90	28 771,30	78 661,60
6161	Multirisques	109 106,45		109 106,45

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
6168	Autres	71 296,98		71 296,98
617	Services extérieurs - études et recherch	284 930,77	87 965,50	196 965,27
6182	Services extérieurs - divers - documenta	18 868,23	4 160,43	14 707,80
6184	Services extérieurs - divers - versement	38 475,80	2 025,00	36 450,80
6185	Services extérieurs - divers - frais de	1 300,00		1 300,00
6188	Services extérieurs - autres frais diver	31 046,14	171,00	30 875,14
6226	Rémunération d'intermédiaires et honorai	41 055,91	477,09	40 578,82
6231	Publicité publications relations publiqu	151 002,76	10 648,00	140 354,76
6232	Publicité publications relations publiqu	10 631,93	3 155,31	7 476,62
6236	Publicité publications relations publiqu	83 548,52	12 442,90	71 105,62
6238	Publicité publications relations publiqu	27 720,61	355,00	27 365,61
6247	Transports - transports collectifs	1 028,40		1 028,40
6251	Déplacements missions et réceptions - vo	20 991,70	8 642,76	12 348,94
6256	Déplacements missions et réceptions - mi	11 174,70		11 174,70
6257	Déplacements missions et réceptions - ré	3 675,38	1 557,45	2 117,93
6261	Frais d'affranchissement	10 361,58	915,44	9 446,14
6262	Frais de télécommunications	74 359,96	79,50	74 280,46
627	Autres services extérieurs - services ba	4 847,60	28,36	4 819,24
6281	Autres services extérieurs - concours di	4 475,00		4 475,00
6282	Autres services exterieurs - frais gardi	117 656,09	37 975,35	79 680,74
6283	Autres services extérieurs - frais de ne	28 583,00	5 451,70	23 131,30
6288	Autres services extérieurs	4 247 373,40	60 571,40	4 186 802,00
63512	Impôts directs - taxes foncières	6 791,00		6 791,00
63513	Impôts directs - autres impôts locaux	1 192,87		1 192,87

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
DEPENSES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
637	Autres impôts taxes et versements assimi	1 372 195,86	48 397,58	1 323 798,28
SOUS-TOTAL CHAPITRE 011	**Charges à caractère général**	**44 287 429,91**	**2 813 839,06**	**41 473 590,85**
6218	Autre personnel extérieur au service	246 255,19	28 508,65	217 746,54
6332	Cotisations versées au FNAL	15 508,62		15 508,62
6336	Cotisation au centre national et au cent	120 961,05		120 961,05
64111	Personnel titulaire - rémunération princ	2 320 167,80		2 320 167,80
64112	Personnel titulaire - nbi supplément fam	116 545,32		116 545,32
64118	Personnel titulaire - autres indemnités	1 102 790,41		1 102 790,41
64131	Personnel non titulaire - rémunération	848 072,04	843,07	847 228,97
64138	Autres indemnités	725,72		725,72
6451	Charges sécurite sociale et prévoyance c	624 618,37		624 618,37
6453	Cotisations aux caisses de retraites	795 630,94		795 630,94
6454	Charges sécurite sociale et prévoyance c	34 138,82		34 138,82
6455	Charges securite sociale prevoyance-Co	204 620,94		204 620,94
6458	Charges sécurite sociale et prévoyance c	6 231,30		6 231,30
6475	Autres charges sociales - médecine du tr	7 971,11		7 971,11
6488	Autres charges de personnel	219 353,49	500,00	218 853,49
SOUS-TOTAL CHAPITRE 012	**Charges de personnel et frais assimilés**	**6 663 591,12**	**29 851,72**	**6 633 739,40**
6512	Droits d'utilisation - Informatique en n	120,00		120,00
6531	Indemnités des maires adjoints et consei	121 234,36		121 234,36
6532	Frais de mission des maires adjoints et	2 337,31		2 337,31
6533	Cotisations de retraite des maires adjoi	7 011,13		7 011,13
6535	Frais de formation des maires adjoints e	8 103,20		8 103,20
65888	Autres	1,09		1,09

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT

DEPENSES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Dépenses nettes 3 = 1 - 2
SOUS-TOTAL CHAPITRE 65	**Autres charges de gestion courante**	**138 807,09**		**138 807,09**
66111	Intérêts réglés à l'écheance	241 914,01		241 914,01
66112	Intérêts - rattachement des icne	41 861,30	45 325,30	-3 464,00
6615	Charges d'intérêts des comptes courants	625,00		625,00
6688	Autres	6 986,13		6 986,13
SOUS-TOTAL CHAPITRE 66	**Charges financières**	**291 386,44**	**45 325,30**	**246 061,14**
6711	Charges exceptionnelles - intérêts morat	111 627,66		111 627,66
6714	Charges exceptionnelles bourses et prix	4 000,00		4 000,00
6718	Charges exceptionnelles - autres charges	35 970,00		35 970,00
673	Charges exceptionnelles - titres annulés	58 612,31		58 612,31
678	Autres charges exceptionnelles	3 146 460,94	98 717,00	3 047 743,94
SOUS-TOTAL CHAPITRE 67	**Charges exceptionnelles**	**3 356 670,91**	**98 717,00**	**3 257 953,91**
TOTAL	**DEPENSES REELLES DE FONCTIONNEMENT**	**54 737 885,47**	**2 987 733,08**	**51 750 152,39**
6811	Dotations aux Amortissements immobilisat	1 070 967,80		1 070 967,80
SOUS-TOTAL OPERATION n° 042	**Opérations d'ordre de transfert entre se**	**1 070 967,80**		**1 070 967,80**
TOTAL	**DEPENSES D'ORDRE DE FONCTIONNEMENT**	**1 070 967,80**		**1 070 967,80**
	TOTAL GENERAL DES DEPENSES DE FONCTIONNE	**55 808 853,27**	**2 987 733,08**	**52 821 120,19**

Etat de réalisation des opérations

Section DE FONCTIONNEMENT
RECETTES

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

N° articles puis totalisation au chapitre	Intitulé	Emissions 1	Annulations 2	Recettes nettes 3 = 1 - 2
6419	Remboursements sur rémunérations du pers	180 733,03	7 991,05	172 741,98
6459	Remboursement sur charges de sécurite so	6 451,68		6 451,68
SOUS-TOTAL CHAPITRE 013	**Atténuations de charges**	**187 184,71**	**7 991,05**	**179 193,66**
70612	Prestation de services redevance spécial	969 016,87	28,36	968 988,51
70688	Prestations de services autres prestatio	2 913 001,01	263,63	2 912 737,38
SOUS-TOTAL CHAPITRE 70	**Produits des services, du domaine et ven**	**3 882 017,88**	**291,99**	**3 881 725,89**
74718	Autres participations de l'Etat	100 876,51		100 876,51
7472	Participations - Régions	2 900 000,00	2 900 000,00	
74758	Participation - Autres Groupements	47 644 038,80	11 095,00	47 632 943,80
7478	Participations - autres organismes	5 164 770,10		5 164 770,10
SOUS-TOTAL CHAPITRE 74	**Dotations et participations**	**55 809 685,41**	**2 911 095,00**	**52 898 590,41**
7588	Autres produits divers de gestion couran	214 524,73	137 920,00	76 604,73
SOUS-TOTAL CHAPITRE 75	**Autres produits de gestion courante**	**214 524,73**	**137 920,00**	**76 604,73**
7711	Produits exceptionnels sur opérations ge	34 732,50		34 732,50
7718	Autres produits exceptionnels sur opérat	5 229,76	5 000,00	229,76
773	Produits exceptionnels mandats annulés (	31 442,94		31 442,94
7788	Produits exceptionnels divers	421 013,04	325 840,76	95 172,28
SOUS-TOTAL CHAPITRE 77	**Produits exceptionnels**	**492 418,24**	**330 840,76**	**161 577,48**
7815	Reprises sur provisions pour risques et	450 000,00		450 000,00
SOUS-TOTAL CHAPITRE 78	**Reprises sur amortissements et provision**	**450 000,00**		**450 000,00**
TOTAL	**RECETTES REELLES DE FONCTIONNEMENT**	**61 035 830,97**	**3 388 138,80**	**57 647 692,17**
	TOTAL GENERAL DES RECETTES DE FONCTIONNE	**61 035 830,97**	**3 388 138,80**	**57 647 692,17**

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
10222	FCTVA		5 716 370,81						5 716 370,81		5 716 370,81
1022	**Sous Total compte 1022**		**5 716 370,81**						**5 716 370,81**		**5 716 370,81**
102	**Sous Total compte 102**		**5 716 370,81**						**5 716 370,81**		**5 716 370,81**
1068	Excédt de fonctionnement capitalisé		9 551 370,67				1 742 271,82		11 293 642,49		11 293 642,49
106	**Sous Total compte 106**		**9 551 370,67**				**1 742 271,82**		**11 293 642,49**		**11 293 642,49**
10	**Sous Total compte 10**		**15 267 741,48**				**1 742 271,82**		**17 010 013,30**		**17 010 013,30**
110	Report à nouveau solde créditeur		5 156 162,53	1 742 271,82	4 748 086,26			1 742 271,82	9 904 248,79		8 161 976,97
11	**Sous Total compte 11**		**5 156 162,53**	**1 742 271,82**	**4 748 086,26**			**1 742 271,82**	**9 904 248,79**		**8 161 976,97**
12	Résultat exercice excéd déficit		4 748 086,26	4 748 086,26				4 748 086,26	4 748 086,26		0,00
12	**Sous Total compte 12**		**4 748 086,26**	**4 748 086,26**				**4 748 086,26**	**4 748 086,26**		**0,00**
1311	Subv équipt transf - Etat et EPN		16 164 717,28			3 675,00	2 113 230,81	3 675,00	18 277 948,09		18 274 273,09
1312	Subv équipt transf - Région		5 905 198,86				210 641,65		6 115 840,51		6 115 840,51
1317	Subv équipt transf - bcfs		180 000,00						180 000,00		180 000,00

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
131	**Sous Total compte 131**		**22 249 916,14**			**3 675,00**	**2 323 872,46**	**3 675,00**	**24 573 788,60**		**24 570 113,60**
1321	Etat et EPN		146 677,13						146 677,13		146 677,13
1322	Région		384 653,27						384 653,27		384 653,27
132	**Sous Total compte 132**		**531 330,40**						**531 330,40**		**531 330,40**
13911	Subv équipt transf - Etat EPN	85 352,17						85 352,17		85 352,17	
13912	Subv équipt transf - Région	145 281,13						145 281,13		145 281,13	
1391	**Sous Total compte 1391**	**230 633,30**						**230 633,30**		**230 633,30**	
139	**Sous Total compte 139**	**230 633,30**						**230 633,30**		**230 633,30**	
13	**Sous Total compte 13**	**230 633,30**	**22 781 246,54**			**3 675,00**	**2 323 872,46**	**234 308,30**	**25 105 119,00**		**24 870 810,70**
15111	Prov litiges (nb)		450 000,00	450 000,00				450 000,00	450 000,00		0,00
1511	**Sous Total compte 1511**		**450 000,00**	**450 000,00**				**450 000,00**	**450 000,00**		**0,00**
151	**Sous Total compte 151**		**450 000,00**	**450 000,00**				**450 000,00**	**450 000,00**		**0,00**
15	**Sous Total compte 15**		**450 000,00**	**450 000,00**				**450 000,00**	**450 000,00**		**0,00**

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
1641	Emprunts en euros		5 353 735,73			565 108,52		565 108,52	5 353 735,73		4 788 627,21
164	**Sous Total compte 164**		**5 353 735,73**			**565 108,52**		**565 108,52**	**5 353 735,73**		**4 788 627,21**
16888	Int autres empts dettes assimil		45 325,30	45 325,30	41 861,30			45 325,30	87 186,60		41 861,30
1688	**Sous Total compte 1688**		**45 325,30**	**45 325,30**	**41 861,30**			**45 325,30**	**87 186,60**		**41 861,30**
168	**Sous Total compte 168**		**45 325,30**	**45 325,30**	**41 861,30**			**45 325,30**	**87 186,60**		**41 861,30**
16	**Sous Total compte 16**		**5 399 061,03**	**45 325,30**	**41 861,30**	**565 108,52**		**610 433,82**	**5 440 922,33**		**4 830 488,51**
192	Plus ou moins-values cessions immo	4 539,00						4 539,00		4 539,00	
193	Autres neutralisations et régularisation	25 116,92						25 116,92		25 116,92	
19	**Sous Total compte 19**	**29 655,92**						**29 655,92**		**29 655,92**	
	Total classe 1	**260 289,22**	**53 802 297,84**	**6 985 683,38**	**4 789 947,56**	**568 783,52**	**4 066 144,28**	**7 814 756,12**	**62 658 389,68**	**260 289,22**	**55 103 922,78**
2031	Frais d'études	2 839 066,46				238 628,94	12 452,50	3 077 695,40	12 452,50	3 065 242,90	
2033	Frais d'insertion	134 909,91				17 420,56		152 330,47		152 330,47	
203	**Sous Total compte 203**	**2 973 976,37**				**256 049,50**	**12 452,50**	**3 230 025,87**	**12 452,50**	**3 217 573,37**	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
2051	Concessions et droits similaires	201 611,73				6 934,54		208 546,27		208 546,27	
205	**Sous Total compte 205**	**201 611,73**				**6 934,54**		**208 546,27**		**208 546,27**	
20	**Sous Total compte 20**	**3 175 588,10**				**262 984,04**	**12 452,50**	**3 438 572,14**	**12 452,50**	**3 426 119,64**	
2111	Terrains nus	372 226,81				1 837,00		374 063,81		374 063,81	
2115	Terrains bâtis	31 261,00						31 261,00		31 261,00	
211	**Sous Total compte 211**	**403 487,81**				**1 837,00**		**405 324,81**		**405 324,81**	
2121	Plantations d'arbres et d'arbustes	14 198,13						14 198,13		14 198,13	
2128	Autres agenct et aménagt terrains	1 409 855,19				17 701,88		1 427 557,07		1 427 557,07	
212	**Sous Total compte 212**	**1 424 053,32**				**17 701,88**		**1 441 755,20**		**1 441 755,20**	
21318	Autres batiments publics	1 660 700,13						1 660 700,13		1 660 700,13	
2131	**Sous Total compte 2131**	**1 660 700,13**						**1 660 700,13**		**1 660 700,13**	
2135	Instal gales agenct amégts const	1 235 832,68				649 932,66		1 885 765,34		1 885 765,34	
2138	Autres constructions	175 264,40						175 264,40		175 264,40	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
213	**Sous Total compte 213**	**3 071 797,21**				**649 932,66**		**3 721 729,87**		**3 721 729,87**	
2151	Réseaux de voirie	46 126,08				14 125,00		60 251,08		60 251,08	
2152	Installations de voirie	347,14						347,14		347,14	
21531	Réseaux adduction eau	5 200,00				62 599,88		67 799,88		67 799,88	
21532	Réseaux assainissement	27 795,64						27 795,64		27 795,64	
21533	Réseaux cablés	6 045,94						6 045,94		6 045,94	
21534	Réseaux électrificatio	279 489,10				7 737,28		287 226,38		287 226,38	
21538	Autres réseaux	82 763,89				3 101,29		85 865,18		85 865,18	
2153	**Sous Total compte 2153**	**401 294,57**				**73 438,45**		**474 733,02**		**474 733,02**	
21568	Autre mat outil incendie déf civ	913,55						913,55		913,55	
2156	**Sous Total compte 2156**	**913,55**						**913,55**		**913,55**	
21571	Mat outil voirie mat roulant	896 260,76				223 020,23		1 119 280,99		1 119 280,99	
21578	Autre mat et outillage de voirie	1 426 318,23				249 089,55		1 675 407,78		1 675 407,78	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
2157	**Sous Total compte 2157**	**2 322 578,99**				**472 109,78**		**2 794 688,77**		**2 794 688,77**	
2158	Autres instal mat outil tech	32 114 078,10				1 082 825,84	179 963,89	33 196 903,94	179 963,89	33 016 940,05	
215	**Sous Total compte 215**	**34 885 338,43**				**1 642 499,07**	**179 963,89**	**36 527 837,50**	**179 963,89**	**36 347 873,61**	
2161	Oeuvres et objets d'art	3 800,00						3 800,00		3 800,00	
216	**Sous Total compte 216**	**3 800,00**						**3 800,00**		**3 800,00**	
21735	IGAAC constructions					11 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00		0,00
2173	**Sous Total compte 2173**					**11 000,00**	**11 000,00**	**11 000,00**	**11 000,00**		**0,00**
217	**Sous Total compte 217**					**11 000,00**	**11 000,00**	**11 000,00**	**11 000,00**		**0,00**
2181	Instal gales agenct amngts divers	23 362,70				11 224,61		34 587,31		34 587,31	
2182	Mat de transport	91 514,09						91 514,09		91 514,09	
2183	Mat bureau mat informatique	370 443,24				19 410,03		389 853,27		389 853,27	
2184	Mobilier	230 122,00				3 910,75		234 032,75		234 032,75	
2188	Autres immobilisations corporelles	742 140,17				296 918,59		1 039 058,76		1 039 058,76	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
218	**Sous Total compte 218**	**1 457 582,20**				**331 463,98**		**1 789 046,18**		**1 789 046,18**	
21	**Sous Total compte 21**	**41 246 058,97**				**2 654 434,59**	**190 963,89**	**43 900 493,56**	**190 963,89**	**43 709 529,67**	
2315	Instal mat outil techn	5 206 566,65						5 206 566,65		5 206 566,65	
231	**Sous Total compte 231**	**5 206 566,65**						**5 206 566,65**		**5 206 566,65**	
238	Avances acptes vers sur immob corpo	88 363,69						88 363,69		88 363,69	
23	**Sous Total compte 23**	**5 294 930,34**						**5 294 930,34**		**5 294 930,34**	
275	Dépôts et cautionnements versés	6 430,00						6 430,00		6 430,00	
27	**Sous Total compte 27**	**6 430,00**						**6 430,00**		**6 430,00**	
28031	Amort frais études		551 792,26				31 605,69		583 397,95		583 397,95
28033	Amort frais d'insertion		25 560,75				9 245,03		34 805,78		34 805,78
2803	**Sous Total compte 2803**		**577 353,01**				**40 850,72**		**618 203,73**		**618 203,73**
28051	Concessions et droits similaires		113 740,72				13 812,00		127 552,72		127 552,72
2805	**Sous Total compte 2805**		**113 740,72**				**13 812,00**		**127 552,72**		**127 552,72**

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
280	**Sous Total compte 280**		**691 093,73**				**54 662,72**		**745 756,45**		**745 756,45**
28121	Amort plantations d'arbres et d'arbustes		2 068,00				517,00		2 585,00		2 585,00
28128	Amort autres agenct amégat terr		32 132,00				16 066,00		48 198,00		48 198,00
2812	**Sous Total compte 2812**		**34 200,00**				**16 583,00**		**50 783,00**		**50 783,00**
28135	Amort instal gales agenct amégat constru		24 725,66				79 924,00		104 649,66		104 649,66
28138	Amort autres constructions		143 604,39				8 730,00		152 334,39		152 334,39
2813	**Sous Total compte 2813**		**168 330,05**				**88 654,00**		**256 984,05**		**256 984,05**
28151	Réseaux de voirie		2 983,98				1 098,66		4 082,64		4 082,64
281531	Réseaux adduction eau						346,00		346,00		346,00
281532	Réseaux assainissement		6 907,00				1 796,99		8 703,99		8 703,99
281533	Réseaux câblés		1 096,00				316,00		1 412,00		1 412,00
281534	Réseaux électrificatio		59 681,52				13 925,00		73 606,52		73 606,52
281538	Autres réseaux		8 711,20				5 190,43		13 901,63		13 901,63

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
28153	**Sous Total compte 28153**		**76 395,72**				**21 574,42**		**97 970,14**		**97 970,14**
281568	Amort aut matér outil incend déf civile		441,21				82,00		523,21		523,21
28156	**Sous Total compte 28156**		**441,21**				**82,00**		**523,21**		**523,21**
281571	Mat roulant		358 060,79				65 293,28		423 354,07		423 354,07
281578	Amort autre mat outillage de voirie		114 739,00				106 838,00		221 577,00		221 577,00
28157	**Sous Total compte 28157**		**472 799,79**				**172 131,28**		**644 931,07**		**644 931,07**
28158	Autres instal mat outil tech		3 037 669,35				474 418,97		3 512 088,32		3 512 088,32
2815	**Sous Total compte 2815**		**3 590 290,05**				**669 305,33**		**4 259 595,38**		**4 259 595,38**
281735	Instal gales agenct amégts const		258,00				530,00		788,00		788,00
28173	**Sous Total compte 28173**		**258,00**				**530,00**		**788,00**		**788,00**
2817538	Autres réseaux		678,00						678,00		678,00
281753	**Sous Total compte 281753**		**678,00**						**678,00**		**678,00**
281758	Autres instal mat outil tech		31 977,40						31 977,40		31 977,40

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
28175	**Sous Total compte 28175**		**32 655,40**						**32 655,40**		**32 655,40**
281782	Mat de transport		11 142,84						11 142,84		11 142,84
281784	Mobilier		708,00				236,00		944,00		944,00
281788	Amort autres		348,00						348,00		348,00
28178	**Sous Total compte 28178**		**12 198,84**				**236,00**		**12 434,84**		**12 434,84**
2817	**Sous Total compte 2817**		**45 112,24**				**766,00**		**45 878,24**		**45 878,24**
28181	Instal gales agenct amngts divers		4 606,76				1 703,00		6 309,76		6 309,76
28182	Mat de transport		75 669,48				2 770,00		78 439,48		78 439,48
28183	Mat bureau mat informatique		245 946,61				17 326,00		263 272,61		263 272,61
28184	Mobilier		118 144,79				19 018,08		137 162,87		137 162,87
28188	Amort autres immobilisations corporelles		137 508,20				200 179,67		337 687,87		337 687,87
2818	**Sous Total compte 2818**		**581 875,84**				**240 996,75**		**822 872,59**		**822 872,59**
281	**Sous Total compte 281**		**4 419 808,18**				**1 016 305,08**		**5 436 113,26**		**5 436 113,26**

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
282534	Réseaux électrificatio		1 630,00						1 630,00		1 630,00
28253	**Sous Total compte 28253**		**1 630,00**						**1 630,00**		**1 630,00**
2825	**Sous Total compte 2825**		**1 630,00**						**1 630,00**		**1 630,00**
282	**Sous Total compte 282**		**1 630,00**						**1 630,00**		**1 630,00**
28	**Sous Total compte 28**		**5 112 531,91**				**1 070 967,80**		**6 183 499,71**		**6 183 499,71**
	Total classe 2	**49 723 007,41**	**5 112 531,91**			**2 917 418,63**	**1 274 384,19**	**52 640 426,04**	**6 386 916,10**	**52 437 009,65**	**6 183 499,71**
4011	Fournisseurs		2 941 625,16	52 027 060,07	52 469 749,47			52 027 060,07	55 411 374,63		3 384 314,56
40172	Fournisseurs - Cessions, oppositions		1 004 758,99	12 324 938,24	12 639 725,94			12 324 938,24	13 644 484,93		1 319 546,69
4017	**Sous Total compte 4017**		**1 004 758,99**	**12 324 938,24**	**12 639 725,94**			**12 324 938,24**	**13 644 484,93**		**1 319 546,69**
401	**Sous Total compte 401**		**3 946 384,15**	**64 351 998,31**	**65 109 475,41**			**64 351 998,31**	**69 055 859,56**		**4 703 861,25**
4041	Fournis immob		453 813,41	3 311 383,92	3 139 364,04			3 311 383,92	3 593 177,45		281 793,53
40471	Fournis immob - retenues de garantie		178 235,63		38 065,07				216 300,70		216 300,70
40472	Fournisseurs immo - Cession, Oppositions			167 945,16	167 945,16			167 945,16	167 945,16		0,00

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
4047	**Sous Total compte 4047**		**178 235,63**	**167 945,16**	**206 010,23**			**167 945,16**	**384 245,86**		**216 300,70**
404	**Sous Total compte 404**		**632 049,04**	**3 479 329,08**	**3 345 374,27**			**3 479 329,08**	**3 977 423,31**		**498 094,23**
408	Fournis factures non parvenues		2 728 907,84	2 728 907,84	2 650 040,73			2 728 907,84	5 378 948,57		2 650 040,73
40	**Sous Total compte 40**		**7 307 341,03**	**70 560 235,23**	**71 104 890,41**			**70 560 235,23**	**78 412 231,44**		**7 851 996,21**
4111	Redevables - amiable	774 782,20		5 083 217,08	3 427 355,78			5 857 999,28	3 427 355,78	2 430 643,50	
4116	Redevables - contentieux	17 731,06		10 519,95	18 524,73			28 251,01	18 524,73	9 726,28	
411	**Sous Total compte 411**	**792 513,26**		**5 093 737,03**	**3 445 880,51**			**5 886 250,29**	**3 445 880,51**	**2 440 369,78**	
41	**Sous Total compte 41**	**792 513,26**		**5 093 737,03**	**3 445 880,51**			**5 886 250,29**	**3 445 880,51**	**2 440 369,78**	
421	Personnel - rémunérations dues			3 454 007,09	3 460 625,03			3 454 007,09	3 460 625,03		6 617,94
427	Personnel - oppositions			11 779,79	11 779,79			11 779,79	11 779,79		0,00
42	**Sous Total compte 42**			**3 465 786,88**	**3 472 404,82**			**3 465 786,88**	**3 472 404,82**		**6 617,94**
431	Sécurite sociale		11 729,90	18 183,95	6 454,05			18 183,95	18 183,95		0,00
437	Autres organismes sociaux			2 350 761,22	2 355 171,00			2 350 761,22	2 355 171,00		4 409,78

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
4386	Organismes soc - autres charges à payer				50 807,00				50 807,00		50 807,00
438	**Sous Total compte 438**				**50 807,00**				**50 807,00**		**50 807,00**
43	**Sous Total compte 43**		**11 729,90**	**2 368 945,17**	**2 412 432,05**			**2 368 945,17**	**2 424 161,95**		**55 216,78**
4411	Etat aut coll publ subv à recev amiable	1 347 769,92		47 647 713,80	44 326 211,72			48 995 483,72	44 326 211,72	4 669 272,00	
4416	Etat aut col pub sub à recev contentieux	2 214 057,41		10 795 574,43	10 795 932,52			13 009 631,84	10 795 932,52	2 213 699,32	
441	**Sous Total compte 441**	**3 561 827,33**		**58 443 288,23**	**55 122 144,24**			**62 005 115,56**	**55 122 144,24**	**6 882 971,32**	
4421	Prélèvement à la source - Impôt sur le r			162 206,73	162 206,73			162 206,73	162 206,73		0,00
442	**Sous Total compte 442**			**162 206,73**	**162 206,73**			**162 206,73**	**162 206,73**		**0,00**
44351	Opér particul grp dépenses		154 331,83	3 949 809,03	4 247 373,40			3 949 809,03	4 401 705,23		451 896,20
4435	**Sous Total compte 4435**		**154 331,83**	**3 949 809,03**	**4 247 373,40**			**3 949 809,03**	**4 401 705,23**		**451 896,20**
44381	Aut serv organ pub - dépenses			31 752,39	40 174,43			31 752,39	40 174,43		8 422,04
4438	**Sous Total compte 4438**			**31 752,39**	**40 174,43**			**31 752,39**	**40 174,43**		**8 422,04**
443	**Sous Total compte 443**		**154 331,83**	**3 981 561,42**	**4 287 547,83**			**3 981 561,42**	**4 441 879,66**		**460 318,24**

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
4452	Etat - TVA intra-communautaire due			5 643,03	5 643,03			5 643,03	5 643,03		0,00
44562	Etat - TVA déduct sur immobilisations			325 983,60	325 983,60			325 983,60	325 983,60		0,00
44566	TVA déduct sur autres biens et services			3 381 637,28	3 381 637,28			3 381 637,28	3 381 637,28		0,00
44567	Etat - crédit de TVA à reporter			157 792 197,00	157 792 197,00			157 792 197,00	157 792 197,00		0,00
4456	**Sous Total compte 4456**			**161 499 817,88**	**161 499 817,88**			**161 499 817,88**	**161 499 817,88**		**0,00**
44571	Etat - TVA collectée			3 538 098,54	3 538 098,54			3 538 098,54	3 538 098,54		0,00
4457	**Sous Total compte 4457**			**3 538 098,54**	**3 538 098,54**			**3 538 098,54**	**3 538 098,54**		**0,00**
44585	TVA à régulariser - retenue de garantie			3 378,34	3 378,34			3 378,34	3 378,34		0,00
445888	Taxes chiffre d'aff à régul ou attente	3 231 459,30		3 439 252,58	3 287 810,34			6 670 711,88	3 287 810,34	3 382 901,54	
44588	**Sous Total compte 44588**	**3 231 459,30**		**3 439 252,58**	**3 287 810,34**			**6 670 711,88**	**3 287 810,34**	**3 382 901,54**	
4458	**Sous Total compte 4458**	**3 231 459,30**		**3 442 630,92**	**3 291 188,68**			**6 674 090,22**	**3 291 188,68**	**3 382 901,54**	
445	**Sous Total compte 445**	**3 231 459,30**		**168 486 190,37**	**168 334 748,13**			**171 717 649,67**	**168 334 748,13**	**3 382 901,54**	
447	Autres impôts taxes verSEMents assimilés		124,00	1 457 960,73	1 457 836,73			1 457 960,73	1 457 960,73		0,00

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
4486	Autres charges à payer		48 397,58	48 397,58				48 397,58	48 397,58		0,00
4487	Produits à recevoir	2 900 000,00			2 900 000,00			2 900 000,00	2 900 000,00		0,00
448	**Sous Total compte 448**	**2 900 000,00**	**48 397,58**	**48 397,58**	**2 900 000,00**			**2 948 397,58**	**2 948 397,58**		**0,00**
44	**Sous Total compte 44**	**9 693 286,63**	**202 853,41**	**232 579 605,06**	**232 264 483,66**			**242 272 891,69**	**232 467 337,07**	**9 805 554,62**	
466	Excédt de verSEMent		11 524,34	638 249,18	626 988,47			638 249,18	638 512,81		263,63
46711	Autres comptes créditeurs		34 761,36	363 749,74	481 384,78			363 749,74	516 146,14		152 396,40
4671	**Sous Total compte 4671**		**34 761,36**	**363 749,74**	**481 384,78**			**363 749,74**	**516 146,14**		**152 396,40**
46721	Débiteurs divers - amiable	56 358,62		512 023,19	334 400,44			568 381,81	334 400,44	233 981,37	
46726	Débiteurs divers - contentieux	193,24		9 745,38	551,28			9 938,62	551,28	9 387,34	
4672	**Sous Total compte 4672**	**56 551,86**		**521 768,57**	**334 951,72**			**578 320,43**	**334 951,72**	**243 368,71**	
467	**Sous Total compte 467**	**56 551,86**	**34 761,36**	**885 518,31**	**816 336,50**			**942 070,17**	**851 097,86**	**90 972,31**	
4686	Divers - charges à payer		99 217,00	99 217,00	98 556,30			99 217,00	197 773,30		98 556,30
4687	Divers - produits à recevoir	330 840,76		118 192,76	330 840,76			449 033,52	330 840,76	118 192,76	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
468	**Sous Total compte 468**	**330 840,76**	**99 217,00**	**217 409,76**	**429 397,06**			**548 250,52**	**528 614,06**	**19 636,46**	
46	**Sous Total compte 46**	**387 392,62**	**145 502,70**	**1 741 177,25**	**1 872 722,03**			**2 128 569,87**	**2 018 224,73**	**110 345,14**	
4711	Verst des régisseurs		825,00	295 422,79	294 597,79			295 422,79	295 422,79		0,00
4712	Viremts réimputés		31 937,70	34 961,70	3 024,00			34 961,70	34 961,70		0,00
47134	Raet : subv			5 121 907,31	5 211 800,03			5 121 907,31	5 211 800,03		89 892,72
47138	Raet : autres			2 468 198,29	2 470 330,69			2 468 198,29	2 470 330,69		2 132,40
4713	**Sous Total compte 4713**			**7 590 105,60**	**7 682 130,72**			**7 590 105,60**	**7 682 130,72**		**92 025,12**
471411	Excédent à réimputer - pers physiques			34,03	34,03			34,03	34,03		0,00
471412	Excédent à réimputer - personnes morales		348 576,00	638 512,98	491 553,28			638 512,98	840 129,28		201 616,30
47141	**Sous Total compte 47141**		**348 576,00**	**638 547,01**	**491 587,31**			**638 547,01**	**840 163,31**		**201 616,30**
4714	**Sous Total compte 4714**		**348 576,00**	**638 547,01**	**491 587,31**			**638 547,01**	**840 163,31**		**201 616,30**
47171	Recettes relevé BDF - Hors Héra		23 003,34	3 559 445,24	3 536 828,04			3 559 445,24	3 559 831,38		386,14
4717	**Sous Total compte 4717**		**23 003,34**	**3 559 445,24**	**3 536 828,04**			**3 559 445,24**	**3 559 831,38**		**386,14**

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
4718	Autres recettes à régulariser			131 953,20	135 813,12			131 953,20	135 813,12		3 859,92
471	**Sous Total compte 471**		**404 342,04**	**12 250 435,54**	**12 143 980,98**			**12 250 435,54**	**12 548 323,02**		**297 887,48**
47211	Remboursements d'annuités d'emprunts	248,52		738 937,41	739 185,93			739 185,93	739 185,93		0,00
4721	**Sous Total compte 4721**	**248,52**		**738 937,41**	**739 185,93**			**739 185,93**	**739 185,93**		**0,00**
4728	Autres dépenses à régulariser			3 296 413,64	3 296 413,64			3 296 413,64	3 296 413,64		0,00
472	**Sous Total compte 472**	**248,52**		**4 035 351,05**	**4 035 599,57**			**4 035 599,57**	**4 035 599,57**		**0,00**
4781	Frais de poursuites rattachés	119,00						119,00		119,00	
4784	Arrondis sur déclaration de TVA			0,87				0,87		0,87	
478	**Sous Total compte 478**	**119,00**		**0,87**				**119,87**		**119,87**	
47	**Sous Total compte 47**	**367,52**	**404 342,04**	**16 285 787,46**	**16 179 580,55**			**16 286 154,98**	**16 583 922,59**		**297 767,61**
	Total classe 4	**10 873 560,03**	**8 071 769,08**	**332 095 274,08**	**330 752 394,03**			**342 968 834,11**	**338 824 163,11**	**13 067 923,98**	**8 923 252,98**
515	Compte au trésor	6 129 742,17		59 390 400,25	56 248 117,82			65 520 142,42	56 248 117,82	9 272 024,60	
51931	Lignes de crédit de trésorerie			1 500 000,00	1 500 000,00			1 500 000,00	1 500 000,00		0,00

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
5193	**Sous Total compte 5193**			**1 500 000,00**	**1 500 000,00**			**1 500 000,00**	**1 500 000,00**		**0,00**
519	**Sous Total compte 519**			**1 500 000,00**	**1 500 000,00**			**1 500 000,00**	**1 500 000,00**		**0,00**
51	**Sous Total compte 51**	**6 129 742,17**		**60 890 400,25**	**57 748 117,82**			**67 020 142,42**	**57 748 117,82**	**9 272 024,60**	
580	Opérations d'ordre budgétaires			1 070 967,80	1 070 967,80			1 070 967,80	1 070 967,80		0,00
584	Encaissements chèques par lecture opt			36 900,82	36 900,82			36 900,82	36 900,82		0,00
588	Autres virements internes			3 321 935,78	3 321 935,78			3 321 935,78	3 321 935,78		0,00
58	**Sous Total compte 58**			**4 429 804,40**	**4 429 804,40**			**4 429 804,40**	**4 429 804,40**		**0,00**
	Total classe 5	**6 129 742,17**		**65 320 204,65**	**62 177 922,22**			**71 449 946,82**	**62 177 922,22**	**9 272 024,60**	
60611	Achts non stkés fournit eau-assainist					27 738,69	2 324,49	27 738,69	2 324,49	25 414,20	
60612	Achts non stkés fournit énergie élect					111 476,63	13 510,04	111 476,63	13 510,04	97 966,59	
6061	**Sous Total compte 6061**					**139 215,32**	**15 834,53**	**139 215,32**	**15 834,53**	**123 380,79**	
60621	Achts non stkés combustibles					53 529,76	437,96	53 529,76	437,96	53 091,80	
60622	Achts non stkés carburants					81 072,44	3 746,81	81 072,44	3 746,81	77 325,63	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
60623	Achts non stkés d'aliment					27 521,78	495,77	27 521,78	495,77	27 026,01	
60628	Achts autres fournit non stkées					1 068,26		1 068,26		1 068,26	
6062	**Sous Total compte 6062**					**163 192,24**	**4 680,54**	**163 192,24**	**4 680,54**	**158 511,70**	
60631	Achts non stkés fournit entretien					49 979,37	3 254,97	49 979,37	3 254,97	46 724,40	
60632	Achts non stkés fournit petit équipt					235 819,64	35 174,71	235 819,64	35 174,71	200 644,93	
60636	Achts non stkés vêtements travail					79 862,28	21 964,41	79 862,28	21 964,41	57 897,87	
6063	**Sous Total compte 6063**					**365 661,29**	**60 394,09**	**365 661,29**	**60 394,09**	**305 267,20**	
6064	Achts non stkés fournit admin					4 143,67		4 143,67		4 143,67	
6068	Achts non stkés autres mat et fourn					3 066,90		3 066,90		3 066,90	
606	**Sous Total compte 606**					**675 279,42**	**80 909,16**	**675 279,42**	**80 909,16**	**594 370,26**	
60	**Sous Total compte 60**					**675 279,42**	**80 909,16**	**675 279,42**	**80 909,16**	**594 370,26**	
611	Contrats prestations de services					35 376 955,87	2 287 313,23	35 376 955,87	2 287 313,23	33 089 642,64	
6132	Locations immobilières					102 561,75	10 848,33	102 561,75	10 848,33	91 713,42	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6135	Locations mobilières					410 581,56	29 399,15	410 581,56	29 399,15	381 182,41	
613	**Sous Total compte 613**					**513 143,31**	**40 247,48**	**513 143,31**	**40 247,48**	**472 895,83**	
614	Charges locatives et de copropriété					3 147,92		3 147,92		3 147,92	
61521	Entretien et réparations de terrains					106 665,57	11 976,42	106 665,57	11 976,42	94 689,15	
615221	Bâtiments publics					28 991,26	525,00	28 991,26	525,00	28 466,26	
615228	Autres bâtiments					19 122,36	1 663,60	19 122,36	1 663,60	17 458,76	
61522	**Sous Total compte 61522**					**48 113,62**	**2 188,60**	**48 113,62**	**2 188,60**	**45 925,02**	
615231	Voieries					5 624,00		5 624,00		5 624,00	
615232	Réseaux					134 688,76	7 162,92	134 688,76	7 162,92	127 525,84	
61523	**Sous Total compte 61523**					**140 312,76**	**7 162,92**	**140 312,76**	**7 162,92**	**133 149,84**	
6152	**Sous Total compte 6152**					**295 091,95**	**21 327,94**	**295 091,95**	**21 327,94**	**273 764,01**	
61551	Entretien réparations matériel roulant					238 322,77	10 972,70	238 322,77	10 972,70	227 350,07	
61558	Entretien réparations autres mobiliers					304 365,13	59 277,48	304 365,13	59 277,48	245 087,65	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6155	**Sous Total compte 6155**					**542 687,90**	**70 250,18**	**542 687,90**	**70 250,18**	**472 437,72**	
6156	Maintenance					107 432,90	28 771,30	107 432,90	28 771,30	78 661,60	
615	**Sous Total compte 615**					**945 212,75**	**120 349,42**	**945 212,75**	**120 349,42**	**824 863,33**	
6161	Multirisques					109 106,45		109 106,45		109 106,45	
6168	Autres					71 296,98		71 296,98		71 296,98	
616	**Sous Total compte 616**					**180 403,43**		**180 403,43**		**180 403,43**	
617	Etudes et recherches					284 930,77	87 965,50	284 930,77	87 965,50	196 965,27	
6182	Divers doc générale et technique					18 868,23	4 160,43	18 868,23	4 160,43	14 707,80	
6184	Divers verst à organismes formation					38 475,80	2 025,00	38 475,80	2 025,00	36 450,80	
6185	Divers - frais colloques et séminaires					1 300,00		1 300,00		1 300,00	
6188	Autres frais divers					31 046,14	171,00	31 046,14	171,00	30 875,14	
618	**Sous Total compte 618**					**89 690,17**	**6 356,43**	**89 690,17**	**6 356,43**	**83 333,74**	
61	**Sous Total compte 61**					**37 393 484,22**	**2 542 232,06**	**37 393 484,22**	**2 542 232,06**	**34 851 252,16**	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6218	Autre personnel extérieur au service					246 255,19	28 508,65	246 255,19	28 508,65	217 746,54	
621	**Sous Total compte 621**					**246 255,19**	**28 508,65**	**246 255,19**	**28 508,65**	**217 746,54**	
6226	Rému interméd honoraires					41 055,91	477,09	41 055,91	477,09	40 578,82	
622	**Sous Total compte 622**					**41 055,91**	**477,09**	**41 055,91**	**477,09**	**40 578,82**	
6231	Pub public relat publ annonces insert					151 002,76	10 648,00	151 002,76	10 648,00	140 354,76	
6232	Pub public relat publ fêtes cérémonies					10 631,93	3 155,31	10 631,93	3 155,31	7 476,62	
6236	Pub public relat publ catalog imprimés					83 548,52	12 442,90	83 548,52	12 442,90	71 105,62	
6238	Pub public relat publ divers					27 720,61	355,00	27 720,61	355,00	27 365,61	
623	**Sous Total compte 623**					**272 903,82**	**26 601,21**	**272 903,82**	**26 601,21**	**246 302,61**	
6247	Transports collectifs					1 028,40		1 028,40		1 028,40	
624	**Sous Total compte 624**					**1 028,40**		**1 028,40**		**1 028,40**	
6251	Déplacts missions récep - voyage déplcts					20 991,70	8 642,76	20 991,70	8 642,76	12 348,94	
6256	Déplacts missions récep - missions					11 174,70		11 174,70		11 174,70	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6257	Déplacts missions récep - réceptions					3 675,38	1 557,45	3 675,38	1 557,45	2 117,93	
625	**Sous Total compte 625**					**35 841,78**	**10 200,21**	**35 841,78**	**10 200,21**	**25 641,57**	
6261	Frais d'affranchisser					10 361,58	915,44	10 361,58	915,44	9 446,14	
6262	Frais de télécommunicat					74 359,96	79,50	74 359,96	79,50	74 280,46	
626	**Sous Total compte 626**					**84 721,54**	**994,94**	**84 721,54**	**994,94**	**83 726,60**	
627	Aut serv extér servi bancaires assimil					4 847,60	28,36	4 847,60	28,36	4 819,24	
6281	Aut serv extér concours divers					4 475,00		4 475,00		4 475,00	
6282	Frais gardien églises forêts bois com					117 656,09	37 975,35	117 656,09	37 975,35	79 680,74	
6283	Aut serv extér frais de nettoyage locaux					28 583,00	5 451,70	28 583,00	5 451,70	23 131,30	
6288	Autres serv extér					4 247 373,40	60 571,40	4 247 373,40	60 571,40	4 186 802,00	
628	**Sous Total compte 628**					**4 398 087,49**	**103 998,45**	**4 398 087,49**	**103 998,45**	**4 294 089,04**	
62	**Sous Total compte 62**					**5 084 741,73**	**170 808,91**	**5 084 741,73**	**170 808,91**	**4 913 932,82**	
6332	Cotisations versées au FNAL					15 508,62		15 508,62		15 508,62	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6336	Cotis. centre national - centres gestion					120 961,05		120 961,05		120 961,05	
633	**Sous Total compte 633**					**136 469,67**		**136 469,67**		**136 469,67**	
63512	Impôts directs - taxes foncières					6 791,00		6 791,00		6 791,00	
63513	Impôts directs - autres impôts locaux					1 192,87		1 192,87		1 192,87	
6351	**Sous Total compte 6351**					**7 983,87**		**7 983,87**		**7 983,87**	
635	**Sous Total compte 635**					**7 983,87**		**7 983,87**		**7 983,87**	
637	Autres impôts tax verst sur rému aut org					1 372 195,86	48 397,58	1 372 195,86	48 397,58	1 323 798,28	
63	**Sous Total compte 63**					**1 516 649,40**	**48 397,58**	**1 516 649,40**	**48 397,58**	**1 468 251,82**	
64111	Persl titulaire_rému principale					2 320 167,80		2 320 167,80		2 320 167,80	
64112	Persl titulair_NBI supplt fami indem rés					116 545,32		116 545,32		116 545,32	
64118	Personnel titulaire - autres indemnités					1 102 790,41		1 102 790,41		1 102 790,41	
6411	**Sous Total compte 6411**					**3 539 503,53**		**3 539 503,53**		**3 539 503,53**	
64131	Persel non titulaire - rémunération					848 072,04	843,07	848 072,04	843,07	847 228,97	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
64138	Autres indemnités					725,72		725,72		725,72	
6413	**Sous Total compte 6413**					**848 797,76**	**843,07**	**848 797,76**	**843,07**	**847 954,69**	
6419	Rembst rémunérations du persel					7 991,05	180 733,03	7 991,05	180 733,03		172 741,98
641	**Sous Total compte 641**					**4 396 292,34**	**181 576,10**	**4 396 292,34**	**181 576,10**	**4 214 716,24**	
6451	Charges sécu cotisations URSSAF					624 618,37		624 618,37		624 618,37	
6453	Cotisations aux caisses de retraites					795 630,94		795 630,94		795 630,94	
6454	Charges sécu cotisations ASSEDIC					34 138,82		34 138,82		34 138,82	
6455	Cotisations pour assurance du personnel					204 620,94		204 620,94		204 620,94	
6458	Charges sécu prévoyance cotisations					6 231,30		6 231,30		6 231,30	
6459	Rembst charges sécu sociale prévoyance						6 451,68		6 451,68		6 451,68
645	**Sous Total compte 645**					**1 665 240,37**	**6 451,68**	**1 665 240,37**	**6 451,68**	**1 658 788,69**	
6475	Autres charges sociales médecine travail					7 971,11		7 971,11		7 971,11	
647	**Sous Total compte 647**					**7 971,11**		**7 971,11**		**7 971,11**	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
6488	Autres charges de personnel					219 353,49	500,00	219 353,49	500,00	218 853,49	
648	**Sous Total compte 648**					**219 353,49**	**500,00**	**219 353,49**	**500,00**	**218 853,49**	
64	**Sous Total compte 64**					**6 288 857,31**	**188 527,78**	**6 288 857,31**	**188 527,78**	**6 100 329,53**	
6512	Droits d'utilisation - Informatique en n					120,00		120,00		120,00	
651	**Sous Total compte 651**					**120,00**		**120,00**		**120,00**	
6531	Indemnités maires adjoints conseillers					121 234,36		121 234,36		121 234,36	
6532	Frais mission maires adjts conseillers					2 337,31		2 337,31		2 337,31	
6533	Cotisations retraite maire adjts conseil					7 011,13		7 011,13		7 011,13	
6535	Frais formation maires adjts conseil					8 103,20		8 103,20		8 103,20	
653	**Sous Total compte 653**					**138 686,00**		**138 686,00**		**138 686,00**	
65888	Autres					1,09		1,09		1,09	
6588	**Sous Total compte 6588**					**1,09**		**1,09**		**1,09**	
658	**Sous Total compte 658**					**1,09**		**1,09**		**1,09**	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
65	**Sous Total compte 65**					**138 807,09**		**138 807,09**		**138 807,09**	
66111	Intérêts réglés à l'écheance					241 914,01		241 914,01		241 914,01	
66112	Intérêts - rattachement des icne					41 861,30	45 325,30	41 861,30	45 325,30		3 464,00
6611	**Sous Total compte 6611**					**283 775,31**	**45 325,30**	**283 775,31**	**45 325,30**	**238 450,01**	
6615	Charges d'intérêts ctes courants dépôts					625,00		625,00		625,00	
661	**Sous Total compte 661**					**284 400,31**	**45 325,30**	**284 400,31**	**45 325,30**	**239 075,01**	
6688	Autres					6 986,13		6 986,13		6 986,13	
668	**Sous Total compte 668**					**6 986,13**		**6 986,13**		**6 986,13**	
66	**Sous Total compte 66**					**291 386,44**	**45 325,30**	**291 386,44**	**45 325,30**	**246 061,14**	
6711	Charges except intérets moratoires					111 627,66		111 627,66		111 627,66	
6714	Charges except-bourses - prix					4 000,00		4 000,00		4 000,00	
6718	Charg except aut charg except opér gest					35 970,00		35 970,00		35 970,00	
671	**Sous Total compte 671**					**151 597,66**		**151 597,66**		**151 597,66**	

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
673	Charges except titres annulés					58 612,31		58 612,31		58 612,31	
678	Autres charges exceptionnelles					3 146 460,94	98 717,00	3 146 460,94	98 717,00	3 047 743,94	
67	**Sous Total compte 67**					**3 356 670,91**	**98 717,00**	**3 356 670,91**	**98 717,00**	**3 257 953,91**	
6811	DA - immob					1 070 967,80		1 070 967,80		1 070 967,80	
681	**Sous Total compte 681**					**1 070 967,80**		**1 070 967,80**		**1 070 967,80**	
68	**Sous Total compte 68**					**1 070 967,80**		**1 070 967,80**		**1 070 967,80**	
	Total classe 6					**55 816 844,32**	**3 174 917,79**	**55 816 844,32**	**3 174 917,79**	**52 824 584,19**	**182 657,66**
70612	Prestation serv redev spéc enlèvt ordure					28,36	969 016,87	28,36	969 016,87		968 988,51
7061	**Sous Total compte 7061**					**28,36**	**969 016,87**	**28,36**	**969 016,87**		**968 988,51**
70688	Prest serv autres prestat service					263,63	2 913 001,01	263,63	2 913 001,01		2 912 737,38
7068	**Sous Total compte 7068**					**263,63**	**2 913 001,01**	**263,63**	**2 913 001,01**		**2 912 737,38**
706	**Sous Total compte 706**					**291,99**	**3 882 017,88**	**291,99**	**3 882 017,88**		**3 881 725,89**
70	**Sous Total compte 70**					**291,99**	**3 882 017,88**	**291,99**	**3 882 017,88**		**3 881 725,89**

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
74718	Autres participations Etat						100 876,51		100 876,51		100 876,51
7471	**Sous Total compte 7471**						**100 876,51**		**100 876,51**		**100 876,51**
7472	Participations - Région					2 900 000,00	2 900 000,00	2 900 000,00	2 900 000,00		0,00
74758	Participation - autres groupements					11 095,00	47 644 038,80	11 095,00	47 644 038,80		47 632 943,80
7475	**Sous Total compte 7475**					**11 095,00**	**47 644 038,80**	**11 095,00**	**47 644 038,80**		**47 632 943,80**
7478	Participations - autres organismes						5 164 770,10		5 164 770,10		5 164 770,10
747	**Sous Total compte 747**					**2 911 095,00**	**55 809 685,41**	**2 911 095,00**	**55 809 685,41**		**52 898 590,41**
74	**Sous Total compte 74**					**2 911 095,00**	**55 809 685,41**	**2 911 095,00**	**55 809 685,41**		**52 898 590,41**
7588	Autres produits divers de gestion couran					137 920,00	214 524,73	137 920,00	214 524,73		76 604,73
758	**Sous Total compte 758**					**137 920,00**	**214 524,73**	**137 920,00**	**214 524,73**		**76 604,73**
75	**Sous Total compte 75**					**137 920,00**	**214 524,73**	**137 920,00**	**214 524,73**		**76 604,73**
7711	Dédits et pénalites percus						34 732,50		34 732,50		34 732,50
7718	Autres prod except sur opé gestion					5 000,00	5 229,76	5 000,00	5 229,76		229,76

Balance Réglementaire des Comptes du Grand Livre

Arrêté à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

		Balance d'entrée		Opérations non-budgétaires		Opérations budgétaires		Totaux		Soldes	
Numéro de Compte	Libellé de compte	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit	Débit	Crédit
771	**Sous Total compte 771**					**5 000,00**	**39 962,26**	**5 000,00**	**39 962,26**		**34 962,26**
773	Mdts annul exer antér ou déchéance quad						31 442,94		31 442,94		31 442,94
7788	Produits exceptionnels divers					325 840,76	421 013,04	325 840,76	421 013,04		95 172,28
778	**Sous Total compte 778**					**325 840,76**	**421 013,04**	**325 840,76**	**421 013,04**		**95 172,28**
77	**Sous Total compte 77**					**330 840,76**	**492 418,24**	**330 840,76**	**492 418,24**		**161 577,48**
7815	Rep provis risques et charges						450 000,00		450 000,00		450 000,00
781	**Sous Total compte 781**						**450 000,00**		**450 000,00**		**450 000,00**
78	**Sous Total compte 78**						**450 000,00**		**450 000,00**		**450 000,00**
	Total classe 7					**3 380 147,75**	**60 848 646,26**	**3 380 147,75**	**60 848 646,26**		**57 468 498,51**
	Total général	**66 986 598,83**	**66 986 598,83**	**404 401 162,11**	**397 720 263,81**	**62 683 194,22**	**69 364 092,52**	**534 070 955,16**	**534 070 955,16**	**127 861 831,64**	**127 861 831,64**

Balance des valeurs inactives

Arrêtée à la date du 31/12/2021

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

DESIGNATION DES COMPTES	DEBIT			CREDIT			SOLDES	
N° Intitulé Nature des valeurs inactives	Balance d'entrée	Année en cours	TOTAL	Balance d'entrée	Année en cours	TOTAL	Débiteurs	Créditeurs
861 Portefeuille								
NEANT								
Sous Total compte 861								
862 Correspondant								
NEANT								
Sous Total compte 862								
863 Prise en charge titre et valeur								
NEANT								
Sous Total compte 863								
TOTAUX	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Page des signatures

40700 - SYVADEC-REALISATION Exercice 2021

Vu et certifié par le comptable supérieur ou son délégué qui déclare que le présent compte est exact en ses résultats.
Observations :

HUSSON Alexandra (1018842666-0), Inspecteur principal des Finances Publiques A **DDFiP DE LA HAUTE-CORSE,** le **18/04/2022**

Le comptable soussigné affirme véritable, sous les peines de droit, le présent compte.
Le comptable affirme, en outre et sous les mêmes peines, que les recettes et dépenses portées dans ce compte sont, sans exception, toutes celles qui ont été faites pour le service de **SYVADEC-REALISATION** pendant l'année **2021** et qu'il n'en existe aucune autre à sa connaissance.

GARRIGA Patrick (1013414230-0), Inspecteur divisionnaire FiP classe normale A **CORTE-OMESSA,** le **19/04/2022**

Vu par l'ordonnateur ou son délégué qui certifie que le présent compte dont le montant des titres à recouvrer et des mandats émis est conforme aux écritures de sa comptabilité administrative, a été voté le ... par l'organe délibérant.

A , le

COMPTE ADMINISTRATIF 2021

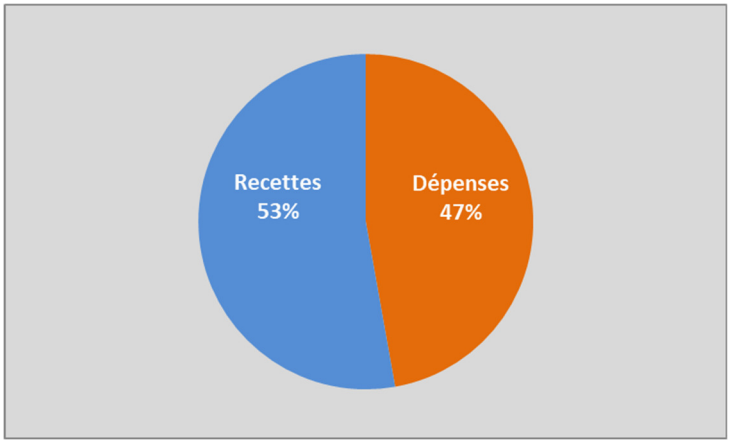
Exécution Budget 2021

L'exécution de l'exercice 2021 est synthétisée de la façon suivante

SUR L'EXERCICE	CA 2021	*BP + DM 2021 Hors virement et résultat*	*Taux de réalisation*
Fonctionnement : Dépenses (réelles+ ordre)	52 821 120,19	*59 038 475,00*	*89,46%*
Fonctionnement : Recettes (réelles+ ordre)	57 647 692,17	*53 377 603,03*	*108%*

SUR L'EXERCICE	CA 2021	*BP + DM 2021 Hors virement et résultat*	*Taux de réalisation*
Investissement : Dépenses (réelles+ ordre)	3 279 110,76	*8 814 379,03*	*37,20%*
Investissement : Recettes (réelles+ ordre)	5 133 437,08	*7 781 045,00*	*65,97%*

CA 2021 Ventilation Dépenses/Recettes (opérations réelles et d'ordre)



syvadec.fr

CA 2021 Sections de Fonctionnement et d'Investissement (opérations réelles)

SUR L'EXERCICE	CA 2021	*CA 2020*	*Evolution (en €)*
Fonctionnement : Dépenses Réelles	51 750 152 €	*45 679 493 €*	*6 070 659 €*
Fonctionnement : Recettes Réelles	57 647 692 €	*51 461 905 €*	*6 185 787 €*
Investissent : Dépenses Réelles	3 279 111 €	*3 468 146 €*	*-189 035 €*
Investissement : Recettes Réelles	4 062 449 €	*2 895 851 €*	*1 166 618 €*

On constate notamment :

-Que la progression des Dépenses Réelles de Fonctionnement (+ 6,070 M €) est inférieure à celle des Recettes Réelles de Fonctionnement (+ 6,185 M €).

-Que les Dépenses d'équipement (2,714 M€ sur 3,279 M€) ont été réalisées sans recours à l'emprunt, et affichent une baisse de 9,2 % par rapport à l'année 2020 traduisant le fait que plusieurs chantiers ont pâti de retards liés au Covid et aux problèmes d'approvisionnement.

INTRODUCTION

Rappelons que l'exécution du BP 2021 a été marquée par plusieurs facteurs :

-Malgré un contexte de crise sanitaire encore très prégnant, nous avons constaté une indiscutable reprise économique avec une hausse de la consommation du secteur privé ainsi qu'une forte augmentation de la fréquentation touristique durant la saison 2021. Cela a conduit à une production de tonnages résiduels proche de celle de 2019 : 140.005 en 2021 (139.345 en 2019) et à une production des déchets valorisables également supérieure à celle de 2019 : 95.778 t en 2021 (78.940 t en 2019).

-L'extension du périmètre du Syvadec, qui avait été atténuée par les effets des confinements en 2020, a été pleinement effective avec une hausse des tonnages collectées, le déploiement de filières sur l'ensemble des recycleries, la mise en œuvre de nouveaux services comme la recyclerie mobile sur la Haute-Corse. Cette hausse d'activité s'est traduite budgétairement par une augmentation liée aux transports et à la valorisation mais également en personnel nécessaires à la mise en en œuvre de nos compétences et aux services rendus aux EPCI

- La fin d'exploitation de l'ISDND public de Viggianello à la fin juin 2021 et le report de l'ensemble des tonnages résiduels vers des ISDND privées dans le cadre de marchés publics avec des incidences directes et incompressibles en matière de coût : ainsi, le coût de traitement est en moyenne de 132 €/t TGAP incluse en 2021 contre 105 €/t en 2020. Cette hausse s'explique par la hausse de la prestation traitement pratiquées par les ISDN privées mais également par la poursuite de la hausse de la TGAP (+12 € pour le site de la Stoc, + 29 € pour le site de Lanfranchi environnement)

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

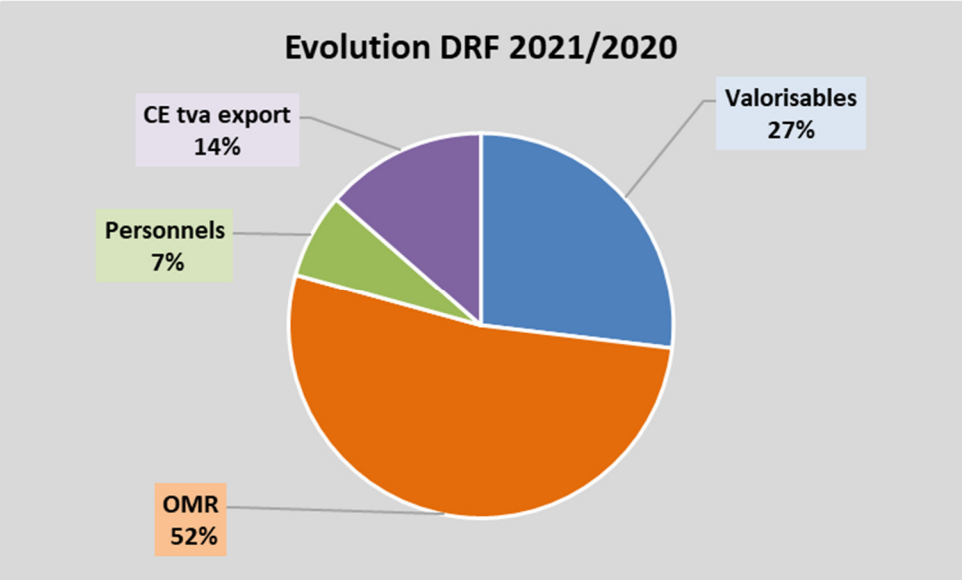
En 2021, les dépenses de fonctionnement marquent une hausse de 13,08 % (+ 6 070 659 €) liées au contexte général évoqué en introduction

Ainsi **sur les charges générales (011)** ont progressé de 4.720.839 €. C'est le compte 611 supportant les prestations liées au transport et au traitement des déchets qui est la principale raison de cette évolution globale avec une hausse de 5.803.379 €.

Ainsi sur le flux des OM marqué par la bascule du traitement en ISDND privées avec une hausse du montant de traitement et la comptabilisation de la TGAP a évolué de 3.412.324 €, soit +19,97 % par rapport à 2020.

Les autres principaux flux ont varié de la manière suivante :

Flux	variation en €	Evolution montant n-1	Evolution tonnages n-1
Emballages	**640 050 €**	19,62%	18,00%
Papier	**- 2 924 €**	-11,40%	-17,00%
Verre	**20 180 €**	10,43%	16,00%
biodéchets	**140 667 €**	30,00%	31%
cartons	**110 938 €**	15%	5%
bois	**145 940 €**	27,00%	-2%
tout venant	**259 662 €**	1,00%	-2,50%
végétaux	**331 593 €**	28,27%	0,00%
textile	**54 278 €**	62,80%	33,00%
gravats	**51 753 €**	22,95%	27,00%
Total	**1 752 137 €**		



D'autres postes affichent une évolution marquée, liée à la hausse de l'activité :

Le carburant (60622 60621) augmente de + 66.843 € soit + 105 % par rapport à l'exercice 2020, marqué par le confinement. De plus en 2021, de nouveaux équipements comme la recyclerie mobile et de nouveaux engins ont impacté ce poste

Le compte de la location mobilière (6135) supportant les locations de la flotte et d'engins augmente de 50 % avec + 127.161 € liés principalement à la location d'engins sur les sites pour pallier les pannes et renforcer les moyens saisonniers.

L'entretien et la réparation des engins augmentent de 71.785 € en lien avec l'évolution du parc d'engins et de véhicule et de l'activité.

D'autres postes marquent en revanche une baisse significative sur ce chapitre par rapport à 2020.

Le reversement aux adhérents (6288) en lien avec la baisse de recettes constatées en 2020 varie de -752.400 €

La TGAP (637) payée pour les tonnages sur l'ISDND de Viggianello, fermée au 1er juillet 2021, varie de - 658.215 €.

Pour les charges de personnel (012), l'évolution est de 465 967 € soit 7,55 %.

Cette évolution se décompose de la manière suivante :

- Rémunération +322.977 €

- Charges +102 710 €
- Assurances du personnel +60.452 €
- Titre restaurant Prise en charge de la prévoyance, santé : .21.273 €

En revanche le recours à l'intérim baisse de 41.445 €.

Les charges exceptionnelles (67) qui varient de 888.713 € par rapport à 2020 supportent la régularisation de la TVA de 2020 (dont les dépenses de mise en balles et d'export vers le continent) pour 3.031.050 € soit + 686.476 € par rapport à 2020, les remboursements aux EPCI pour des travaux sur les zones de stockage temporaires pour 52 705 € et l'apurement de titres et d'opérations de gestion à hauteur de 149.532 €.

Les dépenses techniques représentent 90 % des dépenses de fonctionnement et les dépenses fonctionnelles (coûts de structure et de communication) représentent 10 % de ces charges.

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT Montant en € et Part en %						
	2020	2021	2020	2021	Variation €	Variation
Charges à caractère général	**36 752 752**	**41 473 591**	78,68%	78,51%	4 720 839	12,84%
Charges de Personnel	**6 167 773**	**6 633 739**	13,20%	12,56%	465 966	7,55%
Autres Charges de gestion courante	**127 069**	**138 807**	0,27%	0,26%	11 738	9,24%
Charges financières	**262 659**	**246 061**	0,56%	0,47%	-16 598	-6,32%
Charges exceptionnelles et provisions	**2 369 241**	**3 257 954**	5,07%	6,17%	888 713	37,51%
Amortissements des biens	**1 034 326**	**1 070 968**	2,21%	2,03%	36 642	3,54%
TOTAL	**46 713 819**	**52 821 120**	100, %	100%	6 107 301	13,08%

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

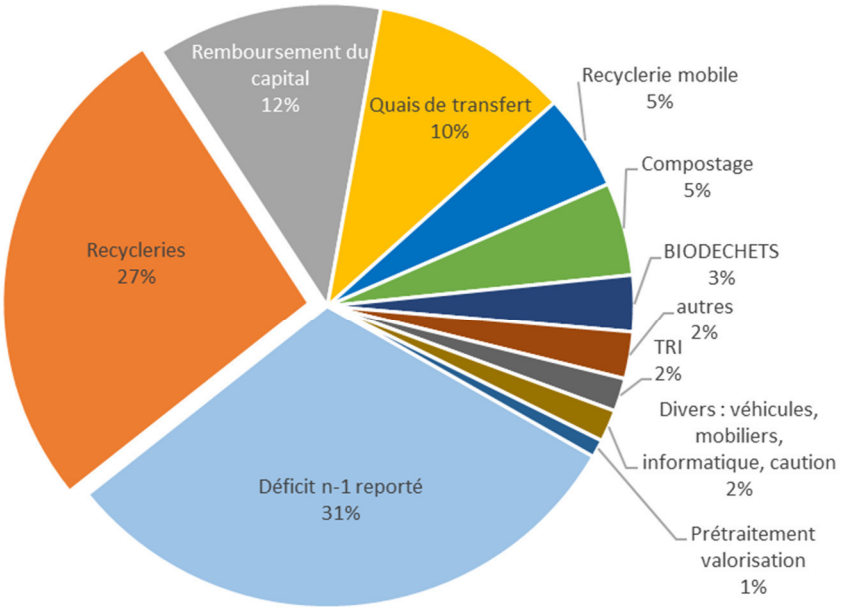
Les dépenses d'investissement sont quant à elles en baisse de 12 % par rapport à l'année 2020.

DEPENSES D'INVESTISSEMENT- Montant en € et Part en %				
	2020	2021	2020	2021
Déficit n-1 reporté	**1 930 072**	1 468 041	35,75%	30,91%
Recycleries	**1 112 333**	1 264 631	20,61%	26,63%
Remboursement du capital	**477 835**	565 109	8,85%	11,90%
Quais de transfert	**210 811**	496 131	3,91%	10,45%
Recyclerie mobile	**24 754**	243 924	0,46%	5,14%
Compostage	**289 511**	235 388	5,36%	4,96%
BIODECHETS	**45 178**	144 820	0,84%	3,05%
TRI	**340 766**	84 041	6,31%	1,77%
Divers : véhicules, mobiliers, informatique, caution	**87 394**	80 902	1,62%	1,70%
Prétraitement valorisation	**24 867**	44 779	0,46%	0,94%
CET	**278 825**	42 394	5,17%	0,89%
aménagement stockage	**388 230**	34 435	7,19%	0,73%
Textiles	**21 410**	27 259	0,40%	0,57%
Création ISDND	**54 197**	15 298	1,00%	0,32%
presse a balles	**112 036**	-	2,08%	0,00%
TOTAL	**5 398 217**	**4 749 172**	100,00%	100,00%

Les dépenses d'équipement d'un montant de 2.714.002 € sont en baisse de 9 % par rapport en 2020. Cependant des reports à hauteur de 3.520.542 € liés à des chantiers en cours sont comptabilisés sur l'exercice suivant. Aussi, le taux réalisation des dépenses d'équipement hors report est de 33 % et s'élève à 75,7 % en tenant compte des reports par rapport aux prévisions. Plusieurs chantiers ont pâti de retards liés au Covid et aux problèmes d'approvisionnement.

Le Programme Pluriannuel d'investissement pour la période 2021-2016 liées aux nouvelles orientations stratégiques est en cours d'exécution avec le lancement de plusieurs maîtrises d'œuvre sur des recycleries et études sur de nouveaux équipements (CTV), des travaux de modernisation des sites existants notamment ceux transférés depuis 2018 ainsi que l'acquisition de nouveaux équipements.

Répartition des dépenses d'investissement



RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Le volume budgétaire des recettes de fonctionnement hors excédent reporté est en hausse de 12 %.

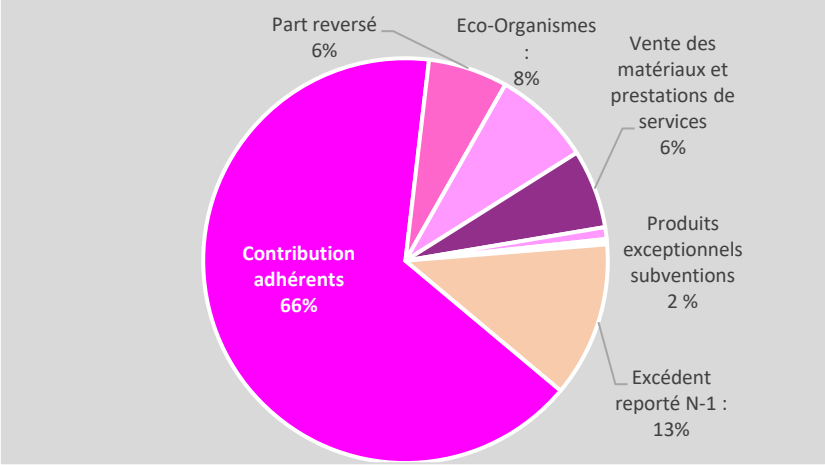
Cette hausse est liée à la hausse des tonnages résiduels constatés par rapport à ceux appelés mais également à la hausse des autres produits en lien avec la reprise économique.

En effet, la hausse des tonnages valorisées a induit une hausse des recettes liées aux éco-organismes et aux ventes de matières dont la prévision, à la suite des déconvenues de 2020 avait été prudentes. Ces sommes serviront de base au reversement du soutien 2022.

Dans sa structure budgétaire, le financement est assuré majoritairement par les cotisations des adhérents qui représentent 72,38 % des recettes. Une partie de cette cotisation supporte le reversement incitatif comptabilisé en dépenses à hauteur de 4,18 M€. La contribution réelle s'élève donc à 43,72 M€ soit 66 % des recettes.

Les recettes perçues auprès des éco-organismes et de la vente de produits représentent 14 % contre 10 % en 2020.

Répartition des recettes de fonctionnement



RECETTES DE FONCTIONNEMENT Montant en € et Part en %				
	2020	2021	2020	2021
Cotisations adhérents et reversements	**42 333 945**	47 452 570	74,78%	72,38%
Excédent reporté N-1	**5 156 163**	8 161 977	9,11%	12,40%
Eco-Organismes	**4 189 106**	5 164 770	7,40%	7,85%
Subventions	**3 030 518**	100 877	5,35%	0,15%
Vente des matériaux et prestations de services	**1 366 332**	4 138 735	2,41%	6,01%
Produits exceptionnels	**482 498**	611 577	0,85%	0,93%
Remb. Rémunérations	**51 515**	179 194	0,09%	0,27%
TOTAL	**56 610 077**	65 809 669	100,00%	100,00%

La variation hors résultat reporté est de 6.193.778 € dont 60 % sont liées à la hausse des recettes des organismes et de ventes de produits qui ont évolué de 3.748.067 € compte tenu des évolutions des cours de vente constaté au dernier trimestre 2021. Le solde de la variation est lié à la régularisation de cotisation en fonction des tonnages constatés en fin d'exercice.

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Les recettes d'investissement ont augmenté de 1,203 M€ soit +30,61 %. Cette augmentation résulte principalement de l'encaissement de subventions non perçues en 2019/2020 sur des opérations exécutées sur les exercices précédents.

RATIOS FINANCIERS

On constate que la gestion financière de notre Syndicat permet de constater :

-Un confortement du niveau d'Epargne Brute s'établissant dans une honnête moyenne autour des 10 % des RRF.

-Une variation positive du fonds de roulement.

-Un très faible endettement avec une capacité de désendettement en deçà d'une année, bien loin des niveaux moyens (entre 5 et 7 ans selon les collectivités) et encore plus éloigné du niveau d'alerte (12 années).

-Des marges de manœuvre en capacité d'emprunt qui pourront être mobilisée en tant que de besoin et en fonction du PPI , notamment à l'issue des décisions qui seront prise cet été concernant l'avenir de l'unité de surtri de Monte.

Ainsi notre Syndicat est en bonne santé financière comme le prouvent les tableaux d'analyse financière ci-dessous :

	2019	2020	2021
Variation fonds de roulement	- 1 459 333,46 ☹	4 217 679,13 ☺	4 267 322,46☺
Epargne de gestion	1 948 543,92	6 075 070,91	6 143 600,92
Epargne brute	1 672 026,30	5 812 411,92	5 897 539,78
Epargne nette	1 211 314,80 😐	5 334 576,57☺	5 332 431,26☺
Taux d'épargne brute	4,36 %	11,29% ☺	10,23%☺
Taux d'autofinancement	39 % ☹	194 % ☺	217%
Capacité de désendettement	3,49 années ☺	0,92 années ☺	0,83 années☺
Niveau de service rendu	120,18 €/hab	143,80/hab	163,02/ hab

REPUBLIQUE FRANCAISE

SYVADEC

Numéro SIRET : 20000982700029

POSTE COMPTABLE : CENTRE DES FINANCES PUBLIQUES DE CORTE

M.14

COMPTE ADMINISTRATIF

voté par nature

BUDGET PRINCIPAL

ANNEE 2021

S O M M A I R E

pages			
	I.Informations générales		
p.1	A - Informations statistiques, fiscales et financières		
p.2	B - Modalités de vote du budget		
	II. Présentation générale du budget		
p.3/5	A1 - Vue d'ensemble - Exécution du budget et détail des restes à réaliser		
p.6	A2 - Vue d'ensemble - Section de fonctionnement - Chapitres		
p.7	A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres		
p.8	B1 - Balance générale du budget - Dépenses		
p.9	B2 - Balance générale du budget - Recettes		
	III. Vote du budget		
p.10/12	A1 - Section de fonctionnement - Détail des dépenses		
p.13	A2 - Section de fonctionnement - Détail des recettes		
p.14	B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses		
p.15	B2 - Section d'investissement - Détail des recettes		
p.16/30	B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles		
	IV. Annexes	**Jointes**	**Sans objet**
	A - Eléments du bilan		
p.31/42	A1 - Présentation croisée par fonction (1)	*	
p.43	A2.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie	*	
p.44/47	A2.2 - Etat de la dette - Répartition par nature de dette	*	
p.48/49	A2.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux	*	
p.50	A2.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours	*	
p.51/53	A2.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture	*	
p.54/55	A2.6 - Etat de la dette - Remboursement anticipé d'un emprunt avec refinancement	*	
p.56/57	A2.7 - Etat de la dette - Emprunts renégociés au cours de l'année N	*	
p.58	A2.8 - Etat de la dette - Dette pour financer l'emprunt d'un autre organisme	*	
p.59	A2.9 - Etat de la dette - Autres dettes	*	
p.60/61	A3 - Méthodes utilisées pour les amortissements	*	
p.62	A4 - Etat des provisions	*	
p.63	A5 - Etalement des provisions	*	
p.64	A6.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses	*	
p.65/66	A6.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes	*	
	A7.1.1 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Fonct (2)		*
	A7.1.2 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et assainissement - Invest. (2)		*
	A7.2.1 - Etats des dépenses et recettes des services assujettis à la TVA - Fonctionnement (3)		*
	A7.2.2 - Etats des dépenses et recettes des services assujettis à la TVA - Investissement (3)		*
p.67	A8 - Etat des charges transférées	*	
p.68	A9 - Détail des opérations pour le compte de tiers	*	
p.69/78	A10.1 - Variation du patrimoine (article R.2313-3 du CGCT) - Entrées	*	
p.79	A10.2 - Variation du patrimoine (article R. 2313-3 du CGCT) - Sorties	*	
p.80	A10.3 - Opérations liées aux cessions	*	
p.81	A10.4 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code l'urbanisme) - Entrées	*	
p.82	A10.5 - Variation du patrimoine (article L. 300-5 du code l'urbanisme) - Sorties	*	
p.83	A11 - Etat des travaux en régie	*	
p.84	A12 - Emploi des crédits communautaires dans le cadre de la subvention globale	*	
	B - Engagement hors bilan		
p.85/86	B1.1 - Etat des emprunts garantis par la commune ou l'établissement	*	
p.87	B1.2 - Calcul du ratio d'endettement	*	
p.88/89	B1.3 - Etat des contrats de crédit-bail	*	
p.90	B1.4 - Etat des contrats de partenariat public-privé	*	
p.91	B1.5 - Etat des autres engagements donnés	*	
p.92	B1.6 - Etat des engagnement reçus	*	
p.93	B1.7 - Liste des concours attribués à des tiers en nature ou en subventions	*	
p.94	B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents	*	
p.95	B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et de crédits de paiement afférents	*	
p.96	B3 - Emploi des recettes grevées d'une affectation spéciale	*	
	C - Autres éléments d'informations		
p.97/99	C1.1 - Etat du personnel	*	
p.100	C1.2 - Actions de formation des élus	*	
p.101	C2 - Liste des organismes dans lesquels a été pris un engagement financier	*	
p.102	C3.1 - Liste des organismes de regroupement auxquels adhère la commune ou l'établissement	*	
p.103	C3.2 - Liste des établissements publics crées	*	
p.104	C3.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe	*	
p.105	C3.4 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe	*	
p.106	C3.5 - Présentation agrégée du budget principal et des budgets annexes	*	
p.107	C3.6 - Identification des flux croisés	*	
	D - Décisions en matière des taux de contributions directes - Arrêté et signatures		
p.108	D1 - décisions en matière de taux de contributions directes	*	
p.109	D2 - Arrêté et signatures	*	

Code INSEE	SYVADEC Budget principal	CA 2021

I - INFORMATIONS GENERALES	I
INFORMATIONS STATISTIQUES, FISCALES ET FINANCIERES	A

Informations statistiques	Valeurs
Population totale (colonne h du recensement INSEE)	315820
Nombre de résidences secondaires (article R.2313-1 in fine)	0
Nom de l'EPCI à fiscalité propre auquel la commune adhère : 0	

Potentiel fiscal et financier		Valeurs par hab. (population DGF)	Moyennes nationales du potentiel financier par habitants de la strate
Fiscal	Financier		

	Informations financières - ratios	Valeurs	Moyennes nationales de la strate
1	Dépenses réelles de fonctionnement/population	163,86	
2	Produit des impositions directes/population		
3	Recettes réelles de fonctionnement/population	182,53	
4	Dépenses d'équipement brut/population	8,59	
5	Encours de dette/population	17,29	
6	DGF/population		
7	Dépenses de personnel/dépenses réelles de fonctionnement (2)	0,13	
8	Dépenses de fonct. et remb. dette en capital/recettes réelles de fonct. (2)	0,91	
9	Dépenses d'équipement brut/recettes réelles de fonctionnement (2)	0,05	
10	Encours de la dette/recettes réelles de fonctionnement (2)	0,09	

Dans l'ensemble des tableaux, les cases grisées ne doivent pas être remplies.

I - INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	B

POUR MEMOIRE

I - L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :

- au niveau du chapitre pour la section de fonctionnement ;

- au niveau du chapitre pour la section d'investissement.

- **avec les chapitres << opérations d'équipement >> de l'état III B 3;**
- **sans vote formel sur chacun des chapitres.**

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

.....

II - En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense << opération d'équipement >>.

III - Les provisions sont :

- semi-budgétaires (pas d'inscription en recettes de la section d'investissement)

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

EXECUTION DU BUDGET

			DEPENSES		RECETTES
REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres)	Section de fonctionnement	A	52 821 120,19	G	57 647 692,17
	Section d'investissement	B	3 279 110,76	H	5 133 437,08
			+		+
REPORTS DE L'EXERCICE N-1	Report en section de fonctionnement (002)	C		I	8 161 976,97
	Report en section d'investissement (001)	D	1 468 040,97	J	
			=		=
	TOTAL (réalisations + reports)	=A+B+C+D	57 568 271,92	=G+H+I+J	70 943 106,22
RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1	Section de fonctionnement	E		K	
	Section d'investissement	F	3 520 541,67	L	1 708 450,00
	TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1	= E+F	3 520 541,67	= K+L	1 708 450,00
RESULTAT CUMULE	Section de fonctionnement	= A+C+E	52 821 120,19	= G+I+K	65 809 669,14
	Section d'investissement	=B+D+F	8 267 693,40	= H+J+L	6 841 887,08
	TOTAL CUMULE	= A+B+C+D+E+F	61 088 813,59	= G+H+I+J+K+L	72 651 556,22

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

DETAIL DES RESTES A REALISER

Chap. /art	Chap. /art	Dépenses engagées non mandatées	Titres restant à émettre
TOTAL DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT		**E**	**K**
TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		**F** 3 520 541,67	**L** 1 708 450,00
Ch. 13	Subventions d'investissement		1 708 450,00
1311	État et établissements nationaux		835 650,00
1311	État et établissements nationaux		699 000,00
1311	État et établissements nationaux		73 800,00
1312	Régions		100 000,00
Op. 20081	Compostage individuel	57 884,16	
2188	Autres immobilisations corporelles	57 884,16	
Op. 20082	CET	1 165 000,00	
2128	Autres agencements et aménagements de terrains	1 165 000,00	
Op. 20084	Matériel de bureau et informatique	24 414,61	
2051	Concessions et droits similaires	19 250,00	
2135	Installations générales, agencements, aménagements des const	4 681,01	
2184	Mobilier	483,60	
Op. 20085	Quai de transfert	22 645,49	
2031	Frais d'études	128,13	
2135	Installations générales, agencements, aménagements des const	17 412,69	
2158	Autres installations, matériel et outillage techniques	5 104,67	
Op. 20086	Déchetteries	1 303 421,55	
2031	Frais d'études	32 028,72	
2033	Frais d'insertion	540,00	
2135	Installations générales, agencements, aménagements des const	7 000,00	
2151	Réseaux de voirie	78 329,00	
21534	Réseaux d'électrification	1 275,57	
21571	Matériel roulant	265 008,00	
21578	Autre matériel et outillage de voirie	427 107,26	
2158	Autres installations, matériel et outillage techniques	488 037,33	
2181	Installations générales, agencements et aménagements divers	4 095,67	
Op. 201610	BIODECHETS	8 991,50	
2031	Frais d'études	4 750,00	
2158	Autres installations, matériel et outillage techniques	4 241,50	
Op. 201711	TRI	363 834,23	
2031	Frais d'études	11 050,00	
2033	Frais d'insertion	720,00	
2135	Installations générales, agencements, aménagements des const	217 960,40	
21578	Autre matériel et outillage de voirie	134 103,83	
Op. 201712	Prétraitement Valorisation	60 609,61	

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

DETAIL DES RESTES A REALISER

Chap. /art	Chap. /art	Dépenses engagées non mandatées	Titres restant à émettre
2031	Frais d'études	60 339,61	
2033	Frais d'insertion	270,00	
Op. 201813	CREATION ISDND	74 380,00	
2031	Frais d'études	74 380,00	
Op. 201915	RECYCLERIE MOBILE	439 360,52	
21571	Matériel roulant	299 620,52	
2158	Autres installations, matériel et outillage techniques	139 740,00	

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION DE FONCTIONNEMENT - CHAPITRES	A2

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charg. rattachées	RAR au 31/12	
011	Charges à caractère général	47 052 502,00	38 887 654,64	2 585 936,21		5 578 911,15
012	Charges de personnel et frais assimilés	6 925 371,00	6 517 978,58	115 760,82		291 631,60
014	Atténuations de produits					
65	Autres charges de gestion courante	168 000,00	138 807,09			29 192,91
656	Frais fonctionnement des groupes d'élus					
Total des dépenses de gestion courante		54 145 873,00	45 544 440,31	2 701 697,03		5 899 735,66
66	Charges financières	253 332,00	162 338,54	83 722,60		7 270,86
67	Charges exceptionnelles	3 450 000,00	3 160 246,91	97 707,00		192 046,09
68	Dotations provisions semi-budgétaires					
022	Dépenses imprévues					
Total des dépenses réelles de fonctionnement		57 849 205,00	48 867 025,76	2 883 126,63		6 099 052,61
023	*Virement à la section d'investissement*	2 501 375,00				
042	*Opé. d'ordre de transfert entre sections*	1 189 000,00	1 070 967,80			118 032,20
043	*Opé. d'ordre à l'intérieur de la sect. fonct.*					
Total des dépenses d'ordre de fonctionnement		3 690 375,00	1 070 967,80			2 619 407,20
TOTAL		61 539 580,00	49 937 993,56	2 883 126,63		8 718 459,81
Pour information D 002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1						

RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Prod. rattachées	RAR au 31/12	
013	Atténuations de charges	70 000,00	179 193,66			-109 193,66
70	Produits des services, du domaine et ventes...	2 502 754,00	3 881 725,89			-1 378 971,89
73	Impôts et taxes					
74	Dotations et participations	50 254 849,03	52 898 590,41			-2 643 741,38
75	Autres produits de gestion courante		76 604,73			-76 604,73
Total des recettes de gestion courante		52 827 603,03	57 036 114,69			-4 208 511,66
76	Produits financiers					
77	Produits exceptionnels	100 000,00	43 384,72	118 192,76		-61 577,48
78	Reprises provisions semi-budgétaires	450 000,00	450 000,00			
Total des recettes réelles de fonctionnement		53 377 603,03	57 529 499,41	118 192,76		-4 270 089,14
042	*Opé. d'ordre de transfert entre sections*					
043	*Opé. d'ordre à l'intérieur de la sect. fonct.*					
Total des recettes d'ordre de fonctionnement						
TOTAL		53 377 603,03	57 529 499,41	118 192,76		-4 270 089,14
Pour information R 002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1		8 161 976,97				

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II
SECTION D'INVESTISSEMENT - CHAPITRES — A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR	Mandats émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
010	stocks				
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)				
204	Subventions d'équipement versées				
21	Immobilisations corporelles				
22	Immobilisations reçues en affectation				
23	Immobilisations en cours				
	Total des opérations d'équipement	8 238 651,03	2 714 002,24	3 520 541,67	2 004 107,12
Total des dépenses d'équipement		8 238 651,03	2 714 002,24	3 520 541,67	2 004 107,12
10	Dotations, fonds divers et réserves				
13	Subventions d'investissement				
16	Emprunts et dettes assimilées	575 728,00	565 108,52		10 619,48
18	Compte de liaison, affectation (BA, régie)				
26	Participation et créances rattachées				
27	Autres immobilisations financières				
020	Dépenses imprévues				
Total des dépenses financières		575 728,00	565 108,52		10 619,48
45...	**Total des opé. pour compte de tiers**				
Total des dépenses réelles d'investissement		8 814 379,03	3 279 110,76	3 520 541,67	2 014 726,60
040	*Opé. d'ordre de transfert entre sections*				
041	Opérations patrimoniales	1 161 000,00			1 161 000,00
Total des dépenses d'ordre d'investissement		1 161 000,00			1 161 000,00
TOTAL		9 975 379,03	3 279 110,76	3 520 541,67	3 175 726,60
Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1		1 468 040,97			

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Crédits ouverts (BP+DM+RAR	Titres émis	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
010	Stocks				
13	Subventions d'investissement	3 684 773,18	2 320 197,46	1 708 450,00	-343 874,28
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)				
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)				
204	Subventions d'équipement versées				
21	Immobilisations corporelles				
22	Immobilisations reçues en affectation				
23	Immobilisations en cours				
Total des recettes d'équipement		3 684 773,18	2 320 197,46	1 708 450,00	-343 874,28
10	Dot., fonds divers et réserves (hors 1068)	650 000,00			650 000,00
1068	Excédents de fonct. capitalisés	1 742 271,82	1 742 271,82		
138	Autres subv. d'invest. non transf				
165	Dépôts et cautionnements reçus				
18	Compte de liaison : affectat° (BA, régie)				
26	Participation et créances rattachées				
27	Autres immobilisations financières				
024	Produits des cessions d'immobilisations	515 000,00			
Total des recettes financières		2 907 271,82	1 742 271,82		1 165 000,00
45...	**Total des opé. pour le compte de tiers**				
Total des recettes réelles d'investissement		6 592 045,00	4 062 469,28	1 708 450,00	821 125,72
021	*virement de la section de fonctionnement*	2 501 375,00			
040	*Opé. d'ordre de transfert entre les sections*	1 189 000,00	1 070 967,80		118 032,20
041	*Opérations patrimoniales*	1 161 000,00			1 161 000,00
Total des recettes d'ordre d'investissement		4 851 375,00	1 070 967,80		3 780 407,20
TOTAL		11 443 420,00	5 133 437,08	1 708 450,00	4 601 532,92
Pour information R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1					

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

BALANCE GENERALE DU BUDGET — B1

1 - Mandats émis (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles	Opérations d'ordre	TOTAL
011	Charges à caractère général	41 473 590,85		41 473 590,85
012	Charges de personnel et frais assimilés	6 633 739,40		6 633 739,40
014	Atténuations de produits			
60	*Achats et variation des stocks*			
65	Autres charges de gestion courante	138 807,09		138 807,09
656	Frais de fonctionnement des groupes d'élus			
66	Charges financières	246 061,14		246 061,14
67	Charges exceptionnelles	3 257 953,91		3 257 953,91
68	Dotations aux amortissements et provisions		1 070 967,80	1 070 967,80
71	*Production stockée (ou déstockage)*			
Dépenses de fonctionnement - Total		51 750 152,39	1 070 967,80	52 821 120,19
Pour information D 002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1				

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles	Opérations d'ordre	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves			
13	Subventions d'investissement			
15	*Provisions pour risques et charges*			
16	Remboursement d'emprunts (sauf 1688 non budgétaire)	565 108,52		565 108,52
18	Compte de liaison : affectat°(BA, régie)			
	Total des opérations d'équipement	2 714 002,24		2 714 002,24
19	Différences sur les réalisations d'immobilisations			
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)			
204	Subventions d'équipement versées			
21	Immobilisations corporelles			
22	Immobilisations reçues en affectation			
23	Immobilisations en cours			
26	Participations et créances rattachées			
27	Autres immobilisations financières			
28	*Amortissements des immobilisations (reprises)*			
29	*Provisions pour dépréciation des immobilisations*			
39	*Provisions pour dépréciation des stocks et en-cours*			
45...	Total des opérations pour compte de tiers			
481	*Charges à répartir sur plusieurs exercices*			
49	*Provisions pour dépréciation des comptes de tiers*			
59	*Provisions pour dépréciation des comptes financiers*			
3...	Stocks			
Dépenses d'investissement - Total		3 279 110,76		3 279 110,76
Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1				1 468 040,97

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

BALANCE GENERALE DU BUDGET — B2

2 - Titres émis (y compris sur les restes à réaliser N-1)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles	Opérations d'ordre	TOTAL
013	Atténuations de charges	179 193,66		179 193,66
60	*Achats et variations des stocks*			
70	Produits des services, du domaine et ventes diverses	3 881 725,89		3 881 725,89
71	*Production stockée (ou déstockage)*			
72	*Travaux en régie*			
73	Impôts et taxes			
74	Dotations et participations	52 898 590,41		52 898 590,41
75	Autres produits de gestion courante	76 604,73		76 604,73
76	Produits financiers			
77	Produits exceptionnels	161 577,48		161 577,48
78	Reprises sur amortissements et provisions	450 000,00		450 000,00
79	*Transferts de charges*			
Recettes de fonctionnement - Total		57 647 692,17		57 647 692,17
Pour information R 002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1				8 161 976,97

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles	Opérations d'ordre	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)			
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	1 742 271,82		1 742 271,82
13	Subventions d'investissement	2 320 197,46		2 320 197,46
15	*Provisions pour risques et charges*			
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)			
18	Compte de liaison : affectat°(BA, régie)			
19	Différences sur réalisations d'immobilisations			
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)			
204	Subventions d'équipement versées			
21	Immobilisations corporelles			
22	Immobilisations reçues en affectation			
23	Immobilisations en cours			
26	Participations et créances rattachées			
27	Autres immobilisations financières			
28	Amortissements des immobilisations (reprises)		1 070 967,80	1 070 967,80
29	*Provisions pour dépréciation des immobilisations*			
39	*Provisions pour dépréciation des stocks et en-cours*			
45...	*Total des opérations pour compte de tiers*			
481	Charges à répartir sur plusieurs exercices			
49	*Provisions pour dépréciation des comptes de tiers*			
59	*Provisions pour dépréciation des comptes financiers*			
3...	*Stocks*			
Recettes d'investissement - Total		4 062 469,28	1 070 967,80	5 133 437,08
Pour information R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1				

III - VOTE DU BUDGET — III

SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES DEPENSES — A1

Chap/ art	Libellé	Crédits ouverts	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charges rattachées	RAR au 31/12	
011	**Charges à caractère général**	**47 052 502,00**	**38 887 654,64**	**2 585 936,21**		**5 578 911,15**
60611	Eau et assainissement	27 500,00	10 097,08	15 317,12		2 085,80
60612	Énergie - électricité	150 000,00	80 947,85	17 018,74		52 033,41
60621	Combustibles	120 000,00	53 091,80			66 908,20
60622	Carburants	65 000,00	66 018,64	11 306,99		-12 325,63
60623	Alimentation	30 000,00	20 169,37	6 856,64		2 973,99
60624	Produits de traitement	10 000,00				10 000,00
60628	Autres fournitures non stockées	5 000,00	742,11	326,15		3 931,74
60631	Fournitures d'entretien	46 500,00	43 899,55	2 824,85		-224,40
60632	Fournitures de petit équipement	194 000,00	165 400,82	35 244,11		-6 644,93
60636	Vêtements de travail	50 000,00	26 943,55	30 954,32		-7 897,87
6064	Fournitures administratives	8 000,00	3 512,08	631,59		3 856,33
6068	Autres matières et fournitures	72 000,00	2 895,10	171,80		68 933,10
611	Contrats de prestations de services	37 656 608,00	30 868 226,31	2 221 416,33		4 566 965,36
6132	Locations immobilières	135 600,00	88 663,42	3 050,00		43 886,58
6135	Locations mobilières	276 632,00	337 694,29	43 488,12		-104 550,41
614	Charges locatives et de copropriété	14 000,00	3 147,92			10 852,08
61521	Terrains	120 000,00	84 826,75	9 862,40		25 310,85
615221	Bâtiments publics	90 000,00	28 466,26			61 533,74
615228	Autres bâtiments	35 000,00	15 795,16	1 663,60		17 541,24
615231	Voiries		5 624,00			-5 624,00
615232	Réseaux	200 000,00	126 803,11	722,73		72 474,16
61551	Matériel roulant	130 000,00	202 260,60	25 089,47		-97 350,07
61558	Autres biens mobiliers	370 000,00	202 987,26	42 100,39		124 912,35
6156	Maintenance	119 390,00	72 908,40	5 753,20		40 728,40
6161	Multirisques	73 500,00	109 106,45			-35 606,45
6168	Autres	92 150,00	71 296,98			20 853,02
617	Études et recherches	374 250,00	150 458,76	46 506,51		177 284,73
6182	Documentation générale et technique	18 000,00	14 239,63	468,17		3 292,20
6184	Versements à des organismes de formation	24 000,00	27 950,80	8 500,00		-12 450,80
6185	Frais de colloques et séminaires		1 300,00			-1 300,00
6188	Autres frais divers	29 800,00	29 749,45	1 125,69		-1 075,14
6226	Honoraires	59 000,00	32 997,02	7 581,80		18 421,18
6231	Annonces et insertions	147 000,00	134 699,56	5 655,20		6 645,24
6232	Fêtes et cérémonies	19 000,00	5 479,95	1 996,67		11 523,38
6233	Foires et expositions	6 000,00				6 000,00
6236	Catalogues et imprimés	67 420,00	58 619,62	12 486,00		-3 685,62
6238	Divers	72 127,00	27 010,61	355,00		44 761,39
6241	Transports de biens	5 000,00				5 000,00
6247	Transports collectifs		1 028,40			-1 028,40
6251	Voyages et déplacements	10 000,00	11 655,64	693,30		-2 348,94
6256	Missions	12 000,00	11 174,70			825,30
6257	Réceptions	5 000,00	549,37	1 568,56		2 882,07
6261	Frais d'affranchissement		7 961,02	1 485,12		-9 446,14
6262	Frais de télécommunications	91 500,00	53 079,02	21 201,44		17 219,54
627	Services bancaires et assimilés	6 000,00	4 819,24			1 180,76
6281	Concours divers (cotisations...)	9 000,00	4 475,00			4 525,00
6282	Frais de gardiennage (églises, forêts et bois communaux ...)	50 000,00	79 680,74			-29 680,74
6283	Frais de nettoyage des locaux	25 000,00	20 617,10	2 514,20		1 868,70
6288	Autres services extérieurs	4 570 000,00	4 186 802,00			383 198,00
63512	Taxes foncières	7 500,00	6 791,00			709,00
63513	Autres impôts locaux		1 192,87			-1 192,87

III - VOTE DU BUDGET — III

SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES DEPENSES — A1

Chap/ art	Libellé	Crédits ouverts	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charges rattachées	RAR au 31/12	
637	Autres impôts, taxes et versements assimilés (autres organis	1 354 025,00	1 323 798,28			30 226,72
012	**Charges de personnel et frais assimilés**	**6 925 371,00**	**6 517 978,58**	**115 760,82**		**291 631,60**
6218	Autre personnel extérieur	204 700,00	152 948,72	64 797,82		-13 046,54
6332	Cotisations versées au f.n.a.l.	13 850,00	15 508,62			-1 658,62
6336	Cotisations au centre national et aux centres de gestion de	123 654,00	120 961,05			2 692,95
64111	Rémunération principale	2 465 450,00	2 320 167,80			145 282,20
64112	Nbi, supplément familial de traitement et indemnité de résid	156 123,00	116 545,32			39 577,68
64118	Autres indemnités.	1 151 195,00	1 102 790,41			48 404,59
64131	Rémunérations	867 326,00	847 228,97			20 097,03
64138	Autres indemnités	900,00	725,72			174,28
6451	Cotisations à l'u.r.s.s.a.f.	672 246,00	624 618,37			47 627,63
6453	Cotisations aux caisses de retraites	784 182,00	795 630,94			-11 448,94
6454	Cotisations aux a.s.s.e.d.i.c	41 345,00	34 138,82			7 206,18
6455	Cotisations pour assurance du personnel	180 000,00	153 813,94	50 807,00		-24 620,94
6456	Versement au f.n.c du supplément familial	30 000,00				30 000,00
6458	Cotisations aux autres organismes sociaux	12 000,00	6 231,30			5 768,70
6475	Médecine du travail, pharmacie	7 400,00	7 815,11	156,00		-571,11
6488	Autres charges	215 000,00	218 853,49			-3 853,49
65	**Autres charges de gestion courante**	**168 000,00**	**138 807,09**			**29 192,91**
6512	Droits d'utilisation ? informatique en nuage		120,00			-120,00
6531	Indemnités	149 000,00	121 234,36			27 765,64
6532	Frais de mission	11 000,00	2 337,31			8 662,69
6533	Cotisations de retraite	8 000,00	7 011,13			988,87
6535	Formation		8 103,20			-8 103,20
65888	Autres		1,09			-1,09
TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a)=(011+012+65)		54 145 873,00	45 544 440,31	2 701 697,03		5 899 735,66
66	**Charges financières (b)**	**253 332,00**	**162 338,54**	**83 722,60**		**7 270,86**
66111	Intérêts réglés à l'échéance	243 080,00	241 914,01			1 165,99
66112	Intérêts - rattachement des icne	-4 748,00	-87 186,60	83 722,60		-1 284,00
6615	Intérêts des comptes courants et de dépôts créditeurs	12 000,00	625,00			11 375,00
6688	Autres	3 000,00	6 986,13			-3 986,13
67	**Charges exceptionnelles (c)**	**3 450 000,00**	**3 160 246,91**	**97 707,00**		**192 046,09**
6711	Intérêts moratoires et pénalités sur marchés	250 000,00	111 627,66			138 372,34
6714	Bourses et prix		4 000,00			-4 000,00
6718	Autres charges exceptionnelles sur opérations de gestion		35 970,00			-35 970,00
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs)	100 000,00	58 612,31			41 387,69
678	Autres charges exceptionnelles	3 100 000,00	2 950 036,94	97 707,00		52 256,06
TOTAL DES DEPENSES REELLES = a+b+c		57 849 205,00	48 867 025,76	2 883 126,63		6 099 052,61
023	***Virement à la section d'investissement***	**2 501 375,00**				**2 501 375,00**
042	***Opérations d'ordre de transfert entre sections***	**1 189 000,00**	**1 070 967,80**			**118 032,20**
6811	*Dotations aux amortissements des immobilisations incorporell*	1 189 000,00	1 070 967,80			118 032,20
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		3 690 375,00	1 070 967,80			2 619 407,20
TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE		3 690 375,00	1 070 967,80			2 619 407,20

III - VOTE DU BUDGET — III

SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES DEPENSES — A1

Chap/ art	Libellé	Crédits ouverts	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Mandats émis	Charges rattachées	RAR au 31/12	
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et d'ordre)		61 539 580,00	49 937 993,56	2 883 126,63		8 718 459,81
Pour information D 002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1						

Détail du calcul des ICNE au compte 66112

Montant des ICNE de l'exercice	83 722,60
Montant des ICNE de l'exercice N-1	87 186,60
= Différence ICNE N - ICNE N-1	-3 464,00

III - VOTE DU BUDGET — III

SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES RECETTES — A2

Chap/ art	Libellé	Crédits ouverts	Crédits employés (ou restant à employer)			Crédits annulés
			Titres émis	Produits rattachées	RAR au 31/12	
013	**Atténuations de charges**	**70 000,00**	**179 193,66**			**-109 193,66**
6419	Remboursements sur rémunérations du personnel	70 000,00	172 741,98			-102 741,98
6459	Remboursements sur charges de sécurité sociale et de prévoya		6 451,68			-6 451,68
70	**Produits des services, du domaine et ventes divers**	**2 502 754,00**	**3 881 725,89**			**-1 378 971,89**
70612	Redevance spéciale d'enlèvement des ordures	934 861,00	968 988,51			-34 127,51
70688	Autres prestations de services	1 567 893,00	2 912 737,38			-1 344 844,38
74	**Dotations et participations**	**50 254 849,03**	**52 898 590,41**			**-2 643 741,38**
744	FCTVA	1 923,03				1 923,03
74718	Autres	150 000,00	100 876,51			49 123,49
7472	Régions	75 000,00				75 000,00
74758	Autres groupements	45 437 567,00	47 632 943,80			-2 195 376,80
7478	Autres organismes	4 590 359,00	5 164 770,10			-574 411,10
75	**Autres produits de gestion courante**		**76 604,73**			**-76 604,73**
7588	Autres produits divers de gestion courante		76 604,73			-76 604,73
TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a)=(013+70+74+75)		52 827 603,03	57 036 114,69			-4 208 511,66
77	**Produits exceptionnels (b)**	**100 000,00**	**43 384,72**	**118 192,76**		**-61 577,48**
7711	Dédits et pénalités perçus		34 732,50			-34 732,50
7718	Autres produits exceptionnels sur opérations de gestion		229,76			-229,76
773	Mandats annulés (sur exercices antérieurs) ou atteints par l		31 442,94			-31 442,94
7788	Produits exceptionnels divers	100 000,00	-23 020,48	118 192,76		4 827,72
78	**Reprises sur provisions (c)**	**450 000,00**	**450 000,00**			
7815	Reprises sur provisions pour risques et charges de fonctionn	450 000,00	450 000,00			
TOTAL DES RECETTES REELLES = a+b+c		53 377 603,03	57 529 499,41	118 192,76		-4 270 089,14
TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et d'ordre)		53 377 603,03	57 529 499,41	118 192,76		-4 270 089,14
Pour information R 002 Excédent fonctionnement reporté de N-1		8 161 976,97				

Détail du calcul des ICNE au compte 7622

Montant des ICNE de l'exercice	
Montant des ICNE de l'exercice N-1	
= Différence ICNE N - ICNE N-1	

III - VOTE DU BUDGET — III

SECTION D' INVESTISSEMENT - DETAIL DES DEPENSES — B1

Chap/ art	Libellé	Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés
	Op. equ : 20081 - Compostage individuel	**360 759,13**	**235 387,97**	**57 884,16**	**67 487,00**
	Op. equ : 20082 - CET	**1 617 135,00**	**42 393,77**	**1 165 000,00**	**409 741,23**
	Op. equ : 20083 - Matériel roulant	**20 000,00**			**20 000,00**
	Op. equ : 20084 - Matériel de bureau et informatiq	**92 254,60**	**36 157,61**	**24 414,61**	**31 682,38**
	Op. equ : 20085 - Quai de transfert	**855 325,58**	**496 131,10**	**22 645,49**	**336 548,99**
	Op. equ : 20086 - Déchetteries	**2 609 607,15**	**1 264 631,41**	**1 303 421,55**	**41 554,19**
	Op. equ : 20107 - Textiles	**80 000,00**	**27 258,73**		**52 741,27**
	Op. equ : 20149 - DDS	**71 220,00**	**36 220,00**		**35 000,00**
	Op. equ : 201610 - BIODECHETS	**374 369,00**	**144 819,70**	**8 991,50**	**220 557,80**
	Op. equ : 201711 - TRI	**557 595,00**	**84 040,80**	**363 834,23**	**109 719,97**
	Op. equ : 201712 - Prétraitement Valorisation	**349 703,00**	**44 779,21**	**60 609,61**	**244 314,18**
	Op. equ : 201813 - CREATION ISDND	**142 798,00**	**15 297,50**	**74 380,00**	**53 120,50**
	Op. equ : 201915 - RECYCLERIE MOBILE	**825 784,57**	**243 924,17**	**439 360,52**	**142 499,88**
	Op. equ : 201916 - Stockage provisoire	**38 500,00**	**38 435,37**		**64,63**
	Op. equ : 202017 - ECO POINT	**243 600,00**	**4 524,90**		**239 075,10**
Total des dépenses d'équipement		8 238 651,03	2 714 002,24	3 520 541,67	2 004 107,12
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**575 728,00**	**565 108,52**		**10 619,48**
1641	Emprunts en euros	575 728,00	565 108,52		10 619,48
Total des dépenses financières		575 728,00	565 108,52		10 619,48
TOTAL DEPENSES REELLES		8 814 379,03	3 279 110,76	3 520 541,67	2 014 726,60
041	***Opérations patrimoniales***	**1 161 000,00**			**1 161 000,00**
2031	*Frais d'études*	1 161 000,00			1 161 000,00
TOTAL DEPENSES D'ORDRE		1 161 000,00			1 161 000,00
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et d'ordre)		9 975 379,03	3 279 110,76	3 520 541,67	3 175 726,60
Pour information D 001 Solde d'exécution négatif reporté de N-1		1 468 040,97			

III - VOTE DU BUDGET — III

SECTION D' INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES — B2

Chap/ art	Libellé	Crédits ouverts	Titres émis	RAR au 31/12	Crédits annulés
13	**Subventions d'investissement**	**3 684 773,18**	**2 320 197,46**	**1 708 450,00**	**-343 874,28**
1311	État et établissements nationaux	3 430 323,18	2 109 555,81	1 608 450,00	-287 682,63
1312	Régions	204 450,00	210 641,65	100 000,00	-106 191,65
1322	Régions	50 000,00			50 000,00
Total des recettes d'équipement		3 684 773,18	2 320 197,46	1 708 450,00	-343 874,28
10	**Immobilisations corporelles**	**2 392 271,82**	**1 742 271,82**		**650 000,00**
10222	FCTVA	650 000,00			650 000,00
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés	1 742 271,82	1 742 271,82		
024	**Produits des cessions d'immobilisations (recettes)**	**515 000,00**			
Total des recettes financières		2 907 271,82	1 742 271,82		1 165 000,00
TOTAL RECETTES REELLES		6 592 045,00	4 062 469,28	1 708 450,00	821 125,72
021	***Virement de la section d'exploitation (recettes)***	**2 501 375,00**			
040	***Opérations d'ordre de transfert entre section***	**1 189 000,00**	**1 070 967,80**		**118 032,20**
28031	*Amortissements des frais d'études*	100 000,00	31 605,69		68 394,31
28033	*Frais d'insertion*		9 245,03		-9 245,03
28051	*Concessions et droits similaires*	30 000,00	13 812,00		16 188,00
28121	*Plantations d'arbres et d'arbustes*	6 250,00	517,00		5 733,00
28128	*Autres agencements et aménagements de terrains*	48 000,00	16 066,00		31 934,00
28135	*Installations générales, agencements, aménagements*	3 750,00	79 924,00		-76 174,00
28138	*Autres constructions*	5 000,00	8 730,00		-3 730,00
28151	*Réseaux de voirie*		1 098,66		-1 098,66
281531	*Réseaux d'adduction d'eau*		346,00		-346,00
281532	*Réseaux d'assainissement*		1 796,99		-1 796,99
281533	*Réseaux câblés*		316,00		-316,00
281534	*Réseaux d'électrification*	30 000,00	13 925,00		16 075,00
281538	*Autres réseaux*		5 190,43		-5 190,43
281568	*Autre matériel et outillage d'incendie et de défen*		82,00		-82,00
281571	*Matériel roulant*	85 000,00	65 293,28		19 706,72
281578	*Autre matériel et outillage de voirie*	170 000,00	106 838,00		63 162,00
28158	*Autres installations, matériel et outillage techni*	560 000,00	474 418,97		85 581,03
281735	*Installations générales, agencements, aménagements*		530,00		-530,00
281784	*Mobilier*		236,00		-236,00
28181	*Installations générales, agencements et aménagemen*		1 703,00		-1 703,00
28182	*Matériel de transport*	5 000,00	2 770,00		2 230,00
28183	*Matériel de bureau et matériel informatique*	30 000,00	17 326,00		12 674,00
28184	*Mobilier*	16 000,00	19 018,08		-3 018,08
28188	*Autres immobilisations corporelles*	100 000,00	200 179,67		-100 179,67
Total des prélevements provenant de la section de fonctionnement		3 690 375,00	1 070 967,80		2 619 407,20
041	***Opérations patrimoniales***	**1 161 000,00**			**1 161 000,00**
2031	*Frais d'études*	1 161 000,00			1 161 000,00
TOTAL RECETTES D'ORDRE		4 851 375,00	1 070 967,80		3 780 407,20
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et d'ordre)		11 443 420,00	5 133 437,08	1 708 450,00	4 601 532,92
Pour information R 001 Solde d'exécution positif reporté de N-1					

III - VOTE DU BUDGET — III

DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT — B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20081
LIBELLE : Compostage individuel

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		360 759,13	**A** 235 387,97	57 884,16	67 487,00	**B** 2 056 184,14
20	**Immobilisations incorporelles**	33,13			33,13	11 044,85
2031	Frais d'études	33,13			33,13	8 353,65
2033	Frais d'insertion					2 691,20
2051	Concessions et droits similaires					
21	**Immobilisations corporelles**	360 726,00	235 387,97	57 884,16	67 453,87	1 852 024,62
2158	Autres installations, matériel et outillage techni	10 000,00			10 000,00	1 042 808,13
2188	Autres immobilisations corporelles	350 726,00	235 387,97	57 884,16	57 453,87	809 216,49
23	**Immobilisations en cours**					193 114,67
2315	Installations, matériel et outillage techniques					193 114,67
RECETTES (répartition) (Pour information)		**Eléments afférents à l'exercice**				**Pour mémoire**
		Crédits ouverts	Titres émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
TOTAL RECETTES AFFECTEES		200 000,00	**C** 313 271,61		-113 271,61	**D** 1 106 685,64
13	**Subventions d'investissement**	200 000,00	313 271,61		-113 271,61	1 106 685,64
1311	État et établissements nationaux	200 000,00	208 560,00		-8 560,00	466 268,73
1312	Régions		104 711,61		-104 711,61	640 416,91

Solde du financement	Pour l'exercice		En cumulé	
Recettes - Dépenses	**C-A**	77 883,64	**D-B**	-949 498,50

III - VOTE DU BUDGET — III

DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT — B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20082
LIBELLE : CET

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		1 617 135,00	**A** 42 393,77	1 165 000,00	409 741,23	**B** 19 456 111,13
20	**Immobilisations incorporelles**	37 163,00	900,00		36 263,00	617 965,27
2031	Frais d'études	34 663,00			34 663,00	607 914,67
2033	Frais d'insertion	2 500,00	900,00		1 600,00	10 050,60
21	**Immobilisations corporelles**	1 579 972,00	41 493,77	1 165 000,00	373 478,23	17 245 844,68
2128	Autres agencements et aménagements de terrains	60 202,00	17 701,88	1 165 000,00	-1 122 499,88	1 427 557,07
2135	Installations générales, agencements, aménagements					
2151	Réseaux de voirie	700 000,00			700 000,00	6 564,90
21533	Réseaux câblés					
21534	Réseaux d'électrification					9 711,05
21538	Autres réseaux	2 770,00	2 769,89		0,11	31 354,89
21571	Matériel roulant					
21578	Autre matériel et outillage de voirie					
2158	Autres installations, matériel et outillage techni	817 000,00			817 000,00	15 748 997,77
21751	Réseaux de voirie					
2188	Autres immobilisations corporelles		21 022,00		-21 022,00	21 659,00
23	**Immobilisations en cours**					1 592 301,18
2315	Installations, matériel et outillage techniques					1 592 301,18
RECETTES (répartition) (Pour information)		Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Titres émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
TOTAL RECETTES AFFECTEES		1 162 824,05	**C** 273 215,94	699 000,00	190 608,11	**D** 10 622 311,97
13	**Subventions d'investissement**	1 162 824,05	273 215,94	699 000,00	190 608,11	10 159 541,24
1311	État et établissements nationaux	1 112 824,05	273 215,94	699 000,00	140 608,11	8 181 163,69
1322	Régions	50 000,00			50 000,00	1 978 377,55
23	**Immobilisations en cours**					462 770,73
2315	Installations, matériel et outillage techniques					462 770,73

Solde du financement	Pour l'exercice		En cumulé	
Recettes - Dépenses	**C-A**	230 822,17	**D-B**	-8 833 799,16

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20083
LIBELLE : Matériel roulant

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		20 000,00	**A**		20 000,00	**B** 1 023 813,77
20	**Immobilisations incorporelles**					13 915,24
2033	Frais d'insertion					13 915,24
21	**Immobilisations corporelles**	20 000,00			20 000,00	1 009 898,53
21571	Matériel roulant					704 441,50
21578	Autre matériel et outillage de voirie					54 241,47
2158	Autres installations, matériel et outillage techni					166 088,27
2182	Matériel de transport	20 000,00			20 000,00	85 127,29

Solde du financement	Pour l'exercice	En cumulé
Recettes - Dépenses	C-A	D-B -1 023 813,77

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20084
LIBELLE : Matériel de bureau et informatique

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		92 254,60	**A** 36 157,61	24 414,61	31 682,38	**B** 643 379,77
20	**Immobilisations incorporelles**	56 735,00	6 934,54	19 250,00	30 550,46	125 519,22
2033	Frais d'insertion	15 000,00			15 000,00	3 517,56
2051	Concessions et droits similaires	41 735,00	6 934,54	19 250,00	15 550,46	122 001,66
21	**Immobilisations corporelles**	35 519,60	29 223,07	5 164,61	1 131,92	517 860,55
2135	Installations générales, agencements, aménagements	1 230,00	8 566,00	4 681,01	-12 017,01	8 566,00
2183	Matériel de bureau et matériel informatique	23 809,00	19 410,03		4 398,97	315 070,31
2184	Mobilier	10 480,60	1 247,04	483,60	8 749,96	172 197,44
2188	Autres immobilisations corporelles					22 026,80

Solde du financement	Pour l'exercice	En cumulé
Recettes - Dépenses	**C-A** -36 157,61	**D-B** -643 379,77

III - VOTE DU BUDGET — III

DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT — B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20085
LIBELLE : Quai de transfert

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		855 325,58	**A** 496 131,10	22 645,49	336 548,99	**B** 12 833 375,14
20	**Immobilisations incorporelles**	2 003,13	1 907,70	128,13	-32,70	757 905,27
2031	Frais d'études	203,13	107,70	128,13	-32,70	718 162,59
2033	Frais d'insertion	1 800,00	1 800,00			39 742,68
21	**Immobilisations corporelles**	853 322,45	494 223,40	22 517,36	336 581,69	10 246 251,06
2121	Plantations d'arbres et d'arbustes					
2128	Autres agencements et aménagements de terrains					
2135	Installations générales, agencements, aménagements	22 114,40	99 572,01	17 412,69	-94 870,30	451 955,18
2151	Réseaux de voirie		14 125,00		-14 125,00	29 696,76
21531	Réseaux d'adduction d'eau	504,00	62 599,88		-62 095,88	67 799,88
21532	Réseaux d'assainissement					15 505,60
21533	Réseaux câblés					852,24
21534	Réseaux d'électrification		4 414,63		-4 414,63	129 112,27
21538	Autres réseaux		331,40		-331,40	51 860,70
21571	Matériel roulant	55 000,00	416,66		54 583,34	416,66
21578	Autre matériel et outillage de voirie	13 419,05	182 887,80		-169 468,75	490 799,88
2158	Autres installations, matériel et outillage techni	762 285,00	123 201,51	5 104,67	633 978,82	8 903 326,31
21735	Installations générales (mise à dispo)					
2184	Mobilier		434,83		-434,83	1 704,19
2188	Autres immobilisations corporelles		6 239,68		-6 239,68	103 221,39
23	**Immobilisations en cours**					1 829 218,81
2315	Installations, matériel et outillage techniques					1 829 218,81

RECETTES (répartition) (Pour information)		Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Titres émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
TOTAL RECETTES AFFECTEES		150 000,00	**C**		150 000,00	**D** 6 566 517,15
13	**Subventions d'investissement**	150 000,00			150 000,00	6 472 483,41
1311	État et établissements nationaux	112 500,00			112 500,00	5 077 371,23
1312	Régions	37 500,00			37 500,00	1 395 112,18
23	**Immobilisations en cours**					94 033,74
238	Avances et acomptes versées sur commandes d'imm					94 033,74

Solde du financement	Pour l'exercice		En cumulé	
Recettes - Dépenses	**C-A**	-496 131,10	**D-B**	-6 266 857,99

III - VOTE DU BUDGET — III

DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT — B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20086
LIBELLE : Déchetteries

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		2 609 607,15	**A** 1 264 631,41	1 303 421,55	41 554,19	**B** 8 907 988,74
20	**Immobilisations incorporelles**	66 185,84	111 974,06	32 568,72	-78 356,94	576 710,54
2031	Frais d'études	62 685,84	105 714,52	32 028,72	-75 057,40	519 952,46
2033	Frais d'insertion	3 500,00	6 259,54	540,00	-3 299,54	35 341,33
2051	Concessions et droits similaires					21 416,75
21	**Immobilisations corporelles**	2 543 421,31	1 152 657,35	1 270 852,83	119 911,13	6 498 745,86
2111	Terrains nus		500,00		-500,00	114 657,27
2121	Plantations d'arbres et d'arbustes					14 198,13
2135	Installations générales, agencements, aménagements		426 602,86	7 000,00	-433 602,86	1 199 803,78
2151	Réseaux de voirie			78 329,00	-78 329,00	23 989,42
2152	Installations de voirie					347,14
21531	Réseaux d'adduction d'eau					
21532	Réseaux d'assainissement					12 290,04
21533	Réseaux câblés					5 193,70
21534	Réseaux d'électrification	3 322,65	3 322,65	1 275,57	-1 275,57	148 403,06
21538	Autres réseaux					
21568	Autre matériel et outillage d'incendie et de défen					913,55
21571	Matériel roulant	721 719,00		265 008,00	456 711,00	35 099,68
21578	Autre matériel et outillage de voirie		66 201,75	427 107,26	-493 309,01	67 242,75
2158	Autres installations, matériel et outillage techni	1 758 629,66	624 887,66	488 037,33	645 704,67	4 718 979,58
21735	Installations générales (mise à dispo)					
2181	Installations générales, agencements et aménagemen		11 224,61	4 095,67	-15 320,28	30 756,55
2182	Matériel de transport					
2183	Matériel de bureau et matériel informatique	49 750,00			49 750,00	51 151,50
2184	Mobilier	10 000,00	2 228,88		7 771,12	14 079,15
2188	Autres immobilisations corporelles		17 688,94		-17 688,94	61 640,56
23	**Immobilisations en cours**					1 832 532,34
2315	Installations, matériel et outillage techniques					1 832 532,34

RECETTES (répartition) (Pour information)		Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Titres émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
TOTAL RECETTES AFFECTEES		1 447 949,13	**C** 1 160 196,34	935 650,00	-647 897,21	**D** 4 942 361,54
13	**Subventions d'investissement**	1 447 949,13	1 160 196,34	935 650,00	-647 897,21	4 942 361,54
1311	État et établissements nationaux	1 321 449,13	1 087 516,30	835 650,00	-601 717,17	3 416 329,26
1312	Régions	126 500,00	72 680,04	100 000,00	-46 180,04	1 526 032,28
21	**Immobilisations corporelles**					
2158	Autres installations, matériel et outillage techni					

Solde du financement	Pour l'exercice	En cumulé
Recettes - Dépenses	**C-A** -104 435,07	**D-B** -3 965 627,20

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20107
LIBELLE : Textiles

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		80 000,00	**A** 27 258,73		52 741,27	**B** 735 045,41
20	**Immobilisations incorporelles**					2 134,79
2031	Frais d'études					
2033	Frais d'insertion					2 134,79
21	**Immobilisations corporelles**	80 000,00	27 258,73		52 741,27	732 910,62
2158	Autres installations, matériel et outillage techni	55 000,00	16 578,73		38 421,27	698 026,68
2182	Matériel de transport					22 925,80
2188	Autres immobilisations corporelles	25 000,00	10 680,00		14 320,00	11 958,14
RECETTES (répartition) (Pour information)		Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Titres émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
TOTAL RECETTES AFFECTEES		2 950,00	**C**		2 950,00	**D** 423 515,85
13	**Subventions d'investissement**	2 950,00			2 950,00	423 515,85
1311	État et établissements nationaux					260 391,30
1312	Régions	2 950,00			2 950,00	163 124,55

Solde du financement	Pour l'exercice		En cumulé	
Recettes - Dépenses	**C-A**	-27 258,73	**D-B**	-311 529,56

III - VOTE DU BUDGET — III

DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT — B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20149
LIBELLE : DDS

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		71 220,00	**A** 36 220,00		35 000,00	**B** 356 423,37
20	**Immobilisations incorporelles**					856,67
2033	Frais d'insertion					856,67
21	**Immobilisations corporelles**	71 220,00	36 220,00		35 000,00	355 566,70
2158	Autres installations, matériel et outillage techni	71 220,00	36 220,00		35 000,00	355 566,70
RECETTES (répartition) (Pour information)		Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Titres émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
TOTAL RECETTES AFFECTEES			**C**			**D** 204 862,42
13	**Subventions d'investissement**					204 862,42
1311	État et établissements nationaux					24 831,21
1312	Régions					180 031,21

Solde du financement	Pour l'exercice	En cumulé
Recettes - Dépenses	**C-A** -36 220,00	**D-B** -151 560,95

III - VOTE DU BUDGET — III

DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT — B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 201610
LIBELLE : BIODECHETS

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		374 369,00	**A** 144 819,70	8 991,50	220 557,80	**B** 822 889,29
20	**Immobilisations incorporelles**	720,00	6 200,00	4 750,00	-10 230,00	20 066,69
2031	Frais d'études		6 200,00	4 750,00	-10 950,00	14 912,69
2033	Frais d'insertion	720,00			720,00	5 154,00
21	**Immobilisations corporelles**	373 649,00	138 619,70	4 241,50	230 787,80	580 652,22
2135	Installations générales, agencements, aménagements	180 000,00	107 123,90		72 876,10	107 123,90
21571	Matériel roulant					
21578	Autre matériel et outillage de voirie					117 495,18
2158	Autres installations, matériel et outillage techni	193 649,00	25 595,80	4 241,50	163 811,70	350 133,14
2188	Autres immobilisations corporelles		5 900,00		-5 900,00	5 900,00
23	**Immobilisations en cours**					222 170,38
2315	Installations, matériel et outillage techniques					222 170,38

RECETTES (répartition) (Pour information)		Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Titres émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
TOTAL RECETTES AFFECTEES		197 050,00	**C** 148 084,63		48 965,37	**D** 670 269,73
13	**Subventions d'investissement**	197 050,00	148 084,63		48 965,37	670 269,73
1311	État et établissements nationaux	172 050,00	148 084,63		23 965,37	455 738,73
1312	Régions	25 000,00			25 000,00	214 531,00

Solde du financement	Pour l'exercice		En cumulé	
Recettes - Dépenses	**C-A**	3 264,93	**D-B**	-152 619,56

III - VOTE DU BUDGET — III

DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT — B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 201711
LIBELLE : TRI

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		557 595,00	**A** 84 040,80	363 834,23	109 719,97	**B** 963 656,40
20	**Immobilisations incorporelles**	102 300,00	59 211,11	11 770,00	31 318,89	211 803,18
2031	Frais d'études	101 580,00	58 221,11	11 050,00	32 308,89	207 183,23
2033	Frais d'insertion	720,00	990,00	720,00	-990,00	4 619,95
21	**Immobilisations corporelles**	455 295,00	24 829,69	352 064,23	78 401,08	751 853,22
2135	Installations générales, agencements, aménagements			217 960,40	-217 960,40	
21578	Autre matériel et outillage de voirie			134 103,83	-134 103,83	233 892,55
2158	Autres installations, matériel et outillage techni	455 295,00	24 829,69		430 465,31	517 960,67
2188	Autres immobilisations corporelles					

RECETTES (répartition) (Pour information)		Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Titres émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
TOTAL RECETTES AFFECTEES		308 000,00	**C** 209 428,94	73 800,00	24 771,06	**D** 209 428,94
13	**Subventions d'investissement**	308 000,00	209 428,94	73 800,00	24 771,06	209 428,94
1311	État et établissements nationaux	295 500,00	176 178,94	73 800,00	45 521,06	176 178,94
1312	Régions	12 500,00	33 250,00		-20 750,00	33 250,00

Solde du financement	Pour l'exercice	En cumulé
Recettes - Dépenses	**C-A** 125 388,14	**D-B** -754 227,46

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 201712
LIBELLE : Prétraitement Valorisation

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		349 703,00	**A** 44 779,21	60 609,61	244 314,18	**B** 73 605,16
20	**Immobilisations incorporelles**	349 703,00	43 442,21	60 609,61	245 651,18	72 268,16
2031	Frais d'études	329 703,00	36 110,71	60 339,61	233 252,68	64 936,66
2033	Frais d'insertion	20 000,00	7 331,50	270,00	12 398,50	7 331,50
21	**Immobilisations corporelles**		1 337,00		-1 337,00	1 337,00
2111	Terrains nus		1 337,00		-1 337,00	1 337,00

Solde du financement	Pour l'exercice		En cumulé	
Recettes - Dépenses	**C-A**	-44 779,21	**D-B**	-73 605,16

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 201813
LIBELLE : CREATION ISDND

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		142 798,00	**A** 15 297,50	74 380,00	53 120,50	**B** 303 715,62
20	**Immobilisations incorporelles**	142 798,00	15 297,50	74 380,00	53 120,50	303 715,62
2031	Frais d'études	140 798,00	15 297,50	74 380,00	51 120,50	303 715,62
2033	Frais d'insertion	2 000,00			2 000,00	

Solde du financement	Pour l'exercice	En cumulé
Recettes - Dépenses	C-A -15 297,50	D-B -303 715,62

III - VOTE DU BUDGET — III

DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT — B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 201915
LIBELLE : RECYCLERIE MOBILE

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		825 784,57	**A** 243 924,17	439 360,52	142 499,88	**B** 401 177,82
20	**Immobilisations incorporelles**					534,07
2033	Frais d'insertion					534,07
21	**Immobilisations corporelles**	825 784,57	243 924,17	439 360,52	142 499,88	400 643,75
21571	Matériel roulant	825 784,57	222 603,57	299 620,52	303 560,48	379 323,15
2158	Autres installations, matériel et outillage techni		21 320,60	139 740,00	-161 060,60	21 320,60

RECETTES (répartition) (Pour information)		Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Titres émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
TOTAL RECETTES AFFECTEES		216 000,00	**C** 216 000,00			**D** 216 000,00
13	**Subventions d'investissement**	216 000,00	216 000,00			216 000,00
1311	État et établissements nationaux	216 000,00	216 000,00			216 000,00
1312	Régions					

Solde du financement	Pour l'exercice	En cumulé
Recettes - Dépenses	**C-A** -27 924,17	**D-B** -185 177,82

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 201916
LIBELLE : Stockage provisoire

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		38 500,00	**A** 38 435,37		64,63	**B** 426 665,37
20	**Immobilisations incorporelles**		139,52		-139,52	859,52
2033	Frais d'insertion		139,52		-139,52	859,52
21	**Immobilisations corporelles**	38 500,00	38 295,85		204,15	425 805,85
2135	Installations générales, agencements, aménagements		8 067,89		-8 067,89	91 327,89
2158	Autres installations, matériel et outillage techni	38 500,00	30 227,96		8 272,04	334 477,96

Solde du financement	Pour l'exercice		En cumulé	
Recettes - Dépenses	**C-A**	-38 435,37	**D-B**	-426 665,37

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 202017
LIBELLE : ECO POINT

POUR VOTE

Art.	Libellé	Eléments afférents à l'exercice				Pour mémoire
		Crédits ouverts	Mandats émis	RAR au 31/12	Crédits annulés	Cumul des réalisations
DEPENSES		243 600,00	**A** 4 524,90		239 075,10	**B** 4 524,90
20	**Immobilisations incorporelles**		4 524,90		-4 524,90	4 524,90
2031	Frais d'études		4 524,90		-4 524,90	4 524,90
21	**Immobilisations corporelles**	243 600,00			243 600,00	
2158	Autres installations, matériel et outillage techni	243 600,00			243 600,00	

Solde du financement	Pour l'exercice	En cumulé
Recettes - Dépenses	C-A -4 524,90	D-B -4 524,90

IV - ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE — A1

INVESTISSEMENT

Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse
REALISATIONS (de l'exercice + restes à réaliser N-1)						
Dépenses réelles	565 108,52					
- Equipements municipaux						
- Equip. non municipaux (c/204)						
- Opérations financières	565 108,52					
Dépenses d'ordre						
001 Solde d'exécution reporté de N-1						
Total dépenses	565 108,52					
Total recettes	1 070 967,80					
Solde d'investissement	505 859,28					
RESTES A REALISER au 31/12/N						
Total RAR dépenses						
Total RAR recettes						
SOLDE RAR investissement						

FONCTIONNEMENT

REALISATIONS (de l'exercice + restes à réaliser N-1)						
Total dépenses	1 257 857,59					
Total recettes	1,73					
Solde de fonctionnement	-1 257 855,86					
RESTES A REALISER au 31/12/N						
Total RAR dépenses						
Total RAR recettes						
SOLDE RAR fonctionnement						

IV - ANNEXES | IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION | A1

Libellé	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains	9 Action économique	TOTAL
INVESTISSEMENT						
REALISATIONS (de l'exercice + restes à réaliser N-1)						
Dépenses réelles				2 714 002,24		3 279 110,76
- Equipements municipaux				2 714 002,24		2 714 002,24
- Equip. non municipaux (c/204)						
- Opérations financières						565 108,52
Dépenses d'ordre						
001 Solde d'exécution reporté de N-1						
Total dépenses				2 714 002,24		3 279 110,76
Total recettes				4 062 469,28		5 133 437,08
Solde d'investissement				1 348 467,04		1 854 326,32
RESTES A REALISER au 31/12/N						
Total RAR dépenses				3 520 541,67		3 520 541,67
Total RAR recettes				1 708 450,00		1 708 450,00
SOLDE RAR investissement				-1 812 091,67		-1 812 091,67
FONCTIONNEMENT						
REALISATIONS (de l'exercice + restes à réaliser N-1)						
Total dépenses				51 563 262,60		52 821 120,19
Total recettes				57 647 690,44		57 647 692,17
Solde de fonctionnement				6 084 427,84		4 826 571,98
RESTES A REALISER au 31/12/N						
Total RAR dépenses						
Total RAR recettes						
SOLDE RAR fonctionnement						

IV - ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE — A1

INVESTISSEMENT

Art.	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse
DEPENSES							
Total dépenses investissement		565 108,52					
Dépenses réelles		565 108,52					
16	Emprunts et dettes assimilées	565 108,52					
1641	Emprunts en euros	565 108,52					
Opérations d'équipement							
20081	Compostage individuel						
20082	CET						
20084	Matériel de bureau et informatique						
20085	Quai de transfert						
20086	Déchetteries						
20107	Textiles						
20149	DDS						
201610	BIODECHETS						
201711	TRI						
201712	Prétraitement Valorisation						
201813	CREATION ISDND						
201915	RECYCLERIE MOBILE						
201916	Stockage provisoire						
202017	ECO POINT						
RECETTES							
Total recettes investissement		1 070 967,80					
Recettes réelles							
10	Immobilisations corporelles						
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés						
13	Subventions d'investissement						
1311	État et établissements nationaux						
1312	Régions						
Recettes d'ordre		1 070 967,80					
040	*Opérations d'ordre de transfert entre section*	1 070 967,80					
28031	*Amortissements des frais d'études*	31 605,69					
28033	*Frais d'insertion*	9 245,03					
28051	*Concessions et droits similaires*	13 812,00					
28121	*Plantations d'arbres et d'arbustes*	517,00					
28128	*Autres agencements et aménagements de terrains*	16 066,00					
28135	*Installations générales, agencements, aménagements des*	79 924,00					
28138	*Autres constructions*	8 730,00					
28151	*Réseaux de voirie*	1 098,66					
281531	*Réseaux d'adduction d'eau*	346,00					
281532	*Réseaux d'assainissement*	1 796,99					
281533	*Réseaux câblés*	316,00					

IV - ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE — A1

Art.	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse
281534	*Réseaux d'électrification*	13 925,00					
281538	*Autres réseaux*	5 190,43					
281568	*Autre matériel et outillage d'incendie et de défense civile*	82,00					
281571	*Matériel roulant*	65 293,28					
281578	*Autre matériel et outillage de voirie*	106 838,00					
28158	*Autres installations, matériel et outillage techniques*	474 418,97					
281735	*Installations générales, agencements, aménagements des*	530,00					
281784	*Mobilier*	236,00					
28181	*Installations générales, agencements et aménagements divers*	1 703,00					
28182	*Matériel de transport*	2 770,00					
28183	*Matériel de bureau et matériel informatique*	17 326,00					
28184	*Mobilier*	19 018,08					
28188	*Autres immobilisations corporelles*	200 179,67					

FONCTIONNEMENT

		DEPENSES					
Total dépenses fonctionnement		1 257 857,59					
Dépenses réelles		187 675,79					
011	Charges à caractère général						
60611	Eau et assainissement						
60612	Énergie - électricité						
60621	Combustibles						
60622	Carburants						
60623	Alimentation						
60628	Autres fournitures non stockées						
60631	Fournitures d'entretien						
60632	Fournitures de petit équipement						
60636	Vêtements de travail						
6064	Fournitures administratives						
6068	Autres matières et fournitures						
611	Contrats de prestations de services						
6132	Locations immobilières						
6135	Locations mobilières						
614	Charges locatives et de copropriété						
61521	Terrains						
615221	Bâtiments publics						
615228	Autres bâtiments						
615231	Voiries						
615232	Réseaux						
61551	Matériel roulant						
61558	Autres biens mobiliers						
6156	Maintenance						
6161	Multirisques						

IV - ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE — A1

Art.	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse
6168	Autres						
617	Études et recherches						
6182	Documentation générale et technique						
6184	Versements à des organismes de formation						
6185	Frais de colloques et séminaires						
6188	Autres frais divers						
6226	Honoraires						
6231	Annonces et insertions						
6232	Fêtes et cérémonies						
6236	Catalogues et imprimés						
6238	Divers						
6247	Transports collectifs						
6251	Voyages et déplacements						
6256	Missions						
6257	Réceptions						
6261	Frais d'affranchissement						
6262	Frais de télécommunications						
627	Services bancaires et assimilés						
6281	Concours divers (cotisations...)						
6282	Frais de gardiennage (églises, forêts et bois communaux ...)						
6283	Frais de nettoyage des locaux						
6288	Autres services extérieurs						
63512	Taxes foncières						
63513	Autres impôts locaux						
637	Autres impôts, taxes et versements assimilés (autres organis						
012	Charges de personnel et frais assimilés						
6218	Autre personnel extérieur						
6332	Cotisations versées au f.n.a.l.						
6336	Cotisations au centre national et aux centres de gestion de						
64111	Rémunération principale						
64112	Nbi, supplément familial de traitement et indemnité de résid						
64118	Autres indemnités.						
64131	Rémunérations						
64138	Autres indemnités						
6451	Cotisations à l'u.r.s.s.a.f.						
6453	Cotisations aux caisses de retraites						
6454	Cotisations aux a.s.s.e.d.i.c						
6455	Cotisations pour assurance du personnel						
6458	Cotisations aux autres organismes sociaux						
6475	Médecine du travail, pharmacie						
6488	Autres charges						
65	Autres charges de gestion courante	1,09					

IV - ANNEXES | IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE | A1

Art.	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse
6512	Droits d'utilisation ? informatique en nuage						
6531	Indemnités						
6532	Frais de mission						
6533	Cotisations de retraite						
6535	Formation						
65888	Autres	1,09					
66	Charges financières	187 674,70					
66111	Intérêts réglés à l'échéance	191 138,70					
66112	Intérêts - rattachement des icne	-3 464,00					
6615	Intérêts des comptes courants et de dépôts créditeurs						
6688	Autres						
67	Charges exceptionnelles						
6711	Intérêts moratoires et pénalités sur marchés						
6714	Bourses et prix						
6718	Autres charges exceptionnelles sur opérations de gestion						
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs)						
678	Autres charges exceptionnelles						
Dépenses d'ordre		1 070 181,80					
042	*Opérations d'ordre de transfert entre sections*	1 070 181,80					
6811	*Dotations aux amortissements des immobilisations incorporell*	1 070 181,80					
	RECETTES						
Total recettes fonctionnement		1,73					
Recettes réelles		1,73					
013	Atténuations de charges						
6419	Remboursements sur rémunérations du personnel						
6459	Remboursements sur charges de sécurité sociale et de prévoya						
70	Produits des services, du domaine et ventes divers						
70612	Redevance spéciale d'enlèvement des ordures						
70688	Autres prestations de services						
74	Dotations et participations						
74718	Autres						
74758	Autres groupements						
7478	Autres organismes						
75	Autres produits de gestion courante	1,73					
7588	Autres produits divers de gestion courante	1,73					
77	Produits exceptionnels						
7711	Dédits et pénalités perçus						
7718	Autres produits exceptionnels sur opérations de gestion						
773	Mandats annulés (sur exercices antérieurs) ou atteints par l						
7788	Produits exceptionnels divers						
78	Reprises sur provisions						
7815	Reprises sur provisions pour risques et charges de fonctionn						

IV - ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE — A1

Art.	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse

IV-ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE — A.1

Art.	Libellé	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
INVESTISSEMENT							
DEPENSES							
Total dépenses investissement					2 714 002,24		3 279 110,76
Dépenses réelles					2 714 002,24		3 279 110,76
16	Emprunts et dettes assimilées						565 108,52
1641	Emprunts en euros						565 108,52
Opérations d'équipement					2 714 002,24		2 714 002,24
20081	Compostage individuel				235 387,97		235 387,97
20082	CET				42 393,77		42 393,77
20084	Matériel de bureau et informatique				36 157,61		36 157,61
20085	Quai de transfert				496 131,10		496 131,10
20086	Déchetteries				1 264 631,41		1 264 631,41
20107	Textiles				27 258,73		27 258,73
20149	DDS				36 220,00		36 220,00
201610	BIODECHETS				144 819,70		144 819,70
201711	TRI				84 040,80		84 040,80
201712	Prétraitement Valorisation				44 779,21		44 779,21
201813	CREATION ISDND				15 297,50		15 297,50
201915	RECYCLERIE MOBILE				243 924,17		243 924,17
201916	Stockage provisoire				38 435,37		38 435,37
202017	ECO POINT				4 524,90		4 524,90
RECETTES							
Total recettes investissement					4 062 469,28		5 133 437,08
Recettes réelles					4 062 469,28		4 062 469,28
10	Immobilisations corporelles				1 742 271,82		1 742 271,82
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés				1 742 271,82		1 742 271,82
13	Subventions d'investissement				2 320 197,46		2 320 197,46
1311	État et établissements nationaux				2 109 555,81		2 109 555,81
1312	Régions				210 641,65		210 641,65
Recettes d'ordre							1 070 967,80
040	*Opérations d'ordre de transfert entre section*						1 070 967,80
28031	*Amortissements des frais d'études*						31 605,69
28033	*Frais d'insertion*						9 245,03
28051	*Concessions et droits similaires*						13 812,00
28121	*Plantations d'arbres et d'arbustes*						517,00
28128	*Autres agencements et aménagements de terrains*						16 066,00
28135	*Installations générales, agencements, aménagements des*						79 924,00
28138	*Autres constructions*						8 730,00
28151	*Réseaux de voirie*						1 098,66
281531	*Réseaux d'adduction d'eau*						346,00
281532	*Réseaux d'assainissement*						1 796,99
281533	*Réseaux câblés*						316,00

IV-ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE — A.1

Art.	Libellé	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
281534	*Réseaux d'électrification*						13 925,00
281538	*Autres réseaux*						5 190,43
281568	*Autre matériel et outillage d'incendie et de défense civile*						82,00
281571	*Matériel roulant*						65 293,28
281578	*Autre matériel et outillage de voirie*						106 838,00
28158	*Autres installations, matériel et outillage techniques*						474 418,97
281735	*Installations générales, agencements, aménagements des*						530,00
281784	*Mobilier*						236,00
28181	*Installations générales, agencements et aménagements divers*						1 703,00
28182	*Matériel de transport*						2 770,00
28183	*Matériel de bureau et matériel informatique*						17 326,00
28184	*Mobilier*						19 018,08
28188	*Autres immobilisations corporelles*						200 179,67

FONCTIONNEMENT

DEPENSES							
Total dépenses fonctionnement					51 563 262,60		52 821 120,19
Dépenses réelles					51 562 476,60		51 750 152,39
011	Charges à caractère général				41 473 590,85		41 473 590,85
60611	Eau et assainissement				25 414,20		25 414,20
60612	Énergie - électricité				97 966,59		97 966,59
60621	Combustibles				53 091,80		53 091,80
60622	Carburants				77 325,63		77 325,63
60623	Alimentation				27 026,01		27 026,01
60628	Autres fournitures non stockées				1 068,26		1 068,26
60631	Fournitures d'entretien				46 724,40		46 724,40
60632	Fournitures de petit équipement				200 644,93		200 644,93
60636	Vêtements de travail				57 897,87		57 897,87
6064	Fournitures administratives				4 143,67		4 143,67
6068	Autres matières et fournitures				3 066,90		3 066,90
611	Contrats de prestations de services				33 089 642,64		33 089 642,64
6132	Locations immobilières				91 713,42		91 713,42
6135	Locations mobilières				381 182,41		381 182,41
614	Charges locatives et de copropriété				3 147,92		3 147,92
61521	Terrains				94 689,15		94 689,15
615221	Bâtiments publics				28 466,26		28 466,26
615228	Autres bâtiments				17 458,76		17 458,76
615231	Voiries				5 624,00		5 624,00
615232	Réseaux				127 525,84		127 525,84
61551	Matériel roulant				227 350,07		227 350,07
61558	Autres biens mobiliers				245 087,65		245 087,65
6156	Maintenance				78 661,60		78 661,60
6161	Multirisques				109 106,45		109 106,45

IV-ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE — A.1

Art.	Libellé	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
6168	Autres				71 296,98		71 296,98
617	Études et recherches				196 965,27		196 965,27
6182	Documentation générale et technique				14 707,80		14 707,80
6184	Versements à des organismes de formation				36 450,80		36 450,80
6185	Frais de colloques et séminaires				1 300,00		1 300,00
6188	Autres frais divers				30 875,14		30 875,14
6226	Honoraires				40 578,82		40 578,82
6231	Annonces et insertions				140 354,76		140 354,76
6232	Fêtes et cérémonies				7 476,62		7 476,62
6236	Catalogues et imprimés				71 105,62		71 105,62
6238	Divers				27 365,61		27 365,61
6247	Transports collectifs				1 028,40		1 028,40
6251	Voyages et déplacements				12 348,94		12 348,94
6256	Missions				11 174,70		11 174,70
6257	Réceptions				2 117,93		2 117,93
6261	Frais d'affranchissement				9 446,14		9 446,14
6262	Frais de télécommunications				74 280,46		74 280,46
627	Services bancaires et assimilés				4 819,24		4 819,24
6281	Concours divers (cotisations...)				4 475,00		4 475,00
6282	Frais de gardiennage (églises, forêts et bois communaux ...)				79 680,74		79 680,74
6283	Frais de nettoyage des locaux				23 131,30		23 131,30
6288	Autres services extérieurs				4 186 802,00		4 186 802,00
63512	Taxes foncières				6 791,00		6 791,00
63513	Autres impôts locaux				1 192,87		1 192,87
637	Autres impôts, taxes et versements assimilés (autres organis				1 323 798,28		1 323 798,28
012	Charges de personnel et frais assimilés				6 633 739,40		6 633 739,40
6218	Autre personnel extérieur				217 746,54		217 746,54
6332	Cotisations versées au f.n.a.l.				15 508,62		15 508,62
6336	Cotisations au centre national et aux centres de gestion de				120 961,05		120 961,05
64111	Rémunération principale				2 320 167,80		2 320 167,80
64112	Nbi, supplément familial de traitement et indemnité de résid				116 545,32		116 545,32
64118	Autres indemnités.				1 102 790,41		1 102 790,41
64131	Rémunérations				847 228,97		847 228,97
64138	Autres indemnités				725,72		725,72
6451	Cotisations à l'u.r.s.s.a.f.				624 618,37		624 618,37
6453	Cotisations aux caisses de retraites				795 630,94		795 630,94
6454	Cotisations aux a.s.s.e.d.i.c				34 138,82		34 138,82
6455	Cotisations pour assurance du personnel				204 620,94		204 620,94
6458	Cotisations aux autres organismes sociaux				6 231,30		6 231,30
6475	Médecine du travail, pharmacie				7 971,11		7 971,11
6488	Autres charges				218 853,49		218 853,49
65	Autres charges de gestion courante				138 806,00		138 807,09

IV-ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE — A.1

Art.	Libellé	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
6512	Droits d'utilisation ? informatique en nuage				120,00		120,00
6531	Indemnités				121 234,36		121 234,36
6532	Frais de mission				2 337,31		2 337,31
6533	Cotisations de retraite				7 011,13		7 011,13
6535	Formation				8 103,20		8 103,20
65888	Autres						1,09
66	Charges financières				58 386,44		246 061,14
66111	Intérêts réglés à l'échéance				50 775,31		241 914,01
66112	Intérêts - rattachement des icne						-3 464,00
6615	Intérêts des comptes courants et de dépôts créditeurs				625,00		625,00
6688	Autres				6 986,13		6 986,13
67	Charges exceptionnelles				3 257 953,91		3 257 953,91
6711	Intérêts moratoires et pénalités sur marchés				111 627,66		111 627,66
6714	Bourses et prix				4 000,00		4 000,00
6718	Autres charges exceptionnelles sur opérations de gestion				35 970,00		35 970,00
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs)				58 612,31		58 612,31
678	Autres charges exceptionnelles				3 047 743,94		3 047 743,94
Dépenses d'ordre					786,00		1 070 967,80
042	*Opérations d'ordre de transfert entre sections*				786,00		1 070 967,80
6811	*Dotations aux amortissements des immobilisations incorporell*				786,00		1 070 967,80
	RECETTES						
Total recettes fonctionnement					57 647 690,44		57 647 692,17
Recettes réelles					57 647 690,44		57 647 692,17
013	Atténuations de charges				179 193,66		179 193,66
6419	Remboursements sur rémunérations du personnel				172 741,98		172 741,98
6459	Remboursements sur charges de sécurité sociale et de prévoya				6 451,68		6 451,68
70	Produits des services, du domaine et ventes divers				3 881 725,89		3 881 725,89
70612	Redevance spéciale d'enlèvement des ordures				968 988,51		968 988,51
70688	Autres prestations de services				2 912 737,38		2 912 737,38
74	Dotations et participations				52 898 590,41		52 898 590,41
74718	Autres				100 876,51		100 876,51
74758	Autres groupements				47 632 943,80		47 632 943,80
7478	Autres organismes				5 164 770,10		5 164 770,10
75	Autres produits de gestion courante				76 603,00		76 604,73
7588	Autres produits divers de gestion courante				76 603,00		76 604,73
77	Produits exceptionnels				161 577,48		161 577,48
7711	Dédits et pénalités perçus				34 732,50		34 732,50
7718	Autres produits exceptionnels sur opérations de gestion				229,76		229,76
773	Mandats annulés (sur exercices antérieurs) ou atteints par l				31 442,94		31 442,94
7788	Produits exceptionnels divers				95 172,28		95 172,28
78	Reprises sur provisions				450 000,00		450 000,00
7815	Reprises sur provisions pour risques et charges de fonctionn				450 000,00		450 000,00

IV-ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE — A.1

Art.	Libellé	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE CREDITS DE TRESORERIE	A2.1

A2.1 - DETAIL DES CREDITS DE TRESORERIE

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Date de la décision de réaliser la ligne de trésorerie	Montant maximum autorisé au 1/1/N	Montant des tirages N	Montant des remboursements N		Encours restant du au 31/12/N
				Intérêts (6615)	Remboursement du tirage	
5191 Avances du Trésor						
Ligne de trésorerie CEPAC Ligne n°9621113008A	16/12/2020	4 000 000,00	1 500 000,00	7 611,13	1 500 000,00	
519 Crédits de trésorerie (Total)		4 000 000,00	1 500 000,00	7 611,13	1 500 000,00	

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A2.2

A2.2 - REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et Dettes à l'origine du contrat						
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation	Date du premier rembt	Nominal	Type de taux d'intérêt	Index
164 Emprunts auprès des établissements financiers (Total)					9 955 000,00		
1641 Emprunts en euros (total)					9 955 000,00		
0416/101/001	CREDIT AGRICOLE CORSE	01/04/2009	01/04/2009	21/07/2009	7 475 000,00	F	
0990/102/001	CREDIT AGRICOLE CORSE	20/06/2013	28/01/2014	01/05/2014	2 000 000,00	F	
73004178941	CREDIT AGRICOLE CORSE	18/02/2008	01/03/2008	01/07/2008	480 000,00	F	
Total général					9 955 000,00		

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A2.2

A2.2 - REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166) (suite)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et Dettes à l'origine du contrat						
	Taux initial		Devise	Périodicité des rembts	Profil d'amor-tissement	Possibilité de rembt anticipé partiel O/N	Catégorie d'emprunt
	Niveau de taux	Taux actu.					
164 Emprunts auprès des établissements financiers (Total)							
1641 Emprunts en euros (total)							
0416/101/001	4,6650	4,6650	EURO	T	X	N	A - 1
0990/102/001	3,8900	3,8900	EURO	T	X	N	A - 1
73004178941	4,8500	4,8500	EURO	T	X	N	A - 1
Total général							

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A2.2

A2.2 - REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166) (suite)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et Dettes au 31/12/N							
	Couverture ? O/N	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle (en années)	Taux d'intérêt		
						Type de taux	Index	Niveau de taux d'intérêt au 31/12/N
164 Emprunts auprès des établissements financiers (Total)				4 923 012,20				
1641 Emprunts en euros (total)				4 923 012,20				
0416/101/001	N			3 632 963,59	7,50	F		4,67
0990/102/001	N			1 225 000,00	12,25	F		3,89
73004178941	N			65 048,61	1,50	F		4,85
Total général				4 923 012,20				

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A2.2

A2.2 - REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166) (suite)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et Dettes au 31/12/N			
	Annuité de l'exercice			ICNE de l'exercice
	Capital	Charges d'intérêt	Intérêts perçus (le cas échéant)	
164 Emprunts auprès des établissements financiers (Total)	536 596,70	236 259,01		41 861,30
1641 Emprunts en euros (total)	536 596,70	236 259,01		41 861,30
0416/101/001	395 772,12	181 083,88		32 954,01
0990/102/001	100 000,00	50 775,31		8 118,57
73004178941	40 824,58	4 399,82		788,72
Total général	536 596,70	236 259,01		41 861,30

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX	A2.3

A2.3 - REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX (HORS A1)

Emprunts ventilés par structure de taux selon le risque le plus élevé (pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Organisme prêteur ou chef de file	Nominal	Capital restand dû au 31/12/N	Type d'indices	Durée du contrat	Dates des périodes bonifiées	Taux minimal	Taux maximal
Autres type de structures F								
TOTAL F								
TOTAL GENERAL								

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX	A2.3

A2.3 - REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX (suite) (HORS A1)

Emprunts ventilés par structure de taux selon le risque le plus élevé (pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Coût de sortie	Taux maximal après couverture éventuelle	Niveau du taux au 31/12/N	Intérêts payés au cours de l'exercice	Intérêts perçus au cours de l'exercice (le cas échéant)	% par type de taux selon capital restant dû
Autres type de structures F						
TOTAL F						
TOTAL GENERAL						

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE - REPARTITION DE L'ENCOURS (TYPOLOGIE)	A2.4

A2.4 - TYPOLOGIE DE LA REPARTITION DE L'ENCOURS

Structures Indices sous-jacents	(1) Indices en euros	(2) Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices	(3) Ecarts d'indices zone euro	(4) Indices hors zone euro et écarts d'indices dont l'un est un indice hors zone euro	(5) Ecarts d'indices hors zone euro	(6) Autres indices
(A) Taux fixe simple. Taux variable simple. Echange de taux fixe contre taux variable ou inversement. Echange de taux structuré contre taux variable ou taux fixe (sens unique). Taux variable simple plafonné (cap) ou encadré (tunnel)	3,00					
	100,00					
	4 923 012,20					
(B) Barrière simple. Pas d'effet de levier						
(C) Option d'échange (swaption)						
(D) Multiplicateur jusqu'à 3 ; multiplicateur jusqu'à 5 capé						
(E) Multiplicateur jusqu'à 5						
(F) Autres types de structures						

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE	A2.5

A2.5 - DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE

Emprunts couverts (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunt couvert			Instrument de couverture			
	Référence de l'emprunt couvert	Capital restant dû au 31/12/N	Date de fin du contrat	Organisme co-contractant	Type de couverture	Nature de la couverture (change ou taux)	Notionnel de l'instrument de couverture
Taux fixe (total)							
Total général							

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE	A2.5

A2.5 - DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE (suite)

Emprunts couverts (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Instrument de couverture					
					Primes éventuelles	
	Date de début de contrat	Date de fin de contrat	Périodicité de règlement des intérêts	Montant des commissions diverses	Primes payées pour l'achat d'option	Primes reçues pour la vente d'option
Taux fixe (total)						
Total général						

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE	A2.5

A2.5 - DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE (suite)

Emprunts couverts (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Effet de l'instrument de couverture							
	Taux payé		Taux reçu		Charges et Produits constatés depuis l'origine du contrat		Catégorie d'emprunt	
	Index	Niveau de taux	Index	Niveau de taux	Charges c/668	Produits c/768	Avant opération de couverture	Après opération de couverture
Taux fixe (total)								
Total général								

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT	A2.6

A2.6 - REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT

Emprunts (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Année de mobilisation et profil d'amort. de l'emprunt		Date du refinancement	Organisme prêteur ou chef de file	Capital restant dû	Capital réaménagé	Durée résiduelle	Périodicité des rembour-sements
	Année	Profil						
Total des dépenses au c/166 Refinancement de dette								

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT	A2.6

A2.6 - REMBOURSEMENT ANTICIPE D'UN EMPRUNT AVEC REFINANCEMENT (suite)

Emprunts couverts (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Caractéristiques du taux			Coût de sortie		Annuité de l'exercice		ICNE de l'exercice
	type de taux	Index	Niveau de taux	Type	Montant	intérêts	en capital	
Total des dépenses au c/166 Refinancement de dette								

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N	A2.7

A2.7 - EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N

N° du contrat d'emprunt	Date de souscription du contrat initial	Date de renégo.	Organisme prêteur	Durée résiduelle en années		Taux					
						Contrat initial			Contrat renégocié		
				Contrat initial	Contrat renégocié	type de taux	Index	Taux actuar.	type de taux	Index	Taux actuar.
TOTAL											

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N	A2.7

A2.7 - EMPRUNTS RENEGOCIES AU COURS DE L'ANNEE N

Nominal		Profil d'amortissement et périodicité de remboursement		Dette en capital au 31/12/N	ICNE de l'exercice	Annuité payée dans l'exercice (s'il y a lieu)	
Contrat initial	Contrat renégocié	Contrat initial	Contrat renégocié			Intérêts	Capital

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE DETTE POUR FINANCER L'EMPRUNT D'UN AUTRE ORGANISME	A2.8

A2.8 - DETTE POUR FINANCER L'EMPRUNT D'UN AUTRE ORGANISME

REPARTITION PAR PRÊTEUR	Dette en capital à l'origine	Dette en capital au 31/12 de l'exercice	Annuité à payer au cours de l'exercice	Dont	
				Intérêts	Capital
TOTAL					
Auprès des organismes de droit privé					

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE AUTRES DETTES	A2.9

A2.9 - AUTRES DETTES
(issues des engagements juridiques pris autres que ceux destinés à financer la prise en charge d'un emprunt)

LIBELLES	Montant Initial de la dette	Dépense de l'exercice	Dette restante

IV - ANNEXES	IV
METHODES UTILISEES POUR LES AMORTISSEMENTS	A3

A3 - AMORTISSEMENTS - METHODES UTILISEES

CHOIX DE L'ASSEMBLEE DELIBERANTE	Délibération du
Biens de faible valeur Seuil unitaire en deçà duquel les immobilisations de peu de valeur s'amortissent sur un an (article R.2321-1 du CGCT) : 0	__/__/____

Procédure d'amortissement (linéaire, dégressif, variable)	Catégorie de biens amortis	Durée (en années)	
Linéaire	2031 - Frais d'études (si non suivis de réalisatio	5	16/10/2019
Linéaire	2031 - Frais d'études (si suivis de réalisation)	Durée d'amortissement du bien réalisé	16/10/2019
Linéaire	2033 - Frais d'insertions (si non suivis de réalis	5	16/10/2019
Linéaire	2033 - Frais d'insertions (si suivis de réalisatio	Durée d'amortissement du bien réalisé	16/10/2019
Linéaire	2051 - Logiciel bureautique	3	16/10/2019
Linéaire	2051 - Logiciel métiers (RH, Finances, etc.)	5	16/10/2019
Linéaire	208 - Autres immobilisations incorporelles	10	16/10/2019
Linéaire	2121 - Plantations d'arbres et d'arbustes	15	16/10/2019
Linéaire	2128 - Autres agencements et aménagements de terra	30	16/10/2019
Linéaire	2128 - Plateformes de compostage	20	16/10/2019
Linéaire	21318 - Construction - Autres bâtiments publics (b	20	16/10/2019
Linéaire	2135 - Installations générales, agencements, aména	15	16/10/2019
Linéaire	2135 - Installations générales, agencements, aména	8	16/10/2019
Linéaire	2135 - Installations et appareils de chauffage ou	8	16/10/2019
Linéaire	2138 - Autres constructions (bâtiment modulaire)	10	16/10/2019
Linéaire	2148 - Construction - Autres bâtiments publics sur	20	16/10/2019
Linéaire	2151 - Réseaux de voirie	Non amortissable	16/10/2019
Linéaire	2152 - Installations de voirie	Non amortissable	16/10/2019
Linéaire	21531/32 - Réseaux d'eau et d'assainissement	15	16/10/2019
Linéaire	21533 - Réseaux cablés	15	16/10/2019
Linéaire	21534 - Réseaux d'électrification	15	16/10/2019
Linéaire	21538 - Autres réseaux	15	16/10/2019
Linéaire	21568 - Autre matériel et outillage d'incendie et	5	16/10/2019
Linéaire	21571 - Matériel roulant (Engins de chantier et ag	10	16/10/2019
Linéaire	21571 - Matériel roulant (Engins de chantier et ag	7	16/10/2019
Linéaire	21571 - Matériel roulant (Véhicules légers)	5	16/10/2019
Linéaire	21571 - Matériel roulant (Véhicules industriels et	7	16/10/2019
Linéaire	21578 - Autre matériel et outillage de voirie (eng	10	16/10/2019
Linéaire	21578 - Autre matériel et outillage de voirie (eng	7	16/10/2019

IV - ANNEXES	IV
METHODES UTILISEES POUR LES AMORTISSEMENTS	A3

A3 - AMORTISSEMENTS - METHODES UTILISEES

CHOIX DE L'ASSEMBLEE DELIBERANTE			Délibération du
Linéaire	21578 - Presse à balle	25	16/10/2019
Linéaire	2158 - Autres installation, matériel et outillage	10	16/10/2019
Linéaire	2158 - Composteurs individuels	3	16/10/2019
Linéaire	2158 - Matériel et outillage industriel ou de voir	8	16/10/2019
Linéaire	2158 - Pont bascule gardes corps barrières bornes	15	16/10/2019
Linéaire	2158 - compacteurs et caissons	15	16/10/2019
Linéaire	2158 - conteneurs textiles armoire DDS	8	16/10/2019
Linéaire	21735 - Installations générales, agencements, amén	15	16/10/2019
Linéaire	21735 - Installations générales, etc. (matériel, p	8	16/10/2019
Linéaire	21735 - Installations et appareils de chauffage ou	8	16/10/2019
Linéaire	21738 - Autres Constructions - Mise à disposition	20	16/10/2019
Linéaire	2181 - Installations générales, agencements et amé	10	16/10/2019
Linéaire	2181 - Alarmes et vidéos surveillance	10	16/10/2019
Linéaire	2182 - Matériel de transport (camions + 3,5T)	10	16/10/2019
Linéaire	2182 - Matériel de transport (bennes)	10	16/10/2019
Linéaire	2183 - Matériel infirmatique	3	16/10/2019
Linéaire	2184 - Mobilier de bureau (bureaux, fauteuils cais	5	16/10/2019
Linéaire	2184 - Mobilier autres (cuisine, salle d'eau, etc.	10	16/10/2019
Linéaire	2188 - Autres immobilisations corporelles (électro	5	16/10/2019
Linéaire	2188 - Autres immobilisations corporelles (panneau	5	16/10/2019
Linéaire	2188 - Autres immobilisations corporelles (Matérie	5	16/10/2019
Linéaire	2188 - Autres immobilisations corporelles (contene	10	16/10/2019

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES PROVISIONS	A4

A4 - ETAT DES PROVISIONS

Nature de la provision	Montant de la provision de l'exercice	Date de la constitution de la provision	Montant des provisions au 1/1/N	Montant total des provisions constituées	Montant des reprises	SOLDE
PROVISIONS SEMI-BUDGETAIRES						
Prov. pour risques et charges (2)	450 000,00		450 000,00	450 000,00	450 000,00	
provsion pour résiliationde marché	450 000,00	20/10/2017	450 000,00	450 000,00	450 000,00	
TOTAL DES PROVISIONS SEMI-BUDGETAIRES	450 000,00		450 000,00	450 000,00	450 000,00	

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETALEMENT DES PROVISIONS	A5

A5 - ETALEMENT DES PROVISIONS

Nature de la provision	Objet	Montant total de la provision à constituer	Durée	Montant des provisions constituées au 31/12/N	Provision constituée au cours de l'exercice	Montant restant à provisionner

CA2021 SYVADEC SYVADEC

IV - ANNEXES — IV

ELEMENTS DU BILAN
EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES - DEPENSES — A6.1

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art.	Libellé	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)		Réalisations
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES = A+B		575 728,00	**I**	565 108,52
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		575 728,00		565 108,52
1641	Emprunts en euros	575 728,00		565 108,52
Autres dépenses à déduire des ressources propres (B)				
020	**Dépenses imprévues**			
139	***Subv. invest. transféres cpte résultat***			

	Op. de l'exercice I	Restes à réaliser en dépenses au 31/12	Solde d'exécution D001 de l'exercice précédent (N-1)	TOTAL II
Dépenses à couvrir par des ressources propres	565 108,52	3 520 541,67	1 468 040,97	5 553 691,16

IV - ANNEXES — IV

ELEMENTS DU BILAN
EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES - RECETTES — A6.2

RESSOURCES PROPRES

Art.	Libellé	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)	Réalisations	
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		4 855 375,00	III	1 070 967,80
Ressources propres externes de l'année (a)		650 000,00		
10222	FCTVA	650 000,00		
Ressources propres internes de l'année (b)		4 205 375,00		1 070 967,80
28 ...	***Amortissement des immobilisations***	1 189 000,00		1 070 967,80
28031	Amortissements des frais d'études	100 000,00		31 605,69
28033	Frais d'insertion			9 245,03
28051	Concessions et droits similaires	30 000,00		13 812,00
28121	Plantations d'arbres et d'arbustes	6 250,00		517,00
28128	Autres agencements et aménagements de terrains	48 000,00		16 066,00
28135	Installations générales, agencements, aménagements	3 750,00		79 924,00
28138	Autres constructions	5 000,00		8 730,00
28151	Réseaux de voirie			1 098,66
281531	Réseaux d'adduction d'eau			346,00
281532	Réseaux d'assainissement			1 796,99
281533	Réseaux câblés			316,00
281534	Réseaux d'électrification	30 000,00		13 925,00
281538	Autres réseaux			5 190,43
281568	Autre matériel et outillage d'incendie et de défen			82,00
281571	Matériel roulant	85 000,00		65 293,28
281578	Autre matériel et outillage de voirie	170 000,00		106 838,00
28158	Autres installations, matériel et outillage techni	560 000,00		474 418,97
281735	Installations générales, agencements, aménagements			530,00
281784	Mobilier			236,00
28181	Installations générales, agencements et aménagemen			1 703,00
28182	Matériel de transport	5 000,00		2 770,00
28183	Matériel de bureau et matériel informatique	30 000,00		17 326,00
28184	Mobilier	16 000,00		19 018,08
28188	Autres immobilisations corporelles	100 000,00		200 179,67
024	**Produits des cessions d'immobilisations (recettes)**	515 000,00		
021	***Virement de la section d'exploitation (recettes)***	2 501 375,00		

CA2021 SYVADEC SYVADEC

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES - RECETTES	A6.2

RESSOURCES PROPRES

Art.	Libellé	Crédits de l'exercice (BP + BS + DM + RAR N-1)	Réalisations

	Opérations de l'exercice III	Restes à réaliser en recettes au 31/12	Solde d'exécution R001 de l'exercice précédent	Affectation R1068 de l'exercice précédent	TOTAL IV
Total ressources propres disponibles	1 070 967,80	1 708 450,00		1 742 271,82	4 521 689,62

		Montant
Dépenses à couvrir par des ressources propres	**II**	5 553 691,16
Ressources propres disponibles	**IV**	4 521 689,62
Solde	**V = IV - II**	-1 032 001,54

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES CHARGES TRANSFEREES	A8

A8 - ETAT DES CHARGES TRANSFEREES

Exercice	Nature de la dépense transférée	Durée de l'étalement	Date de la délibération	Montant de la dépense transférée au compte 481 (I)	Montant amorti au titre des exercices précédents (II)	Montant de la dotation aux amortissements de l'exercice (c/6812) (III)	Solde
TOTAL							

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN DETAIL DES OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS	A9

A9 - CHAPITRE D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS (Détail)

N° opération :	Intitulé de l'opération :			Date de la délibération :		
	Cumul des réalisations avant l'exercice	Sur l'exercice				Cumul des réalisations au 31/12/N
		Crédits ouverts (BP+DM+RAR N-1)	Réalisations	Restes à réaliser	Op. à annuler	
DEPENSES (a)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur dépenses (c)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dépenses nettes (a - c)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES (b)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45... Financement par le mandant et par d'autres tiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
040 *Financement par le mandataire*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Annulations sur recettes (d)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recettes nettes (b - d)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) - ENTREES	A10.1

A10.1 - ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités d'acquisition / Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
Acquisitions à titre onéreux			
MARCHE 2018-023_MOE RECYCLERIE AJACCIO_S	5 376,00		0
RAR 2019_ MARCHE 2019-007_ MAITRISE D'OE	15 862,50		0
RAR 2019_ MARCHE 2019-007_ MAITRISE D'OE	1 762,50		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	12 200,00		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	9 427,20		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	3 849,76		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	6 508,31		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	1 875,00		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	591,66		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	-3 849,76		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	-9 427,20		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	-6 508,31		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	-1 875,00		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	-591,66		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	9 427,20		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	3 849,76		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	6 508,31		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	1 875,00		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	591,66		0
MARCHE 2019-007_MOE Siscu Phase 2 AVP	4 000,00		0
MARCHE 2018-010 AMO CMM GB Mission 3	3 312,20		0
MARCHE 2018-010 AMO CMM GB Mission 3	6 250,00		0
MARCHE 2018-010 AMO CMM GB Mission 3	4 838,00		0
MARCHE 2018-010 AMO CMM GB Mission 3	2 350,00		0
MARCHE 2018-010 AMO CMM GB Mission 3	589,19		0
MARCHE 2018-010 AMO CMM GB Mission 3	2 574,00		0
RAR _MARCHE 2017-045-MS003_MISSION CSPS	75,00		0
MARCHE 2020-035_Communication digitale -	1 450,00		3
MARCHE 2020-056 TRAVAUX D ADAPTATION DU	17 123,75		8
MARCHE 2020-056 TRAVAUX D ADAPTATION DU	901,25		8
MARCHE 2020-056 TRAVAUX D ADAPTATION DU	10 800,00		8
MARCHE 2020-056 TRAVAUX D ADAPTATION DU	11 610,00		8
MARCHE 2020-056 TRAVAUX D ADAPTATION DU	1 307,65		8
MARCHE 2020-056 TRAVAUX D ADAPTATION DU	21 866,50		8
MARCHE 2020-056 TRAVAUX D ADAPTATION DU	4 915,00		8
MARCHE 2020-056 TRAVAUX D ADAPTATION DU	2 657,85		8
MARCHE 2018-022_MOE Recyclerie de l'Alta	25 814,09		0
MARCHE 2018-022_MOE Recyclerie de l'Alta	8 861,80		0
MARCHE 2018-022_MOE Recyclerie de l'Alta	229,13		0
MARCHE 2018-022_MOE Recyclerie de l'Alta	259,63		0
MARCHE 2018-022_MOE Recyclerie de l'Alta	10 226,00		0
MARCHE 2018-022_MOE Recyclerie de l'Alta	-25 814,09		0
MARCHE 2018-022_MOE Recyclerie de l'Alta	25 814,09		0
MARCHE 2020-054 TRAVAUX D ADAPTATION DU	2 982,50		15
MARCHE 2020-054 TRAVAUX D ADAPTATION DU	3 200,00		15
MARCHE 2020-054 TRAVAUX D ADAPTATION DU	1 304,90		15
MARCHE 2019-038 LOT 2 GESTION DE LA PESE	2 189,50		15
MARCHE 2019-038 LOT 2 GESTION DE LA PESE	6 560,00		15
MARCHE 2019-038 LOT 2 GESTION DE LA PESE	460,50		15
MARCHE 2019-042 GARDE CORPS FIGARI	4 579,90		15

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) - ENTREES	A10.1

A10.1 - ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités d'acquisition / Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
MARCHE 2019-042 GARDE CORPS FIGARI	8 576,40		15
RATT 2020_BRANCHEMENT ELECTRICITE ND DE	3 322,65		15
RATT 2020_MARCHE 2019-042 MS009 SYSTEME	3 220,88		15
RATT 2020_MARCHE 2019-042 MS009 SYSTEME	6 725,88		15
RAR 2020_MARCHE 2019-053 FOURNITURE ET P	11 912,00		10
RAR 2020_MARCHE 2019-053 FOURNITURE ET P	1 760,22		10
MOE ISDnD 2018-039 MS1 EP > AVP (yc doss	3 900,00		5
MOE ISDnD 2018-039 MS1 EP > AVP (yc doss	8 600,00		5
LANCEMENT MAPA MOE ET OPC CORTE	720,00		5
FOURNITURE, STICKAGE ET LIVRAISON DE CON	15 323,00		8
FOURNITURE, STICKAGE ET LIVRAISON DE CON	15 323,00		8
FOURNITURE, STICKAGE ET LIVRAISON DE CON	-15 323,00		8
RATT 2020_ACHAT GODET A MACHOIR POUR JCB	13 419,05		10
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	750,76		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	819,57		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	13 793,83		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	734,04		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	418,09		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	426,81		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	197,87		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	919,15		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	2 786,17		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	2 269,95		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	1 241,49		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	1 270,21		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	670,20		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	426,09		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	321,19		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	7 029,57		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	6 239,36		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	206,17		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	506,65		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	774,04		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	1 914,89		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	957,45		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	1 338,30		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	5 851,06		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	531,91		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	546,17		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	11 943,40		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	679,79		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	2 446,81		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	219,41		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	1 591,49		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	752,34		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	287,23		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	329,15		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	680,00		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	1 417,87		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	4 136,17		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	77,40		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	1 914,89		7

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) - ENTREES	A10.1

A10.1 - ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités d'acquisition / Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	141,79		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	265,96		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	1 191,48		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	2 538,19		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	221,17		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	265,96		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	831,06		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	279,96		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	4 489,47		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	163,72		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	1 244,26		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	104,36		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	208,72		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	322,66		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	2 082,45		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	3 469,79		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	5 840,43		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	893,61		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	1 913,94		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	3 069,15		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	2 544,89		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	97,87		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	493,62		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	3 346,81		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	95 185,96		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	85,11		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	595,74		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	561,70		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	961,70		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	119,15		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	127,66		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	408,51		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	21,28		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	40,85		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	4 200,00		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	119,15		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	41,70		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	72,34		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	153,19		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	119,15		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	12,77		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	144,68		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	306,38		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	536,17		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	59,57		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	110,64		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	119,15		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	59,57		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	212,77		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	255,32		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	127,66		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	255,32		7

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) - ENTREES	A10.1

A10.1 - ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités d'acquisition / Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	280,85		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	97,87		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	42,55		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	95,74		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	127,66		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	110,64		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	79,79		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	287,23		7
RATT 2020_CAMION AMPLIROLL +GRUE POUR RE	1 029,79		7
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	8 036,60		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	3 428,00		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	603,40		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	11 192,00		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	560,40		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	1 207,60		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	11 192,00		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	-8 036,60		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	-603,40		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	-3 428,00		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	-11 192,00		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	-560,40		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	-1 207,60		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	-11 192,00		8
MARCHE 2019-042 MS010 INSTALLATION DE BU	4 684,41		15
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC ecrans	22,00		3
Achats PC Portables	695,20		3
Achats PC Portables	695,20		3
Achats PC Portables	695,20		3
Achats PC Portables	695,20		3

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) - ENTREES	A10.1

A10.1 - ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités d'acquisition / Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
Achats PC Portables	695,20		3
Achats PC Portables	695,20		3
ANNONCE PROCEDURE NEGOCIATION MGP BASTIA	900,00		5
LANCEMENT MAPA IDENTITE ARCHITECTURALE E	720,00		5
LANCEMENT MAPA TRAVAUX RECYLERIE LUCCIAN	900,00		5
SIEGE POUR SITE SAINTE LUCIE DE PORTO VE	291,00		5
TRAVAUX DE MODIFICATION DES ALVEOLES DU	16 800,00		15
TRAVAUX DE MISE EN SECURITE DE LA RECYCL	22 184,50		15
ACHAT CONTAINER POUR TEGHIME	3 650,00		10
ACHAT CONTAINER POUR TEGHIME	56,52		10
AMENAGEMENT DU FOURGON MOBILE	6 500,00		10
MARCHE 2020-068_Plan compostage - comman	5 700,00		3
RAR 2020_MARCHE 2019-072 ACHAT DE BENNES	6 950,00		8
RAR 2020_MARCHE 2019-072 ACHAT DE BENNES	14 370,60		8
MARCHE 2020-055 TRAVAUX D ADAPTATION QU	6 200,00		15
ACHAT CLIMATISATEUR BUNGALOW RECYCLERIE	1 549,90		10
MARCHE 2020-067 Plan compostage - comman	26 180,00		3
MARCHE 2020-067 Plan compostage - comman	4 800,00		3
MARCHE 2020-067_Plan compostage - livrai	17 710,00		3
MARCHE 2020-067_Plan compostage - livrai	1 012,00		3
MARCHE 2019-052 MS005 SECURISATION TRAN	3 041,58		8
MARCHE 2019-042 MS011 FOURNITURE ET MISE	19 775,11		8
MARCHE 2019-042 MS011 FOURNITURE ET MISE	19 775,18		8
MARCHE 2019-042 MS011 FOURNITURE ET MISE	19 775,11		8
MARCHE 2019-053 MS010 IMPLANTATION PORTA	11 000,00		15
MARCHE 2019-053 MS010 IMPLANTATION PORTA	-11 000,00		15
MS 005 2017-045 csps stiletto	1 310,00		5
MS 005 2017-045 csps stiletto	490,00		5
MS 002 2017-046 CT STILETTO phase 3	1 125,00		5
MS 002 2017-046 CT STILETTO phase 3	90,00		5
CONSTRUCTION ALVEOLE BIODECHETS QUAI DE	21 869,00		8
CONSTRUCTION ALVEOLE BIODECHETS QUAI DE	-21 869,00		8
AMENAGEMENT D UNE PLATE FORME DE STOCKAG	18 268,00		15
ANNONCE PROCEDURE NEGOCIATION MGP BASTIA	4 361,50		5
AVIS RECTIFICATIF AO CONNEXION	90,00		5
AVIS RECTIFICATIF AO CONNEXION	720,00		5
LANCEMENT MAPA TRAVAUX RECYLERIE CORBARA	720,00		5
AVIS RECTIFICATIF MAPA LUCCIANA	90,00		5
PROVISION SUR FRAIS_ACHAT TERRAIN SISCO	500,00		0
2019-053 TVX DIVERS R LAMA	5 012,16		15
EVAPO LIXIVIATS VIGGIANELLO	21 022,00		5
2018-024_Investigations GEO SISCO	13 450,00		5
2018-024_Investigations GEO SISCO	354,00		5
2020-051_Plan compostage COMP INDIV	14 280,00		3
2021-006 AMENAGEMENT RESEAU EAU PV	57 617,50		15
2021-006 AMENAGEMENT RESEAU EAU PV	3 032,50		15
MARCHE 2019-042 FOURNITURE ET INSTALLATI	2 815,86		8
Transpalette Stiletto	410,59		10
Transpalette Stiletto	101,19		10
ACHAT CONTAINER POUR STOCKAGE MATERIEL	5 000,00		15
MARCHE 2020-067_Plan compostage - comman	9 240,00		3
MARCHE 2020-067_Plan compostage - comman	1 600,00		3

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) - ENTREES	A10.1

A10.1 - ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités d'acquisition / Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
MARCHE 2020-067_Plan compostage - comman	9 240,00		3
MOE requalification Recyclerie Corte / E	12 452,50		5
MOE requalification Recyclerie Corte / E	-12 452,50		5
Nouvelles ceintures connectées GEOSECURE	419,00		10
Nouvelles ceintures connectées GEOSECURE	419,00		10
Nouvelles ceintures connectées GEOSECURE	419,00		10
Nouvelles ceintures connectées GEOSECURE	419,00		10
LANCEMENT MAPA IDENTITE ARCHITECTURALE E	720,00		5
LANCEMENT MAPA TRAVAUX FIGARI	720,00		5
LANCEMENT AO ENGINS 2 LOTS	900,00		5
LANCEMENT AO CONTROLE TECHNIQUE CTV BAST	900,00		5
MARCHE 2021-016 TRAVAUX DE REMISE EN ETA	18 552,00		15
MARCHE 2021-016 TRAVAUX DE REMISE EN ETA	64 538,00		15
MARCHE 2021-016 TRAVAUX DE REMISE EN ETA	6 910,00		15
MARCHE 2021-016 TRAVAUX DE REMISE EN ETA	7 910,00		15
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	530,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	530,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	530,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	530,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	530,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	530,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	530,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	530,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	530,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	530,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	530,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	99,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	99,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	99,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	99,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	99,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	99,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	99,00		3
Renouvellement stock PC Portables 15pc e	99,00		3
CONSTRUCTION ABRIS POUR BOUTEILLE DE GAZ	3 700,00		10
CONSTRUCTION ABRI DE BOUTEILLE DE GAZ ER	3 700,00		10
HONORAIRES TERRAIN MONTE	250,00		0
HONORAIRES TERRAIN MONTE	350,00		0
HONORAIRES TERRAIN MONTE	737,00		0
MARCHE 2019-042 REPARATION GARDE CORPS V	4 814,68		8
MARCHE 2019-042 REPARATION GARDE CORPS V	2 869,80		8
Achat + mise en place d'un container sur	5 340,00		10
Achat + mise en place d'un container sur	5 340,00		10
Réalisation d'un dossier de permis de c	4 500,00		5
AVIS ATTRIBUTION ENGINS	450,00		5
AVIS RECTIFICATIF-ENGINS	450,00		5
RENOVATION LOCAL RECYCLERIE SLPV	1 290,00		15
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 443,17		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 993,01		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	2 989,51		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	2 164,75		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	-1 443,17		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 443,17		10

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) - ENTREES	A10.1

A10.1 - ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités d'acquisition / Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 413,21		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	2 429,12		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	3 643,68		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	2 119,81		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	-1 413,21		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 413,21		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 398,54		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 431,02		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	2 146,52		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	2 097,81		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	-1 398,54		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 398,54		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 472,24		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	2 298,97		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	3 448,45		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	2 208,37		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	-1 472,24		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 472,24		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 451,38		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	2 319,98		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	3 479,98		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	2 177,06		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	-1 451,38		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 451,38		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 435,95		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	2 129,99		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	3 194,99		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	2 153,93		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	-1 435,95		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 435,95		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 437,40		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 541,03		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	-1 437,40		10
MARCHE 2019-042 MS017 TRAVAUX D INSTALLA	1 437,40		10
FOURNITURE POSE ET RACCORDEMENT D UN DIS	3 789,10		15
reprise de mur de quai et d'exutoires du	5 624,00		15
reprise de mur de quai et d'exutoires du	-5 624,00		15
LANCEMENT MPGP LIXIVIATS VIGGIANELLO	900,00		5
LANCEMENT RUPTURE DE CHARGE TRI VIGGIANE	720,00		5
MARCHE 2021-008 - Travaux d'Extension de	101 767,70		15
MARCHE 2021-008 - Travaux d'Extension de	5 356,20		15
MARCHE 2021-008 - Travaux d'Extension de	3 726,80		15
MARCHE 2020-067_Plan compostage - comman	9 240,00		3
MARCHE 2020-067_Plan compostage - comman	9 240,00		3
MARCHE 2020-067_Plan compostage - comman	3 080,00		3
MARCHE 2018-012 Mission 5.4	128,10		5
Pré-diagnostic écologique en vue de la r	1 237,50		5
MARCHE 2021-014 TRAVAUX D AMENAGEMENT ET	44 400,00		8
MARCHE 2021-014 TRAVAUX D AMENAGEMENT ET	2 013,07		8
MARCHE 2021-014 TRAVAUX D AMENAGEMENT ET	38 248,25		8
MARCHE 2021-014 TRAVAUX D AMENAGEMENT ET	4 182,94		8
MARCHE 2021-014 TRAVAUX D AMENAGEMENT ET	35 075,93		8

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) - ENTREES	A10.1

A10.1 - ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités d'acquisition / Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
MARCHE 2021-014 TRAVAUX D AMENAGEMENT ET	29 894,73		8
MARCHE 2021-014 TRAVAUX D AMENAGEMENT ET	1 573,41		8
MARCHE 2021-014 TRAVAUX D AMENAGEMENT ET	74 735,89		8
MARCHE 2021-014 TRAVAUX D AMENAGEMENT ET	3 933,47		8
MARCHE 2021-014 TRAVAUX D AMENAGEMENT ET	45 303,89		8
MARCHE 2021-014 TRAVAUX D AMENAGEMENT ET	2 384,41		8
MARCHE 2021-014 TRAVAUX D AMENAGEMENT ET	47 551,68		8
MARCHE 2021-014 TRAVAUX D AMENAGEMENT ET	2 502,72		8
MARCHE 2019-053 MS010 IMPLANTATION PORTA	11 000,00		8
MARCHE 2019-053 MS010 IMPLANTATION PORTA	16 500,00		8
Etude faune flore Monte- Phase 1	11 250,00		5
MARCHE 2019-014 RELEVE TOPO CALENZANA	1 990,10		5
LANCEMENT AO ENGIN PACKAMAT	900,00		5
AVIS ATTRIBUTION DECLARATION SANS SUITE	270,00		5
2019-057 TVX RECY NDS	69 860,00		8
2019-057 TVX RECY NDS	69 860,00		8
2019-057 TVX RECY NDS	-69 860,00		8
2019-057 TVX RECY NDS	26 640,00		8
2019-057 TVX RECY NDS	26 640,00		8
2019-057 TVX RECY NDS	-26 640,00		8
TRAVAUX REFECTION RECYCLERIE ST FLORENT	7 741,80		15
ACHAT CONTAINER FIGARI	5 485,00		10
ACHAT CONTAINER BONIFACCIO	5 485,00		10
ACHAT CONTAINER PORTO VECCHIO	5 485,00		10
MARCHE 2019-053-MS011_ IMPLANTATION DU P	8 527,54		8
MARCHE 2019-053-MS011_ IMPLANTATION DU P	5 685,02		8
MARCHE 2019-042 GARDE CORPS ET BAVETTE A	8 737,93		15
MARCHE 2019-042 MS016 TRAVAUX DE SECURI	8 180,63		15
MARCHE 2019-042 MS016 TRAVAUX DE SECURI	1 560,00		15
MARCHE 2019-042 MS016 TRAVAUX DE SECURI	36 856,83		15
MARCHE 2019-042 MS016 TRAVAUX DE SECURI	17 834,76		15
MARCHE 2019-042 MS016 TRAVAUX DE SECURI	12 270,95		15
MARCHE 2019-042 MS016 TRAVAUX DE SECURI	36 856,83		15
MARCHE 2019-014_Phase pré-op R Corte	2 865,45		5
AVIS ATTRIBUTION TRAVAUX CORBARA	270,00		5
LANCEMENT AO ENGINS	900,00		5
Réalisation d'accès sur terrain vierge /	1 700,00		5
Réalisation d'accès sur terrain vierge /	1 700,00		5
Recyclerie du Stiletto : reprise d'un mu	1 840,00		15
REMANDATEMENT_MOE requalification Recycl	12 452,50		5
MARCHE 2021-019 ACQUISITION PELLE A CHEN	66 000,00		10
MARCHE 2017-046 MS004 CT RECYCLERIE DE L	900,00		5
MARCHE 2017-046 MS004 CT RECYCLERIE DE L	1 080,00		5
MARCHE 2017-046 MS004 CT RECYCLERIE DE L	1 125,00		5
MARCHE 2020-067 Plan compostage : cde ma	800,00		3
MARCHE 2020-067 Plan compostage : cde ma	800,00		3
MARCHE 2020-067 Plan compostage : cde ma	7 700,00		3
MARCHE 2020-067 Plan compostage : cde ma	11 550,00		3
MARCHE 2020-067 Plan compostage : cde ma	9 240,00		3
MARCHE 2020-067 Plan compostage : cde ma	7 700,00		3
MARCHE 2019-042 MS025 Travaux d'installa	3 856,66		8
TRAVAUX DE RENOVATION LOCAL RECYCLERIE S	3 630,00		15

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) - ENTREES	A10.1

A10.1 - ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités d'acquisition / Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
MARCHE 2019-014 RELEVE TOPO ECOPOINT CAN	1 411,93		5
MARCHE 2019-042 recyclerie de Saint Flor	9 336,96		15
MARCHE 2017-045 MS006 MISSION DE COORDI	513,00		5
MARCHE 2017-045 MS006 MISSION DE COORDI	-513,00		5
MARCHE 2017-045 MS006 MISSION DE COORDI	513,00		5
FOURNITURE DE BETON QT TEGHIME	14 125,00		0
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	1 207,60		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	11 192,00		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	3 428,00		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	8 036,60		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	603,40		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	560,40		8
MARCHE 2021-002 INSTALLATION ARMOIRE DDS	11 192,00		8
CONSTRUCTION ALVEOLE BIODECHETS QUAI DE	21 869,00		15
Remplacement des boitiers des caméras po	2 550,00		10
RACCORDEMENT RESEAU ELECTRIQUE FIGARI	1 275,57		15
RACCORDEMENT RESEAU ELECTRIQUE FIGARI	-1 275,57		15
AVIS ATTRIBUTION AO CONTROLE TECHNIQUE C	450,00		5
LANCEMENT MAPA CSPS MONTE	720,00		5
MARCHE 2021-015 TVX AMENAGEMENT - MISE E	11 552,00		15
MARCHE 2021-015 TVX AMENAGEMENT - MISE E	608,00		15
MARCHE 2021-031 TRAVAUX D'AMELIORATION	10 545,00		15
MARCHE 2021-031 TRAVAUX D'AMELIORATION	555,00		15
MARCHE 2019-070 MS018 MODERNISATION DU P	4 031,19		15
MARCHE 2019-070 MS018 MODERNISATION DU P	4 031,20		15
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	71 783,36		15
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	201,75		10
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	250,10		5
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	263,94		10
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	1 255,73		8
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	24 829,69		8
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	11 074,42		5
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	4 819,22		5
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	2 797,50		5
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	8 067,89		15
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	30 227,96		8
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	139,52		5
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	143,83		5
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	1 274,61		10
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	4 265,18		5
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	1 247,04		10
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	45 725,17		3
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	17 701,88		30
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	2 769,89		15
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	5 484,54		3
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	3 808,83		3
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	503,88		15
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	139,54		5
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	32,70		5
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	3 016,64		15
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	625,53		15
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	331,40		15

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) - ENTREES	A10.1

A10.1 - ETAT DES ENTREES D'IMMOBILISATIONS

Modalités d'acquisition / Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	445,74		15
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	10 964,39		15
REGULARISATION TVA INVESTISSEMENT 2020	25 023,98		10
Aménagement de bureaux à Bastia / Cloiso	6 076,00		15
Aménagement de bureaux à Bastia / Cloiso	1 355,00		15
Aménagement de bureaux à Bastia / Cloiso	1 135,00		15
ACHAT BALAYEUSES SISCO ET ST FLORENT	861,64		10
ACHAT BALAYEUSE ST FLORENT	861,64		10
AVIS ATTRIBUTION MAPA FIGARI	270,00		5
AVIS ATTRIBUTION MAPA RUPTURE DE CHARGE	270,00		5
LANCEMENT MAPA MOE ET OPC LECCI	720,00		5
AVIS ATTRIBUTION AO ENGIN PACKAMAT	450,00		5
TVX REMISE A NIVEAU QT SLPV	19 830,00		15
ACHAT LAVE LINGE QUAI SLPV	279,16		5
MARCHE 2019-070 MS029 INSTALLATION LOGIC	2 369,94		15
Achat PC portables 13 p et écrans 24 p	737,00		3
Achat PC portables 13 p et écrans 24 p	737,00		3
Achat PC portables 13 p et écrans 24 p	737,00		3
Achat PC portables 13 p et écrans 24 p	737,00		3
Achat PC portables 13 p et écrans 24 p	737,00		3
Achat PC portables 13 p et écrans 24 p	737,00		3
Achat PC portables 13 p et écrans 24 p	97,00		3
Achat PC portables 13 p et écrans 24 p	97,00		3
Achat PC portables 13 p et écrans 24 p	97,00		3
Achat PC portables 13 p et écrans 24 p	97,00		3
MARCHE 2020-051_Plan compostage: command	15 850,80		3
MARCHE 2021-018 ACQUISITION D UN CHARGEU	161 400,00		10
TOTAL GENERAL	2 619 205,78		

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article R. 2313-3 du CGCT) - SORTIES	A10.2

A10.2 - ETAT DES SORTIES DES BIENS D'IMMOBILISATIONS

Modalités de sortie / Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amort. antérieurs	Durée de l'amort.	Valeur nettre comptable au jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values
Acquisitions à titre onéreux						
TOTAL GENERAL						

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS	A10.3

A10.3 - OPERATIONS LIEES AUX CESSIONS

Pour mémoire		Crédits ouverts (BP + DM)
Chapitre 024	Produits des cessions d'immobilisations	515 000,00
Produit des cessions		Réalisations
Compte 775	Produits des cessions d'immobilisations	0,00
Compte 675	Valeurs comptables des immobilisations cédées	0,00

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article L. 300-5 du code de l'urbanisme) - ENTREES	A10.4

A10.4 - ETAT DES ENTREES DES IMMOBILISATIONS (L.300-5 du code de l'urbanisme)

Modalités d'acquisition / Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amortissements	Durée de l'amortissement
Acquisitions à titre onéreux			
TOTAL GENERAL			

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN VARIATION DU PATRIMOINE (article L.300-5du code de l'urbanisme) - SORTIES	A10.5

A10.5 - ETAT DES SORTIES DES IMMOBILISATIONS (L.300-5 du code de l'urbanisme)

Modalités de sortie / Désignation du bien	Valeur d'acquisition (coût historique)	Cumul des amort. antérieurs	Durée de l'amort.	Valeur nettre comptable au jour de la cession	Prix de cession	Plus ou moins values
Acquisitions à titre onéreux						
TOTAL GENERAL						

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES TRAVAUX EN REGIE	A11

RATIO

	Montant
Recettes 72 (I)	0,00
Recettes réelles de fonctionnement	57 647 692,17
Recettes 72/Recettes réelles de fonctionnement	0,0000 %

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EMPLOI DES CREDITS COMMUNAUTAIRES DANS LE CADRE DE LA SUBVENTION GLOBALE	A12

FONDS EUROPEENS RECUS ET REVERSES PAR LA COLLECTIVITE GESTIONNAIRE
(reproduire l'annexe par fonds européen géré)

Libellé du fonds européen géré :

I - AU TITRE DES MESURES GEREES SOUS FORME DE SUBVENTIONS GLOBALES

RECETTES (fonds versés par l'état à la collectivité gestionnaire)

Objet	Article	Montant
	TOTAL	

DEPENSES (aides communautaires versées directement aux bénéficiaires)

En cas de recouvrement de sommes indues, les faire apparaître en dépenses négatives

Titre de la mesure	Bénéficiaires (nom de l'entreprise, de l'assoc., de la collectivité gestionnaire)	Libellé de l'opération	Article	Montant
			Total des aides versées par la collectivité gestionnaire	

DEPENSES JUSTIFIEES PAR LES BENEFICIAIRES

Titre de la mesure	Bénéficiaires (nom de l'entreprise, de l'assoc., de la collectivité gestionnaire)	Libellé de l'opération	Emetteurs	Date d'acquittement de la facture	Montant

II - AU TITRE DE L'ASSISTANCE TECHNIQUE

Montant des recettes	
Article	Montant
TOTAL	

Dépenses d'assistance technique justifiées par l'organisme intermédiaire				
Mesure	Libellé de l'opération	Emetteurs	Date d'acquittement de la facture	Montant
			TOTAL	

IV - ANNEXES — IV

ENGAGEMENTS HORS BILAN - ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS EMPRUNTS GARANTIS PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT — B1.1

B1.1 - ETAT DES EMPRUNTS GARANTIS PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT (art. L.2313-1 6°, L.5211-36 et L.5711-1 du CGCT)

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 31/12/N	Durée résiduelle	Périodicité des rembour-sements
	Année	Profil						
Autres								
TOTAL GENERAL								

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN - ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS EMPRUNTS GARANTIS PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT	B1.1

B1.1 - ETAT DES EMPRUNTS GARANTIS PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT (art. L.2313-1 6°, L.5211-36 et L.5711-1 du CGCT) (suite)

Objet de l'emprunt garanti	Taux initial			Taux à la base du vote du budget			Catégorie d'emprunt	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Taux ...	Index	Taux actuariel	Taux ...	Index	Niveau de taux			En intérêts	En capital

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT	B1.2

B1.2 - CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT

Calcul du ratio de l'article L.2252-2 du CGCT		Valeur en euros
Total des annuités déjà garanties échues dans l'exercice	A	
Total des premières annuités entières des nouvelles garanties de l'exercice	B	
Annuité nette de la dette de l'exercice	C	772 855,71
Provisions pour garanties d'emprunts	D	
Total des annuités d'emprunts garantis de l'exercice	**I = A + B + C - D**	772 855,71
Recettes réelles de fonctionnement	**II**	57 647 692,17

Part des garantis d'emprunt accordés au titre de l'exercice en %	**I / II**	1,34

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL	B1.3

B1.3 - 8016 ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL

Exercice d'origine du contrat	Nature du bien ayant fait l'objet du contrat	Montant de la redevance de l'exercice	Désignation du crédit bailleur	Durée du contrat

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL	B1.3

B1.3 - 8016 ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL (suite)

Montant des redevances restant à courir					
N+1	N+2	N+3	N+4	Cumul restant	Total

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN ETAT DES CONTRATS DE PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE	B1.4

B1.4 - ETAT DES CONTRATS DE PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE

Libellé du contrat	Année de signature du contrat de PPP	Organismes cocontractants	Nature des prestations prévues par le contrat de PPP	Montant total prévu au titre du contrat de PPP	Montant de la rémunération du cocontractant	Durée du contrat de PPP	Date de fin du contrat de PPP	Somme des parts invest.	Somme nette des parts invest.

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN ETAT DES AUTRES ENGAGEMENTS DONNES	B1.5

B1.5 - ETAT DES AUTRES ENGAGEMENTS DONNES

Année d'origine	Nature de l'engagnement	Organisme bénéficiaire	Durée en années	Périodicité	Dette en capital à l'origine	Dette en capital 31/12/N	Annuité versée au cours de l'exercice
8017 Subventions à verser en annuités							
TOTAL							

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN ETAT DES ENGAGEMENTS RECUS	B1.6

B1.6 - ETAT DES ENGAGEMENTS RECUS

Année d'origine	Nature de l'engagnement	Organisme émetteur	Durée en années	Périodicité	Créance en capital à l'origine	Creance en capital 31/12/N	Annuité reçue au cours de l'exercice
8026 Redevance de crédit-bail restant à recevoir (crédit-bail immobilier)							
TOTAL							

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN - ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS LISTE DES CONCOURS ATTRIBUES A DES TIERS	B1.7

B1.7 - LISTE DES CONCOURS ATTRIBUES A DES TIERS EN NATURE OU EN SUBVENTIONS
(article L.2313-1 du CGCT)

Nom des bénéficiaires	Montant du fond de concours	Prestations en nature
TOTAL GENERAL		

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT	B2.1

B2.1 - SITUATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT

N° ou intitulé de l' AP	Montant des AP			Montant des CP			
	Pour mémoire AP votée y compris ajustement	Révision de l'exercice N	Total cumulé (toutes les délibérations y compris pour N)	Crédits de paiement antérieurs (réalisations cumulées au 1/1/N)	Crédits de paiement ouverts au titre de l'exercice N	Crédits de paiement réalisés durant l'exercice N	Restes à financer (exercices au delà de N+1)

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT ET CREDITS DE PAIEMENT	B2.2

B2.2 - SITUATION DES AUTORISATIONS D' ENGAGEMENT ET CREDITS DE PAIEMENT

N° ou intitulé de l' AE	Montant des AE			Montant des CP			
	Pour mémoire AE votée y compris ajustement	Révision de l'exercice N	Total cumulé (toutes les délibérations y compris pour N)	Crédits de paiement antérieurs (réalisations cumulées au 1/1/N)	Crédits de paiement ouverts au titre de l'exercice N	Crédits de paiement réalisés durant l'exercice N	Restes à financer (exercices au delà de N+1)

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN ETATS DES RECETTES GREVEES D'UNE AFFECTATION SPECIALE	B3

B3 - ETAT DES RECETTES GREVEES D'UNE AFFECTATION SPECIALE

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N (Année N)	C1.1

C1.1 - ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N

GRADES OU EMPLOIS	CATEGORIES	EMPLOIS BUDGETAIRES			EFFECTIFS POURVUS SUR EMPLOIS BUDGETAIRES EN ETPT		
		EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS COMPLET	EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS NON COMPLET	TOTAL	AGENTS TITULAIRES	AGENTS NON TITULAIRES	TOTAL
FILIERE ADMINISTRATIVE (a)		17,43		17,43	13,97	3,46	17,43
Attaché	A	2,38		2,38	0,83	1,55	2,38
Attaché hors classe	A	1,00		1,00	1,00		1,00
Attaché Principal	A	2,00		2,00	2,00		2,00
Rédacteur	B	2,68		2,68	1,74	0,94	2,68
Rédacteur Principal de 1ère Classe	B	1,00		1,00	1,00		1,00
Adjoint Administratif 2ème Classe	C						
Adjoint administratif territorial	C	2,98		2,98	2,01	0,97	2,98
Adjoint administratif territorial principal de 1èr	C	3,52		3,52	3,52		3,52
Adjoint administratif territorial principal de 2èm	C	1,87		1,87	1,87		1,87
FILIERE TECHNIQUE (b)		1 08,50	0,56	1 09,06	87,76	21,30	109,06
Ingénieur	A	7,29		7,29	0,56	6,73	7,29
Ingénieur Principal	A	4,44		4,44	4,44		4,44
Technicien	B	5,00		5,00	1,00	4,00	5,00
Technicien Principal de 1ère Classe	B	0,77		0,77	0,77		0,77
Technicien Principal de 2ème Classe	B	2,01		2,01	2,01		2,01
Adjoint technique territorial	C	55,90	0,10	56,00	47,02	8,98	56,00
Adjoint technique territorial principal de 1ère cl	C	6,59		6,59	5,00	1,59	6,59
Adjoint technique territorial principal de 2ème cl	C	13,67	0,46	14,13	14,13		14,13
Agent de Maitrise	C	10,83		10,83	10,83		10,83
Agent de Maitrise Principal	C	2,00		2,00	2,00		2,00
EMPLOIS NON CITES (c)		2,83		2,83	2,83		2,83
Ingénieur en Chef Hors Classe	A	1,00		1,00	1,00		1,00
Ingénieur Principal	A	1,00		1,00	1,00		1,00
Rédacteur	B	0,83		0,83	0,83		0,83
TOTAL GENERAL (a+b+c)		1 28,76	0,56	1 29,32	104,56	24,76	129,32

IV - ANNEXES — IV

AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N — C1.1

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES	SECTEUR	REMUNERATION		CONTRAT	
			Indice	Euros	Fondement du contrat	Nature du contrat
Agents occupant un emploi permanent						
Attaché	A	ADM	396		A	CDD
Attaché	A	ADM	396		A	CDI
Rédacteur	B	ADM	396		A	CDD
Rédacteur	B	ADM	396		A	CDD
Rédacteur	B	ADM	396		A	CDD
Rédacteur	B	ADM	396		A	CDD
Rédacteur	B	ADM	396		A	CDD
Adjoint administratif territorial	C	ADM	396		A	CDD
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDD
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDD
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDD
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDD
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDD
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDD
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDD
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDI
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDI
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDI
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDD
Technicien	B	TECH	396		A	CDD
Technicien	B	TECH	396		A	CDD
Technicien	B	TECH	396		A	CDD
Technicien	B	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD

IV - ANNEXES — IV

AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS ETAT DU PERSONNEL AU 31/12/N — C1.1

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 31/12/N	CATEGORIES	SECTEUR	REMUNERATION		CONTRAT	
			Indice	Euros	Fondement du contrat	Nature du contrat
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial principal de 1ère cl	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial principal de 1ère cl	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial principal de 1ère cl	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial principal de 1ère cl	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial principal de 1ère cl	C	TECH	396		A	CDD
Agents occupant un emploi non permanent				**261,74**		
Adjoint technique territorial	C	OTR		261,74	A	A : AUTRES
TOTAL GENERAL				**261,74**		

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION ACTIONS DE FORMATION DES ELUS AU 31/12/N	C1.2

C1.2 - ACTIONS DE FORMATION DES ELUS AU 31/12/N

ELUS BENEFICIAIRES DES ACTIONS DE FORMATION	ACTIONS DE FORMATION FINANCEES PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTES DES ORGANISMES DANS LESQUELS A ETE PRIS UN ENGAGEMENT FINANCIER	C2

C2 - LISTES DES ORGANISMES DANS LESQUELS A ETE PRIS UN ENGAGEMENT FINANCIER (articles L.2313-1 et L.2313-1-1 du CGCT)

Les documents financiers et comptables de ces organismes sont mis à la disposition du puclic à ... ...
Toute personne a le droit de demander communication sur place et de prendre copie totale ou partielle à ses frais.

La nature de l'engagement	Nom de l'organisme	Raison sociale de l'organisme	Nature juridique de l'organisme	Montant de l'engagement

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES ORGANISMES DE REGROUPEMENT	C3.1

C3.1 - LISTE DES ORGANISMES DE REGROUPEMENT AUXQUELS ADHERE LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT

DESIGNATION DES ORGANISMES	DATE D'ADHESION	MODE DE FINANCEMENT	MONTANT DU FINANCEMENT
Etablissements publics de coopération intercommunale			

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES ETABLISSEMENTS PUBLICS CREES PAR LA COMMUNE	C3.2

C3.2 - LISTE DES ETABLISSEMENTS PUBLICS CREES

Catégorie d'Etablissement	Intitulé / objet de l'Etablissement	Date de création	Num délib.	Date de Délibération	Nature de l'activité (SPIC/SPA)	TVA (oui / non)

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES SERVICES INDIVIDUALISES DANS UN BUDGET ANNEXE	C3.3

C3.3 - LISTE DES SERVICES INDIVIDUALISES DANS UN BUDGET ANNEXE

Catégorie d'Etablissement	Intitulé / objet de services	Date de création	Num délib.	N° SIRET	Date de Délibération	Nature de l'activité (SPIC/SPA)	TVA (oui / non)

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE SERVICES ASSUJETIS A LA TVA ET NON ERIGES EN BUDGET ANNEXE	C3.4

C3.4 - LISTE DES SERVICES ASSUJETIS A LA TVA ET NON ERIGES EN BUDGET ANNEXE

Catégorie d'établissement	Intitulé / objet de services	Date de création	Num délib.	Date de Délibération	Nature de l'activité (SPIC/SPA)

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION PRESENTATION AGREGEE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES	C3.5

C3.5 - PRESENTATION AGREGEE DU BUDGET PRINCIPAL ET DES BUDGETS ANNEXES

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATION IDENTIFICATION DES FLUX CROISES	C3.6

1 - FLUX RECIPROQUES ENTRE LE GROUPEMENT A FISCALITE PROPRE ET LES COMMUNES
(cf. liste des opérations en annexe de la M.14)

2 - PRESENTATION CONSOLIDEE DU GROUPEMENT A FISCALITE PROPRE ET DES COMMUNES
(après la neutralisation des flux réciproques)

SECTION	Crédits ouverts (BP+DM dont RAR N-1)	Réalisations - mandats ou titres	Restes à réaliser au 31/12	Crédits annulés
INVESTISSEMENT DEPENSES RECETTES				
FONCTIONNEMENT DEPENSES RECETTES				
TOTAL GENERAL DES DEPENSES				
TOTAL GENERAL DES RECETTES				

IV - ANNEXES	IV
DECISIONS EN MATIERE DE TAUX DE CONTRIBUTIONS DIRECTES	D1

D1 - TAUX DE CONTRIBUTIONS DIRECTES

Libellés	Bases notifiées (si connues à la date de vote)	Variation des bases/(N-1)	Taux appliqués par décision de l'assemblée délibérante.	Variation de taux / N-1	Produit voté par l'assemblée délibérante	Variation du produit / N-1 (%)
Taxe d'habitation	0,00	0,00%	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%
TFPB	0,00	0,00%	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%
TFPNB	0,00	0,00%	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%
CFE	0,00	0,00%	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%
TOTAL	0,00	0,00%			0,00	0,00%

IV - ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D2

D2 - ARRETE - SIGNATURES

Nombre de membres en exercice.....	105	VOTES : Pour.....	28
Nombre de membres présents.....	10	Contre.....	
Nombre de suffrages exprimés.....	28	Abstentions.....	

Date de convocation : 13/05/2022

Présenté par le Président,

A Corte , le 20/05/2022

_____ ,

Délibéré par le Comité Syndical réuni en session ordinaire reconvoquée

A Corte , le 20/05/2022

Les membres le Comité Syndical ,

Xavier POLI
Vice-Président

Marie-Laurence SOTTY
Vice-Présidente

François BERNARDI
Vice-Président

Jean-Pierre GIORDANI
Vice-Président

Jean-Baptiste GIFFON
Vice-Président

Ange-Pierre VIVONI
Membre

Marie-Thérèse MARIOTTI
Vice-Présidente

Vincent CICCADA
Membre

Jean-Paul BONARDI
Délégué

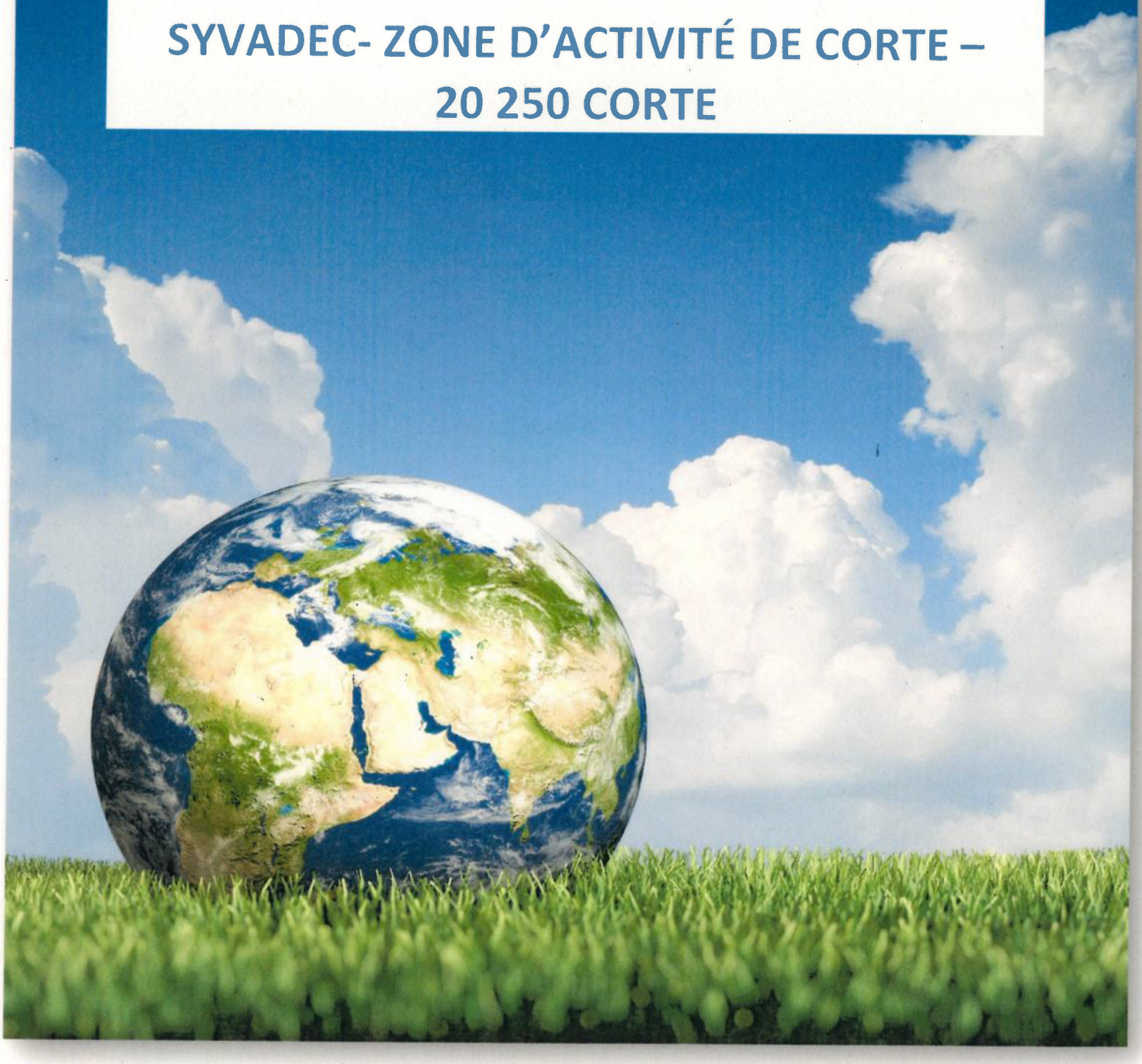
Paul COSTA
Suppléant

Certifié exécutoire par _____ , compte tenu de la transmission en préfecture, le _____ , et de la publication le _____

A Corte le 20/05/2022

COMITE SYNDICAL
12 MAI 2022

SYVADEC- ZONE D'ACTIVITÉ DE CORTE – 20 250 CORTE



COMITE SYNDICAL - 12/05/2022

	CAB	1	PERFETTINI	Martine				BERTOLUCCI	Marie-Christine		
	CAB	2	MILANI	Jean-Louis				BIAGGINI	Jean-Jacques		
	CAB	3	LINALE	Serge				CALLIER	Jeanne		
	CAB	4	PERETTI	Philippe				de GENTILI	Emmanuelle		
	CAB	5	PELLEGRI	Leslie				LOMBARDO	Florence		
	CAB	6	TIERI	Paul				LORENZI	Thérèse		
	CAB	7	LEONARDI	Jean Charles		a donné PVR a M. Brodi Borgo		MALAFRONTE	Christine		
	CAB	8	POZZO di BORGO	Louis		a reçu PVR de M. Leonardi		MASSONI	Jean-Joseph		
1	CAB	9	SIMONI	Pierre-Baptiste				PADOVANI	Marie-Hélène		
	CAB	10	ROMITI	Gérard				PETRI-GUASCO	Emmanuel		
	CAB	11	PADOVANI	Jean-Jacques				PIPERI	Linda		

CAB	12	BATTESTI	Gilles				POLISINI	Ivana		
CAB	13	POLIFRONI	Bruno				ROSSI	Michel		
CAB	14	SAVELLI	Pierre				SAVELLI	Jean-Michel		
CAB	15	LACAVE	Mattea				SIMEONI	Gilles		
CAB	16	GIAMARCHI	Marie-Dominique				SIMONPIETRI	Pierre-Michel		
CAB	17	GONZALEZ COLOMBANI	Carulina				TIMSIT	Christelle		
CAPA	1	MARCANGELI	Laurent				ARESU	Jean-Pierre		
CAPA	2	MINICONI	Ange-Pascal				BALDINI	Hyacinthe		
CAPA	3	FERRANDI	Etienne				BERNARD	Camille		
CAPA	4	FAGGIANELLI	François				BIANCAMARIA	Fabien		
CAPA	5	LACOMBE	Xavier				BONARDI	Jean-Paul		
CAPA	6	SARROLA	Alexandre				CECCALDI-POLI	Paule	1	

	CAPA	7	PASQUALAGGI	Jean-Marie				COSTA-NIVAGGIOLI	Annie		
	CAPA	8	FRANCHI	Horace				DEFRANCHI	Marie Jeanne		
	CAPA	9	VINCILEONI	Antoine-Mathieu				DELIPERI	Sébastien		
	CAPA	10	SANTONI-BRUNELLI	Marie Antoinette				FAGGIANELLI COLONNA	Marie-Françoise		
	CAPA	11	VANNUCCI	Stéphane				FARINA	Alexandre		
	CAPA	12	FRAU	David				FRANCHI	Horace		
	CAPA	13	COMBETTE	Christelle				GUERRINI	Simone		
2	CAPA	14	BACCI	Christian				LECCIA	Jean-Paul		
	CAPA	15	CIAVAGLINI	Joëlle				LOMBARDO	Gino		
	CAPA	16	JEAN-PAUL BONARDI					MAROSELLI	Marie-Catherine		
	CAPA	17	COLONNA D'ISTRIA	Jeanne Andrée				MARTINETTI	Joseph		
	CAPA	18	SUSINI	Jean				MASSEI	Aurélia		

	CAPA	19	SOTTY	Marie Laurence				MONDOLONI	Christophe		
	CAPA	20	CORTICCHIATO	Caroline				MORETTI	Basiliu		
	CAPA	21	KERVELLA	Philippe				PIERA	Muriel		
	CAPA	22	OTTAVY	Nicole				POGGI	Anne-Marie		
	CAPA	23	OTTAVY-SARROLA	Rose Marie				PONZEVERA	Marine		
	CAPA	24	PUGLIESI	Pierre				SICHI	Annie		
	CAPA	25	SBRAGGIA	Stéphane				TALLARICO	Gustave		
	CAPA	26	VOGLIMACCI	Charles-Noël				VILLANOVA	Emmanuelle		
3	CC Alta Rocca	1	ADORNI	Roméo				BARTOLI	François		
	CC Alta Rocca	2	COLOMBANI	Paul-André				CASTELLANI	Pierre		
	CC Alta Rocca	3	DE PERETTI	Don Napoléon				DE ROCCA SERRA	Jean-Paul		
	CC Alta Rocca	4	GRAZIANI	Frédérick				MARCELLESI	Pierre		

4	CC Calvi-Balagne	1	GUIDONI	Pierre				ANDREANI	Dominique		
	CC Calvi-Balagne	2	BARTHELEMY	Roxane				BICCHIERAY	Didier		
	CC Calvi-Balagne	3	MARCHETTI	François-Marie				GUERINI	Laurent		
	CC Calvi-Balagne	4	SEITE	Jean-Marie				MANICACCI	Laetitia		
	CC Calvi-Balagne	5	ACQUAVIVA	François-Xavier				SALVATORI	Marie-Josée		
5	CC Cap Corse	1	VIVONI	Ange-Pierre				GUILLERM	Bernard		
	CC Cap Corse	2	VUILLAMIER	Jean-Marcel				SANTUCCI	Anne-Laure		
	CC Cap Corse	3	FANTOZZI	Jean-Michel				SIMONETTI	Jean-Michel		
6	CC Casinca-Castagniccia	1	BERNARDI	François				AGOSTINI	AGOSTINI		
	CC Casinca-Castagniccia	2	BRUZI	Benoît				ALBERTINI	ALBERTINI		
	CC Casinca-Castagniccia	3	EMANUELLI	Paul-Jean				CAMPANA	CAMPANA		
	CC Casinca-Castagniccia	4	GAMBOTTI	Alexandre				SORBARA	SORBARA		

7	CC Celavo-Prunelli	1	GIFFON	Jean-Baptiste				CHIOCCA	Monique		
	CC Celavo-Prunelli	2	BELLINI	Pierre-François				MAZZACANI	Jean-Baptiste		
	CC Celavo-Prunelli	3	MURACCIOLI	Jean-Jacques				PELLEGRINETTI	Antoine		
8	CC Centre Corse	1	POLI	Xavier				NICOLOSI	Marie-Françoise		
	CC Centre Corse	2	SINDALI	Philippe				PIFERINI	Baptiste		
	CC Centre Corse	3	FRANCESCHINI	Christiane				PULICANI	Nathalie		
9	CC Costa Verde	1	NICOLAI	Marc-Antoine				CHIARAMONTI	Maurice		
	CC Costa Verde	2	MARIOTTI	Marie-Thérèse				LORENZI	Pierre		
	CC Costa Verde	3	CIMIGNANI	Marie-Flora				OTTAVI	Pascal		
	CC Costa Verde	4	BERLINGHI	François				PALLENTI	Jean-Marie		
10	CC Fium Orbu Castellu (collège EPCI)	0									
	CC Ile Rousse-Balagne	1	MORTINI	Lionel				GENUINI	Benjamin		

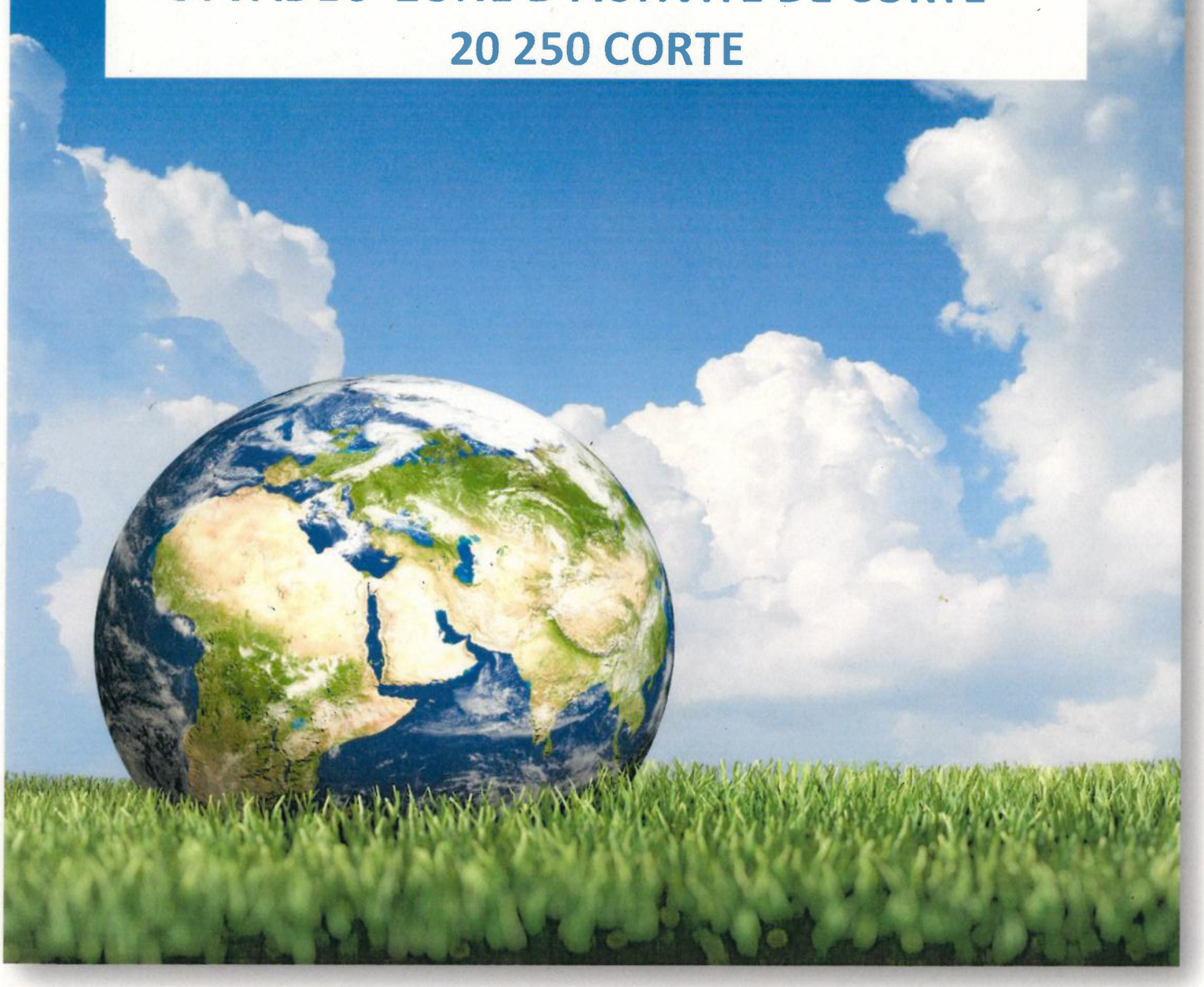
11	CC Ile Rousse-Balagne	2	SAULI	Joseph				MARTELLI	Camille		
	CC Ile Rousse-Balagne	3	ANTONELLI	Jean-Toussaint				MASSIANI	Jean-Louis		
	CC Ile Rousse-Balagne	4	CANANZI	Ange				POLI	Jean-François		
12	CC Marana Golo	1	DOMINICI	Jean				BRUSCHNI	Vincent		
	CC Marana Golo	2	PASQUALI	Gabriel				FELICETTI	Fortuné		
	CC Marana Golo	3	GIABICONI	Jean-Charles				GRAZIANI	Bernard		
	CC Marana Golo	4	RAO	Frédéric				GRAZIANI	Christophe		
	CC Marana Golo	5	GALETTI	Joseph				LAMBERTI	Ange		
	CC Marana Golo	6	MATTEI	Jean-François				MATTEI	Jean-Marc		
	CC Marana Golo	7	TERRIGHI	Charlotte				MAZZONI	Alain		
13	CC Nebbiu-Conca d Oru	1	OLMETA	Claudy				COSTA	Paul		
	CC Nebbiu-Conca d Oru	2	MARCHETTI	Etienne				LUCIANI	Cyril		

	CC Nebbiu-Conca d Oru	3	FONDACCI DE PAOLI	**Jean-Claude**				**PONZEVERA**	Juliette		
14	**CC Oriente**	1	MAURIZI	Pancrace							
15	**CC Pasquale Paoli**	1	NEGRONI	Jérome				**CASTELLANI**	Jean-Baptiste		
	CC Pasquale Paoli	2	ALBERTINI	Pierre-François				**TOMASINI**	Jean-Andre		
16	**CC Pieve d Ornano**	1	CICCADA	Vincent							
	CC Pieve d Ornano	2	LECCIA	Pascal							
17	**CC Sartenais-Valinco**	1	**BARTOLI**	Paul-Marie				BARCELO	Angélika		
	CC Sartenais-Valinco	2	**ISTRIA**	Patrice				**DURAZZO**	Jean-François		
	CC Sartenais-Valinco	3	MICHELETTI	Vincent				MOZICONACCI	José-Pierre		
	CC Sartenais-Valinco	4	PERENEY	Jean				NICOLAï	Jacques		
18	**CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)**	1	**MATTEI FAZI**	Joselyne				ANGELINI .	Christian		
	CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)	2	**GIORDANI**	Jean-Pierre				CASTELLANI	Pascaline		

	CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)	3	POMPONI	Paul François				CHIAPPINI	Angèle		
	CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)	4	CHIAPPINI	Charles				COLONNA	François		
19	CC Sud-Corse	1	STROMBONI	Jeanne				AGOSTINI	Jacky		
	CC Sud-Corse	2	SUSINI	Grégory				CANETTI	Fabien		
	CC Sud-Corse	3	CESARI	Etienne				CUCCHI	Marie-Antoinette		
	CC Sud-Corse	4	LOPEZ	Denis				CULIOLI-VICHERA	Marie-Josée		
	CC Sud-Corse	5	GIANNI	Don Georges	a reçu pur. de N. Quilichini			GIRASCHI	Emmanuelle		
	CC Sud-Corse	6	SIMONI	Géraldine				GIUSEPPI	Jean		
	CC Sud-Corse	7	SERRA	Jean-Marc				MICHELANGELI	Patrick		
	CC Sud-Corse	8	QUILICHINI	Paul	a donné pur à N. Giannni			SANGES	Véronique		
	CC Sud-Corse	9	LUCCHINI	Félicien				SANTARECCI	Félix		
	Collège des EPCI	0									
		105									

COMITE SYNDICAL
RECONVOQUE
20 MAI 2022

SYVADEC- ZONE D'ACTIVITÉ DE CORTE – 20 250 CORTE



COMITE SYNDICAL RECONVOQUE - 20/05/2022

1	CAB	1	**PERFETTINI**	Martine				BERTOLUCCI	Marie-Christine		
	CAB	2	**MILANI**	Jean-Louis				BIAGGINI	Jean-Jacques		
	CAB	3	**LINALE**	Serge				CALLIER	Jeanne		
	CAB	4	**PERETTI**	Philippe				de GENTILI	Emmanuelle		
	CAB	5	**PELLEGRI**	Leslie				LOMBARDO	Florence		
	CAB	6	**TIERI**	Paul				LORENZI	Thérèse		
	CAB	7	**LEONARDI**	Jean Charles				MALAFRONTE	Christine		
	CAB	8	**POZZO di BORGO**	Louis				**MASSONI**	Jean-Joseph		
	CAB	9	**SIMONI**	Pierre-Baptiste				PADOVANI	Marie-Hélène		
	CAB	10	**ROMITI**	Gérard				**PETRI-GUASCO**	Emmanuel		
	CAB	11	**PADOVANI**	Jean-Jacques				PIPERI	Linda		

CAB	12	BATTESTI	Gilles				POLISINI	Ivana		
CAB	13	POLIFRONI	Bruno				ROSSI	Michel		
CAB	14	SAVELLI	Pierre				SAVELLI	Jean-Michel		
CAB	15	LACAVE	Mattea				SIMEONI	Gilles		
CAB	16	GIAMARCHI	Marie-Dominique				SIMONPIETRI	Pierre-Michel		
CAB	17	GONZALEZ COLOMBANI	Carulina				TIMSIT	Christelle		
CAPA	1	MARCANGELI	Laurent	A donné pvr à Vivoni AP.			ARESU	Jean-Pierre		
CAPA	2	MINICONI	Ange-Pascal				BALDINI	Hyacinthe		
CAPA	3	FERRANDI	Etienne	A donné pvr à BONARDI JP			BERNARD	Camille		
CAPA	4	FAGGIANELLI	François				BIANCAMARIA	Fabien		
CAPA	5	LACOMBE	Xavier	A donné pvr à BONARDI JP						
CAPA	6	SARROLA	Alexandre				CECCALDI-POLI	Paule		

3 Pouvoirs

CAPA 24	7	PASQUALAGGI	Jean-Marie				COSTA-NIVAGGIOLI	Annie		
CAPA 25	8	FRANCHI	Horace				DEFRANCHI	Marie Jeanne		
CAPA 26	9	VINCILEONI	Antoine-Mathieu				DELIPERI	Sébastien		
CAPA 27	10	SANTONI-BRUNELLI	Marie Antoinette				FAGGIANELLI COLONNA	Marie-Françoise		
CAPA 28	11	VANNUCCI	Stéphane				FARINA	Alexandre		
CAPA 29	12	FRAU	David	A donné PUR à SOTTY M.L.			FRANCHI	Horace		
CAPA 30	13	COMBETTE	Christelle				GUERRINI	Simone		
CAPA 32	14	BACCI	Christian				LECCIA	Jean-Paul		
CAPA 32	15	CIAVAGLINI	Joëlle				LOMBARDO	Gino		
CAPA 33	16	X2 BONARDI	Jean-Paul	A reçu les PURS de N. FERRANDI E et M. LACAMBRE X			MAROSELLI	Marie-Catherine		
CAPA 34	17	COLONNA D'ISTRIA	Jeanne Andrée				MARTINETTI	Joseph		
CAPA 35	18	SUSINI	Jean				MASSEI	Aurélia		

2

4 PURS 1 présent

	CAPA 36	19	SOTTY	Marie Laurence	A reçu les pvrs de N. SBRAGGIA de N. FRAU			MONDOLONI	Christophe		
	CAPA 37	20	CORTICCHIATO	Caroline				MORETTI	Basiliu		
	CAPA 38	21	KERVELLA	Philippe				PIERA	Muriel		
	CAPA 39	22	OTTAVY	Nicole				POGGI	Anne-Marie		
	CAPA 40	23	OTTAVY-SARROLA	Rose Marie				PONZEVERA	Marine		
	CAPA 41	24	PUGLIESI	Pierre				SICHI	Annie		
	CAPA 42	25	SBRAGGIA	Stéphane	A donné pvr à Mme Sotty			TALLARICO	Gustave		
	CAPA 43	26	VOGLIMACCI	Charles-Noël				VILLANOVA	Emmanuelle		
3	CC Alta Rocca 44	1	ADORNI	Roméo	A donné pvr à N. CICCADA.			BARTOLI	François		
	CC Alta Rocca 45	2	COLOMBANI	Paul-André				CASTELLANI	Pierre		
	CC Alta Rocca 46	3	DE PERETTI	Don Napoléon				DE ROCCA SERRA	Jean-Paul		
	CC Alta Rocca 47	4	GRAZIANI	Frédérick				MARCELLESI	Pierre		

6 pvrs 2 présents

	CC Calvi-Balagne 48	1	GUIDONI	Pierre				ANDREANI	Dominique		
	CC Calvi-Balagne 49	2	BARTHELEMY	Roxane				BICCHIERAY	Didier		
4	CC Calvi-Balagne 50	3	MARCHETTI	François-Marie	A donné PVR à M. GIANNI			GUERINI	Laurent		
	CC Calvi-Balagne 51	4	SEITE	Jean-Marie				MANICACCI	Laetitia		
	CC Calvi-Balagne 52	5	ACQUAVIVA	François-Xavier				SALVATORI	Marie-Josée		
5	CC Cap Corse 53	1	VIVONI	Ange-Pierre	A reçu PVR de - M. VUILLAMIER - M. Marchanseli			GUILLERM	Bernard		
	CC Cap Corse 54	2	VUILLAMIER	Jean-Marcel	A donné PVR à M. VIVONI			SANTUCCI	Anne-Laure		
	CC Cap Corse 55	3	FANTOZZI	Jean-Michel				SIMONETTI	Jean-Michel		
6	CC Casinca-Castagniccia 56	1	BERNARDI	François	A reçu PVR de - M. EMMANUELI - M. GAMBOTTI			AGOSTINI	AGOSTINI		
	CC Casinca-Castagniccia 57	2	BRUZI	Benoît				ALBERTINI	ALBERTINI		
	CC Casinca-Castagniccia 58	3	EMANUELLI	Paul-Jean	A donné PVR à M. BERNARDI			CAMPANA	CAMPANA		
	CC Casinca-Castagniccia 59	4	GAMBOTTI	Alexandre	A donné PVR à M. BERNARDI			SORBARA	SORBARA		

10 PJRS 4 présents

7	CC Celavo-Prunelli	1	GIFFON 60	Jean-Baptiste	A reçu pur de N. Mattei - N. Quilichini			CHIOCCA	Monique		
	CC Celavo-Prunelli	2	BELLINI 61	Pierre-François				MAZZACANI	Jean-Baptiste		
	CC Celavo-Prunelli	3	MURACCIOLI 62	Jean-Jacques				PELLEGRINETTI	Antoine		
8	CC Centre Corse	1	POLI 63	Xavier	A reçu pur de - N. Sindali - Mme Franceschini			NICOLOSI	Marie-Françoise		
	CC Centre Corse	2	SINDALI 64	Philippe	a donné pur à N. Poli			PIFERINI	Baptiste		
	CC Centre Corse	3	FRANCESCHINI 65	Christiane	a donné pur à N. Poli			PULICANI	Nathalie		
9	CC Costa Verde	1	NICOLAI 66	Marc-Antoine	a donné pur à Mme Mariotti			CHIARAMONTI	Maurice		
	CC Costa Verde	2	MARIOTTI 67	Marie-Thérèse	a reçu pur de - N. Nicolai - N. Berlinghi			LORENZI	Pierre		
	CC Costa Verde	3	CIMIGNANI 68	Marie-Flora				OTTAVI	Pascal		
	CC Costa Verde	4	BERLINGHI 69	François	a donné pur à Mme Mariotti			PALLENTI	Jean-Marie		
10	CC Fium Orbu Castellu (collège EPCI)	0									
	CC Ile Rousse-Balagne	1	MORTINI 70	Lionel				GENUINI	Benjamin		

14. purs 7 présents

11	CC Ile Rousse-Balagne	2	SAULI 71	Joseph				MARTELLI	Camille		
	CC Ile Rousse-Balagne	3	ANTONELLI 72	Jean-Toussaint				MASSIANI	Jean-Louis		
	CC Ile Rousse-Balagne	4	CANANZI 73	Ange				POLI	Jean-François		
12	CC Marana Golo	1	DOMINICI 74	Jean				BRUSCHNI	Vincent		
	CC Marana Golo	2	PASQUALI 75	Gabriel				FELICETTI	Fortuné		
	CC Marana Golo	3	GIABICONI 76	Jean-Charles				GRAZIANI	Bernard		
	CC Marana Golo	4	RAO 77	Frédéric				GRAZIANI	Christophe		
	CC Marana Golo	5	GALETTI 78	Joseph				LAMBERTI	Ange		
	CC Marana Golo	6	MATTEI 79	Jean-François	a donné pouvoir à M. Giffon.			MATTEI	Jean-Marc		
	CC Marana Golo	7	TERRIGHI 80	Charlotte				MAZZONI	Alain		
13	CC Nebbiu-Conca d Oru	1	OLMETA 81	Claudy				COSTA	Paul		
	CC Nebbiu-Conca d Oru	2	MARCHETTI 82	Etienne	a donné pouvoir à M Giordani			LUCIANI	Cyril		

16 pers.

8 présents

	CC Nebbiu-Conca d Oru	3	FONDACCI DE PAOLI	Jean-Claude 83				PONZEVERA	Juliette		
14	CC Oriente	1	MAURIZI	Pancrace 84							
15	CC Pasquale Paoli	1	NEGRONI	Jérome 85	a donné PUR à M.R Granu			CASTELLANI	Jean-Baptiste		
	CC Pasquale Paoli	2	ALBERTINI	Pierre-François 86				TOMASINI	Jean-Andre		
16	CC Pieve d Ornano	1	CICCADA	Vincent 87	a reçu PUR de - M. ADORNI - M. BARTOLI						
	CC Pieve d Ornano	2	LECCIA	Pascal 88							
17	CC Sartenais-Valinco	1	BARTOLI	Paul-Marie 89	a donné PUR à M Ciccada.			BARCELO	Angélika		
	CC Sartenais-Valinco	2	ISTRIA	Patrice 90				DURAZZO	Jean-François		
	CC Sartenais-Valinco	3	MICHELETTI	Vincent 91	a donné PUR à M. Giordani			MOZICONACCI	José-Pierre		
	CC Sartenais-Valinco	4	PERENEY	Jean 92				NICOLAÏ	Jacques		
18	CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)	1	MATTEI FAZI	Joselyne 93				ANGELINI	Christian		
	CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)	2	GIORDANI	Jean-Pierre 94	a reçu PUR de - M. Micheletti - M. Pancheti E			CASTELLANI	Pascaline		

19 PVRS

10 présents

	CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)	3	POMPONI	Paul François 95				CHIAPPINI	Angèle		
	CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)	4	CHIAPPINI	Charles 96				COLONNA	François		
19	CC Sud-Corse	1	STROMBONI	Jeanne 97				AGOSTINI	Jacky		
	CC Sud-Corse	2	SUSINI	Grégory 98				CANETTI	Fabien		
	CC Sud-Corse	3	CESARI	Etienne 99				CUCCHI	Marie-Antoinette		
	CC Sud-Corse	4	LOPEZ	Denis 100				CULIOLI-VICHERA	Marie-Josée		
	CC Sud-Corse	5	GIANNI	Don Georges 101	a reçu PVR de N. Nacabelli FF de N. NEGRONI			GIRASCHI	Emmanuelle		
	CC Sud-Corse	6	SIMONI	Géraldine 102				GIUSEPPI	Jean		
	CC Sud-Corse	7	SERRA	Jean-Marc 103				MICHELANGELI	Patrick		
	CC Sud-Corse	8	QUILICHINI	Paul 104	a donné PVR à N. Giffon-			SANGES	Véronique		
	CC Sud-Corse	9	LUCCHINI	Félicien 105				SANTARECCI	Félix		
	Collège des EPCI	0									
		105									

20 PVRS

11 présents dont 1 suppléants

SYVADEC
FEMU PER DUMANI

POUVOIR

Je soussigné(e) ..... MARCANGELI LAURENT .....

Délégué(e) titulaire de la commune/EPCI* de ..... CAPA .....

donne pouvoir à M/~~Mme~~* ..... Mizzoni Ange-Pierre .....

délégué(e) titulaire de la commune/EPCI* de ..... CC Cap Corse .....

pour me représenter à la réunion du ~~Bureau~~/ Comité* en date du 20/05/22 , et de prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à ..... Ajaccio ..... le ..... 20/05/2022 .....

Signature et cachet

DOCUMENT A ENVOYER DANS LES MEILLEURS DELAIS AU SYVADEC OU A FAIRE REMETTRE EN SEANCE

* Rayer la mention inutile

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : FERRANDI

Prénom : ETIENNE

Collectivité : CAPA

Donne pouvoir à : BONARDI JEAN-PAUL

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CAPA

Pour me représenter à la réunion du : COMITE SYNDICAL

En date du : 20 MAI 2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à ALATA, le 19 MAI 2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

(3)

(2C)

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : LACOMBE

Prénom : Baptiste, Xavier

Collectivité : CAPA

Donne pouvoir à : Bonardi Jean-paul

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CAPA

Pour me représenter à la réunion du : Comité Syndical

En date du : 20/05/2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à BERI, le 20 mai 2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

(4)

syvadec

POUVOIR

Je soussigné(e) DAVID FRAU

Délégué(e) titulaire de la commune/EPCI* de CAPA

donne pouvoir à M/ Mme* Sotty. Marie Laurence

délégué(e) titulaire de la commune/EPCI* de CAPA

pour me représenter à la réunion du Bureau/ Comité* en date du 20/05/22 et de prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à [illegible] le 20/05/22

Signature et cachet

DOCUMENT A ENVOYER DANS LES MEILLEURS DELAIS AU SYVADEC OU A FAIRE REMETTRE EN SEANCE

* Rayer la mention inutile

(5)

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

(OK)

Nom : SBRAGGIA

Prénom : Stéphane

Collectivité : CAPA

Donne pouvoir à : Marie-Laurence Sotty - CAPA

Délégué (e) titulaire de la collectivité : Comité Syndical

Pour me représenter à la réunion du : 20 mai 2022

En date du : COMITE

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Ajaccio, le 20 mai 2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC – RT 50 ZA – 202550 CORTE.

(6)

44

SYVADEC
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : ADORNI

Prénom : Roméo

Collectivité : Mairie d'Ajaccio - CC Alta Rocca

Donne pouvoir à : Mr Ciccada Lumcent

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC Pieve d'ormano

Pour me représenter à la réunion du : Comité Syndical

En date du : 20 Mai 2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Ajaccio, le 17 Mai 2022

Signature :

LE MAIRE
ADORNI Roméo

MAIRIE 20090 AJACCIO

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

POUVOIR

Je soussigné, M François Marie MARCHETTI

Déclare donner tout pouvoir à M.....Gianni Dom George

Pour voter en lieu et place à la réunion du comité syndical du SYVADEC qui aura lieu le 20 mai 2022.

Fait pour servir et valoir ce que de droit,

Le 20 mai 2022

Signature
Le Président,

François-Marie MARCHETTI

(8)

54

(CC)

SYVADEC
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : VUILLAMIER

Prénom : Jean-Marcel

Collectivité : Communauté de Communes du Cap Corse

Donne pouvoir à : Ange Pierre VIVONI

Délégué (e) titulaire de la collectivité : Communauté de Communes du Cap Corse

Pour me représenter à la réunion du : 20 Mai 2022 - Comité Syndical.

En date du : 20 mai 2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Bastia, le 18 Mai 2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

(a)

syvadec
FEMU PER DUMANE

(b)

POUVOIR

Nom : Emmanuelli

Prénom : Paul Jean

Collectivité : Castanicce (CC Casimca Castagniccia)

Donne pouvoir à : Bernardi François

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC Casimca Castagniccia

Pour me représenter à la réunion du : Comité Syndical

En date du : 20/05/22

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Piazzole d'orezza, le 20/05/22

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

(10)

(59)

(OK)

POUVOIR

Nom : GAMBOTTI

Prénom : Alexandre

Collectivité : Commune de FICAJA

Donne pouvoir à : Bermardi Francois

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC Casinca Castagniccia

Pour me représenter à la réunion du : 20 mai 2022 du SYVADEC

En date du : 20 mai 2022 à 10h00

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Ficaja, le 19/05/2022

Signature :

Le Maire
Alexandre GAMBOTTI

MAIRIE de FICAJA
HAUTE-CORSE

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

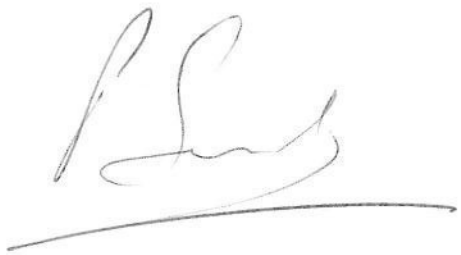
(11)

64

CS DU 20/5/2022 POUVOIR

Je soussigné,

Me SINDALI Philippe, déclare donner pouvoir à Mr POLI Xavier afin d'agir en mes lieux et place à l'occasion du Comité Syndical du SYVADEC du 20/05/2022



(12)

65

CS DU 20/5/2022 POUVOIR

(OK)

Je soussignée,

Mme FRANCESCHINI Christiane, déclare donner pouvoir à Mr POLI Xavier afin d'agir en mes lieux et place à l'occasion du Comité Syndical du SYVADEC du 20/05/2022

(13)

66

(1)

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : VIDOCQ

Prénom : Jean ANTOINE

Collectivité : C.C. COSTA VERDE

Donne pouvoir à : M. MATHIEU

Délégué (e) titulaire de la collectivité : C.C. COSTA VERDE

Pour me représenter à la réunion du : Comité Syndical

En date du : 20.05.2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Saint Florent, le 19.05.2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

14

69

POUVOIR

Nom : Berlinghi

Prénom : François

Collectivité : CC Costa Verde

Donne pouvoir à : Mr Mariotti

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC Costa Verde

Pour me représenter à la réunion du : Comité Syndical

En date du : 20/05/2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à San Nicolao, le 19/05/2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

15

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : Mattei

Prénom : Jean François

Collectivité : Communauté des communes de Marana Golo

Donne pouvoir à : Giuliani Jean Baptiste

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC celavo prunelli

Pour me représenter à la réunion du : 20/05/2022

En date du : 20/05/2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Monte, le 20/05/2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

(16)

82

syvadec
FEMU PER DUMANE

(ok)

POUVOIR

Nom : MARCHETTI

Prénom : Etienne

Collectivité : Communauté de Communes Nebbiu Conca d'Oru

Donne pouvoir à : M. Guardalmi Jean Pierre

Délégué (e) titulaire de la collectivité : cc Speluca liamone

Pour me représenter à la réunion du : Comité Syndical reconsoque

En date du : 20 Mai 2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Barbaggio, le 19/05/22

Signature :

Le Maire

Etienne MARCHETTI

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

(17)

85

syvadec
FEMU PER DUMANE

CS du 20-05-2022

POUVOIR

Je soussigné M. NEGRONI Jérome, vice-Président en charge des éco-points et de la recyclerie mobile, donne tous pouvoirs à

.....Gianni Don George..... afin de me représenter lors de la séance du conseil syndical du 20 mai 2022.

Pour faire valoir ce que droit.

Fait à SAN-LORENZO, le 19/05/2022.

M. Jérome NEGRONI

MAIRIE DE SAN LORENZO (Haute-Corse)

18

89

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : BARTOLI

Prénom : PAUL-MARIE

Collectivité : Communauté de Communes du Santenais Valinco Tanaro (CCSVT)

Donne pouvoir à : Mr Ciccada Vincent.

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC Pieve d'ornano.

Pour me représenter à la réunion du : 20 mai 2022

En date du : Comité Syndical -

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à PROPRIANO, le 19 mai 2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

19

91

(VC)

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : MICHELETTI

Prénom : Vincent

Collectivité : CCSVT

Donne pouvoir à : Jean Pierre Guardani

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC Speluncca Liamone

Pour me représenter à la réunion du : Comité Syndical

En date du : 20 mai 2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Casalabriva, le 19 mai 2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

20

104

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : QUILICHINI

Prénom : Paul

Collectivité : Commune de Pièvanttoli - Caldarello

Donne pouvoir à : M. Giffon Jean Baptiste

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC Celavo Prunelli

Pour me représenter à la réunion du : 20 mai 2022

En date du : 12 mai 2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Pièvanttoli - Caldarello, le 19/05/2022

Signature :

1er ADJOINT
Paul QUILICHINI

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC – RT 50 ZA – 202550 CORTE.

BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2022

RESULTATS CUMULES ET AFFECTATION

A l'issue de l'exercice, concernant la section investissement affiche un excédent de 386.285,35 €, le **besoin de financement** de l'exercice 2021 s'élève à **1.425.806,32 €** pour financer le solde des restes à réaliser (1.812.091,67 €).

Le résultat de l'exercice 2021 de la section fonctionnement se porte à 4.826.571,98 €. Considérant le solde de début d'exercice (à hauteur de 8.161.976,97), le résultat cumulé de la section de fonctionnement est donc de 12.988.548,95€ **soit un excédent libre d'affectation de 11.562.742,63 €** tenant compte du besoin de financement précité.

Résultat cumulé

Les résultats d'exécution des deux sections sont à cumuler avec les résultats antérieurs.

Les résultats se présentent de la manière synthétique suivante :

	Résultat de clôture de l'exercice précédent		Opérations exercice 2021		Résultat de clôture de l'exercice 2021	
	Dépenses	Recettes	Dépenses	Recettes	Déficit	Excédent
Investissement	1 468 040,97		5 133 437,08	3 279 110,76 *1 854 326,32*		386 285,35
Restes à réaliser			3 520 541,67	1 708 450,00	1 812 091,67	
Fonctionnement		8 161 976,97	52 821 120,19	57 647 692,17 *4 826 571,98*		12 988 548,95

Excédent de fonctionnement libre d'affectation : 11 562 742,63

Proposition d'affectation :

Déficit antérieur reporté	--
Excédent antérieur reporté	8 161 976,97
Résultat de l'exercice	4 826 571,98
Excédent cumulé au 31/12/2021	12 988 548,95
Besoin de financement (report à nouveau déficitaire 001) +(RAR)	1 425 806,32
Affectation à l'excédent reporté (report à nouveau créditeur) - (Ligne 002)	11 562 742,63

Ainsi il est proposé d'inscrire en 1068 1 425 806,32 €

Et en report à nouveau (002) 11 562 742,63 €

Résultats d'exercice 2021 – Affectation

Il est proposé de reporter en section de fonctionnement l'excédent disponible.

Cela permettra

- de faire face à une demande de modification de gestion de la TVA qui nécessite l'inscription de crédits complémentaires sur les chapitres 011 et 012
- de disposer des marges de manœuvre budgétaires nécessaires en fonctionnement au regard des conditions incertaines du traitement des déchets ménagers résiduels, d'autre part d'arbitrer au plus près des besoins les investissements qui sont à porter en 2021 et les exercices suivants

Ainsi, l'excédent reporté en fonctionnement permettra d'ajuster le virement à la section d'investissement (selon un montant estimé à ce jour à 2 501 k€) et, d'autre part, de disposer des marges de manœuvre financières en fonctionnement pour faire face au traitement des tonnages résiduels et valorisables.

BUDGET SUPPLEMENTAIRE

Ce budget est une décision modificative puisqu'il entraine la modification du volume budgétaire et il constate l'affectation du résultat de l'exercice précédent.

Les inscriptions du budget supplémentaire sont les suivantes

En fonctionnement :

PREVISIONS SUR L'EXERCICE	BS 2022	*BP 2022*	***Total budget 2022***	*Rappel budget 2021*
Fonctionnement : Dépenses	11 562 742,63	*60 567 902*	***72 130 644,63***	61 539 580,00
Fonctionnement : Recettes dont 11. 562.742,63€ issu du résultat	11 562 742,63	*60 567 902*	***72 130 644,63***	61 539 580,00

Le budget primitif a été adopté le 15 février 2022 sans reprise des résultats. Ce budget supplémentaire est une décision modificative puisqu'il entraine la modification du volume budgétaire et il constate l'affectation du résultat de l'exercice précédent.

Lors des travaux de préparation budgétaire, la réévaluation des tonnages ainsi que l'ajustement par rapport au réalisé de l'année 2021 avaient permis de contenir l'évolution du coût syndical.

A la suite de la constatation du résultat 2021, le montant libre d'affectation inscrit en recette de fonctionnement s'élève à 11.562.742,63 €.

Un montant équivalent est inscrit en dépense et se décomposent en :
- 4.382.214 € de dépenses réelles
- 500.000 € de dotations aux amortissements en lien avec l'ajustement de l'actif net
- 6.680.528, 63 € de virement à la section investissement

Les inscriptions en dépenses sur les chapitres 011 et 012 sont liées aux modalités de comptabilisation de la TVA dans le cadre de notre assujettissement partiel.

Par délibération de 2008, le Syvadec a choisi de ne pas assujettir à la Tva les cotisations appelées à ses adhérents, lui conférant un statut d'assujetti partiel.

Ce statut nécessite de calculer annuellement le coefficient d'assujettissement à la TVA du budget et de procéder à la régularisation en n+1 alors que le syndicat est assujetti à une déclaration mensuelle de TVA.

A la demande du comptable public, la modalité de mise en œuvre de la régularisation est à revoir.
Jusqu'en 2021, la TVA de l'exercice en cours faisait l'objet d'une régularisation sur l'exercice suivant. Désormais, la régularisation de TVA de l'exercice en cours s'effectue trimestriellement sur le même exercice.
Ainsi l'exercice 2022 supporte la régularisation de la TVA de l'exercice 2021 ainsi que la comptabilisation de la TVA de l'exercice en cours.

Cette dernière a fait l'objet d'une évaluation selon les ouvertures de crédits 2022 et le coefficient d'assujettissement partiel et nécessitent l'inscription de crédits nouveaux en 011 et 012 à hauteur de 4.180.000 € financés sur le résultat libre d'affectation sans incidence sur le coût syndical. Les autres dépenses à hauteur de 200.000€ sur le chapitre 67 sont inscrites afin d'apurer des écritures comptables sur les exercices antérieurs.

Le virement ainsi que la dotation aux amortissements permettent de financer la régularisation de TVA des exercices 2021 et 2022 et les opérations prévues au PPI sans contractualisation d'emprunt et d'effectuer. Les opérations de régularisation de TVA sont évaluées à près de 1,2 M€.
Les reports sont financés par la dotation en 1068 à hauteur de 1.425.806,32 €.

Présentation du BS- Fonctionnement

Budget	BS 2022
chapitre 011	4 110 000,00
chapitre 012	70 000,00
chapitre 65	-
SOUS TOTAL GESTION COURANTE	4 180 000,00
chapitre 66	2 214,00
chapitre 67	200 000,00
chapitre 68	0
SOUS TOTAL AUTRES CHARGES	202 214,00
DEPENSES REELLES DE FONCTIONNEMENT	***4 382 214,00***
amortissement	500 000,00
virement	6 680 528,63
TOTAL DEPENSES	**11 562 742,63**

Ces Dépenses sont financées exclusivement par le résultat cumulé issu de l'affectation du résultat.

En investissement :

PREVISIONS SUR L'EXERCICE	BS 2022	*BP 2022*	***Total budget 2022***	*Rappel budget 2021*
Investissement : Dépenses Dont 3 520 541,67 € de reports	9 801 070,30	*4 772 000*	***14 573 070,30***	11 443 420,00
Investissement : Recettes Dont 1.425.806,32 € en 1068	9 801 070,30	*4 772 000*	***14 573 070,30***	11 443 420,00

Par ailleurs conformément au PPI, les crédits nécessaires à la réalisation des opérations selon le phasage prévu ont été réévalués à 8 374 468 € dont 3.520.541,67 € de reports.

En investissement, sont inscrits en dépenses d'équipement supplémentaires à hauteur de 4.159.874 € qui tiennent compte du rephasage du PPI mais également de la régularisation de TVA 2021 et la prise en compte de la TVA 2022. Les ouvertures totales de crédits pour les dépenses d'équipement s'élèvent à 11.895.010,67 €.

REPUBLIQUE FRANCAISE

SYVADEC

Numéro SIRET : 20000982700029

POSTE COMPTABLE : CENTRE DES FINANCES PUBLIQUES DE CORTE

M.14

BUDGET SUPPLEMENTAIRE

voté par nature

BUDGET PRINCIPAL

ANNEE 2022

S O M M A I R E

pages			
	I.Informations générales		
p.1	A - Informations statistiques, fiscales et financières		
p.2	B - Modalités de vote du budget		
	II. Présentation générale du budget		
p.3	A1 - Vue d'ensemble - Sections		
p.4	A2 - Vue d'ensemble - Section de fonctionnement - Chapitres		
p.5	A3 - Vue d'ensemble - Section d'investissement - Chapitres		
p.6	B1 - Balance générale du budget - Dépenses		
p.7	B2 - Balance générale du budget - Recettes		
	III. Vote du budget		
p.8/9	A1 - Section de fonctionnement - Détail des dépenses		
p.10	A2 - Section de fonctionnement - Détail des recettes		
p.11	B1 - Section d'investissement - Détail des dépenses		
p.12	B2 - Section d'investissement - Détail des recettes		
p.13/27	B3 - Opérations d'équipement - Détail des chapitres et articles		
	IV. Annexes	**Jointes**	**Sans objet**
	A - Eléments du bilan		
p.28/33	A1 - Présentation croisée par fonction (1)	*	
p.34	A2.1 - Etat de la dette - Détail des crédits de trésorerie	*	
p.35/38	A2.2 - Etat de la dette - Répartition par nature des dettes	*	
p.39/40	A2.3 - Etat de la dette - Répartition des emprunts par structure de taux	*	
p.41	A2.4 - Etat de la dette - Typologie de la répartition de l'encours	*	
p.42/44	A2.5 - Etat de la dette - Détail des opérations de couverture	*	
p.45	A2.6 - Etat de la dette - Dette pour financer l'emprunt d'un autre organisme	*	
p.46	A2.7 - Etat de la dette - Autres dettes	*	
p.47/48	A3 - Méthodes utilisées pour les amortissements	*	
p.49	A4 - Etat des provisions	*	
p.50	A5 - Etalement des provisions	*	
p.51	A6.1 - Equilibre des opérations financières - Dépenses	*	
p.52	A6.2 - Equilibre des opérations financières - Recettes	*	
	A7.1.1 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Fonct. (2)		*
	A7.1.2 - Etats des dépenses et recettes des services d'eau et d'assainissement - Invest. (2)		*
p.53	A8 - Etat des charges transférées	*	
p.54	A9 - Détail des opérations pour le compte de tiers	*	
	B- Engagements hors bilan		
p.55/56	B1.1 - Etat des emprunts garantis par la commune ou l'établissement (4)	*	
p.57	B1.2 - Calcul du ratio d'endettement	*	
p.58/59	B1.3 - Etat des contrats de crédit-bail	*	
p.60	B1.4 - Etat des contrats de partenariat public-privé	*	
p.61	B1.5 - Etat des autres engagements donnés	*	
p.62	B1.6 - Etat des engagements reçus	*	
p.63	B1.7 - Subventions versées dans le cadre du vote du budget (5)	*	
p.64	B2.1 - Etat des autorisations de programme et des crédits de paiement afférents	*	
p.65	B2.2 - Etat des autorisations d'engagement et des crédits de paiement afférents	*	
p.66	B3 - Emploi des recettes grevées d'une affectation spéciale	*	
	C - Autres éléments d'informations		
p.67/68	C1 - Etat du personnel	*	
p.69	C2 - Liste des organismes dans lesquels à été pris un engagement financier (4)	*	
p.70	C3.1 - Liste des organismes de regroupement auxquels adhère la commune ou l'établissement	*	
p.71	C3.2 - Liste des établissements publics crées	*	
p.72	C3.3 - Liste des services individualisés dans un budget annexe	*	
p.73	C3.4 - Liste des services assujettis à la TVA et non érigés en budget annexe	*	
	D - Décisions en matière des taux de contributions directes - Arrêté et signatures		
p.74	D1 - Décisions en matière de taux de contributions directes	*	
p.75	D2 - Arrêté et signatures	*	

Code INSEE	SYVADEC Budget principal	BS 2022

I - INFORMATIONS GENERALES	I
INFORMATIONS STATISTIQUES, FISCALES ET FINANCIERES	A

Informations statistiques	Valeurs
Population totale (colonne h du recensement INSEE)	315820
Nombre de résidences secondaires (article R.2313-1 in fine)	0
Nom de l'EPCI à fiscalité propre auquel la commune adhère : 0	

Potentiel fiscal et financier		Valeurs par hab. (population DGF)	Moyennes nationales du potentiel financier par habitants de la strate
Fiscal	Financier		

	Informations financières - ratios	Valeurs	Moyennes nationales de la strate
1	Dépenses réelles de fonctionnement/population	13,88	
2	Produit des impositions directes/population		
3	Recettes réelles de fonctionnement/population		
4	Dépenses d'équipement brut/population	19,85	
5	Encours de dette/population	15,59	
6	DGF/population		
7	Dépenses de personnel/dépenses réelles de fonctionnement (2)	0,02	
8	Dépenses de fonct. et remb. dette en capital/recettes réelles de fonct. (2)		
9	Dépenses d'équipement brut/recettes réelles de fonctionnement (2)		
10	Encours de la dette/recettes réelles de fonctionnement (2)		

Dans l'ensemble des tableaux, les cases grisées ne doivent pas être remplies.

I - INFORMATIONS GENERALES	I
MODALITES DE VOTE DU BUDGET	B

I - L'assemblée délibérante a voté le présent budget par nature :

- au niveau du chapitre pour la section de fonctionnement ;
- au niveau du chapitre pour la section d'investissement.
  - avec les chapitres << opérations d'équipement >> de l'état III B 3;
  - sans vote formel sur chacun des chapitres.

La liste des articles spécialisés sur lesquels l'ordonnateur ne peut procéder à des virements d'article à article est la suivante :

II - En l'absence de mention au paragraphe I ci-dessus, le budget est réputé voté par chapitre, et, en section d'investissement, sans chapitre de dépense << opération d'équipement >>.

III - Les provisions sont semi-budgétaires (pas d'inscription en recette de la section d'investissement)

IV - La comparaison avec le budget précédent (cf. colonne << pour mémoire >>) s'éffectue par rapport à la colonne du budget cumulé de l'exercice précédent.

V - Le présent budget a été voté avec reprise des résultats de l'exercice N-1 après le vote du compte administratif N-1.

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

VUE D'ENSEMBLE — A1

FONCTIONNEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	RECETTES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT
VOTE	CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET	11 562 742,63	
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT		
REPORTS	002 RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE		11 562 742,63
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	11 562 742,63	11 562 742,63

INVESTISSEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT
VOTE	CREDITS D'INVESTISSEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris le compte 1068)	6 280 528,63	7 706 334,95
	+	+	+
REPORTS	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT	3 520 541,67	1 708 450,00
REPORTS	001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE		386 285,35
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	9 801 070,30	9 801 070,30

TOTAL

TOTAL DU BUDGET	21 363 812,93	21 363 812,93

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

SECTION DE FONCTIONNEMENT - CHAPITRES — A2

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	VOTE	TOTAL IV = I + II + III
011	Charges à caractère général	48 695 414,00		4 110 000,00	4 110 000,00	52 805 414,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	7 440 120,00		70 000,00	70 000,00	7 510 120,00
014	Atténuations de produits					
65	Autres charges de gestion courante	163 000,00				163 000,00
656	Frais de fonct. des groupes d'élus					
Total des dépenses de gestion courante		56 298 534,00		4 180 000,00	4 180 000,00	60 478 534,00
66	Charges financières	220 568,00		2 214,00	2 214,00	222 782,00
67	Charges exceptionnelles	2 858 800,00		200 000,00	200 000,00	3 058 800,00
68	Dotations provisions semi-budgétaires					
022	Dépenses imprévues					
Total des dépenses réelles de fonctionnement		59 377 902,00		4 382 214,00	4 382 214,00	63 760 116,00
023	*Virement à la section d'investissement*			6 680 528,63	6 680 528,63	6 680 528,63
042	*Opé. d'ordre de transfert entre sections*	1 190 000,00		500 000,00	500 000,00	1 690 000,00
043	*Opé. d'ordre à l'intérieur de la sect. fonct.*					
Total des dépenses d'ordre de fonctionnement		1 190 000,00		7 180 528,63	7 180 528,63	8 370 528,63
TOTAL		60 567 902,00		11 562 742,63	11 562 742,63	72 130 644,63

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	72 130 644,63

RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	VOTE	TOTAL IV = I + II + III
013	Atténuations de charges	70 000,00				70 000,00
70	Produits des services, du domaine et ventes...	4 372 061,00				4 372 061,00
73	Impôts et taxes					
74	Dotations et participations	56 025 841,00				56 025 841,00
75	Autres produits de gestion courante					
Total des recettes de gestion courante		60 467 902,00				60 467 902,00
76	Produits financiers					
77	Produits exceptionnels	100 000,00				100 000,00
78	Reprises sur provisions semi-budgétaires					
Total des recettes réelles de fonctionnement		60 567 902,00				60 567 902,00
042	*Opé. d'ordre de transfert entre sections*					
043	*Opé. d'ordre à l'intérieur de la sect. fonct.*					
Total des recettes d'ordre de fonctionnement						
TOTAL		60 567 902,00				60 567 902,00

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	11 562 742,63

=

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT	72 130 644,63

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	8 370 528,63

Il s'agit, pour un buget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'exédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la commune ou de l'établissement.

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

SECTION D'INVESTISSEMENT - CHAPITRES — A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	VOTE	TOTAL IV = I + II + III
010	Stock					
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)					
204	Subventions d'équipement versées					
21	Immobilisations corporelles			1 410 262,63	1 410 262,63	1 410 262,63
22	Immobilisations reçues en affectation					
23	Immobilisations en cours					
	Total des opérations d'équipement	4 214 595,00	3 520 541,67	4 859 874,00	4 859 874,00	12 595 010,67
Total des dépenses d'équipement		4 214 595,00	3 520 541,67	6 270 136,63	6 270 136,63	14 005 273,30
10	Dotations, fonds divers et réserves					
13	Subventions d'investissement					
16	Emprunts et dettes assimilées	557 405,00		10 392,00	10 392,00	567 797,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA, régie)					
26	Participations et créances rattachées					
27	Autres immobilisations financières					
020	Dépenses imprévues					
Total des dépenses financières		557 405,00		10 392,00	10 392,00	567 797,00
45...	**Total des opé. pour compte de tiers**					
Total des dépenses réelles d'investissement		4 772 000,00	3 520 541,67	6 280 528,63	6 280 528,63	14 573 070,30
040	Opé. d'ordre de transfert entre sections					
041	Opérations patrimoniales					
Total des dépenses d'ordre d'investissement						
TOTAL		4 772 000,00	3 520 541,67	6 280 528,63	6 280 528,63	14 573 070,30

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE		+
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	14 573 070,30	=

RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	VOTE	TOTAL IV = I + II + III
010	Stocks					
13	Subventions d'investissement	1 317 000,00	1 708 450,00	-500 000,00	-500 000,00	2 525 450,00
16	Emprunts et dettes assimilées (hors 165)					
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)					
204	Subventions d'équipements versées					
21	Immobilisations corporelles					
22	Immobilisations reçues en affectation					
23	Immobilisations en cours					
Total des recettes d'équipement		1 317 000,00	1 708 450,00	-500 000,00	-500 000,00	2 525 450,00
10	Dot., fonds divers et réserves (hors 1068)	1 750 000,00		-400 000,00	-400 000,00	1 350 000,00
1068	Excédents de fonct. capitalisés			1 425 806,32	1 425 806,32	1 425 806,32
138	Autres subv. d'invest. non transférables					
165	Dépôts et cautionnements reçus					
18	Compte de liaison : affectation à ...					
26	Participations et créances rattachées					
27	Autres immobilisations financières					
024	Produits des cessions d'immobilisations	515 000,00				515 000,00
Total des recettes financières		2 265 000,00		1 025 806,32	1 025 806,32	3 290 806,32
45...	**Total des opé. pour le compte de tiers**					
Total des recettes réelles d'investissement		3 582 000,00	1 708 450,00	525 806,32	525 806,32	5 816 256,32
021	*virement de la section de fonctionnement*			6 680 528,63	6 680 528,63	6 680 528,63
040	*Opé. d'ordre de transfert entre les sections*	1 190 000,00		500 000,00	500 000,00	1 690 000,00
041	*Opérations patrimoniales*					
Total des recettes d'ordre d'investissement		1 190 000,00		7 180 528,63	7 180 528,63	8 370 528,63
Total		4 772 000,00	1 708 450,00	7 706 334,95	7 706 334,95	14 186 784,95

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	386 285,35	+
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	14 573 070,30	=

Il s'agit, pour un buget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'exédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la commune ou de l'établissement.

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	8 370 528,63

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

BALANCE GENERALE DU BUDGET — B1

1 - DEPENSES (du présent budget + restes à réaliser)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles	Opérations d'ordre	TOTAL
011	Charges à caractère général	4 110 000,00		4 110 000,00
012	Charges de personnel et frais assimilés	70 000,00		70 000,00
014	Atténuations de produits			
60	*Achats et variation des stocks*			
65	Autres charges de gestion courante			
656	Frais de fonctionnement des groupes d'élus			
66	Charges financières	2 214,00		2 214,00
67	Charges exceptionnelles	200 000,00		200 000,00
68	Dotations aux amortissements et provisions		500 000,00	500 000,00
71	*Production stockée (ou déstockage)*			
022	Dépenses imprévues			
023	*Virement à la section d'investissement*		6 680 528,63	6 680 528,63
Dépenses de fonctionnement - Total		4 382 214,00	7 180 528,63	11 562 742,63

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT	11 562 742,63

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles	Opérations d'ordre	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves			
13	Subventions d'investissement			
15	*Provisions pour risques et charges*			
16	Remboursement d'emprunts (sauf 1688 non budgétaire)	10 392,00		10 392,00
18	Compte de liaison : affectat° (BA, régie)			
	Total des opérations d'équipement	8 380 415,67		8 380 415,67
198	*Neutral. amort. subv. équip. versées*			
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)			
204	Subventions d'équipement versées			
21	Immobilisations corporelles	1 410 262,63		1 410 262,63
22	Immobilisations reçues en affectation			
23	Immobilisations en cours			
26	Participations et créances rattachées			
27	Autres immobilisations financières			
28	*Amortissements des immobilisations (reprises)*			
29	*Provisions pour dépréciation des immobilisations*			
39	*Provisions pour dépréciation des stocks et en-cours*			
45...	Opérations pour compte de tiers			
481	*Charges à répartir sur plusieurs exercices*			
49	*Provisions pour dépréciation des comptes de tiers*			
59	*Provisions pour dépréciation des comptes financiers*			
3...	Stocks			
020	Dépenses imprévues			
Dépenses d'investissement - Total		9 801 070,30		9 801 070,30

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	9 801 070,30

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET — II

BALANCE GENERALE DU BUDGET — B2

2 - RECETTES - (du présent budget + restes à réaliser)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles	Opérations d'ordre	TOTAL
013	Atténuations de charges			
60	*Achats et variations des stocks*			
70	Produits des services, du domaine et ventes diverses			
71	*Production stockée (ou déstockage)*			
72	*production immobilisée*			
73	Impôts et taxes			
74	Dotations et participations			
75	Autres produits de gestion courante			
76	Produits financiers			
77	Produits exceptionnels			
78	Reprises sur amortissements et provisions			
79	*Transferts de charges*			
Recettes de fonctionnement - Total				

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	11 562 742,63

=

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	11 562 742,63

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles	Opérations d'ordre	TOTAL
10	Dotations, fonds divers et réserves (sauf 1068)	-400 000,00		-400 000,00
13	Subventions d'investissement	1 208 450,00		1 208 450,00
15	*Provisions pour risques et charges*			
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1688 non budgétaire)			
18	Compte de liaison : affectat° (BA, régie)			
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)			
204	Subventions d'équipement versées			
21	Immobilisations corporelles			
22	Immobilisations reçues en affectation			
23	Immobilisations en cours			
26	Participations et créances rattachées			
27	Autres immobilisations financières			
28	*Amortissements des immobilisations*		500 000,00	500 000,00
29	*Provisions pour dépréciation des immobilisations*			
39	*Provisions pour dépréciation des stocks et en-cours*			
45...	Opérations pour compte de tiers			
481	*Charges à répartir sur plusieurs exercices*			
49	*Provisions pour dépréciation des comptes de tiers*			
59	*Provisions pour dépréciation des comptes financiers*			
3 ...	Stocks			
021	*Virement de la section de fonctionnement*		6 680 528,63	6 680 528,63
024	Produits de cessions d'immobilisations			
Recettes d'investissement - Total		808 450,00	7 180 528,63	7 988 978,63

+

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	386 285,35

+

AFFECTATION AU COMPTE 1068	1 425 806,32

=

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	9 801 070,30

III - VOTE DU BUDGET — III

SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES DEPENSES — A1

Chap/ art	Libellé	Budget de l'exercice	Propositions nouvelles	Vote
011	**Charges à caractère général**	**48 695 414,00**	**4 110 000,00**	**4 110 000,00**
60611	Eau et assainissement	37 500,00		
60612	Énergie - électricité	170 000,00		
60621	Combustibles	140 000,00		
60622	Carburants	115 000,00		
60623	Alimentation	30 000,00		
60628	Autres fournitures non stockées	7 500,00		
60631	Fournitures d'entretien	76 000,00		
60632	Fournitures de petit équipement	247 000,00		
60636	Vêtements de travail	60 000,00		
6064	Fournitures administratives	8 000,00		
6068	Autres matières et fournitures	4 000,00		
611	Contrats de prestations de services	38 336 960,00	3 720 000,00	3 720 000,00
6132	Locations immobilières	144 300,00		
6135	Locations mobilières	437 273,00	150 000,00	150 000,00
614	Charges locatives et de copropriété	14 000,00		
61521	Terrains	110 000,00		
615221	Bâtiments publics	54 000,00		
615228	Autres bâtiments	45 000,00		
615231	Voiries	30 000,00		
615232	Réseaux	130 000,00		
61551	Matériel roulant	240 000,00	120 000,00	120 000,00
61558	Autres biens mobiliers	249 000,00	60 000,00	60 000,00
6156	Maintenance	75 500,00		
6161	Multirisques	93 800,00		
6168	Autres	94 445,00		
617	Études et recherches	425 050,00	60 000,00	60 000,00
6182	Documentation générale et technique	16 000,00		
6184	Versements à des organismes de formation	52 500,00		
6188	Autres frais divers	87 550,00		
6226	Honoraires	32 000,00		
6231	Annonces et insertions	129 500,00		
6232	Fêtes et cérémonies	11 500,00		
6236	Catalogues et imprimés	109 000,00		
6238	Divers	62 450,00		
6251	Voyages et déplacements	10 000,00		
6256	Missions	12 000,00		
6257	Réceptions	4 000,00		
6261	Frais d'affranchissement	18 000,00		
6262	Frais de télécommunications	52 020,00		
6282	Frais de gardiennage (églises, forêts et bois communaux ...)	120 000,00		
6283	Frais de nettoyage des locaux	28 000,00		
6288	Autres services extérieurs	6 569 066,00		
63513	Autres impôts locaux	7 500,00		
012	**Charges de personnel et frais assimilés**	**7 440 120,00**	**70 000,00**	**70 000,00**
6218	Autre personnel extérieur	228 200,00	70 000,00	70 000,00
6332	Cotisations versées au f.n.a.l.	17 612,00		
6336	Cotisations au centre national et aux centres de gestion de	137 158,00		
64111	Rémunération principale	2 519 522,00		
64112	Nbi, supplément familial de traitement et indemnité de résid	125 033,00		
64118	Autres indemnités.	1 175 322,00		
64131	Rémunérations	1 155 011,00		
64138	Autres indemnités	824,00		
6451	Cotisations à l'u.r.s.s.a.f.	758 378,00		
6453	Cotisations aux caisses de retraites	845 494,00		

III - VOTE DU BUDGET — III

SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES DEPENSES — A1

Chap/ art	Libellé	Budget de l'exercice	Propositions nouvelles	Vote
6454	Cotisations aux a.s.s.e.d.i.c	46 066,00		
6455	Cotisations pour assurance du personnel	180 000,00		
6456	Versement au f.n.c du supplément familial	5 000,00		
6458	Cotisations aux autres organismes sociaux	5 000,00		
6475	Médecine du travail, pharmacie	11 500,00		
6488	Autres charges	230 000,00		
65	**Autres charges de gestion courante**	**163 000,00**		
6531	Indemnités	150 000,00		
6532	Frais de mission	5 000,00		
6533	Cotisations de retraite	8 000,00		
TOTAL = DEPENSES DE GESTION DES SERVICES (a)=(011+012+65)		56 298 534,00	4 180 000,00	4 180 000,00
66	**Charges financières (b)**	**220 568,00**	**2 214,00**	**2 214,00**
66111	Intérêts réglés à l'échéance	211 511,00	714,00	714,00
66112	Intérêts - rattachement des icne	-4 943,00		
6615	Intérêts des comptes courants et de dépôts créditeurs	6 000,00		
6688	Autres	8 000,00	1 500,00	1 500,00
67	**Charges exceptionnelles (c)**	**2 858 800,00**	**200 000,00**	**200 000,00**
6711	Intérêts moratoires et pénalités sur marchés		100 000,00	100 000,00
6714	Bourses et prix	8 800,00		
673	Titres annulés (sur exercices antérieurs)		100 000,00	100 000,00
678	Autres charges exceptionnelles	2 850 000,00		
TOTAL DES DEPENSES REELLES = a+b+c		59 377 902,00	4 382 214,00	4 382 214,00
023	***Virement à la section d'investissement***		**6 680 528,63**	**6 680 528,63**
042	***Opérations d'ordre de transfert entre sections***	**1 190 000,00**	**500 000,00**	**500 000,00**
6811	*Dotations aux amortissements des immobilisations incorporell*	1 190 000,00	500 000,00	500 000,00
TOTAL DES PRELEVEMENTS AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT		1 190 000,00	7 180 528,63	7 180 528,63
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et d'ordre)		60 567 902,00	11 562 742,63	11 562 742,63

+

RESTES A REALISER N-1	

+

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	

=

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	11 562 742,63

Détail du calcul des ICNE au compte 66112

Montant des ICNE de l'exercice	
Montant des ICNE de l'exercice N-1	
= Différence ICNE N - ICNE N-1	

III - VOTE DU BUDGET — III

SECTION DE FONCTIONNEMENT - DETAIL DES RECETTES — A2

Chap/ art	Libellé	Budget de l'exercice	Propositions nouvelles	Vote
013	**Atténuations de charges**	**70 000,00**		
6419	Remboursements sur rémunérations du personnel	70 000,00		
70	**Produits des services, du domaine et ventes divers**	**4 372 061,00**		
70612	Redevance spéciale d'enlèvement des ordures	670 000,00		
70688	Autres prestations de services	3 702 061,00		
74	**Dotations et participations**	**56 025 841,00**		
744	FCTVA	1 500,00		
74718	Autres	325 001,00		
7472	Régions	160 000,00		
74758	Autres groupements	50 175 122,00		
7478	Autres organismes	5 364 218,00		
TOTAL = RECETTES DE GESTION DES SERVICES (a)=(013+70+74)		60 467 902,00		
77	**Produits exceptionnels (b)**	**100 000,00**		
7788	Produits exceptionnels divers	100 000,00		
TOTAL DES RECETTES REELLES = a+b		60 567 902,00		
TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et d'ordre)		60 567 902,00		

+

RESTES A REALISER N-1	

+

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE	11 562 742,63

=

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	11 562 742,63

Détail du calcul des ICNE au compte 7622

Montant des ICNE de l'exercice	
Montant des ICNE de l'exercice N-1	
= Différence ICNE N - ICNE N-1	

III - VOTE DU BUDGET — III

SECTION D'INVESTISSEMENT - DETAIL DES DEPENSES — B1

Chap/ art	Libellé	Budget de l'exercice	Propositions nouvelles	Vote
21	**Immobilisations corporelles**		**1 410 262,63**	**1 410 262,63**
2158	Autres installations, matériel et outillage techni		1 410 262,63	1 410 262,63
	Op. equ : 20081 - Compostage individuel	**315 000,00**	**85 765,00**	**85 765,00**
	Op. equ : 20082 - CET	**190 000,00**	**961 675,00**	**961 675,00**
	Op. equ : 20083 - Matériel roulant	**25 000,00**	**12 000,00**	**12 000,00**
	Op. equ : 20084 - Matériel de bureau et informatiq	**75 000,00**	**21 491,00**	**21 491,00**
	Op. equ : 20085 - Quai de transfert	**300 000,00**	**449 936,00**	**449 936,00**
	Op. equ : 20086 - Déchetteries	**1 659 595,00**	**277 004,00**	**277 004,00**
	Op. equ : 20107 - Textiles		**19 816,00**	**19 816,00**
	Op. equ : 20128 - SIEGE SOCIAL & BUREAUX ADMINISTR		**37 000,00**	**37 000,00**
	Op. equ : 20149 - DDS		**3 354,00**	**3 354,00**
	Op. equ : 201610 - BIODECHETS	**450 000,00**	**56 962,00**	**56 962,00**
	Op. equ : 201711 - TRI	**400 000,00**	**979 462,00**	**979 462,00**
	Op. equ : 201712 - Prétraitement Valorisation	**400 000,00**	**1 693 789,00**	**1 693 789,00**
	Op. equ : 201813 - CREATION ISDND		**66 053,00**	**66 053,00**
	Op. equ : 201915 - RECYCLERIE MOBILE		**157 670,00**	**157 670,00**
	Op. equ : 202017 - ECO POINT	**400 000,00**	**37 897,00**	**37 897,00**
Total des dépenses d'équipement		4 214 595,00	6 270 136,63	6 270 136,63
16	**Emprunts et dettes assimilées**	**557 405,00**	**10 392,00**	**10 392,00**
1641	Emprunts en euros	557 405,00	10 392,00	10 392,00
Total des dépenses financières		557 405,00	10 392,00	10 392,00
TOTAL DEPENSES REELLES		4 772 000,00	6 280 528,63	6 280 528,63
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (=Total des opérations réelles et d'ordre)		4 772 000,00	6 280 528,63	6 280 528,63

+

RESTES A REALISER N-1	3 520 541,67

+

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE	

=

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	9 801 070,30

III - VOTE DU BUDGET — III

SECTION D' INVESTISSEMENT - DETAIL DES RECETTES — B2

Chap/ art	Libellé	Budget de l'exercice	Propositions nouvelles	Vote
13	**Subventions d'investissement**	1 317 000,00	-500 000,00	-500 000,00
1311	État et établissements nationaux	1 300 000,00	-500 000,00	-500 000,00
1312	Régions	17 000,00		
Total des recettes d'équipement		1 317 000,00	-500 000,00	-500 000,00
10	**Dotations, fonds divers et réserves**	1 750 000,00	1 025 806,32	1 025 806,32
10222	FCTVA	1 750 000,00	-400 000,00	-400 000,00
1068	Excédents de fonctionnement capitalisés		1 425 806,32	1 425 806,32
024	**Produits des cessions d'immobilisations (recettes)**	515 000,00		
Total des recettes financières		2 265 000,00	1 025 806,32	1 025 806,32
TOTAL DES RECETTES REELLES		3 582 000,00	525 806,32	525 806,32
021	***Virement de la section d'exploitation (recettes)***		6 680 528,63	6 680 528,63
040	***Opérations d'ordre de transfert entre section***	1 190 000,00	500 000,00	500 000,00
28031	*Amortissements des frais d'études*	45 000,00	500 000,00	500 000,00
28033	*Frais d'insertion*	10 000,00		
28051	*Concessions et droits similaires*	15 000,00		
28121	*Plantations d'arbres et d'arbustes*	600,00		
28128	*Autres agencements et aménagements de terrains*	17 000,00		
28135	*Installations générales, agencements, aménagements*	100 000,00		
28138	*Autres constructions*	8 730,00		
28151	*Réseaux de voirie*	1 000,00		
281531	*Réseaux d'adduction d'eau*	346,00		
281532	*Réseaux d'assainissement*	1 800,00		
281534	*Réseaux d'électrification*	15 000,00		
281571	*Matériel roulant*	85 000,00		
281578	*Autre matériel et outillage de voirie*	120 000,00		
28158	*Autres installations, matériel et outillage techni*	520 524,00		
28183	*Matériel de bureau et matériel informatique*	20 000,00		
28184	*Mobilier*	20 000,00		
28188	*Autres immobilisations corporelles*	210 000,00		
Total des prélevements provenant de la section de fonctionnement		1 190 000,00	7 180 528,63	7 180 528,63
TOTAL DES RECETTES D'ORDRE		1 190 000,00	7 180 528,63	7 180 528,63
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT DE L'EXERCICE (=Total des recettes réelles et d'ordre)		4 772 000,00	7 706 334,95	7 706 334,95

	+
RESTES A REALISER N-1	1 708 450,00
	+
R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE	386 285,35
	=
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	9 801 070,30

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20081
LIBELLE : Compostage individuel

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		2 056 184,14	**a** 57 884,16	85 765,00	**b** 85 765,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	11 044,85				
2031	Frais d'études	8 353,65				
2033	Frais d'insertion	2 691,20				
21	**Immobilisations corporelles**	1 852 024,62	57 884,16	85 765,00	85 765,00	
2158	Autres installations, matériel et	1 042 808,13				
2188	Autres immobilisations corporelles	809 216,49	57 884,16	85 765,00	85 765,00	
23	**Immobilisations en cours**	193 114,67				
2315	Installations, matériel et outillage	193 114,67				

RECETTES (répartition) (Pour information)	Restes à réaliser N-1	Recettes de l'exercice
TOTAL RECETTES AFFECTEES	**c**	**d**

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	143 649,16

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20082
LIBELLE : CET

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		19 456 111,13	**a** 1 165 000,00	961 675,00	**b** 961 675,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	617 965,27				
2031	Frais d'études	607 914,67				
2033	Frais d'insertion	10 050,60				
21	**Immobilisations corporelles**	17 245 844,68	1 165 000,00	961 675,00	961 675,00	
2128	Autres agencements et	1 427 557,07	1 165 000,00	131 675,00	131 675,00	
2151	Réseaux de voirie	6 564,90				
21534	Réseaux d'électrification	9 711,05				
21538	Autres réseaux	31 354,89				
21578	Autre matériel et outillage de voirie			830 000,00	830 000,00	
2158	Autres installations, matériel et	15 748 997,77				
2188	Autres immobilisations corporelles	21 659,00				
23	**Immobilisations en cours**	1 592 301,18				
2315	Installations, matériel et outillage	1 592 301,18				

RECETTES (répartition) (Pour information)		Restes à réaliser N-1	Recettes de l'exercice
TOTAL RECETTES AFFECTEES		**c** 699 000,00	**d**
13	**Subventions d'investissement**	699 000,00	
1311	État et établissements nationaux	699 000,00	

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	1 427 675,00

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20083
LIBELLE : Matériel roulant

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		1 023 813,77	**a**	12 000,00	**b** 12 000,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	13 915,24				
2033	Frais d'insertion	13 915,24				
21	**Immobilisations corporelles**	1 009 898,53		12 000,00	12 000,00	
21571	Matériel roulant	704 441,50		12 000,00	12 000,00	
21578	Autre matériel et outillage de voirie	54 241,47				
2158	Autres installations, matériel et	166 088,27				
2182	Matériel de transport	85 127,29				

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	12 000,00

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20084
LIBELLE : Matériel de bureau et informatique

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		643 379,77	**a** 24 414,61	21 491,00	**b** 21 491,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	125 519,22	19 250,00	21 491,00	21 491,00	
2033	Frais d'insertion	3 517,56				
2051	Concessions et droits similaires	122 001,66	19 250,00	21 491,00	21 491,00	
21	**Immobilisations corporelles**	517 860,55	5 164,61			
2135	Installations générales,	8 566,00	4 681,01			
2183	Matériel de bureau et matériel	315 070,31				
2184	Mobilier	172 197,44	483,60			
2188	Autres immobilisations corporelles	22 026,80				

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	45 905,61

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20085
LIBELLE : Quai de transfert

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		12 833 375,14	**a** 22 645,49	449 936,00	**b** 449 936,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	757 905,27	128,13	200 000,00	200 000,00	
2031	Frais d'études	718 162,59	128,13	200 000,00	200 000,00	
2033	Frais d'insertion	39 742,68				
21	**Immobilisations corporelles**	10 246 251,06	22 517,36	249 936,00	249 936,00	
2135	Installations générales,	451 955,18	17 412,69			
2151	Réseaux de voirie	29 696,76		249 936,00	249 936,00	
21531	Réseaux d'adduction d'eau	67 799,88				
21532	Réseaux d'assainissement	15 505,60				
21533	Réseaux câblés	852,24				
21534	Réseaux d'électrification	129 112,27				
21538	Autres réseaux	51 860,70				
21571	Matériel roulant	416,66				
21578	Autre matériel et outillage de voirie	490 799,88				
2158	Autres installations, matériel et	8 903 326,31	5 104,67			
2184	Mobilier	1 704,19				
2188	Autres immobilisations corporelles	103 221,39				
23	**Immobilisations en cours**	1 829 218,81				
2315	Installations, matériel et outillage	1 829 218,81				

RECETTES (répartition) (Pour information)	Restes à réaliser N-1	Recettes de l'exercice
TOTAL RECETTES AFFECTEES	**c**	**d**

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	472 581,49

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20086
LIBELLE : Déchetteries

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		8 953 783,88	**a** 1 303 421,55	277 004,00	**b** 277 004,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	576 710,54	32 568,72			
2031	Frais d'études	519 952,46	32 028,72			
2033	Frais d'insertion	35 341,33	540,00			
2051	Concessions et droits similaires	21 416,75				
21	**Immobilisations corporelles**	6 544 541,00	1 270 852,83	277 004,00	277 004,00	
2111	Terrains nus	114 657,27				
2121	Plantations d'arbres et d'arbustes	14 198,13				
2135	Installations générales,	1 199 803,78	7 000,00			
2138	Autres constructions	45 795,14				
2151	Réseaux de voirie	23 989,42	78 329,00			
2152	Installations de voirie	347,14				
21532	Réseaux d'assainissement	12 290,04				
21533	Réseaux câblés	5 193,70				
21534	Réseaux d'électrification	148 403,06	1 275,57			
21568	Autre matériel et outillage d'incendie	913,55				
21571	Matériel roulant	35 099,68	265 008,00			
21578	Autre matériel et outillage de voirie	67 242,75	427 107,26			
2158	Autres installations, matériel et	4 718 979,58	488 037,33	277 004,00	277 004,00	
2181	Installations générales,	30 756,55	4 095,67			
2183	Matériel de bureau et matériel	51 151,50				
2184	Mobilier	14 079,15				
2188	Autres immobilisations corporelles	61 640,56				
23	**Immobilisations en cours**	1 832 532,34				
2315	Installations, matériel et outillage	1 832 532,34				

RECETTES (répartition) (Pour information)		Restes à réaliser N-1	Recettes de l'exercice
TOTAL RECETTES AFFECTEES		**c** 935 650,00	**d** - 500 000,00
13	**Subventions d'investissement**	935 650,00	- 500 000,00
1311	État et établissements nationaux	835 650,00	- 500 000,00
1312	Régions	100 000,00	

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	1 144 775,55

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20107
LIBELLE : Textiles

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		735 045,41	**a**	19 816,00	**b** 19 816,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	2 134,79				
2033	Frais d'insertion	2 134,79				
21	**Immobilisations corporelles**	732 910,62		19 816,00	19 816,00	
2158	Autres installations, matériel et	698 026,68		4 816,00	4 816,00	
2182	Matériel de transport	22 925,80				
2188	Autres immobilisations corporelles	11 958,14		15 000,00	15 000,00	

RECETTES (répartition) (Pour information)	Restes à réaliser N-1	Recettes de l'exercice
TOTAL RECETTES AFFECTEES	**c**	**d**

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	19 816,00

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20128
LIBELLE : SIEGE SOCIAL & BUREAUX ADMINISTRATIFS

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		1 793 898,16	**a**	37 000,00	**b** 37 000,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	42 615,00				
2031	Frais d'études	17 033,64				
2033	Frais d'insertion	25 581,36				
21	**Immobilisations corporelles**	1 751 283,16		37 000,00	37 000,00	
21318	Autres bâtiments publics	1 660 700,13				
2135	Installations générales,	26 988,59		15 000,00	15 000,00	
21538	Autres réseaux	2 649,59				
2158	Autres installations, matériel et	11 456,50				
2184	Mobilier	46 051,97				
2188	Autres immobilisations corporelles	3 436,38		22 000,00	22 000,00	

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	37 000,00

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 20149
LIBELLE : DDS

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		356 423,37	**a**	3 354,00	**b** 3 354,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	856,67				
2033	Frais d'insertion	856,67				
21	**Immobilisations corporelles**	355 566,70		3 354,00	3 354,00	
2158	Autres installations, matériel et	355 566,70		3 354,00	3 354,00	

RECETTES (répartition) (Pour information)	Restes à réaliser N-1	Recettes de l'exercice
TOTAL RECETTES AFFECTEES	**c**	**d**

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	3 354,00

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 201610
LIBELLE : BIODECHETS

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		822 889,29	**a** 8 991,50	56 962,00	**b** 56 962,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	20 066,69	4 750,00	56 962,00	56 962,00	
2031	Frais d'études	14 912,69	4 750,00			
2033	Frais d'insertion	5 154,00		56 962,00	56 962,00	
21	**Immobilisations corporelles**	580 652,22	4 241,50			
2135	Installations générales,	107 123,90				
21578	Autre matériel et outillage de voirie	117 495,18				
2158	Autres installations, matériel et	350 133,14	4 241,50			
2188	Autres immobilisations corporelles	5 900,00				
23	**Immobilisations en cours**	222 170,38				
2315	Installations, matériel et outillage	222 170,38				

RECETTES (répartition) (Pour information)	Restes à réaliser N-1	Recettes de l'exercice
TOTAL RECETTES AFFECTEES	**c**	**d**

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	65 953,50

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 201711
LIBELLE : TRI

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		963 656,40	**a** 363 834,23	979 462,00	**b** 979 462,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	211 803,18	11 770,00	79 462,00	79 462,00	
2031	Frais d'études	207 183,23	11 050,00			
2033	Frais d'insertion	4 619,95	720,00	79 462,00	79 462,00	
21	**Immobilisations corporelles**	751 853,22	352 064,23	900 000,00	900 000,00	
2135	Installations générales,		217 960,40			
21578	Autre matériel et outillage de voirie	233 892,55	134 103,83			
2158	Autres installations, matériel et	517 960,67		900 000,00	900 000,00	

RECETTES (répartition) (Pour information)		Restes à réaliser N-1	Recettes de l'exercice
TOTAL RECETTES AFFECTEES		**c** 73 800,00	**d**
13	**Subventions d'investissement**	73 800,00	
1311	État et établissements nationaux	73 800,00	

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	1 269 496,23

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 201712
LIBELLE : Prétraitement Valorisation

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		73 605,16	**a** 60 609,61	1 693 789,00	**b** 1 693 789,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	72 268,16	60 609,61	1 693 789,00	1 693 789,00	
2031	Frais d'études	64 936,66	60 339,61	1 693 789,00	1 693 789,00	
2033	Frais d'insertion	7 331,50	270,00			
21	**Immobilisations corporelles**	1 337,00				
2111	Terrains nus	1 337,00				

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	1 754 398,61

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 201813
LIBELLE : CREATION ISDND

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		303 715,62	**a** 74 380,00	66 053,00	**b** 66 053,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	303 715,62	74 380,00	66 053,00	66 053,00	
2031	Frais d'études	303 715,62	74 380,00	66 053,00	66 053,00	

RECETTES (répartition) (Pour information)	Restes à réaliser N-1	Recettes de l'exercice
TOTAL RECETTES AFFECTEES	**c**	**d**

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	140 433,00

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 201915
LIBELLE : RECYCLERIE MOBILE

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		401 177,82	**a** 439 360,52	157 670,00	**b** 157 670,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	534,07				
2033	Frais d'insertion	534,07				
21	**Immobilisations corporelles**	400 643,75	439 360,52	157 670,00	157 670,00	
21571	Matériel roulant	379 323,15	299 620,52	157 670,00	157 670,00	
2158	Autres installations, matériel et	21 320,60	139 740,00			

RECETTES (répartition) (Pour information)	Restes à réaliser N-1	Recettes de l'exercice
TOTAL RECETTES AFFECTEES	**c**	**d**

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	597 030,52

III - VOTE DU BUDGET	III
DETAIL DES CHAPITRES D'OPERATION D'EQUIPEMENT	B3

OPERATION D'EQUIPEMENT N°: 202017
LIBELLE : ECO POINT

Art.	Libellé	Réalisations cumulées au 1/1/N	Restes à réaliser N-1	Propositions nouvelles	Vote	Montant pour information
DEPENSES		4 524,90	**a**	37 897,00	**b** 37 897,00	
20	**Immobilisations incorporelles**	4 524,90		37 897,00	37 897,00	
2031	Frais d'études	4 524,90		37 897,00	37 897,00	

RESULTAT = (c+d)-(a+b)	
Excédent de financement si positif	
Besoin de financement si négatif	37 897,00

IV - ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE — A1

Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse
INVESTISSEMENT						
DEPENSES						
Dépenses réelles	567 797,00					
- Equipements municipaux						
- Equip. non municipaux (c/204)						
- Opérations financières	567 797,00					
Dépenses d'ordre						
Total dépenses de l'exercice	567 797,00					
RAR N-1 et reports						
Total cumulé dépenses d'investissement	567 797,00					
RECETTES						
Total recettes de l'exercice	8 370 528,63					
RAR N-1 et reports	386 285,35					
Total cumulé recettes d'investissement	8 756 813,98					
FONCTIONNEMENT						
DEPENSES						
Total dépenses de l'exercice	6 680 528,63					
RAR N-1 et reports						
Total cumulé dépenses de fonctionnement	6 680 528,63					
RECETTES						
Total recettes de l'exercice						
RAR N-1 et reports	11 562 742,63					
Total cumulé recettes de fonctionnement	11 562 742,63					

IV - ANNEXES | IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION | A1

Libellé	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnement	9 Action économique	TOTAL
INVESTISSEMENT						
DEPENSES						
Dépenses réelles				10 484 731,63		11 052 528,63
- Equipements municipaux				10 484 731,63		10 484 731,63
- Equip. non municipaux (c/204)						
- Opérations financières						567 797,00
Dépenses d'ordre						
Total dépenses de l'exercice				10 484 731,63		11 052 528,63
RAR N-1 et reports				3 520 541,67		3 520 541,67
Total cumulé dépenses d'investissement				14 005 273,30		14 573 070,30
RECETTES						
Total recettes de l'exercice				4 107 806,32		12 478 334,95
RAR N-1 et reports				1 708 450,00		2 094 735,35
Total cumulé recettes d'investissement				5 816 256,32		14 573 070,30
FONCTIONNEMENT						
DEPENSES						
Total dépenses de l'exercice				65 450 116,00		72 130 644,63
RAR N-1 et reports						
Total cumulé dépenses de fonctionnement				65 450 116,00		72 130 644,63
RECETTES						
Total recettes de l'exercice				60 567 902,00		60 567 902,00
RAR N-1 et reports						11 562 742,63
Total cumulé recettes de fonctionnement				60 567 902,00		72 130 644,63

IV - ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE — A1

Art.	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse
INVESTISSEMENT							
DEPENSES							
Total dépenses investissement		567 797,00					
Dépenses réelles		567 797,00					
16	Emprunts et dettes assimilées	567 797,00					
21	Immobilisations corporelles						
Opérations d'équipement							
20081	Compostage individuel						
20082	CET						
20083	Matériel roulant						
20084	Matériel de bureau et informatique						
20085	Quai de transfert						
20086	Déchetteries						
20107	Textiles						
20128	SIEGE SOCIAL & BUREAUX ADMINISTRATIFS						
20149	DDS						
201610	BIODECHETS						
201711	TRI						
201712	Prétraitement Valorisation						
201813	CREATION ISDND						
201915	RECYCLERIE MOBILE						
202017	ECO POINT						
RECETTES							
Total recettes investissement		8 370 528,63					
Recettes réelles							
024	Produits des cessions d'immobilisations (recettes)						
10	Dotations, fonds divers et réserves						
13	Subventions d'investissement						
Recettes d'ordre		8 370 528,63					
021	*Virement de la section d'exploitation (recettes)*	6 680 528,63					
040	*Opérations d'ordre de transfert entre section*	1 690 000,00					
FONCTIONNEMENT							
DEPENSES							
Total dépenses fonctionnement		6 680 528,63					
Dépenses réelles							
011	Charges à caractère général						
012	Charges de personnel et frais assimilés						
65	Autres charges de gestion courante						
66	Charges financières						
67	Charges exceptionnelles						
Dépenses d'ordre		6 680 528,63					

IV - ANNEXES | IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE | A1

Art.	Libellé	01 Opérations non ventilables	0 Services généraux administrat° publiques	1 Sécurité et salubrité publiques	2 Enseignement - Formation	3 Culture	4 Sport et jeunesse
023	*Virement à la section d'investissement*	6 680 528,63					
042	*Opérations d'ordre de transfert entre sections*						
RECETTES							
Total recettes fonctionnement							
Recettes réelles							
013	Atténuations de charges						
70	Produits des services, du domaine et ventes divers						
74	Dotations et participations						
77	Produits exceptionnels						

IV-ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE — A.1

Art.	Libellé	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
INVESTISSEMENT							
DEPENSES							
Total dépenses investissement					10 484 731,63		11 052 528,63
Dépenses réelles					10 484 731,63		11 052 528,63
16	Emprunts et dettes assimilées						567 797,00
21	Immobilisations corporelles				1 410 262,63		1 410 262,63
Opérations d'équipement					9 074 469,00		9 074 469,00
20081	Compostage individuel				400 765,00		400 765,00
20082	CET				1 151 675,00		1 151 675,00
20083	Matériel roulant				37 000,00		37 000,00
20084	Matériel de bureau et informatique				96 491,00		96 491,00
20085	Quai de transfert				749 936,00		749 936,00
20086	Déchetteries				1 936 599,00		1 936 599,00
20107	Textiles				19 816,00		19 816,00
20128	SIEGE SOCIAL & BUREAUX ADMINISTRATIFS				37 000,00		37 000,00
20149	DDS				3 354,00		3 354,00
201610	BIODECHETS				506 962,00		506 962,00
201711	TRI				1 379 462,00		1 379 462,00
201712	Prétraitement Valorisation				2 093 789,00		2 093 789,00
201813	CREATION ISDND				66 053,00		66 053,00
201915	RECYCLERIE MOBILE				157 670,00		157 670,00
202017	ECO POINT				437 897,00		437 897,00
RECETTES							
Total recettes investissement					4 107 806,32		12 478 334,95
Recettes réelles					4 107 806,32		4 107 806,32
024	Produits des cessions d'immobilisations (recettes)				515 000,00		515 000,00
10	Dotations, fonds divers et réserves				2 775 806,32		2 775 806,32
13	Subventions d'investissement				817 000,00		817 000,00
Recettes d'ordre							8 370 528,63
021	*Virement de la section d'exploitation (recettes)*						6 680 528,63
040	*Opérations d'ordre de transfert entre section*						1 690 000,00
FONCTIONNEMENT							
DEPENSES							
Total dépenses fonctionnement					65 450 116,00		72 130 644,63
Dépenses réelles					63 760 116,00		63 760 116,00
011	Charges à caractère général				52 805 414,00		52 805 414,00
012	Charges de personnel et frais assimilés				7 510 120,00		7 510 120,00
65	Autres charges de gestion courante				163 000,00		163 000,00
66	Charges financières				222 782,00		222 782,00
67	Charges exceptionnelles				3 058 800,00		3 058 800,00
Dépenses d'ordre					1 690 000,00		8 370 528,63

IV-ANNEXES — IV

PRESENTATION CROISEE PAR FONCTION - VUE D'ENSEMBLE — A.1

Art.	Libellé	5 Interventions sociales et santé	6 Famille	7 Logement	8 Aménagt et services urbains, environnemt	9 Action économique	TOTAL
023	*Virement à la section d'investissement*						6 680 528,63
042	*Opérations d'ordre de transfert entre sections*				1 690 000,00		1 690 000,00
RECETTES							
Total recettes fonctionnement					60 567 902,00		60 567 902,00
Recettes réelles					60 567 902,00		60 567 902,00
013	Atténuations de charges				70 000,00		70 000,00
70	Produits des services, du domaine et ventes divers				4 372 061,00		4 372 061,00
74	Dotations et participations				56 025 841,00		56 025 841,00
77	Produits exceptionnels				100 000,00		100 000,00

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE CREDITS DE TRESORERIE	A2.1

A2.1 - DETAIL DES CREDITS DE TRESORERIE

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Date de la décision de réaliser la ligne de trésorerie	Montant maximum autorisé au 01/01/N	Montant des tirages N-1	Montant des remboursements N-1		Encours restant dû au 01/01/N
				Intérêts (6615)	Remboursement du tirage	
5191 Avances du Trésor						
ligne de trésorerie	15/02/2022	4 000 000,00				
519 Crédits de trésorerie (Total)		4 000 000,00				

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A2.2

A2.2 - REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et Dettes à l'origine du contrat						
	Organisme prêteur ou chef de file	Date de signature	Date d'émission ou date de mobilisation	Date du premier rembt	Nominal	Type de taux d'intérêt	Index
164 Emprunts auprès des établissements financiers (Total)					9 955 000,00		
1641 Emprunts en euros (total)					9 955 000,00		
0416/101/001	CREDIT AGRICOLE CORSE	01/04/2009	01/04/2009	21/07/2009	7 475 000,00	F	
0990/102/001	CREDIT AGRICOLE CORSE	20/06/2013	28/01/2014	01/05/2014	2 000 000,00	F	
73004178941	CREDIT AGRICOLE CORSE	18/02/2008	01/03/2008	01/07/2008	480 000,00	F	
Total général					9 955 000,00		

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A2.2

A2.2 - REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166) (suite)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et Dettes à l'origine du contrat						
	Taux initial		Devise	Périodicité des rembts	Profil d'amortissement	Possibilité de rembt anticipé partiel O/N	Catégorie d'emprunt
	Niveau de taux	Taux actu.					
164 Emprunts auprès des établissements financiers (Total)							
1641 Emprunts en euros (total)							
0416/101/001	4,6650	4,6650	EURO	T	X	N	A - 1
0990/102/001	3,8900	3,8900	EURO	T	X	N	A - 1
73004178941	4,8500	4,8500	EURO	T	X	N	A - 1
Total général							

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A2.2

A2.2 - REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166) (suite)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et Dettes au 01/01/N							
	Couverture ? O/N	Montant couvert	Catégorie d'emprunt après couverture éventuelle	Capital restant dû au 01/01/N	Durée résiduelle (en années)	Taux d'intérêt		
						Type de taux	Index	Niveau de taux d'intérêt à la date de vote du budget
164 Emprunts auprès des établissements financiers (Total)				4 923 012,20				
1641 Emprunts en euros (total)				4 923 012,20				
0416/101/001	N			3 632 963,59	7,50	F		4,67
0990/102/001	N			1 225 000,00	12,25	F		3,89
73004178941	N			65 048,61	1,50	F		4,85
Total général				4 923 012,20				

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE REPARTITION PAR NATURE DE DETTE	A2.2

A2.2 - REPARTITION PAR NATURE DE DETTE (hors 16449 et 166) (suite)

Nature (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunts et Dettes au 01/01/N			
	Annuité de l'exercice			ICNE de l'exercice
	Capital	Charges d'intérêt	Intérêts perçus (le cas échéant)	
164 Emprunts auprès des établissements financiers (Total)	557 401,26	211 510,42		36 918,70
1641 Emprunts en euros (total)	557 401,26	211 510,42		36 918,70
0416/101/001	414 560,39	162 295,61		29 193,60
0990/102/001	100 000,00	46 831,28		7 455,83
73004178941	42 840,87	2 383,53		269,27
Total général	557 401,26	211 510,42		36 918,70

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX	A2.3

A2.3 - REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX (HORS A1)

Emprunts ventilés par structure de taux selon le risque le plus élevé (pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Organisme prêteur ou chef de file	Nominal	Capital restant dû au 01/01/N	Type d'indices	Durée du contrat	Dates des périodes bonifiées	Taux minimal
Autres type de structures F							
TOTAL F							
TOTAL GENERAL							

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX	A2.3

A2.3 - REPARTITION DES EMPRUNTS PAR STRUCTURE DE TAUX (suite) (HORS A1)

Emprunts ventilés par structure de taux selon le risque le plus élevé (pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Taux maximal	Coût de sortie	Taux maximal après couverture éventuelle	Niveau du taux à la date de vote du budget	Intérêts payés au cours de l'exercice	Intérêts à percevoir au cours de l'exercice (le cas échéant)	% par type de taux selon capital restant dû
Autres type de structures F							
TOTAL F							
TOTAL GENERAL							

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE - REPARTITION DE L'ENCOURS (TYPOLOGIE)	A2.4

A2.4 - TYPOLOGIE DE LA REPARTITION DE L'ENCOURS

Structures Indices sous-jacents	(1) Indices en euros	(2) Indices inflation française ou zone euro ou écart entre ces indices	(3) Ecarts d'indices zone euro	(4) Indices hors zone euro et écarts d'indices dont l'un est un indice hors zone euro	(5) Ecarts d'indices hors zone euro	(6) Autres indices
(A) Taux fixe simple. Taux variable simple. Echange de taux fixe contre taux variable ou inversement. Echange de taux structuré contre taux variable ou taux fixe (sens unique). Taux variable simple plafonné (cap) ou encadré (tunnel)	3,00					
	100,00					
	4 923 012,20					
(B) Barrière simple. Pas d'effet de levier						
(C) Option d'échange (swaption)						
(D) Multiplicateur jusqu'à 3 ; multiplicateur jusqu'à 5 capé						
(E) Multiplicateur jusqu'à 5						
(F) Autres types de structures						

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE	A2.5

A2.5 - DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE

Emprunts couverts (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Emprunt couvert			Instrument de couverture			
	Référence de l'emprunt couvert	Capital restant dû au 01/01/N	Date de fin du contrat	Organisme co-contractant	Type de couverture	Nature de la couverture (change ou taux)	Notionnel de l'instrument de couverture
Taux fixe (total)							
Total général							

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE	A2.5

A2.5 - DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE (suite)

Emprunts couverts (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Instrument de couverture					
					Primes éventuelles	
	Date de début de contrat	Date de fin de contrat	Périodicité de règlement des intérêts	Montant des commissions diverses	Primes payées pour l'achat d'option	Primes reçues pour la vente d'option
Taux fixe (total)						
Total général						

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE	A2.5

A2.5 - DETAIL DES OPERATIONS DE COUVERTURE (suite)

Emprunts couverts (Pour chaque ligne, indiquer le numéro de contrat)	Effet de l'instrument de couverture							
	Taux payé		Taux reçu		Charges et Produits constatés depuis l'origine du contrat		Catégorie d'emprunt	
	Index	Niveau de taux	Index	Niveau de taux	Charges c/668	Produits c/768	Avant opération de couverture	Après opération de couverture
Taux fixe (total)								
Total général								

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE DETTE POUR FINANCER L'EMPRUNT D'UN AUTRE ORGANISME	A2.6

A2.6 - DETTE POUR FINANCER L'EMPRUNT D'UN AUTRE ORGANISME

REPARTITION PAR PRÊTEUR	Dette en capital à l'origine	Dette en capital au 1/1/N de l'exercice	Annuité à payer au cours de l'exercice	Dont	
				Intérêts	Capital
TOTAL					
Auprès des organismes de droit privé					

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN - ETAT DE LA DETTE AUTRES DETTES	A2.7

A2.7 - AUTRES DETTES
(issues des engagements juridiques pris autres que ceux destinés à financer la prise en charge d'un emprunt)

LIBELLES	Montant Initial de la dette	Dépense de l'exercice	Dette restante

IV - ANNEXES	IV
METHODES UTILISEES POUR LES AMORTISSEMENTS	A3

A3 - AMORTISSEMENTS - METHODES UTILISEES

CHOIX DE L'ASSEMBLEE DELIBERANTE	Délibération du
Biens de faible valeur Seuil unitaire en deçà duquel les immobilisations de peu de valeur s'amortissent sur un an (article R.2321-1 du CGCT) : 0	__/__/____

Procédure d'amortissement (linéaire, dégréssif, variable)	Catégorie de biens amortis	Durée (en années)	
Linéaire	2031 - Frais d'études (si non suivis de réalisatio	5	16/10/2019
Linéaire	2031 - Frais d'études (si suivis de réalisation)	Durée d'amortissement du bien réalisé	16/10/2019
Linéaire	2033 - Frais d'insertions (si non suivis de réalis	5	16/10/2019
Linéaire	2033 - Frais d'insertions (si suivis de réalisatio	Durée d'amortissement du bien réalisé	16/10/2019
Linéaire	2051 - Logiciel bureautique	3	16/10/2019
Linéaire	2051 - Logiciel métiers (RH, Finances, etc.)	5	16/10/2019
Linéaire	208 - Autres immobilisations incorporelles	10	16/10/2019
Linéaire	2121 - Plantations d'arbres et d'arbustes	15	16/10/2019
Linéaire	2128 - Autres agencements et aménagements de terra	30	16/10/2019
Linéaire	2128 - Plateformes de compostage	20	16/10/2019
Linéaire	21318 - Construction - Autres bâtiments publics (b	20	16/10/2019
Linéaire	2135 - Installations générales, agencements, aména	15	16/10/2019
Linéaire	2135 - Installations générales, agencements, aména	8	16/10/2019
Linéaire	2135 - Installations et appareils de chauffage ou	8	16/10/2019
Linéaire	2138 - Autres constructions (bâtiment modulaire)	10	16/10/2019
Linéaire	2148 - Construction - Autres bâtiments publics sur	20	16/10/2019
Linéaire	2151 - Réseaux de voirie	Non amortissable	16/10/2019
Linéaire	2152 - Installations de voirie	Non amortissable	16/10/2019
Linéaire	21531/32 - Réseaux d'eau et d'assainissement	15	16/10/2019
Linéaire	21533 - Réseaux cablés	15	16/10/2019
Linéaire	21534 - Réseaux d'électrification	15	16/10/2019
Linéaire	21538 - Autres réseaux	15	16/10/2019
Linéaire	21568 - Autre matériel et outillage d'incendie et	5	16/10/2019
Linéaire	21571 - Matériel roulant (Engins de chantier et ag	10	16/10/2019
Linéaire	21571 - Matériel roulant (Engins de chantier et ag	7	16/10/2019
Linéaire	21571 - Matériel roulant (Véhicules légers)	5	16/10/2019
Linéaire	21571 - Matériel roulant (Véhicules industriels et	7	16/10/2019
Linéaire	21578 - Autre matériel et outillage de voirie (eng	10	16/10/2019
Linéaire	21578 - Autre matériel et outillage de voirie (eng	7	16/10/2019

IV - ANNEXES	IV
METHODES UTILISEES POUR LES AMORTISSEMENTS	A3

A3 - AMORTISSEMENTS - METHODES UTILISEES

CHOIX DE L'ASSEMBLEE DELIBERANTE			Délibération du
Linéaire	21578 - Presse à balle	25	16/10/2019
Linéaire	2158 - Autres installation, matériel et outillage	10	16/10/2019
Linéaire	2158 - Composteurs individuels	3	16/10/2019
Linéaire	2158 - Matériel et outillage industriel ou de voir	8	16/10/2019
Linéaire	2158 - Pont bascule gardes corps barrières bornes	15	16/10/2019
Linéaire	2158 - compacteurs et caissons	15	16/10/2019
Linéaire	2158 - conteneurs textiles armoire DDS	8	16/10/2019
Linéaire	21735 - Installations générales, agencements, amén	15	16/10/2019
Linéaire	21735 - Installations générales, etc. (matériel, p	8	16/10/2019
Linéaire	21735 - Installations et appareils de chauffage ou	8	16/10/2019
Linéaire	21738 - Autres Constructions - Mise à disposition	20	16/10/2019
Linéaire	2181 - Installations générales, agencements et amé	10	16/10/2019
Linéaire	2181 - Alarmes et vidéos surveillance	10	16/10/2019
Linéaire	2182 - Matériel de transport (camions + 3,5T)	10	16/10/2019
Linéaire	2182 - Matériel de transport (bennes)	10	16/10/2019
Linéaire	2183 - Matériel infirmatique	3	16/10/2019
Linéaire	2184 - Mobilier de bureau (bureaux, fauteuils cais	5	16/10/2019
Linéaire	2184 - Mobilier autres (cuisine, salle d'eau, etc.	10	16/10/2019
Linéaire	2188 - Autres immobilisations corporelles (électro	5	16/10/2019
Linéaire	2188 - Autres immobilisations corporelles (panneau	5	16/10/2019
Linéaire	2188 - Autres immobilisations corporelles (Matérie	5	16/10/2019
Linéaire	2188 - Autres immobilisations corporelles (contene	10	16/10/2019

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES PROVISIONS	A4

A4 - ETAT DES PROVISIONS

Nature de la provision	Montant de la provision de l'exercice	Date de la constitution de la provision	Montant des provisions au 1/1/N	Montant total des provisions constituées	Montant des reprises	SOLDE
PROVISIONS SEMI-BUDGETAIRES						
Prov. pour risques et charges (2)	450 000,00				450 000,00	
provsion pour résiliationde marché	450 000,00	20/10/2017			450 000,00	
TOTAL DES PROVISIONS SEMI-BUDGETAIRES	450 000,00				450 000,00	

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETALEMENT DES PROVISIONS	A5

A5 - ETALEMENT DES PROVISIONS

Nature de la provision	Objet	Montant total de la provision à constituer	Durée	Montant des provisions constituées au 1/1/N	Provision constituée au titre de l'exercice	Montant restant à provisionner

BS2022 SYVADEC SYVADEC

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES - DEPENSES	A6.1

DEPENSES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES

Art.	Libellé	Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM)	Propositions nouvelles	Vote
DEPENSES TOTALES A COUVRIR PAR DES RESSOURCES PROPRES = A+B		**I** 557 405,00	10 392,00	**II** 10 392,00
16 Emprunts et dettes assimilées (A)		557 405,00	10 392,00	10 392,00
1641	Emprunts en euros	557 405,00	10 392,00	10 392,00
Autres dépenses à déduire des ressources propres (B)				
020	**Dépenses imprévues**			
139	***Subv. invest. transféres cpte résultat***			

	Op. de l'exercice III = I + II	Restes à réaliser en dépenses de l'exercice précédent	Solde d'exécution D001	TOTAL IV
Dépenses à couvrir par des ressources propres	567 797,00	3 520 541,67		4 088 338,67

BS2022 SYVADEC SYVADEC

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN EQUILIBRE DES OPERATIONS FINANCIERES - RECETTES	A6.2

RESSOURCES PROPRES

Art.	Libellé	Budget de l'exercice (hors RAR) (BP + BS + DM)	Propositions nouvelles	Vote
RECETTES (RESSOURCES PROPRES) = a + b		**V** 3 455 000,00	6 780 528,63	**VI** 6 780 528,63
Ressources propres externes de l'année (a)		1 750 000,00	-400 000,00	-400 000,00
10222	FCTVA	1 750 000,00	-400 000,00	-400 000,00
Ressources propres internes de l'année (b)		1 705 000,00	7 180 528,63	7 180 528,63
28 ...	***Amortissement des immobilisations***	1 190 000,00	500 000,00	500 000,00
28031	Amortissements des frais d'études	45 000,00	500 000,00	500 000,00
28033	Frais d'insertion	10 000,00		
28051	Concessions et droits similaires	15 000,00		
28121	Plantations d'arbres et d'arbustes	600,00		
28128	Autres agencements et aménagements de terrains	17 000,00		
28135	Installations générales, agencements, aménagements	100 000,00		
28138	Autres constructions	8 730,00		
28151	Réseaux de voirie	1 000,00		
281531	Réseaux d'adduction d'eau	346,00		
281532	Réseaux d'assainissement	1 800,00		
281534	Réseaux d'électrification	15 000,00		
281571	Matériel roulant	85 000,00		
281578	Autre matériel et outillage de voirie	120 000,00		
28158	Autres installations, matériel et outillage techni	520 524,00		
28183	Matériel de bureau et matériel informatique	20 000,00		
28184	Mobilier	20 000,00		
28188	Autres immobilisations corporelles	210 000,00		
024	**Produits des cessions d'immobilisations (recettes)**	515 000,00		
021	***Virement de la section d'exploitation (recettes)***		6 680 528,63	6 680 528,63

	Opérations de l'exercice VII = V + VI	Restes à réaliser en recettes de l'exercice précédent	Solde d'exécution R001	Affectation R1068	TOTAL VIII
Total ressources propres disponibles	10 235 528,63	1 708 450,00	386 285,35	1 425 806,32	13 756 070,30

		Montant
Dépenses à couvrir par des ressources propres	**IV**	4 088 338,67
Ressources propres disponibles	**VIII**	13 756 070,30
Solde	**IX = VIII - IV**	9 667 731,63

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN ETAT DES CHARGES TRANSFEREES	A8

A8 - ETAT DES CHARGES TRANSFEREES

Exercice	Nature de la dépense transférée	Durée de l'étalement	Date de la délibération	Montant de la dépense transférée au compte 481 (I)	Montant amorti au titre des exercices précédents (II)	Montant de la dotation aux amortissements de l'exercice (c/6812) (III)	Solde
TOTAL							

IV - ANNEXES	IV
ELEMENTS DU BILAN DETAIL DES OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS	A9

A9 - CHAPITRE D'OPERATIONS POUR COMPTE DE TIERS (Détail)

N° opération :	Intitulé de l'opération :		Date :	
	Pour mémoire réalisations cumulées au 01/01/N	**RAR N-1**	**Nouveaux crédits votées**	**Total**
DEPENSES (a)				
(...)				
040 *Travaux réalisés par le personnel du mandataire*				
041 *Opérations d'ordre à l'intérieur de la section*				
Annulations sur dépenses (c)				
Dépenses nettes (a - c)				
RECETTES (b)				
Financement par le mandant et par d'autres tiers				
040 *Financement par le mandataire*				
041 *Financement par emprunt à la charge du tiers*				
Annulations sur recettes (d)				
Recettes nettes (b - d)				

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN - ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS EMPRUNTS GARANTIS PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT	B1.1

B1.1 - ETAT DES EMPRUNTS GARANTIS PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT (art. L.2313-1 6°, L.5211-36 et L.5711-1 du CGCT)

Désignation du bénéficiaire	Année de mobilisation et profil d'amortissement de l'emprunt		Objet de l'emprunt garanti	Organisme prêteur ou chef de file	Montant initial	Capital restant dû au 01/01/N	Durée résiduelle	Périodicité des rembour-sements
	Année	Profil						
Autres								
TOTAL GENERAL								

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN - ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS EMPRUNTS GARANTIS PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT	B1.1

B1.1 - ETAT DES EMPRUNTS GARANTIS PAR LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT (art. L.2313-1 6°, L.5211-36 et L.5711-1 du CGCT) (suite)

Objet de l'emprunt garanti	Taux initial			Taux à la base du vote du budget			Catégorie d'emprunt	Indices ou devises pouvant modifier l'emprunt	Annuité garantie au cours de l'exercice	
	Taux ...	Index	Taux actuariel	Taux ...	Index	Niveau de taux			En intérêts	En capital

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT	B1.2

B1.2 - CALCUL DU RATIO D'ENDETTEMENT

Calcul du ratio de l'article L.2252-2 du CGCT	Valeur en euros
Total des annuités déjà garanties à échoir dans l'exercice	A
Total des premières annuités entières des nouvelles garanties de l'exercice	B
Annuité nette de la dette de l'exercice	C
Provisions pour garanties d'emprunts	D
Total des annuités d'emprunts garantis de l'exercice	I = A + B + C - D
Recettes réelles de fonctionnement	II

Part des garanties d'emprunt accordées au titre de l'exercice en %	I / II

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL	B1.3

B1.3 - 8016 ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL

Exercice d'origine du contrat	Nature du bien ayant fait l'objet du contrat	Montant de la redevance de l'exercice	Désignation du crédit bailleur	Durée du contrat

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL	B1.3

B1.3 - 8016 ETAT DES CONTRATS DE CREDIT-BAIL (suite)

Montant des redevances restant à courir					
N+1	N+2	N+3	N+4	Cumul restant	Total

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN ETAT DES CONTRATS DE PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE	B1.4

B1.4 - ETAT DES CONTRATS DE PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE

Libellé du contrat	Année de signature du contrat de PPP	Organismes cocontractants	Nature des prestations prévues par le contrat de PPP	Montant total prévu au titre du contrat de PPP	Montant de la rémunération du cocontractant	Durée du contrat de PPP	Date de fin du contrat de PPP	Somme des parts invest.	Somme nette des parts invest.

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN ETAT DES AUTRES ENGAGEMENTS DONNES	B1.5

B1.5 - ETAT DES AUTRES ENGAGEMENTS DONNES

Année d'origine	Nature de l'engagnement	Organisme bénéficiaire	Durée en années	Périodicité	Dette en capital à l'origine	Dette en capital 1/1/N	Annuité versée au cours de l'exercice
8017 Subventions à verser en annuités							
TOTAL							

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN ETAT DES ENGAGEMENTS RECUS	B1.6

B1.6 - ETAT DES ENGAGEMENTS RECUS

Année d'origine	Nature de l'engagnement	Organisme émetteur	Durée en années	Périodicité	Créance en capital à l'origine	Créance en capital 1/1/N	Annuité reçue au cours de l'exercice
8026 Redevance de crédit-bail restant à recevoir (crédit-bail immobilier)							
TOTAL							

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN - ENGAGEMENTS DONNES ET RECUS SUBVENTIONS VERSEES DANS LE CADRE DU VOTE DU BUDGET	B1.7

B1.7 - SUBVENTIONS VERSEES DANS LE CADRE DU VOTE DU BUDGET
(article L. 2311-7 du CGCT)

Article	Subventions	Objet	Nom de l'organisme	Nature juridique de l'organisme	Montant de la subvention
INVESTISSEMENT					

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT	B2.1

B2.1 - SITUATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT

N° ou intitulé de l' AP	Montant des AP			Montant des CP			
	Pour mémoire AP votée y compris ajustement	Révision de l'exercice N	Total cumulé (toutes les délibérations y compris pour N)	Crédits de paiement antérieurs (réalisations cumulées au 1/1/N)	Crédits de paiement ouverts au titre de l'exercice N	Restes à financer de l'exercice N+1	Restes à financer (exercices au delà de N+1)

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN AUTORISATIONS D'ENGAGEMENT ET CREDITS DE PAIEMENT	B2.2

B2.2 - SITUATION DES AUTORISATIONS D' ENGAGEMENT ET CREDITS DE PAIEMENT

N° ou intitulé de l' AE	Montant des AE			Montant des CP			
	Pour mémoire AE votée y compris ajustement	Révision de l'exercice N	Total cumulé (toutes les délibérations y compris pour N)	Crédits de paiement antérieurs (réalisations cumulées au 1/1/N)	Crédits de paiement ouverts au titre de l'exercice N	Restes à financer de l'exercice N+1	Restes à financer (exercices au delà de N+1)

IV - ANNEXES	IV
ENGAGEMENTS HORS BILAN ETATS DES RECETTES GREVEES D'UNE AFFECTATION SPECIALE	B3

B3 - ETAT DES RECETTES GREVEES D'UNE AFFECTATION SPECIALE

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS ETAT DU PERSONNEL AU 1/1/N (Année N)	C1

C1 - ETAT DU PERSONNEL AU 1/1/N

GRADES OU EMPLOIS	CATEGORIES	EMPLOIS BUDGETAIRES			EFFECTIFS POURVUS SUR EMPLOIS BUDGETAIRES EN ETPT		
		EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS COMPLET	EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS NON COMPLET	TOTAL	AGENTS TITULAIRES	AGENTS NON TITULAIRES	TOTAL
EMPLOIS FONCTIONNELS (a)		3,00		3,00	2,00		2,00
Collaborateur de cabinet	A	1,00		1,00			
Directeur général adjoint des services	A	1,00		1,00	1,00		1,00
Directeur général des services	A	1,00		1,00	1,00		1,00
FILIERE ADMINISTRATIVE (b)		24,00		24,00	15,30	3,80	19,10
Attaché	A	4,00		4,00	0,80	1,80	2,60
Attaché hors classe	A	1,00		1,00	1,00		1,00
Attaché Principal	A	2,00		2,00	2,00		2,00
Rédacteur	B	4,00		4,00	2,00	2,00	4,00
Rédacteur Principal de 1ère Classe	B	2,00		2,00	1,00		1,00
Rédacteur principal de 2ème classe	B	3,00		3,00	1,80		1,80
Adjoint administratif territorial	C	4,00		4,00	3,00		3,00
Adjoint administratif territorial principal de 1èr	C	3,00		3,00	2,90		2,90
Adjoint administratif territorial principal de 2èm	C	1,00		1,00	0,80		0,80
Rédacteur principal de 2ème classe	C	3,00		3,00	1,80		1,80
FILIERE TECHNIQUE (c)		1 29,00	1,00	1 30,00	88,26	15,80	104,06
Ingénieur	A	6,00		6,00		5,80	5,80
Ingénieur Hors classe	A	1,00		1,00			
Ingénieur Principal	A	6,00		6,00	5,00		5,00
Technicien	B	7,00		7,00	1,00	4,00	5,00
Technicien Principal de 1ère Classe	B	2,00		2,00	1,00		1,00
Technicien Principal de 2ème Classe	B	2,00		2,00	2,00		2,00
Adjoint technique territorial	C	54,00		54,00	46,80	4,00	50,80
Adjoint technique territorial principal de 1ère cl	C	14,00		14,00	5,00	2,00	7,00
Adjoint technique territorial principal de 2ème cl	C	22,00	1,00	23,00	14,46		14,46
Agent de Maitrise	C	12,00		12,00	11,00		11,00
Agent de Maitrise Principal	C	3,00		3,00	2,00		2,00
TOTAL GENERAL (b+c)		1 53,00	1,00	1 54,00	103,56	19,60	123,16

IV - ANNEXES — IV

AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS ETAT DU PERSONNEL AU 1/1/N (Année N) — C1

AGENTS NON TITULAIRES EN FONCTION AU 01/01/N	CATEGORIES	SECTEUR	REMUNERATION		CONTRAT	
			Indice	Euros	Fondement du contrat	Nature du contrat
Agents occupant un emploi permanent						
Collaborateur de cabinet	A	OTR			3-a°	A
Attaché	A	ADM	396		A	CDD
Attaché	A	ADM	396		A	CDI
Rédacteur	B	ADM	396		A	CDD
Rédacteur	B	ADM	396		A	CDD
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDD
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDD
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDD
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDD
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDI
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDI
Ingénieur	A	TECH	396		A	CDD
Technicien	B	TECH	396		A	CDD
Technicien	B	TECH	396		A	CDD
Technicien	B	TECH	396		A	CDD
Technicien	B	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial principal de 1ère cl	C	TECH	396		A	CDD
Adjoint technique territorial principal de 1ère cl	C	TECH	396		A	CDD
TOTAL GENERAL						

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTES DES ORGANISMES DANS LESQUELS A ETE PRIS UN ENGAGEMENT FINANCIER	C2

C2 - LISTES DES ORGANISMES DANS LESQUELS A ETE PRIS UN ENGAGEMENT FINANCIER (articles L.2313-1 et L.2313-1-1 du CGCT)

Les documents financiers et comptables de ces organismes sont mis à la disposition du puclic à ... ...
Toute personne a le droit de demander communication sur place et de prendre copie totale ou partielle à ses frais.

La nature de l'engagement	Nom de l'organisme	Raison sociale de l'organisme	Nature juridique de l'organisme	Montant de l'engagement

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES ORGANISMES DE REGROUPEMENT	C3.1

C3.1 - LISTE DES ORGANISMES DE REGROUPEMENT AUXQUELS ADHERE LA COMMUNE OU L'ETABLISSEMENT

DESIGNATION DES ORGANISMES	DATE D'ADHESION	MODE DE FINANCEMENT	MONTANT DU FINANCEMENT
Etablissements publics de coopération intercommunale			

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES ETABLISSEMENTS PUBLICS CREES PAR LA COMMUNE	C3.2

C3.2 - LISTE DES ETABLISSEMENTS PUBLICS CREES

Catégorie d'Etablissement	Intitulé / objet de l'Etablissement	Date de création	Num délib.	Date de Délibération	Nature de l'activité (SPIC/SPA)	TVA (oui / non)

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE DES SERVICES INDIVIDUALISES DANS UN BUDGET ANNEXE	C3.3

C3.3 - LISTE DES SERVICES INDIVIDUALISES DANS UN BUDGET ANNEXE

Catégorie d'Etablissement	Intitulé / objet de services	Date de création	Num délib.	N° SIRET	Date de Délibération	Nature de l'activité (SPIC/SPA)	TVA (oui / non)

IV - ANNEXES	IV
AUTRES ELEMENTS D'INFORMATIONS LISTE SERVICES ASSUJETIS A LA TVA ET NON ERIGES EN BUDGET ANNEXE	C3.4

C3.4 - LISTE DES SERVICES ASSUJETIS A LA TVA ET NON ERIGES EN BUDGET ANNEXE

Catégorie d'établissement	Intitulé / objet de services	Date de création	Num délib.	Date de Délibération	Nature de l'activité (SPIC/SPA)

IV - ANNEXES	IV
DECISIONS EN MATIERE DE TAUX DE CONTRIBUTIONS DIRECTES	D1

D1 - TAUX DE CONTRIBUTIONS DIRECTES

Libellés	Bases notifiées (si connues à la date de vote)	Variation des bases/(N-1)	Taux appliqués par décision de l'assemblée délibérante.	Variation de taux / N-1	Produit voté par l'assemblée délibérante	Variation du produit / N-1 (%)
Taxe d'habitation	0,00	0,00%	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%
TFPB	0,00	0,00%	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%
TFPNB	0,00	0,00%	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%
CFE	0,00	0,00%	0,00%	0,000000%	0,00	0,00%
TOTAL	0,00	0,00%			0,00	0,00%

IV - ANNEXES	IV
ARRETE ET SIGNATURES	D2

D2 - ARRETE - SIGNATURES

Nombre de membres en exercice.....	105	VOTES : Pour.....	31
Nombre de membres présents.....	11	Contre.....	
Nombre de suffrages exprimés.....	31	Abstentions.....	

Date de convocation : 13/05/2022

Présenté par le Président,

A Corte , le 20/05/2022

Le Budget Supplémentaire 2022,

Délibéré par le Comité Syndical réuni en session ordinaire reconvoquée

A Corte , le 20/05/2022

Les membres le Comité Syndical ,

DOn-Georges GIANNI
Président

Xavier POLI
Vice-Président

Marie-Thérèse MARIOTTI
Vice-Présidente

François BERNARDI
Vice-Président

Jean-Baptiste GIFFON
Vice-Président

Jean-Pierre GIORDANI
Vice-Président

Marie-Laurence SOTTY
Vice-Présidente

Ange-Pierre VIVONI
Membre

Vincent CICCADA
Membre

Jean-Paul BONARDI
Délégué

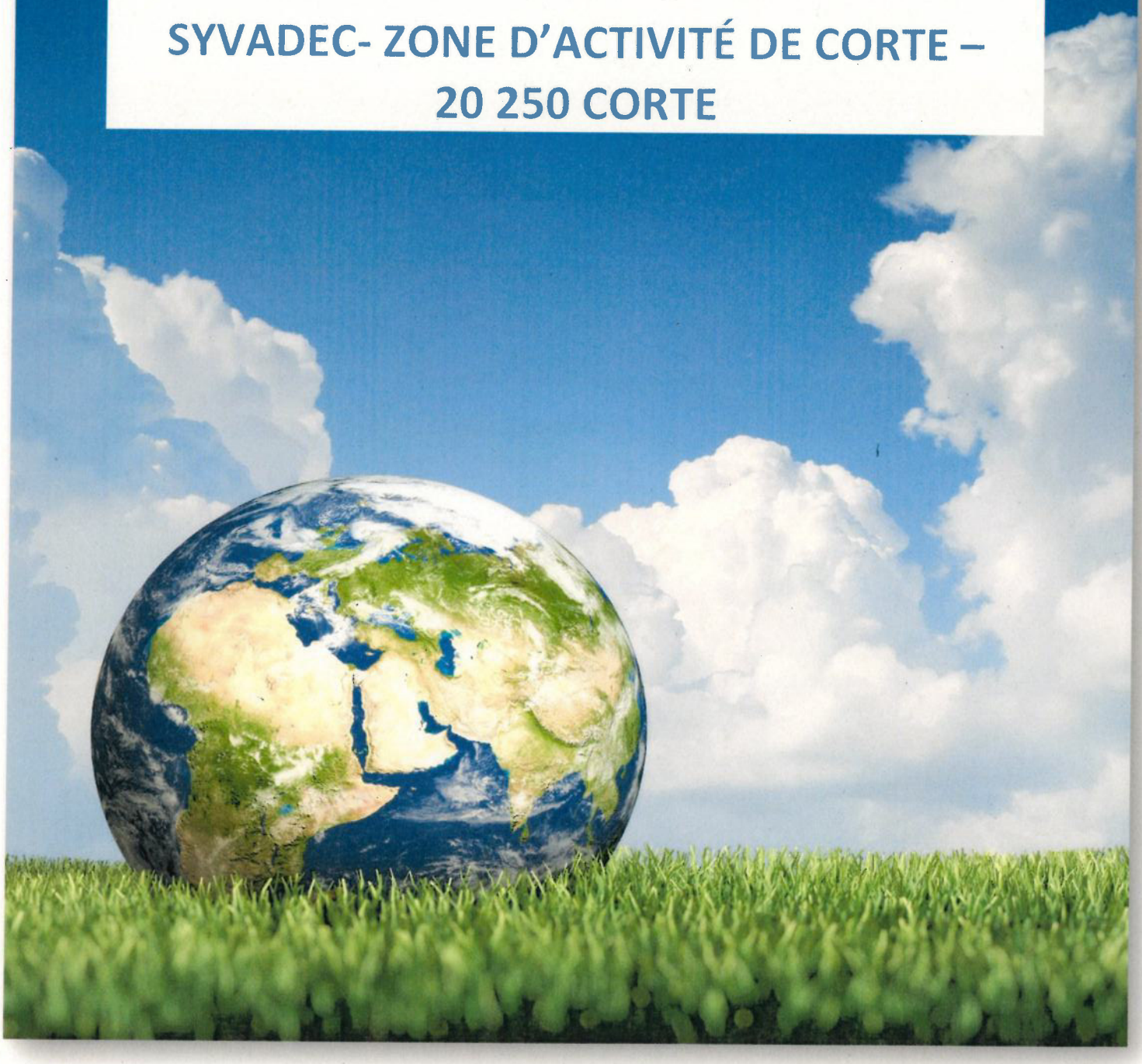
Paul COSTA
Suppléant

Certifié exécutoire par _____ , compte tenu de la transmission en préfecture, le _____ , et de la publication le _____

A Corte le 20/05/2022

COMITE SYNDICAL
12 MAI 2022

SYVADEC- ZONE D'ACTIVITÉ DE CORTE – 20 250 CORTE



COMITE SYNDICAL - 12/05/2022

	CAB	1	PERFETTINI	Martine				BERTOLUCCI	Marie-Christine		
	CAB	2	MILANI	Jean-Louis				BIAGGINI	Jean-Jacques		
	CAB	3	LINALE	Serge				CALLIER	Jeanne		
	CAB	4	PERETTI	Philippe				de GENTILI	Emmanuelle		
	CAB	5	PELLEGRI	Leslie				LOMBARDO	Florence		
	CAB	6	TIERI	Paul				LORENZI	Thérèse		
	CAB	7	LEONARDI	Jean Charles		a donné PVR a M. Brodi Borgo		MALAFRONTE	Christine		
	CAB	8	POZZO di BORGO	Louis		a reçu PVR de M. Leonardi		MASSONI	Jean-Joseph		
1	CAB	9	SIMONI	Pierre-Baptiste				PADOVANI	Marie-Hélène		
	CAB	10	ROMITI	Gérard				PETRI-GUASCO	Emmanuel		
	CAB	11	PADOVANI	Jean-Jacques				PIPERI	Linda		

CAB	12	BATTESTI	Gilles				POLISINI	Ivana		
CAB	13	POLIFRONI	Bruno				ROSSI	Michel		
CAB	14	SAVELLI	Pierre				SAVELLI	Jean-Michel		
CAB	15	LACAVE	Mattea				SIMEONI	Gilles		
CAB	16	GIAMARCHI	Marie-Dominique				SIMONPIETRI	Pierre-Michel		
CAB	17	GONZALEZ COLOMBANI	Carulina				TIMSIT	Christelle		
CAPA	1	MARCANGELI	Laurent				ARESU	Jean-Pierre		
CAPA	2	MINICONI	Ange-Pascal				BALDINI	Hyacinthe		
CAPA	3	FERRANDI	Etienne				BERNARD	Camille		
CAPA	4	FAGGIANELLI	François				BIANCAMARIA	Fabien		
CAPA	5	LACOMBE	Xavier				BONARDI	Jean-Paul		
CAPA	6	SARROLA	Alexandre				CECCALDI-POLI	Paule	1	

	CAPA	7	PASQUALAGGI	Jean-Marie				COSTA-NIVAGGIOLI	Annie		
	CAPA	8	FRANCHI	Horace				DEFRANCHI	Marie Jeanne		
	CAPA	9	VINCILEONI	Antoine-Mathieu				DELIPERI	Sébastien		
	CAPA	10	SANTONI-BRUNELLI	Marie Antoinette				FAGGIANELLI COLONNA	Marie-Françoise		
	CAPA	11	VANNUCCI	Stéphane				FARINA	Alexandre		
	CAPA	12	FRAU	David				FRANCHI	Horace		
	CAPA	13	COMBETTE	Christelle				GUERRINI	Simone		
2	CAPA	14	BACCI	Christian				LECCIA	Jean-Paul		
	CAPA	15	CIAVAGLINI	Joëlle				LOMBARDO	Gino		
	CAPA	16	JEAN-PAUL BONARDI					MAROSELLI	Marie-Catherine		
	CAPA	17	COLONNA D'ISTRIA	Jeanne Andrée				MARTINETTI	Joseph		
	CAPA	18	SUSINI	Jean				MASSEI	Aurélia		

	CAPA	19	SOTTY	Marie Laurence				MONDOLONI	Christophe		
	CAPA	20	CORTICCHIATO	Caroline				MORETTI	Basiliu		
	CAPA	21	KERVELLA	Philippe				PIERA	Muriel		
	CAPA	22	OTTAVY	Nicole				POGGI	Anne-Marie		
	CAPA	23	OTTAVY-SARROLA	Rose Marie				PONZEVERA	Marine		
	CAPA	24	PUGLIESI	Pierre				SICHI	Annie		
	CAPA	25	SBRAGGIA	Stéphane				TALLARICO	Gustave		
	CAPA	26	VOGLIMACCI	Charles-Noël				VILLANOVA	Emmanuelle		
3	CC Alta Rocca	1	ADORNI	Roméo				BARTOLI	François		
	CC Alta Rocca	2	COLOMBANI	Paul-André				CASTELLANI	Pierre		
	CC Alta Rocca	3	DE PERETTI	Don Napoléon				DE ROCCA SERRA	Jean-Paul		
	CC Alta Rocca	4	GRAZIANI	Frédérick				MARCELLESI	Pierre		

4	CC Calvi-Balagne	1	GUIDONI	Pierre				ANDREANI	Dominique		
	CC Calvi-Balagne	2	BARTHELEMY	Roxane				BICCHIERAY	Didier		
	CC Calvi-Balagne	3	MARCHETTI	François-Marie				GUERINI	Laurent		
	CC Calvi-Balagne	4	SEITE	Jean-Marie				MANICACCI	Laetitia		
	CC Calvi-Balagne	5	ACQUAVIVA	François-Xavier				SALVATORI	Marie-Josée		
5	CC Cap Corse	1	VIVONI	Ange-Pierre				GUILLERM	Bernard		
	CC Cap Corse	2	VUILLAMIER	Jean-Marcel				SANTUCCI	Anne-Laure		
	CC Cap Corse	3	FANTOZZI	Jean-Michel				SIMONETTI	Jean-Michel		
6	CC Casinca-Castagniccia	1	BERNARDI	François				AGOSTINI	AGOSTINI		
	CC Casinca-Castagniccia	2	BRUZI	Benoît				ALBERTINI	ALBERTINI		
	CC Casinca-Castagniccia	3	EMANUELLI	Paul-Jean				CAMPANA	CAMPANA		
	CC Casinca-Castagniccia	4	GAMBOTTI	Alexandre				SORBARA	SORBARA		

7	CC Celavo-Prunelli	1	GIFFON	Jean-Baptiste				CHIOCCA	Monique		
	CC Celavo-Prunelli	2	BELLINI	Pierre-François				MAZZACANI	Jean-Baptiste		
	CC Celavo-Prunelli	3	MURACCIOLI	Jean-Jacques				PELLEGRINETTI	Antoine		
8	CC Centre Corse	1	POLI	Xavier				NICOLOSI	Marie-Françoise		
	CC Centre Corse	2	SINDALI	Philippe				PIFERINI	Baptiste		
	CC Centre Corse	3	FRANCESCHINI	Christiane				PULICANI	Nathalie		
9	CC Costa Verde	1	NICOLAI	Marc-Antoine				CHIARAMONTI	Maurice		
	CC Costa Verde	2	MARIOTTI	Marie-Thérèse				LORENZI	Pierre		
	CC Costa Verde	3	CIMIGNANI	Marie-Flora				OTTAVI	Pascal		
	CC Costa Verde	4	BERLINGHI	François				PALLENTI	Jean-Marie		
10	CC Fium Orbu Castellu (collège EPCI)	0									
	CC Ile Rousse-Balagne	1	MORTINI	Lionel				GENUINI	Benjamin		

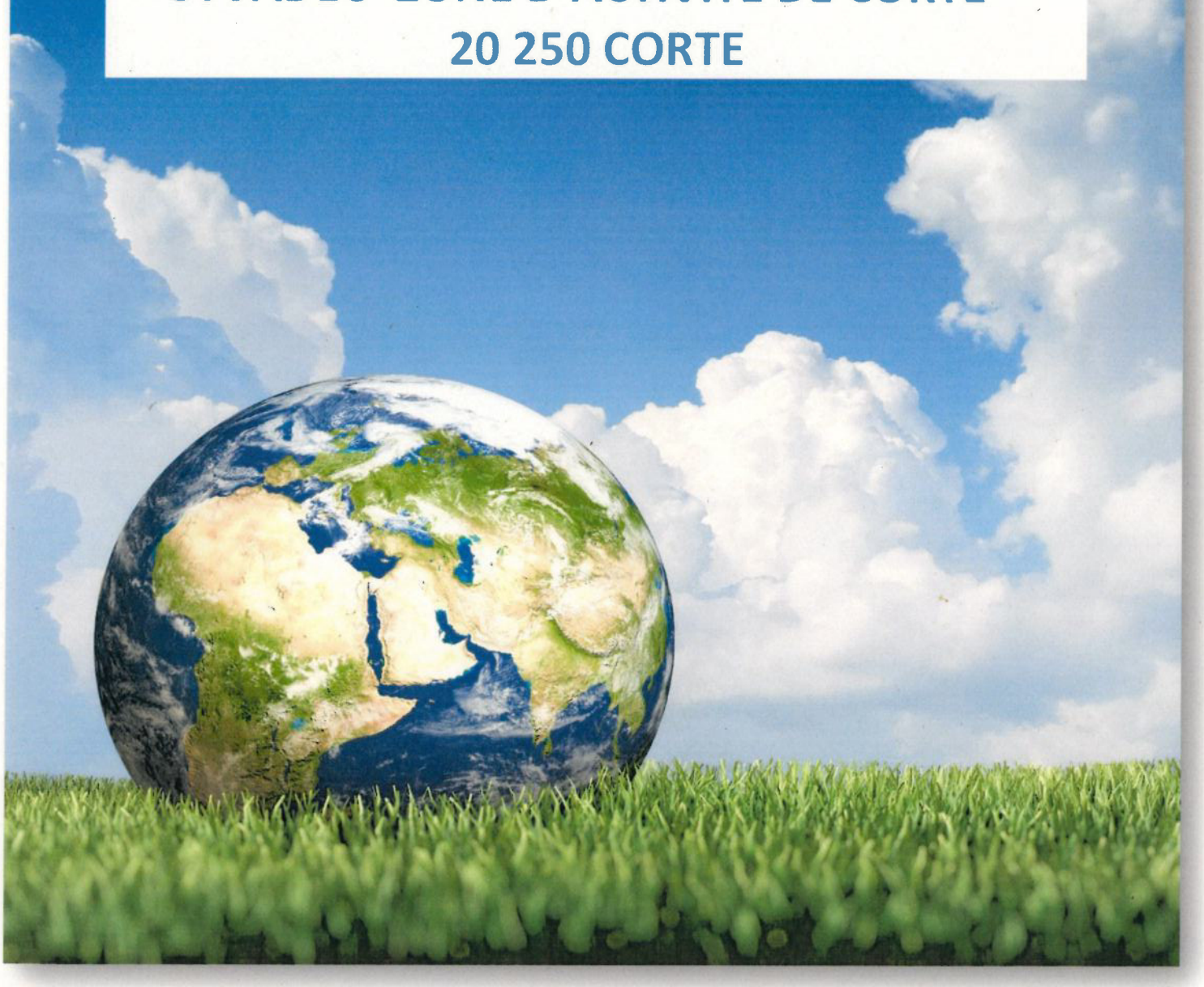
11	CC Ile Rousse-Balagne	2	SAULI	Joseph				MARTELLI	Camille		
	CC Ile Rousse-Balagne	3	ANTONELLI	Jean-Toussaint				MASSIANI	Jean-Louis		
	CC Ile Rousse-Balagne	4	CANANZI	Ange				POLI	Jean-François		
12	CC Marana Golo	1	DOMINICI	Jean				BRUSCHNI	Vincent		
	CC Marana Golo	2	PASQUALI	Gabriel				FELICETTI	Fortuné		
	CC Marana Golo	3	GIABICONI	Jean-Charles				GRAZIANI	Bernard		
	CC Marana Golo	4	RAO	Frédéric				GRAZIANI	Christophe		
	CC Marana Golo	5	GALETTI	Joseph				LAMBERTI	Ange		
	CC Marana Golo	6	MATTEI	Jean-François				MATTEI	Jean-Marc		
	CC Marana Golo	7	TERRIGHI	Charlotte				MAZZONI	Alain		
13	CC Nebbiu-Conca d Oru	1	OLMETA	Claudy				COSTA	Paul		
	CC Nebbiu-Conca d Oru	2	MARCHETTI	Etienne				LUCIANI	Cyril		

	CC Nebbiu-Conca d Oru	3	FONDACCI DE PAOLI	**Jean-Claude**				**PONZEVERA**	Juliette		
14	**CC Oriente**	1	MAURIZI	Pancrace							
15	**CC Pasquale Paoli**	1	NEGRONI	Jérome				**CASTELLANI**	Jean-Baptiste		
	CC Pasquale Paoli	2	ALBERTINI	Pierre-François				**TOMASINI**	Jean-Andre		
16	**CC Pieve d Ornano**	1	CICCADA	Vincent							
	CC Pieve d Ornano	2	LECCIA	Pascal							
17	**CC Sartenais-Valinco**	1	**BARTOLI**	Paul-Marie				BARCELO	Angélika		
	CC Sartenais-Valinco	2	**ISTRIA**	Patrice				**DURAZZO**	Jean-François		
	CC Sartenais-Valinco	3	MICHELETTI	Vincent				MOZICONACCI	José-Pierre		
	CC Sartenais-Valinco	4	PERENEY	Jean				NICOLAï	Jacques		
18	**CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)**	1	**MATTEI FAZI**	Joselyne				ANGELINI .	Christian		
	CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)	2	**GIORDANI**	Jean-Pierre				CASTELLANI	Pascaline		

	CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)	3	POMPONI	Paul François				CHIAPPINI	Angèle		
	CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)	4	CHIAPPINI	Charles				COLONNA	François		
19	CC Sud-Corse	1	STROMBONI	Jeanne				AGOSTINI	Jacky		
	CC Sud-Corse	2	SUSINI	Grégory				CANETTI	Fabien		
	CC Sud-Corse	3	CESARI	Etienne				CUCCHI	Marie-Antoinette		
	CC Sud-Corse	4	LOPEZ	Denis				CULIOLI-VICHERA	Marie-Josée		
	CC Sud-Corse	5	GIANNI	Don Georges	a reçu pur. de N. Quilichini			GIRASCHI	Emmanuelle		
	CC Sud-Corse	6	SIMONI	Géraldine				GIUSEPPI	Jean		
	CC Sud-Corse	7	SERRA	Jean-Marc				MICHELANGELI	Patrick		
	CC Sud-Corse	8	QUILICHINI	Paul	a donné pur à N. Giannni			SANGES	Véronique		
	CC Sud-Corse	9	LUCCHINI	Félicien				SANTARECCI	Félix		
	Collège des EPCI	0									
		105									

COMITE SYNDICAL
RECONVOQUE
20 MAI 2022

SYVADEC- ZONE D'ACTIVITÉ DE CORTE – 20 250 CORTE



COMITE SYNDICAL RECONVOQUE - 20/05/2022

1	CAB	1	**PERFETTINI**	Martine				BERTOLUCCI	Marie-Christine		
	CAB	2	**MILANI**	Jean-Louis				BIAGGINI	Jean-Jacques		
	CAB	3	**LINALE**	Serge				CALLIER	Jeanne		
	CAB	4	**PERETTI**	Philippe				de GENTILI	Emmanuelle		
	CAB	5	**PELLEGRI**	Leslie				LOMBARDO	Florence		
	CAB	6	**TIERI**	Paul				LORENZI	Thérèse		
	CAB	7	**LEONARDI**	Jean Charles				MALAFRONTE	Christine		
	CAB	8	**POZZO di BORGO**	Louis				**MASSONI**	Jean-Joseph		
	CAB	9	**SIMONI**	Pierre-Baptiste				PADOVANI	Marie-Hélène		
	CAB	10	**ROMITI**	Gérard				**PETRI-GUASCO**	Emmanuel		
	CAB	11	**PADOVANI**	Jean-Jacques				PIPERI	Linda		

CAB	12	BATTESTI	Gilles				POLISINI	Ivana		
CAB	13	POLIFRONI	Bruno				ROSSI	Michel		
CAB	14	SAVELLI	Pierre				SAVELLI	Jean-Michel		
CAB	15	LACAVE	Mattea				SIMEONI	Gilles		
CAB	16	GIAMARCHI	Marie-Dominique				SIMONPIETRI	Pierre-Michel		
CAB	17	GONZALEZ COLOMBANI	Carulina				TIMSIT	Christelle		
CAPA	1	MARCANGELI	Laurent	A donné pvr à Vivoni AP.			ARESU	Jean-Pierre		
CAPA	2	MINICONI	Ange-Pascal				BALDINI	Hyacinthe		
CAPA	3	FERRANDI	Etienne	A donné pvr à BONARDI JP			BERNARD	Camille		
CAPA	4	FAGGIANELLI	François				BIANCAMARIA	Fabien		
CAPA	5	LACOMBE	Xavier	A donné pvr à BONARDI JP						
CAPA	6	SARROLA	Alexandre				CECCALDI-POLI	Paule		

3 Pouvoirs

CAPA 24	7	PASQUALAGGI	Jean-Marie				COSTA-NIVAGGIOLI	Annie		
CAPA 25	8	FRANCHI	Horace				DEFRANCHI	Marie Jeanne		
CAPA 26	9	VINCILEONI	Antoine-Mathieu				DELIPERI	Sébastien		
CAPA 27	10	SANTONI-BRUNELLI	Marie Antoinette				FAGGIANELLI COLONNA	Marie-Françoise		
CAPA 28	11	VANNUCCI	Stéphane				FARINA	Alexandre		
CAPA 29	12	FRAU	David	A donné PUR à SOTTY M.L.			FRANCHI	Horace		
CAPA 30	13	COMBETTE	Christelle				GUERRINI	Simone		
CAPA 32	14	BACCI	Christian				LECCIA	Jean-Paul		
CAPA 32	15	CIAVAGLINI	Joëlle				LOMBARDO	Gino		
CAPA 33	16	X2 BONARDI	Jean-Paul	A reçu les PURS de N. FERRANDI E et M. LACAMBRE X			MAROSELLI	Marie-Catherine		
CAPA 34	17	COLONNA D'ISTRIA	Jeanne Andrée				MARTINETTI	Joseph		
CAPA 35	18	SUSINI	Jean				MASSEI	Aurélia		

2

4 PURS 1 présent

	CAPA 36	19	SOTTY	Marie Laurence	A reçu les pvrs de N. SBRAGGIA de N. FRAU			MONDOLONI	Christophe		
	CAPA 37	20	CORTICCHIATO	Caroline				MORETTI	Basiliu		
	CAPA 38	21	KERVELLA	Philippe				PIERA	Muriel		
	CAPA 39	22	OTTAVY	Nicole				POGGI	Anne-Marie		
	CAPA 40	23	OTTAVY-SARROLA	Rose Marie				PONZEVERA	Marine		
	CAPA 41	24	PUGLIESI	Pierre				SICHI	Annie		
	CAPA 42	25	SBRAGGIA	Stéphane	A donné pvr à Mme Sotty			TALLARICO	Gustave		
	CAPA 43	26	VOGLIMACCI	Charles-Noël				VILLANOVA	Emmanuelle		
3	CC Alta Rocca 44	1	ADORNI	Roméo	A donné pvr à N. CICCADA.			BARTOLI	François		
	CC Alta Rocca 45	2	COLOMBANI	Paul-André				CASTELLANI	Pierre		
	CC Alta Rocca 46	3	DE PERETTI	Don Napoléon				DE ROCCA SERRA	Jean-Paul		
	CC Alta Rocca 47	4	GRAZIANI	Frédérick				MARCELLESI	Pierre		

6 pvrs 2 présents

4	CC Calvi-Balagne 48	1	GUIDONI	Pierre				ANDREANI	Dominique		
	CC Calvi-Balagne 49	2	BARTHELEMY	Roxane				BICCHIERAY	Didier		
	CC Calvi-Balagne 50	3	MARCHETTI	François-Marie	A donné PVR à M. GIANNI			GUERINI	Laurent		
	CC Calvi-Balagne 51	4	SEITE	Jean-Marie				MANICACCI	Laetitia		
	CC Calvi-Balagne 52	5	ACQUAVIVA	François-Xavier				SALVATORI	Marie-Josée		
5	CC Cap Corse 53	1	VIVONI	Ange-Pierre	A reçu PVR de - M. VUILLAMIER - M. Maudanseli			GUILLERM	Bernard		
	CC Cap Corse 54	2	VUILLAMIER	Jean-Marcel	A donné PVR à M. VIVONI			SANTUCCI	Anne-Laure		
	CC Cap Corse 55	3	FANTOZZI	Jean-Michel				SIMONETTI	Jean-Michel		
6	CC Casinca-Castagniccia 56	1	BERNARDI +D	François	A reçu PVR de - M. EMMANUELI - M. GAMBOTTI			AGOSTINI	AGOSTINI		
	CC Casinca-Castagniccia 57	2	BRUZI	Benoît				ALBERTINI	ALBERTINI		
	CC Casinca-Castagniccia 58	3	EMANUELLI	Paul-Jean	A donné PVR à M. BERNARDI			CAMPANA	CAMPANA		
	CC Casinca-Castagniccia 59	4	GAMBOTTI	Alexandre	A donné PVR à M. BERNARDI			SORBARA	SORBARA		

10 PVRS 4 présents

7	CC Celavo-Prunelli	1	GIFFON 60	Jean-Baptiste	A reçu pur de N. Mattei - N. Quilichini			CHIOCCA	Monique		
	CC Celavo-Prunelli	2	BELLINI 61	Pierre-François				MAZZACANI	Jean-Baptiste		
	CC Celavo-Prunelli	3	MURACCIOLI 62	Jean-Jacques				PELLEGRINETTI	Antoine		
8	CC Centre Corse	1	POLI 63	Xavier	A reçu pur de - N. Sindali - Mme Franceschini			NICOLOSI	Marie-Françoise		
	CC Centre Corse	2	SINDALI 64	Philippe	a donné pur à N. Poli			PIFERINI	Baptiste		
	CC Centre Corse	3	FRANCESCHINI 65	Christiane	a donné pur à N. Poli			PULICANI	Nathalie		
9	CC Costa Verde	1	NICOLAI 66	Marc-Antoine	a donné pur à Mme Mariotti			CHIARAMONTI	Maurice		
	CC Costa Verde	2	MARIOTTI 67	Marie-Thérèse	a reçu pur de - N. Nicolai - N. Berlinghi			LORENZI	Pierre		
	CC Costa Verde	3	CIMIGNANI 68	Marie-Flora				OTTAVI	Pascal		
	CC Costa Verde	4	BERLINGHI 69	François	a donné pur à Mme Mariotti			PALLENTI	Jean-Marie		
10	CC Fium Orbu Castellu (collège EPCI)	0									
	CC Ile Rousse-Balagne	1	MORTINI 70	Lionel				GENUINI	Benjamin		

14. purs 7 présents

11	CC Ile Rousse-Balagne	2	SAULI 71	Joseph				MARTELLI	Camille		
	CC Ile Rousse-Balagne	3	ANTONELLI 72	Jean-Toussaint				MASSIANI	Jean-Louis		
	CC Ile Rousse-Balagne	4	CANANZI 73	Ange				POLI	Jean-François		
12	CC Marana Golo	1	DOMINICI 74	Jean				BRUSCHNI	Vincent		
	CC Marana Golo	2	PASQUALI 75	Gabriel				FELICETTI	Fortuné		
	CC Marana Golo	3	GIABICONI 76	Jean-Charles				GRAZIANI	Bernard		
	CC Marana Golo	4	RAO 77	Frédéric				GRAZIANI	Christophe		
	CC Marana Golo	5	GALETTI 78	Joseph				LAMBERTI	Ange		
	CC Marana Golo	6	MATTEI 79	Jean-François	a donné pouvoir à M. Giffon.			MATTEI	Jean-Marc		
	CC Marana Golo	7	TERRIGHI 80	Charlotte				MAZZONI	Alain		
13	CC Nebbiu-Conca d Oru	1	OLMETA 81	Claudy				COSTA	Paul		
	CC Nebbiu-Conca d Oru	2	MARCHETTI 82	Etienne	a donné pouvoir à M Giordani			LUCIANI	Cyril		

16 pers.

8 présents

	CC Nebbiu-Conca d Oru	3	FONDACCI DE PAOLI	Jean-Claude 83				PONZEVERA	Juliette		
14	CC Oriente	1	MAURIZI	Pancrace 84							
15	CC Pasquale Paoli	1	NEGRONI	Jérome 85	a donné PUR à M.R Granu			CASTELLANI	Jean-Baptiste		
	CC Pasquale Paoli	2	ALBERTINI	Pierre-François 86				TOMASINI	Jean-Andre		
16	CC Pieve d Ornano	1	CICCADA	Vincent 87	a reçu PUR de - M. ADORNI - M. BARTOLI						
	CC Pieve d Ornano	2	LECCIA	Pascal 88							
17	CC Sartenais-Valinco	1	BARTOLI	Paul-Marie 89	a donné PUR à M Ciccada.			BARCELO	Angélika		
	CC Sartenais-Valinco	2	ISTRIA	Patrice 90				DURAZZO	Jean-François		
	CC Sartenais-Valinco	3	MICHELETTI	Vincent 91	a donné PUR à M. Giordani			MOZICONACCI	José-Pierre		
	CC Sartenais-Valinco	4	PERENEY	Jean 92				NICOLAÏ	Jacques		
18	CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)	1	MATTEI FAZI	Joselyne 93				ANGELINI	Christian		
	CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)	2	GIORDANI	Jean-Pierre 94	a reçu PUR de - M. Micheletti - M. Pancheti E			CASTELLANI	Pascaline		

19 PVRS

10 présents

	CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)	3	POMPONI	Paul François 95				CHIAPPINI	Angèle		
	CC Spelunca Liamone (CC ouest Corse)	4	CHIAPPINI	Charles 96				COLONNA	François		
19	CC Sud-Corse	1	STROMBONI	Jeanne 97				AGOSTINI	Jacky		
	CC Sud-Corse	2	SUSINI	Grégory 98				CANETTI	Fabien		
	CC Sud-Corse	3	CESARI	Etienne 99				CUCCHI	Marie-Antoinette		
	CC Sud-Corse	4	LOPEZ	Denis 100				CULIOLI-VICHERA	Marie-Josée		
	CC Sud-Corse	5	X2 GIANNI	Don Georges 101	a reçu PVR de N. Nacabelli FF de N. NEGRONI			GIRASCHI	Emmanuelle		
	CC Sud-Corse	6	SIMONI	Géraldine 102				GIUSEPPI	Jean		
	CC Sud-Corse	7	SERRA	Jean-Marc 103				MICHELANGELI	Patrick		
	CC Sud-Corse	8	QUILICHINI	Paul 104	a donné PVR à N. Giffon-			SANGES	Véronique		
	CC Sud-Corse	9	LUCCHINI	Félicien 105				SANTARECCI	Félix		
	Collège des EPCI	0									
		105									

20 PVRS

11 présents dont 1 suppléants

SYVADEC
FEMU PER DUMANI

POUVOIR

Je soussigné(e) ..... MARCANGELI LAURENT .....

Délégué(e) titulaire de la commune/EPCI* de ..... CAPA .....

donne pouvoir à M/~~Mme~~* ..... Mizzoni Ange-Pierre .....

délégué(e) titulaire de la commune/EPCI* de ..... CC Cap Corse .....

pour me représenter à la réunion du ~~Bureau~~/ Comité* en date du 20/05/22 , et de prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à ..... Ajaccio ..... le ..... 20/05/2022 .....

Signature et cachet

DOCUMENT A ENVOYER DANS LES MEILLEURS DELAIS AU SYVADEC OU A FAIRE REMETTRE EN SEANCE

* Rayer la mention inutile

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : FERRANDI

Prénom : ETIENNE

Collectivité : CAPA

Donne pouvoir à : BONARDI JEAN-PAUL

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CAPA

Pour me représenter à la réunion du : COMITE SYNDICAL

En date du : 20 MAI 2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à ALATA, le 19 MAI 2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

(3)

(1C)

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : LACOMBE

Prénom : Baptiste, Xavier

Collectivité : CAPA

Donne pouvoir à : Bonardi Jean-paul

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CAPA

Pour me représenter à la réunion du : Comité Syndical

En date du : 20/05/2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à BERI, le 20 mai 2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

(4)

syvadec

POUVOIR

Je soussigné(e) DAVID FRAU

Délégué(e) titulaire de la commune/EPCI* de CAPA

donne pouvoir à M/ Mme* Sotty. Marie Laurence

délégué(e) titulaire de la commune/EPCI* de CAPA

pour me représenter à la réunion du Bureau/ Comité* en date du 20/05/22 et de prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à [illegible] le 20/05/22

Signature et cachet

DOCUMENT A ENVOYER DANS LES MEILLEURS DELAIS AU SYVADEC OU A FAIRE REMETTRE EN SEANCE

* Rayer la mention inutile

(5)

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

(OK)

Nom : SBRAGGIA

Prénom : Stéphane

Collectivité : CAPA

Donne pouvoir à : Marie-Laurence Sotty - CAPA

Délégué (e) titulaire de la collectivité : Comité Syndical

Pour me représenter à la réunion du : 20 mai 2022

En date du : COMITE

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Ajaccio, le 20 mai 2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC – RT 50 ZA – 202550 CORTE.

(6)

44

SYVADEC
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : ADORNI

Prénom : Roméo

Collectivité : Mairie d'Ohmiccia - CC Alta Rocca

Donne pouvoir à : Mr Ciccada Lumcent

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC Pieve d'ormamo

Pour me représenter à la réunion du : Comité Syndical

En date du : 20 Mai 2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Ohmiccia, le 17 Mai 2022

Signature :

LE MAIRE
ADORNI Roméo

MAIRIE 20112 OLMICCIA

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

POUVOIR

Je soussigné, M François Marie MARCHETTI

Déclare donner tout pouvoir à M.....Gianni Dom George

Pour voter en lieu et place à la réunion du comité syndical du SYVADEC qui aura lieu le 20 mai 2022.

Fait pour servir et valoir ce que de droit,

Le 20 mai 2022

Signature
Le Président,

François-Marie MARCHETTI

(8)

54

(CC)

SYVADEC
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : VUILLAMIER

Prénom : Jean-Marcel

Collectivité : Communauté de Communes du Cap Corse

Donne pouvoir à : Ange Pierre VIVONI

Délégué (e) titulaire de la collectivité : Communauté de Communes du Cap Corse

Pour me représenter à la réunion du : 20 Mai 2022 - Comité Syndical.

En date du : 20 mai 2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Bastia, le 18 Mai 2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

(a)

syvadec
FEMU PER DUMANE

(b)

POUVOIR

Nom : Emmanuelli

Prénom : Paul Jean

Collectivité : Castanicce (CC Casinca Castagniccia)

Donne pouvoir à : Bernardi François

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC Casinca Castagniccia

Pour me représenter à la réunion du : Comité Syndical

En date du : 20/05/22

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Ruzzole d'orezza, le 20/05/22

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

POUVOIR

Nom : GAMBOTTI

Prénom : Alexandre

Collectivité : Commune de FICAJA

Donne pouvoir à : Bermardi Francois

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC Casinca Castagniccia

Pour me représenter à la réunion du : 20 mai 2022 du SYVADEC

En date du : 20 mai 2022 à 10h00

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Ficaja, le 19/05/2022

Signature :

Le Maire
Alexandre GAMBOTTI

MAIRIE de FICAJA
HAUTE-CORSE

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

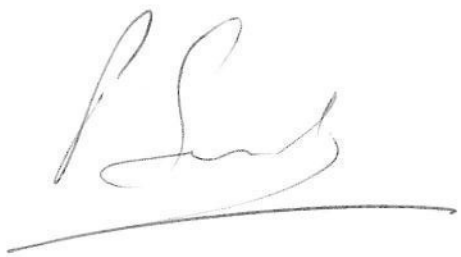
(11)

64

CS DU 20/5/2022 POUVOIR

Je soussigné,

Me SINDALI Philippe, déclare donner pouvoir à Mr POLI Xavier afin d'agir en mes lieux et place à l'occasion du Comité Syndical du SYVADEC du 20/05/2022



(12)

65

CS DU 20/5/2022 POUVOIR

(OK)

Je soussignée,

Mme FRANCESCHINI Christiane, déclare donner pouvoir à Mr POLI Xavier afin d'agir en mes lieux et place à l'occasion du Comité Syndical du SYVADEC du 20/05/2022

(13)

66

(7)

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : VIDOCQ

Prénom : Jean ANTOINE

Collectivité : C.C. COSTA VERDE

Donne pouvoir à : M. FATHONI

Délégué (e) titulaire de la collectivité : C.C. COSTA VERDE

Pour me représenter à la réunion du : Comité Syndical

En date du : 20.05.2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Bocognano, le 19.05.2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

(14)

69

(OC)

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : Berlinghi

Prénom : FRANÇOIS

Collectivité : CC COSTA VERDE

Donne pouvoir à : MT Mariotti

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC COSTA VERDE

Pour me représenter à la réunion du : Comité Syndical

En date du : 20/05/2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à SAN NICOLAO, le 18/05/2022

Signature :

COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DE LA COSTA VERDE 20230 SAN NICOLAO

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

15

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : Mattei

Prénom : Jean François

Collectivité : Communauté des communes de Marana Golo

Donne pouvoir à : Giuliani Jean Baptiste

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC celavo prunelli

Pour me représenter à la réunion du : 20/05/2022

En date du : 20/05/2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Monte, le 20/05/2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

(16)

82

syvadec
FEMU PER DUMANE

(ok)

POUVOIR

Nom : MARCHETTI

Prénom : Etienne

Collectivité : Communauté de Communes Nebbiu Conca d'Oru

Donne pouvoir à : M. Guardiani Jean Pierre

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC Speluncca liamone

Pour me représenter à la réunion du : Comité Syndical reconsoque

En date du : 20 Mai 2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Barbaggio, le 19/05/22

Signature :

Le Maire

Etienne MARCHETTI

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

(17)

85

syvadec
FEMU PER DUMANE

CS du 20-05-2022

POUVOIR

Je soussigné M. NEGRONI Jérome, vice-Président en charge des éco-points et de la recyclerie mobile, donne tous pouvoirs à

.....Gianni Don George..... afin de me représenter lors de la séance du conseil syndical du 20 mai 2022.

Pour faire valoir ce que droit.

Fait à SAN-LORENZO, le 19/05/2022.

M. Jérome NEGRONI

MAIRIE DE SAN LORENZO (Haute-Corse)

18

89

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : BARTOLI

Prénom : PAUL-MARIE

Collectivité : Communauté de Communes du Santenais Valinco Tanavo (CCSVT)

Donne pouvoir à : Mr Ciccada Vincent.

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC Pieve d'Orimamo.

Pour me représenter à la réunion du : 20 mai 2022

En date du : Comité Syndical -

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à PROPRIANO, le 19 mai 2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

19

91

(VC)

syvadec
FEMU PER DUMANE

POUVOIR

Nom : MICHELETTI

Prénom : Vincent

Collectivité : CCSVT

Donne pouvoir à : Jean Pierre Guardani

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC Speluncca Liamone

Pour me représenter à la réunion du : Comité Syndical

En date du : 20 mai 2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Casalabriva, le 19 mai 2022

Signature :

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC - RT 50 ZA - 202550 CORTE.

SYVADEC - RT 50 ZA - 20250 CORTE
Tél : 04 95 34 00 14
www.syvadec.fr / info@syvadec.fr

20

104

syvadec
FEMU PER DUMANE

OK

POUVOIR

Nom : QUILICHINI

Prénom : Paul

Collectivité : Commune de Pièvanttoli - Caldarello

Donne pouvoir à : M. Giffon Jean Baptiste

Délégué (e) titulaire de la collectivité : CC Celavo Prunelli

Pour me représenter à la réunion du : 20 mai 2022

En date du : 12 mai 2022

Et prendre part à toute délibération, émettre tout vote et signer tout document.

Fait à Pièvanttoli - Caldarello, le 19/05/2022

Signature :

1er ADJOINT
Paul QUILICHINI

Document à faire remettre en séance ou à envoyer dans les meilleurs délais, par mail à info@syvadec.fr ou par courrier à l'adresse suivante : SYVADEC – RT 50 ZA – 202550 CORTE.

syvadec
ETABLISSEMENT PUBLIC DE VALORISATION DES DÉCHETS DE CORSE
Femu per dumane

Actualisation PPI - synthèse

Le Plan Pluriannuel d'Investissement (PPI) 2021-2025 a été adopté par le comité syndical par délibération N°2020-12-100 en date du 16 décembre 2020 et actualisé par délibération N°201-12-103 en date du 6 décembre 2021.

Les projets votés par le comité syndical ont été intégrés en concertation avec les collectivités membres et suivant les besoins techniques identifiés sur les différents territoires.

Il est précisé que les investissements prévisionnels pour la conception et la construction des deux centres de tri et de valorisation représentent 65 % du montant du PPI 2021-2025. La non-réalisation (ou le glissement calendaire) de l'un ou des deux centres modifierait structurellement le niveau d'investissement porté sur le PPI.

Par ailleurs, de nombreuses opérations ont été empêchées (absence de maîtrise foncière, projet abandonné faute d'acceptabilité…) ou décalées dans le temps (délais d'obtention d'autorisations administratives, contentieux…). Il apparaît donc que le niveau de réalisation des investissements est en deçà des dépenses prévues au PPI.

Le réajustement du PPI vise à :

- Améliorer le niveau de réalisation et disposer d'un niveau d'investissement plus réaliste (en programmant et planifiant les seules opérations pour lesquelles la maîtrise foncière et la faisabilité technique sont acquises).

- Faire coïncider la programmation physique des investissements avec un programme de financement nouvellement calibré et suivant les résultats des appels d'offres relatifs à la conception et la construction des centres de tri et de valorisation.

- Préparer la mise en œuvre de l'instruction budgétaire M57 à partir du 1er janvier 2023, et la mise en place d'une gestion de l'investissement en AP/CP qui permettra d'avoir une lisibilité des actes stratégiques votés par l'assemblée délibérante et une visibilité comptable des projets programmés.

- Intégrer au juste niveau dans la prospective financière les investissements à porter, leur financement et leurs impacts sur les coûts de fonctionnement et donc améliorer la visibilité financière et le coût syndical en matière d'investissement.

Etant rappelé qu'au-delà des projets nouveaux, le PPI doit également intégrer les crédits d'investissement courant : entretien, maintenance, mises aux normes…

L'objectif principal étant de répondre à différents enjeux en termes :

- De pilotage : suivi des réalisations des projets, estimation des coûts d'investissement à venir, priorisation éventuelle ;
- Opérationnels : lisibilité budgétaire, enrichissement de l'information financière, programmation opérationnelle des projets ;
- Financiers : outil d'aide à la décision pour la préparation budgétaire, programmation à moyen terme de l'activité des services, contributions aux simulations financières et impacts des investissements sur le coût syndical.

La commission finances réunie en date du 14 avril 2022 ayant donné un avis favorable à l'actualisation du PPI, les membres du comité syndical seront invités à en délibérer.

Annexe

L'actualisation des montants prévisionnels et la déprogrammation des projets non opérationnels (absence de foncier identifié, contentieux…) conduit globalement à une réduction du niveau d'investissement de 5 324 k€ sur la période 2021-2025.

Etant rappelé que la révision annuelle du PPI permet de programmer toute nouvelle opération adossée à son plan de financement.

		PPI avant actualisation		PPI actualisé mai 2022		
Code opération	Intitulé opération	PROJETS non programmés	PROJETS Programmés	PROJETS non programmés	PROJETS Programmés	Ecart programmation
20081	*Compostage individuel*	*0*	*1 586*	*0*	*868*	*-718*
20082	*CET Existant*	*0*	*4 410*	*0*	*4 510*	*100*
20083	*Matériel roulant*	*0*	*45*	*0*	*45*	*0*
20084	*Matériel bureau et informatique*	*0*	*105*	*0*	*105*	*0*
20085	*Quais de transfert*	*0*	*1 127*	*0*	*3 176*	*2 049*
20086	*Déchetteries*	*12 870*	*13 517*	*13 250*	*13 488*	*-29*
20107	*Textiles*	*0*	*67*	*0*	*67*	*0*
20128	*Siège social-bureau*	*0*	*25*	*0*	*29*	*4*
20149	*DDS*	*0*	*35*	*0*	*35*	*0*
201610	*Biodéchets*	*1 200*	*4 100*	*3 400*	*1 812*	*-2 288*
201711	*Tri*	*0*	*2 148*	*0*	*3 056*	*908*
201712	*Centre technique multimodal*	*0*	*3 800*	*0*	*0*	*- 3 800*
201813	*Installation de stockage (ISDND)*	*11 645*	*270*	*11 645*	*240*	*-30*
201814	*Presse à balles*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
201915	*Recyclerie mobile*	*396*	*827*	*0*	*827*	*0*
202017	*Eco point*	*2 930*	*2 976*	*4 100*	*1 456*	*-1 520*
	TOTAL hors CTV	***29 041***	***35 038***	***32 395***	***29 714***	***-5 324***
201712	*Pré-traitement et valorisation*	*0*	*85 400*	*0*	*85 400*	*0*
	TOTAL	***29 041***	***120 438***	***32 395***	***115 114***	***-5 324***

La liste des opérations est donnée ci-après.

Libellé / programme / Site	Nature opération	Code opération	Intitulé opération	PROJETS Programmés	crédits déjà mandatés	2021	2022	2023	2024	2025	2021-2025	exercices suivants
Plan biodéchets	Achats composteurs	20081	*Compostage individuel 21 -24*	868			318	318	232		868	
Compostage individuel	***Sous Total***	**20081**	***Compostage individuel***	***868***	***0***	***0***	***318***	***318***	***232***	***0***	***868***	***0***
Vico post exploitation	Couverture bassins	20082	*CET Existant*	300		0	300				300	
Vico post exploitation	Reprise caniveaux	20082	*CET Existant*	30			30				30	
Viggianello post exploitation	couverture finale	20082	*CET Existant*	1 680	515		1 165				1165	
Viggianello pos exploitation BRM	Unité traitement lixiviats	20082	*CET Existant*	2 500			500	1 500	500		2500	
CET Existant	***Sous Total***	**20082**	***CET Existant***	***4 510***	***515***	***0***	***1 995***	***1 500***	***500***	***0***	***3 995***	***0***
Aménagement fourgon atelier et GMAO	Utilitaire (fourgon)	20083	*Matériel roulant*	45		20	25				45	
Matériel roulant	***Sous Total***	**20083**	***Matériel roulant***	***45***	***0***	***20***	***25***	***0***	***0***	***0***	***45***	***0***
Informatique et matériel de bureau	Equipement	20084	*Matériel bureau et informatique*	105		11	64	10	10	10	105	
Matériel bureau et informatique	***Sous Total***	**20084**	***Matériel bureau et informatique***	***105***	***0***	***11***	***64***	***10***	***10***	***10***	***105***	***0***
Quai Notre Dame de la Serra	Travaux et équipements	20085	*Quais de transfert*	157	90	67					67	
Monticello	Travaux et pont	20085	*Quais de transfert*	200			100	100				
Renouvellement	Engin	20085	*Quais de transfert*	160				160			160	
Quai Capu Di padule	locaux et matériel	20085	*Quais de transfert*	318		68	250				318	
Quai Murtone	Equipement	20085	*Quais de transfert*	1900			100	800	800	200	1900	
Quai Teghime	Engin	20085	*Quais de transfert*	161		161					161	
Algéco Viggianello et Vico	Remplacement	20085	*Quais de transfert*	30			30				30	
Quai bennes, caissons compacteur, métallerie	Equipement	20085	*Quais de transfert*	250		10	100	100	40		250	
Quais de transfert	***Sous Total***	**20085**	***Quais de transfert***	***3 176***	***90***	***306***	***580***	***1 160***	***840***	***200***	***3 086***	***0***

syvadec
ETABLISSEMENT PUBLIC DE VALORISATION DES DÉCHETS DE CORSE
Femu per dumane

Libellé / programme / Site	Nature opération	Code opération	Intitulé opération	PROJETS Programmés	crédits déjà mandatés	2021	2022	2023	2024	2025	2021-2025	exercices suivants
Recyclerie CAPA Campo Dell'Oro	Construction	20086	*Déchetteries*								0	
Recyclerie CAPA Sanguinaires	Construction	20086	*Déchetteries*									
Recyclerie CAPA Saint antoine	Construction	20086	*Déchetteries*								0	
Recyclerie CAPA Rocade-Loretto	Construction	20086	*Déchetteries*								0	
Recyclerie CAPA Sarrola Carcopino	Construction	20086	*Déchetteries*	2340			20	100	1 400	700	2 220	120
Recyclerie CAB principale Sud	Construction	20086	*Déchetteries*									
Recyclerie CAB secondaire nord (SMDL)	Construction	20086	*Déchetteries*	8	8						0	
Recyclerie de Levie (1,7 M€)	Construction	20086	*Déchetteries*	86	86						0	
Recyclerie (et tri) Pasquale Paoli	Construction	20086	*Déchetteries*									
Recyclerie Centre Corse (Corte)	Construction	20086	*Déchetteries*	1 175		17	370	207	581		1175	
Recyclerie Casinca (et ressourcerie)	Construction	20086	*Déchetteries*									
Recyclerie Serra Di Ferro	Construction	20086	*Déchetteries*								0	
Recyclerie Stiletto	Travaux, local, paysager	20086	*Déchetteries*	712	650	12		50			62	
Recyclerie Stiletto	Engin	20086	*Déchetteries*	70		70					70	
Recyclerie de Lecci	Construction	20086	*Déchetteries*	1510			40	800	670		1510	
Recyclerie de Lecci	Engin	20086	*Déchetteries*	100					100		100	
Recyclerie Arinella	Gardes corps, godet	20086	*Déchetteries*	428		112	66	250			428	
Recyclerie Arinella	Engin	20086	*Déchetteries*	132			132				132	
Recyclerie Bonifacio	Travaux, équipements	20086	*Déchetteries*	265			115	150			265	
Recyclerie Bonifacio	Engin	20086	*Déchetteries*	135			135				135	
Recyclerie Notre Dame de la Serra	Travaux, équipements	20086	*Déchetteries*	204		104	80	20			204	
Recyclerie Castifao	Travaux, équipements	20086	*Déchetteries*	157		87	70				157	
Recyclerie Cauro	Travaux, équipements	20086	*Déchetteries*	700			150	550			700	
Recyclerie Cauro	Engin	20086	*Déchetteries*	80			80				80	
Recyclerie Corbara	Travaux, équipements	20086	*Déchetteries*	80				80			80	
Recyclerie Corbara	Engin	20086	*Déchetteries*	90				90			90	
Recyclerie Figari	Travaux, équipements	20086	*Déchetteries*	153			153				153	
Recyclerie Figari	Engin	20086	*Déchetteries*	80			80				80	
Recyclerie Ersa	Aménagement local	20086	*Déchetteries*	7		7					7	
Recyclerie Lama	DFCI / réseau	20086	*Déchetteries*	70			70				70	
Recyclerie Lucciana	Travaux extension	20086	*Déchetteries*	625		287	338				625	
Recyclerie Lucciana	Engin	20086	*Déchetteries*	132			132				132	
Recyclerie Piana	Clôture et divers	20086	*Déchetteries*	8			8				8	
Recyclerie Porto Vecchio	Travaux, équipements	20086	*Déchetteries*	890			90	400	400		890	
Recylerie Porto Vecchio	Engin	20086	*Déchetteries*	135			135				135	
Recyclerie Sainte Lucie Porto Vecchio	Travaux ER	20086	*Déchetteries*	80				80			80	
Recyclerie Sisco	Renouvellement	20086	*Déchetteries*	8		8					8	
Recyclerie Ventiseri	Engin	20086	*Déchetteries*	90				90			90	
Recyclerie Vico	Local et divers	20086	*Déchetteries*	12		12					12	
Ensemble Recycleries	Archi, moe	20086	*Déchetteries*	58		8	10	20	20		58	
Ensemble Recycleries espace réemploi	Architecte, travaux	20086	*Réemploi à créer*	1 350			80	1000	270		1350	
Ensemble Recycleries boucles de comptage	Equipement	20086	*Déchetteries*	96		76	20				96	
Ensemble Recycleries caméras	Equipement	20086	*Déchetteries*	300			38	200	62		300	
Ensemble Recycleries panneaux, signalétique	Equipement	20086	*Déchetteries*	200		40	44	116			200	
Ensemble recycleries (réparation, matériel)	Travaux, équipements	20086	*Déchetteries*	222		24	198				222	
Ensemble recycleries gardes corps	ER	20086	*Déchetteries*	340		140	100	100			340	
Ensemble engins type	Engin	20086	*Déchetteries*	360			90	90	180		360	
Déchetteries	***Sous Total***	20086	***Déchetteries***	***13 488***	***744***	***1 004***	***2 844***	***4 393***	***3 683***	***700***	***12 624***	***120***

syvadec
ETABLISSEMENT PUBLIC DE VALORISATION DES DÉCHETS DE CORSE
Femu per dumane

Libellé / programme / Site	Nature opération	Code opération	Intitulé opération	PROJETS Programmés	crédits déjà mandatés	2021	2022	2023	2024	2025	2021-2025	exercices suivants
Densification maillage textiles	Bornes, équipements	20107	*Textiles*	67	26	26	15				41	
Textiles	***Sous Total***	**20107**	***Textiles***	***67***	***26***	***26***	***15***	***0***	***0***	***0***	***41***	0
Bureau Bastia	Cloisons	20128	*Siège social-bureau*	29		9	5	5	5	5	29	
Siège social-bureau	***Sous Total***	**20128**	***Siège social-bureau***	***29***	***0***	***9***	***5***	***5***	***5***	***5***	***29***	***0***
Armoire recyclerie Corbara	Equipement	20149	*DDS*	35		35					35	
DDS	***Sous Total***	**20149**	***DDS***	***35***	***0***	***35***	***0***	***0***	***0***	***0***	***35***	***0***
Bioplateforme Sisco (et rupture tri)	Travaux	201610	*Biodéchets*								0	
Bioplateforme Costa Verde	Travaux	201610	*Biodéchets*									
Bioplateforme Belgodere (et CRT)	Travaux	201610	*Biodéchets*	1 700			100	1020	580			
Plateforme Viggianello	ER, équipements	201610	*Biodéchets*	32		2	30				32	
Viggianello engin type biodéchets	Engin	201610	*Biodéchets*									
Autre engin type biodéchets	Engin	201610	*Biodéchets*	80				80			80	
Biodéchets	***Sous Total***	**201610**	***Biodéchets***	***1 812***	***0***	***2***	***130***	***1 100***	***580***	***0***	***1 812***	***0***
CRT Viggianello tri	Travaux	201711	*Tri*	243			243				243	
CRT Viggianello tri	Engin	201711	*Tri*	135			135				135	
CRT Calvi cantone	ER, équipements	201711	*Tri*	23		23					23	
Engin type tri	Engin	201711	*Tri*	120				120			120	
CRT Teghime	Travaux	201711	*Tri*	200				150	50		200	
CRT Nebbiu (Siant Florent)	Travaux	201711	*Tri*	435			300	135			435	
CRT Porto Vecchio	Travaux	201711	*Tri*	1900			20	800	900	180	1900	
Tri	***Sous Total***	**201711**	***Tri***	***3 056***	***0***	***23***	***698***	***1 205***	***950***	***180***	***3 056***	***0***
Centre Multimodal Sud Corse	MGP	à créer	*Centre technique multimodal*	0								
Centre Multimodal Belgodere 3 700 k€	Construction	à créer	*Centre technique multimodal*									
Centre Multimodal Montegrossu 3 700 k€	Construction	à créer	*Centre technique multimodal*									
Centre technique multimodal	***Sous Total***	**201712**	***Centre technique multimodal***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***	***0***
ISD Moltifao	Construction	201813	*Installation de stockage (ISDND)*	240	227	13					13	
ISD Corse du Sud (déprogrammé)	Construction 8,5 M€	201813	*Installation de stockage (ISDND)*								0	
Installation de stockage (ISDND)	***Sous Total***	**201813**	***Installation de stockage (ISDND)***	***240***	***227***	***13***	***0***	***0***	***0***	***0***	***13***	***0***
		201814	*Presse à balles*									
Presse à balles	***Sous Total***	**201814**	***Presse à balles***	***0***	***0***	***0***						
Acquisition deux unités	Equipement	201915	*Recyclerie mobile*	800		565	235				800	
Acquisition de bennes	Equipement	201915	*Recyclerie mobile*	27		27					27	
Recyclerie mobile	***Sous Total***	**201915**	***Recyclerie mobile***	***827***		***592***	***235***	***0***	***0***	***0***	***827***	***0***

syvadec
ETABLISSEMENT PUBLIC DE VALORISATION DES DÉCHETS DE CORSE
Femu per dumane

Libellé / programme / Site	Nature opération	Code opération	Intitulé opération	PROJETS Programmés	crédits déjà mandatés	2021	2022	2023	2024	2025	2021-2025	exercices suivants
Alesani	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Aullène	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Gravona	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Calacuccia	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Campile	Travaux et équipements	202017	*Eco Point*	210			60	150			210	
Campile	Engin	202017	*Eco Point*								0	
Calenzana	Construction	202017	*Eco Point*	300			40	250	10		300	
Canari	Construction	202017	*Eco Point*	210			10	150	50		210	
Carbini	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Cazamozza	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Feliceto	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Galeria	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Gravona	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Orezza Ampugnani	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Orezza Ampugnani	Engin	202017	*Eco Point*								0	
Partinello	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Patrimonio	Construction	202017	*Eco Point*	210				10	150	50	210	
Poggiola	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Rezza	Travaux et équipements	202017	*Eco Point*	300			50	250			300	
Rezza	Engin	202017	*Eco Point*								0	
Sainte Lucie de Tallano	Construction	202017	*Eco Point*									
San Lorenzo	Travaux et équipements	202017	*Eco Point*	226		24	136	66			226	
Sotta	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Talasani	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Vivario	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Zicavo	Construction	202017	*Eco Point*								0	
Eco point	***Sous Total***	**202017**	***Eco point***	***1 456***	***0***	***24***	***296***	***876***	***210***	***50***	***1 456***	***0***
TOTAL hors CTV	TOTAL hors CTV			29 714	1 602	2 065	7 205	10 567	7 010	1 145	27 992	120

Libellé / programme / Site	Nature opération	Code opération	Intitulé opération	PROJETS Programmés	crédits déjà mandatés	2021	2022	2023	2024	2025	2021-2025	exercices suivants
CTV Grand Bastia (CTO)	MGP	201712	*Prétaitement et valorisation*	47 700	76	31	1 444	2 900	26 400	14 100	44 875	2 749
CTV Grand Ajaccio (CTO)	MGP	201712	*Prétaitement et valorisation*	37 700			200	500	3 700	18 800	23 200	14 500
Prétaitement et valorisation	***Sous Total***	**201712**	***Prétaitement et valorisation***	***85 400***	***76***	***31***	***1 644***	***3 400***	***30 100***	***32 900***	***68 075***	***17 249***

TOTAL	TOTAL			115 114	1 678	2 096	8 849	13 967	37 110	34 045	96 067	17 369

Objectifs et indicateurs stratégiques 2021-2026

	Indicateurs	Objectifs	2021	Cible 2025
Objectifs réglementaires	**Production de déchets**	Réduction de la production de déchets ménagers collectés par habitants par rapport à 2010 : 10% en 2020, 15% en 2030	8%	13%
	Filières REP	Neuf nouvelles filières REP de 2021 à 2025	1	9
	Tri des emballages	Généralisation de l'extension des consignes de tri à tous les emballages en 2022 : % hab.	100%	100%
	Tri à la source des biodéchets	Généralisation du tri à la source des biodéchets en 2023 : 95% de la population	27%	95%
		Généralisation du tri à la source des biodéchets en 2023 : détournement de 50 % des biodéchets des Omr en kg/hab avant mise en place du tri à la source (caractérisations Omr)	108kg	60kg
	Réemploi	Réemploi de 5 % des déchets ménagers en 2030	0,7%	2,6%
	Taux de réemploi et recyclage	Taux de réemploi et recyclage des déchets ménagers et assimilés : 55 % en 2025, 60 % en 2030, 65 % en 2035	34%	55%
	Valorisation énergétique	Valorisation énergétique d'au moins 70% des déchets non réemployés, recyclés ou compostés en 2025	8%	70%
	Stockage	Réduction du stockage par rapport à 2010 : 30% en 2020, 50% en 2025	29%	50%
		10 % maximum de déchets ménagers stockés en 2035	61%	40%
Objectifs stratégiques	**Pédagogie**	100% des établissements scolaires labellisés	70%	100%
	Compostage	Plan biodéchet 42% des hab. ont accès à un composteur	27%	42%
	Valo locale	20% de valorisation locale sur total DMA (hors gravats)	10%	20%
	GES	Bilan carbone : solde GES neutre (t équ. CO2)	94 555	0
	Contribution/t traitée	Maîtriser l'évolution des contributions (€/t)	181	130
	Contribution/hab.	Maîtriser l'évolution des contributions (€/hab)	137	91
	Tarification Incitative	38% de la population corse à la TI en 2025	0%	38%
Objectifs du PPI	Quais de transfert Omr	11 quais de transferts modernes opérationnels en 2025	10	11
	Centres regroupement du tri	10 CRT opérationnels en 2025	4	10
	Recycleries	25 recycleries opérationnelles en 2025	23	25
	Eco-Points	5 éco-points opérationnels en 2025	2	5
	Recy. mobiles	2 recycleries mobiles opérationnelles en 2025	1	2
	Espaces réemplois	30 espaces réemploi opérationnels en 2025	0	30
	Bioplateformes	4 bio-plateformes opérationnelles en 2025	2	4
	Centres de tri valorisation	2 CTV opérationnels ou en construction en 2025	0	2

PROGRAMME LOCAL de prévention et de valorisation du SYVADEC 2021-2026

syvadec
service public de valorisation
FEMU PER DUMANE

syvadec.fr

SOMMAIRE

Edito du président 3

1. ETAT DES LIEUX 4
   - *1.1. Le SYVADEC, acteur régional de la prévention et de la valorisation des déchets ménagers* 4
   - *1.2. Les acteurs régionaux de la prévention et de la valorisation* 6
   - *1.3. Enjeux de la prévention et de la valorisation des déchets en Corse* 9
   - *1.4. Bilan des actions menées en matière de prévention et de valorisation lors de la précédente mandature* 10
   - *1.5. Types et quantités des déchets ménagers et assimilés produits et évolution* 12
   - *1.6. Evolution prévisionnelle de production, de valorisation et d'enfouissement des DMA* 15

2. OBJECTIFS DE PREVENTION ET VALORISATION 17
   - *2.1. Objectifs réglementaires et stratégiques* 17
   - *2.2. Gisement de prévention et de valorisation* 18

3. PROGRAMME DE PREVENTION 2021-2026 21
   - *Axe 1 : Réduire la production de déchets* 21
   - *Axe 2 : Préparer l'avenir en généralisant les actions pédagogiques* 24
   - *Axe 3 : Développer le réemploi* 25

4. PROGRAMME DE VALORISATION 2021-2026 29
   - *Axe 4 : Optimiser les performances de tri* 29
   - *Axe 5 : Généraliser le tri à la source des biodéchets* 30
   - *Axe 6 : Développer le recyclage et l'économie circulaire* 30
   - *Axe 7 : Moderniser et finaliser le réseau d'infrastructures locales de tri et de valorisation* 31
   - *Axe 8 : Créer deux centres de tri et de valorisation* 33

5. SUIVI ET EVALUATION DU PROGRAMME LOCAL DE PREVENTION ET DE VALORISATION 34
   - *5.1. Tableau de bord des actions* 34
   - *5.2. Trajectoire des tonnages de DMA et de résiduels cibles grâce au programme* 36
   - *5.3. Modalités de suivi et d'évaluation du PLPVDMA* 38
   - *5.4. Modalités de diffusion et d'échange avec les acteurs concernés* 38

syvadec.fr

Édito du Président

Le SYVADEC mène depuis sa création un grand nombre d'actions de prévention pour le compte et à la demande de ses intercommunalités membres : plan compostage, accompagnement pédagogique de tous les niveaux scolaires, communication régionale, réemploi, soutien à l'économie circulaire... Ce portage régional par le SYVADEC permet de déployer de façon homogène dans toute la Corse des actions concrètes et efficaces de réduction de la production de déchets, tout en mutualisant les moyens et en optimisant les coûts. Les actions menées par le SYVADEC n'ont pas vocation à être exhaustives en matière de prévention, mais à compléter les actions locales menées par les intercommunalités membres dans le cadre de leurs programmes locaux de prévention sur un certain nombre de thématiques relevant de besoins régionaux.

Le syndicat a ainsi mené un premier programme local de prévention en 2009 qui a pris fin en 2014, puis a été lauréat de l'appel à projet « Territoires Zéro Déchet Zéro Gaspillage » avec un programme mené de 2015 à 2019. Les nouvelles orientations stratégiques adoptées en décembre 2020 ont confirmé notre volonté de renforcer les actions de prévention du syndicat en en faisant notre première orientation stratégique. Cet engagement en faveur de la prévention s'est formalisé dans l'évolution de nos statuts : les nouveaux statuts adoptés en mai 2021 incluent désormais clairement le portage par le SYVADEC des missions de prévention et de réduction à la source des déchets, ainsi que d'économie circulaire.

Ainsi, même si le SYVADEC en tant que syndicat de traitement ne relève pas de l'obligation réglementaire de réaliser un programme local de prévention, il me semblait cohérent de formaliser l'engagement volontariste de notre syndicat en matière de prévention pour la période 2021-2026, en mettant en perspective les actions menées avec leur contexte et avec leur impact attendu en matière de réduction à la source de la production de déchets.

Il me semblait également important d'expliciter suivant la même démarche comment les autres orientations stratégiques adoptées pour cette mandature permettront de contribuer, en lien étroit avec les efforts de tri menés par les intercommunalités adhérentes, à atteindre les objectifs de valorisation réglementaires ambitieux en matière de généralisation du tri à la source des biodéchets, de valorisation matière et énergétique et in fine de réduction de l'enfouissement des déchets ménagers. Les actions que nous avons menées collectivement depuis plusieurs années ont déjà permis de rattraper une partie de notre retard en la matière, mais les marges de manœuvre sont encore grandes et les enjeux particulièrement importants en Corse, dans le contexte tendu de traitement des déchets qui est le nôtre.

J'ai donc demandé aux services, avec les vice-présidents en charge de ces thématiques et les élus de la commission de la transition écologique, d'élaborer notre programme local de prévention et de valorisation des déchets ménagers pour la période 2021-2026. Ce programme expose de façon synthétique le contexte, les enjeux, les marges de manœuvre, nos objectifs en matière de prévention et de valorisation à l'échéance 2025, les actions que nous mettrons en œuvre sur la période 2021-2026 pour les atteindre et l'impact chiffré attendu de ces actions en matière de réduction des tonnages traités et de valorisation.

Ce programme fera l'objet d'une évaluation annuelle dont le bilan sera intégré au rapport annuel sur l'activité, la qualité et le prix du service et largement diffusé.

Don Georges GIANNI

1. Etat des lieux

1.1. Le SYVADEC, acteur régional de la prévention et de la valorisation des déchets ménagers

Le SYVADEC – Syndicat de Valorisation des Déchets de la Corse – est un syndicat mixte public à vocation régionale chargé de la prévention, du recyclage, de la valorisation et du traitement des déchets ménagers. Créé le 13 juillet 2007, il exerce sa compétence en lieu et place des établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) adhérents. Les 19 intercommunalités insulaires mutualisent ainsi leurs moyens en s'appuyant sur un opérateur unique, dont l'action à l'échelle régionale garantit à la population un service équivalent dans toute l'île.

1.1.1. Un périmètre d'intervention régional

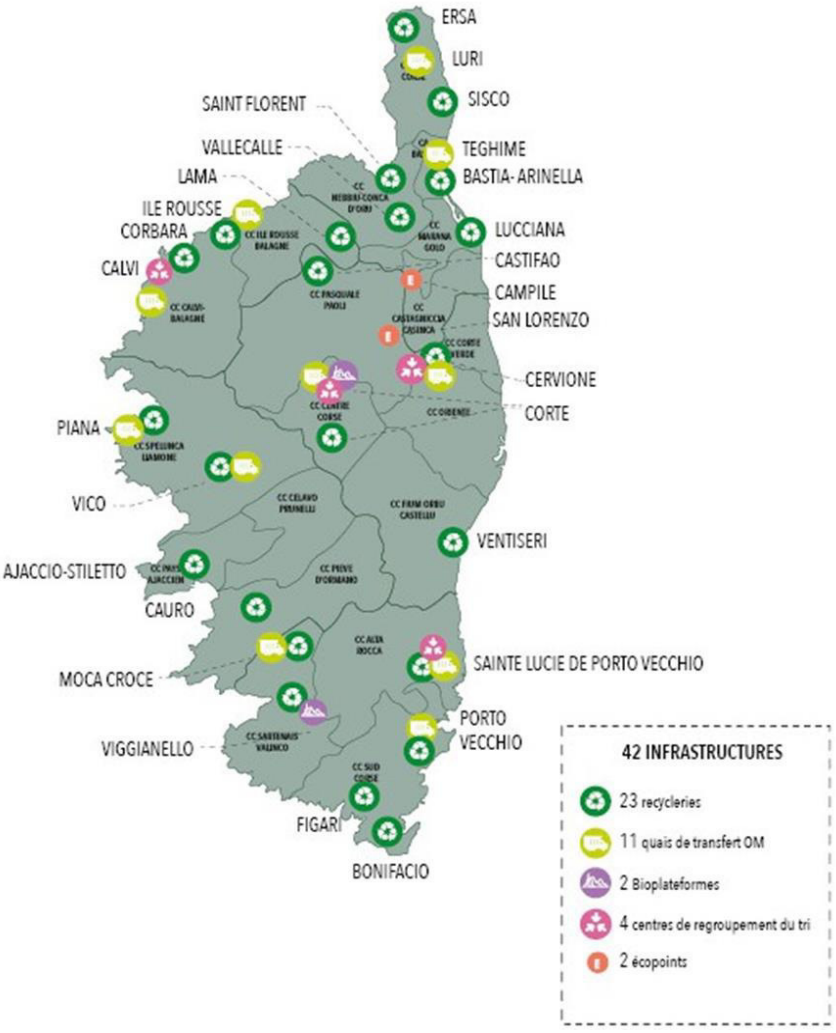
Les 19 intercommunalités de Corse, qui réalisent la collecte des déchets ménagers, sont toutes adhérentes au SYVADEC pour la valorisation et le traitement des déchets qu'elles collectent : 16 d'entre elles pour la totalité de leur territoire, et 3 d'entre elles pour une partie de leur territoire.
En 2021, les adhérents du SYVADEC représentent un bassin de population de 315 820 hab. INSEE répartis sur 323 communes, soit 93 % de la population totale de l'île (334 938 hab. INSEE).

1.1.2. De larges compétences

Le SYVADEC a été créé pour déployer dans toute l'île les filières de valorisation des déchets ménagers :

- Il construit et gère des infrastructures techniques destinées au traitement et à la valorisation des déchets : 23 recycleries, 2 écopoints, 11 quais de transfert des OMR, 4 centres de regroupement du tri et 2 plateformes de compostage. Il gère également en post-exploitation des deux anciens centres d'enfouissement de Vico et de Viggianello.
- Il gère en intégralité les 21 filières de recyclage disponibles en Corse pour les déchets ménagers, de même que la collecte des bornes à textiles installées sur tout le territoire.
- Il est responsable des transports et traite les déchets résiduels de ses adhérents.

Les missions du SYVADEC se sont élargies dès 2009 à la prévention, puis au cadre plus vaste du développement durable.



En parallèle, le SYVADEC a une mission de soutien à ses adhérents : animation du réseau adhérents (groupes de travail thématiques, retours d'expérience, colloques, voyages d'étude), mutualisation d'études et d'accompagnements (plan biodéchet 2023, accompagnement à la mise en œuvre de la tarification incitative, accompagnement à la réalisation de la matrice des coûts), fonction d'observation (création et gestion de l'observatoire des déchets ménagers : l'ODEM Corsica, réalisation d'études régionales sur le service public des déchets ménagers).

syvadec.fr

1.1.3. La prévention au cœur du syndicat depuis sa création

Depuis 2009, le SYVADEC a inscrit la prévention au cœur de ses actions, et s'est engagé dans une démarche de réduction des déchets à la source avec les programmes dédiés de l'ADEME : PLP de 2009 à 2014 et label Territoire zéro gaspillage zéro déchet de 2016 à 2019.

Le budget du SYVADEC alloué à la prévention et à la communication dépassait 900 000 € en 2020, soit 2% de son budget de fonctionnement ; il a plus que doublé depuis 2016.

En 2020, le SYVADEC a atteint l'objectif réglementaire des lois Grenelle de réduire la production de déchets ménagers par habitants par rapport à 2010 de 10 %, puisqu'en 2020 le SYVADEC avait réduit la production par habitant de 12%. Il faut cependant nuancer ce résultat, en partie lié à la crise sanitaire : en 2021, avec la forte reprise économique et touristique, la réduction de la production de déchets ménagers par habitant permanent n'est plus que de 8% par rapport à 2010, pour un objectif réglementaire de –15% en 2030.

Au regard de la production importante de déchets ménagers, de la hausse démographique et touristique continue et de la pénurie d'exutoire pour les déchets résiduels, les élus du SYVADEC ont décidé de renforcer les actions de prévention et de valorisation sur l'ensemble des flux dans les nouvelles orientations stratégiques.

1.1.4. Les orientations stratégiques 2021-2026

Le SYVADEC a adopté le 16 décembre 2020 ses nouvelles orientations stratégiques pour la période 2021-2026, avec trois orientations stratégiques contenant des actions de prévention, de valorisation et de soutien à l'économie circulaire encore plus marquées que précédemment :

Accompagner la transition écologique en matière de déchets

- Réduire la production de déchets : accompagner les adhérents dans la mise en œuvre de la redevance spéciale et d'une fiscalité incitative, accompagner les adhérents dans leurs programmes locaux de prévention et développer l'éco-consommation
- Préparer l'avenir en généralisant les actions pédagogiques : former les scolaires de tous niveaux pour une académie verte et accompagner les agents publics dans leurs missions de lutte contre le gaspillage et d'animation
- Développer le réemploi : démocratiser le réemploi et finaliser le déploiement de la filière textiles
- Optimiser les performances de tri : accompagner les adhérents dans l'optimisation du tri et sensibiliser les usagers
- Généraliser le tri à la source des biodéchets : accompagner les adhérents pour définir et mettre en œuvre le tri à la source des biodéchets et renforcer le plan compostage
- Développer le recyclage et l'économie circulaire : déployer les nouvelles filières REP et développer le recyclage local et accompagner les porteurs de projets d'économie circulaire en matière de déchets

Finaliser le réseau d'infrastructures de tri, de valorisation et de traitement

- Moderniser et finaliser le réseau d'infrastructures locales : quais de transfert des OMR et du tri, recycleries, infrastructures de proximité : éco-points et recycleries mobiles, espaces réemploi et bio-plateformes de compostage
- Créer deux pôles de valorisation (Ajaccio et Monte)
- Sécuriser le stockage des déchets ultimes : créer une nouvelle installation publique de stockage des déchets ultimes

Optimiser la qualité du service tout en maîtrisant les coûts

- Optimiser la qualité environnementale et le niveau de service aux adhérents : mener une politique QSE exemplaire et optimiser le niveau de service aux adhérents
- Maitriser l'évolution des contributions : maîtriser les coûts et adapter les modalités de contribution à l'évolution des infrastructures et des conditions de traitement

1.2. Les acteurs régionaux de la prévention et de la valorisation

1.2.1. Le cadre réglementaire et l'organisation du service public de gestion des déchets en Corse

L'Union européenne définit la nature des déchets, établit les principes et les objectifs pour les États membres. Elle rappelle la responsabilité du producteur de déchets et le droit à l'information du public. Les principes de la réglementation européenne figurent dans les directives cadres sur les déchets, notamment celles du 19 novembre 2008 et du 30 mai 2018. Elles définissent la hiérarchie de traitement des déchets, avec la priorisation de la réduction de la production, du réemploi et du recyclage, et les objectifs à atteindre en matière de prévention et de valorisation.

L'Etat décline la politique européenne à l'échelle nationale. La Loi de Transition Energétique pour la Croissance Verte – LTECV – du 17 août 2015 et la Loi relative à la lutte contre le gaspillage et à l'économie circulaire – LAGEC – du 10 février 2020 ont défini la hiérarchie des modes de traitement des déchets et les objectifs de la politique nationale de gestion des déchets.

La transposition des lois en projet régional

La loi NOTRe (loi n°2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République) a confié aux régions la compétence de planification de la prévention et de la gestion des déchets. En Corse, la Collectivité de Corse définit et planifie la politique globale de gestion des déchets. A ce titre, elle devait élaborer avant fin 2018 le Plan Territorial de Prévention et de Gestion des Déchets (PTPGD). Ce plan est toujours en cours d'élaboration à ce jour.

La déclinaison du projet régional au niveau intercommunal

En Corse, les 19 intercommunalités ont conservé leur compétence « collecte » : elles ont en charge l'achat, l'entretien et la collecte des bacs d'ordures ménagères et de tri sélectif. Les intercommunalités adhérentes ont délégué au SYVADEC la compétence « traitement » : il assure à leur place le traitement et la valorisation des déchets ménagers. Le SYVADEC réceptionne les flux collectés par les intercommunalités sur ses installations (recycleries, quais de transfert, centres de regroupement du tri, bio-plateformes de compostages, centres de stockage), recycle les déchets triés et traite les déchets résiduels. En 2020, 16 des 19 intercommunalités ont adhéré au SYVADEC sur la totalité de leur territoire, et 3 d'entre elles sur une partie de leur territoire.

1.2.2. Les acteurs publics de la prévention et de la valorisation

Acteurs	Missions
Les intercommunalités	- Prévention : Planification de la politique de prévention sur leur territoire (PLPDMA) et déploiement des actions locales en vue de répondre aux objectifs réglementaires. - Valorisation : pré-collecte et collectes sélectives (emballages, papier, verre, parfois biodéchets, cartons, encombrants), communication de proximité.
Le SYVADEC	- Prévention : Programmes régionaux menés sur le périmètre adhérent : pédagogie, campagnes de communication régionales, plan compostage, programme régional réemploi et économie circulaire, accompagnement des adhérents : études, kits de communication, kit d'actions PLPDMA, animation du réseau adhérents... - Valorisation : construction et gestion des équipement dédiés au tri et à la valorisation (déchetteries, centres de regroupement du tri, centres de tri, plateformes de compostage...), filières de valorisation, lien avec les éco-organismes.
ADEME	- Soutien technique et financier
OEC	- Soutien technique et financier

syvadec.fr

1.2.3. Les acteurs locaux de la prévention

Dans le cadre de ses actions menées sur la thématique de l'Economie Circulaire, le SYVADEC a identifié un certain nombre d'acteurs impliqués sur le don, le réemploi ou encore la réparation.
Le SYVADEC a établi des partenariats avec certains d'entre eux :

Intercommunalité	Type de structure	Nom
CAB	Association	OPRA A LECCIA (RECYCLA CORSE) ASSOCIATION ALPHA U MARINU (CPIE) ISATIS Femmes solidaires
	Magasin	LA P'TITE USINE LEROY MERLIN
MARANA GOLO	Magasin	MADE IN FAIT MAIN
COSTA VERDE	Association	ADIEM LA ROUE DE SECOURS
	Parc	PARC GALEA
CENTRE CORSE	Tiers-lieu	FAB LAB
	Association	A RINASCITA (CPIE)
PASQUALE PAOLI	Association	ECO CREAZIONE
ILE ROUSSE-BALAGNE	Association-boutique	A RIMESSA
CALVI-BALAGNE	Association	ATTELU D'ECO CREAZIONE
CAPA	Association	RECYCLA CORSE LA FALEPA INIZIATIVA CPIE
SUD CORSE	Association	DINO
SPELUNCA LIAMONE	Association	RACINES DE FEMME SIPOFA
ALTA ROCCA	Association	CASA LIA ET ABY'S HOME
SARTENAIS VALINCO	Association	UN MEUBLE POUR TOUS
NEBBIU CONCA D'ORU	Bénévole	Pierre Baudry à la recyclerie de Saint-Florent
CAP CORSE	Association	MARE VIVU

Tous les acteurs associatifs identifiés par le SYVADEC sont répertoriés sur le site internet du SYVADEC, avec leurs pages internet ou groupes sur les réseaux sociaux, dans la rubrique « comment réduire mes déchets » qui propose également un annuaire de la réparation.

Pour ses actions pédagogiques, le SYVADEC travaille en partenariat avec le rectorat et l'ensemble des écoles maternelles et primaires, des collèges et des lycées. Un nouveau partenariat a également été instauré à partir de 2021 avec l'Université de Corse, le FabLab de Corte et le CROUS.

Le SYVADEC travaille également en partenariat avec des acteurs privés de la prévention : les partenaires privilégiés des actions de prévention menées par le syndicat sont les grandes et moyennes surfaces, les cafés-hôtel-restaurants et les fédérations et associations de professionnels du secteur touristiques, notamment l'UMIH.

1.2.4. Les acteurs locaux de la valorisation

Afin de massifier et préparer les différents flux dont il a la charge, le SYVADEC travaille avec des opérateurs locaux de valorisation par le biais de marchés publics ou de conventions avec des éco-organismes dans le cadre des filières REP (responsabilité élargie du producteur).

	Flux	Opérateurs locaux	Localisation
1	Emballages légers en mélange	AM Environnement Environnement Service Francisci Environnement	Biguglia Mezzavia Aghione
2	Verre	AM Environnement Francisci Environnement Corse Eurodéchets Giraschi Environnement / STOC	Biguglia Aghione Mezzavia Porto Vecchio
3	Papiers	AM Environnement Environnement Service Francisci Environnement	Biguglia Mezzavia Aghione
4	Cartons bruns	AM Environnement Environnement Service Francisci Environnement Balagne Recyclage	Biguglia Mezzavia Aghione Calvi
5	Meubles (DEA)	AM Environnement Environnement Service	Biguglia Mezzavia
6	Déchets d'équipement électriques et électroniques (D3E)	AM Environnement Environnement Service	Biguglia Mezzavia
7	Pneus	Environnement Service	Mezzavia
8	Déchets diffus spécifiques (DDS)	Chimirec Corsica Toxicorse	Folelli Mezzavia
9	Piles	Chimirec Corsica	Folelli
10	Lampes	Environnement services	Borgo / Mezzavia
11	Cartouche d'encre	LVL via UPS	Région
12	Bouteilles de gaz	Butagaz, Antargaz, Primagaz	Région
13	Huiles minérales	Chimirec Corsica	Folelli
14	Huiles végétales	Chimirec Corsica	Folelli
15	Bois	Environnement services Transports Agostini	Borgo Porto Vecchio
16	Métaux	Environnement services Environnement services Francisci Environnement	Borgo Mezzavia Aghione
17	Gravats	Cico carrière Balagne Recyclage Francisci environnement Lanfranchi Environnement Corse concassage recyclage	Lucciana Calvi Aghione Viggianello Mezzavia
18	Végétaux	AM Environnement (Réception) Balagne Recyclage (Réception et Valorisation) CMO Industrie (Réception et Valorisation) SLTP (Réception et Valorisation) STOC (Réception et Valorisation) Transports Agostini (Réception et Valorisation)	Biguglia Calvi Cervione Ajaccio + Cargèse Prunelli di Fiumorbu Porto Vecchio
19	Tout-venant	Environnement services STOC - Francisci	Borgo / Mezzavia Prunelli di Fiumorbu

syvadec.fr

20	Textiles	Environnement services	Mezzavia
21	Biodéchets	AM Environnement (Réception) Balagne Recyclage (Réception et Valorisation) SLTP (Réception et Valorisation)	Biguglia Calvi Cargèse

En matière de valorisation locale, le SYVADEC a également développé des partenariats avec les chambres consulaires et fédérations professionnelles, ainsi qu'avec l'Université et le FabLab de Corte.

1.2.5. Les acteurs nationaux de la prévention et de la valorisation

Le SYVADEC travaille en partenariat au niveau national avec plusieurs type d'acteurs de la prévention et de la valorisation :

- Les réseaux de partage d'expérience : Compost Plus, AMORCE, Cercle national du recyclage,
- Les éco-organismes des filières REP : CITEO, EcoLogic, Eco-Mobilier, Eco-DDS, Eco-TLC, Recylum, Aliapur, Screlec,
- Les centres de tri et repreneurs des matières triées : PAPREC VALRENA (centre de tri à Nîmes), O-I pour le verre, Valorplast pour les plastiques, Smurfit pour les cartons, PAPREC pour les papiers.

1.3. Enjeux de la prévention et de la valorisation des déchets en Corse

Les enjeux de la prévention et de la valorisation des déchets sont particulièrement importants en milieu insulaire, et en Corse en particulier :

- Enjeux techniques : la Corse ne dispose pas d'unité de valorisation énergétique, l'incinération étant une technique de traitement écartée dans le plan régional de prévention et de gestion des déchets, et ne dispose que de deux ISDND pour le traitement des déchets ultime, dont les capacités autorisées doivent être étendues chaque année pour permettre le traitement d l'ensemble des déchets résiduels produits.
- Enjeux environnementaux : la réduction de la production de déchets et le recyclage économisent les ressources naturelles, limitent les pollutions et émissions de gaz à effet de serre des transports (pour la réduction des déchets à la source) et de la production de biens à partir de ressources naturelles (pour le recyclage). Chaque tonne enfouie évitée permet d'économiser, en moyenne, l'émission de 0,4 tonne équivalent CO2. Le recyclage du verre, des emballages, des métaux et des DEEE triés en Corse permet déjà d'éviter l'émission de 26 676 t.eq.CO2, et chaque tonne recyclée supplémentaire permet d'éviter l'émission de 0,5 t.eq.CO2 pour le verre, de 2 t.eq.CO2 en moyenne pour les emballages, de 1,1 t.eq.CO2 pour les DEEE et de 1,2 t.eq.CO2 pour les métaux.
- Enjeux financiers pour les contribuables : les déchets évités permettent de limiter les coûts de collecte et de traitement, qui sont 2,5 fois plus élevés en Corse qu'en moyenne nationale (268 €HT/hab. contre 98 €HT/hab. en 2020). Les actions de prévention permettent d'économiser 414€ par tonne d'OMR évitée. En comparaison, le compostage à la source coûte 93 € par tonne compostée. De même, les coûts de collecte et traitement du verre et des déchets de recycleries sont moins élevés que les OMR (respectivement 148 et 204 €/tonne). En revanche ce n'est pas le cas pour les emballages et les biodéchets collectés qui ont un coût de collecte et traitement beaucoup plus important que les OMR (respectivement 1 120 et 1 108 €/tonne)
- Enjeux économiques et sociaux* : le service public de gestion des déchets génère 1 446 emplois directs et indirects en Corse dont 93% sont des emplois locaux, et la majorité de ces emplois (52%) sont dédiés aux déchets recyclables : le tri génère 20 emplois pour 1 000 tonnes de déchets triés contre 4 pour les déchets résiduels. Les déchets triés représentent également la majorité (55%) de la valeur ajoutée du service public de gestion des déchets en Corse soit 31,5 m€ en 2019, malgré un taux de tri de 37%.

*Données extraites de l'Etude sur les impacts socio-économiques du service public de gestion des déchets ménagers de Corse en 2019, consultable sur le site de l'ODEM Corsica.

1.4. Bilan des actions menées en matière de prévention et de valorisation lors de la précédente mandature

Après un premier programme de prévention de 2009 à 2014, qui avait permis une baisse de la production de déchets ménagers et assimilés (DMA) par habitant évaluée à 11% en 5 ans, le SYVADEC a candidaté en septembre 2015 au programme Territoire Zéro Gaspillage, Zéro Déchets (TZGZD) du ministère du Développement Durable et de l'Energie en élaborant un programme complet basé sur les thématiques principales imposées par le label. En octobre 2015 le projet du SYVADEC a été labellisé TZGZD et retenu pour bénéficier de l'accompagnement technique de l'ADEME ainsi que d'un soutien financier pour la mise en place d'une animation territoriale sur 3 ans.
A la suite de ces premières étapes, ces thématiques ont été ancrées dans la Politique du syndicat, qui a pris la forme d'un programme stratégique pour la mandature 2016-2020, décliné en quatre axes :

- Axe 1 : Moderniser et finaliser notre réseau d'infrastructures et assurer la sécurité de traitement
- Axe 2 : Adapter nos filières de valorisation et notre service aux objectifs ambitieux de nos adhérents en matière de tri
- Axe 3 : Optimiser la qualité du service et maîtriser les coûts
- Axe 4 : Concevoir et diffuser les outils pour réduire les déchets à la source

Le bilan des actions de prévention et de valorisation correspondantes pour la mandature 2016-2020 est présenté ci-après.

Axe 1 : Moderniser et finaliser notre réseau d'infrastructures : les travaux menés au service du tri et de la valorisation

Sur la période 2016-2020, 5,2 m€ ont été investis par le SYVADEC pour construire ou rénover des installations au service de la valorisation des déchets.
Les principaux investissements en matière de valorisation ont porté sur :

- La rénovation et la modernisation pour l'accueil de toutes les filières de tri des recycleries transférées par les adhérents,
- L'acquisition d'une recyclerie mobile pour le grand Bastia,
- La création des plateformes de compostage des biodéchets et végétaux de Corte et de Viggianello,
- La création de centres de regroupement du tri à Sainte-Lucie de Porto-Vecchio et Corte.

Axe 2 : Adapter nos filières de valorisation et notre service aux objectifs ambitieux de nos adhérents en matière de tri

> Accroissement de la valorisation en recyclerie :

- Elaboration et mise en œuvre d'une procédure qualité à la réception des flux de valorisables pour accompagner les adhérents dans leurs objectifs d'amélioration du tri.
- Mise en place de nouvelles filières : cartouches d'encre, huiles, bouteilles de gaz, pneus, instruments d'écriture.
- Mise en œuvre d'un marché de tri et valorisation du tout-venant de recycleries.
- Réalisation de caractérisations annuelles des bennes de tout-venant.
- Création d'un guide du tri exhaustif à destination des agents de recycleries.
- Déploiement de la filière piles dans toutes les écoles du réseau EcoScola et participation à l'opération piles solidaires de SCRELEC.
- Réalisation de six campagnes de communication régionales de promotion des filières en recycleries.

Les déchets de recyclerie valorisés par le SYVADEC sont passés de 25 000 tonnes en 2016 à 60 000 tonnes en 2020 sous l'effet cumulé des transferts de recycleries et des mesures d'accroissement de la valorisation du tri.

>Consolidation de la filière de valorisation des biodéchets :

En parallèle de la mise en œuvre du plan compostage (axe 4) et de la construction des plateformes de compostage de Viggianello et de Corte (axe 1), le SYVADEC a accompagné ses adhérents dans la mise en œuvre de collectes sélectives de biodéchets par deux actions de mutualisation.

- La création d'un groupe de travail biodéchets avec deux rendez-vous annuels : fin 2020, 9 intercommunalités avaient déployé une collecte des biodéchets des professionnels dont quatre étendues aux particuliers,
- L'accompagnement "Plan biodéchets 2023" restitué en 2021, qui a permis à toutes les intercommunalités de définir leur plan de généralisation du tri à la source des biodéchets d'ici fin 2023.

>Optimisation de la filière Textiles :

- Le mode de collecte a évolué en 2016 pour passer en régie.
- Densification progressive du réseau principal et mise en place de collectes secondaires en partenariat avec les EPCI volontaires : ajout de 130 bornes de collectes
- Réalisation de deux campagnes régionales de promotion de la filière et du service.

Fin 2020, le réseau était composé de 177 PAV accueillant 186 bornes (1 PAV pour 1 890 hab), et les textiles collectés avaient plus que doublé en passant de 400 tonnes avant 2016 à 850 tonnes en 2020.

>Mise en place de modalités de cotisations plus incitatives :

- Reversement intégral des soutiens et ventes de matière liés au tri aux adhérents au prorata de leurs tonnages collectés à partir de 2017.
- Instauration de nouveaux soutiens reversés aux adhérents pour les ambassadeurs du tri, la communication de proximité et la réalisation de leur matrice des coûts.

> Accroissement de la valorisation des emballages :

100 % de la population corse est passée aux extensions des consignes de tri en août 2018, avec 4 ans d'avance sur l'obligation réglementaire de 2022. L'extension des consignes de tri permet de trier tous les emballages y compris les films, barquettes, pots et petits aluminiums dans la poubelle jaune. Les impacts de cette simplification du geste de tri ont été visibles dès la première année avec une augmentation de 40% des tonnages triés.

Dans le même temps, les 19 EPCI ont commencé à être caractérisées pour déterminer leur taux de refus individuel.

Axe 4 : Concevoir et diffuser les outils pour réduire les déchets à la source

>Développement d'un nouveau programme de compostage ambitieux :

Le plan compostage a été considérablement renforcé à partir de 2016 avec :

- La distribution gratuite de composteurs de jardin ou de balcon adaptés à l'habitat individuel (maisons, appartements) : 39.465 composteurs ont été distribués au total en Corse soit une population desservie de 86.823 hab. permanents dont 30 365 composteurs distribués par le SYVADEC et 9 100 par les intercommunalités.
- L'installation de composteurs partagés adaptés à l'habitat collectif dans les cœurs de villages et les quartiers d'habitation : 64 composteurs partagés installés, population desservie : 4.787 hab. Permanents.
- La formation des « habitants utilisateurs » par les animateurs compostage du SYVADEC ou des intercommunalités lors de la remise du matériel ou de son installation : 370 sessions de distribution par an et une hotline dédiée aux questions sur le compostage.
- La communication tout au long de l'année pour promouvoir le compostage auprès du grand public : 4 campagnes réseaux sociaux et un article de presse chaque mois, une campagne régionale de grande ampleur chaque année au printemps.
- La création et l'animation du réseau de référents biodéchets des intercommunalités avec 2 rendez-vous par an et la formation des maîtres composteurs : 1 formation maitre composteur tous les 3 ans

En 2021, 27 % des Corses disposaient d'une solution de compostage, 4 300 tonnes de biodéchets étaient détournées chaque année grâce au compostage et les biodéchets encore présents dans la poubelle grise avaient déjà diminué de 120 à 108 kg/hab. Les utilisateurs de composteurs étaient satisfaits du dispositif à 95 % et 84 % utilisaient leur composteur.

>Sensibilisation à des comportements durables :

- De nombreux partenariats ont été menés (UNSS, CFA2B, INSEME, SDIS2B, UMIH, festivals…) afin de sensibiliser les acteurs au tri et à la prévention.
- Le programme EcoScola a été lancé, en collaboration avec le Rectorat de l'Académie de Corse, par le bais d'une convention.
- Un plan d'action contre le gaspillage alimentaire a également été lancé dans les cantines associées aux écoles en accompagnement.
- Des campagnes régulières ont été lancées sur les réseaux sociaux à différentes occasions, dont les SERD. Message principal : « il est important de réduire tous les déchets et en priorité ceux qui ne se trient pas ».

>Aide au développement d'une politique de réemploi régionale :

- Mise en place de convention avec trois associations de type Ressourceries pour autoriser et encadrer le prélèvement de matières sur les recycleries du réseau SYAVDEC.
- Participation active à l'étude et l'accompagnement portés par l'ADEME et le CRESS Corsica pour la mise en place d'un réseau insulaire de Ressourceries.
- Organisation d'une visite du supermarché inversé du SMICVAL avec les intercommunalités adhérentes.
- Contribution aux groupes de travail de l'OEC pour l'élaboration de la feuille de route régionale pour l'économie circulaire.

Les résultats de ces actions de soutien au réemploi ont été mitigés : deux ressourceries seulement se sont créées ou renforcées suite à l'accompagnement de l'ADEME et du CRESS, et les tonnages prélevés par les ressourceries partenaires se sont avérés très limités. Ces conclusions ont amené le SYVADEC à s'inscrire directement comme acteur du réemploi dans les nouvelles orientations stratégiques, et non plus seulement en aide aux structures existantes.

1.5. Types et quantités des déchets ménagers et assimilés produits et évolution

1.5.1. La production de DMA en Corse en 2021

En 2021, la production de déchets municipaux par habitant était de 721 kg en Corse, soit une production totale (hors gravats) de 243 933 tonnes. C'est 8 % de plus qu'en 2020, soit 17 033 tonnes.
Production de DMA par type de déchets en 2021 :

	2021	
Déchet	Production (tonnes)	Production (kg/hab.)
Biodéchets détournés	4 298	13
Résiduels	150 187	444
Collectes sélectives	30 008	89
Valorisables recyclerie	67 289	199
Total	251 782	744
Total DMA produits hors gravats	243 932	721
Total DMA collectés hors gravats	239 634	708

Le taux de tri est de 38,4%, dont 24,4% par les recycleries, 12,3% par les collectes sélectives et 1,8% par compostage à la source des biodéchets.

Sur le périmètre du SYVADEC, qui est le seul dont les données sont connues précisément pour l'année 2010, la production de déchets par habitant permanent est passée de 777 kg/hab. en 2010 à 721 kg/hab. en 2021 soit une réduction de la production de 7 %. Si l'on considère les déchets ménagers et assimilés collectés et traités (hors compostage de proximité), la baisse est de 8% par rapport à 2010 (708 kg/hab. en 2021 contre 768 Kg/hab. en 2010).

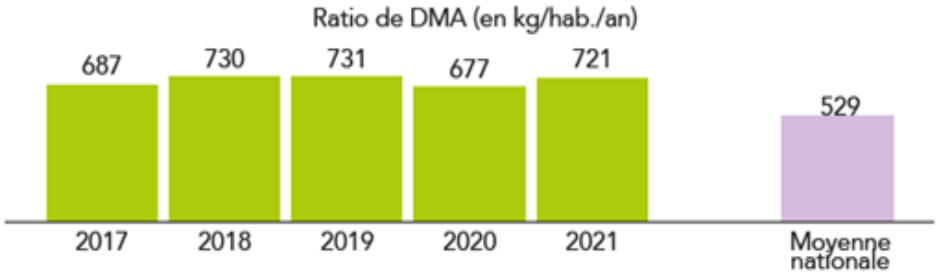
Évolution de la production de DMA par habitant sur le périmètre du SYVADEC depuis 2010 :

Année	Population desservie	DMA produits (tonnes)	Ratio de production de DMA (kg/hab.)	Evolution DMA produits / 2010	DMA collectés (tonnes)	Ratio de DMA collectés (kg/hab.)	Evolution DMA collectés / 2010
2010	173 857	135 035	777	0%	133 485	768	0%
2017	302 493	190 883	631	-19%	190 883	631	-18%
2018	305 281	205 706	674	-13%	202 904	665	-13%
2019	308 200	212 391	689	-11%	209 266	679	-12%
2020	312 464	214 755	687	-12%	211 034	675	-12%
2021	315 820	227 802	721	-7%	223 504	708	-8%

Cette baisse du ratio de production est cependant minorée, puisque les tonnages des déchetteries et éco-points transférées par les adhérents au SYVADEC de 2018 à 2020 (Lucciana, Corbara, Vallecalle, Figari, Bonifacio, Porto-Vecchio, Corte, Castifao, Cervione, Campile et San Lorenzo) n'étaient pas inclus en 2010 dans les données de production du SYVADEC et ne sont pas connus à cette date.

1.5.2. Evolution de la production totale de DMA en Corse depuis 2017

À l'exception de l'année 2020, marquée par la situation sanitaire et le recul de l'activité touristique, la production globale de déchets est en augmentation constante depuis 2017 :



Cette évolution est due à l'importante croissance démographique régionale : +1,1 % en moyenne par an depuis 2015 contre une moyenne nationale de +0,4 % :

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	Moyenne
Pop municipale INSEE	316 257	320 208	324 212	327 283	330 455	334 938	338 554	340 440	
Évolution pop INSEE annuelle		+1,2%	+1,3%	+0,9%	+1,0%	+1,4%	+1,1%	+0,6%	+1,1%

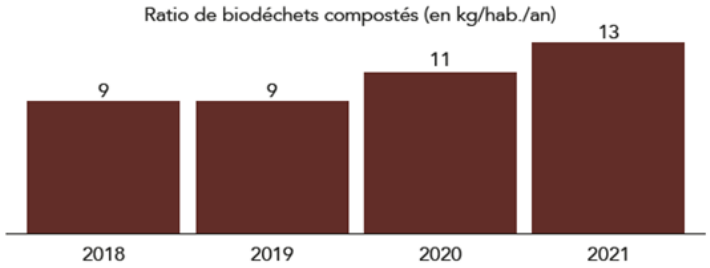
Une étude de l'ATC réalisée en 2017 a évalué l'activité touristique à 82 876 équivalents habitants permanents, soit 25% de population supplémentaire par rapport à la population permanente. L'absence de données aussi précises les années suivantes ne permet malheureusement pas de suivre l'évolution de cette population touristique depuis, alors qu'elle influe beaucoup sur la production de DMA.

1.5.3. L'évolution de la production par type de déchet

Les biodéchets compostés à la source

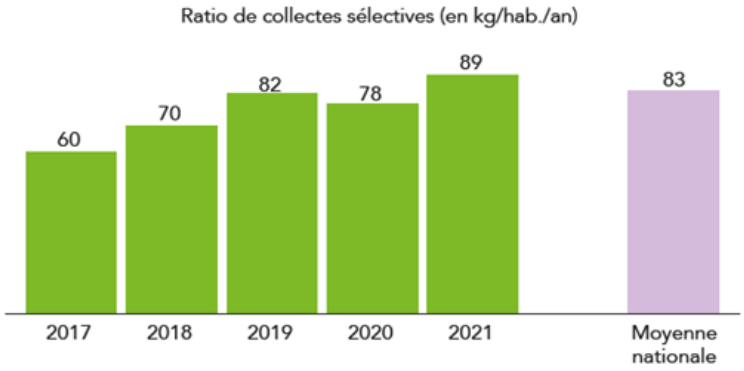
En Corse, les biodéchets sont soit collectés séparativement par les intercommunalités, soit compostés par les habitants grâce au plan compostage régional déployé par le SYVADEC. En 2021, 27 % de la population [moyenne nationale 30 % en 2020, source ADEME] disposait d'une solution de compostage, ce qui a permis de détourner 4 298 t de biodéchets.

syvadec.fr



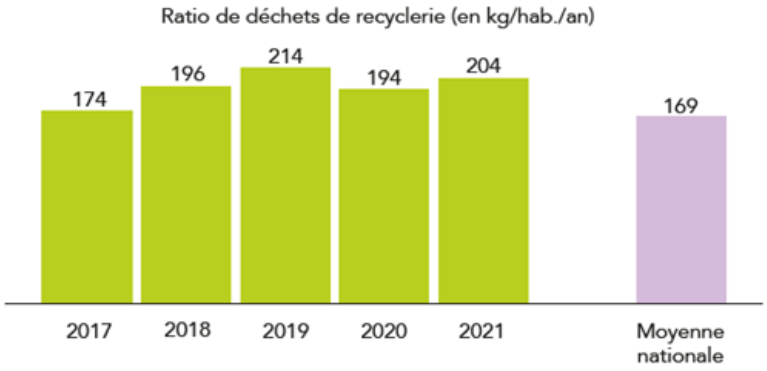
La collecte sélective (4 flux : emballages, papier, verre et biodéchets)

En 2021, les collectes sélectives sont en augmentation constante, particulièrement les emballages dont le tri a été multiplié par deux depuis la mise en place des extensions de consignes de tri en 2018.



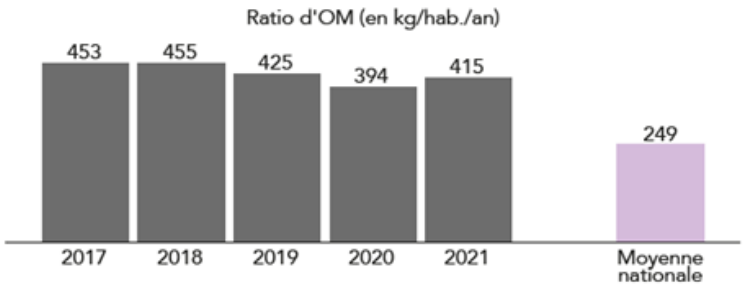
Le service des recycleries

En 2021, le volume des déchets de recyclerie augmente de 5 % par rapport à 2020. 69 027 t ont ainsi été déposées dans les 25 recycleries du SYVADEC, les 2 sites gérés par les intercommunalités et la recyclerie privée. Ce service permet de trier et valoriser 86 % des déchets entrants.



Les ordures ménagères

Entre 2020 et 2021, la production d'ordures ménagères augmente mais reste en deçà des ratios d'avant la crise sanitaire. 140 600 t d'ordures ménagères ont été produites en 2021 et traitées dans les deux installations de stockage présentes en Corse.



1.6. Evolution prévisionnelle de production, de valorisation et d'enfouissement des DMA

En appliquant la tendance constatée d'évolution démographique moyenne de +1,1% par an, la population permanente de la Corse devrait atteindre près de 355 700 habitants en 2025 et 375 700 habitants en 2030.

Les projections sont réalisées sur la Corse entière et non sur le périmètre du SYVADEC qui couvre 93% de la population car la plupart des actions de prévention et de valorisation menées par le syndicat impactent la totalité de la population : la communication est régionale, le SYVADEC valorise la totalité des déchets triés par les adhérents partiels sur ses filières, et ses installations de tri et de valorisation sont accessibles à la totalité de la population.

En l'absence de mesures de prévention et de valorisation, l'évolution prévisionnelles de la production de DMA et d'OMR en Corse peut être évaluée dans une fourchette deux hypothèses, selon le maintien ou non des comportements de prévention et de tri actuels.

Dans les deux hypothèses, on considère que l'attractivité touristique reste stable, évalué à 83 000 équivalents habitants annuel. Une hausse de cette attractivité dégraderait les ratios de production et d'enfouissement.

1.6.1. Hypothèse optimiste

Dans cette hypothèse optimiste, on considère que les ratios de production par habitant se stabiliseront au niveau actuel, c'est à dire que les ménages continueront leurs gestes de compostage et de tri malgré l'obsolescence de leur composteur et la nécessité d'en acheter un nouveau pour le remplacer et malgré l'absence d'actions de sensibilisation et de communication.

La production tendancielle serait la suivante d'ici 2030 :

Hypothèse optimiste	2021										
Déchet	Production (tonnes)	Production (kg/hab. permanent)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Population INSEE		338 554	340 440	344 185	347 971	351 799	355 668	359 581	363 536	367 535	371 578
Tourisme (équivalent hab.)		83 000	83 000	83 000	83 000	83 000	83 000	83 000	83 000	83 000	83 000
Population totale		**421 554**	**423 440**	**427 185**	**430 971**	**434 799**	**438 668**	**442 581**	**446 536**	**450 535**	**454 578**
biodéchets détournés	4 298	13	4 322	4 369	4 418	4 466	4 515	4 565	4 615	4 666	4 717
Résiduels	**150 187**	**444**	**151 024**	**152 685**	**154 364**	**156 062**	**157 779**	**159 515**	**161 269**	**163 043**	**164 837**
OM	140 600	415	141 383	142 938	144 511	146 100	147 708	149 332	150 975	152 636	154 315
Tout venant résiduel	9 587	28	9 640	9 746	9 854	9 962	10 072	10 182	10 294	10 408	10 522
Collectes sélectives	**30 008**	**89**	**30 175**	**30 507**	**30 843**	**31 182**	**31 525**	**31 872**	**32 222**	**32 577**	**32 935**
Biodéchets	3 116	9	3 133	3 168	3 203	3 238	3 274	3 310	3 346	3 383	3 420
Emballages	9 943	29	9 998	10 108	10 220	10 332	10 446	10 561	10 677	10 794	10 913
Papier	3 128	9	3 145	3 180	3 215	3 250	3 286	3 322	3 359	3 396	3 433
Verre	13 821	41	13 898	14 051	14 205	14 362	14 520	14 679	14 841	15 004	15 169
Valorisables recyclerie	**67 289**	**199**	**67 664**	**68 408**	**69 161**	**69 921**	**70 691**	**71 468**	**72 254**	**73 049**	**73 853**
Bois	4 726	14	4 752	4 805	4 857	4 911	4 965	5 020	5 075	5 131	5 187
cartons	7 932	23	7 976	8 064	8 153	8 242	8 333	8 425	8 517	8 611	8 706
DDS	262	1	263	266	269	272	275	278	281	284	288
DEEE	4 666	14	4 692	4 744	4 796	4 849	4 902	4 956	5 010	5 065	5 121
Gravats	7 850	23	7 894	7 981	8 068	8 157	8 247	8 338	8 429	8 522	8 616
Huiles	82	0	82	83	84	85	86	87	88	89	90
Métaux	6 698	20	6 735	6 809	6 884	6 960	7 037	7 114	7 192	7 271	7 351
Meubles	11 357	34	11 420	11 546	11 673	11 801	11 931	12 062	12 195	12 329	12 465
Pneus	324	1	326	329	333	337	340	344	348	352	356
Textiles	1 127	3	1 133	1 146	1 158	1 171	1 184	1 197	1 210	1 223	1 237
TV valorisé	7 719	23	7 762	7 847	7 934	8 021	8 109	8 198	8 289	8 380	8 472
Végétaux	14 545	43	14 626	14 787	14 950	15 114	15 280	15 448	15 618	15 790	15 964
Total	**251 782**	**744**	**253 185**	**255 970**	**258 785**	**261 632**	**264 510**	**267 420**	**270 361**	**273 335**	**276 342**
Total DMA produits hors gravats	**243 932**	**721**	**245 291**	**247 989**	**250 717**	**253 475**	**256 263**	**259 082**	**261 932**	**264 813**	**267 726**
Total DMA collectés hors gravats	**239 634**	**708**	**240 969**	**243 620**	**246 299**	**249 009**	**251 748**	**254 517**	**257 317**	**260 147**	**263 009**

Les DMA collectés augmenteraient de 4% en 2025 par rapport à 2021 et de 10% en 2030, et les DMA résiduels enfouis atteindrait 156 000 tonnes en 2025 et près de 165 000 tonnes en 2030.
Les ratios de production/habitant resteraient identiques et donc éloignés des objectifs réglementaires de réduction, de tri et d'enfouissement.

1.6.2. Hypothèse pessimiste

Dans cette hypothèse pessimiste, on considère qu'une partie des ménages arrêteront de composter lorsque leur composteur sera obsolète, et que les nouveaux ménages à l'origine de la hausse de population ne s'équiperont pas faute d'incitation à le faire. On constaterait alors une baisse de 10% par an des tonnages détournés actuels. Le ratio de biodéchets détournés par compostage diminuerait de 13kg/hab en 2021 à 6 kg/hab en 2025 et 4 kg/hab en 2030. Les kg/hab non détournés se rajouteraient au ratio de production d'OMR par habitant.

On considère également que le geste de tri sera impacté par l'absence de nouvelles actions de sensibilisation et de communication : le ratio des collectes sélectives par habitant diminuerait de 5% par an. Il passerait de 89 kg/hab. en 2021 à 72 kg/hab. en 2025 et 56 kg/hab. en 2030.

Les ratios de production de déchetterie sont maintenus.

La production tendancielle serait la suivante d'ici 2030 :

Hypothèse pessimiste	2021										
Déchet	Production (tonnes)	Production (kg/hab. permanent)	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Population INSEE		338 554	340 440	344 185	347 971	351 799	355 668	359 581	363 536	367 535	371 578
Tourisme (équivalent hab.)		83 000	83 000	83 000	83 000	83 000	83 000	83 000	83 000	83 000	83 000
Population totale		421 554	423 440	427 185	430 971	434 799	438 668	442 581	446 536	450 535	454 578
biodéchets détournés	4 298	13	3 868	3 481	3 133	2 820	2 538	2 284	2 056	1 850	1 665
Ratio biodéchets détournés/hab.			9	8	7	6	6	5	5	4	4
Résiduels	**150 187**	**444**	**191 357**	**195 269**	**199 102**	**202 864**	**206 560**	**210 196**	**213 778**	**217 311**	**220 799**
Ratio DMA résiduel/hab.			**452**	**457**	**462**	**467**	**471**	**475**	**479**	**482**	**486**
OM	140 600	415	179 366	183 172	186 898	190 551	194 138	197 663	201 133	204 553	207 927
Ratio OMR/hab.			424	429	434	438	443	447	450	454	457
Tout venant résiduel	9 587	28	11 991	12 097	12 204	12 312	12 422	12 533	12 645	12 758	12 873
Collectes sélectives	**30 008**	**89**	**35 701**	**34 215**	**32 792**	**31 429**	**30 123**	**28 872**	**27 673**	**26 524**	**25 424**
Ratio collectes sélectives/hab.			**84**	**80**	**76**	**72**	**69**	**65**	**62**	**59**	**56**
Biodéchets	3 116	9	3 702	3 548	3 401	3 260	3 124	2 994	2 870	2 751	2 637
Ratio biodéchets/hab.			9	8	8	7	7	7	6	6	6
Emballages	9 943	29	11 814	11 323	10 852	10 401	9 969	9 555	9 158	8 778	8 414
Ratio emballages/hab.			28	27	25	24	23	22	21	19	19
Papier	3 128	9	3 717	3 562	3 414	3 272	3 136	3 006	2 881	2 762	2 647
Ratio papier/hab.			9	8	8	8	7	7	6	6	6
Verre	13 821	41	16 422	15 739	15 084	14 458	13 857	13 281	12 730	12 202	11 696
Ratio verre/hab.			39	37	35	33	32	30	29	27	26
Valorisables recyclerie	**67 289**	**199**	**84 159**	**84 903**	**85 656**	**86 417**	**87 186**	**87 963**	**88 750**	**89 544**	**90 348**
Bois	4 726	14	5 911	5 963	6 016	6 070	6 124	6 178	6 233	6 289	6 346
cartons	7 932	23	9 921	10 009	10 097	10 187	10 278	10 369	10 462	10 556	10 650
DDS	262	1	328	331	334	336	339	343	346	349	352
DEEE	4 666	14	5 836	5 888	5 940	5 992	6 046	6 100	6 154	6 209	6 265
Gravats	7 850	23	9 818	9 905	9 993	10 082	10 171	10 262	10 354	10 446	10 540
Huiles	82	0	103	103	104	105	106	107	108	109	110
Métaux	6 698	20	8 377	8 451	8 526	8 602	8 679	8 756	8 834	8 913	8 993
Meubles	11 357	34	14 205	14 330	14 457	14 586	14 715	14 847	14 979	15 113	15 249
Pneus	324	1	405	409	412	416	420	424	427	431	435
Textiles	1 127	3	1 410	1 422	1 435	1 447	1 460	1 473	1 486	1 500	1 513
TV valorisé	7 719	23	9 654	9 740	9 826	9 913	10 002	10 091	10 181	10 272	10 364
Végétaux	14 545	43	18 192	18 353	18 515	18 680	18 846	19 014	19 184	19 356	19 530
Total	**251 782**	**744**	**315 085**	**317 869**	**320 683**	**323 529**	**326 406**	**329 315**	**332 256**	**335 230**	**338 236**
Total DMA produits hors gravats	**243 932**	**721**	**305 267**	**307 964**	**310 690**	**313 447**	**316 235**	**319 053**	**321 903**	**324 783**	**327 696**
Total DMA collectés hors gravats	**239 634**	**708**	**301 398**	**304 482**	**307 557**	**310 628**	**313 697**	**316 769**	**319 847**	**322 933**	**326 031**

Les DMA collectés augmenteraient de 5% en 2025 par rapport à 2021 et de 11% en 2030, et les DMA résiduels enfouis atteindrait près de 164 000 tonnes en 2025 et 180 000 tonnes en 2030.

Par hypothèse, le ratio de production serait le même qu'en 2021 à 721 kg/hab., en revanche le ratio de DMA collecté passerait de 708 à 713 kg/hab., le taux de tri diminuerait à 35% en 2025 et 33% en 2030 contre 38% en 2021 et le ratio d'enfouissement passerait de 444 à 485 kg/hab. Le ratio d'OMR serait le plus dégradé : il passerait de 415 à 457 kg/hab.
Ces ratios évolueraient donc à l'encontre des objectifs réglementaires de prévention, de valorisation et de réduction du stockage.

syvadec.fr

2. Objectifs de prévention et de valorisation

2.1. Objectifs réglementaires et stratégiques

Les principaux objectifs réglementaires en matière de déchets ménagers et assimilés sont les suivants :

1- Réduire les déchets au maximum

Prévention

Réemploi

Objectifs réglementaires

Réduction à la source de 15 % par rapport à 2010 en 2030 **> 2021 : -8 %**

Généralisation du tri à la source des biodéchets en 2023 **> 2021 : 27 % par le compostage**

Réemploi de 5 % des déchets ménagers en 2030 **> 2021 : 0,7%**

2 - Augmenter le tri et la valorisation

Recyclage

Valorisation énergétique

Objectifs réglementaires

Taux de réemploi et recyclage : 55 % en 2025, 60% en 2030 et 65% en 2035 **> 2021 : 34%**

Généralisation de la simplification du tri en 2022 **> 2021 : réalisée depuis 2018**

9 nouvelles filières de 2021 à 2025 **> 2021 : +1**

Obligation d'assurer la valorisation énergétique d'au moins 70% des déchets non valorisables en 2025 **> 2021 : 7%**

3 – Réduire les déchets résiduels

Stockage

Objectifs réglementaires

Réduction du stockage de 50% par rapport à 2010 en 2025 **> 2021 : -29%**

10 % maximum de déchets ménagers stockés en 2035 **> 2021 : 61%**

En complément de ces objectifs réglementaires, le SYVADEC a adopté des objectifs stratégiques portant sur l'ensemble de ses missions, dont plusieurs concernent la prévention et la valorisation, et des objectifs liés à son plan pluriannuel d'investissement dont plusieurs concernent des équipements dédiés au réemploi, au tri et à la valorisation. Les objectifs du PPI ont été réajustés en mai 2022 dans un souci de maîtrise des coûts pour les adhérents, et les objectifs du plan compostage ont été adaptés aux conclusions du plan biodéchets 2023 restitué fin 2021.

Les objectifs et indicateurs du SYVADEC pour la période 2021-2025 sont synthétisés dans le tableau de la page suivante.

Objectifs et indicateurs du SYVADEC pour la période 2021-2025 :

	Indicateurs	Objectifs	2021	Cible 2025
Objectifs réglementaires	Production de déchets	Réduction de la production de déchets ménagers collectés par habitants par rapport à 2010 : 10% en 2020, 15% en 2030	8%	13%
	Filières REP	Neuf nouvelles filières REP de 2021 à 2025	1	9
	Tri des emballages	Généralisation de l'extension des consignes de tri à tous les emballages en 2022 : % hab.	100%	100%
	Tri à la source des biodéchets	Généralisation du tri à la source des biodéchets en 2023 : 95% de la population	27%	95%
		Généralisation du tri à la source des biodéchets en 2023 : détournement de 50 % des biodéchets des Omr en kg/hab avant mise en place du tri à la source (caractérisations Omr)	108kg	60kg
	Réemploi	Réemploi de 5 % des déchets ménagers en 2030	0,7%	2,6%
	Taux de réemploi et recyclage	Taux de réemploi et recyclage des déchets ménagers et assimilés : 55 % en 2025, 60 % en 2030, 65 % en 2035	34%	55%
	Valorisation énergétique	Valorisation énergétique d'au moins 70% des déchets non réemployés, recyclés ou compostés en 2025	8%	70%
	Stockage	Réduction du stockage par rapport à 2010 : 30% en 2020, 50% en 2025	29%	50%
		10 % maximum de déchets ménagers stockés en 2035	61%	40%
Objectifs stratégiques	Pédagogie	100% des établissements scolaires labellisés	70%	100%
	Compostage	Plan biodéchet 42% des hab. ont accès à un composteur	27%	42%
	Valo locale	20% de valorisation locale sur total DMA (hors gravats)	10%	20%
	GES	Bilan carbone : solde GES neutre (t équ. CO2)	94 555	0
	Contribution/t traitée	Maîtriser l'évolution des contributions (€/t)	181	130
	Contribution/hab.	Maîtriser l'évolution des contributions (€/hab)	137	91
	Tarification Incitative	38% de la population corse à la TI en 2025	0%	38%
Objectifs du PPI	Quais de transfert Omr	11 quais de transferts modernes opérationnels en 2025	10	11
	Centres regroupement du tri	10 CRT opérationnels en 2025	4	10
	Recycleries	25 recycleries opérationnelles en 2025	23	25
	Eco-Points	5 éco-points opérationnels en 2025	2	5
	Recy. mobiles	2 recycleries mobiles opérationnelles en 2025	1	2
	Espaces réemplois	30 espaces réemploi opérationnels en 2025	0	30
	Bioplateformes	4 bio-plateformes opérationnelles en 2025	2	4
	Centres de tri valorisation	2 CTV opérationnels ou en construction en 2025	0	2

2.2. Gisement de prévention et de valorisation

Chaque année depuis 2010, le SYVADEC fait réaliser sur les principales collectivités de son territoire des caractérisations des OMR par des bureaux d'études spécialisés. L'objectif est double :

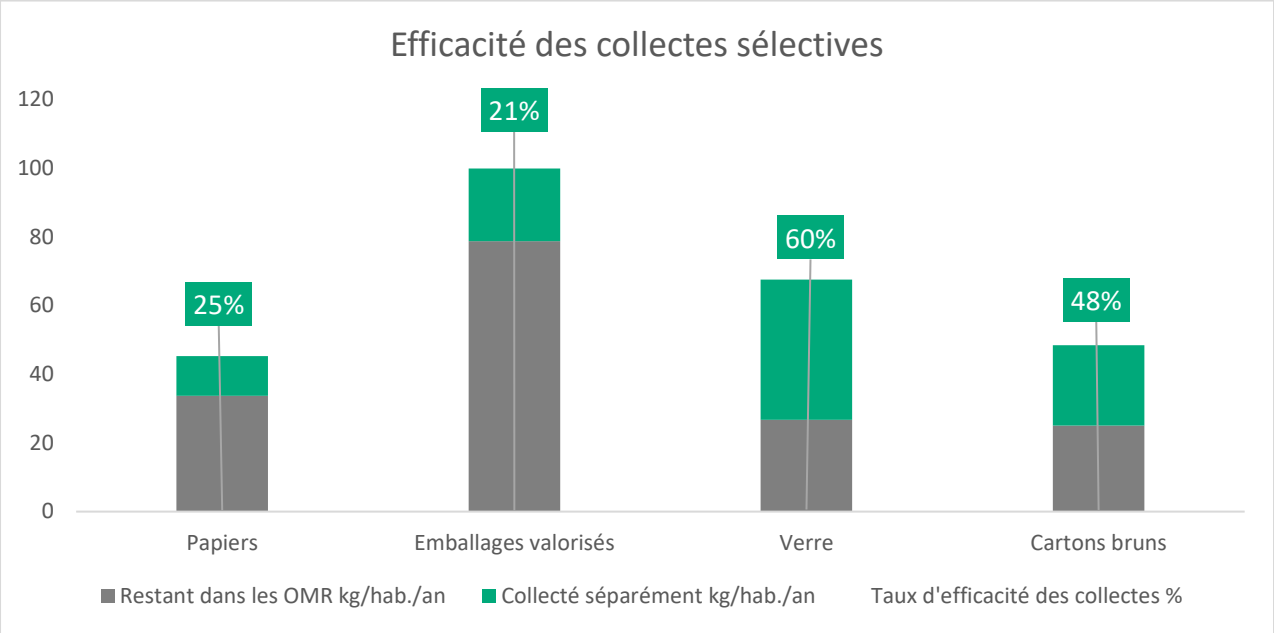
- Mesurer l'impact des politiques volontaristes menées en matière de valorisation et de prévention.
- Identifier les gisements prioritaires sur lesquels agir.

Les principaux résultats 2021 sont présentés ci-après :

Gisement	%	t/an	kg/hab./an
Gaspillage alimentaire	6%	8 505	25
Valorisation organique	20%	28 017	83
Collecte sélective	40%	55 612	164
Autres collectes spécifiques	4%	6 038	18
Déchets résiduels	30%	42 427	125
Total OMR	100%	140 600	415

syvadec.fr

- On observe globalement une diminution de la présence de déchets de tri au sein des ordures ménagères depuis 2018.
- Cependant, 70 % des ordures ménagères pourraient encore être triées et recyclées.
- 40 % de la poubelle corse est encore constituée d'emballages, de papier, de carton et de verre non triés. Les marges de progression sur le tri sont donc importantes, particulièrement sur le papier (75% restant à trier) et sur les emballages (79% restant à trier). De même plus de la moitié les cartons bruns ne sont pas triés.
-



- Les extensions des consignes de tri ne sont pas encore rentrées dans les habitudes : seules 14% sont triées.

Efficacité de collecte par matière des emballages valorisés	Restant dans les OMR	Collecté séparément	Taux d'efficacité des collectes
	kg/hab./an	kg/hab./an	%
Emballages valorisés	**78,7**	**21,2**	**21%**
Cartonnettes	21,53	7,4	26%
Tétra briques	1,29	0,6	32%
Flaconnages plastiques	11,38	4,9	30%
Extension des consignes de tri	35,23	6,0	14%
Emballages métalliques	9,29	2,3	20%

- Les biodéchets représentent toujours 20% de la poubelle grise et le gaspillage alimentaire 6% : le gisement à capter par les actions de lutte contre le gaspillage alimentaire, de compostage domestique ou de collecte séparative des biodéchets est important.

- Les actions de promotion des recycleries et de la filière textiles ont porté leurs fruits : ce type de déchets représente désormais 4% de la poubelle grise, comme en 2020, contre 7% en 2019. Le gisement de textiles collectés (3,3 kg/hab.) atteint désormais plus de la moitié des objectifs nationaux et régionaux (5,6 kg/hab. en 2025). S'il reste encore 10.1 kg/hab. de textiles dans la poubelle grise, ces derniers ont fortement diminué par rapport à 2018-2019 (17-18 kg/hab./an). Les tonnages de textiles collectés en points d'apport volontaire, ont augmenté en 2021 : la diminution des textiles au sein des OMR peut donc être liée à un meilleur captage (taux de captage passé de 13% en 2019 à

syvadec.fr

25% en 2021) et au développement de la revente de vêtements de seconde main. Néanmoins, on trouve encore 7kg/hab./an de vêtements, chaussures et maroquinerie en bon état, qui pourraient faire l'objet d'actions de réemploi (troc, vente, don aux associations) ou de tri dans les bornes textiles.

- Enfin, les déchets résiduels qui représentent 30% de la poubelle grise sont composés pour partie de déchets évitables, comme les textiles sanitaires (54 kg/hab.) qui pourraient être remplacés par l'utilisation de textiles sanitaires lavables.

Ainsi, le gisement de prévention et de valorisation encore présent dans les OM représente plus de 98 000 tonnes en 2021. Le gisement prioritaire dans les OMR pour les actions de réduction et de valorisation portées par le SYVADEC porte sur les biodéchets, les flux de collecte sélective et les textiles, qui représentent à l'échelle de la Corse de l'ordre de 95 500 tonnes de déchets potentiellement évitables ou triables (283 kg/hab.).

	Gisement encore présent dans les OMR (tonnes)	Gisement encore présent dans les OMR (kg/hab.)
Biodéchets (yc gaspillage alimentaire)	36 500	108
Emballages*	26 500	79
Papiers	11 500	34
Cartons bruns	8 500	25
Verre	9 000	27
Textiles	3 500	10
Total	95 500	283

* Emballages : acier, alu, petits alus, ELA, cartonnettes, plastiques. Les papiers présents dans les EMR sont comptabilisés dans les papiers.

Le gisement global de tri par flux (capté en 2021 + restant à capter dans les OMR) est le suivant :

	Gisement capté 2021 (tonnes)	Gisement total (tonnes)	Gisement capté 2021 (kg/hab.)	Gisement global (kg/hab.)
Biodéchets	7 414	44 000	22	130
Emballages	7 184	34 000	21	100
Papiers	3 905	15 500	12	46
Cartons bruns	7 932	16 500	23	48
Verre	13 821	23 000	41	68
Textiles	1 127	4 500	3	13
Total	41 384	137 500	122	405

Pour ce qui concerne les **déchets des recycleries**, 67 289 tonnes sont captées et valorisées en 2021. Les bennes de tout-venant représentent 17 305 tonnes, dont 7 719 sont valorisés après tri dans les filières actuelles et 9 587 tonnes sont des tonnages résiduels enfouis.

Les caractérisations réalisées sur les bennes de tout-venant montrent que 20% de ces bennes sont susceptibles d'être valorisées dans les nouvelles filières REP qui seront mises en œuvre d'ici 2025 (bricolage et jardin, sport loisir, jeux jouets, placoplâtre), ce qui représente environ 3 000 tonnes (9 kg/hab.). En complément, il reste encore 1.9% de déchets de recyclerie dans les OMR soit environ 2 600 tonnes (8 kg/hab.). Le gisement de valorisables de recycleries encore captable s'élève donc globalement à 5 600 tonnes (17 kg/hab.).

3. Programme de prévention 2021-2026

Axe 1 : Réduire la production de déchets

Objectif réglementaire partagé avec les intercommunalités : réduire la production de déchets par habitant de 15% par rapport à 2010 en 2030.

Action 1 : Etude Tarification Incitative

- **Enjeux :** Réduire la production de déchets et inciter économiquement au tri
- **Objectifs de l'action :**
  - Contribuer à couvrir 15 millions d'habitants en 2020 et 25 millions en 2025 Accompagner les intercommunalités à instituer une part variable dans le système de financement de la gestion des déchets en fonction des quantités de déchets produites.
  - Accompagner les intercommunalités à instaurer une fiscalité des professionnels qui couvre le service.
- **Descriptif de l'action** :
  - Etude préalable à l'instauration de la tarification incitative des ménages
  - Etude préalable à l'instauration de la redevance spéciale incitative des professionnels.
  - Puis accompagnement dans la mise en œuvre pour les territoires volontaires.
  - Animation d'un réseau régional (voyage d'étude, formation, groupe de travail dédié «Coûts, financement et incitativité»)
- **Moyens à mettre en œuvre**
  - **Techniques :** étude puis accompagnement
  - **Humains :** 1 ETP
  - **Financiers :** 150.000 € par an
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
  - Les intercommunalités : responsable de la fiscalité sur leur territoire
  - L'ADEME : soutien technique et financier – L'OEC : soutien financier
- **Calendrier de mise en œuvre :** 2022-2023
- **Indicateur(s) de suivi :** nombre d'études finalisées
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :**
  - 12 intercommunalités avec un plan d'action TI (1 en cours de réalisation en 2021)
  - 1 plan régional Ti
  - 38% de la population de Corse passée à la TI soit 130 000 habitants.

Action 2 : Plan compostage

- **Enjeux :** Généraliser le tri à la source des biodéchets
- **Objectifs de l'action :**
  - Réduire les quantités de biodéchets dans les OMR et dans les DMA collectés
  - Accroître le nombre de foyers pratiquant au moins une technique de compostage domestique des biodéchets, et maintenir cette pratique dans le temps.
- **Descriptif de l'action :**
  Développer le compostage de proximité :
  - Organiser des distributions de composteurs individuels dans toute la Corse.
  - Renforcer le compostage individuel par le compostage partagé.
  - Diffuser les bonnes pratiques lors des distributions et campagnes de communication.
  - Former le réseau des référents des intercommunalités et animer le réseau régional.
  - Réaliser une enquête des usagers pour connaître le niveau d'utilisation et les pratiques existantes.
- **Moyens à mettre en œuvre**
  - **Techniques :** 10.000 composteurs individuels et 300 composteurs partagés
  - **Humains :** 1 coordinateur biodéchets et 3 animateurs compostage

- **Financiers :** 500 k€ par an
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
  - Les intercommunalités pour la communication de proximité, l'identification, la gestion des sites de compostage partagé
  - ADEME et l'OEC (subvention)
- **Calendrier de mise en œuvre** : 2021 à 2026
- **Indicateur(s) de suivi** : taux de couverture de la population, nombre de composteurs distribués ou installés, tonnage de biodéchets détournés
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025**
  - Nombre de composteurs individuels distribués depuis le début du plan compostage : 39 500 composteurs individuels (30 365 en 2021)
  - Nombre de composteurs partagés installés depuis le début du plan compostage : 370 sites de compostage partagé (64 en 2021)
  - Taux de couverture de la population (régional) : 42 % (27% en 2021)
  - Tonnage de biodéchets détournés à la source : 6.500 tonnes (4 298 t en 2021)
  - Quantité de biodéchets détournée des OMR grâce au compostage : 19 kg/hab. (13 kg/hab. en 2021)

Action 3 : Oui Pub

- **Enjeux :** Réduire le gaspillage de papier
- **Objectifs de l'action :**
  - Réduire la publicité non adressée
  - Augmenter le niveau de connaissance des gestes de la prévention des déchets.
- **Descriptif de l'action** :
  - Suppression de la publicité non adressée sur les trois territoires de l'expérimentation nationale (CAPA, CC Sud Corse, CC Centre Corse).
  - Concertation et suivi avec les parties prenantes.
  - Distribution des oui pub sur demande
  - Evaluation du dispositif
- **Moyens à mettre en œuvre**
  - **Techniques :** plan de communication annuel
  - **Humains :** 0.5 ETP
  - **Financiers :** 80.000 € pour l'opération
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
  - L'ADEME : soutien technique et financier
- **Calendrier de mise en œuvre :** 2022-2025
- **Indicateur(s) de suivi :** taux d'apposition, part de publicités non adressées dans les OM
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** réduction de 50% des publicités non adressées dans les OM

Action 4 : Boite à projets PLPDMA

- **Enjeux :** Généraliser les programmes locaux de prévention
- **Objectifs de l'action :**
  Accompagner les adhérents dans la réalisation de leurs programmes locaux de prévention
- **Descriptif de l'action** :
  - Création et animation du groupe de travail dédié avec deux rendez-vous annuels pour créer les nouvelles actions régionales.
  - Création des outils à décliner par les intercommunalités : REX des opérations menées et diffusion sur le portail adhérents du SYVADEC
- **Moyens à mettre en œuvre**
  - Humains : service adhérent
  - Technique : -
  - Financier : -

- Partenariats éventuels avec partage des responsabilités :
    - Les intercommunalités
- Calendrier de mise en œuvre : 2021-2026
- Indicateur(s) de suivi : Nombre de groupes de travail, Nombres d'actions types dans la boite à projets.
- Objectif(s) chiffré(s) 2025 : un groupe de travail par an soit 5 sur la période 2021-2025, 30 actions et une boite à projets actualisée chaque année.

Action 5 : Communication régionale

- Enjeux : Généraliser les gestes de réduction des déchets et de tri
- Objectifs de l'action :
    - Augmenter le niveau de connaissance des gestes de la prévention des déchets.
    - Encourager le passage à l'acte en mettant en évidence les bénéfices (environnementaux, économiques, éthiques et sociaux) issus du changement de comportement.
    - Informer sur les actions en cours sur le territoire et sur leurs impacts.
- Descriptif de l'action :
  Sensibiliser les acteurs et favoriser la visibilité de leurs efforts en faveur de la prévention :
    - 3 à 4 Campagnes de communication annuelles sur les thèmes de la prévention et la valorisation : compostage, tri, recyclerie, textiles…
    - Journal trimestriel.
    - Boite à outils "kit de communication" pour les intercommunalités.
    - Baromètre annuel.
- Moyens à mettre en œuvre
    - Techniques : plan de communication annuel
    - Humains : 2 ETP
    - Financiers : 250.000 € par an
- Partenariats éventuels avec partage des responsabilités
    - Les intercommunalités : relai de la communication de proximité
    - ADEME et l'OEC (subvention)
- Calendrier de mise en œuvre : 2021 à 2026
- Indicateur(s) de suivi : nombre de campagne par an, nombre d'éditions du journal
- Objectif(s) chiffré(s) 2025
    - nombre de campagne par an : 4 par an soit 20 sur la période 2021-2025
    - nombre d'éditions du journal : 4 par an à partir de 2023 soit 12 sur la période 2021-2025

Action 6 : Eco-consommation

- Enjeux : Sensibiliser à la réduction des déchets sous toutes ses formes
- Objectifs :
    - Réduire les quantités d'OMR
    - Généraliser les bonnes pratiques.
- Descriptif de l'action :
    - Travail avec les commerçants pour mettre en place et promouvoir des produits écoresponsables (corner « produits réutilisables », sac réutilisable pour le vrac).
    - Partenariats avec des associations et des influenceurs pour la création de contenu.
    - Diffusion de messages de prévention dans toutes les campagnes de communication.
    - Création d'un modèle de borne de tri pour les magasins (tri en bout de caisse, piles, DEEE, lampes.)
    - Expérimentation des « emballages » consignés pour les CHR avec un territoire pilote et déploiement selon les résultats de l'expérimentation
- Moyens à mettre en œuvre
    - Humains : service adhérent/communication
    - Techniques : -

    - **Financiers :** 20 k€ par an
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**,
    - Les intercommunalités
    - Les associations et influenceurs
    - Les GMS
    - Les CHR
- **Calendrier de mise en œuvre** : 2021-2026
- **Indicateur(s) de suivi** : Nombre d'actions menées
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025** : 1 action GMS, 3 partenariats influenceurs par an, message de prévention dans toutes les campagnes annuelles, 1 expérimentation de borne de tri, 1 baromètre par an à partir de 2022, 1 expérimentation emballages consignés en CHR.

Axe 2 : Préparer l'avenir en généralisant les actions pédagogiques

Action 7 : EcoScola, EcoCulleghju, EcoLiceu

- **Enjeux :** Former les écocitoyens de demain
- **Objectifs de l'action :**
    - Former les scolaires de tous niveaux à la réduction de la production de déchets, à la lutte contre le gaspillage alimentaire et au tri.
    - Accroître les comportements écoresponsables à l'école, au collège et au lycée, pour que les jeunes les ramènent ensuite au sein de leur foyer.
    - Soutenir le label E3D de l'Académie pour une académie verte.
- **Descriptif de l'action** :
    - Accompagner les établissements scolaires et leurs cantines associées dans la mise en place de plans d'actions concrets destinés à favoriser la réduction des déchets, encourager le tri et lutter contre le gaspillage alimentaire.
    - Développer des circuits pédagogiques sur les recycleries et bio-plateformes
    - Développer un outil numérique : plateforme Web regroupant des informations sur la valorisation et la réduction, des jeux pédagogiques et permettant la diffusion d'actions exemplaires à l'ensemble du réseau d'établissements.
    - Etendre le programme à l'Université de Corse en travaillant à la mise en œuvre d'appels à projets annuels à destination de toutes les filières pédagogiques.
- **Moyens à mettre en œuvre**
    - Humains : 4 agents à temps complets dédiés à l'action + ¼ ETP communication
    - Financier : 40.000 €/an pour l'ensemble des trois programmes : acquisition de lots pour les élèves, conception graphiques, spectacles, bourses pour les établissements lauréats…
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
    - Rectorat de l'Académie de Corse (convention)
    - Etablissements scolaires
    - Intercommunalités : mise à disposition des moyens de tri et collectes sélectives
- **Calendrier de mise en œuvre :** 2021-2026
- **Indicateur(s) de suivi :** % d'établissements accompagnés.
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :**
    - 100 % des établissements de l'Académie de Corse en accompagnement.

Action 8 : Workshops anti-gaspi

- **Enjeux :** Diminuer le gaspillage alimentaire dans les cantines scolaires
- **Objectifs de l'action :**
  Accompagner les agents publics dans leur mission de lutte contre le gaspillage et d'animation
- **Descriptif de l'action** :
  L'accompagnement réalisé dans les cantines a mis en évidence un besoin d'information et de formation des agents sur le gaspillage alimentaire. Il s'agit également d'une priorité du label E3D. Afin

syvadec.fr

d'avancer concrètement sur ce sujet, le SYVADEC a créé un outil numérique pour réaliser des diagnostics plus précis. Afin de compléter cette action, le syndicat organisera régulièrement des groupes de travail réunissant les acteurs du sujet (agents de cantine, responsables mairie et collectivité territoriale de corse…) pour les faire travailler ensemble sur des problématiques concrètes, sous un format adapté à leurs attentes.

- Moyens à mettre en œuvre
  - Humains : mutualisés avec l'action 6
  - Technique : salles du SYVADEC
  - Financier : -
- Partenariats éventuels avec partage des responsabilités
  - Collectivités adhérentes, mairies, CdC
- Calendrier de mise en œuvre : Premier groupe de travail lancé au second semestre 2022. Rythme annuel par la suite.
- Indicateur(s) de suivi : Nombres de workshops organisés
- Objectif(s) chiffré(s) 2025 :
  - 4 workshops organisés.

Axe 3 : Développer le réemploi

Objectif réglementaire partagé avec les intercommunalités : 5 % des DMA réemployés en 2030, 10 % des emballages ménagers réemployés en 2027.

Action 9 : Annuaire de la réparation

- Enjeux : réduire la quantité de déchets en recycleries
- Objectifs de l'action :
  - Faciliter la démarche de faire réparer plutôt que de jeter
  - Réduire l'empreinte environnementale associée aux achats neufs
  - Mettre en lumière les acteurs de la réparation : œuvrer pour l'économie locale.
- Descriptif de l'action :
  - Recenser les acteurs de la réparation : entreprises, des artisans, des associations, etc.
  - Réaliser un outil numérique référençant ces acteurs et le mettre en ligne sur le site internet du SYVADEC.

  Cet annuaire se veut simple d'utilisation et s'adresse aux particuliers qui souhaitent trouver une solution de réparation la plus proche de chez eux.
- Moyens à mettre en œuvre
  - Humains : chargée de mission économie circulaire pour monter l'opération, ¼ ETP agent pour poursuivre en continue l'alimentation de l'annuaire, service communication pour la promotion de l'outil
  - Technique : -
  - Financier : -
- Partenariats éventuels avec partage des responsabilités
- Calendrier de mise en œuvre : L'annuaire a été mis en ligne lors de la SERD 2021
  Une campagne de recrutements de réparateurs lancée en 2022, suivi continu.
- Indicateur(s) de suivi : Nombre de réparateurs référencés
- Objectif(s) chiffré(s) 2025 : 200 référencements (98 en 2021)

Action 10 : Ateliers Zéro déchet

- Enjeux : sensibiliser à la réduction des déchets
- Objectifs de l'action :
  - Sensibiliser directement un millier de personnes par an
  - Diffuser les bons gestes au-delà des ateliers par la mise en ligne de fiches pratiques pour élargir la cible via un plan de communication ambitieux (radio, RS, parutions presse etc…)
- Descriptif de l'action :

Il s'agit de proposer au sein de chacune des intercommunalités adhérentes au SYVADEC, des ateliers sur les thèmes suivants :

- Ateliers fabrication : fabrication de tawashi, de Furoshiki, de beewraps, etc… La philosophie : apprendre à fabriquer facilement des objets utiles au quotidien et durables à partir d'éléments destinés à être jetés.
- Atelier customisation : transformation ou rénovation d'objets divers. La philosophie : apprendre des méthodes reproductibles chez soi, pour transformer des objets et leur donner une seconde vie.
- Ateliers réparation : d'objets divers, que les usagers peuvent ramener de chez eux. L'atelier peut également se tenir autour d'un seul objet fourni par l'animateur, dans le but de se familiariser avec une méthode et des outils. La philosophie : aider à réparer gratuitement n'importe quel objet cassé, abîmé ou en panne.

Un appel à manifestation d'intérêt a été lancé fin 2021 afin d'identifier des structures intéressées pour l'organisation de ce type d'évènements. Une vingtaine d'acteurs a été recensée et une dizaine a décidé de s'engager avec le SYVADEC pour porter des ateliers. Les inscriptions se font sur le site internet du syndicat.

- Moyens à mettre en œuvre
  - Humains : chargée de mission économie circulaire pour monter l'opération, ¼ ETP agent pour suivre les inscriptions et les réalisations, service communication pour la promotion.
  - Technique : -
  - Financier : 50 000 €/an
- Partenariats éventuels avec partage des responsabilités
  - Associations et entreprises partenaires
  - Collectivités adhérentes
- Calendrier de mise en œuvre :
  Lancement des ateliers en février 2022
  Bilan à réaliser fin 2022
  Reprogrammation à arbitrer sur les années suivantes en adaptant la méthodologie si nécessaire
- Indicateur(s) de suivi : Nombre d'ateliers, nombre de participants, nombre de fiches pratiques
- Objectif(s) chiffré(s) 2025 : 100 ateliers, 1 000 participants, 100 fiches pratiques diffusées

Action 11 : Réemploi local

- Objectifs de l'action : soutenir l'émergence de projets locaux de réemploi.
- Descriptif de l'action :
  Lancer des appels à projets auprès de différentes communautés (designers, entreprises, artisans…) pour inciter des acteurs locaux à proposer des objets issus du réemploi de matériaux triés : textiles, carton...
- Moyens à mettre en œuvre
  - Humains : chargée de mission économie circulaire et appui services valo et prévention.
  - Technique : -
  - Financier : en fonction des projets proposés, possibilité de commande (EcoRegali)
- Partenariats éventuels avec partage des responsabilités
  - Incubateurs (Inizia, Corse active, Pôle Développement de l'Université de Corse…)
  - FabLab
- Calendrier de mise en œuvre : 2022-2026
- Indicateur(s) de suivi : Nombre de projets locaux accompagnés
- Objectif(s) chiffré(s) 2025 : 5 projets accompagnés

Action 12 : Réemploi des professionnels

- **Enjeux :** réduire les OMR et déchets de recycleries
- **Objectifs de l'action :**
  - Sensibiliser les collectivités, administrations et entreprises au réemploi
- **Descriptif de l'action** :
  Un des facteurs de réussite des démarches territoriales des PLPDMA est la capacité des collectivités à impliquer l'ensemble des acteurs de leur territoire. Depuis 2012, de nombreuses actions ont été menées dans ce sens au niveau national. Afin de déterminer ce qui pourrait être pertinent pour la Corse, le syndicat envisage de dresser un large état des lieux des opérations menées en matière de réemploi, que ce soit dans les collectivités, les administrations ou les entreprises. Ce recueil de bonnes pratiques sera mis à disposition sur le site internet du syndicat et fera l'objet d'une communication régulière pour inciter les acteurs locaux publics ou privés à reproduire ou à adapter les actions présentées.
- **Moyens à mettre en œuvre**
  - Humains : chargée de mission économie circulaire, appui service communication.
  - Technique : -
  - Financier : -
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
  Ademe
- **Calendrier de mise en œuvre :** 2022-2026
- **Indicateur(s) de suivi :** Nombre de fiches techniques élaborées pour reproduire les actions localement
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** 30 fiches, une opération de diffusion par an.

Action 13 : Réemploi sportif

- **Enjeux :** réduction des OMR et sensibilisation au réemploi des textiles
- **Objectifs de l'action :**
  - Inciter à utiliser des chaussures et vêtements de seconde main
  - Réduire l'empreinte environnementale associée aux achats neufs
  - Permettre à de jeunes sportifs de s'équiper gratuitement de chaussures de qualité
- **Descriptif de l'action** :
  En 2020, les chaussures représentaient 15 % des pièces mises en marché et affichaient un taux de tri de 5.8 % au niveau national (chiffres ReFashion). Une grande part de ces produits échappe encore au geste de tri et se retrouve en partie dans les OMr.
  Le SYVADEC s'est déjà engagé dans la collecte séparée des textiles et chaussures et la filière présente aujourd'hui des résultats de collecte très encourageants. Le syndicat souhaite à présent aller plus loin et agir concrètement en faveur du réemploi local. Pour cela, une action spécifique autour des chaussures de sport sera montée en partenariat avec les associations sportives volontaires et intéressées. L'opération pourra être étendue au matériel sportif en général, en fonction des évolutions de la mise en œuvre de la nouvelle REP sur les articles de sports et de loisir (ASL).
- **Moyens à mettre en œuvre**
  - Humains : chargée de mission économie circulaire
  - Technique : -
  - Financier : -
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
  - Associations sportives du territoire
  - Collectivités gérant des installations sportives (COSEC, piscines, stades…)
  - Magasins de sports
- **Calendrier de mise en œuvre :** 2023-2026
- **Indicateur(s) de suivi :** Quantité de chaussures réemployées
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** à définir en 2023.

Action 14 : Espaces réemploi et supermarché inversé

- **Enjeux :** Réemploi en recycleries
- **Objectifs de l'action :** réemployer le maximum d'objets en bon état déposés en recycleries
- **Descriptif de l'action** :
  De nombreux objets encore utilisables sont jetés en recyclerie malgré l'intérêt qu'ils pourraient présenter pour d'autres. Les espaces réemploi permettront de les mettre de côté dans de bonnes condition pour permettre à d'autres usagers de les prélever gratuitement pour leur donner une seconde vie. Objets ciblés : DEEE, Meubles, mobilier d'intérieur ou de jardin, objets de décoration, cycles et vélos, articles de sport, livres, DVD/CD, jeux et jouets, puériculture, outils...
  - Construire dans chaque recyclerie et éco-point un espace réemploi et l'équiper
  - Créer un supermarché inversé dans la recyclerie principale de la CAPA à Mezzana
  - Installer des bornes de dépose et retrait et créer l'appli dédiée pour mettre en ligne les objets apportés
  - Gérer les sites et assurer la traçabilité des flux réemployés
- **Moyens à mettre en œuvre**
  - Humains : agents DEX travaux et agents de recyclerie existants
  - Technique : Réalisation études préalables et concept architectural
  - Financier : 1,3 M€
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
  - Structures de l'ESS
  - Cofinancement ADEME-OEC
- **Calendrier de mise en œuvre :** Concept architectural et études en 2022, construction fin 2022 à 2024.
- **Indicateur(s) de suivi :** Nombre d'espaces réemplois construits, tonnages détournés.
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** 30 éco-points, 1 500 tonnes détournées (700 tonnes de meubles, 400 tonnes de D3E et 400 tonnes de TV et autres filières : sport, jeux, décoration…)

Action 15 : Modification des conditions d'accès des professionnels en recycleries

- **Enjeux :** réduction des flux de déchets assimilés des professionnels en recycleries
- **Objectifs de l'action :** réorienter les professionnels vers les déchèteries professionnelles et couvrir le coût réel de traitement des déchets des professionnels.
- **Descriptif de l'action** :
  L'accès prévoit une évolution des modalités d'accès aux recycleries de SYVADEC afin :
  - soit de réorienter les professionnels vers les recycleries privées lorsque le territoire en est suffisamment équipé,
  - soit d'augmenter les tarifs d'accès des professionnels pour les flux coûteux (TV, bois, végétaux…) afin de couvrir le coût réel de traitement de ces flux et de les inciter à se réorienter vers les déchèteries privées.

  Pour les filières REP meubles et D3E, les cartons et les métaux, l'accès des professionnels reste autorisé, gratuit et illimité dans toutes les recycleries du SYVADEC.
- **Moyens à mettre en œuvre**
  - Humains : agents DEX ou intérimaires en renfort pendant la phase de mise en œuvre
  - Technique : adaptation de l'application du contrôle d'accès et communication dédiée
  - Financier : 100 000 €
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
  - Chambres consulaires, fédération BTP, CAPEB : relais d'information auprès des entreprises
  - Déchèteries professionnelles
- **Calendrier de mise en œuvre :** mars 2022
- **Indicateur(s) de suivi :** tonnages/hab. réceptionnés en recycleries hors meubles, D3E et cartons
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** baisse de 30% des ratios par hab.

4. Programme de valorisation 2021-2026

Axe 4 : Optimiser les performances de tri

Action 16 : Filière textiles

Cette action contribue également à l'atteinte des objectifs de réemploi : 58 % des textiles collectés sur le territoire national sont destinés à la réutilisation.

- **Enjeux :** augmentation du taux de réemploi, augmentation du taux de tri
- **Objectifs de l'action :**
  - Doubler le nombre de PAV
  - Atteindre 5.6 kg/hab/an triés en 2025 (objectif national 2033).
- **Descriptif de l'action** :

En Corse, la filière est en place depuis février 2011, date à laquelle le SYVADEC a décidé de développer la collecte, faute d'opérateurs locaux mobilisés. Depuis 2016, la filière connaît un bel essor et fin 2021 le maillage comptait 1 PAV pour 1 560 hab (1 PAv pour 1 490 hab au national en 2020). Les tonnages sont également au rendez-vous avec 1 127 tonnes collectées, soit une augmentation de + 23 % par rapport à 2020. Afin d'atteindre les objectifs, 220 bornes supplémentaires seront rajoutées.

- **Moyens à mettre en œuvre**
  - 1 encadrant + appui service valorisation
  - 10 agents de collecte à l'horizon 2023 (6 actuellement)
  - 3 zones de chargement (2 actuellement en Haute Corse et Corse du Sud)
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
  - GEBETEX, repreneur exclusif et fournisseur des bornes de collecte
  - Associations locales
- **Calendrier de mise en œuvre :**
  - Densification progressive du réseau jusqu'en 2023
  - Création d'une zone de chargement à Lecci en 2024
- **Indicateur(s) de suivi :** Nombre de PAV, Tonnages collectés
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** 400 PAV, 2 000 tonnes collectées (soit 5,6 kg / hab / an)

Action 17 : Soutenir les intercommunalités dans l'optimisation des performances de tri

- **Objectifs**
  - Augmentation des performances.
  - Réduction des déclassements et du refus de tri.
- **Descriptif de l'action** :
  - Accompagnement des intercommunalités volontaires à l'augmentation des performances et l'amélioration de la qualité dans leur cadre budgétaire contraint.
  - Expérimentation nudge à l'échelle d'une commune puis d'une intercommunalité.
  - Animation d'un réseau régional (groupe de travail, voyage et formation)
- **Moyens à mettre en œuvre**
  - Humains : service adhérents (0,5 ETP)
  - Techniques : accompagnement, réseau et communication.
  - Financiers : 25.000 € par an
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
  - Les intercommunalités
  - L'ADEME et OEC : soutien financier
- **Calendrier de mise en œuvre :** en continu
- **Indicateur(s) de suivi :** hausse des tonnages
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** +5 à +10% par an des performances/hab. de collectes sélectives d'emballages, papier, verre et carton brun captable, dans la limite de 70% de taux de captage ; 36 000 tonnes d'emballages, papier, verre triés en 2025 soit 102 kg/hab. (26 892 tonnes en 2021 soit 79 kg/hab.)

Axe 5 : Généraliser le tri à la source des biodéchets

Action 18 : Plan Biodéchets 2023

Objectif réglementaire partagé avec les intercommunalités : généralisation du tri à la source des biodéchets en 2023 :

- ✓ au moins 95 % de la population a accès à une solution de tri à la source des biodéchets,
- ✓ et au moins 50 % des biodéchets sont détournés des OMr.

- **Enjeux :** réduire les OMR
- **Objectifs :**
  - Généralisation du tri à la source des biodéchets.
  - Réduction des biodéchets dans les OM
- **Descriptif de l'action** :
  - Réalisation du plan régional Biodéchets 2023 et suivi de sa mise en œuvre
  - Accompagnement des intercommunalités volontaires au déploiement de leur politique biodéchets
  - Animation d'un réseau régional (groupe de travail, voyage et formation)
- **Moyens à mettre en œuvre**
  - Techniques : accompagnement, réseau et communication.
  - Humains : service adhérents (0.5 ETP)
  - Financiers : 25.000 € par an
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
  - Les intercommunalités
  - L'ADEME et OEC : soutien financier
- **Calendrier de mise en œuvre :** 2021-2026
- **Indicateur(s) de suivi :** réalisation du plan biodéchet 2023, % de la population disposant d'une collecte sélective de biodéchets, % de la population couverte par une solution de tri à la source des biodéchets, quantités de biodéchets dans les OMR.
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** plan biodéchet 2023 réalisé et diffusé, objectifs réglementaires 2023 atteint par les intercommunalités : 78% de la population couverte par une collecte sélective de biodéchets, 95% couverte par une solution de tri à l source des biodéchets (compostage ou collecte), baise de 50% des biodéchets dans les OMR soit 60 Kg/hab.

Axe 6 : Développer le recyclage et l'économie circulaire

Action 19 : Déployer les 9 nouvelles filières REP

- **Enjeux :** réduire le tout-venant résiduel de recyclerie
- **Objectifs :**
  - Détourner de nouveaux flux valorisation du tout-venant vers des filières de réemploi ou de recyclage.
  - Réduire le coût de tri du tout-venant.
- **Descriptif de l'action** :

  La loi AGEC prévoit la mise en œuvre de 9 nouvelles filières entre 2021 et 2025 :
  - 2021 : Mégots de cigarettes
  - 2022 : Huiles minérales, Jouets, Matériel de bricolage et de jardinage (ABJ), Matériel de sport et loisir (ASL), Produits et matériaux du bâtiment (PMCB)
  - 2024 : Textiles sanitaires à usage unique, y compris lingettes et couches, Gommes à mâcher
  - 2025 : Engins de pêche contenant du plastique (avec possibilité de dispositif alternatif)
- **Moyens à mettre en œuvre**
  - Humains : service valorisation (0.5 ETP)
  - Techniques : -
  - Financiers : 25.000 € par an

- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
    - Futurs éco-organismes et éco-organismes existants
    - Les acteurs de l'ESS
    - Les communes pour la REP Mégots
- **Calendrier de mise en œuvre :** 2021-2025
- **Indicateur(s) de suivi :** Nombre de nouvelles filières déployées
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** 9 nouvelles filières déployées. On considère que le déploiement des filières permettra de trier 80% du gisement actuellement dans le TV résiduel ou les OMR.

Action 20 : Développer le recyclage local

- **Enjeux :** développer l'économie circulaire
- **Objectifs :**
    - Soutenir l'économie locale circulaire
    - Réduire les coûts de transport et les émissions de GES
- **Descriptif de l'action** :
    - Réaliser une veille sur l'ensemble les déchets ménagers et hors champ pour repérer l'émergence d'éventuelles initiatives locales de valorisation
    - Mener des études flux par flux pour déterminer la pertinence environnementale et économique de filières locales
    - Réaliser un retour d'expérience sur toutes les initiatives en matière de valorisation locale et organiser un événement annuel pour les diffuser
    - Lancer des appels à projet et participer à des évènements en partenariat avec la Fondation de l'Université de Corse : Challenge innovation, dispositif U Premiu, workshops (une année = un type de déchet)
    - Accompagner tous les porteurs de projets et mettre à leur disposition les matières
- **Moyens à mettre en œuvre**
    - Humains : chargée de mission économie circulaire et service valorisation
    - Techniques : -
    - Financiers : 30.000 € par an
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
    - Fondation de l'Université de Corse
    - FabLab
    - Incubateurs (Inizia, Corse Active, Pôle pépite de l'Université de Corse)
- **Calendrier de mise en œuvre :** 2021-2026
- **Indicateur(s) de suivi :** Taux de valorisation locale
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** 20% de valorisation locale (10% en 2021)

Axe 7 : Moderniser et finaliser le réseau d'infrastructures locales de tri et de valorisation

Action 21 : Centres de regroupement du tri

- **Enjeux :** augmenter les collectes sélectives
- **Objectifs :**
    - Optimiser les tournées d'encombrants des intercommunalités en créant des centres de regroupement du tri de proximité
    - Optimiser les transports
- **Descriptif de l'action** :
    - Créer les centres de regroupement du tri de Viggianello, Saint-Florent, Belgodère, Lecci, Porto-Vecchio, Teghime (emballages)
    - Agrandir le centre de regroupement du tri de Calvi Cantone
- **Moyens à mettre en œuvre**
    - Humains : DEX travaux, création de 4 postes d'agents à la livraison des CRT
    - Techniques : réalisation études et travaux

- Financiers : 3,5 M€
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
  - Cofinancement ADEME-OEC
- **Calendrier de mise en œuvre :** 2021-2026
- **Indicateur(s) de suivi :** Nombre de CRT en fonctionnement et modernisés
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** 10

Action 22 : Recycleries

- **Enjeux :** augmenter le taux de tri en recyclerie
- **Objectifs :**
  - Créer de nouvelles recycleries dans les territoires sous-équipés
  - Moderniser les recycleries existantes pour accueillir davantage de filières de valorisation
  - Diminuer le nombre de tournées d'encombrants des intercommunalités
- **Descriptif de l'action** :
  - Créer deux nouvelles recycleries : de la CAPA à Mezzana et de Lecci.
  - Moderniser et sécuriser les sites transférés
  - Optimiser les transports par l'équipement des sites en engins de tassement des bennes.
  - Adapter les sites pour accueillir les nouvelles filières
  - Mettre en œuvre les opérations structurantes en cas d'évolutions règlementaires
  - Effectuer des retours d'expérience et test de différents types de recycleries
- **Moyens à mettre en œuvre**
  - Humains : DEX travaux, création de 7 postes d'agents de recyclerie
  - Techniques : réalisation études et travaux
  - Financiers : 11,1 M€
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
  - Cofinancement ADEME-OEC
- **Calendrier de mise en œuvre :** 2021-2026
- **Indicateur(s) de suivi :** Nombre de recycleries en fonctionnement et modernisées
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** 25

Action 23 : Recycleries mobiles et éco-points

- **Enjeux :** augmenter le taux de tri en recyclerie
- **Objectifs :**
  - Permettre aux usagers éloignés des recycleries d'accéder à des infrastructures de tri
  - Diminuer le nombre de tournées d'encombrants des intercommunalités
- **Descriptif de l'action** :
  - Rénover les éco-points de Campile, San Lorenzo et Rezza
  - Créer les éco-points de Calenzana, Patrimonio, Canari (sous réserve des études de faisabilité)
  - Acquisition d'une seconde recyclerie mobile pour le secteur du Grand Ajaccio.
- **Moyens à mettre en œuvre**
  - Humains : DEX travaux, création d'1 ETP agent de recyclerie et de 2 chauffeurs
  - Techniques : réalisation études et travaux
  - Financiers : 2,2 M€
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
  - Cofinancement ADEME-OEC
- **Calendrier de mise en œuvre :** 2021-2026
- **Indicateur(s) de suivi :** Nombre d'éco-points et de recycleries mobiles en fonctionnement et modernisées
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** 5 éco-points, 2 recycleries mobiles

Action 24 : Bio-plateformes de compostage

- **Enjeux :** Généralisation du tri à la source des biodéchets
- **Objectif :** Composter les biodéchets collectés par les adhérents dans chaque microrégion
- **Descriptif de l'action** :
    - Agrandir la bio-plateforme de Viggianello
    - Créer une bio-plateforme à Belgodère et une en bâtiment à Monte
- **Moyens à mettre en œuvre**
    - Humains : DEX travaux, création de 0,5 ETP à la livraison de la plateforme de Belgodère (mutualisé avec le CRT)
    - Techniques : réalisation études et travaux
    - Financiers : 1,8 M€
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
    - Cofinancement ADEME-OEC
- **Calendrier de mise en œuvre :** 2021-2026
- **Indicateur(s) de suivi :** Nombre de bio-plateformes de compostage en fonctionnement et modernisées
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** 4 Bio-plateformes de compostage (dont celle du CTV de Monte)

Axe 8 : Créer deux centres de tri et de valorisation

Action 25 : Centres de tri et de valorisation de Monte et d'Ajaccio

- **Enjeux :** Baisse des OMR, valorisation énergétique
- **Objectifs :**
    - Diminuer les OMR enfouis de 65%
    - Valoriser énergétiquement 30% des OMR en CSR
    - Stabiliser la fraction fine des OMR pour enlever l'eau et les odeurs
    - Trier les emballages en Corse pour réduire les coûts de transports
    - Pour Monte : composter les biodéchets en bâtiment
- **Descriptif de l'action** :
  Le projet de centre de tri et de valorisation de Monte est conduit sous maîtrise d'ouvrage directe du Syvadec, celui du Grand Ajaccio est réalisé par la CAPA par mandat de délégation de maîtrise d'ouvrage (pour la part conception et réalisation). Ces deux opérations sont réalisées à travers deux marchés publics globaux de performance (MGP), chacun couvrant la conception, la réalisation, l'exploitation et l'entretien des installations. Ils regroupent une chaine de surtri des OMR, une chaîne de tri des emballages, un centre de regroupement du tri (papier, verre, cartons, meubles...), une zone de tri du tout-venant de déchetterie, un atelier de CSR, et pour Monte une bio-plateforme de compostage en bâtiment.
- **Moyens à mettre en œuvre**
    - Humains : DGA et ingénieur travaux.
    - Techniques : réalisation études et travaux
    - Financiers : 85,4 M€
- **Partenariats éventuels avec partage des responsabilités**
    - Cofinancement ADEME-OEC
- **Calendrier de mise en œuvre :** 2021-2026
- **Indicateur(s) de suivi :** Nombre de CTV en fonctionnement
- **Objectif(s) chiffré(s) 2025 :** 2 CTV livrés ou en cours de travaux

5. Suivi et évaluation du programme local de prévention et de valorisation

5.1. Tableau de bord des actions

Prévention						
Axe	Orientation stratégique	Action	Libellé	Indicateur	2021	Cible 2025
Axe 1 : Réduire la production de déchets	38% des CC à la TI en 2025	Action 1	Étude Tarification Incitative	Nombre d'intercos avec un plan d'action TI	2	14
				Plan régional TI élaboré	0	1
				Population passée à la TI	0	130 000
	Généralisation du tri à la source des biodéchets : 95 % de la pop. dispose d'une solution	Action 2	Plan compostage	Nombre de composteurs individuels distribués	30 465	39 500
				Nombre de composteurs partagés installés	64	370
				% population équipée	27 %	42 %
	Généralisation du tri à la source des biodéchets : détourner 50 % des biodéchets des OMR en kg / hab.			Tonnage de biodéchets détournés à la source (tonnes / an)	4 298	6 500
				Quantité de biodéchets détournée des OMR (kg / hab.)	13	19
	Réduction de la production de déchets ménagers par habitants par rapport à 2010 : 15% en 2030	Action 3	Oui Pub	Taux d'apposition	0	< 50 %
				Baisse des publicités non adressées dans les OM	0	-50 %
		Action 4	Boite à projets PLPDMA	1 Boite à projets diffusée	0	1
				30 projets types actualisés	0	30
				1 groupe de travail par an	1	5
		Action 5	Communication régionale	Nombre de campagnes réalisées	4	20
				Nombre d'éditions du journal	0	12
		Action 6	Éco-consommation	Action GMS	0	1
				Partenariats influenceurs	2	8
				Expérimentation borne de tri en caisse	0	1
				Baromètre "Les Corses et l'environnement"	0	4
				Expérimentation emballages consignés en CHR	0	1
Axe 2 : Préparer l'avenir	100% des établissements scolaires labellisés	Action 7	EcoScola, EcoCulleghju, EcoLiceu	% d'établissements accompagnés	70 %	100 %
		Action 8	Workshops anti-gaspi	Nombre de workshops organisés	0	4
Axe 3 : Développer le réemploi	Réemploi de 5 % des déchets ménagers en 2030	Action 9	Annuaire de la réparation	Nombre d'enregistrements	98	200
		Action 10	Ateliers Zéro Déchets	Nombre d'ateliers organisés	0	100
				Nombre de participants	0	1 000
				Nombre de fiches pratiques diffusées	0	100
		Action 11	Réemploi local	Nombre de projets locaux accompagnés	0	1
		Action 12	Réemploi des professionnels	Nombre de fiches techniques élaborées et diffusées	0	30
		Action 13	Réemploi sportif	Quantité de chaussures réemployées	0	À définir
		Action 14	Espaces réemplois	Nombre d'espaces réemplois créés	0	30
				Tonnages remployés / an	0	1 500
		Action 15	Conditions d'accès en recycleries	Tonnages / hab. de recyclerie hors meubles, D3E et cartons		- 30 %

Valorisation						
Axe	Orientation stratégique	Action	Libellé	Indicateur	2021	Cible 2025
Axe 4 : Optimiser les performances de tri	Taux de réemploi et recyclage des DMA : 55 % en 2025, 60 % en 2030, 65 % en 2035	Action 16	Filière textiles	Nombre de PAV opérationnels	217	400
				Tonnages collectés	1 127	2 150
		Action 17	Soutenir les intercommunalités dans l'optimisation des performances de tri	Tonnages de tri (emballages, papier, verre)	26 892	40 400
Axe 5 : Généraliser le tri à la source des biodéchets	Généralisation du tri à la source des biodéchets en 2023 : 95 % de la population	Action 18	Plan Biodéchets 2023	Plan biodéchets 2023 réalisé et diffusé	1	1
				% de la population disposant d'une collecte sélective biodéchets	7 %	78 %
				% de la population disposant d'une solution de tri à la source des biodéchets	27 %	95 %
	Généralisation du tri à la source des biodéchets en 2023 : détournement de 50 % des biodéchets des OMR en kg / hab.			Quantités de biodéchets dans les OMR (kg/hab.) Source caractérisations Omr	108	60
Axe 6 : Développer le recyclage et l'économie circulaire		Action 19	Déployer les 9 nouvelles filières REP	Nombre de nouvelles filières déployées	1	9
	20% de valorisation locale sur total DMA	Action 20	Développer le recyclage local	Taux de valorisation locale	10 %	20 %
Axe 7 : Moderniser et finaliser le réseau d'infrastructures locales de tri et de valorisation	Taux de réemploi et recyclage des DMA : 55 % en 2025, 60 % en 2030, 65 % en 2035	Action 21	Centres de regroupement du tri	Nombre de centres de regroupement du tri en fonctionnement	4	10
		Action 22	Recycleries	Nombre de recycleries en fonctionnement	23	25
		Action 23	Recycleries mobiles et éco-points	Nombre de recycleries mobiles en fonctionnement	1	2
				Nombre d'éco-points en fonctionnement	2	5
		Action 24	Bio-plateformes de compostage	Nombre de bio-plateformes de compostage en fonctionnement	2	4
Axe 8 : Créer deux centres de tri et de valorisation	Taux de réemploi et recyclage des DMA : 55 % en 2025, 60 % en 2030, 65 % en 2040	Action 25	Centres de tri et de valorisation de Monte et d'Ajaccio	Nombre de CTV en fonctionnement ou en cours de travaux	0	2
	Valorisation énergétique d'au moins 70 % des déchets non réemployés, recyclés ou compostés en 2025					
	Réduction du stockage par rapport à 2010 : 30 % en 2020, 50 % en 2025					

5.2. Trajectoire des tonnages de DMA et de résiduels cibles grâce au programme

La mise en œuvre partagée par le SYVADEC et les intercommunalités membres de l'ensemble des actions du PLPV aurait les impacts suivants sur les DMA à échéance 2025 et 2026 :

- Impacts du programme de prévention :

- Réduction de 20% des OMR produites par l'application de la TI, appliquée à 38% de la population, soit une baisse globale de 31,2 kg/hab. Il s'agit d'une évaluation précautionneuse, la baisse constatée par l'ADEME sur les collectivités passées à la TEOMI au niveau national étant comprise entre 30 et 50% et le déploiement de la TI sur les premières collectivités de Corse ne pouvant s'envisager avant 2024. Pour les projections on considère que cette réduction consiste pour moitié en une baisse de production (15,6 Kg/hab.) et pour moitié en une hausse du tri des emballages, papier, verre et cartons qui conforte la hausse liée aux actions du programme de valorisation.

- Détournement de 6 500 tonnes de biodéchets par le plan compostage (18,5 kg/hab. en 2025).

- Réemploi de 1 500 tonnes de déchets de recycleries en espaces réemploi (4,3 kg/hab.) dont 700 tonnes de meubles, 400 tonnes de D3E et 400 tonnes de TV et autres filières : sport, jeux, décoration actuellement enfouis en tout-venant.

- Réduction de production de 500 tonnes de papier sur les 3 territoires de mise en œuvre de l'expérimentation Oui Pub (à partir de 2023)

- Réduction de production à la source de 600 tonnes par l'ensemble des autres actions de prévention : lutte contre le gaspillage alimentaire, actions de sensibilisation, de communication, d'éco-consommation et de réemploi hors recycleries. Cette évaluation étant la plus difficile à quantifier, car liée au changement de comportement des ménages, elle est minorée par précaution.

- Modification des conditions d'accès des professionnels en recycleries : maintien des ratios/hab. de meubles, D3E et cartons, baisse de 30% des ratios des autres déchets de recycleries (à partir de 2022).

➔ Soit un impact attendu sur la réduction de la production de DMA à la source de 57 kg/hab. en 2026 par rapport à 2021 soit une production de DMA de **651 kg/hab.** permettant d'atteindre les objectifs de réduction à la source de **15% de moins qu'en 2010** (768 kg/hab.).

- Impacts du programme de valorisation :

- Généralisation du tri à la source des biodéchets : la collecte sélective déployée auprès de 78% de population permet de collecter 11 500 tonnes de biodéchets en 2025 (33 kg/hab.) et près de 15 000 tonnes en 2026 (42 kg/hab.). En complément du plan compostage (18,5 kg/hab.), cette collecte permet de capter 50% du gisement de production total de biodéchets et d'atteindre les objectifs de réduction des biodéchets dans les OMR de 50% par rapport à 2018 soit de 60 kg/hab.

- Augmentation de 5 à 10% par an des performances de tri des emballages, du papier et du verre jusqu'à un plafond de 70% de taux de captage soit 36 000 tonnes d'emballages, papier et verre triés en 2025. Hausse de 5% par an des cartons (hausse de la collecte – baisse des cartons des pros en recycleries). En 2026 on atteint des taux de captage de 37% des emballages, 36% des papiers, 69% du verre et 65% des cartons bruns.

- Augmentation des déchets triés de recycleries par la mise en œuvre des nouvelles REP : 7kg/hab. (80% du gisement des nouvelles REP).

- Doublement des performances de tri des textiles pour atteindre 5,6 kg/hab en 2025 et 6 kg/hab. en 2026.

➔ En 2025, avant l'ouverture des CTV de Monte et d'Ajaccio, les actions du programme de valorisation permettent d'atteindre un taux de tri de 44% des DMA collectées.

A l'ouverture des centres de tri et de valorisation de Monte et d'Ajaccio, projetée en 2026 en année pleine, les tonnages d'OM entrant en CTV seront réduits au minimum de 60% : 18% par perte d'eau, 15% par valorisation matière et 27% par valorisation énergétique en combustibles solides de récupération (CSR), et le tout-venant résiduel d'au moins 35% par valorisation énergétique en CSR.

Il est précisé que la zone de chalandise des CTV couvre 80% des OMR de la Corse : les OMR du Sartenais Valinco, de l'Alta Rocca et du Sud Corse qui représentent 20% des tonnages continueront à être traités directement dans l'ISDND de Viggianello.

➔ En 2026, avec l'ouverture des CTV, l'impact des mesures du PLPV sera le suivant :
- DMA collectés : 231 000 tonnes soit 651 kg/hab.
- DMA triés : 169 000 tonnes soit 73% des DMA collectées
- DMA enfouis : 62 000 tonnes soit 27% des DMA collectées.

Trajectoire des DMA avec application du PLPVDMA 2021-2026 :

Déchet	2021		2022		2023		2024		2025		2026 avec CTV		% du gisement capté
	Production (tonnes)	Production (kg/hab.)	Production (tonnes)	Production (kg/hab.)	Production (tonnes)	Production (kg/hab.)	Production (tonnes)	Production (kg/hab.)	Production (tonnes)	Production (kg/hab.)	Production (tonnes)	Production (kg/hab.)	
Population INSEE		338 554		340 440		344 185		347 971		351 799		355 668	
Tourisme (équivalent hab.)		83 000		83 000		83 000		83 000		83 000		83 000	
Total		421 554		423 440		427 185		430 971		434 799		438 668	
biodéchets détournés par compostage proximité	4 298	13	4 892	14	5 417	16	5 953	17	6 500	18	6 500	18	
baisse production OMR par TI	0	-	-	-	-	-	2 500	7	5 488	16	5 548	16	
baisse production OMR par Oui Pub	0	-	-	-	500	1	500	1	500	1	500	1	
baisse production OMR par autres actions prévention	0	-	200	1	300	1	500	1	600	2	600	2	
baisse production TV par Espaces réemploi	0	-	-	-	200	1	300	1	400	1	400	1	
OM après programme prévention	140 600	415	140 717	413	141 196	410	139 582	401	137 586	391	139 183	391	
OM après tri supplémentaire (coll. Sélectives, textiles)			136 470	401	133 409	388	128 731	370	122 159	347	118 584	333	
OM entrantes en CTV											94 867		
réduction par perte en eau (18%)											17 076		
valorisation matière (15%)											14 230		
valorisation énergétique en CSR (27%)											25 614		
OM résiduelles après CTV											37 947		
OM non concernées par les CTV											23 717		
OMR après ouverture des CTV											**61 664**	**173**	
Tout venant résiduel	9 587	28	7 712	23	7 797	23	7 883	23	7 970	23	8 057	23	
Tri par nouvelles REP	0	0	0	0	688	2	1 740	5	2 463	7	2 490	7	
Tout-venant résiduel après espaces réemplois et nouvelles REP	9 587	28	7 712	23	6 909	20	5 843	17	5 107	15	5 168	15	
valorisation énergétique du TV en CSR (35%)											1 809	5	
Tout-venant résiduel après ouverture des CTV											**3 359**	**9**	
Résiduels	**150 187**	**444**	**144 182**	**424**	**140 317**	**408**	**134 574**	**387**	**127 266**	**362**	**65 023**	**183**	
Collectes sélectives	**30 008**	**89**	**34 229**	**101**	**37 904**	**110**	**41 101**	**118**	**45 810**	**130**	**51 174**	**144**	
Biodéchets	3 116	9	5 132	15	7 209	21	9 332	27	11 500	33	14 938	42	50%
Emballages	9 943	29	10 998	32	11 702	34	11 831	34	13 368	38	14 227	40	40%
Papier	3 128	9	3 460	10	3 848	11	4 279	12	4 759	14	5 292	15	32%
Verre	13 821	41	14 639	43	15 144	44	15 659	45	16 183	46	16 716	47	69%
Textiles	**1 127**	**3**	**1 327**	**4**	**1 537**	**4**	**1 751**	**5**	**1 970**	**6**	**2 134**	**6**	46%
Valorisables recyclerie	**58 311**	**172**	**48 670**	**143**	**49 768**	**145**	**51 564**	**148**	**53 021**	**151**	**54 308**	**153**	
Bois	4 726	14	3 327	10	3 363	10	3 400	10	3 438	10	3 475	10	
cartons	7 932	23	8 375	25	8 890	26	9 438	27	10 019	28	10 635	30	62%
DDS	262	1	184	1	186	1	189	1	191	1	193	1	
DEEE avec réduction espaces réemploi	4 666	14	4 692	14	4 544	13	4 496	13	4 449	13	4 695	13	
Huiles	82	0	58	0	58	0	59	0	60	0	60	0	
Métaux	6 698	20	4 715	14	4 767	14	4 819	14	4 872	14	4 926	14	
Meubles avec réduction espaces réemploi	11 357	34	11 420	34	11 196	33	11 173	32	11 101	32	11 223	32	
Pneus	324	1	228	1	231	1	233	1	236	1	238	1	
TV valorisé	7 719	23	5 433	16	5 493	16	5 554	16	5 615	16	5 676	16	
Végétaux	14 545	43	10 238	30	10 351	30	10 465	30	10 580	30	10 696	30	
Total DMA collectés	**239 633**	**708**	**228 408**	**671**	**229 525**	**667**	**228 990**	**658**	**228 067**	**649**	**231 368**	**651**	
Ratio de DMA collectés/hab. par rapport à 2010 :		-8%		-13%		-13%		-14%		-16%		-15%	
DMA triés et taux de tri :	89 446	37%	84 226	37%	89 208	39%	94 416	41%	100 801	44%	166 345	72%	
DMA résiduels enfouis et taux d'enfouissement :	150 187	63%	144 182	63%	140 317	61%	134 574	59%	127 266	56%	65 023	28%	

Les modes de traitement des DMA collectés sont les suivants en 2026 :

Réemploi	Organique	Recyclage	Energétique	Enfouissement	Perte en eau	Total
4 519	25 634	79 245	39 871	65 023	17 076	231 368
2%	11%	34%	17%	28%	7%	100%

syvadec.fr

Le taux de réemploi atteint 2% en 2026 pour un objectif de 2,6%. L'objectif devrait être atteint en incluant le réemploi des DMA en ressourceries non gérées par le SYVADEC, non comptabilisé dans ce PLPDMA.

Le taux de réemploi et recyclage des DMA collectés est de 55% (yc perte en eau) soit l'objectif réglementaire.

Le taux de valorisation énergétique des DMA non valorisées en matière est de 38% contre un objectif de 70%.

Le stockage en ISDND des DMA résiduels représente 183 kg/hab. permanent contre 617 kg/hab. en 2010 soit une baisse de 70% pour un objectif de 50%. En revanche, l'objectif 2030 de 10 % de DMA enfouis n'est pas encore atteint (27%).

- ➔ Les objectifs de prévention et de valorisation sur DMA sont tous atteints à l'horizon 2026 avec l'ouverture des CTV, à l'exception du taux de valorisation énergétique.
- ➔ En l'absence d'UVE, des actions complémentaires devront être envisagées sur la prochaine mandature pour atteindre cet objectif, notamment sur la fraction fine des OMR. Elles seront nécessaires pour atteindre également l'objectif de limitation de l'enfouissement à 10% des DMA en 2035.

5.3. Modalités de suivi et d'évaluation du PLPVDMA

Le programme de prévention et de valorisation fera l'objet d'un suivi et d'une évaluation annuelle en commission de la transition écologique, qui émettra des propositions d'évolution, de compléments ou de suppression d'actions en fonction de l'efficacité et de l'efficience des actions menées. Le PLPV est donc un programme dynamique qui a vocation à évoluer au fil du temps.

Une évaluation de l'ensemble du programme sera réalisée en 2026 sur la base des actions menées durant la mandature et des objectifs atteints à fin 2025. Elle sera réalisée par la commission de la transition écologique et présentée en comité syndical.

5.4. Modalités de diffusion et d'échange avec les acteurs concernés

Le PLPV sera largement diffusé auprès des intercommunalités adhérentes, des partenaires de prévention et de valorisation du SYVADEC et du grand public via le site internet du syndicat.

Le bilan annuel du programme sera intégré au bilan sur l'activité, la qualité et le prix du service, et largement diffusé selon les mêmes moyens que ce dernier : plaquette transmise aux intercommunalités et partenaires et diffusion sur le site internet du syndicat.

Les modalités de diffusion et d'échange avec les acteurs concernés par le PLPV pourront évoluer selon les préconisations de la commission de la transition écologique.

Rapport sur l'activité la qualité et le prix du service

2021

syvadec
service public de valorisation
FEMU PER DUMANE

syvadec.fr

RAPPORT D'ACTIVITÉ 2021

Le mot du Président

Comme en 2020, l'année 2021 a encore été en grande partie marquée par la crise sanitaire. Le SYVADEC a une nouvelle fois su faire face à ce contexte particulier en faisant preuve de réactivité et d'adaptabilité pour préserver la continuité du service public des déchets.
Cela ne nous a pas empêchés de poursuivre notre action au service du tri et de la réduction des déchets, avec des résultats tangibles : nous trions désormais près de 40 % de nos déchets.
Pour conforter cette évolution très positive et l'amplifier davantage, nous nous appuyons sur notre nouveau projet stratégique 2021-2026 adopté fin 2020. Ce projet s'articule autour de trois axes forts : accompagner la transition écologique en favorisant la réduction à la source, le réemploi, le recyclage et l'économie circulaire ; finaliser et moderniser le réseau d'infrastructures de tri, de valorisation et de traitement ; et enfin optimiser la qualité du service aux adhérents et aux usagers tout en maîtrisant les coûts.
L'année 2021 a marqué le démarrage de sa mise en œuvre. Dans ce cadre, la politique de réduction des déchets à la source s'est intensifiée. Le plan compostage, grâce auquel plus d'un Corse sur quatre dispose aujourd'hui d'une solution de compostage individuelle ou collective, s'est enrichi d'une nouvelle opération, le « Compostage in giru », afin d'inciter encore davantage les habitants à se mettre au compostage. Le tri a continué de progresser, en particulier celui des emballages et des biodéchets. Si beaucoup reste à faire, cette tendance pérenne à la hausse est très encourageante.
La construction de notre académie verte s'est poursuivie. Les actions pédagogiques du SYVADEC destinées aux scolaires ont pu se déployer auprès de nouveaux établissements à travers les dispositifs EcoScola, EcoCulleghju et EcoLiceu, et les premiers projets de partenariat avec l'Université de Corse ont été lancés.
Nous avons continué à travailler au renforcement du maillage de nos infrastructures et à leur modernisation. Des travaux de modernisation ont été réalisés dans plusieurs recycleries, quais de transfert des ordures ménagères et centres de regroupement du tri. Le service de la recyclerie mobile s'est aussi étendu avec de nouvelles dessertes sur les Communautés de communes du Cap Corse, de la Castagniccia Casinca et Pasquale Paoli.
Le SYVADEC a également créé un observatoire des déchets ménagers : l'ODEM Corsica. Cette nouvelle ressource en ligne est devenue la source d'information de référence sur l'ensemble des données et études régionales relatives aux déchets ménagers.
Enfin, nous avons encore renforcé l'écoute de nos adhérents pour toujours mieux les accompagner dans l'exercice de leurs compétences en matière de déchets ménagers, que ce soit pour la mise en place de la collecte des biodéchets, avec la réalisation du plan régional biodéchets 2023, pour préparer le passage à la fiscalité incitative ou encore pour optimiser leurs performances de tri.
Je remercie l'ensemble de nos élus et adhérents pour la confiance qu'ils nous témoignent et pour la cohésion dont ils font preuve au sein du SYVADEC. Je salue également l'engagement exemplaire de nos agents en toute circonstance. C'est grâce à la mobilisation de tous que nous pouvons offrir un service de qualité et que nous préparons les solutions de demain.

Don-Georges GIANNI
Président du SYVADEC

SOMMAIRE

I - L'ANNÉE EN BREF 5

- La rétrospective 2021 6
- Les orientations stratégiques 2021-2026 8
- Les objectifs et indicateurs stratégiques 2021-2026 10
- Les services et le réseau d'équipements 12
- Les chiffres clés 15

II - LES ACTIONS DE PRÉVENTION, DE VALORISATION ET D'ÉCONOMIE CIRCULAIRE 18

Orientation stratégique 1 : accompagner la transition écologique en matière de déchets **19**

Axe 1 - Réduire la production de déchets 19

Axe 2 - Préparer l'avenir en généralisant les actions pédagogiques 20

Axe 3 - Développer le réemploi 20

Axe 4 - Optimiser les performances de tri 21

Axe 5 - Généraliser le tri à la source des biodéchets 22

Axe 6 - Développer le recyclage et l'économie circulaire 23

Orientation stratégique 2 : finaliser le réseau d'infrastructures de tri, de valorisation et de traitement **24**

Axe 7 - Moderniser et finaliser le réseau d'infrastructures locales 24

Axe 8 - Créer deux pôles de valorisation 26

Axe 9 - Sécuriser le stockage des déchets résiduels 26

Orientation stratégique 3 : optimiser la qualité du service tout en maîtrisant les coûts **27**

Axe 10 - Optimiser la qualité environnementale et le niveau de service aux adhérents 27

Axe 11 - Maîtriser l'évolution des contributions 28

III - LE RAPPORT FINANCIER 29

IV - LE RAPPORT SOCIAL UNIQUE 39

V - LA GOUVERNANCE 45

1 L'ANNÉE EN BREF

LA RÉTROSPECTIVE 2021

LES ORIENTATIONS STRATÉGIQUES 2021-2026

LES OBJECTIFS ET INDICATEURS STRATÉGIQUES 2021-2026

LES SERVICES ET LE RÉSEAU D'ÉQUIPEMENTS

LES CHIFFRES-CLÉS

LA RÉTROSPECTIVE 2021

Février

Rénovation de la recyclerie du Stiletto à Ajaccio

D'importants travaux de réfection ont été menés en vue d'améliorer l'accueil des usagers. L'aménagement et l'élargissement de la voirie permettent désormais à deux véhicules de circuler simultanément, offrant plus de fluidité au trafic. Une esplanade de 600 m² a été construite pour accueillir de nouveaux flux dans de bonnes conditions, en particulier les bouteilles de gaz et les pneus, et abriter également le futur espace de réemploi. Des clôtures et palissades, non ajourées côté route, ont été édifiées pour sécuriser l'accès à la recyclerie et garantir une meilleure intégration paysagère.
Un budget de 659 233 € HT a été consacré à ces travaux, réalisés avec le soutien de l'ADEME et de l'Office de l'Environnement de la Corse.

Recyclerie du Stiletto, vue générale du site. @Syvadec

Mars

Modernisation du quai de transfert de Calvi

Des travaux d'amélioration ont été menés sur le site pour en faciliter l'exploitation. 2 trémies neuves de déversement ont été installées de même qu'une centrale hydraulique pour mise en action des camions de transport FMA et une borne de pesée. Une voirie en béton a aussi été réalisée et l'ensemble du site a été électrifié.
Ces aménagements ont mobilisé un budget de 152 208 € HT, et ont bénéficié du soutien de l'ADEME et de l'Office de l'Environnement.

Avril

Création de l'Observatoire des Déchets Ménagers de Corse

L'ODEM Corsica met à la disposition des particuliers, professionnels, élus, institutionnels, partenaires publics et privés, journalistes, des données et études régionales et nationales vérifiées et fiables, en lien avec le service public de gestion des déchets en Corse (production, traitement, coûts, financement…). Cette nouvelle ressource en ligne constitue ainsi un véritable outil de référence et de pilotage pour les intercommunalités et les acteurs publics dans la définition de leurs politiques publiques.

Mai

Visites des scolaires dans les recycleries du SYVADEC

Dans le cadre de ses programmes pédagogiques de sensibilisation des plus jeunes à la prévention et au tri des déchets, le SYVADEC a accueilli les élèves de CE2 de l'école Candia d'Ajaccio à la recyclerie du Stiletto, jeudi 20 mai. L'occasion pour eux de découvrir, à travers un parcours interactif et ludique guidé par notre animateur Marc Tomasini, comment fonctionnent le traitement et le recyclage des déchets en Corse. Des visites de ce type sont organisées tout au long de l'année à la demande des écoles.

Visites scolaires dans les recycleries. @Syvadec

Juillet

Fermeture définitive de l'ISDND de Viggianello

À l'issue de 11 ans d'activité, le centre d'enfouissement technique de Viggianello a définitivement fermé ses portes le 7 juillet 2021. La couverture finale du casier (dôme étanche et végétalisé), les réseaux définitifs de captage du biogaz sous le dôme ainsi que la récupération des eaux pluviales seront achevés en 2022. Le site fera l'objet d'un contrôle post-exploitation pendant les 30 prochaines années afin de vérifier l'absence d'impact sur l'environnement. Les déchets résiduels sont désormais traités dans les deux centres de stockage privés en activité en Corse avec lesquels le SYVADEC a contracté des marchés publics de prestation : la STOC à Prunelli-di-Fium'Orbu et l'Éco-Pôle Lanfranchi Environnement à Viggianello.

ISDND de Vigianello. @Syvadec

Renforcement de notre partenariat avec GEBETEX

Le 22 juillet, les représentants de la société GEBETEX, le repreneur des textiles collectés par le SYVADEC, sont venus en Corse rencontrer les opérateurs de collecte, dont ils ont souligné la qualité de travail. Ils ont en outre annoncé que l'entreprise mettrait désormais gratuitement à disposition les nouvelles bornes nécessaires au doublement du réseau de collecte. La période estivale a également été l'occasion de procéder au remplacement de la signalétique de l'ensemble des bornes à textiles, avec des consignes simplifiées en vue d'encourager le geste de tri et d'augmenter la quantité et la qualité des textiles triés.

Rencontre avec les représentants de Gebetex. @Syvadec

Août

Extension de la bioplateforme de Viggianello

Afin d'en améliorer le fonctionnement, la bioplateforme de Viggianello a été agrandie : une extension de 1 000 m² de dalle béton a été réalisée. Cette surface de stockage supplémentaire permet d'accueillir plus de déchets verts ainsi que les collectes de biodéchets des Communautés de communes du Sud-Corse et du Sartenais Valinco Taravo.
Les travaux ont mobilisé un budget de 110 000 € HT.

Bioplateforme de Viggianello. @Syvadec

Octobre

Lancement du « Compostage in giru »

La caravane du compostage, organisée en collaboration avec les intercommunalités, a sillonné 250 villes et villages de l'île et assuré 270 distributions gratuites de composteurs de jardin en 3 mois. Un joli succès !

Compostage in giru. @Syvadec

Novembre

Restitution du plan biodéchets 2023

À l'occasion d'une réunion du groupe de travail adhérents à Corte le 9 novembre 2021, le SYVADEC a présenté aux intercommunalités le Plan régional Biodéchets 2023, réalisé avec eux pendant plus d'un an. Ce plan accompagne les intercommunalités dans le déploiement du tri à la source des biodéchets, qu'il s'agisse du compostage, de la collecte des professionnels ou de la collecte des particuliers.

LES ORIENTATIONS STRATÉGIQUES 2021-2026

Adoptées à l'unanimité le 16 décembre 2020 par le comité syndical du SYVADEC, les nouvelles orientations stratégiques (OS) couvrent la période 2021-2026. Elles constituent la feuille de route de l'action du Syndicat pour les 5 prochaines années. Transition écologique, amélioration des infrastructures, qualité du service et maîtrise des coûts en seront les maîtres-mots.

Ces orientations quinquennales s'articulent autour de trois axes forts, déclinés chacun en plusieurs grands objectifs.

OS 1 : accompagner la transition écologique en matière de déchets

©iStock

Réduire la production de déchets

- Accompagner les adhérents dans la mise en œuvre de la redevance spéciale et d'une fiscalité incitative ainsi que dans leurs programmes locaux de prévention
- Développer l'éco-consommation

Préparer l'avenir en généralisant les actions pédagogiques

- Former les scolaires de tous niveaux pour une académie verte
- Accompagner les agents publics dans leurs missions de lutte contre le gaspillage et d'animation

Développer le réemploi

- Démocratiser le réemploi
- Finaliser le déploiement de la filière textiles

Optimiser les performances de tri

- Accompagner les adhérents dans l'optimisation du tri
- Sensibiliser les usagers

Geste de tri. ©iStock

Généraliser le tri à la source des biodéchets

- Accompagner les adhérents dans la définition et la mise en œuvre du tri à la source des biodéchets
- Renforcer le plan compostage

Développer le recyclage et l'économie circulaire

- Déployer les nouvelles filières REP
- Développer le recyclage local et accompagner les porteurs de projets d'économie circulaire en matière de déchets

OS 2 : finaliser le réseau d'infrastructures de tri, de valorisation et de traitement

Moderniser et finaliser le réseau d'infrastructures locales

- Quais de transfert des ordures ménagères résiduelles et du tri
- Recycleries
- Infrastructures de proximité : écopoints et recycleries mobiles
- Espaces réemploi
- Bioplateformes de compostage

Recyclerie Moca-Croce. ©Syvadec

Créer deux pôles de valorisation

- CTV du Grand Bastia
- CTV du Grand Ajaccio

Sécuriser le stockage des déchets ultimes

- Créer une nouvelle installation publique de stockage des déchets ultimes

OS 3 : optimiser la qualité du service tout en maîtrisant les coûts

©iStock

Optimiser la qualité environnementale et le niveau de service aux adhérents

- Mener une politique QSE exemplaire
- Optimiser le niveau de service aux adhérents

Maîtriser l'évolution des contributions

- Maîtriser les coûts
- Adapter les modalités de contribution à l'évolution des infrastructures et des conditions de traitement

Le Plan Pluriannuel d'Investissement 2021-2026

En lien avec l'adoption des orientations stratégiques 2021-2026, le comité syndical a également adopté le Plan Pluriannuel d'Investissement (PPI) qui s'y rattache. Outil de pilotage budgétaire, il permet de disposer d'une analyse prévisionnelle des besoins en investissement et de prioriser les investissements. Élaboré en concertation avec les collectivités adhérentes du SYVADEC sur la base de leurs besoins, le PPI est mis en place pour 5 ans et actualisé chaque année. Dans un souci de maîtrise budgétaire, les objectifs du PPI ont été révisés en mai 2022.

Pour la période 2021-2026, le PPI prévoit notamment :

- la montée en puissance du programme de compostage de proximité pour permettre à chaque ménage de trier à la source ses biodéchets d'ici 2023 ;
- la construction de nouvelles recycleries, l'acquisition de recycleries mobiles et la création d'écopoints de proximité ;
- la construction de nouveaux centres de regroupement du tri pour accompagner la montée en puissance des collectes sélectives et réduire leurs transports ;
- l'aménagement d'espaces de réemploi au sein des recycleries et des éco-points ;
- le doublement du nombre de bornes à textiles ;
- la finalisation du réseau de bioplateformes (plateformes de compostage des biodéchets) ;
- la construction des pôles de valorisation d'Ajaccio et de Monte ;
- les dépenses liées à la fin de l'exploitation de l'Installation de Stockage des Déchets Non Dangereux de Viggianello et les coûts du suivi réglementaire post exploitation de celle-ci et du site de Vico.

Objectifs et indicateurs stratégiques 2021-2026

Objectifs réglementaires

Indicateurs	Objectifs	2021	Cible 2025
Production de déchets	Réduction de la production de déchets ménagers par habitant par rapport à 2010 : 10 % en 2020, 15 % en 2030.	8 %	13 %
Filières REP	Neuf nouvelles filières REP de 2021 à 2025.	1	9
Tri des emballages	Généralisation de l'extension des consignes de tri à tous les emballages en 2022 : % / hab.	100 %	100 %
Tri à la source des biodéchets	Généralisation du tri à la source des biodéchets en 2023 : 95 % de la population.	27 %	95 %
	Généralisation du tri à la source des biodéchets en 2023 : détournement de 50 % des biodéchets des ordures ménagères résiduelles (OMR) en kg/hab avant mise en place du tri à la source.	108 kg	60 kg
Réemploi	Réemploi de 5 % des déchets ménagers en 2030.	0,7 %	2,6 %
Recyclage	Taux de réemploi et recyclage des déchets ménagers et assimilés : 55 % en 2025, 60 % en 2030, 65 % en 2035.	34 %	55 %
Valorisation énergétique	Valorisation énergétique d'au moins 70 % des déchets non recyclés ou compostés en 2025.	8 %	70 %
Stockage	Réduction du stockage par rapport à 2010 : 30 % en 2020, 50 % en 2025.	29 %	50 %
	10 % maximum de déchets ménagers stockés en 2035.	61 %	40 %

Objectifs et indicateurs stratégiques 2021-2026

Objectifs stratégiques et du plan pluriannuel d'investissement

Indicateurs	Objectifs	2021	Cible 2025
OBJECTIFS STRATÉGIQUES			
Pédagogie	100 % des établissements scolaires accompagnés.	70 %	100 %
Compostage	Plan biodéchets : 42 % des habitants ont accès à un composteur.	27 %	42 %
Valorisation locale	20 % de valorisation locale sur total Déchets Ménagers et Assimilés (hors gravats).	10 %	20 %
GES	Bilan carbone : solde GES neutre (t équ. CO_2).	94 555	0
Contribution/t traitée	Maîtriser l'évolution des contributions (€/t).	181	130
Contribution/hab.	Maîtriser l'évolution des contributions (€/hab).	137	91
Tarification Incitative	38 % de la population Corse à la tarification incitative en 2025.	0 %	38 %
OBJECTIFS DU PLAN PLURIANNUEL D'INVESTISSEMENT			
Quais de transfert des OMR	11 quais de transfert modernes opérationnels en 2025.	10	11
Centres de regroupement du tri	10 centres de regroupement du tri opérationnels en 2025.	4	10
Recycleries	25 recycleries opérationnelles en 2025.	23	25
Écopoints	5 écopoints opérationnels en 2025.	2	5
Recycleries mobiles	2 recycleries mobiles opérationnelles en 2025.	1	2
Espaces réemploi	30 espaces réemploi opérationnels en 2025.	0	30
Bioplateformes	4 bioplateformes opérationnelles en 2025.	2	4
Centres de tri et valorisation	2 CTV opérationnels ou en construction en 2025.	0	2

LES SERVICES ET LE RÉSEAU D'ÉQUIPEMENTS

Le SYVADEC est l'établissement public de valorisation des déchets ménagers de la Corse. Il a pour mission principale de valoriser les déchets triés issus des collectes séparatives des intercommunalités adhérentes ou des dépôts en recycleries, et de traiter les déchets résiduels non valorisables. Ses actions s'inscrivent dans le cadre réglementaire national et territorial (plans de prévention et de gestion des déchets et plans d'action adoptés par la Collectivité de Corse).

Les 19 intercommunalités de Corse réalisent la collecte des déchets ménagers. Elles ont la responsabilité des méthodes de collecte, de l'implantation des bacs et bornes, de la programmation des tournées de ramassage.
Elles sont toutes adhérentes au SYVADEC pour la valorisation et le traitement des déchets qu'elles collectent : 16 d'entre elles pour la totalité de leur territoire, et 3 d'entre elles pour une partie de leur territoire.

En 2021, les adhérents du SYVADEC représentent un bassin de population de 315 820 hab. INSEE répartis sur 323 communes, soit 93 % de la population totale de l'île (334 938 hab. INSEE).

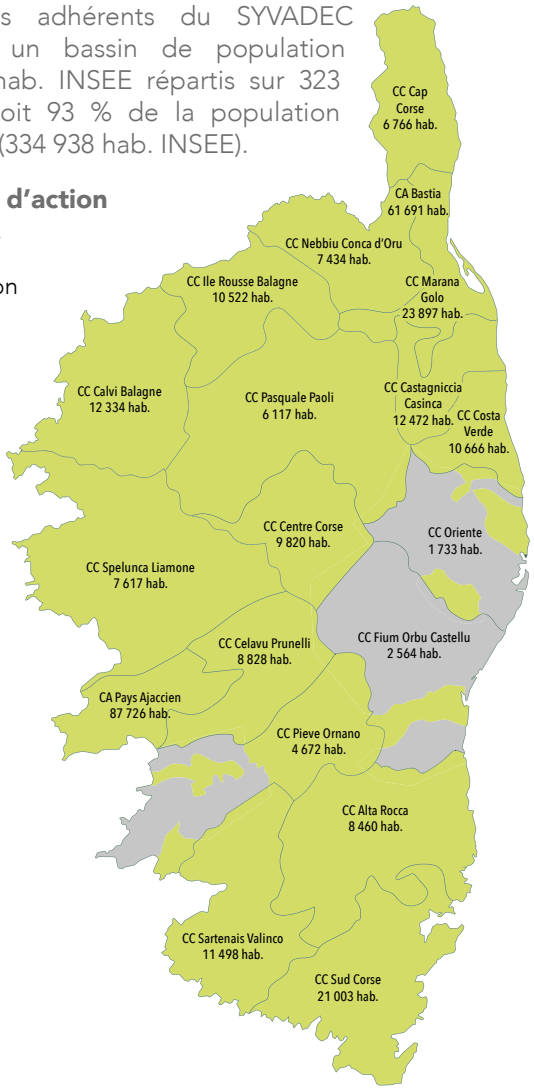
Le périmètre d'action du SYVADEC

hab. : population des communes adhérentes

(liste des communes concernées sur syvadec.fr/rubrique Le Syvadec/Qui sommes-nous)

Communes adhérentes

Communes non adhérentes



Les services du SYVADEC à ses adhérents

Construction et gestion d'équipements structurants
Recycleries, centres de regroupement du tri, quais de transfert, installations de traitement, plateformes de compostage, centres de tri…

Réduction à la source et sensibilisation
Distribution de composteurs, supports de communication, animation du programme EcoScola.

Recyclage des collectes sélectives et des valorisables de recyclerie
Transport, tri, marchés de traitement et de valorisation, contrats de reprise des matière issues du tri et contractualisation avec les éco-organismes.

Traitement des résiduels
Transport et traitement des déchets résiduels.

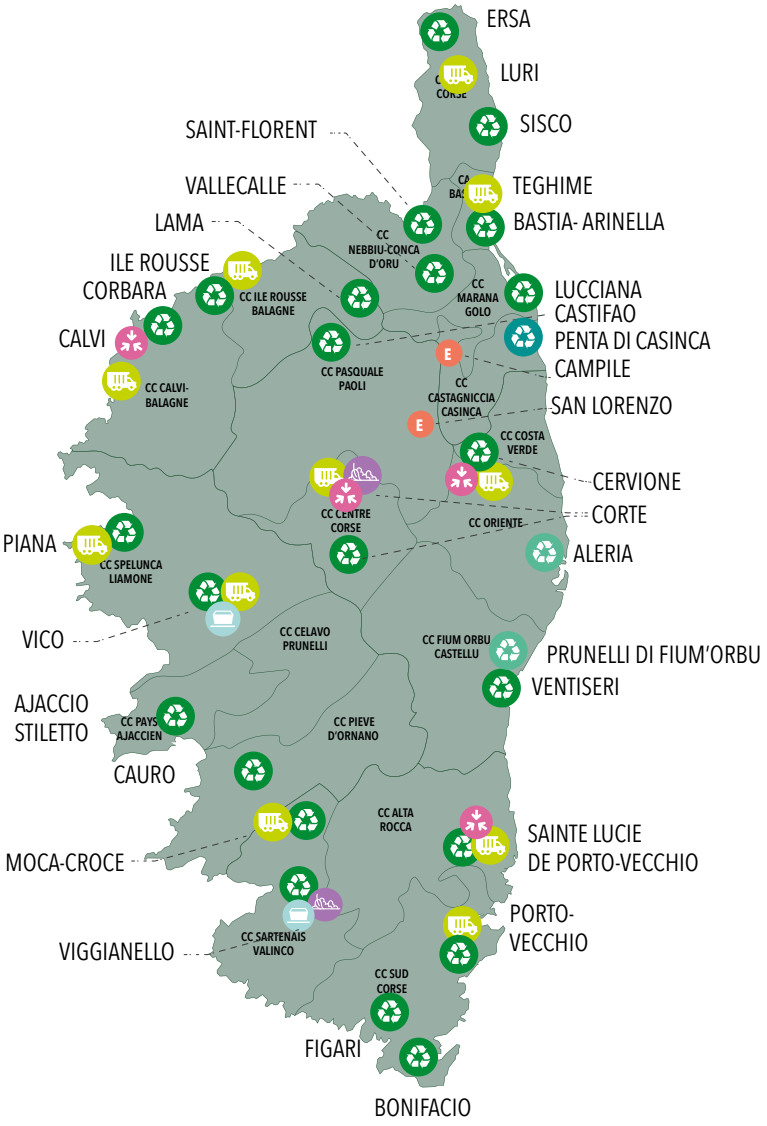
Création de l'ODEM Corsica
Le SYVADEC a créé en 2021 l'ODEM Corsica : l'Observatoire des déchets ménagers de Corse. Il a pour mission de développer la connaissance et la diffusion d'informations relatives à la gestion des déchets en Corse. Il met à la disposition des particuliers, professionnels, élus, institutionnels, partenaires publics et privés et journalistes, des données et études en lien avec le service public de gestion des déchets (SPGD).
Les études régionales sont mises à jour et diffusées annuellement : MODECOM, Financement du Service Public de Gestion des Déchets, Référentiel régional des coûts, bilan des déchets ménagers et assimilés.
Dans le cadre de l'observatoire, le SYVADEC suit également les indicateurs réglementaires régionaux afin d'accompagner les adhérents dans l'atteinte de leurs objectifs et l'optimisation de leur service.
En 2021, l'ODEM Corsica a réalisé et diffusé 15 publications et 4 études régionales, et vérifié et diffusé l'ensemble des données mensuelles détaillées à mois+2.

Consulter l'observatoire des déchets ménagers sur odem-corsica.fr

Le SYVADEC a signé avec les adhérents partiels une convention de service pour la gestion et le traitement des flux valorisables de leurs communes non adhérentes. Cela leur permet de bénéficier des filières de valorisation mises en œuvre par le SYVADEC, des soutiens des éco-organismes et des recettes des ventes de matières.

Le réseau d'équipements du SYVADEC

Au 31 décembre 2021, le SYVADEC gère 44 sites techniques de gestion des déchets, soit la totalité des installations publiques de son périmètre.
Il utilise également par marché public la recyclerie de Chimirec à Penta-di-Casinca, et valorise dans ses filières une partie des déchets issus des déchèteries d'Aleria et de Ghisonaccia.



44 INFRASTRUCTURES GÉRÉES PAR LE SYVADEC

- 23 recycleries SYVADEC
- 4 centres de regroupement du tri
- 11 quais de transfert OM
- 2 ISDND en post-exploitation
- 2 bioplateformes
- 2 écopoints
- **1 RECYCLERIE PRIVÉE EN PRESTATION DE SERVICE**
- **2 RECYCLERIES GÉRÉES PAR DES INTERCOMMUNALITÉS**

Les modalités d'exploitation du service

La collecte

Sur les 26 recycleries et mini-recycleries (écopoints) du périmètre du SYVADEC, 24 sont exploitées en régie, une est gérée dans le cadre d'un mandat de gestion et une en prestations de services.
La collecte des textiles est effectuée en régie par le SYVADEC sur le réseau principal. Dans le cadre de la structuration d'un réseau secondaire, les communautés de communes volontaires collectent les bornes à textiles mises à disposition dans des secteurs éloignés du réseau de voirie principal et les regroupent sur des sites principaux qui sont ensuite collectés par le SYVADEC.
Les collectes d'ordures ménagères et les collectes sélectives d'emballages, de papier, de verre et parfois des biodéchets et des cartons, sont réalisées par les intercommunalités.

Les recycleries

En 2021, le SYVADEC a menée une enquête pour connaître les modalités de fréquentation ainsi que la perception et les attentes vis-à-vis du service des recycleries. Elle a recueilli l'avis des usagers sur l'accueil, les horaires, les conseils des agents, la propreté, l'agencement des sites, les déchets acceptés, mais aussi leurs habitudes de fréquentation et leurs attentes. Cette enquête a notamment mis en évidence une fréquence d'utilisation par les ménages de 2 fois par an en moyenne, et un taux élevé de satisfaction du service des recycleries noté 7,4 sur 10.

Déchets acceptés	
Les encombrants	Meubles - Cartons - Bois - Métaux - Huiles - Végétaux - Gravats - Pneus - Bouteilles de gaz - Tout-venant - Déchets spéciaux
Les déchets d'équipements électriques et électroniques	Écrans - Petits appareils ménagers - Gros électroménager froid - Gros électroménager hors froid
Les petits déchets	Cartouches d'encre - Piles - Lampes - Textiles
Les biodéchets	Déchets alimentaires
Le tri sélectif	Emballages - Papier - Verre

Le transfert

Le SYVADEC dispose d'un réseau de 9 quais de transfert exploités en régie et 1 géré en mandat de gestion pour les ordures ménagères. Ils permettent le regroupement des tournées afin de limiter les transports. Lorsque le réseau d'équipements ne couvre pas le territoire et qu'il n'existe pas encore de site du SYVADEC, le transfert est assuré par des prestataires de services (par exemple : zone ajaccienne).
Le transfert des déchets de recycleries est effectué directement au départ des recycleries.
La rupture de charge des collectes sélectives se fait dans les centres de regroupement du tri, en recyclerie ou sur des plateformes privées.

Le traitement des résiduels

Le traitement des déchets résiduels est réalisé en Installation de Stockage de Déchets Non Dangereux. En 2021, le traitement a été réalisé en partie sur le site public de Viggianello, exploité par le SYVADEC jusqu'à sa fermeture définitive en juillet 2021, et en partie dans les deux installations privées, l'une en Haute Corse : la STOC (Prunelli di Fium'Orbu), l'autre en Corse du Sud : Lanfranchi Environnement (Viggianello).

La valorisation

Les emballages sont triés dans un centre de tri situé à Nîmes, qui sépare les plastiques, les métaux ferreux, non ferreux, et les briques Tetra Pack. Les matériaux sont ensuite expédiés vers les sites de recyclage.
Le papier et le verre sont conditionnés puis expédiés vers les sites de recyclage.
Les déchets valorisables des recycleries et les textiles sont acheminés vers les filières de recyclage de chaque type de déchet, soit en Corse pour les déchets verts et gravats, soit sur le continent pour les autres flux.

Les biodéchets sont compostés sur les bioplateformes de compostage en régie de Corte et Viggianello, et en prestations de services chez SLTP à Cargèse et Balagne recyclage à Calvi, avec des ruptures de charge en plaine orientale et dans la zone bastiaise.

Suivre le chemin des déchets corses sur syvadec.fr/rubrique Que deviennent mes déchets/Le chemin des déchets corses

Les modalités de gestion des sites

	Régie	Mandat de gestion
Quais de transfert des OMR	10	1
Recycleries et écopoints	24	1
Centres de regroupement du tri	3	1
Plateformes de compostage des biodéchets	2	
ISDND en post-exploitation	2	
Total des équipements	**44**	

Le SYVADEC utilise également des infrastructures privées sous contrat public.

Les infrastructures privées sous contrat public

ISDND
- STOC - Prunelli-di-Fium'Orbu
- Lanfranchi Environnement - Viggianello

Quais de transfert, centres de regroupement, centres de tri
- Quai de transfert Environnement Services - Ajaccio
- Quai de transfert AM Environnement - Biguglia
- Quai de transfert SLTP - Ajaccio
- Centre de regroupement et centre de tri AM Environnement - Biguglia
- Centre de regroupement et centre de tri Environnement Services - Mezzavia
- Centre de regroupement et centre de tri STOC - Prunelli-di-Fium'Orbu
- Centre de tri Environnement Services - Borgo
- Centre de regroupement Balagne Recyclage - Calvi
- Centre de regroupement Francisci Environnement - Aghione
- Centre de regroupement Giraschi Environnement - Porto-Vecchio
- Centre de regroupement Corse Eurodéchets - Mezzavia
- Centre de regroupement Transports Agostini - Porto-Vecchio
- Centre de regroupement Chimirec Corsica - Penta di Casinca

Plateformes de compostage
- Plateforme de compostage SLTP - Ajaccio
- Plateforme de compostage SLTP - Cargèse
- Plateforme de compostage Balagne Recyclage - Calvi
- Plateforme de compostage Agostini - Porto-Vecchio
- Plateforme de compostage CMO Industrie - Cervione

Sites de traitement des gravats
- Site de traitement CICO Carrière - Lucciana
- Site de traitement Balagne Recyclage - Calvi
- Site de traitement Francisci Environnement et Malagoli - Aghione
- Site de traitement Lanfranchi Environnement - Viggianello
- Site de traitement SGBC - Mezzavia

LES CHIFFRES-CLÉS

Les indicateurs techniques de collecte et de traitement

Les déchets réceptionnés et traités par le SYVADEC

En 2021, le SYVADEC a réceptionné et traité 235 783 tonnes de déchets :
• 234 457 tonnes de déchets ménagers (y compris gravats) dont 230 903 tonnes pour le périmètre adhérent et 3 554 tonnes traitées par convention pour le périmètre non adhérent ;
• 1 326 tonnes de déchets professionnels et assimilés.
Les déchets ménagers traités par le SYVADEC sont pour 41 % des déchets valorisables (39 % en 2020) et pour 59 % des déchets résiduels.

Évolution des déchets ménagers réceptionnés et traités depuis 2019

Déchets ménagers traités par le SYVADEC (t)					
	Résiduel	Collecte sélective	Textile	Valorisable Recyclerie	**Total général**
2021	**138 901**	**29 994**	**1 127**	**64 435**	**234 457**
2020	**131 493**	**26 107**	**849**	**58 433**	**216 882**
2019	**136 998**	**26 680**	**881**	**49 338**	**213 896**

Ordures ménagères (t)	
2021	**131 043**
2020	**122 966**
2019	**130 266**

Déchets de recyclerie			
	Flux valorisés (t)	Résiduels (t)	**Total (t)**
2021	**64 435**	**7 858**	**72 293**
2020	**58 433**	**8 527**	**66 960**
2019	**49 338**	**6 732**	**56 070**

Déchets de collectes sélectives					
	Biodéchets (t)	Emballages (t)	Papier (t)	Verre (t)	**Total (t)**
2021	**3 102**	**9 943**	**3 128**	**13 821**	**29 994**
2020	**2 359**	**8 449**	**3 365**	**11 934**	**26 107**
2019	**2 601**	**7 182**	**3 970**	**12 926**	**26 679**

La production de déchets par habitant sur le périmètre du SYVADEC

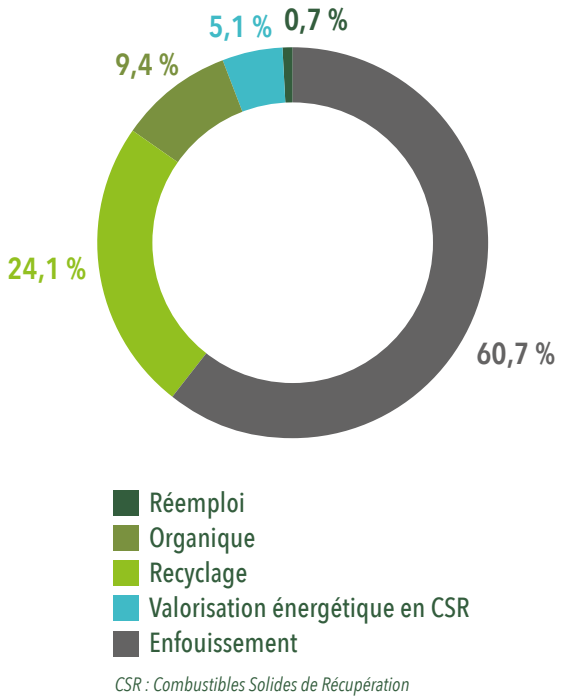
Les déchets ménagers et assimilés (DMA) utilisés pour l'indicateur de production de déchets sur le périmètre du SYVADEC sont les déchets ménagers hors gravats réceptionnés sur le périmètre du SYVADEC (223 504 t en 2021) auxquels sont ajoutés les biodéchets compostés à la source au travers des solutions de compostage de proximité (4 298 t en 2021).
Sur le périmètre du SYVADEC, la production de déchets ménagers et assimilés représente 227 802 t soit une production par habitant de 721 kg.

Évolution de la production de DMA par habitant depuis 2010					
Année	Population desservie (hab.)	DMA produits (t)	Ratio DMA produits (kg/hab.)	DMA collectés (t)	Ratio DMA collectés (kg/hab.)
2010	173 857	135 035	777	133 485	768
2017	302 493	190 883	631	190 883	631
2018	305 281	205 706	674	202 904	665
2019	308 200	212 391	689	209 266	679
2020	312 464	214 755	687	211 034	675
2021	315 820	227 802	721	223 504	708

La production de déchets par habitant est passée de 777 kg/hab. en 2010 à 721 kg/hab. en 2021 soit une réduction de la production de 7 %.
Le ratio de production de déchets ménagers et assimilés collectés (hors compostage) est de 708 kg/hab., en baisse de 8 % par rapport à 2010.

Modes de traitement et de valorisation des DMA

Les déchets ménagers et assimilés réceptionnés par le SYVADEC en 2021 font l'objet de différents modes de traitement et de valorisation.
Les déchets résiduels sont enfouis en installations de stockage de déchets non dangereux (60,7 % des déchets traités).
Les déchets valorisables, selon les flux et les matières, sont quant à eux recyclés, valorisés organiquement sous la forme de compost, réemployés ou bien valorisés énergétiquement en combustibles solides de récupération (CSR).



CSR : Combustibles Solides de Récupération

Tonnages traités en centre de stockage depuis 2017					
ISDND	2017	2018	2019	2020	2021
Vico	9 038	0	0	0	0
Stoc (Prunelli di Fiumorbu)	38 733	23 995	26 700	28 491	49 564
Viggianello	101 560	125 693	98 380	104 612	30 325
Lanfranchi Environnement	0	0	0	0	59 135
TOTAL	**149 332**	**149 688**	**125 080**	**133 104**	**139 024**
Dont DMA	145 078	142 725	122 550	129 215	137 920
Dont professionnels	4 254	6 963	2 530	3 888	1 104

En 2010, le stockage des déchets résiduels représentait 617 kg par habitant et par an. En 2021, les déchets stockés représentent 437 kg par habitant et par an, soit une réduction de la quantité de déchets stockés de 29 % depuis 2010.

Modes de traitement par type de déchet traité par le SYVADEC (en tonnes)							
Type de déchet	Collecté	Valorisation organique	Recyclage	Réemploi	Valorisation énergétique (CSR)	Enfouissement	Total*
Biodéchets	3 102	3 102					3 102
Bois	4 466		1 072	581	2 813		4 466
Bouteilles de gaz	43		7	35			43
Cartons	7 931		7 481				7 481
Cartouches d'encre	1		0	0			1
DDS	262				262		262
DEEE	4 666		3 546		467	653	4 666
Emballages	9 943		6 119		3 323		9 442
Gravats	7 399		7 399				7 399
Lampes	8		6		2		8
Métaux	6 221		6 221				6 221
Meuble	11 357		7 041		4 089	227	11 357
OM	131 043					131 039	131 039
Papier	3 128		3 160				3 160
Piles	11		8		3		11
Pneus	304		110	46	149		304
Textile	1 127		308	616	103		1 026
Tout-venant	7 858					7 858	7 858
TV Valorisé	7 719	232	6 561	309	617		7 719
Végétaux	14 026	14 026					14 026
Verre	13 821		13 808				13 808
Biodéchets compostés par l'habitant	4 298	4 298					4 298
Huiles	82		56		26		82
Total général	**238 818**	**21 658**	**62 904**	**1 586**	**11 854**	**139 778**	**237 780**

* La différence entre le total et le collecté est liée à des effets de stock ou de freinte.

2 LES ACTIONS DE PRÉVENTION, DE VALORISATION ET D'ÉCONOMIE CIRCULAIRE

ACCOMPAGNER LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE
FINALISER LE RÉSEAU D'INFRASTRUCTURES
OPTIMISER LA QUALITÉ DU SERVICE TOUT EN MAÎTRISANT LES COÛTS

ORIENTATION STRATÉGIQUE 1 :

ACCOMPAGNER LA TRANSITION ÉCOLOGIQUE EN MATIÈRE DE DÉCHETS

Objectifs réglementaires
- Réduction de la production de déchets ménagers par habitant de 15 % en 2030 par rapport à 2010 (7 % en 2021).
- 38 % de la population couverte par la tarification incitative en 2025 (0 % en 2021).
- Taux de réemploi : 5 % des déchets ménagers en 2030 (0,7 % en 2021).
- Généralisation du tri à la source des biodéchets à fin 2023 (27 % de la population couverte en 2021).

Axe 1 : réduire la production de déchets

Accompagner les adhérents dans la mise en œuvre de la redevance spéciale et d'une fiscalité incitative

Objectif : doter toutes les collectivités volontaires, d'ici 2025, d'un plan d'action pour déployer la redevance spéciale et la fiscalité incitative.

Le SYVADEC a lancé fin 2021, un accompagnement régional de ses adhérents volontaires pour leur permettre de définir les préalables et la méthode de mise en place d'une tarification incitative pour les entreprises et les ménages. L'étude démarrera au premier trimestre 2022 et durera 24 mois. 11 intercommunalités se sont engagées dans la démarche.

Accompagner les adhérents dans leurs programmes locaux de prévention

Pour accompagner ses adhérents dans la réalisation d'un programme local de prévention, le SYVADEC a créé le groupe de travail « Prévention ». En décembre 2021, la Communauté d'Agglomération du Pays Ajaccien y a présenté son projet de Programme Local de Prévention des Déchets Ménagers et Assimilés (PLPDMA). Le groupe de travail a permis aux collectivités représentées de mieux appréhender la méthodologie utilisée et le calendrier de réalisation. Ce rendez-vous sera reconduit chaque année.

En complément, une boîte à outils des actions de prévention menées par le SYVADEC a été créée. Elle permettra aux collectivités d'intégrer ces actions dans leur PLPDMA, dont notamment : le programme pédagogique, le plan compostage et les actions en faveur d'une économie circulaire. 25 outils sont d'ores et déjà disponibles dans la boîte à outils.

Développer l'éco-consommation

En vue de promouvoir l'éco-consommation et d'encourager les insulaires à adopter des comportements vertueux, le SYVADEC a développé sur son site internet une rubrique intitulée « Comment réduire mes déchets », proposant des écogestes.

Afin d'enrichir son contenu, il a noué en 2021 deux premiers partenariats avec des acteurs locaux, qui fournissent des contenus réguliers. Sébastien Bonardi, agriculteur, propose des conseils pour composter et jardiner, et l'association Water family, qui intervient dans la protection de l'environnement et des milieux marins, fournit des conseils centrés sur la consommation écoresponsable.

Consulter la rubrique Comment réduire mes déchets sur syvadec.fr

Axe 2 : préparer l'avenir en généralisant les actions pédagogiques

Former les scolaires de tous niveaux pour une académie verte

Objectif : 100 % des établissements accompagnés (écoles, collèges, lycées et université) en 2025 (70 % des écoles labellisées en 2021).

Malgré une année scolaire encore très marquée par la crise sanitaire, les programmes pédagogiques ont été menés dans les écoles, collèges et lycées en respectant un calendrier à présent bien rodé, alliant comités de pilotage, diagnostics et séances de sensibilisation. 26 écoles, 4 collèges, 1 lycée et 1 EREA ont été labellisés en juin au terme de cet accompagnement.

Les Trophées et les Éco-Défis ont également eu lieu en adaptant les modalités d'organisation à la situation. Et une nouveauté a été proposée en 2021 : des visites pédagogiques dans les recycleries. Cette année a également marqué le démarrage d'une collaboration avec l'Université de Corse, dans le cadre de l'appel à manifestation d'intérêt lancé par CITEO. L'occasion pour les partenaires lauréats (Université, CROUS, Communauté de communes Centre Corse et SYVADEC) de prévoir un dispositif de tri spécifique sur le campus pour 2022 mais également de déployer un volet pédagogique pluriannuel ambitieux.

En savoir plus sur les programmes pédagogiques sur syvadec.fr/rubrique Enseignant

Remise du label EcoScola à l'école de Lecci. ©Syvadec

Accompagner les agents publics dans leur mission de lutte contre le gaspillage et leur mission d'animation

L'accompagnement réalisé dans les cantines a mis en évidence un besoin d'information et de formation des agents sur le gaspillage alimentaire. Il s'agit également d'une priorité du label E3D du Rectorat. Afin d'avancer concrètement sur ce sujet, le SYVADEC a fait évoluer le volet cantine de ses programmes en créant un outil numérique pour réaliser des diagnostics plus précis.

Axe 3 : développer le réemploi

Objectif réglementaire
5 % des DMA réemployés en 2030 (0,7 % en 2021).

Démocratiser le réemploi

Plusieurs actions ont été lancées en 2021. Un appel à manifestation d'intérêt a permis d'identifier une vingtaine d'acteurs du réemploi sur toute la région. En parallèle, un annuaire de la réparation a été élaboré et lancé lors de la Semaine Européenne de Réduction des Déchets. Un concours créatif a aussi été lancé en partenariat avec le FABLAB de l'Université de Corse, afin d'identifier des designers - entrepreneurs capables de concevoir et fabriquer localement les objets distribués aux élèves dans le cadre des programmes pédagogiques et ce, à partir de matières destinées à être jetées. Ces objets ont été baptisés pour l'occasion Eco-Rigali.

Consulter l'annuaire des réparateurs sur syvadec.fr/rubrique Comment réduire mes déchets/Je répare, j'entretiens

Réalisation d'un annuaire des réparateurs en ligne. ©iStock-Srdjan Pav

Finaliser le déploiement de la filière textiles

Objectif : 5,6 kg/hab./an en 2025, soit 2 150 tonnes (3 kg/hab. en 2021 soit 1 200 tonnes).

Le réseau de collecte des textiles a été densifié avec l'ajout de 44 conteneurs dans l'Extrême Sud et en Haute Corse. En parallèle, un dispositif de géolocalisation a été déployé sur les véhicules de collecte. Une application mobile a été créée en interne afin d'assurer la remontée en temps réel des informations relatives aux tournées (présence de dépôts sauvages, état général des bornes, taux de remplissage, etc…) et de les adapter ainsi au mieux.
Durant l'été, les conteneurs ont fait peau neuve : un nouveau visuel a été apposé sur l'ensemble du parc de bornes. À cette occasion, GEBETEX, le repreneur des textiles, est venu à la rencontre des collecteurs du SYVADEC pour annoncer le renforcement de notre partenariat.

Afin d'augmenter les tonnages collectés et de faire connaître le service, une campagne régionale a aussi été menée en septembre.
Les résultats de la filière sont très positifs : les tonnages collectés ont augmenté de 20 % par rapport à 2020, et dépassent désormais les 1 000 tonnes.

Axe 4 : optimiser les performances de tri

Objectifs réglementaires
- Généraliser l'extension des consignes de tri à tous les emballages d'ici 2022 : réalisé en août 2018.
- Taux de réemploi et recyclage des déchets ménagers : 55 % en 2025, 60 % en 2030 et 65 % en 2035 (réemploi 0,7 % et recyclage 34 % en 2021).

Accompagner les adhérents dans l'optimisation du tri

Un groupe de travail "collecte" dédié à la qualité du tri du verre et des emballages a été organisé en octobre pour travailler sur l'amélioration de la qualité des collectes sélectives. Il s'est déroulé en présence de CITEO et des repreneurs PAPREC pour les emballages, et O-I pour le verre, qui ont apporté leurs témoignages et préconisations.

Le SYVADEC a également réalisé 4 fiches techniques afin d'identifier les bons exutoires pour les déchets spécifiques et d'informer adhérents et usagers : déchets amiantés, panneaux solaires, fusées de détresse, corps creux sous pression.

Les référents des intercommunalités ont été formés à l'utilisation du portail adhérents, site dédié à la synthèse, l'analyse des données et des performances des territoires, permettant de définir des pistes d'amélioration du service.

Dans le cadre du réseau adhérents, le SYVADEC a également organisé deux groupes de travail autour de la communication. Le premier était un webinaire consacré au bilan des campagnes de communication 2020 et au programme 2021. Le second a été organisé sous forme d'un atelier d'approfondissement à la communication sur les réseaux sociaux. À l'occasion des campagnes régionales, le SYVADEC a fourni 5 kits de communication aux intercommunalités et des conseils sur demande pour relayer la communication auprès des habitants de leurs territoires.

Sensibiliser les usagers

Le SYVADEC a mené quatre campagnes de communication régionales afin de sensibiliser les Corses au compostage - et les inciter à s'équiper en composteurs individuels -, au tri des emballages et des textiles et de promouvoir le service des recycleries.

Elles ont toutes utilisé un concept de communication engageante afin d'influer sur les comportements et de passer de l'intention à l'action de tri. Les visuels mettaient en scène des déchets du quotidien accompagnés de messages simples, destinés à renseigner et éduquer les usagers aux consignes de tri. Chaque campagne a été testée en amont et après sa diffusion afin d'ajuster puis d'évaluer son efficacité.

Ces campagnes ont été diffusées sur l'ensemble du territoire, en déployant différents supports de communication : annonces presse et radio, sponsoring sur les réseaux sociaux, éditions, affichage urbain, relations presse.

Les actions menées année après année par le SYVADEC et les intercommunalités portent leurs fruits : les tonnages triés ont de nouveau augmenté de 33 % par rapport à 2020 pour les emballages, de 19 % pour le verre et de 20 % pour les textiles.

+33 %
d'emballages triés

+19 %
de verre trié

+20 %
de textiles triés

Axe 5 : généraliser le tri à la source des biodéchets

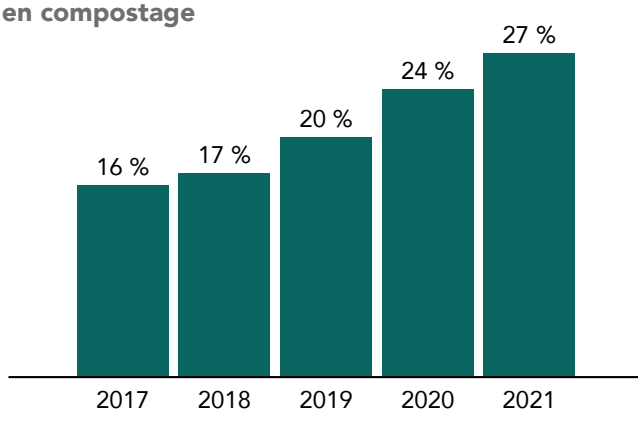
Objectif réglementaire
• Généraliser le tri à la source des biodéchets d'ici fin 2023 : 95 % de la population couverte et 50 % des biodéchets détournés des ordures ménagères résiduelles, soit 60 kg/hab. (27 % et 81 kg/hab. en 2021).

Accompagner les adhérents pour définir et mettre en œuvre le tri à la source des biodéchets

En octobre 2020, le SYVADEC lançait le vaste chantier du tri à la source des biodéchets avec les intercommunalités, en menant, pour quinze d'entre elles, une étude opérationnelle afin d'atteindre les objectifs réglementaires à fin 2023.
Chaque territoire a maintenant une feuille de route complète compilant le compostage, la collecte des professionnels et la collecte des particuliers. Ces études, menées par le SYVADEC, complétées par quatre études des intercommunalités, ont été synthétisées dans le Plan régional Biodéchets 2023 restitué aux adhérents lors d'un groupe de travail.

En savoir plus sur le plan régional biodéchets sur syvadec.fr/rubrique Le Syvadec/Nos engagements

Évolution du taux de couverture de la population en compostage



27 %
de la population dispose d'une solution de compostage

13
kg/hab./an de biodéchets détournés grâce au compostage

Renforcer le plan Compostage

Depuis 2009, le SYVADEC distribue des composteurs adaptés à chaque type d'habitat dans le cadre de son Plan compostage. En 2021, 683 distributions ont été organisées dans toute la Corse, complétées par le « Compostage in Giru ». Lors de cet événement régional, les deux animateurs compostage sont passés dans chacune des communes de 16 intercommunalités volontaires, soit 270 distributions supplémentaires. 4 943 composteurs individuels ont été distribués et 15 composteurs partagés installés.
27 % de la population bénéficie désormais d'une solution de compostage.

©iStock DR

Chaque année, le SYVADEC accompagne les distributions par une campagne de communication régionale, qui a permis cette année de doubler le nombre d'inscriptions.
Parallèlement, une enquête auprès des usagers a démontré un niveau de satisfaction en hausse : 95 %, contre 73 % lors de la dernière enquête en 2018, et une augmentation de l'utilisation des composteurs avec un taux d'utilisation de 84 %, contre 78 % en 2018.
Le compostage de proximité permet aujourd'hui de détourner 4 298 tonnes de biodéchets soit 13 kg/hab./an (+ 17 % par rapport à 2020).

Consulter le bilan du compostage sur odem-corsica.fr

Axe 6 : développer le recyclage et l'économie circulaire

Développer les nouvelles filières REP

Objectif : déployer les 9 nouvelles REP prévues par la loi AGEC (2021 : 1 filière déployée : huiles).

Début 2021, les extensions prévues par la REP (responsabilité élargie des producteurs) sur les déchets spéciaux ont été déployées dans les recycleries. L'éco-organisme de la nouvelle filière mégots, ALCOME, a été contacté et une note a été diffusée à tous les adhérents afin de les informer des modalités de contractualisation.

Les filières existantes ont été consolidées : déploiement des pneus et des bouteilles de gaz sur tous les sites (22 recycleries équipées), participation à l'opération « piles solidaires » portée par l'éco-organisme SCRELEC, qui a permis de collecter 1,4 tonne de piles et mise en œuvre d'un nouveau marché de tri du tout-venant. Cette prestation permet d'augmenter le taux de valorisation, mais également de mieux cerner les flux qui seront concernés par les futures REP.

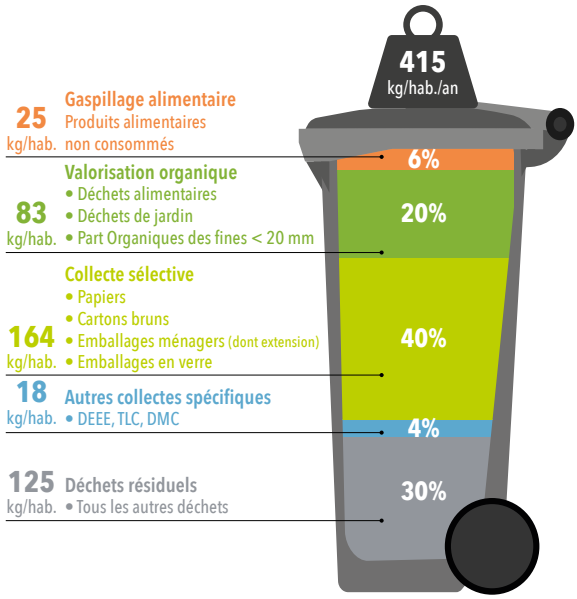
Afin de préparer la mise en œuvre de ces nouvelles filières (déchets du bâtiment, sports et loisirs, bricolage et jardin, jouets), le SYVADEC a participé aux différentes réunions organisées par le Cercle National du Recyclage (CNR) et AMORCE. L'enjeu est de définir les meilleures options de mise en œuvre pour le territoire.

70 %
des ordures ménagères peuvent encore être triées

Développer le recyclage local et accompagner les porteurs de projets d'économie circulaire en matière de déchets

Objectif : 20 % de valorisation locale en 2025 (9 % en 2021).

Pour soutenir le recyclage local, le SYVADEC étudie toutes les opportunités de valorisation locale pour les filières déjà existantes. Par exemple, en 2021, le nouveau marché de valorisation du bois a permis d'orienter le bois A vers un recycleur local. Un partenariat avec le FABLAB a été amorcé pour organiser des workshops dédiés à la valorisation locale sur quatre ans. Le premier, prévu pour 2022, concernera les cartons.



ORIENTATION STRATÉGIQUE 2 :

FINALISER LE RÉSEAU D'INFRASTRUCTURES DE TRI, DE VALORISATION ET DE TRAITEMENT

Axe 7 : moderniser et finaliser le réseau d'infrastructures locales

Quais de transfert des ordures ménagères résiduelles et du tri

Objectif : 11 quais de transfert des ordures ménagères résiduelles (OMR) et 10 centres de regroupement du tri opérationnels en 2025.

Des travaux de modernisation des quais de transfert des ordures ménagères résiduelles existants ont été menés en 2021 à Calvi Notre Dame de la Serra ainsi que des travaux réglementaires pour le quai de Porto-Vecchio.
Les centres de regroupement du tri permettent d'accueillir la montée en puissance des collectes du tri.
En 2021, les travaux menés dans les centres de regroupement du tri ont consisté à agrandir l'alvéole verre de Calvi Cantone, et démarrer les travaux de création du centre de regroupement du tri de Viggianello.

Quai de transfert de Calvi. ©Syvadec

Suivre les travaux dans les sites techniques sur syvadec.fr/rubrique Le Syvadec/Les travaux

Recycleries

Objectif : 25 recycleries du SYVADEC opérationnelles en 2025.

Travaux de rénovation

Des travaux de rénovation ont été réalisés en 2021 dans les recycleries de Calvi Notre Dame de la Serra, Castifao, Corbara (phase 1). Des chantiers ont démarré à Figari et Lucciana. Les études préalables ont été menées pour la modernisation en 2022 des recycleries de Porto-Vecchio, Bonifacio, Cauro et San Lorenzo.

Pour optimiser les transports, des engins de tassement des bennes ont été livrés sur les recycleries d'Ajaccio Stiletto et de Corbara.

Recyclerie de Corbara. ©Syvadec

Recyclerie de Lucciana. ©Syvadec

Travaux de construction et d'extension

En 2021, les projets ont porté sur l'extension et la rénovation complète de la recyclerie de Corte (consultation maîtrise d'œuvre, lancement des études projet), et sur les constructions des recycleries de Levie (suite du contentieux) et de Lecci (études de programmation, consultation maîtrise d'œuvre).

Recyclerie de Corte. ©Syvadec

Infrastructures de proximité : écopoints et recycleries mobiles

Objectif : 5 écopoints et 2 recycleries mobiles opérationnels en 2025.

Pour répondre aux problématiques du sous-équipement des deux agglomérations en recycleries et de l'éloignement de certaines populations rurales, le SYVADEC a lancé un nouveau chantier afin de créer des équipements de proximité : des recycleries mobiles et des écopoints.

Recyclerie mobile. ©Syvadec

En 2021, la recyclerie mobile du Grand Bastia a ainsi été déployée et l'achat de la deuxième recyclerie mobile, destinée au territoire du Grand Ajaccio a été effectué, pour une mise en service prévue à l'été 2022.
En 2021, les études de rénovation de l'écopoint de Rezza ont été menées ainsi que les études préalables à la création de celui de Calenzana. De nombreuses visites de terrain ont également eu lieu pour étudier la faisabilité d'écopoints sur les sites proposés par les intercommunalités.

Espaces réemploi

Objectif : équiper toutes les recycleries et les écopoints d'espaces réemplois. 30 espaces réemploi opérationnels en 2025.

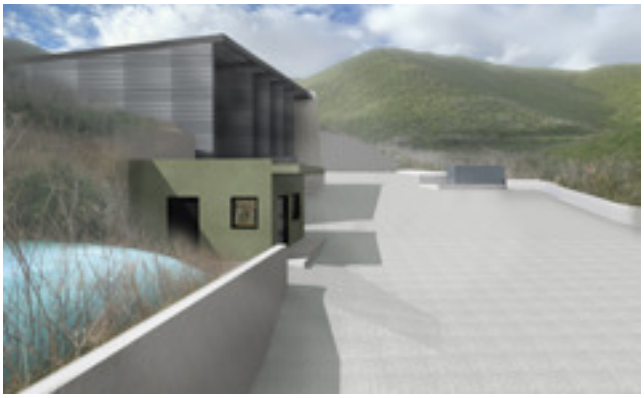
De nombreux objets encore utilisables sont jetés à la recyclerie malgré l'intérêt qu'ils pourraient présenter en réemploi. Les espaces réemploi permettent de les mettre de côté pour l'usager, qui se chargera de leur donner une seconde vie.
Les espaces réemploi du SYVADEC auront un concept architectural homogène d'un site à l'autre, composé de matériaux recyclés et/ou recyclables. Un site Internet dédié permettra de consulter les objets disponibles dans chacun d'eux.
La définition du concept architectural a été lancée en 2021. La création des premiers sites est prévue au deuxième semestre 2022.

Bioplateformes de compostage

Objectif : 4 bioplateformes de compostage du SYVADEC opérationnelles en 2025.

Les bioplateformes de compostage accueillent les végétaux qui ont été déposés par les particuliers dans les recycleries et les biodéchets issus des collectes sélectives des intercommunalités.
En 2021, l'extension de la bioplateforme de Viggianello a été réalisée, de même que les études de création de la bioplateforme de Sisco et le dépôt de son permis de construire (études projet, autorisations administratives, permis de construire, cas par cas études d'impact, installation classée…, élaboration des marchés de travaux).

Bioplateforme de Viggianello. ©Syvadec



Projet de bioplateforme de Sisco. ©Lucchini architecte

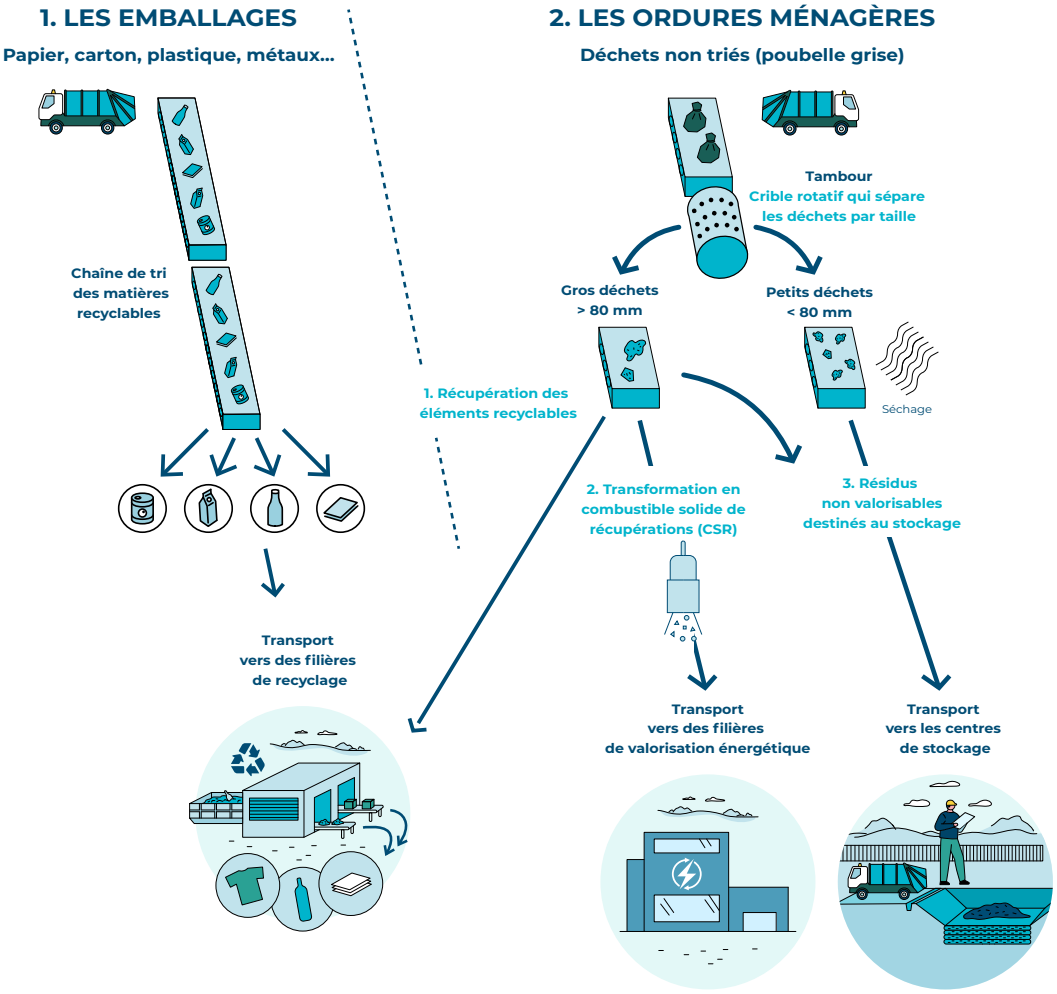
Axe 8 : créer deux pôles de valorisation

Le projet de pôle de valorisation du Grand Bastia (commune de Monte) est conduit sous maîtrise d'ouvrage directe du SYVADEC. Celui du Grand Ajaccio est réalisé par un mandat de délégation de maîtrise d'ouvrage entre le SYVADEC et la Communauté d'Agglomération du Pays Ajaccien (pour la part conception et réalisation). Ces deux opérations sont réalisées à travers deux marchés publics globaux de performance (MGP), chacun couvrant la conception, la réalisation, l'exploitation et l'entretien des installations. Ces procédures sont accompagnées de différentes actions et démarches liées aux projets : maîtrise foncière, passation de marchés spécifiques, conduite d'études pré-opérationnelles…

En 2021, pour le Grand Ajaccio, la conduite de la procédure MGP (dialogue compétitif) a été réalisée (lancement et sélection des candidatures, invitation à soumissionner - procédure infructueuse).

Pour le projet du Grand Bastia, 2021 a permis de réaliser les études pré-opérationnelles (géotechnique, volet naturel de l'étude d'impact, état initial…) ; de passer les marchés connexes (contrôle technique, coordination de sécurité et de protection de la santé) ; de conduire la procédure MGP (procédure concurrentielle négociée) : lancement et sélection des candidatures, invitation à soumissionner, engagement des cycles de négociations.

Le fonctionnement d'un pôle de valorisation



Axe 9 : sécuriser le stockage des déchets résiduels

Créer une nouvelle ISDND publique opérationnelle en 2025

Dans le cadre du projet de création de l'Installation de Stockage de Déchets Non Dangereux sur la commune de Moltifao, conformément aux engagements pris, une présentation aux élus de la Communauté de communes Pasquale Paoli a été effectuée le 9 janvier 2021 : études, investigations géologiques et hydrogéologiques…

Sur ces bases, le conseil communautaire de la Communauté de communes a été sollicité afin de se prononcer par délibération sur le principe de la poursuite du projet.

Sans réponse des élus locaux et des partenaires institutionnels, le projet a été abandonné.

ORIENTATION STRATÉGIQUE 3 :

OPTIMISER LA QUALITÉ DU SERVICE TOUT EN MAÎTRISANT LES COÛTS

Axe 10 : optimiser la qualité environnementale et le niveau de service aux adhérents

Objectif réglementaire
Conformité réglementaire des ICPE : 0 NC majeure.
Objectifs stratégiques
Viser la neutralité carbone en 2025, 80 % des risques maîtrisés dans le Document Unique, obtention de la triple certification ISO.

Le maintien de la conformité ICPE des installations

La conformité réglementaire des installations s'est poursuivie cette année avec l'organisation des vérifications périodiques annuelles et les audits internes de suivi permettant de lever les non-conformités éventuelles.
Les contrôles périodiques par un organisme agréé des sites ICPE soumis à Déclaration Contrôlée sont prévus en janvier 2022.
Le taux de conformité globale des sites est de 90 %, dont 0 NC majeure.

L'engagement vers la neutralité carbone

Chaque année, le SYVADEC établit son Bilan Carbone. En 2021, le total des émissions de gaz à effet de serre du SYVADEC est de 121 231 t.eq.CO_2. Au-delà du plan d'actions de réduction des émissions de GES, inscrit dans le rapport Bilan Carbone, le SYVADEC a élaboré un programme de compensation de ses émissions résiduelles qui permettrait d'atteindre la neutralité carbone. À ce jour, les émissions évitées grâce au recyclage des déchets valorisés ont permis de compenser 26 676 t.eq.CO_2, soit 14 % de plus qu'en 2020. 94 555 t.eq.CO_2 restent à compenser pour atteindre la neutralité carbone.

Consulter le bilan carbone sur syvadec.fr/ rubrique Nos publications

L'amélioration continue de la prévention

En 2021, le suivi et la mise en place d'actions en matière de santé et sécurité ont contribué à l'amélioration de la prévention des risques :
- le développement du réseau prévention, avec le suivi des préconisations de l'ACFI et du CHSCT, et la rédaction des bulletins SST par les assistants de prévention ;
- l'évaluation des risques et la mise en place des mesures de prévention adéquates, telles que les dotations d'équipements adaptés (EPI, dotations COVID-19, ceinture DATI, etc.), les ¼ d'heures sécurité, ou encore la mise en place de signalétique réglementaire ;
- l'intégration des RPS dans le Document Unique et l'organisation de groupes de travail pour la rédaction d'un plan d'actions QVT.

En 2021, 4 CHSCT ont eu lieu, 7 sites ont été inspectés par l'ACFI, 2 groupes de travail QVT ont été organisés et 86 % des actions proposées ont été validées et mises en œuvre.

Une triple certification ISO 9001, 14001 et 45001

Après une évaluation des écarts aux exigences normatives en 2019, le SYVADEC a poursuivi la mise en place de son système de management intégré, pour une demande d'audit initial de certification ISO 9001, 14001 et 45001 courant 2022.
En 2021, les actions suivantes ont été finalisées :
- création du registre légal ;
- réalisation de la 1re revue de direction ;
- réalisation de l'audit interne et levée des non-conformités indiquées dans le rapport. 75 % des NC de l'audit interne ont été levées en 2021.

Écoute et satisfaction client
Sécurité des travailleurs
Optimisation des ressources

Le Développement Durable au SYVADEC

Depuis 2015, le SYVADEC a souhaité élaborer chaque année, de façon volontaire, son rapport sur le développement durable afin de donner davantage de lisibilité sur les améliorations continues qu'il porte dans ce domaine.

Ce document aborde les actions entreprises dans les 5 finalités du développement durable, et s'intéresse à la fois aux actions portées sur son territoire ainsi qu'à celles mises en œuvre au sein du syndicat dans le cadre du programme « SYVADEC exemplaire ».

Les **5** finalités du Développement Durable

- La lutte contre le changement climatique et la protection de l'atmosphère
- La préservation de la biodiversité, la protection des milieux et des ressources
- L'épanouissement de tous les êtres humains
- La cohésion sociale et la solidarité entre les territoires et les générations
- Les dynamiques de développpement suivant des codes de production et de consommation responsables

Consulter le rapport développement durable sur syvadec.fr/rubrique Nos publications

Les contrôles de la qualité environnementale sur les ISDND du SYVADEC

La surveillance environnementale des installations de stockage est assurée par la mise en œuvre d'un programme annuel d'analyses physicochimiques des eaux (eaux souterraines, eaux pluviales, eaux superficielles, lixiviats et rejets d'effluent épurés) et de mesure de la concentration en polluants des rejets atmosphériques après traitement du biogaz par la torchère. Les résultats de ces analyses sont fournis semestriellement aux services de contrôle de l'État. La surveillance environnementale se poursuit même après la fermeture d'un site, pendant une période de 30 ans, afin de vérifier l'absence d'impact sur l'environnement.

Les services de l'État (DREAL) effectuent des contrôles plusieurs fois par an pour vérifier le respect de la réglementation. En 2021, 7 analyses inopinées réalisées par la DREAL sur les piézomètres et les rejets d'effluents épurés sont venues conforter la surveillance mise en place par le SYVADEC.
106 analyses ont été réalisées en 2021, qui ont permis de mesurer 1 170 paramètres. Les résultats de ces analyses démontrent la bonne qualité environnementale des sites et le respect des seuils réglementaires.
Les non-conformités relevées, qui représentent moins de 0,7 % des paramètres mesurés, ont été traitées suivant les recommandations de la DREAL.

Consulter les rapports des contrôles qualité des ISDND sur syvadec.fr/rubrique Nos publications

Axe 11 : maîtriser l'évolution des contributions

Modification des conditions d'accès des professionnels aux recycleries

En 2021, une refonte des modalités d'accès des professionnels aux recycleries du SYVADEC a été menée afin de faire payer le juste prix aux professionnels, ou de les réorienter vers les déchetteries privées dans les territoires qui on sont équipés.
Ces nouvelles modalités sont mises en œuvre depuis le 1er mars 2022.

Consulter les nouvelles modalités d'accès aux recycleries sur syvadec.fr/rubrique Commander mon badge recyclerie

3 LE RAPPORT FINANCIER 2021

Fin 2020, dans un contexte de crise sanitaire encore très prégnant, une trajectoire baissière de la production des résiduels avait été proposée lors de l'élaboration budgétaire 2021 (- 4,5 %). Cependant, la reprise économique avec une reprise de la consommation du secteur privé ainsi qu'une forte augmentation de la fréquentation touristique durant la saison 2021 ont conduit à une production de tonnages résiduels proche de celle de 2019 et une production des déchets valorisables supérieure.
Cette reprise économique a également eu une incidence sur les recettes de fonctionnement avec la hausse des ventes de matières, qui avaient fortement baissé pendant la crise de 2020.

Le budget global de l'exercice 2021 en dépenses s'élève à 57 568 272 € dont 52 821 120 € en fonctionnement et 4 747 152 € en investissement.

LES DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT

En 2021, les dépenses de fonctionnement connaissent une hausse de 13 % liée à la hausse des tonnages traités et au renforcement des services proposés aux adhérents, notamment les coûts des sites transférés en 2020.

Cette extension du périmètre, qui avait été en partie compensée par la baisse de tonnages liée à la crise sanitaire en 2020, a été pleinement effective en 2021 avec une augmentation des tonnages collectés et le déploiement de toutes les filières sur l'ensemble des recycleries. L'année 2021 a également vu la mise en œuvre de nouveaux services comme la recyclerie mobile sur le Grand Bastia. Cette hausse d'activité s'est traduite budgétairement par une augmentation liée aux transports et à la valorisation.

Les charges de personnel ont évolué conformément à ces extensions de services, avec le recrutement d'un mécanicien, de deux chauffeurs pour la recyclerie mobile, d'un chargé de projet pour le réemploi et d'un juriste, mais également de dépenses liées aux charges comme l'assurance statutaire avec une régularisation de l'exercice précédemment à hauteur de 55 k€.

L'année 2021 a également été marquée au niveau du traitement du flux résiduels par la fin d'exploitation de l'ISDND publique de Viggianello en juillet 2021 et le report de l'ensemble des tonnages résiduels vers des ISDND privées dans le cadre de marchés publics. Le coût de traitement est en moyenne de 132 €/t TGAP incluse contre 105 €/t en 2020.
Cette augmentation s'explique par la hausse du coût de la prestation traitement mais également par la poursuite de la hausse de la TGAP (+ 12 € pour le site de la Stoc, + 29 € pour le site de Lanfranchi Environnement).

Les dépenses techniques représentent 92 % des dépenses de fonctionnement et les dépenses fonctionnelles (coûts de structure et de communication) représentent 8 % de ces charges.

DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT
Montant en € et part en %

	2020	2021	2020	2021	Variation
Charges à caractère général	36 752 752	41 473 591	78,68 %	78,51 %	12,84 %
Charges de personnel	6 167 773	6 633 739	13,20 %	12,56 %	7,55 %
Autres charges de gestion courante	127 069	138 807	0,27 %	0,26 %	9,24 %
Charges financières	262 659	246 061	0,56 %	0,47 %	-6,32 %
Charges exceptionnelles et provisions	2 369 241	3 257 954	5,07 %	6,1 7%	37,51 %
Amortissements des biens	1 034 326	1 070 968	2,21 %	2,03 %	3,54 %
TOTAL	**46 713 819**	**52 823 141**	**100%**	**100%**	**13,08%**

Les principaux prestataires en 2021		
Prestataires	Nature de la prestation	Montants
SESCO	Prévention / Communication	133 756 €
Vers la Terre		52 851 €
Corse Matin		64 926 €
EDF	Gestion des installations	89 073 €
S3C		330 429 €
VALLI		81 610 €
MAESTRIA		141 399 €
HESTIA		112 635 €
AC2I		648 475 €
EATP		155 156 €
LOCAPLUS	Gestion du matériel	214 426 €
EGC		102 720 €
ROSSI DIFFUSION		228 274 €
MARCELLI PNEUS		56 688 €
FERRANDI		54 466 €
VITO		69 835 €
MATPRO		141 157 €
Am Environnement	Tri / Valorisation et transport	1 899 337 €
Environnement Services		2 358 705 €
PAPREC		1 233 130 €
Giraschi Environnement		108 150 €
Chimirec Corsica		408 091 €
Corse Concassage		64 798 €
SLTP		525 405 €
Francisci Environnement		93 814 €
CMO Industrie		164 837 €
Rocca transports		119 759 €
Balagne recyclage		126 840 €
Environnement Services	Transport et gestion des bennes	2 175 841 €
Am Transport TP2B		1 259 213 €
Corse Eurodéchets		1 048 853 €
Giraschi Environnement		610 461 €
Transport G Agostini		519 480 €
Francisci Transport		324 778 €
Transport Albertini		313 644 €
Suzzoni Père et Fils		164 092 €
BF Transports		84 478 €
Lanfranchi Environnement	Traitement / gestion ISDND	11 701 813 €
STOC		7 038 536 €
TGAP IMPOT		1 326 811 €
OVIVE		133 756 €
CHIMIREC CORSICA		102 720 €
ECOGEOS		51 098 €

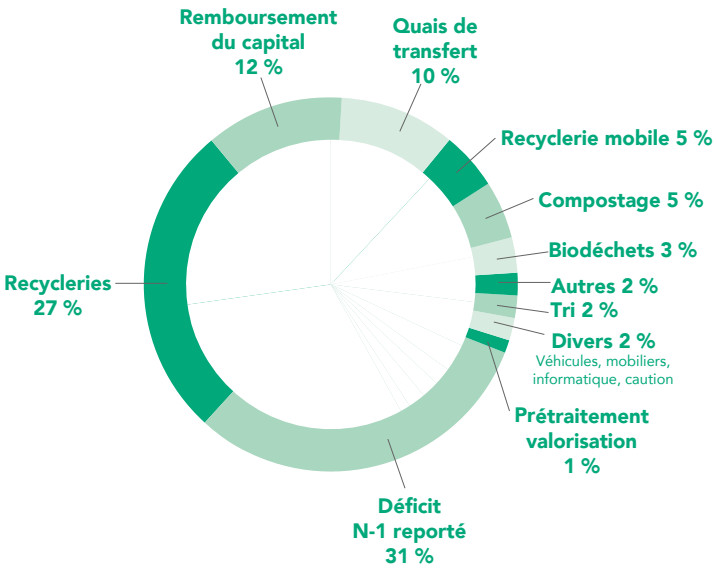
LES DÉPENSES D'INVESTISSEMENT

Les dépenses d'investissement sont en baisse de 12 % par rapport à l'année 2020.

Le Programme Pluriannuel d'investissement pour la période 2021-2016, lié aux nouvelles orientations stratégiques, est en cours d'exécution avec le lancement de plusieurs maîtrises d'œuvre sur des recycleries et études sur de nouveaux équipements (CTV), des travaux de modernisation des sites existants, notamment ceux transférés en 2019 et 2020 ainsi que l'acquisition de nouveaux équipements.
Les dépenses d'équipement, d'un montant de 2 716 022 €, sont en baisse de 9 % par rapport à 2020. Cependant, des reports à hauteur de 3 520 542 €, liés à des chantiers en cours, sont comptabilisés sur l'exercice suivant.

Le taux réalisation des dépenses d'équipement, hors report, est de 33 % et s'élève à 75,7 % en tenant compte des reports par rapport aux prévisions. Plusieurs chantiers ont pâti de retards liés au Covid et aux problèmes d'approvisionnement.

Répartition des dépenses d'investissement



DÉPENSES D'INVESTISSEMENT Montant en € et part en %				
	2020	2021	2020	2021
Déficit n-1 reporté	1 930 072	1 468 041	35,75 %	30,91%
Recycleries	1 112 333	1 264 631	20,61 %	26,63 %
Remboursement du capital	477 835	565 109	8,85 %	11,90 %
Quais de transfert	210 811	496 131	3,91 %	10,45 %
Recyclerie mobile	24 754	243 924	0,46 %	5,14 %
Compostage	289 511	235 388	5,36 %	4,96 %
Biodéchets	45 178	144 820	0,84 %	3,05 %
Tri	340 766	84 041	6,31 %	1,77 %
Divers : véhicules, mobiliers, informatique, caution	87 394	80 902	1,62 %	1,70 %
Prétraitement valorisation	24 867	44 779	0,46 %	0,94 %
CET	278 825	42 394	5,17 %	0,89 %
Aménagement stockage	388 230	34 435	7,19 %	0,73 %
Textiles	21 410	27 259	0,4 0%	0,57 %
Création ISDND	54 197	15 298	1,00 %	0,32 %
Presse à balles	112 036	-	2,08 %	0,00 %
TOTAL	**5 398 217**	**4 749 172**	**100,00 %**	**100,00 %**

LES RECETTES DE FONCTIONNEMENT

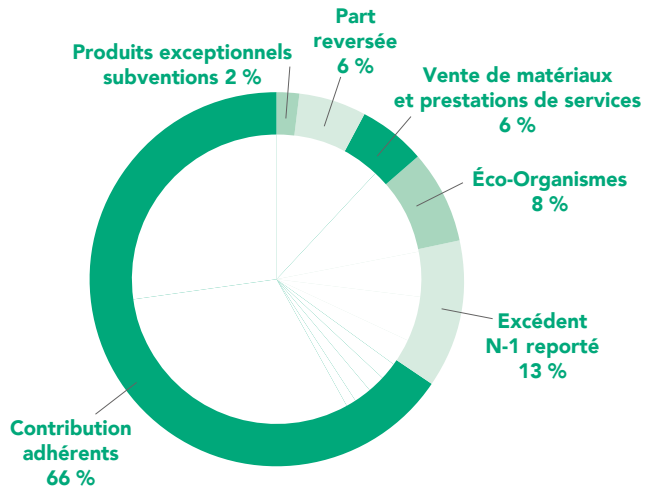
Le volume budgétaire des recettes de fonctionnement, hors excédent reporté, est en hausse de 12 %. Cette hausse est liée à l'augmentation des tonnages résiduels constatés par rapport à ceux appelés mais également à la hausse des ventes de matières et soutiens des éco-organismes, en lien avec la reprise économique et la hausse des performances de tri.

Dans sa structure budgétaire, le financement est assuré majoritairement par les cotisations des adhérents, qui représentent 72,38 % des recettes. Une partie de cette cotisation supporte le reversement incitatif comptabilisé en dépenses à hauteur de 4,18 M€. La contribution nette s'élève donc à 43,27 M€, soit 66 % des recettes.

Les recettes perçues auprès des éco-organismes et issues de la vente de produits représentent 14 % contre 10 % en 2020.

La hausse du résultat cumulé est liée à la subvention exceptionnelle pour le transport hors de Corse consécutif au blocage de l'ISDND de Viggianello. Il a servi au financement de l'investissement sans recours à l'emprunt.

Répartition des recettes de fonctionnement



RECETTES DE FONCTIONNEMENT Montant en € et part en %				
	2020	2021	2020	2021
Cotisations adhérents et reversements	42 333 945	47 452 570	74,78 %	72,38 %
Excédent reporté N-1	5 156 163	8 161 977	9,11 %	12,40 %
Éco-organismes	4 189 106	5 164 770	7,40 %	7,85 %
Subventions	3 030 518	100 877	5,35 %	0,15 %
Vente des matériaux et prestations de services	1 366 332	4 138 735	2,41 %	6,01 %
Produits exceptionnels	482 498	611 577	0,85 %	0,93 %
Remb. Rémunérations	51 515	179 194	0,09 %	0,27 %
TOTAL	**56 610 077**	**65 809 669**	**100 %**	**100 %**

Produits des droits d'accès

Les produits des droits d'accès aux centres de traitement dont le SYVADEC est maître d'ouvrage pour les déchets assimilés apportés par des entreprises ou par des collectivités non adhérentes représentent 968 989 €.

En 2020, les blocages de sites ainsi que la crise sanitaire avaient réduit les recettes liées aux accès aux installations. En 2021, malgré la fermeture du site de Viggianello en juillet, les recettes ont augmenté avec le développement de l'accès aux quais de transfert.

	2020	2021
Produits droits d'accès	571 893 €	968 989 €
Déchets assimilés d'entreprise	447 074 €	726 393 €
Accès recycleries aux professionnels	124 819 €	242 596 €

Montant des aides publiques et soutiens

Le montant global et détaillé des différentes aides publiques et des soutiens reçus des éco-organismes figure dans le tableau suivant. Les soutiens d'Éco-emballages représentent une grande majorité (85 %) des soutiens des éco organismes.

Montant des recettes perçues au titre de la valorisation		
Éco-organismes	Montants 2020	Montants 2021
Citéo	3 500 189 €	4 384 715 €
OCAD3E	360 615 €	401 115 €
Éco TLC	10 218 €	33 494 €
Éco mobilier	289 588 €	314 989 €
Total	**4 189 105 €**	**5 164 770 €**

Montant des recettes perçues au titre de la valorisation

Le montant global et détaillé des recettes perçues au titre de la valorisation (vente de matériaux) par flux de déchets est le suivant.

En 2020, la baisse de la demande de cartons, papiers, emballages avait provoqué une baisse des cours de revente. Avec la reprise économique, les cours ont de nouveau évolué à la hausse permettant un accroissement de recettes, renchéri par la hausse des tonnages collectés du fait de l'évolution du périmètre du SYVADEC avec les recycleries transférées début 2020 et de l'amélioration des performances de tri.

Montant des recettes au titre de la vente de matériaux		
Repreneurs	Montants 2020	Montants 2021
Verre	150 455 €	205 225 €
Emballages	259 186 €	387 452 €
Papier	6 637 €	109 269 €
Flux de déchetteries	295 114 €	2 107 310 €
Textiles	83 047 €	103 481 €
Total	**794 439 €**	**2 912 738 €**

LES CONTRIBUTIONS DES ADHÉRENTS AU SYVADEC

La cotisation

À la suite de l'uniformisation du service proposé aux adhérents et usagers, l'appel à cotisation est fixé selon une cotisation unique applicable à l'ensemble des adhérents.

Ainsi la cotisation unique comprend :

- la compensation permettant d'appliquer la cotisation minorée ;
- l'assiette du soutien incitatif reversé aux adhérents ;
- les charges relevant des politiques de réduction à la source (compostage individuel et collectif), de prévention (sensibilisation des scolaires) et de communication ;
- le transport et la valorisation des matériaux issus du tri des adhérents (emballages, papier, verre, biodéchets, cartons) et des filières spécifiques régionales (DEA, DEEE, lampes, piles, textiles) ;
- les coûts de recycleries liés au fonctionnement des recycleries gérées par le SYVADEC (quais hauts) ou en contrat de prestations avec le SYVADEC, et les coûts de transport, de traitement ou de valorisation des flux de recyclerie ;
- le traitement des déchets résiduels ;
- les coûts de transfert liés aux quais de transfert des ordures ménagères résiduelles (quais hauts) gérés par le SYVADEC ainsi que les coûts de transport des OMR transitant par ces quais vers les installations de traitement.

Une cotisation n'incluant pas la partie transfert et transport des OMR est appliquée pour les territoires ne nécessitant pas ce service.

Afin d'être incitative au tri, la cotisation est **calculée uniquement au prorata des tonnages de déchets résiduels** (OM et tout-venant résiduels).

Cotisations appelées :

- cotisation syndicale : 357 € par tonne résiduelle ;
- cotisation syndicale sans transfert des ordures ménagères résiduelles (OMR) : 308 € par tonne résiduelle ;
- cotisation minorée : 149 € par tonne résiduelle ;
- cotisation minorée sans transfert des OMR : 101 € par tonne résiduelle.

LES SOUTIENS REVERSÉS

Afin de renforcer le soutien aux politiques de développement du tri des intercommunalités, le SYVADEC reverse l'intégralité des soutiens des éco-organismes et les recettes issues de la vente des matériaux au prorata des tonnes valorisées, soit 4 180 281 € en 2021.
Ce montant est en baisse puisqu'il s'agit du reversement de recettes encaissées en 2020 en pleine crise sanitaire et économique.

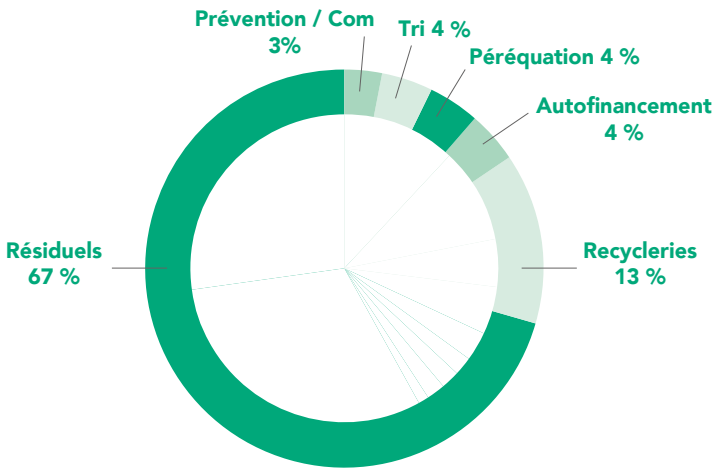
Flux	Soutien à la tonne valorisée* 2020	2021
Emballages**	154,53 €	141,83 €
Papier	154,53 €	141,83 €
Verre	154,53 €	141,83 €
Carton	119,92 €	73,00 €
DEEE	89,05 €	85,19 €
Meubles	18,12 €	30,33 €

*Tonnage valorisé = tonnage livré - déclassement et/ou refus.
**Le taux de refus des emballages est calculé par les caractérisations de l'année N-1.

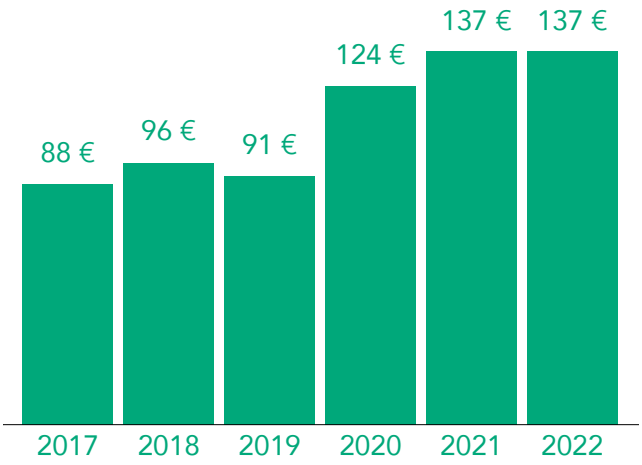
LA CONTRIBUTION NETTE

La contribution nette des adhérents au SYVADEC (cotisation – soutiens reversés) est en moyenne de 312 € par tonne résiduelle.
En tenant compte de la totalité des tonnages traités (collectés et tonnages détournés liés au compostage), la contribution moyenne 2021 est de 181 € par tonne traitée.
La contribution a servi à couvrir les coûts de transfert, transport et traitement des déchets résiduels pour 67 %, les coûts liés aux recycleries, au transport et à la valorisation des flux de recyclerie pour 13 %, l'autofinancement des investissements à venir pour 9 %, les coûts liés aux centres de regroupement du tri, au transport et à la valorisation du tri pour 4 %, la péréquation pour les intercommunalités accueillant un centre de stockage des déchets résiduels pour 4 % et les actions de prévention et de communication pour 3 %.

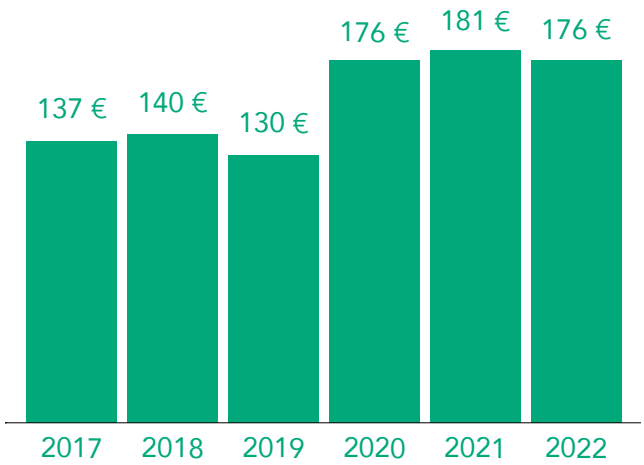
Répartition de la contribution nette à la tonne résiduelle



Évolution de la contribution par habitant



Évolution de la contribution à la tonne traitée



LES INDICATEURS FINANCIERS

La Matrice des coûts est un cadre national de présentation des coûts du Service Public de Gestion des Déchets (SPGD) élaboré par l'ADEME, qui permet de détailler, pour chaque flux de déchets, les charges et produits associés, afin d'évaluer avec précision les coûts réels de gestion. Elle permet ainsi d'alimenter les indicateurs du rapport annuel par des règles de remplissage communes permettant un suivi de l'évolution des coûts et un positionnement par rapport au référentiel national des coûts.
Le coût aidé est l'ensemble des charges, notamment de structure, de collecte et de transport, moins les produits industriels (ventes de matériaux et d'énergie, prestations à des tiers), les soutiens des organismes agréés pour la gestion des déchets issus de produits relevant des dispositions de l'article L. 541-10 du code de l'environnement et les aides publiques.

En 2020, une subvention exceptionnelle d'un montant de 2,9 M€ a été perçue et les produits industriels sont liés aux cours de vente sensibles à la situation économique de crise en 2020, en reprise en 2021.

Coût aidé tous flux confondus			
Coûts aidés tous flux en €	2019	2020	2021
A - Coût complet	32 114 710 €	40 772 001 €	46 477 545 €
B - Produits industriels	1 585 875 €	794 439 €	2 919 737 €
C - Soutiens	3 787 127 €	4 189 106 €	5 164 770 €
D - Aides reçues	1 126 108 €	4 154 564 €	1 281 156 €
Coût aidé HT	**25 615 600 €**	**31 633 892 €**	**37 118 881 €**

[Coût aidé] : [Coût complet] – [produits industriels] – [soutiens] – [aides reçues]

Coût aidé par flux 2021			
Coût aidé	€	€ /hab.	€ /T
Tous flux	**37 118 881**	**126,96**	**157,43**
OMR	27 669 430	87,61	211,15
Verre	220 561	0,70	15,94
Emballages	1 009 220	3,20	101,33
Papier	-312 121	-0,99	-98,68
Déchets des déchetteries	6 946 811	31,42	107,94
Déchets organiques	825 362	2,61	265,56
DIB (déchets industriels banals des professionnels)	218 502	0,69	197,92
Textiles	584 726	1,71	480,14

Évolution du coût par habitant par flux entre 2020 et 2021			
Coût aidé en € /hab.	2020	2021	Évolution
Tous flux	**101,24 €**	**126,96**	**25,72 €**
OMR	68,48 €	87,61	19,13 €
Verre	0,6 €	0,70	0,10 €
Emballages	3,87 €	3,20	- 0,67 €
Papier	-0,45 €	-0,99	-0,54 €
Déchets des déchetteries	23,20 €	31,42	8,22 €
Déchets organiques	2,79 €	2,61	-0,18 €
DIB (déchets industriels banals des professionnels)	1,45 €	0,69	-0,76 €
Textiles	1,35 €	1,71	0,36 €

Coût complet par étapes techniques

Le coût complet est décomposé par étapes techniques (par exemple la collecte, le transport, le tri, le traitement) tous flux confondus et pour chaque flux de déchets.

Étapes techniques	€ HT	€ HT/hab.	€ HT/T
Coûts complets	**46 477 545**	**147,16**	**197,12**
Charges de structure	2 707 245	8,57	11,48
Communication	400 068	1,27	1,70
Prévention	793 943	2,51	3,37
Collecte	3 762 228	11,91	15,96
Transfert / Transport	9 981 028	31,60	42,33
Traitement des déchets non dangereux	28 701 860	90,88	121,73
Traitement des déchets dangereux	131 172	0,42	0,56

Les charges de collecte concernent la collecte assurée dans le cadre de la filière textile et les charges des quais hauts des recycleries.
La spécificité du territoire du SYVADEC a imposé d'organiser des ruptures de charges pour les flux de verre, d'emballages, et de papier sur différentes recycleries. Sans celles-ci, la collecte sélective n'aurait pas pu être déployée par les collectivités adhérentes en charge de la collecte, notamment dans les secteurs ruraux. De fait, une part des charges des hauts de quai des recycleries est affectée en transfert pour les flux de tri, les autres charges de haut de quais sont affectées en collecte.

Coûts complets par flux (€ HT)

	OMR	Verre	Emballages	Papier	Déchetteries	Déchets organiques	Déchets professionnels	Textile
Charges de structure	1 652 837	34 478	258 584	4 775	655 854	49 452	12 804	38 462
Communication	206 077	14 502	42 670	10 936	82 818	6 517	1 602	34 948
Prévention	464 204	15 725	11 322	3 596	217 454	79 107	1 255	1281
Collecte					3 300 649			461 579
Transfert / Transport	6 246 873	521 145	504 356	73 126	2 098 601	357 198	37 906	141 823
Traitement des déchets non dangereux	19 880 649		3 665 910		4 642 142	355 663	167 496	
Traitement des déchets dangereux					131 172			
Total charges	**28 450 640**	**585 849**	**4 472 841**	**92 432**	**11 128 691**	**847 936**	**221 062**	**678 092**

Coûts complets par flux à la tonne (€ HT/T)

	OMR	Verre	Emballages	Papier	Déchetteries	Déchets organiques	Déchets professionnels	Textile
Charges de structure	12,61	2,49	25,96	1,51	10,19	15,91	11,60	34,13
Communication	1,57	1,05	4,28	3,46	1,29	2,10	1,45	31,01
Prévention	3,54	1,14	1,14	1,14	3,38	25,45	1,14	1,14
Collecte					51,28			409,56
Transfert / Transport	47,67	37,67	50,64	23,12	32,61	114,93	34,33	125,84
Traitement des déchets non dangereux	151,71		367,06		72,13	114,43	151,72	
Traitement des déchets dangereux					2,04			
Total charges	**217,11**	**42,35**	**449,08**	**29,22**	**172,91**	**272,82**	**200,24**	**601,68**

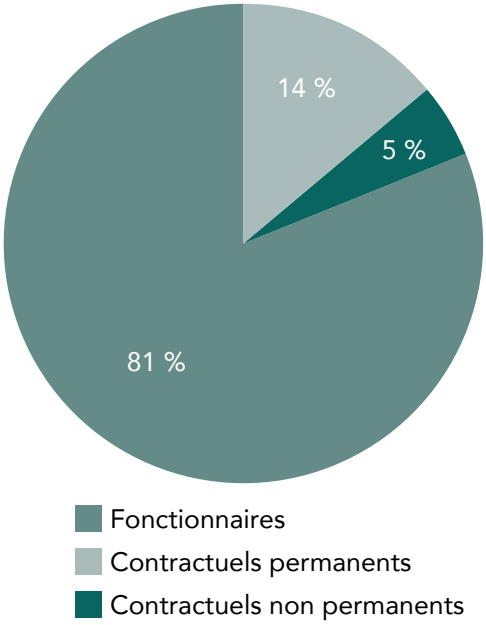
Chiffres matrice des coûts 2021

4 LE RAPPORT SOCIAL UNIQUE

EFFECTIFS

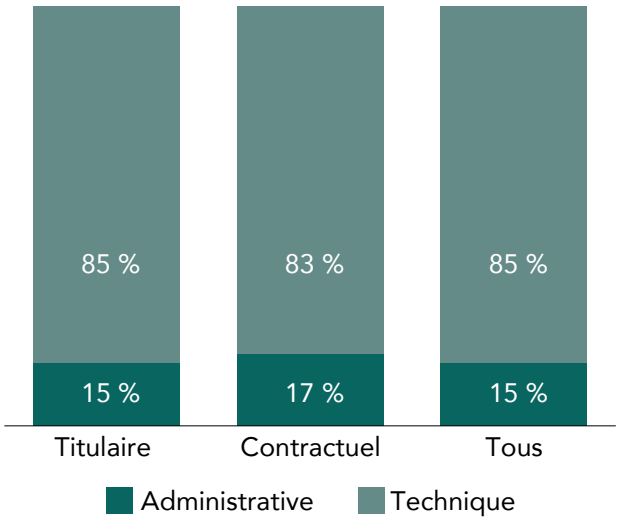
133 agents sont employés par la collectivité au 31 décembre 2021 :
- 108 fonctionnaires ;
- 18 contractuels permanents ;
- 7 contractuels non permanents.

3 contractuels permanents en CDI.
2 agents sur emploi fonctionnel dans la collectivité.
Précisions sur les emplois non permanents :
- aucun contractuel non permanent recruté dans le cadre d'un emploi aidé ;
- 100 % des contractuels non permanents recrutés comme saisonniers ou occasionnels ;
- personnel temporaire intervenu en 2021 : aucun agent du Centre de Gestion et 90 intérimaires.

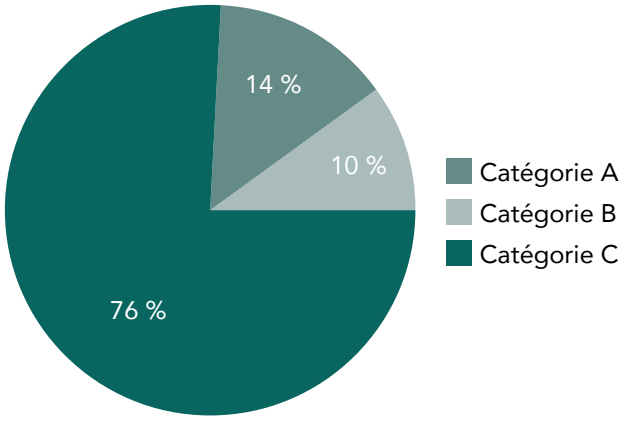


CARACTÉRISTIQUES DES AGENTS PERMANENTS

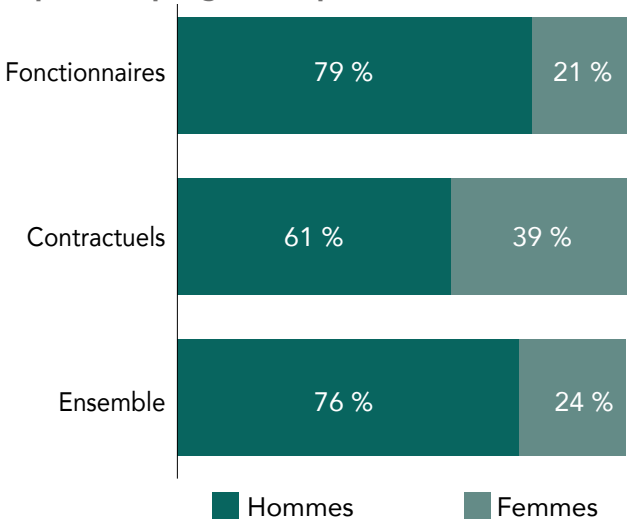
Répartition par filière et par statut



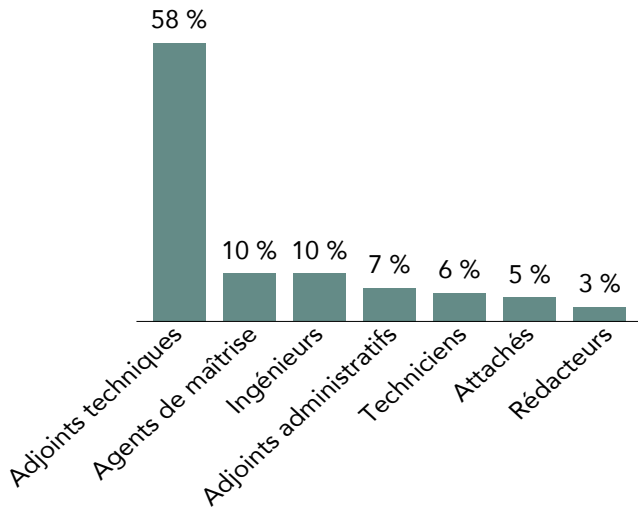
Répartition des agents par catégorie



Répartition par genre et par statut

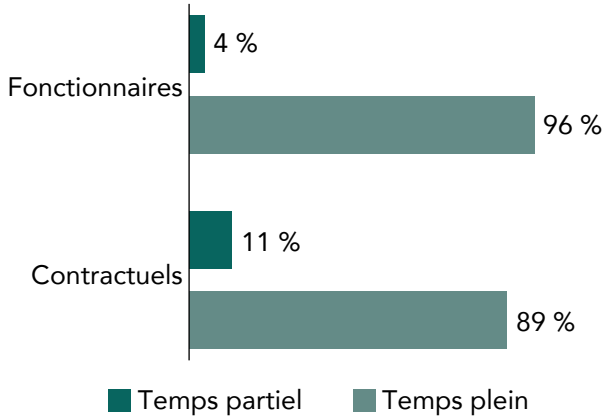


Principaux cadres d'emplois

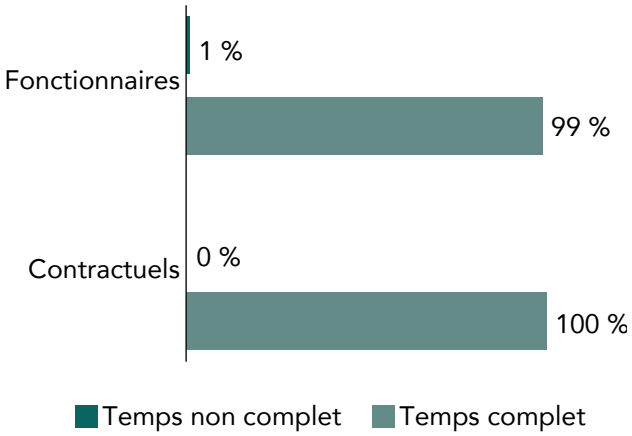


TEMPS DE TRAVAIL DES AGENTS PERMANENTS

Répartition des agents à temps plein ou à temps partiel



Répartition des agents à temps complet ou non complet



Part des agents permanents à temps partiel selon le genre

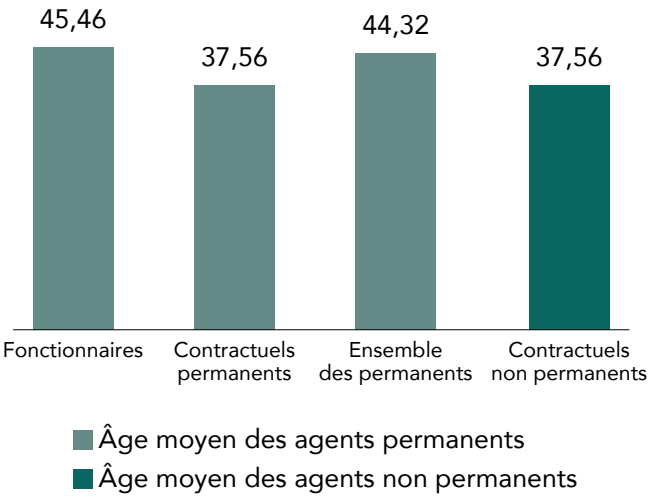
0 % des hommes à temps partiel.
29 % des femmes à temps partiel.

Part des agents à temps non complet

1 % de fonctionnaires de la filière technique et aucun contractuel.

Âge moyen des agents

En moyenne, les agents de la collectivité ont 44 ans

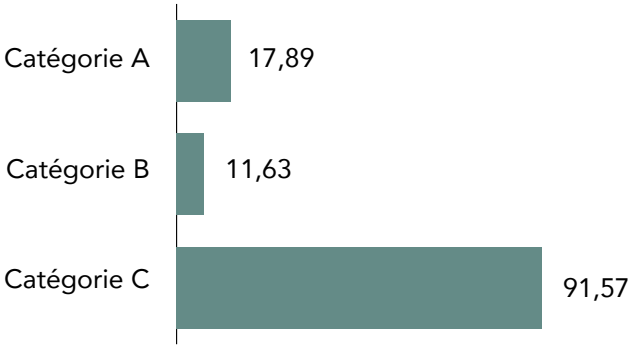


Équivalent temps plein rémunéré

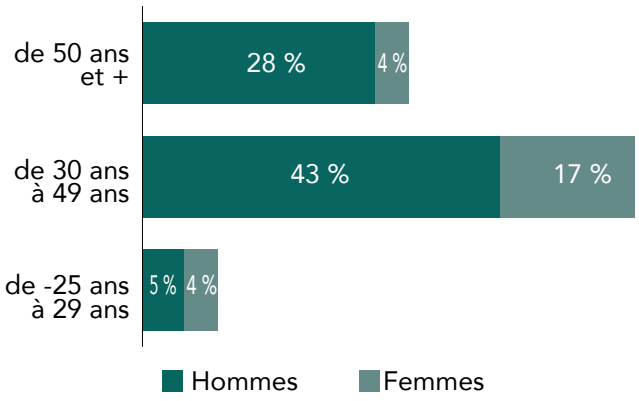
130 agents en Équivalent Temps Plein Rémunéré (ETPR) sur l'année 2021.

- 104,9 ETPR fonctionnaires.
- 16,2 ETPR contractuels permanents.
- 8,9 contractuels non permanents.
- 236 582 heures travaillées rémunérées en 2021.

Répartition des ETPR permanents par catégorie



Pyramide des âges des agents sur emploi permanent



Positions particulières

- Un agent détaché dans la collectivité et originaire d'une autre structure.
- Un agent détaché au sein de la collectivité.
- 6 agents en disponibilité.

Mouvements

- 12 arrivées d'agents permanents et 3 départs.
- 2 contractuels permanents nommés stagiaires.

Emplois permanents rémunérés
- Effectif physique théorique au 31/12/2020, 116 agents.
- Effectif physique théorique au 31/12/2021, 125 agents.

Variations des effectifs entre le 1er janvier et le 31 décembre 2021	
Fonctionnaires	+ 4,90 %
Contractuels permanents	+ 28,57 %
Ensemble	+ 7,76 %

Principaux modes d'arrivées d'agents permanents	
Recrutement direct	8,33 %
Voie mutation	33,33 %
Arrivées de contractuels	58,33 %

Principales causes de départ d'agents permanents	
Départ à la retraite	33,33 %
Démission	33,33 %
Licenciement	33,33 %

ÉVOLUTION PROFESSIONNELLE

- Aucun bénéficiaire d'une promotion interne.
- Aucun lauréat d'un examen professionnel.
- 1 lauréat d'un concours nommé. La nomination concerne une femme.
- 32 avancements d'échelon et 4 avancements de grade.
- Aucun agent n'a bénéficié d'un accompagnement par un conseiller en évolution professionnelle.

SANCTIONS DISCIPLINAIRES

2 sanctions disciplinaires ont été prononcées en 2021 à l'encontre d'un fonctionnaire stagiaire et concernent un homme :
- 1 sanction du 1er groupe ;
- 1 refus de titularisation.

Aucune sanction prononcée à l'encontre d'agents contractuels.

Motif de la sanction prononcée (fonctionnaires et contractuels en 2021) : qualité de service (manquement aux sujétions du service, négligence, désobéissance hiérarchique, absence irrégulière, abandon de poste) 100 %.

BUDGET ET RÉMUNÉRATIONS

Les charges de personnel représentent 12,56 % des dépenses de fonctionnement.

Budget de fonctionnement	52 823 141 €
Charges personnel	6 633 739 €

Rémunérations annuelles brutes

Rémunération des agents sur emploi permanent : 4 036 845 €.
- Primes et indemnités versées : 918 391 €.
- Heures supplémentaires et/ou complémentaires : 44 441 €.
- Nouvelle Bonification Indiciaire : 14 339 €.
- Supplément familial de traitement : 33 456 €.
- Indemnité de résidence : 69 630 €.

Somme des dix rémunérations les plus élevées
Les dix rémunérations les plus élevées représentent un montant de 746 239 € dont 6 femmes.
460 875€ perçus par 6 femmes et 285 364 € perçus par 4 hommes.

Rémunérations des agents sur emploi non permanent : 232 254 €

La part du régime indemnitaire sur les rémunérations annuelles brutes pour l'ensemble des agents permanents est de 22,75 %.

Part du régime indemnitaire sur les rémunérations
- Fonctionnaires 22,01%
- Contractuels sur emplois permanents 27,25%
- Ensemble 22,75%

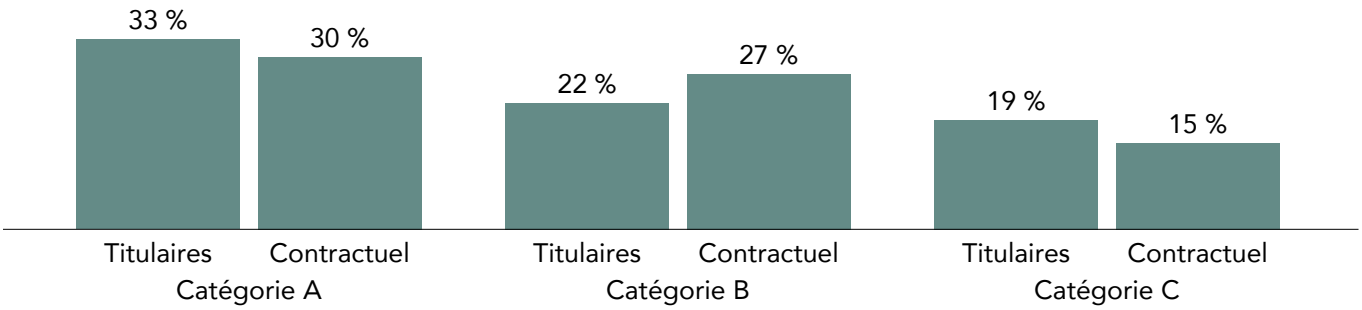
Le RIFSEEP a été mis en place pour les fonctionnaires et pour les contractuels ainsi que le CIA.
Les primes sont maintenues en cas de congé de maladie ordinaire.
La collectivité est en auto-assurance avec convention de gestion avec Pôle Emploi pour l'assurance chômage de ses agents contractuels.

Heures supplémentaires
2 381 heures supplémentaires réalisées et rémunérées en 2021 (1 % des heures travaillées rémunérées).

Rémunération moyenne par équivalent temps plein rémunéré des agents permanents						
	Catégorie A		Catégorie B		Catégorie C	
Filière	Titulaire	Contractuel	Titulaire	Contractuel	Titulaire	Contractuel
Administrative	**61 713 €**	**s***	**37 637 €**	**-**	**32 501 €**	**s***
Technique	**76 271 €**	**50 948 €**	**30 509 €**	**33 381 €**	**27 749 €**	**14 141 €**
Toutes filières	**71 114 €**	**50 699 €**	**33 900 €**	**33 381 €**	**28 152 €**	**16 140 €**

*s : secret statistique appliqué en dessous de 2 ETPR

Part du régime indemnitaire sur les rémunérations par catégorie et par statut



ABSENCES

• En moyenne, 38 jours d'absence pour tout motif médical par fonctionnaire.
• En moyenne, 1,6 jour d'absence pour tout motif médical par agent contractuel permanent.
Aucune journée de congés supplémentaires accordée au-delà des congés légaux.
La collectivité adhère à un contrat d'assurance groupe pour la gestion du risque maladie.

Accidents du travail
• 7 accidents du travail déclarés au total en 2021. 5,3 accidents du travail pour 100 agents. En moyenne, 49 jours d'absence consécutifs par accident du travail.

	Fonctionnaires	Contractuels permanents	Ensemble agents permanents	Contractuels non permanents
Taux d'absentéisme "compressible" (maladies et accidents de travail)	**3,82 %**	**0,44 %**	**3,33%**	**0,70 %**
Taux d'absentéisme médical (toutes absences pour motif médical)	**10,41 %**	**0,44 %**	**8,98 %**	**0,70 %**
Taux d'absentéisme global (toutes absences y compris maternité, paternité et autre)	**11,25 %**	**5,62 %**	**10,44 %**	**1,14 %**

HANDICAP

• 5 travailleurs handicapés sur emploi permanent dont 1 agent contractuel sur emploi permanent.
• 1 travailleur handicapé sur emploi non permanent.
• Les 6 travailleurs handicapés sont en catégorie C. Pas de dépenses réalisées en 2021 couvrant partiellement l'obligation d'emploi.

PRÉVENTION ET RISQUES PROFESSIONNELS

• 3 assistants et 1 conseiller de prévention désignés dans la collectivité.
• Pas de jours de formation liés à la prévention en 2021 (habilitations et formations obligatoires).
La collectivité a dépensé un montant total de 88 699 € en faveur de la prévention, de la sécurité et de l'amélioration des conditions de travail.

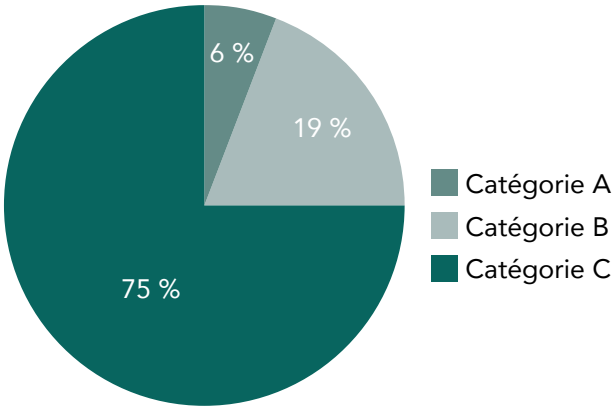
Document de prévention : la collectivité dispose d'un document unique d'évaluation des risques professionnels mis à jour en 2021.

FORMATION

• 297 jours de formation suivis par les agents sur emploi permanent en 2021.

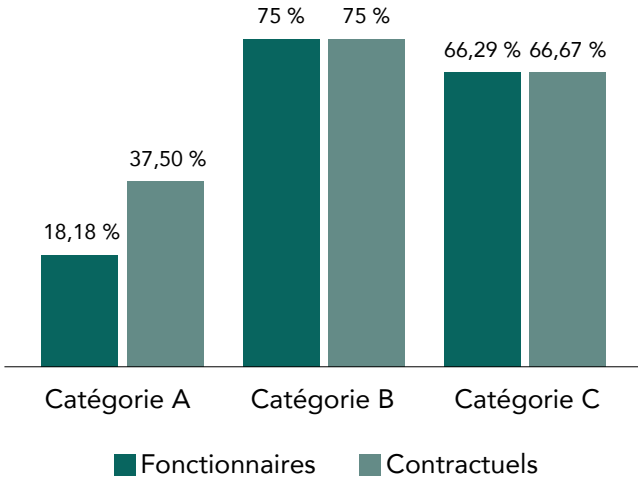
En 2021, 61,1 % des agents permanents ont suivi une formation d'au moins un jour.

Répartition des jours de formation par catégorie hiérarchique.



• Nombre moyen de jours de formation par agent permanent : 2,36 jours.
• 44 683 € ont été consacrés à la formation en 2021.
• CNFPT : 63 %
• Autres organismes : 37 %

Pourcentage d'agents par catégorie et par statut ayant bénéficié d'au moins un jour de formation en 2021



ACTION SOCIALE ET PROTECTION SOCIALE COMPLÉMENTAIRE

• La collectivité participe à la complémentaire santé et aux contrats de prévoyance.

Montants annuels	Santé	Prévoyance
Montant global des participations	30 379 €	10 946 €
Montant moyen par bénéficiaire	395 €	243 €

• La collectivité cotise auprès du Comité National d'Action Sociale.
• La collectivité a mis en place des prestations sociales servies directement aux agents : adhésion à Corse Éco Développement, chèques déjeuners, chèques Cadhoc, remboursement des frais de trajet domicile travail.

RELATIONS SOCIALES

• Aucun jour de grève recensé en 2021.
• 4 réunions du Comité technique.
• 4 réunions du Comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail (CHSCT).

5 LA GOUVERNANCE

LES INSTANCES DU SYNDICAT

Le SYVADEC est un syndicat mixte fermé à vocation régionale de traitement et de valorisation des déchets qui lui sont confiés par ses collectivités adhérentes. En 2021, le périmètre est resté stable et se compose désormais de 19 adhérents, EPCI à fiscalité propre.
Le Syndicat est administré par un Comité Syndical composé de membres titulaires et suppléants désignés par les collectivités membres. La représentation de chaque collectivité au sein du Comité Syndical est fixée en fonction de sa population DGF.
Le Bureau est l'organe exécutif du Syndicat. Il est composé de représentants des collectivités adhérentes élus par le Comité Syndical.

Collectivités adhérentes
19 EPCI membres

2 communautés d'agglomération

14 communautés de communes adhérentes totalement

3 communautés de communes adhérentes partiellement

EPCI dont la population est supérieure à 3500 habitants :
105 délégués

EPCI dont la population est inférieure ou égale à 3500 habitants :
pas de collège constitué

COMITÉ SYNDICAL

Président :
Don-Georges GIANNI
105 délégués

BUREAU SYNDICAL

Composé de 15 Vice-Présidents et de 11 membres

M. Xavier POLI
délégué aux finances

M. Étienne FERRANDI
délégué au centre de tri de Corse du Sud

M. Jean-François MATTEI
délégué au centre de tri de Haute-Corse

M. François-Marie MARCHETTI
(élu le 16/12/2021)
délégué à l'optimisation des performances de tri

M. Vincent MICHELETTI
délégué au traitement des résiduels

Mme Marie-Thérèse MARIOTTI
déléguée aux biodéchets
et à la politique de compostage

M. Jean-Baptiste GIFFON
délégué aux recycleries

M. Jean-Pierre GIORDANI
délégué à la pédagogie

M. François BERNARDI
délégué à la qualité environnementale
et à la sécurité

Mme Marie-Laurence SOTTY
déléguée au réemploi

M. Étienne MARCHETTI
délégué aux infrastructures
de transfert des ordures ménagères et du tri

M. Xavier LACOMBE
délégué à la prospective financière et au PPI

M. Jérôme NEGRONI
délégué aux équipements de proximité

M. Pierre SAVELLI
délégué à la réduction de la production
de déchets et la redevance incitative

M. Louis POZZO DI BORGO
délégué à l'optimisation des transports

L'activité du comité syndical

Réuni à quatre reprises, le Comité Syndical a adopté 42 délibérations relevant essentiellement de la gouvernance et des éléments budgétaires, notamment :

- orientations et indicateurs stratégiques, Plan d'actions 2021 et actualisation du PPI ;
- modification statutaire (compétences) ;
- orientations budgétaires et décisions budgétaires ;
- décisions tarifaires ;
- administration générale (tableau des effectifs, régime indemnitaire, prévoyance) ;
- gouvernance (élections poste de VP, membres).

L'activité du bureau syndical

Réuni à neuf reprises en 2021, le Bureau Syndical a formalisé 65 rapports relevant :

- de l'administration générale ;
- de la commande publique (autorisation de signature de marchés) ;
- des projets présentés lors des commissions thématiques par les services notamment les demandes de subvention.

Consulter nos délibérations et rapports sur syvadec.fr/rubrique Nos délibérations

LES COMMISSIONS THÉMATIQUES

Les 3 commissions thématiques sont composées de représentants du comité syndical et ont un rôle consultatif. Elles préparent les projets soumis à délibération du bureau ou du comité syndical.

En 2021, la commission Finances s'est réunie 2 fois, la commission Infrastructures et la commission Prévention et Valorisation se sont réunies 1 fois chacune.

Commission Finances
Président : Xavier POLI, Vice-Président délégué aux Finances.

Commission Infrastructures
Président : Jean-Baptiste GIFFON, Vice-Président délégué aux recycleries.

Commission Transition écologique :
Président : Jean-Pierre GIORDANI, Vice-Président délégué à la pédagogie

LA COMMISSION D'APPEL D'OFFRES

Conformément à l'article 6 de l'Ordonnance n° 2018-1074 du 26 novembre 2018 portant partie législative du code de la commande publique, la Commission d'Appel d'Offres (CAO) est composée du Président du SYVADEC et de 5 membres titulaires et 5 membres suppléants. Le comptable public et un représentant de la DDCSPP2B sont conviés avec voix consultative à chaque commission.

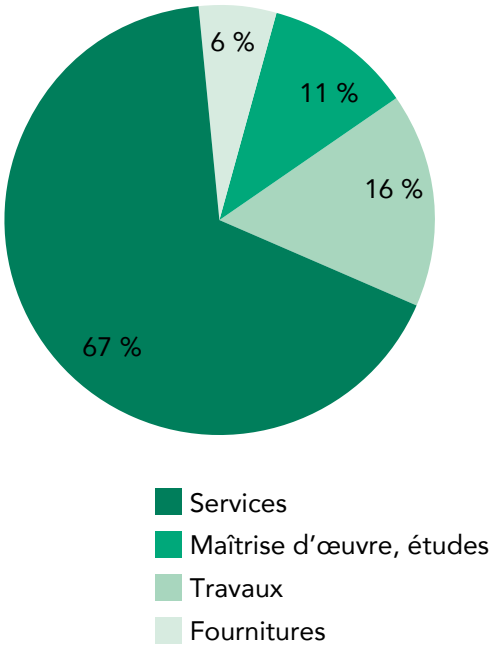
Composition de la CAO

Délégués titulaires :
- Jean-Pierre GIORDANI
- Marie-Laurence SOTTY
- Jean-Baptiste GIFFON
- Pierre GUIDONI (jusqu'au 18/11/2021)
- Jean-François MATTEI

Délégués suppléants :
- Étienne FERRANDI
- Vincent MICHELETTI
- Jérôme NEGRONI
- Benoît BRUZI
- François DOMINICI (jusqu'au 22/11/2021)

71 procédures ont été mises en œuvre en appel d'offres, procédure négociée ou procédure adaptée.
63 marchés ont été attribués en 2021 dont :
- 20 marchés relevant de procédures adaptées ;
- 43 marchés relevant de procédures formalisées de type appels d'offres ouverts.

Marchés attribués par typologie de dépenses :
- 10 marchés de travaux
- 4 marchés de fournitures
- 42 marchés de services
- 7 marchés d'études de maîtrise d'œuvre ou assistance à maîtrise d'ouvrage



syvadec

service public de valorisation

FEMU PER DUMANE

Zone Artisanale - RT 50 - 20 250 CORTE
04 95 34 00 14 - info@syvadec.fr

syvadec.fr

Création et Mise en page : Palma.corsica - 2022 / Crédit photos : iStockphoto.com - AdobeStock.com - SYVADEC / Impression : Imprimerie Bastiaise

TABLEAU DES EFFECTIFS

1. EMPLOIS PERMANENTS

GRADES OU EMPLOIS	Total des ETP autorisés au 01/05/2022	ETP Pourvus au 01/05/2022	GRADES OU EMPLOIS	Modifications du tableau		
				Suppression de poste	Création de poste	Total ETP
EMPLOI FONCTIONNEL			EMPLOI FONCTIONNEL			
Directeur général des services	1	1	Directeur général des services			1
Directeur général adjoint des services	1	1	Directeur général adjoint des services			1
Collaborateur de cabinet	1	0	Collaborateur de cabinet			1
TOTAL (1)	3	2	TOTAL (1)			3
FILIERE ADMINISTRATIVE			FILIERE ADMINISTRATIVE			
Administrateur général	0	0	Administrateur général			0
Administrateur hors classe	0	0	Administrateur hors classe			0
Administrateur	0	0	Administrateur			0
Directeur	0	0	Directeur			0
Attaché hors classe	1	1	Attaché hors classe			1
Attaché principal	2	2	Attaché principal			2
Attaché	4	3	Attaché			4
Rédacteur principal de 1ère classe	2	1	Rédacteur principal de 1ère classe			2
Rédacteur principal de 2ème classe	2	2	Rédacteur principal de 2ème classe		1	3
Rédacteur	6	3	Rédacteur	2		4
Adjoint administratif principal de 1ère classe	4	3	Adjoint administratif principal de 1ère classe			4
Adjoint administratif principal de 2ème classe	3	1	Adjoint administratif principal de 2ème classe	1		2
Adjoint administratif	4	3	Adjoint administratif			4
TOTAL (2)	28	19	TOTAL (2)	3	1	26

GRADES OU EMPLOIS	Total des ETP autorisés au 01/05/2022	ETP Pourvus au 01/05/2022	GRADES OU EMPLOIS	Modifications du tableau		
				Suppression de poste	Création de poste	Total ETP
FILIERE TECHNIQUE			FILIERE TECHNIQUE			
Ingénieur général	0	0	Ingénieur général			0
Ingénieur en chef hors classe	0	0	Ingénieur en chef hors classe			0
Ingénieur en chef	0	0	Ingénieur en chef			0
Ingénieur hors classe	1	0	Ingénieur hors classe			1
Ingénieur principal	7	5	Ingénieur principal	1		6
Ingénieur	8	5	Ingénieur	2		6
Technicien principal de 1ère classe	2	1	Technicien principal de 1ère classe			2
Technicien principal de 2ème classe	2	2	Technicien principal de 2ème classe			2
Technicien	7	6	Technicien			7
Agent de maîtrise principal	3	2	Agent de maîtrise principal		1	4
Agent de maîtrise	12	11	Agent de maîtrise			12
Adjoint technique principal de 1ère classe	13	8	Adjoint technique principal de 1ère classe		1	14
Adjoint technique principal de 2ème classe	23	13	Adjoint technique principal de 2ème classe	1		22
Adjoint technique principal de 2ème classe	0,46	0,46	Adjoint technique principal de 2ème classe			0,46
Adjoint technique	54	51	Adjoint technique		1	55
TOTAL (3)	132,46	104,46	TOTAL (3)	4	3	131,46
TOTAL GENERAL (1+2+3)	163,46	125,46	TOTAL GENERAL (1+2+3)	7	4	160,46

LIGNES DIRECTRICES DE GESTION
des ressources humaines

syvadec
service public de valorisation
FEMU PER DUMANE

syvadec.fr

LIGNES DIRECTRICES DE GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

Dispositions réglementaires

L'une des innovations de la loi n° 2019-828 du 6 août 2019 dite de Transformation de la Fonction Publique consiste en l'obligation :

- pour toutes les collectivités territoriales de définir des lignes directrices de gestion,
- pour le Président du Centre de Gestion de définir des lignes directrices de gestion pour la promotion interne.

Les modalités de mise en œuvre de ce nouvel outil de gestion des ressources humaines sont définies par le décret n° 2019-1265 du 29 novembre 2019. Les LDG sont définies par l'autorité territoriale après avis du comité technique. Elles s'appliquent aux décisions individuelles (promotions, nominations…) prises à compter du 1er janvier 2021.

Le centre de gestion de la Haute-Corse a adopté les lignes directrices en matière de promotion interne le 7 décembre 2021.

Les présentes lignes directrices de gestion sont établies pour la période 2021-2026. Elles constituent le document de référence pour la gestion des ressources humaines du SYVADEC.

Les lignes directrices de gestion des ressources humaines comprennent deux parties :

- La stratégie pluriannuelle de pilotage des ressources humaines définit les enjeux et les objectifs de la politique de ressources humaines à conduire au sein du SYVADEC compte tenu des politiques publiques mises en œuvre et de la situation des effectifs, des métiers et des compétences,
- Les lignes directrices de gestion en matière de promotion et de valorisation des parcours fixent :
  - Les orientations et les critères généraux à prendre en compte pour les promotions et les avancements de grades ;
  - Les mesures favorisant l'évolution professionnelle des agents et leur accès à des responsabilités supérieures.

Les lignes directrices visent en particulier :

- A préciser les modalités de prise en compte de la valeur professionnelle et des acquis de l'expérience professionnelle des agents, notamment à travers la diversité du parcours et des fonctions exercées, les formations suivies, les conditions particulières d'exercice, attestant de l'engagement professionnel, de la capacité d'adaptation et, le cas échéant, de l'aptitude à l'encadrement d'équipes.
- A assurer l'égalité entre les femmes et les hommes dans les procédures de promotion.

Un bilan de la mise en œuvre des lignes directrices de gestion en matière de promotion et de valorisation des parcours professionnels est établi annuellement, sur la base des décisions individuelles et en tenant compte des données issues du rapport social unique. Il est présenté au comité technique.

Les lignes directrices de gestion ont été adoptées après avis ……du Comité Technique du 12 mai 2022 et présentées pour information au Comité Syndical du 19 mai 2022.

Elles sont rendues accessibles aux agents par voie numérique et affichage au siège du SYVADEC.

I. ETAT DES LIEUX

A. RESSOURCES HUMAINES

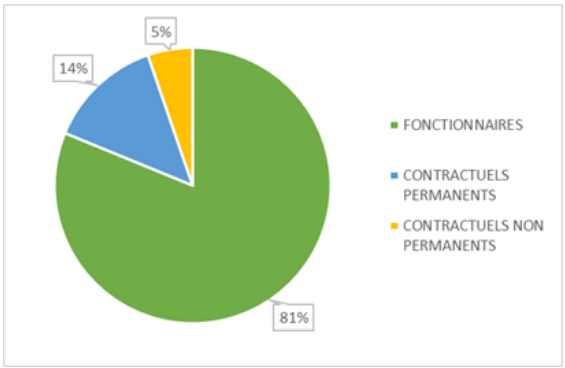
Les documents RH de la collectivité en vigueur sont les suivants :

- Délibération 2014 06 38 Participation complémentaire santé des agents
- Délibération 2014 06 39 Modification du plafond des frais de trajet domicile travail
- Délibération 2015 05 14 Adoption du règlement de formation et annexe
- Délibération 2016 07 044 Protocole d'Aménagement et Réduction du Temps de Travail et annexe
- Délibération 2016 08 059 Règlement d'utilisation des véhicules
- Délibération 2016 08 060 Gratification des stagiaires de l'enseignement
- Délibération 2017 05 034 Ratios d'avancement de grade
- Délibération 2017 05 035 Plan de formation
- Délibération 2019 06 047 Frais de déplacement – mise à jour
- Délibération 2021 02 16 Participation prévoyance des agents
- Délibération 2021 10 084 Forfait mobilités durables
- Délibération 2021 10 085 Forfait télétravail
- Délibération 2021 12 105 Télétravail et annexe
- Délibération 2021 12 106 Titres restauration
- Délibération 2022 02 013 Modification du tableau des effectifs
- Délibération 2022 02 14 RIFSEEP
- Rapport Social Unique 2021
- Critères de classement des agents promouvables approuvés en Comité Technique
- Lignes Directrices de Gestion en matière de promotion interne arrêtées par le CDG
- Procédure de recrutement pour les emplois permanents
- Guide de l'évaluateur
- Guide de l'évalué
- Document unique

B. EFFECTIFS ET EMPLOIS

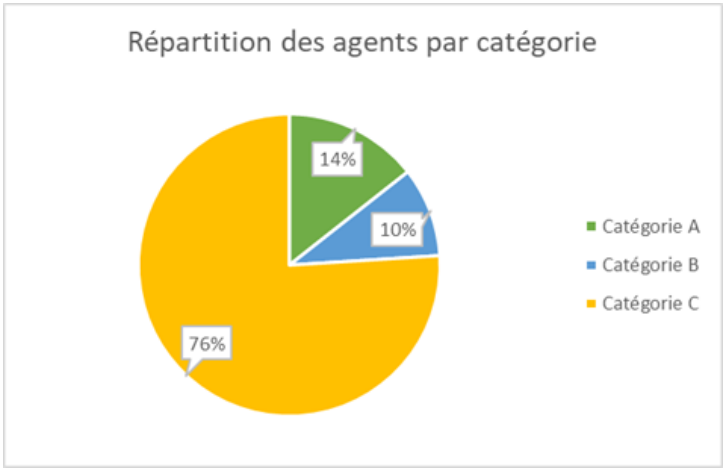
Les effectifs de la collectivité au 31 décembre 2021 : 133 agents

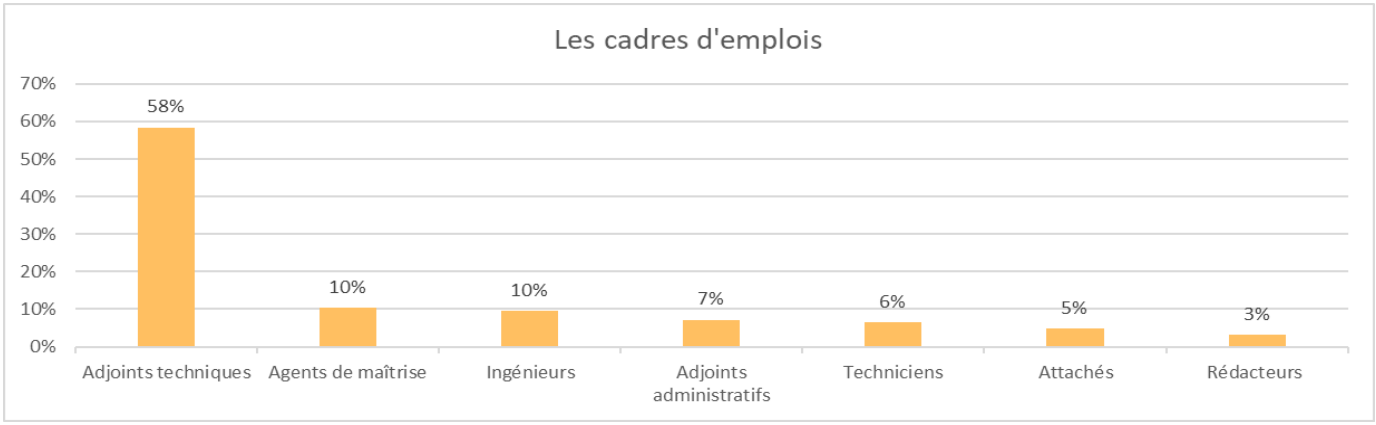
- 108 fonctionnaires
- 18 contractuels permanents
- 7 contractuels non permanents



syvadec.fr

- Répartition par catégorie et par cadres d'emplois





- Analyse des mouvements

Variation des effectifs entre le 1er janvier et le 31 décembre 2021		
Fonctionnaires	↗	4,90%
Contractuels permanents	↗	28,57%
Ensemble	↗	7,76%

Au 31 décembre 2021, le nombre d'agents employés par la collectivité a augmenté de 9 agents par rapport au 31 décembre 2020.

Volume et origine des départs	Fin de contrat	Démission	Licenciement	Disponibilité	Mutation	Retraite	Total
2021		1	1			1	**3**
2020	1	2			1	3	**7**
2019	1			2	2		**5**

syvadec.fr

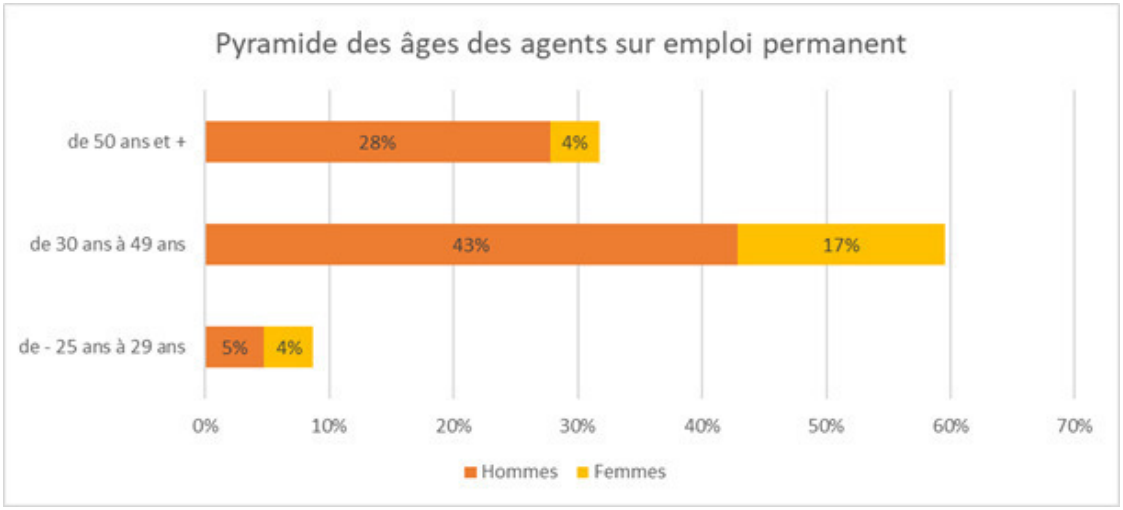
Volume et origine des arrivées	Recrutement direct	Intégration directe	Mutation	Transfert de compétences	Arrivée de contractuel	Total
2021	1		4		7	**12**
2020	10	1	1	9	7	**28**
2019	3			4	8	**15**

- Projection des départs en retraite sur la période 2022-2026

		01/01/2022	01/01/2023	01/01/2024	01/01/2025	01/01/2026
Âge légal	62 ans	3	2	2	5	4
	63 ans	1	3	2	2	5
	64 ans	0	1	3	2	2
	65 ans	2	0	1	3	2
	66 ans		2		1	3
Âge limite	67 ans			2		1

- Pyramide des âges

Âge moyen des agents permanents		
Fonctionnaires	45,46	
Contractuels permanents	37,56	
Ensemble des permanents	**44,32**	
Âge moyen des agents non permanents		
Contractuels non permanents	37,56	



- Evolution professionnelle

En 2021 :

- aucun agent n'a bénéficié de promotion interne
- 4 agents ont bénéficié d'un avancement de grade
- 32 agents ont bénéficié d'un avancement d'échelon
- 1 lauréat d'un concours a été nommé

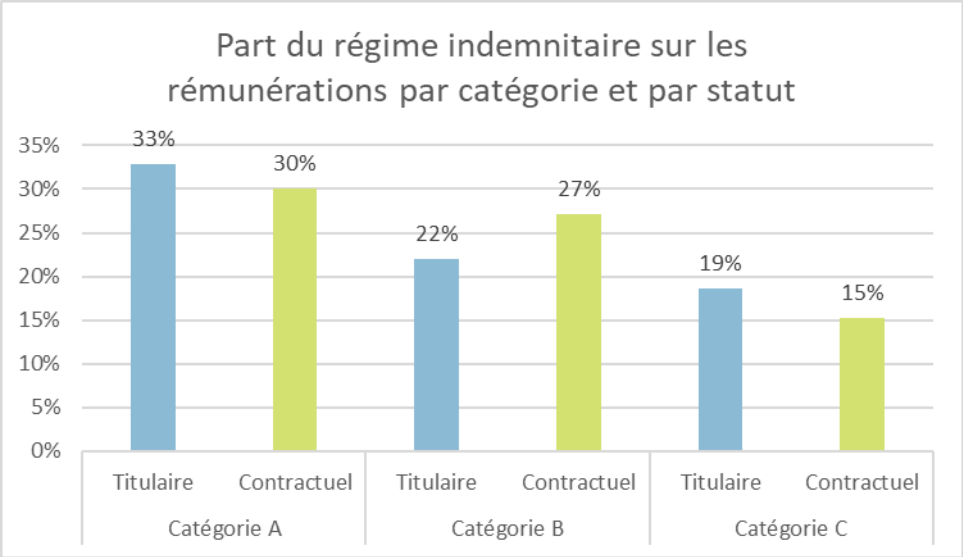
syvadec.fr

- Rémunération

Les charges de personnel s'élèvent à 6.633.733 € et représentent 12,82% des dépenses de fonctionnement.

Rémunération moyenne par équivalent temps plein rémunéré des agents permanents						
	Catégorie A		Catégorie B		Catégorie C	
Filière	Titulaire	Contractuel	Titulaire	Contractuel	Titulaire	Contractuel
Administrative	61 713 €	s	37 637 €	0 €	32 501 €	s
Technique	76 271 €	50 948 €	30 509 €	33 381 €	27 749 €	14 141 €
Toutes filières	71 114 €	50 699 €	33 900 €	33 381 €	28 152 €	16 140 €
		** s: secret statistique appliqué en dessous de 2 ETPR*				

La rémunération des agents sur emploi non permanent s'élève à 232.254 €



C. ORIENTATIONS STRATEGIQUES DU SYVADEC

Les orientations stratégiques du SYVADEC pour la période 2021-2026 ont été adoptées par le comité syndical le 16 décembre 2020. Elles sont déclinées en plans d'actions annuels.

Orientation stratégique 1 : Accompagner la transition écologique en matière de déchets

Axe 1 : Réduire la production de déchets

- OS 1 : Accompagner les adhérents dans la mise en œuvre de la redevance spéciale et d'une fiscalité incitative
- OS 2 : Accompagner les adhérents dans leurs programmes locaux de prévention
- OS 3 : Développer l'éco-consommation

Axe 2 : Préparer l'avenir en généralisant les actions pédagogiques

- OS 4 : Former les scolaires de tous niveaux pour une académie verte

- OS 5 : Accompagner les agents publics dans leurs missions de lutte contre le gaspillage et d'animation.

Axe 3 : Développer le réemploi
- OS 6 : Démocratiser le réemploi
- OS 7 : Finaliser le déploiement de la filière textiles

Axe 4 : Optimiser les performances de tri
- OS 8 : Accompagner les adhérents dans l'optimisation du tri
- OS 9 : Sensibiliser les usagers

Axe 5 : Généraliser le tri à la source des biodéchets
- OS 10 : Accompagner les adhérents pour définir et mettre en œuvre le tri à la source des biodéchets
- OS 11 : Renforcer le plan compostage

Axe 6 : Développer le recyclage sous toutes ses formes et l'économie circulaire
- OS 12 : Déployer les nouvelles filières REP
- OS 13 : Développer le recyclage local et accompagner les porteurs de projets d'économie circulaire en matière de déchets

Orientation stratégique 2 : Finaliser le réseau d'infrastructures de tri, de valorisation et de traitement

Axe 7 : Moderniser et finaliser le réseau d'infrastructures locales
- OS 14 : Quais de transfert des OMr et du tri
- OS 15 : Recycleries
- OS 16 : Infrastructures de proximité : éco-points et recycleries mobiles
- OS 17 : Espaces réemploi
- OS 18 : Bio-plateformes de compostage

Axe 8 : Créer deux centres de tri et de valorisation
- OS 19 : CTV du Grand Bastia
- OS 20 : CTV du Grand Ajaccio

Axe 9 : Sécuriser le stockage des déchets ultimes
- OS 21 : Créer une nouvelle installation publique de stockage des déchets ultimes

Orientation stratégique 3 : Optimiser la qualité du service tout en maîtrisant les coûts

Axe 10 : Optimiser la qualité environnementale et le niveau de service aux adhérents
- OS 22 : Mener une politique QSE exemplaire
- OS 23 : Optimiser le niveau de service aux adhérents

Axe 11 : Maitriser l'évolution des contributions

Après une période marquée pour une forte évolution de la masse salariale, liée notamment au transfert au SYVADEC des derniers sites techniques encore gérées par les intercommunalités sur la période 2018-2020 et à la mise en œuvre du RIFSEEP, la période 2021-2026 se caractérisera par une hausse limitée des effectifs dans des domaines ciblés correspondants aux nouvelles actions stratégiques, et par un accent porté sur l'adaptation des compétences des agents en poste à l'évolution de leurs missions.

Les principales évolutions en matière de ressources humaines induites par les nouvelles orientations stratégiques sont les suivantes :
- Renforcement des actions de prévention :
  - Missions d'études et accompagnement des adhérents, nécessitant une compétence d'ingénieur dédiée, notamment en fiscalité incitative,
  - Plan compostage avec le renfort d'un 3ème animateur sur 3 ans pour atteindre les objectifs réglementaires à fin 2023,

    - Nouvelles actions de réduction à la source et d'économie circulaire : éco-consommation, réemploi, recyclage local, nécessitant une compétence d'ingénieur dédiée sur 3 ans et un poste de technicien,
- Doublement du réseau de collecte textile nécessitant l'embauche de 5 collecteurs supplémentaires sur la période 2021-2026,
- Création d'espaces réemploi nécessitant l'évolution des compétences des agents de recycleries,
- Extension du réseau d'infrastructures nécessitant l'embauche de nouveaux agents de sites techniques en nombre adapté aux réalisations effectives de sites, l'embauche d'un 5ème chargé de secteur, et le renforcement de la mission travaux de la DEX,
- Mise en œuvre de recycleries mobiles nécessitant l'embauche ou la formation interne de chauffeur super lourds,
- Généralisation de l'utilisation d'engins sur les sites techniques nécessitant une formation adaptée des agents à leur entretien et à leur utilisation, et la structuration d'un service de suivi et réparation du parc d'engins,
- Déploiement des nouvelles filières REP nécessitant l'actualisation des connaissances et des compétences des agents du service valorisation et des agents des recycleries,

La création des centres de tri et de valorisation est prévue par des marchés globaux de performance incluant la conception, la réalisation et l'exploitation des installations. Ces projets ne se substituent pas à des installations existantes et n'ont pas d'impact sur les ressources humaines du syndicat. Sur la période 2021-2026, ils nécessitent en revanche une affectation prioritaire du DGA et du service Projets et Travaux pour le suivi des marchés, des études, des travaux, de la mise en service et pour les dossiers de demandes de subvention, et de la directrice de la prévention et de la valorisation et du service valorisation notamment pour le lien avec les éco-organismes et les filières, le suivi des performances de valorisation et des caractérisations.

II. STRATEGIE PLURIANNUELLE DE PILOTAGE DES RESSOURCES HUMAINES

Les orientations en matière de stratégie et de pilotage des ressources humaines visent à favoriser l'adaptation des compétences à l'évolution des missions et des métiers, la diversité des profils et la valorisation des parcours professionnels ainsi que l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.

A. Enjeux

Au vu de l'état des lieux et des orientations stratégiques 2021-2026, le SYVADEC souhaite répondre aux enjeux suivants :

- En matière de recrutement : assurer de façon réactive et efficace l'évolution des effectifs et des compétences aux nouvelles orientations stratégiques,
- Assurer l'actualisation des compétences des agents pour les adapter à l'évolution de leurs missions,
- Adapter les compétences managériales à l'évolution de la taille et des missions du syndicat,
- Accompagner les souhaits d'évolution de carrière des agents avec une politique de détection, de formation, de soutien à la préparation de concours et aux mutations internes,
- Assurer le suivi et le maintien de l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes,
- Réduire le taux d'absentéisme,
- Assurer la qualité de vie au travail.

B. Plan d'actions

La collectivité arrête les orientations et actions suivantes pour la période 2021-2026 :

Orientations en matière de	*Actions déjà menées et maintenues pour la période 2021-2026*	*Actions supplémentaires prévues pour la période 2021-2026*
Organisation et conditions de travail	**Organigramme et trombinoscope :** - Actualisation annuelle	**Organigramme et trombinoscope :** - Lier les deux documents et automatiser la mise à jour - Actualiser en temps réel
	Fiches de postes : - Fiche de poste mise en place pour chaque agent - Actualisation annuelle au cours des entretiens professionnels	**Fiches de postes :** - Faire évoluer la maquette des fiches de postes sur la base du répertoire des métiers
	Entretiens annuels : - Elaborations de documents de préparation précis et largement diffusés, à destination des évaluateurs et des évalués - Procédure hiérarchique de vérification de la cohérence des évaluations - Réalisation d'un bilan présenté en CT	**Entretiens annuels :** - Vérification annuelle de la pertinence des documents et ajustement si nécessaire - Automatiser la reprise des données de l'année N-1 - Intégrer une évaluation annuelle du télétravail
	Tableau des effectifs : - Mise à jour régulière du tableau des effectifs au plus près des besoins de la collectivité	
	Temps de travail : - Pour les cycles fixes, mise en place des jours forfaitaires de RTT - Pour les cycles annualisés, basculement des soldes en fin d'année - Mise en place des Compte Epargne Temps - Accompagnement des agents dans la gestion des CET (ouverture, alimentation et option annuelles) - Mise en place du télétravail sur 2 jours maximum à la suite d'une période expérimentale - Régime d'astreintes mis en place	**Temps de travail :** - Formaliser les dispositions sur le temps de travail dans une délibération - Etudier la mise en place d'horaires variables pour les postes qui le permettent - Stabiliser les plannings des agents des sites techniques et sécuriser le recours aux HS - Effectuer une évaluation annuelle des impacts du télétravail - Formaliser la mise en place des dispositifs d'astreintes
	Règlement intérieur du personnel : - Adopté le 23 juin 2015	**Règlement intérieur du personnel :** - Actualiser le règlement intérieur pour intégrer les évolutions intervenues

		- Réviser le document annuellement
	Plans et procédures spécifiques aux conditions de travail : - Mise en œuvre du plan de continuité d'activité et de reprise d'activité (Covid) - Mesures en cas de vent violent et de canicule - Mise en place d'un accompagnement managérial	**Plans et procédures spécifiques aux conditions de travail :** - Actualisation si nécessaire - Mise en œuvre d'une procédure risque d'inondation (CRT de St-Florent).
	Organismes paritaires : - réunions fréquentes des CT/CHCST, systématiquement sollicités pour les avis obligatoires et associés à toutes les questions en lien avec les évolutions des conditions de travail	**Organismes paritaires :** - Mise en place du Comité Social Territorial au prochain renouvellement des instances
	Changement de logiciel RH : -Optimisation de la gestion	**Changement de logiciel RH :** - Développer la dématérialisation des échanges
	Accueil des nouveaux arrivants : - Existence d'un livret d'accueil pour les nouveaux arrivants	**Accueil des nouveaux arrivants :** - Mettre en place, à fréquence régulière, une journée d'accueil des nouveaux arrivants
Orientations en matière de	*Actions déjà menées et maintenues pour la période 2021-2026*	*Actions supplémentaires prévues pour la période 2021-2026*
Santé et Sécurité	**Animation du réseau prévention :** - Nomination de 4 assistants de prévention et 1 conseiller de prévention - Organisation d'inspections et suivi des préconisations de l'ACFI - Organisation des CHSCT et suivi des actions intersessions - Nomination de 2 référents harcèlement	**Réseau prévention :** - Nommer des chargés de secteur comme AP - Tableau de suivi des préconisations ACFI et CHSCT
	Evaluation des risques professionnels : - Visites trimestrielles des sites - Mise à jour du document unique - Dotation d'EPI et petits équipements permettant de pallier les risques identifiés - Mise en place de la signalétique routière et sécurité adaptée	**Evaluation des risques professionnels :** - Maintenir le suivi et l'évaluation et la mise en œuvre d'actions complémentaires si nécessaire - Améliorer le système de sécurité des travailleurs isolés (évaluation et propositions d'amélioration) - Evaluer la coactivité sur les

- Rédaction du DRPCE et affichages réglementaires - Equipement spécifique pour les travailleurs isolés (ceinture GPS) - Gestion de l'épidémie COVID-19 (rédaction et mise à jour des protocoles et procédures internes et dotations spécifiques) - Réalisation et suivi des vérifications périodiques obligatoires (extincteurs, électrique, portails, climatisation, etc.)	recycleries et proposer des actions d'amélioration
Formation / Sensibilisation : - Mise à jour et suivi des livrets sécurité - Sensibilisation des agents aux risques identifiés (1/4 d'heures sécurité thématique) - Suivi des formations liées à la sécurité et délivrance des autorisations/habilitations - Formation et sensibilisation au risque incendie (organisation d'exercice manœuvre avec le SDIS, formation manipulation extincteur, protocole d'urgence) - Envoi mensuel de Bulletin SST pour sensibilisation des agents sur différentes thématiques liées à la santé et la sécurité	Formation / sensibilisation : - Formation continue des AP/CP - Formation des référents harcèlement et des agents des services RH et QSE aux risques psychosociaux et à la gestion des harcèlements
Système documentaire : - Dématérialisation des registres sécurité - Mise en place des affichages réglementaires - Création et mise à jour des fiches synthèse de chaque site technique - Gestion de la coactivité (protocoles de déchargement/chargement, plan de prévention)	Système documentaire : - Mettre à jour et suivre le système documentaire - Communiquer sur l'utilisation et l'importance des protocoles, procédures et enregistrements en place - Démarche de certification ISO 45001
Démarche QVT : - Evaluation des RPS et intégration dans le document unique (enquête RPS en 2020) - Organisation d'une démarche participative pour la mise en place du plan d'actions suite à l'enquête RPS (2 GT et 86% des actions validées)	Démarche QVT : - Poursuivre la démarche participative pour élaboration d'un plan d'actions QVT - Enquête ergonomique et plan d'actions d'amélioration des conditions de travail

	- Organisation d'événements pour la cohésion des agents - Suivi de l'absentéisme et élaboration d'un plan d'actions adopté et évalué en CT - Programmation des visites médicales régulières pour l'ensemble des agents avec la Santé du travail **Gestion de la sinistralité :** - Analyse quantitative et qualitative des accidents de travail - Suivi des accidents/incidents matériels - Mise en place d'actions préventives adéquates	
Orientations en matière de	*Actions déjà menées et maintenues pour la période 2021-2026*	*Actions supplémentaires prévues pour la période 2021-2026*
Carrière et rémunération	**PPCR, reclassements et revalorisations :** -Veille réglementaire -Mise en œuvre des mesures législatives et règlementaires dans les délais impartis **Avancement de grade :** - Détermination des ratios à 100 % pour l'ensemble des grades de la collectivité - Adoption des LDG en matière d'avancement de grade **Promotion interne :** - Détermination des critères de présentation des dossiers au Centre de Gestion - Avis du CT sur les LDG **Nomination suite à réussite concours :** - Nomination dans le respect de l'adéquation grade / fonction / organigramme ou sur un poste vacant ouvert au recrutement, sous réserve que l'agent ait le profil requis pour occuper le poste. **RIFSEEP** : - mis en œuvre des plafonds pour l'ensemble des groupes de fonctions	**Agents en CDI :** la rémunération sera réévaluée tous les 3 ans selon des critères à définir. **Avancement de grade :** - Diffusion des LDG adoptées par le centre de gestion 2B **RIFSEEP** : - Actualisation du RIFSEEP en fonction des évolutions

syvadec.fr

	et cadres d'emplois - mise en place d'une modulation en fonction de certaines situations de congés - CIA mis en œuvre pour reconnaître l'engagement professionnel des agents - Définition de critères de calcul liés à l'entretien professionnel - IFSE mis en œuvre pour valoriser l'exercice des fonctions - Définition de niveaux de rémunération plancher par groupe - Définition du montant individuel en fonction de l'expérience acquise sur le poste ou transposable en fonction de l'expérience acquise sur les postes antérieurs - Harmonisation des montants perçus à la mise en œuvre du dispositif **NBI :** - Mise en conformité de l'attribution des NBI **CET :** - Mise en œuvre de la monétisation du CET - Information des agents, diffusion de documents - Accompagnement des agents dans la gestion de leur droit d'option annuel **Remboursement des frais de mission :** - Actualisation des modalités et montants de remboursement des frais de mission **Forfait télétravail :** - Mise en place du forfait télétravail **Forfait mobilités durables :** - Mise en place du forfait mobilités durables **Action sociale :** - Etude de préfiguration réalisée en 2021 - Maintien de l'adhésion au CNAS - Mise en place de l'adhésion à Corse	règlementaires et des décisions prises par l'assemblée délibérante, notamment en lien avec l'absentéisme - Bilan du dispositif par groupe tous les trois ans. **Forfait mobilités durables :** - Réalisation d'un bilan annuel

	Eco Développement - Mise en conformité de l'attribution des Chèques déjeuners - Maintien de l'attribution des Chèques Cadhoc - Maintien du remboursement des frais de trajet domicile travail - Maintien de la participation santé - Maintien de la participation prévoyance -Bilan annuel qualitatif et financier **Suivi de la masse salariale et évolution des effectifs** : - Suivi annuel	**Suivi de la masse salariale et évolution des effectifs** : - Réaliser chaque année l'annexe RH au ROB et une note explicative de l'évolution du 012 pour le BP
Orientations en matière de	*Actions déjà menées et maintenues pour la période 2021-2026*	*Actions supplémentaires prévues pour la période 2021-2026*
Formation	**Plan de formation :** - Mis en place en 2017 pour la période 2017/2018 **Règlement formation :** - Mis en place en 2015 **Préparation concours :** - Soutien à la préparation des concours et examens professionnels **CPF :** - Transposition du DIF en CPF **Dispositifs de formation :** - Mise en place de formations intra suivant les besoins identifiés - Formation au risque incendie - Mise en œuvre des formations liées à la sécurité	**Plan de formation :** - Mettre en place un nouveau plan pluriannuel de formation - Veiller à informer les agents de leurs obligations de formation **Règlement formation :** - A actualiser, notamment en fonction des évolutions règlementaires et des orientations de la collectivité **CPF :** - Définir les modalités d'utilisation du CPF - Prévoir lors de l'entretien professionnel annuel une information individuelle des agents sur le CPF **Dispositifs de formation :** - Formation continue des AP/CP - Formation des administratifs à l'utilisation des extincteurs, procédure et exercices d'évacuation - Formation des référents harcèlement et des agents des

		services RH et QSE aux risques psychosociaux et à la gestion des harcèlements - Proposer des itinéraires de formation par métier/fonction - Conseiller les agents et les encadrants dans leurs demandes et choix de formation et les accompagner dans la construction de leurs parcours de formation. - Communiquer sur les actions de formation mises en place par la collectivité et leur bilan, ainsi que sur le bilan annuel de l'exécution du plan de formation
Orientations en matière de	*Actions déjà menées et maintenues pour la période 2021-2026*	*Actions supplémentaires prévues pour la période 2021-2026*
Recrutement et mobilités	**Recrutement :** - Mise en place d'une procédure interne pour le recrutement - Optimisation des modalités de diffusion des offres d'emploi **Mobilités :** -Mise œuvre de bilans de carrière / bilans de formation -Perspectives et souhaits d'évolution professionnelles de l'agent évoqués en entretien annuel	**Recrutement :** - Compléter le dossier de candidature - Anticiper les recrutements et les départs **Mobilités :** - Accompagner les agents dans leur parcours professionnel
Orientations en matière de	*Actions déjà menées et maintenues pour la période 2021-2026*	*Actions supplémentaires prévues pour la période 2021-2026*
Maintien dans l'emploi et handicap	- Suivi médical régulier avec le médecin de prévention - Favoriser le lien avec les agents en arrêt et préparer la reprise - Intégration du contexte lié à l'environnement physique/de travail des agents, l'aménagement de poste et leur adaptation (suivi des restrictions médicales) - Anticipation des fins de congés maladie - Accompagnement des retours à l'emploi (avis instance médicales, visite médicale de reprise, accompagnement psychologue, recours aux études de postes)	-Mise en place d'un accompagnement social des agents

III. PROMOTION ET VALORISATION DES PARCOURS PROFESSIONNELS

- **Avancement de grade**

La collectivité définit des critères applicables à l'ensemble des agents indépendamment de leur catégorie :

- **Fonctions** : 30 points si l'agent exerce des fonctions requérant une expérience ou une autonomie particulière. Nombre maximum de points : 30
- **Valeur professionnelle** : Coefficient CIA*30. Nombre maximum de points : 30
- **Concours / Examens** : 20 points si l'agent a été admissible au dernier concours organisé. 2 points par tentative de passage dans la limite de 3. Nombre maximum de points : 20
- **Echelon** : 1 point par échelon dans le grade détenu. Nombre maximum de points : 10
- **Départ retraite** : pris en compte.

Les agents qui ne totalisent pas au moins 20 points ne sont pas proposés.

La collectivité décide de nommer tous les agents remplissant les conditions statutaires et les critères ci-dessus, sous réserve :

- de l'application des taux d'avancement tels que définis par délibération,
- de l'existence des postes vacants,
- que les agents concernés acceptent l'emploi proposé dans leur nouveau grade.

- **Nominations suite à concours**

La collectivité décide de nommer les agents ayant obtenu un concours sous réserve :

- du respect de l'adéquation grade/fonction/organigramme,
- des besoins de la collectivité,
- de l'existence des postes vacants.

Dans le cas où l'agent est positionné sur un poste ne correspondant pas au grade obtenu, la nomination pourra avoir lieu sur un poste vacant, ouvert au recrutement, sous réserve que l'agent ait le profil requis pour occuper le poste.

- **Accès à un poste à responsabilité d'un niveau supérieur**

La collectivité décide de gérer l'accès à un poste à responsabilité d'un niveau supérieur dans le cadre de sa procédure de recrutement. La diffusion prioritaire des offres d'emplois en interne permet à chaque agent de se positionner sur un poste à responsabilité d'un niveau supérieur. Les candidatures sont étudiées dans le cadre de la procédure réglementaire en vigueur.

- **Promotion interne**

Critères retenus pour sélectionner les dossiers présentés au Centre de gestion au titre de la promotion interne :

- **Fonctions :** 30 points si l'agent exerce des fonctions correspondant au grade de promotion. Nombre maximum de points 30
- **Valeur professionnelle :** Coefficient CIA*30. Nombre maximum de points 30
- **Concours :** 20 points si l'agent a été admissible au dernier concours organisé. 2 points par tentative de passage dans la limite de 3. Nombre maximum de points 20

- **Positionnement dans le cadre d'emploi :** 10 points si l'agent est dans le dernier grade de son cadre d'emploi depuis au moins 5 ans. 5 points si l'agent est dans le dernier grade de son cadre d'emploi depuis moins de 5 ans. Nombre maximum de points 10
- **Départ retraite :** pris en compte

Les agents qui ne totalisent pas au moins 20 points ne sont pas proposés

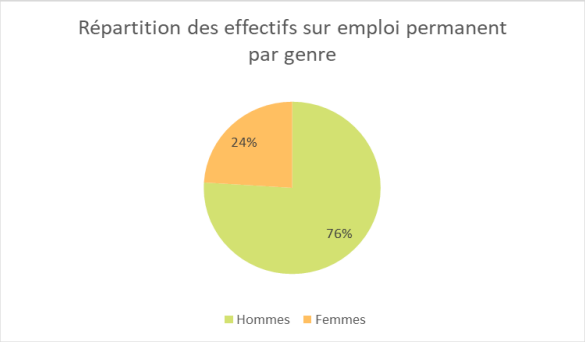
V. ACTIONS EN FAVEUR DE L'EGALITE FEMMES - HOMMES

La loi n°2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique renforce les obligations des collectivités territoriales en matière d'égalité professionnelle femmes-hommes. Un plan d'actions pour l'égalité femmes-hommes est rendu obligatoire pour les collectivités territoriales et les EPCI de plus de 20 000 habitants. La durée de ce plan ne peut excéder trois ans renouvelables.

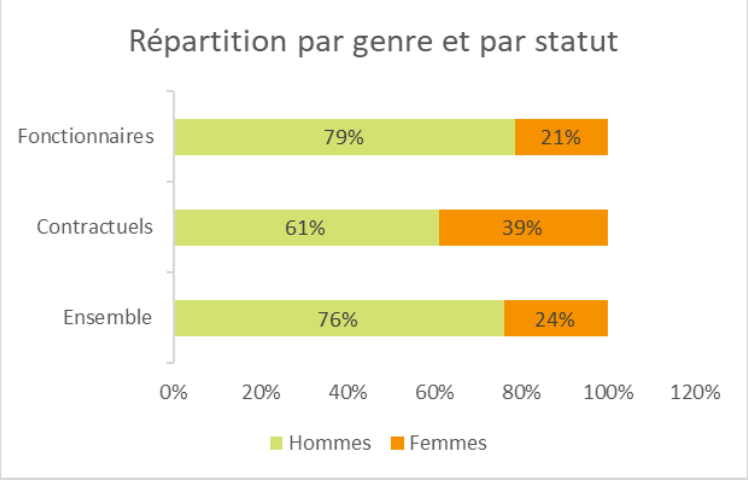
Les présentes lignes directrices de gestion visent notamment à assurer l'égalité femmes/hommes à tous les niveaux (promotions/avancements, valorisation des parcours, recrutements, rémunérations). Elles incluent le plan d'actions pour l'égalité femmes-hommes pour la période 2021-2023. Ce plan d'actions fera l'objet d'un bilan annuel dans le cadre du bilan des LDG et sera évalué fin 2023 pour acter son renouvellement ou son évolution pour la période 2024-2026.

- **Etat des lieux de la situation**
  - Les effectifs

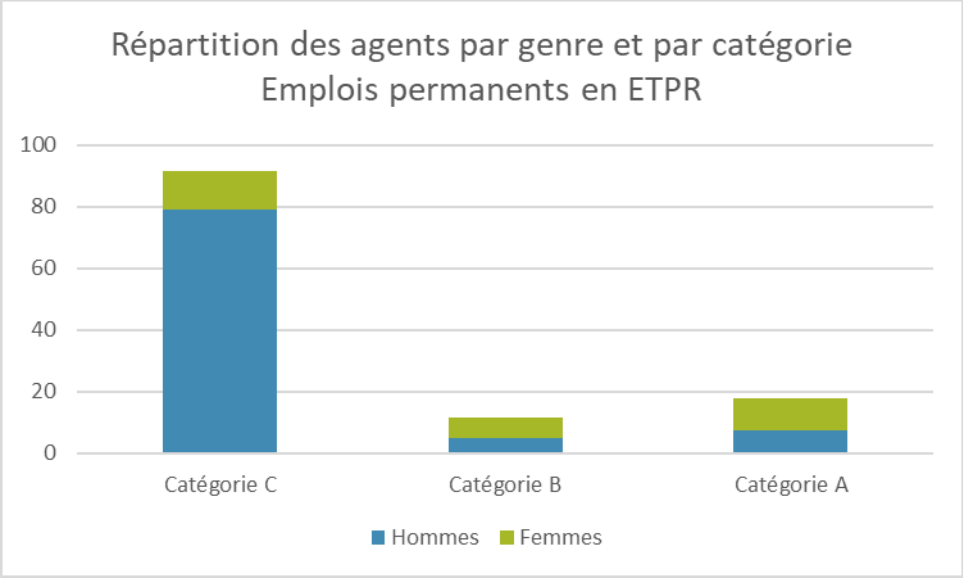
Au 31 décembre 2021, le Syvadec employait 30 femmes et 95 hommes sur emploi permanent.



La proportion de femmes contractuelles est plus importante que la proportion de femmes fonctionnaires

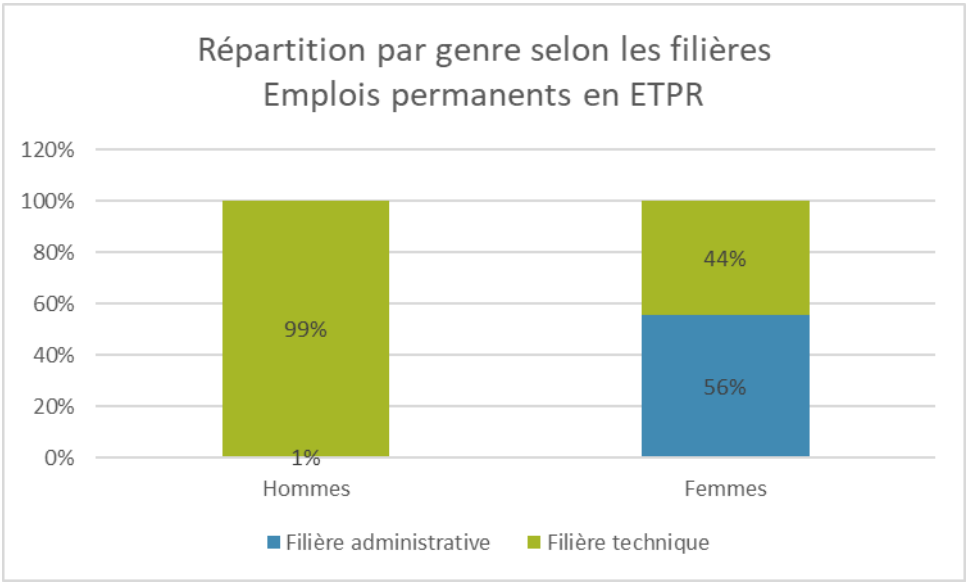


- Répartition des agents par genre et par catégorie



Taux de féminisation par catégorie hiérarchique	Catégorie C	14%
	Catégorie B	57%
	Catégorie A	59%
	TOTAL	24%

Les femmes sont plus nombreuses que les hommes sur les postes de catégorie A et B, en revanche elles ne représentent que 14 % des effectifs de catégorie C.



Les femmes se répartissent de façon équilibrée entre la filière technique et la filière administrative alors que les hommes sont quasiment exclusivement positionnés dans la filière technique.

- Rémunération

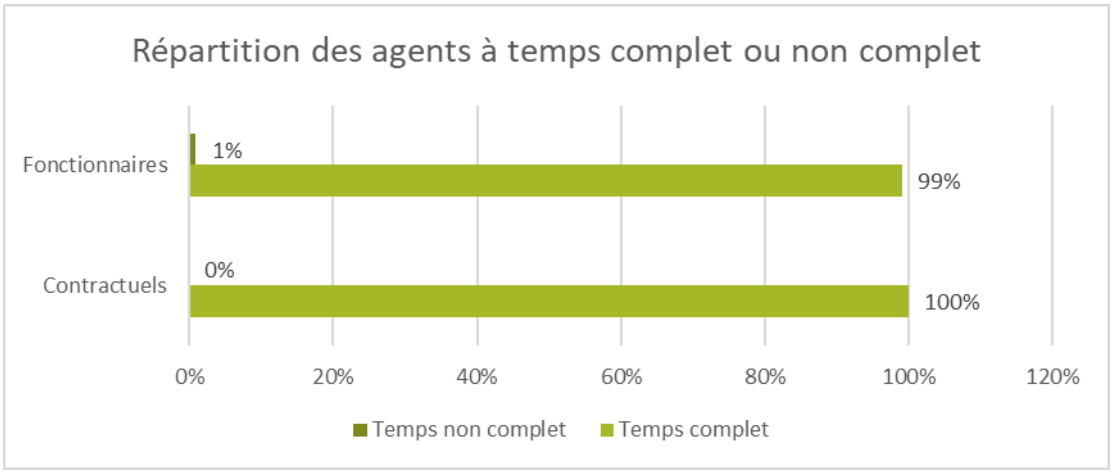
Les dix rémunérations les plus élevées représentent un montant de 746 239 €.
460 875€ perçus par 6 femmes et 285 364 € perçus par 4 hommes.

syvadec.fr

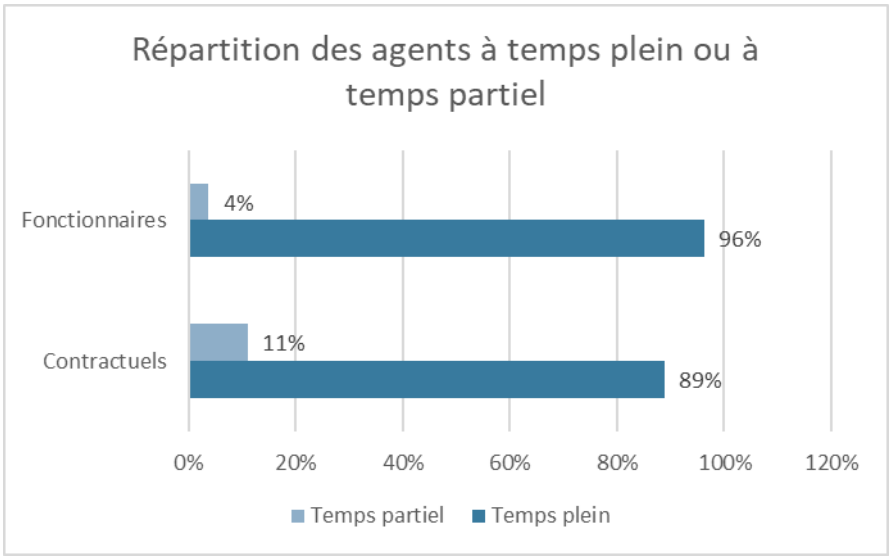
La rémunération moyenne femmes / hommes par catégorie s'établit ainsi :

Catégorie	MOY FEMMES	MOY HOMMES
A	62 384,90	58 263,52
B	32 378,96	37 080,99
C	29 198,32	28 473,61

- Le temps de travail



Un seul agent est positionné sur un poste à temp non-complet, il s'agit d'un homme.



Les agents permanents autorisés à exercer leurs fonctions à temp partiel sont uniquement des femmes. Elles représentent 23 % de l'effectif féminin.

- Plan d'actions en faveur de l'égalité femmes-hommes pour la période 2021-2023 :
  - Actions déjà menées et maintenues pour la période 2021-2023 :

- Assurer l'égalité dans la rémunération, la formation et l'évolution professionnelle des agents.
- Assurer un avancement équilibré.
- Assurer des nominations équilibrées pour les emplois fonctionnels de direction.

- Chaussures de sécurité adaptées au personnel féminin.
- Mise en œuvre d'un dispositif de signalement des actes de violence, de discrimination, de harcèlement moral ou sexuel ou d'agissements sexistes, et désignation de référents harcèlement.

o **Actions supplémentaires pour la période 2021-2023 :**

- Consolider le suivi des données statistiques des situations femmes-hommes dans l'ensemble des domaines des politiques RH et identifier les écarts éventuels.
- Mener une enquête sur les différences / discriminations ressenties pour les femmes et les hommes au SYVADEC, examiner les résultats en CT et mettre en œuvre des actions préventives et correctrices.
- Adapter les tenues de travail au personnel féminin
- Mettre en place des modalités d'organisation favorisant l'articulation des temps de vie et la prise en compte de la parentalité, en lien notamment avec la mise en œuvre d'horaires variables et du télétravail.
- Sensibiliser l'ensemble des agents aux enjeux et aux dispositifs en matière d'égalité professionnelle, de prévention du sexisme, de harcèlement au travail et de discrimination. En particulier, former le référent égalité femmes-hommes, les membres du CT élus et représentants du personnel, les encadrants et les services RH.

V. DATE D'EFFET ET DUREE DES LDG

Les LDG sont adoptées pour la période 2021-2026.

Elles feront l'objet d'un bilan annuel présenté au CT, et seront révisées en tant que de besoin selon les mêmes modalités que leur adoption.

Avis du CT : le 12 mai 2022.

Date et modalités de communication aux agents : le 13 mai, par voie numérique et affichage au siège du SYVADEC.

Le Président
Don-Georges GIANNI

2021

RAPPORT DÉVELOPPEMENT DURABLE

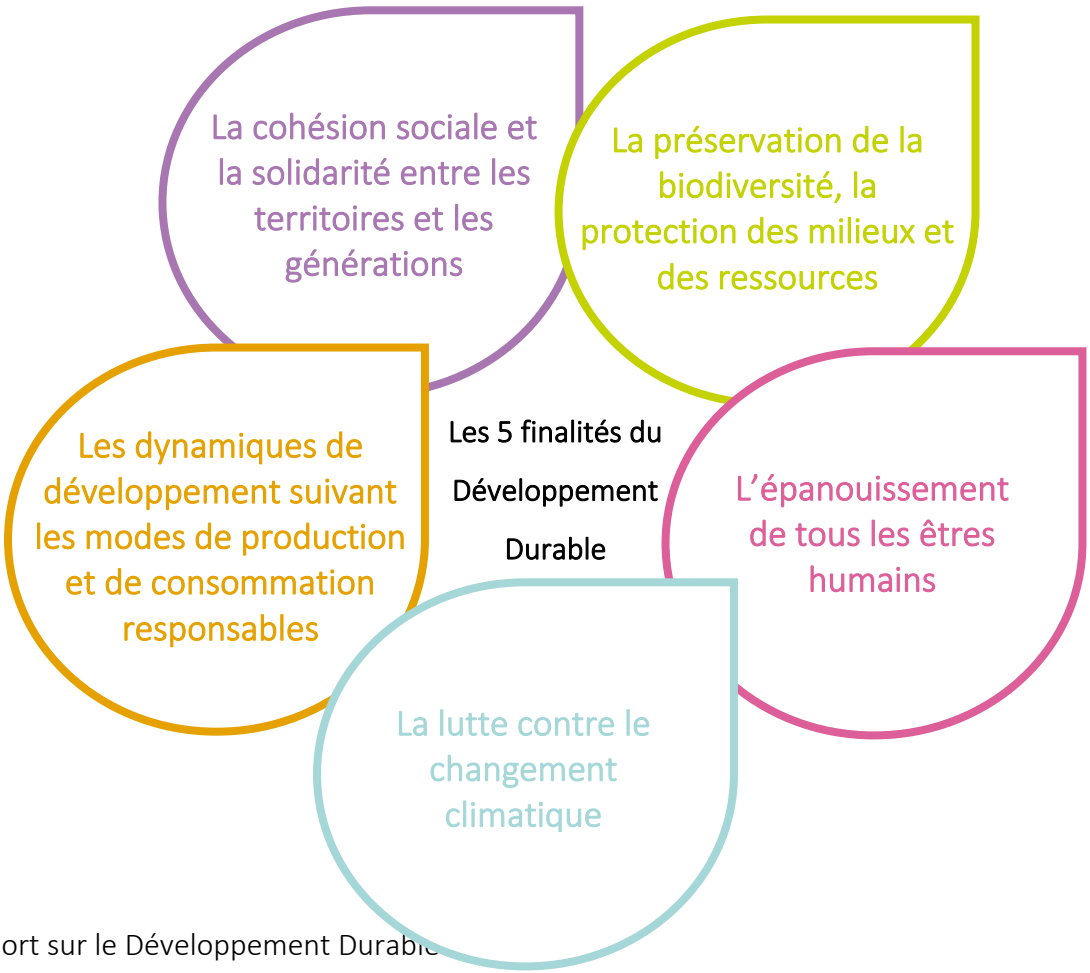
syvadec
service public de valorisation
FEMU PER DUMANE

syvadec.fr

INTRODUCTION

Ce rapport présente les actions portées par le syndicat pour chacune des finalités du développement durable définies à l'article L.110-1 du code de l'environnement.

Le développement durable est systémique, pour chaque action, un lien sera donc également fait avec les 17 objectifs du développement durable (ODD) adoptés par l'ONU en 2015.



syvadec.fr

LA LUTTE CONTRE LE CHANGEMENT CLIMATIQUE

Dans la lutte contre le changement climatique, le SYVADEC souhaite s'engager vers une neutralité carbone.

Les principales actions permettant de tendre vers cette neutralité carbone s'inscrivent pleinement dans les orientations stratégiques du SYVADEC, à savoir la réduction de la production de déchets à la source et la hausse du tri et de la valorisation.

En parallèle, le syndicat lutte également contre le changement climatique à travers des bonnes pratiques et actions de réduction des émissions dues à son activité, tel que les déplacements.

Ces actions en faveur de la réduction ou la compensation des émissions de GES contribuent également à d'autres objectifs de développement durable :

syvadec.fr

NOTRE ENGAGEMENT VERS LA NEUTRALITE CARBONE

Annuellement, le SYVADEC établit son Bilan Carbone, qui intègre un plan d'actions de réduction de ses émissions de gaz à effet de serre ainsi qu'un programme de compensation des émissions résiduelles.

En 2021, le volume des émissions de GES du SYVADEC est de **121 231 tonnes équivalent CO_2**.

Les deux postes d'émissions les plus importants sont les fuites de méthane (CH_4) et la combustion (CO_2) du biogaz lors du traitement des OMR par enfouissement (89,4%), ainsi que le transport des déchets pour traitement et valorisation (7,7%).

De ce fait, les actions de réductions principales de l'empreinte carbone sont d'ores et déjà inscrites dans les axes stratégiques du SYVADEC :

- Favoriser la réduction à la source de la production de déchets, notamment par le plan compostage ou la tarification incitative, et développer le tri et le recyclage afin de réduire la part enfouie : une baisse de 5% des déchets enfouis équivaut à une réduction d'environ 1 000 t.eq.CO_2,
- Moderniser et finaliser le réseau d'infrastructures locales de traitement pour limiter les transports,

L'augmentation du taux de recyclage sur le territoire du SYVADEC a un impact important dans la réduction des émissions de GES, par l'économie des ressources qu'il représente.

En 2021, le tri a permis d'**éviter** les émissions de **26 676 t.eq.CO_2**, soit 14% de plus qu'en 2020.

En menant ces actions de lutte contre le changement climatique à bien, le SYVADEC contribue intrinsèquement à l'atteinte d'autres objectifs de développement durable :

- L'accompagnement des intercommunalités adhérentes, notamment dans la généralisation du tri à la source ou la mise en œuvre de la tarification incitative contribue à l'ODD 11.6.
- La bonne gestion environnementale et les projets de création et de modernisation des infrastructures de traitement contribuent aux ODD 6.3, 8.2, 8.8, 9.4, 15.1 et 15.3.

FOCUS sur la double fonction des centres de tri et de valorisation

- Augmenter la valorisation et diminuer le volume des déchets résiduels destinés à l'enfouissement, et de ce fait les émissions des GES dues aux ISDND, ainsi que celles dues aux transports des déchets,
- Créer des emplois et des filières de recyclage locales (ODD 8).

syvadec.fr

LIMITATION DE L'IMPACT DES DEPLACEMENTS

Malgré le faible impact des déplacements internes du SYVADEC sur son Bilan Carbone (0,6%), des actions de réductions des émissions de gaz à effet de serre sont entreprises afin de diminuer l'empreinte carbone due à cette catégorie.

La politique de maitrise de la pollution et des émissions de gaz à effet de serre liées aux déplacements professionnels s'est poursuivie en 2021 :

- Renouvellement du parc pour des véhicules de service moins polluants, dotés du « certificat qualité de l'air ».
- Installation d'un dispositif de géolocalisation sur les véhicules de collecte des textiles pour un suivi permettant une optimisation des tournées.
- Utilisation du système de visio-conférence sur les 3 sites administratifs afin de limiter les déplacements professionnels.
- Système de prise en main, gestion et maintenance des postes à distance pour les problèmes informatiques.
- Formations à distance, développement de webinaire en lien avec le CNFPT et autres organismes de formation.
- Mise en place d'un « forfait mobilités durables » ayant pour objectif d'encourager les travailleurs à recourir aux modes de transports durables pour les trajets domicile-travail.
- Généralisation du télétravail à 1 ou 2 jours par semaine, selon les critères d'éligibilité définis.

Certaines de ces actions de lutte contre le changement climatique visent également à garantir les droits et la sécurité des travailleurs (ODD 8.2 et 8.8), dans le respect du capital environnemental du territoire (ODD 11.2 et 11.6).

LES DYNAMIQUES DE DEVELOPPEMENT SUIVANT LES MODES DE PRODUCTION ET DE CONSOMMATION RESPONSABLES

Le développement durable se définit comme « un développement qui répond aux besoins du présent sans compromettre la capacité des générations futures à répondre aux leurs » *(Rapport Brundtland, 1987).*

Pour cela, le SYVADEC a fait de la sensibilisation à l'éco-responsabilité l'un de ses objectifs stratégiques et s'engage, lui-même, vers l'exemplarité à travers des modes de consommation responsable.

Au-delà de la dynamique de développement suivant les modes de production et de consommation responsable, ces actions jouent également un rôle transversal dans de nombreux objectifs du développement durable :

syvadec.fr

SENSIBILISATION A L'ECO-RESPONSABILITE

Le SYVADEC s'investit pour accompagner la transition écologique en matière de déchets, que ce soit par la promotion de geste éco-responsable, ou par les programmes de prévention proposés aux établissements scolaires et à ses collectivités adhérentes.

LA PROMOTION DES ECOGESTES

LE REEMPLOI

En 2021, plusieurs actions ont été lancées pour développer le réemploi, tel que :

- L'élaboration d'un annuaire de la réparation à destination des usagers et collectivités.
- Le lancement d'un concours créatif, en partenariat avec l'Université de Corse, pour la fabrication locale des Eco-rigali, dans le cadre des programmes pédagogiques (ODD 17).

Le développement de cette politique régionale de réemploi a non seulement un impact environnemental par la réduction des déchets à la source qu'elle implique (ODD 12.5), mais également sociétal et économique, par l'utilisation efficiente des ressources qu'elle engendre (ODD 8.4).

LES CAMPAGNES DE COMMUNICATION

En 2021, les quatre campagnes de communication régionales menées par le SYVADEC ont permis une forte sensibilisation de la population aux gestes de tri (ODD 12.8). Cela s'est traduit par une augmentation des tonnages triés par rapport à 2020, et de ce fait par une diminution de l'impact environnemental dû au traitement des déchets (ODD 11.6 et ODD 13).

LES PARTENARIATS POUR UNE CONSOMMATION ECORESPONSABLE

Afin de promouvoir l'éco-consommation, à travers la rubrique « Comment réduire mes déchets » de son site internet, le SYVADEC a noué cette année deux partenariats avec des acteurs locaux.

On peut ainsi retrouver des conseils pour composter et jardiner bio (ODD 12.2), ou encore des écogestes permettant de préserver l'eau et sa santé (ODD 12.4, 14.1 et ODD 3.9).

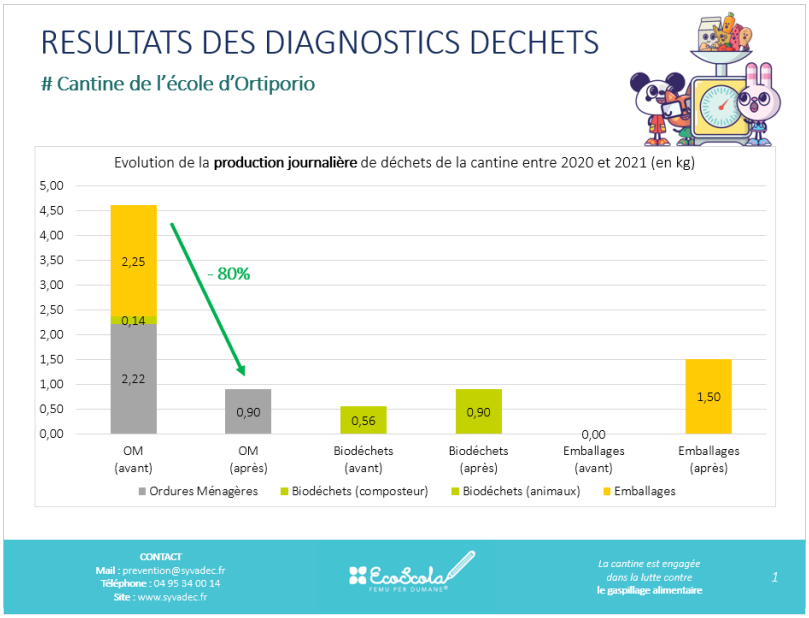
syvadec.fr

LES PROGRAMMES PEDAGOGIQUES

Le SYVADEC met en œuvre 3 dispositifs destinés aux publics scolaires. Les actions menées toute l'année dans le cadre des programmes **EcoScola**, **EcoCulleghju** et **EcoLiceu** contribuent à sensibiliser les nouvelles générations au tri, à la réduction des déchets et au gaspillage alimentaire.

A ce jour, le programme EcoScola a permis la sensibilisation de 18 851 enfants à travers l'accompagnement de 182 écoles (ODD 4.7).

L'objectif est de parvenir, à terme, à la mise en place d'une « Académie verte », avec 100 % des établissements de Corse engagés dans la démarche.



Au-delà de la sensibilisation à des modes de production durables, la mise en place et le suivi d'actions anti-gaspillage alimentaire et de tri permet aux écoles accompagnées de réduire considérablement leur production de déchets (ODD 12.3 et 12.5).

Pour une école, on peut avoir une évolution de la production quotidienne d'ordures ménagères allant jusqu'à –80%, ce qui équivaut à une réduction de 8 kg.eq.CO_2 de ses émissions de GES (ODD 11.6 et 13.3).

De manière générale, les programmes pédagogiques proposés aux établissements scolaires contribuent pleinement aux objectifs de développement durable. En effet, la participation aux programmes proposés par le SYVADEC permet d'obtenir le niveau 1 du label E3D portée par l'éducation nationale, qui est une démarche globale de développement durable apportant des solutions concrètes pour répondre aux objectifs de l'Agenda 2030 (ODD 17).

FOCUS sur les nouveautés 2021

- Organisation de visites pédagogiques des recycleries (ODD 4).
- Collaboration avec l'Université de Corse pour concevoir un dispositif de tri spécifique sur le campus et déployer un volet pédagogique pluriannuel ambitieux (ODD 17).

L'ACCOMPAGNEMENT DES INTERCOMMUNALITES

Le SYVADEC a mis en place un réseau Adhérents afin d'aider ses collectivités membres dans la mise en œuvre de leurs compétences de collecte des déchets et de sensibilisation de la population aux gestes éco-responsables (ODD 11 et 12).

Pour cela, différents programmes d'accompagnement sont proposés :

- Accompagnement dans la mise en œuvre de la redevance spéciale et d'une fiscalité incitative.
- Accompagnement dans leurs programmes locaux de prévention, avec une boite à outils complémentaires permettant aux collectivités d'intégrer les actions de prévention menées par le SYVADEC, tel que le programme pédagogique, le plan compostage et les actions en faveur de l'économie circulaire.
- Accompagnement dans l'optimisation du tri, ainsi que pour définir et mettre en œuvre le tri à la source des biodéchets (Plan biodéchets 2023).
- Accompagnement des agents publics dans leur mission de lutte contre le gaspillage et leur mission d'animation, notamment à travers le programme de lutte contre le gaspillage alimentaire proposé aux cantines scolaires.

L'aide aux intercommunalités dans la mise en place de ces actions de réduction des déchets à la source et d'optimisation du tri permet de réduire leur impact environnemental (ODD 11.6) et de lutter contre le changement climatique (ODD 13).

Les collectivités peuvent également bénéficier d'un accès à des outils, données et études, d'un programme de formation et d'une aide technique pour leurs actions de communication.

Création de l'ODEM

Le SYVADEC a créé l'Observatoire des Déchets Ménagers de Corse en vue de développer la connaissance et la diffusion d'informations relatives à la gestion des déchets ménagers et assimilés en Corse.

Depuis avril 2021, les données et études en lien avec le service public de gestion des déchets en Corse sont compilées au sein de l'ODEM Corsica et mises à disposition des particuliers, professionnels, élus, institutionnels, partenaires publics et privés, journalistes.

Cette nouvelle ressource en ligne constitue ainsi un véritable outil de référence et de pilotage pour les intercommunalités et les acteurs publics dans la définition de leurs politiques publiques (ODD 11 et 16).

SYVADEC EXEMPLAIRE

Du fait de ses missions et ses objectifs stratégiques ambitieux, le SYVADEC se doit d'être une institution exemplaire en matière de consommation responsable et de gestion des déchets (ODD 16.6).

ACHATS ECORESPONSABLE

Les copieurs du SYVADEC sont alimentés exclusivement de papier 100% recyclé, et des bacs sont mis à disposition à côté du photocopieur pour la récupération du papier en cas d'erreur d'impression.

A ce jour, toutes les procédures sont dématérialisées pour limiter la consommation de papier :

- Parapheur électronique.
- Plateforme de dématérialisation des marchés publics déployée à toutes les entreprises.

La politique d'achats éco-responsable du SYVADEC passe également par l'intégration des critères de développement durable dans de nombreux marchés (ODD 12.7) :

- Communication : marchés d'impression et de création d'objets publicitaires,
- Reprographie, qui impose au prestataire de récupérer les consommable en vue de les recycler,
- Achat de meubles,
- Contrats de location et de maintenance de matériel,
- Travaux : charte de gestion des déchets de chantier.

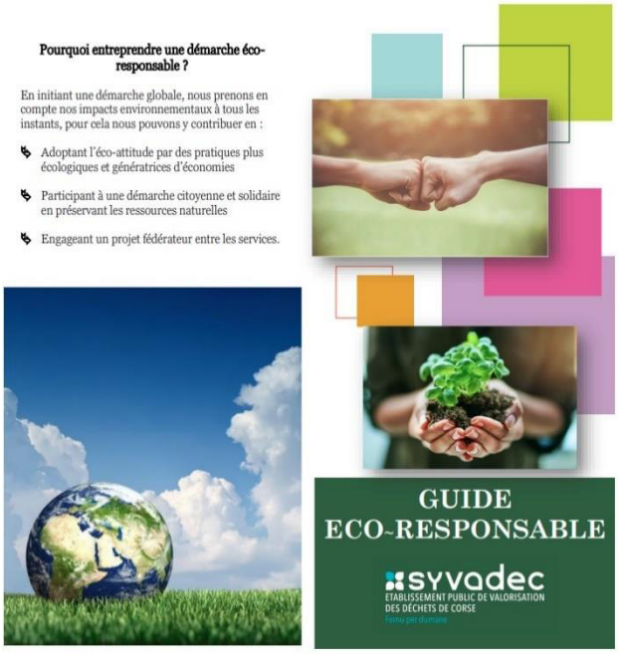
GESTION DES DECHETS

- Les 3 sites administratifs du SYVADEC trient depuis l'origine tous leurs déchets recyclables : emballage, verre, papier, piles, cartouches d'encre.
- Tous les sites administratifs sont équipés d'un composteur ou d'un lombricomposteur.
- Les gobelets plastiques jetables ont été supprimés sur tous les sites du SYVADEC et lors des accueils café, et remplacé par l'achat de vaisselle réutilisable. Les sites administratifs ainsi que les sites techniques qui en ont exprimé le besoin ont été équipés d'un lave-vaisselle.

GUIDE DE L'ECO-AGENT

Le SYVADEC a élaboré en 2021 son guide de l'éco-agent afin que chaque agent puisse initier une démarche éco-responsable et contribuer par ses gestes quotidiens à la réduction de nos impacts environnementaux.

Ce guide comprend des gestes et astuces permettant de limiter sa consommation par des pratiques plus écologiques, génératrices d'économies et permettant de préserver nos ressources naturelles (ODD 6.4, 7.3, 12.5 et 13.3).



syvadec.fr

LA COHESION SOCIALE ET LA SOLIDARITE ENTRE LES TERRITOIRES ET LES GENERATIONS

Depuis sa création, le SYVADEC met en œuvre dans l'ensemble de son action ses principes fondateurs de solidarité, de mutualisation et de péréquation.

Au-delà des enjeux environnementaux, chaque projet mené par le syndicat vise à garantir l'égalité de traitement de tous ses adhérents et à soutenir le développement de l'économie sociale et solidaire.

Toujours dans un objectif de cohésion sociale, la conduite de ses projets, comme celle de l'action publique, se fait dans une démarche participative qui permet de répondre à différents objectifs de développement durable :

syvadec.fr

EQUITE TERRITORIALE

Qu'ils soient ruraux ou urbains, quel que soit la densité de leur population et leur éloignement des sites de traitement, les territoires adhérents au SYVADEC bénéficient du même niveau de service et des mêmes tarifs de cotisation.

LES COTISATIONS

Le calcul des cotisations permet une incitation des collectivités adhérentes à la mise en œuvre d'actions de réduction des déchets et de tri, puisque les cotisations sont appelées uniquement sur les tonnages de déchets résiduels enfouis (ODD 11.6 et 12.5).

Par ailleurs, en reconnaissance du service rendu par les territoires accueillant une installation d'enfouissement des déchets, le SYVADEC a adopté une minoration de la cotisation de base pour les EPCI membres accueillant une ISDND en exploitation et mutualisée (ODD 10).

Enfin, pour renforcer le soutien aux politiques de développement du tri des intercommunalités, le SYVADEC reverse l'intégralité des soutiens des éco-organismes et des recettes issues de la vente des matières au prorata des tonnes valorisées, soit 4,18 M € en 2021.

ADAPTATION DU SERVICE AUX TERRITOIRES

Pour répondre aux problématiques du sous-équipement des deux agglomérations en recycleries et de l'éloignement de certaines populations rurales, le SYVADEC a lancé un nouveau chantier afin de créer des équipements de proximité, à savoir des recycleries mobiles et des éco-points : mini-recycleries rurales (ODD 9.1).

En 2021, de nombreux travaux structurants ont été menés dans un objectif de qualité du service (ODD 9.4) :

- Travaux de modernisation du quai de transfert de Calvi NDS et de 5 recycleries,
- Travaux de mise en conformité réglementaire du quai de transfert de Porto Vecchio,
- Agrandissement de l'alvéole verre de Calvi Cantone,
- Création du centre de regroupement du tri et extension de la bio plateforme de Viggianello.

Les études préalables menées en 2021 pour la rénovation ou la création de 7 recycleries et 2 éco-points permettront de poursuivre le maillage du territoire et ainsi faciliter les gestes de tri de toute la population (ODD 12.5).

FOCUS sur la solidarité étendue aux territoires non adhérents

Le SYVADEC a signé avec les adhérents partiels une convention de service pour la gestion et le traitement des flux valorisables de leurs communes non adhérentes. Cela leur permet de bénéficier des filières de valorisation mises en œuvre par le SYVADEC, des soutiens des éco-organismes et des recettes des ventes de matières.

syvadec.fr

SOUTIEN AU DEVELOPPEMENT DE L'ECONOMIE SOCIALE ET SOLIDAIRE

Depuis les années 1990, l'économie circulaire est l'une des applications concrètes du développement durable.

La loi relative à la lutte contre le gaspillage et à l'économie circulaire du 10 février 2020 donne des orientations en matière de développement du réemploi, pour lequel l'économie sociale et solidaire est clairement identifiée.

Le SYVADEC soutien ces projets de l'ESS, qui associent finalités environnementale et sociale, en aidant au développement d'une politique de réemploi régionale et en favorisant le recyclage local.

LE REEMPLOI

Le SYVADEC a conventionné avec des associations et ressourceries œuvrant dans le réemploi et l'économie circulaire pour leur permettre de récupérer certains déchets déposés dans les recycleries (ODD 17). Ceux-ci sont réparés ou transformés dans leurs ateliers, qui emploient souvent des personnes en insertion. Ils sont ensuite remis en vente à des prix abordables. Un système vertueux qui permet d'allier réduction des déchets, recyclage local et insertion sociale (ODD 1.4, 8.5, 11.6 et 12.5).

Le SYVADEC souhaite développer cette politique de réemploi en donnant accès aux nombreux objets encore utilisables apportés sur les recycleries à tous les usagers. Pour cela, il travaille à la mise en place d'espaces réemploi sur toutes ses recycleries, pour une réalisation qui devrait démarrer au deuxième semestre 2022.

LE RECYCLAGE LOCAL

Pour soutenir le recyclage local, le SYVADEC étudie toutes les opportunités de valorisation locale pour les filières déjà existantes.

En 2021, le nouveau marché de valorisation du bois a permis d'orienter le bois A vers un recycleur local.

En parallèle, un partenariat avec le FABLAB a été amorcé pour organiser des workshops dédiés à la valorisation locale sur quatre ans (ODD 17).

Ce soutien à l'ESS et à l'économie circulaire s'inscrit pleinement dans les objectifs de développement durable en réconciliant les enjeux économiques, sociétaux et environnementaux. Par son fonctionnement en boucle fermé, l'économie circulaire est également une thématique incontournable dans l'élaboration des politiques globales de lutte contre le changement climatique et de préservation des ressources (ODD 13.2)

syvadec.fr

GOUVERNANCE PARTICIPATIVE

Avec la prudence écologique, l'équité sociale et l'efficacité économique, la gouvernance est considérée comme le 4ème pilier du développement durable.

Ainsi, dans la conduite de l'action publique comme dans celle d'un projet, la gouvernance du SYVADEC respecte les principes permettant de répondre aux enjeux du développement durable.

UNE DEMARCHE PARTICIPATIVE

Le conventionnement avec les financeurs et les éco-organismes garantit la prise en compte des attentes et la participation des acteurs institutionnels à chaque projet (ODD 17.17).

Les associations de l'ESS sont consultées en amont de la mise en œuvre d'actions de réemploi, et les conventionnements de prélèvement des flux en recyclerie tiennent compte de leurs attentes et contraintes d'organisation.

Des comités de suivi réunissant l'ensemble des acteurs concernés sont mis en œuvre pour les études et projets portés par le syndicat.

La consultation du public est organisée lors des enquêtes publiques pour les projets ayant un impact environnemental (ODD 11.6).

UNE COLLEGIALITE DU PILOTAGE

L'une des particularités de la démarche de développement durable réside dans la représentativité des parties prenantes dans le pilotage des actions et des politiques (ODD 16.7).

Le pilotage des programmes et actions du SYVADEC s'effectue par le biais des commissions thématiques, du Comité syndical et du bureau syndical.

La diversité des territoires adhérents et la représentation de tous les adhérents au sein de ces instances garantit que les décisions prises de façon collégiale répondent aux attentes de l'ensemble des territoires.

UNE TRANSVERSALITE DE L'APPROCHE

Le management interne de la stratégie et des projets vise à concilier le développement économique, l'amélioration des conditions de travail, la cohésion sociale et la protection des ressources environnementales.

Pour cela, les orientations et projets sont discutées en CODIR, et les comités paritaires : CT et CHSCT permettent d'y intégrer les préoccupations sociales, de sécurité et de qualité (ODD 8.8).

Dans cet objectif de transversalité des questions de qualité, d'environnement et de sécurité des agents, le SYVADEC s'inscrit aujourd'hui dans une démarche de triple certification ISO 9001, 14001 et 45001.

UNE EVALUATION PARTAGEE DANS UN OBJECTIF D'AMELIORATION CONTINUE

L'évaluation permet de vérifier la progression des actions, programmes et politiques publiques, mais également de mobiliser les différents acteurs sur les objectifs et les choix qui structurent les projets. Elle permet de surcroit de vérifier l'adéquation et la pertinence des actions menées au regard des finalités du développement durable.

Dans le cadre de la démarche de triple certification, le SYVADEC a mis en place en janvier 2021 sa 1ère revue de direction. Une occasion d'évaluer de façon collégiale les actions engagées, dans un objectif d'amélioration continue de la qualité du service, de la performance environnementale et de la prévention des risques professionnels.

Les plans d'actions stratégiques sont également évalués chaque année par les commissions thématiques et les bilans annuels sont soumis au comité syndical.

syvadec.fr

LA PRESERVATION DE LA BIODIVERSITE, LA PROTECTION DES MILIEUX ET DES RESSOURCES

Par nature, les missions du SYVADEC contribuent à la protection des espaces et à la gestion du capital environnemental du territoire :

- En développant la valorisation des déchets pour produire des matières premières secondaires qui réduisent le recours au ressources naturelles pour la fabrication de nouveaux produits de consommation,
- En veillant à la qualité de ses sites et à leur absence d'impact négatif sur l'environnement.

Ses actions de réduction des déchets et de gestion de l'impact environnemental contribuent également à l'atteinte d'autres objectifs de développement durable :

syvadec.fr

LA REDUCTION DES DECHETS A LA SOURCE

LE PLAN COMPOSTAGE

En collaboration avec les intercommunalités, le SYVADEC favorise le compostage partout et pour tous.

Pour inciter les habitants à se mettre au compostage, le syndicat déploie un plan compostage dans toute la Corse, proposant des solutions de tri à la source des biodéchets différentes en fonction des besoins et chaque territoire :

- Distribution gratuite de composteurs individuels de balcon ou de jardins
- Installation de composteurs partagés dans les cœurs de village, les quartiers ou les résidences

Grâce au plan compostage, 27 % de la population bénéficie désormais d'une solution de compostage, et peut ainsi faire un geste pour réduire ses déchets et diminuer son impact environnemental (ODD 11.6 et 12.5).

Le compostage de proximité permet aujourd'hui de détourner 4 298 tonnes de biodéchets, ce qui équivaut à 1 593 t.eq.CO2 évitées, déduction faite des émissions de GES dues au compostage (ODD 13).

LA COLLECTE TEXTILE

Le réseau de collecte contribue non seulement à la réduction des déchets, mais également au développement du réemploi grâce au tri des textiles de 1er choix qui sont proposés aux associations locales ou encore destinés à la réutilisation par le repreneur.

Le SYVADEC s'investit donc dans le renforcement de ce réseau à travers différentes actions :

- L'ajout de 44 conteneurs,
- Une campagne de communication régionale,
- Un nouveau visuel sur l'ensemble du parc de bornes,
- Le déploiement d'un système de géolocalisation sur les véhicules de collecte.

Ce système de géolocalisation installé en 2021 permet une optimisation des tournées de collecte et contribue à la lutte contre le changement climatique (ODD 8.2 et 13).

syvadec.fr

LES PERFORMANCES DE TRI ET DE VALORISATION

DEPLOIEMENT DES FILIERES DE VALORISATION

En complément des actions de prévention et d'incitation financière au déploiement du tri à la source, le SYVADEC déploie chaque année de nouvelles filières de valorisation et consolide les filières existantes. De nouvelles actions de valorisation ont été mises en œuvre en 2021 :

- Déploiement sur toutes les recycleries des extensions prévues par la REP sur les déchets spéciaux : la prise en compte par l'éco-organisme d'autres types de déchets diffus spécifiques permet non seulement une diminution de l'impact environnemental (ODD 11.6) mais également une amélioration de la gestion écologique des produits chimiques (ODD 12.4).
- Consolidation des filières existantes : toutes les recycleries sont dorénavant équipées des dispositifs de récupération des pneus et bouteilles de gaz, et un projet de sécurisation de ces dernières, par la mise en place de racks, est à l'étude avec l'organisme en charge de la filière.
- Participation à l'opération « piles solidaires » portée par l'éco-organisme SCRELEC. Une opération qui a permis la collecte et le traitement de 1.4 tonnes de piles en 2021 (ODD 11.6).
- Mise en œuvre d'un nouveau marché de tri du tout-venant : cette prestation permet d'augmenter le taux de valorisation et contribue de ce fait à la lutte contre le changement climatique (ODD 13).

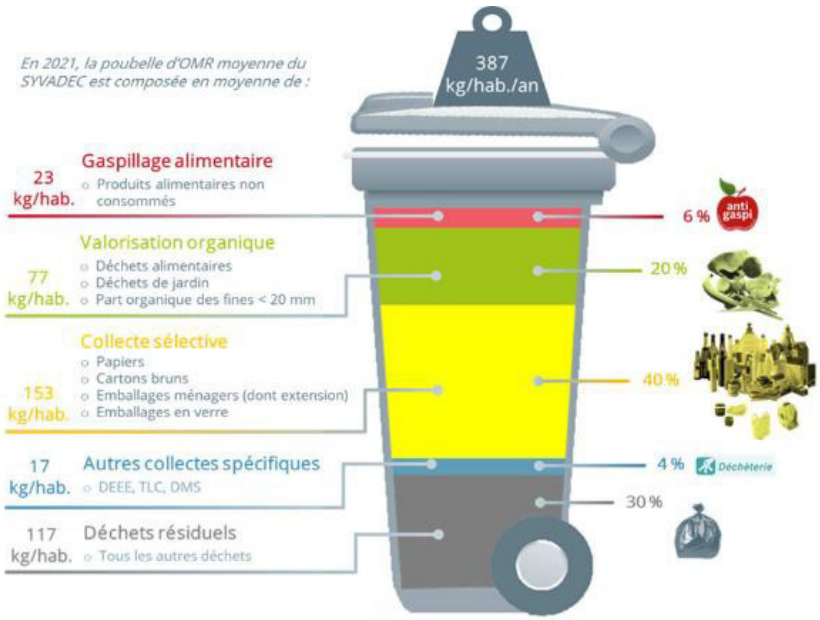
FOCUS sur la nouvelle filière mégots

Les mégots représentent 30 à 40% des déchets ramassés sur les plages ou en ville selon le dernier rapport de l'OMS.

Afin de diminuer l'impact environnemental des villes et la pollution marine due à ce type de déchets (ODD 11.6 et ODD 14.1), le SYVADEC sensibilise ses adhérents à la mise en place de cette filière et aux missions l'éco-organisme dédié.

LES CARACTERISATIONS

Dans un objectif d'amélioration continue de la qualité environnementale du territoire, le SYVADEC mesure chaque année le potentiel de valorisation restant à capter, par le biais des caractérisations réalisées sur les ordures ménagères et les bennes de tout-venant des recycleries.



syvadec.fr

GESTION DURABLE DU PATRIMOINE

Au-delà de la gestion environnementale des sites qui contribue à la protection des milieux et des ressources, le SYVADEC s'engage par ses travaux de modernisation à proposer des infrastructures de qualité, fiables, durables et résilientes (ODD 9.1).

Plus de 85 % des sites du SYAVDEC sont soumis à la règlementation des Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE).

De ce fait, chaque installation répond à des exigences environnementales bien définies et contrôlées, qui jouent un rôle considérable dans l'atteinte des objectifs de développement durable :

- La qualité de l'eau (ODD 6.3) passe par l'installation et le curage du décanteur-déshuileur pour le traitement des eaux pluviales, ainsi que des analyses réglementaires sur tous les sites.
- La présence d'un local spécifique pour les déchets dangereux, avec cuvette de rétention, permet une gestion écologique des produits chimiques (ODD 12.4).
- La préservation des éco systèmes terrestre et l'absence de dégradation des sols (ODD 15.1 et 15.3) sont assurées par le caractère étanche et incombustible des sols des aires de stockage et de manipulation des produits dangereux.
- Dans un objectif de gestion durable du patrimoine et de préservation de la biodiversité, le SYVADEC s'inscrit dans une démarche d'amélioration continue de son système de management environnemental en visant une certification ISO 14 001 globale.

FOCUS sur les travaux de couverture finale de l'ISDND de Viggianello

En 2022, la finalisation des travaux de couverture finale de l'ISDND de Viggianello, en post-exploitation depuis le mois de juillet 2021, permettra d'optimiser le réseau de traitement de biogaz et ainsi réduire les émissions de GES dues aux rejets de CH4 et de CO2 (ODD 13.

syvadec.fr

L'EPANOUISSEMENT DE TOUS LES ETRES HUMAINS

Aujourd'hui, la vocation initiale du SYVADEC s'est considérablement élargie au cadre plus vaste du développement durable.

A côté de la gestion et du recyclage des déchets et des nombreuses actions portées pour la préservation de la biodiversité, il se mobilise pour satisfaire les besoins et aspirations de ses usagers, des intercommunalités adhérentes et de ses agents.

De ce fait, c'est également à travers les actions d'optimisation du niveau de service aux adhérents et à la population ainsi que dans la gestion durable de ses services, que le SYVADEC contribue à l'atteinte de certains objectifs du développement durable :

syvadec.fr

OPTIMISATION DU NIVEAU DE SERVICE

Le SYVADEC garantit une qualité du service à la population et à ses adhérents, dans le respect des obligations et exigences applicables, tout en veillant à la protection du capital environnemental de la Corse par la prévention de ses impacts.

Ainsi, en 2021, plusieurs actions ont été menées pour une amélioration continue du service :

- La modernisation et la sécurisation des sites permet de faciliter l'accueil du public et de proposer des services de qualité au plus près des habitants. Cette modernisation permet également une amélioration des conditions de travail des agents (ODD 8.8), mais aussi une prévention des pollutions selon la réglementation des ICPE (ODD 15.1).

- La maitrise de l'évolution des contributions est une priorité du SYVADEC, notamment avec la refonte des modalités d'accès des professionnels aux recycleries du SYVADEC qui permet de réduire doublement les inégalités (ODD 10.4) :
  - En couvrant le coût réel de traitement des déchets des professionnels sans pénaliser les particuliers,
  - En soutenant la création et le développement de déchetteries privées dédiées aux professionnels.

- Une enquête satisfaction a été menée afin de connaitre les modalités de fréquentation ainsi que la perception et les attentes des usagers vis-à-vis du service des recycleries. Il s'agit là d'une démarche inclusive pour la mise en œuvre d'actions d'amélioration (ODD 16.7).

FOCUS sur la démarche de certification pour l'amélioration continue du système

Dans cet objectif de performance, le SYVADEC s'inscrit dans une démarche de triple certification permettant d'intégrer la qualité du service rendu à la population (ISO 9001), dans le respect des conditions de travail de ses agents (ISO 45001) et tout en veillant à la protection du capital environnemental de la Corse (ISO 14001).

syvadec.fr

LA GESTION DURABLE DES SERVICES

L'application des principes de développement durable dans la gestion des services concerne l'ensemble des agents du SYVADEC, quel que soit leur statut. La réponse de la collectivité à l'épanouissement des agents se fait au regard de différentes actions internes (ODD 9.1).

L'ACTION SOCIALE

Les orientations en matière de stratégie et de pilotage des ressources humaines visent à favoriser l'adaptation des compétences à l'évolution des missions et des métiers, la diversité des profils et la valorisation des parcours professionnels ainsi que l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes (ODD 5.5).

Pour cela, la collectivité établit un plan d'actions pour l'amélioration des conditions de travail axé sur les orientations suivantes (ODD 3, 8.5, 8.8 et 10.4) :

- Lutte contre les risques psycho-sociaux et amélioration de la qualité de vie au travail
- Santé et sécurité sur le lieu de travail
- Carrière et rémunération équitable
- Plan de formation ambitieux, soutien à la préparation de concours et à l'évolution de carrière
- Recrutement optimisé et accompagnement des mobilités
- Maintien dans l'emploi et handicap
- Action sociale au quotidien via le conventionnement avec le CNAS et Corse Eco Développement, les chèques déjeuner et chèques Cadhoc…

LA COMMANDE PUBLIQUE

Les règles internes qui fondent la stratégie d'achats du SYVADEC reposent, dans le cadre fixé par la Loi, sur le souci de concilier la sécurité juridique et l'efficacité économique de la commande, en s'appuyant sur les principes de liberté d'accès aux marchés publics, d'égalité de traitement des candidats et de contrôle de l'usage des deniers publics (ODD 10.3 et 10.5) : publicité des offres, mise en concurrence des candidats, transparences des analyses et des choix, contrôles externes, etc.

Les marchés du SYVADEC intègrent également des clauses garantissant les droits des salariés sous peine de sanctions à l'entreprise, contribuant ainsi à l'épanouissement des employés (ODD 12.7).

LA COMMUNICATION INTERNE

La politique de communication du SYAVDEC intègre les objectifs et principes de développement durable au regard de l'épanouissement des agents :

- Partage de l'actualité des services et des valeurs du syndicat
- Connaissance des agents et de leur quotidien
- Sensibilisation à l'éco-responsabilité avec une bonne pratique ou un conseil mensuel pour consommer de façon plus responsable et durable (ODD 12.5)
- Organisation d'événements fédérateurs pour la cohésion sociale

LA DEMARCHE QVT

Dans un objectif d'amélioration de la qualité de vie au travail, le SYVADEC a évalué les risques psychosociaux au sein de la structure à travers un questionnaire RPS lancé en décembre 2020 (ODD 8.5).

L'analyse de ce questionnaire a permis de mettre en avant des axes d'amélioration concernant la communication aussi bien interne qu'externe.

UNE DEMARCHE PARTICIPATIVE

Dans un objectif d'amélioration de la qualité de vie au travail, des groupes de travail représentatifs de l'ensemble des services du SYVADEC ont été constitués. Chaque service a été représenté de façon équitable dans les 2 groupes animés par le service QSE (ODD 10.4).

Les actions de communication interne et externe proposées lors des groupes de travail ont été discutées et validées en CODIR et en CHSCT.

UN SUIVI DES ACTIONS

82% des actions de communication externe ont été validées et sont en cours de déploiement.

76% des actions de communication interne proposées lors du groupe de travail ont été mises en place.

UN PROJET AMBITIEUX

En 2022, de nouveaux groupes de travail seront organisés afin que les agents soient force de proposition dans les actions d'amélioration de la qualité de vie au travail.

L'engagement de la direction dans la démarche permet de mettre en œuvre des actions favorables à l'épanouissement des agents selon les objectifs définis par la qualité de vie au travail (ODD 3 et 9.1).

syvadec.fr

2021

RAPPORT BILAN CARBONE

syvadec
service public de valorisation
FEMU PER DUMANE

syvadec.fr

Table des matières

1. PRESENTATION 3
   - *1.1. Périmètre et hypothèse de base* 3
   - *1.2. Méthodologie Bilan Carbone®* 3
   - *1.3. Gaz pris en compte et unités de mesures* 4
   - *1.4. Sources d'émissions prises en compte* 4
   - *1.5. Données utilisées* 4
2. RESULTATS DU BILAN CARBONE® 2021 4
   - *2.1. Résultat global* 4
   - *2.2. Comparaison des bilans 2020 et 2021* 7
3. REDUCTION ET COMPENSATION DES EMISSIONS 9
   - *3.1. Emissions évitées grâce à la valorisation des déchets* 9
   - *3.2. Plan d'actions de réduction* 10
   - *3.3. Programme de compensation* 11
4. SYNTHESE ET CONCLUSION 12

syvadec.fr

1. PRESENTATION

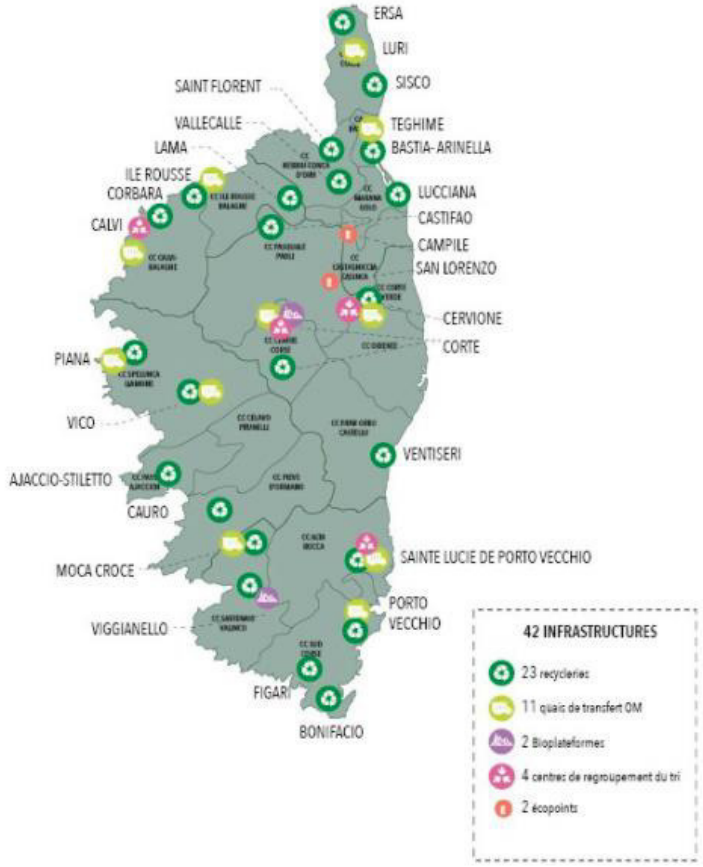
1.1. Périmètre et hypothèse de base

L'année retenue pour le Bilan Carbone® est l'année calendaire 2021.

Toutes les émissions directes et indirectes (« scopes » 1, 2 et 3) sont prises en compte dans l'étude.

Les catégories d'émissions suivantes sont prises en compte :

- Emissions de CO_2 (combustion et fuites) et de CH_4 (fuites) en sortie des sites d'enfouissement
- Transport des déchets aux différentes étapes de réception, traitement et valorisation
- Déplacements professionnels (collecte textile, animateurs compostage, véhicules de service)
- Autres déplacements (trajets domicile-travail du personnel, déplacements de visiteurs)
- Energie des bâtiments (chauffage et électricité)
- Climatisations (fuites de gaz frigorigènes)
- Achats et transports de produits et matériaux
- Immobilisations (bâtiments, véhicules/engins et matériel informatique)



Le périmètre inclut **l'ensemble des activités** liées directement ou indirectement au SYVADEC, du transport des déchets de l'émetteur au premier site de réception, jusqu'à l'enfouissement des déchets ou à leur valorisation.

1.2. Méthodologie Bilan Carbone®

Le Bilan Carbone® est un outil développé par l'Agence de l'Environnement et de la Maîtrise de l'Energie (ADEME), pour aider les acteurs économiques à affronter deux enjeux majeurs :

- La raréfaction et l'augmentation du coût des énergies fossiles.
- La nécessité de réduire les émissions de gaz à effet de serre.

Cet outil, développé et mis à jour régulièrement par l'ADEME, consiste à comptabiliser les émissions de gaz à effet de serre générées par une activité.

Nous utilisons pour cette étude la Version 8.4 du tableur Bilan Carbone®.

syvadec.fr

1.3. *Gaz pris en compte et unités de mesures*

Plusieurs gaz présents dans l'atmosphère sont des gaz à effet de serre : le CO_2 (dioxyde de carbone), le CH_4 (méthane), le N_20 (protoxyde d'azote), les fluorocarbures.

Ces gaz ont des impacts différents sur le climat. Par exemple, une tonne de CH_4 a un impact sur le réchauffement climatique 25 fois supérieur à une tonne de CO_2.

Afin d'avoir une seule unité de mesure des émissions d'une activité, les émissions des autres gaz que le CO_2 sont transformées en tonne.équivalent.CO_2 (t.eq.CO_2), en multipliant leurs quantités émises par leur impact relatif par rapport à celui du CO_2. Ainsi une tonne de CH_4 vaut 28 t.eq.CO_2.

1.4. *Sources d'émissions prises en compte*

Le Bilan Carbone® est une démarche aussi globale que possible, c'est-à-dire qu'elle prend en compte tout ce qui est nécessaire à ce que l'activité de l'entreprise ait lieu, directement ou indirectement.

Cela inclut donc :

- Les **émissions directes** (dites de « **Scope 1** »), émises par l'activité. Par exemple le CO_2 et le CH_4 émis sur les sites d'enfouissement de déchets, ou le CO_2 émis par les véhicules.
- Les **émissions indirectes** (dites de « **Scope 2** »), liées à la consommation d'énergie produites ailleurs mais consommée par l'activité. Cela concerne les consommations d'électricité des différents sites.
- Les **autres émissions indirectes** (dites de « **Scope 3** »), non émises directement par les sites et véhicules, mais induites par l'activité. Par exemple le transport des déchets, la production des matériaux et produits consommés par l'activité, les déplacements induits par l'activité, ou encore la fabrication des infrastructures nécessaires au fonctionnement.

1.5. *Données utilisées*

Les émissions résultant de l'activité n'étant pas mesurables directement pour la plupart, elles sont évaluées à partir des flux physiques (tonnages de déchets, kilomètres parcourus, consommations d'énergie, poids de matériaux, etc.).

Ces données sont ensuite traduites en émissions au moyen de facteurs d'émissions (t.eq.CO_2/kWh, kg.eq.CO_2/kg, t.eq.CO_2/km, etc.).

La réalisation du Bilan Carbone® d'une activité nécessite donc essentiellement la collecte des données physiques pertinentes relatives aux différents postes de l'activité.

Un certain niveau d'incertitude existe à la fois sur les facteurs d'émissions et sur les données physiques collectées. L'outil Bilan Carbone® calcule l'incertitude globale des émissions à partir des incertitudes individuelles des différentes sources émissions.

2. RESULTATS DU BILAN CARBONE® 2021

2.1. *Résultat global*

Le total des émissions de gaz à effet de serre est de **121 231 t.eq.CO_2**.

La figure 1 présente les résultats du Bilan GES, et la répartition par catégories d'émissions.

La figure 2 exclut la contribution principale « Biogaz » afin de mieux distinguer le détail des autres contributions.

syvadec.fr

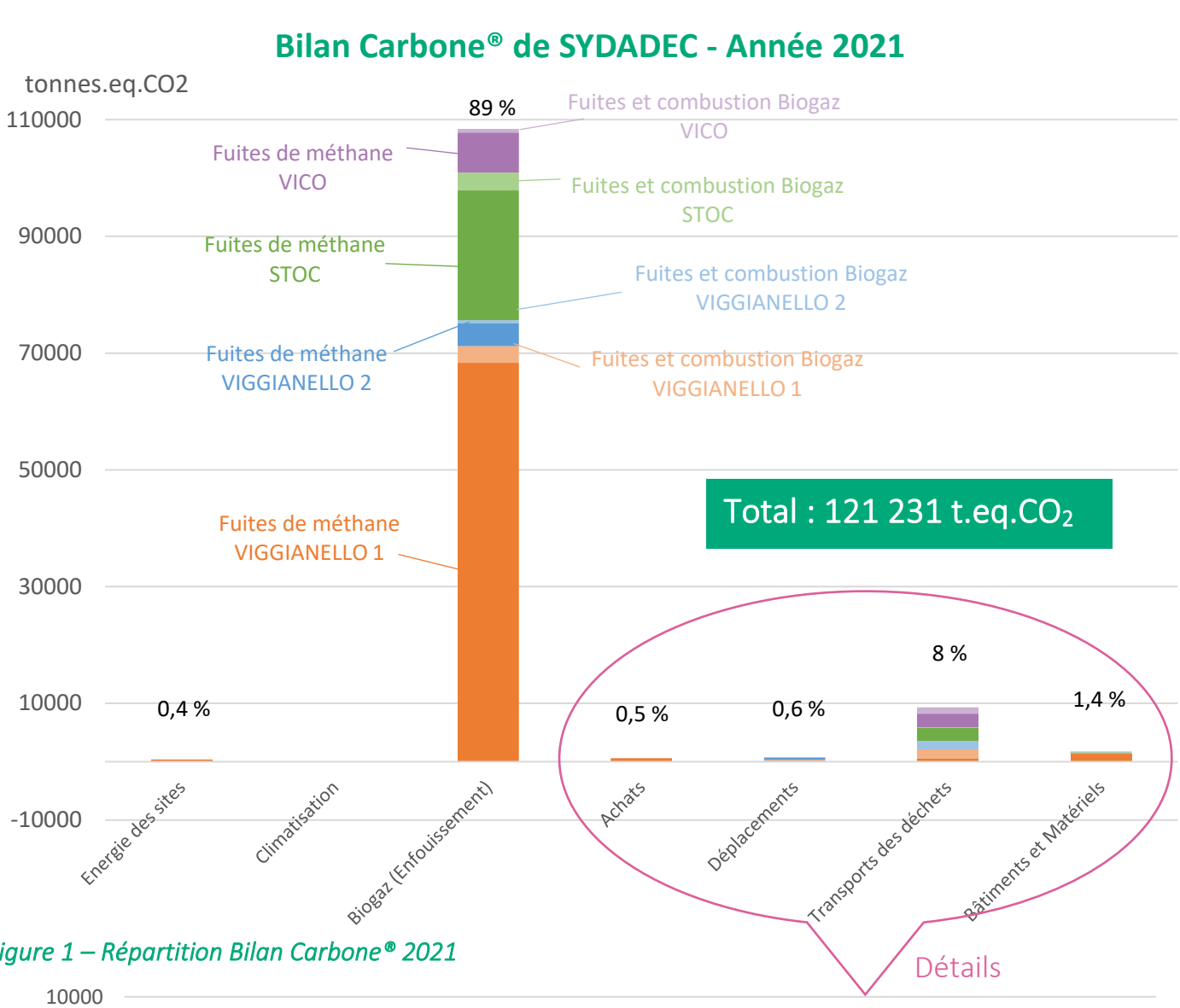
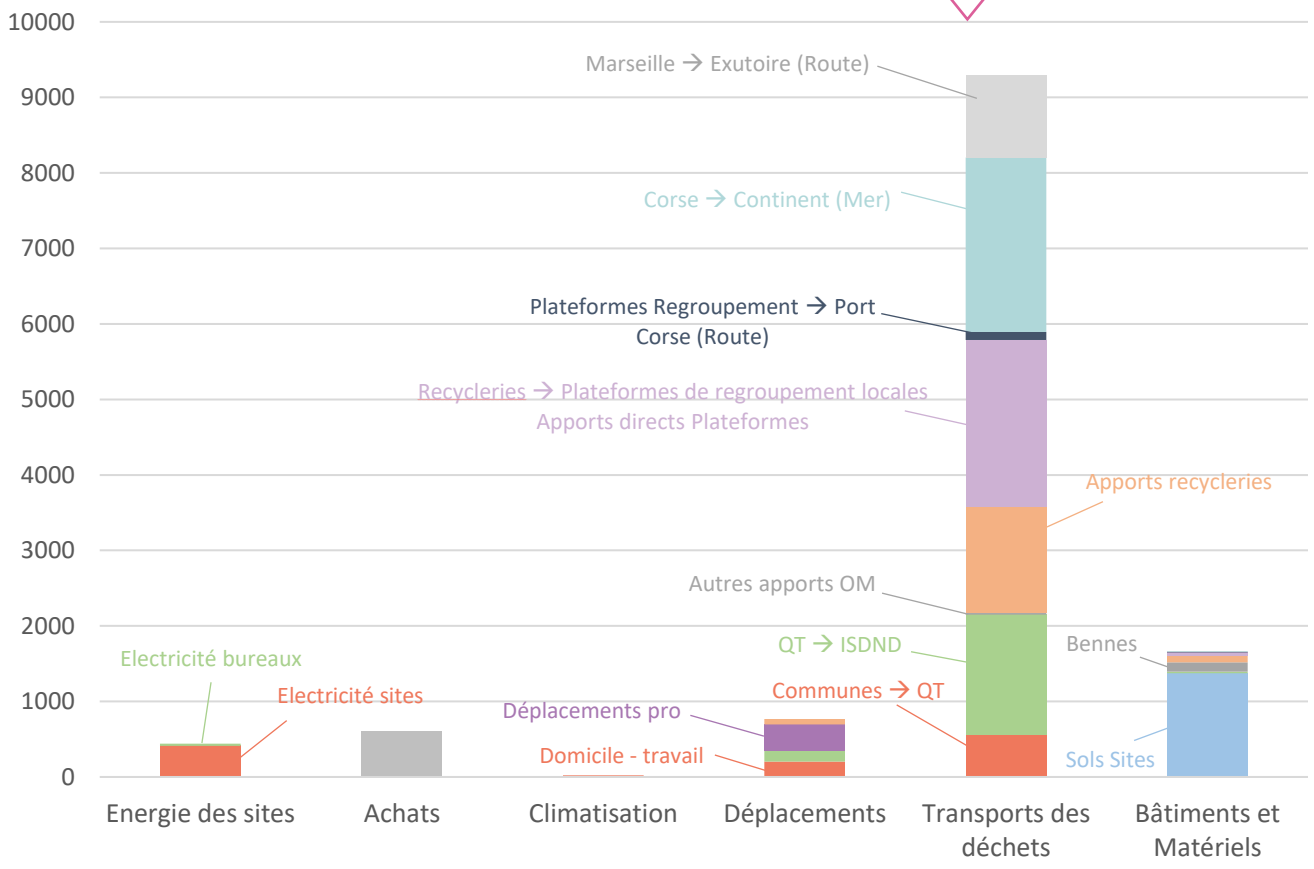


Figure 1 – Répartition Bilan Carbone® 2021



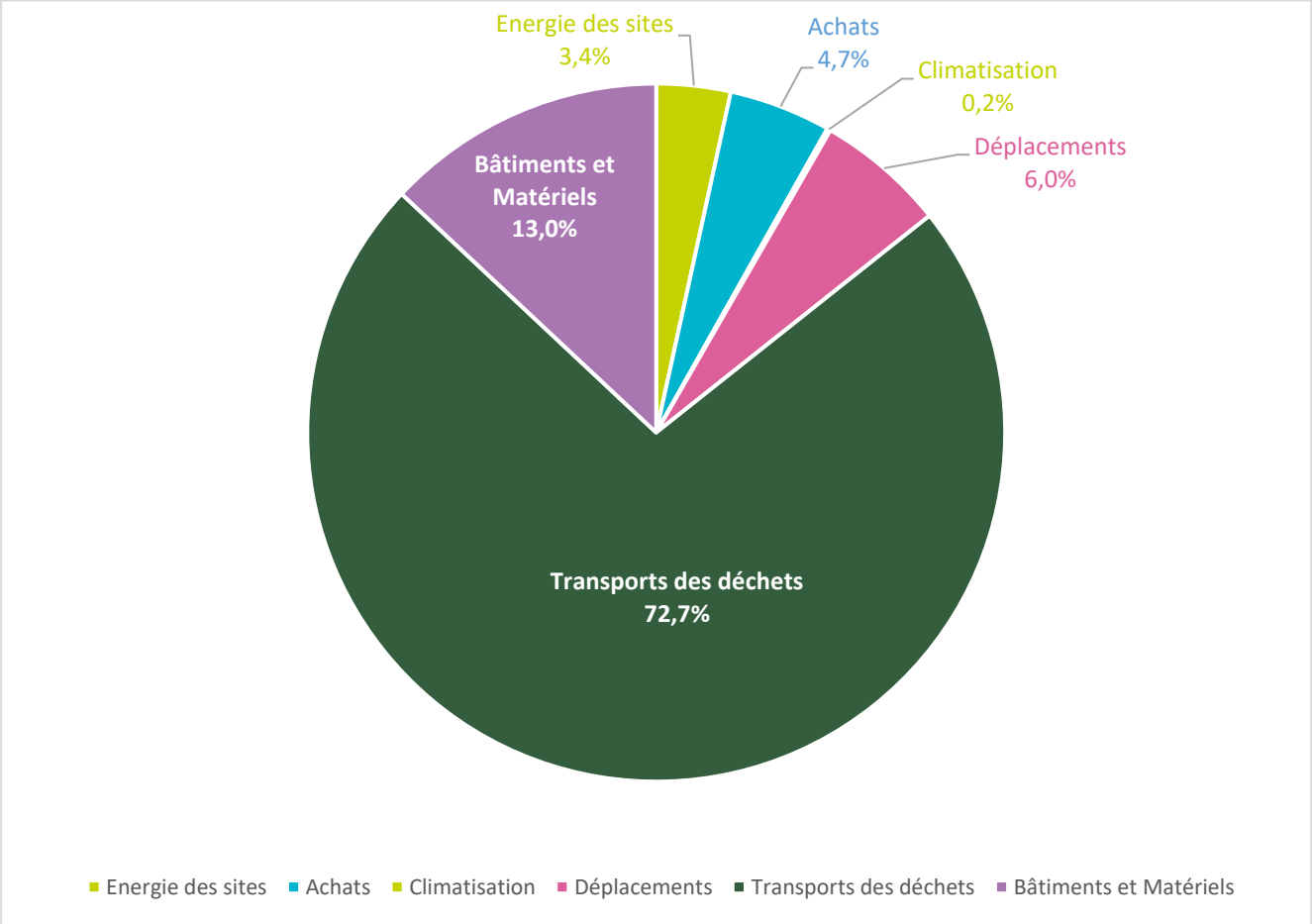


Figure 2 – Bilan Carbone 2021 hors Biogaz

Deux catégories d'émissions constituent l'essentiel des émissions de GES :

- ✓ Les émissions de méthane et de CO_2 des installations d'enfouissement : 88% du total.
- ✓ Les émissions générées par les véhicules transportant les déchets : 9% du total, et 73% des émissions hors « Biogaz ».

Le tableau suivant reprend les résultats par catégorie et précisent les incertitudes associées à ces calculs :

	Emissions		Incertitude (%)
	t.eq.CO_2	% du total	
Energie	440	0,4	17 %
Climatisations	20	0,0	50 %
Biogaz (Enfouissement)	108 437	89,4	23 %
Achats	605	0,5	41 %
Déplacements	768	0,6	17 %
Transport des déchets	9 448	7,7	26 %
Bâtiments et Matériels	1 665	1,4	17 %
Total	**121 231**		

L'incertitude globale est de +/- 23 %.

syvadec.fr

2.2. *Comparaison des bilans 2020 et 2021*

Catégories d'émissions	2020	2021	Taux de variation
Energie des sites	442	440	- 0.5 %
Climatisation	20	20	0 %
Biogaz (Enfouissement)	81 589	108 437	+ 32.9 %
Traitement OMR par UVE	4 557	0	- 100 %
Achats	686	605	- 11.8 %
Déplacements	498	768	+ 54.2 %
Transports des déchets	7 719	9 296	+ 20.4 %
Bâtiments et Matériels	1 509	1 665	+ 10.3 %
	97 022	**121 231**	

Les émissions de gaz à effet de serre sont en forte augmentation sur l'année 2021, ce qui s'explique essentiellement par la hausse des fuites de biogaz en ISDND. Une explication des taux de variation les plus impactant est proposée ci-dessous :

BIOGAZ (ISDND)

Malgré la diminution des tonnages d'OMR traités – 136 934 tonnes en 2020, dont 13 969 par UVE, pour 131 724 tonnes en 2021 – les émissions de GES dues au biogaz issu de l'enfouissement sont en hausses de +32.9%.

Deux facteurs ont pu jouer dans cette augmentation :

- La hausse des tonnages d'OMR enfouis : +7 400 tonnes soit +6% par rapport à 2020. En 2020, 14 000 tonnes d'OMR, soit 11% des OM collectées, ont été traitées par Unité de Valorisation Energétique. Ce procédé, en comparaison au traitement par enfouissement, avait baissé les émissions de GES dues au traitement des déchets résiduels (3 400 t.eq.CO_2 évitées). En 2021, la totalité des OMR produites ont été enfouies.
- Suite à la fermeture de l'ISDND de Viggianello, les travaux de modelage du dôme et de préparation de la couverture finale ont engendré des coupures ponctuelles sur le réseau de traitement du biogaz. De ce fait, les rejets de méthane, composant essentiel du biogaz ayant le plus d'impact sur l'effet de serre, n'ont pas pu être traités de façon optimale.

En 2022, le traitement des OMR dans un nouveau site d'enfouissement ainsi que la finalisation des travaux de couverture finale et le passage de l'ISDND de Viggianello 1 en post-exploitation devraient améliorer considérablement l'empreinte carbone dues au procédé de brûlage du biogaz par la torchère.

DEPLACEMENTS

Le taux de variation constaté entre 2020 et 2021 est dû à l'amélioration du niveau de collecte des données sur les déplacements professionnels. Une partie de ces données étaient manquantes en 2020.

En 2021, un suivi des consommations des véhicules de service, y compris des utilitaires des animateurs compostage et du fourgon de réparation, a permis un calcul des émissions plus précis pour les déplacements professionnels.

syvadec.fr

Concernant les autres postes d'émissions dus aux déplacements, on note une amélioration notamment grâce à la mise en place du télétravail ou encore à la gestion du parc d'engins qui permet d'optimiser la consommation de ces derniers.

Catégories d'émissions	2020	2021	Taux de variation
Trajet domicile – travail	237	203	- 14 %
Engins	168	139	- 17 %
Déplacements professionnels	6	353	Données manquantes en 2020
Autres (prestataires, événements)	86	73	- 15 %

TRANSPORT DE DECHETS

Concernant la hausse des émissions de GES pour cette catégorie, elle est due uniquement aux transports des déchets valorisables, depuis l'apport en recyclerie, ou centre de regroupement pour les collectes sélectives, jusqu'aux repreneurs pour valorisation.

Le transport des OMR a quant à lui diminué de 24%, l'année 2020 ayant été marquée par des émissions exceptionnelles liées essentiellement au transport de balles de déchets hors de Corse.

Le détail des taux de variation relatif au transport des déchets valorisables est présenté ci-dessous :

Catégories d'émissions	2020	2021	Taux de variation
Adhérents → Centre de regroupement (CS)	0	136	Données manquantes en 2020
Collecte textile	35	950	
Apports usagers en recycleries	772	1413	+ 83 %
Recycleries → Plateformes de regroupement	1025	1116	+ 8.8 %
Transport routier vers Usines de valorisation	989	1194	+ 20.7 %
Transport maritime vers Usines de valorisation	2050	2314	+ 12.8 %

On note une augmentation globale d'environ 10 % des émissions de GES dues au transport des déchets valorisables. Deux facteurs expliquent cette hausse :

- Les tonnages de valorisables de tri et de recyclerie ont augmenté de plus de 10 000 tonnes entre 2020 et 2021 (+12%).
- Des données complémentaires qui n'étaient pas disponibles précédemment ont également été intégrées : les transports des adhérents vers centres de regroupement du tri, les collectes textiles et les transports de certains flux tel que les bouteilles de gaz, DDS, piles et lampes. Le déploiement progressif dans toutes les recycleries de boucles de comptage a également permis d'affiner les déplacements des usagers en recyclerie.

BATIMENTS ET MATERIEL

L'augmentation de 10.3 % des émissions de GES pour cette catégorie est essentiellement dû à l'évolution des missions du syndicat :

- Densification du réseau textile (installation de bacs de tri supplémentaires)
- Travaux d'aménagement et d'agrandissement des sites (augmentation de la superficie)
- Augmentation de l'effectif, et de ce fait des véhicules de service et matériels informatique

3. REDUCTION ET COMPENSATION DES EMISSIONS

Seules les émissions nettes sont prises en compte dans les émissions calculées dans le cadre d'un Bilan Carbone®. Les émissions évitées ou compensées ne sont donc pas déduites.

Cependant, la volonté du SYVADEC est de réduire l'impact de ses émissions pour viser à terme la neutralité carbone, ce qui nous amène à proposer un plan de réduction mais également de compensation des émissions.

3.1. Emissions évitées grâce à la valorisation des déchets

Des émissions de GES sont dites « évitées » par la valorisation des déchets car le recyclage des matériaux issus de ces déchets évite la fabrication de matériaux neufs. Les émissions évitées correspondent à la différence entre les émissions qui seraient générées pour la production du matériau neuf et les émissions nécessaires au recyclage (broyage, refusion, traitement divers, etc.).

Dans le cas des déchets valorisés par le SYVADEC, des émissions évitées ont pu être identifiées pour le recyclage de verre, de plastique, de métaux, des emballages plastiques et métalliques, des DEEE (contenant des métaux et des plastiques).

Le recyclage de déchets à base de produits organiques (papier, carton, végétaux, bois, notamment ceux issus des DEA) ne se traduit pas en émissions évitées : leur recyclage se substitue à des matières premières qui ne génèrent pas de GES pour leur production.

La figure 3 présente les émissions évitées et les émissions des transports par flux de déchets valorisés :

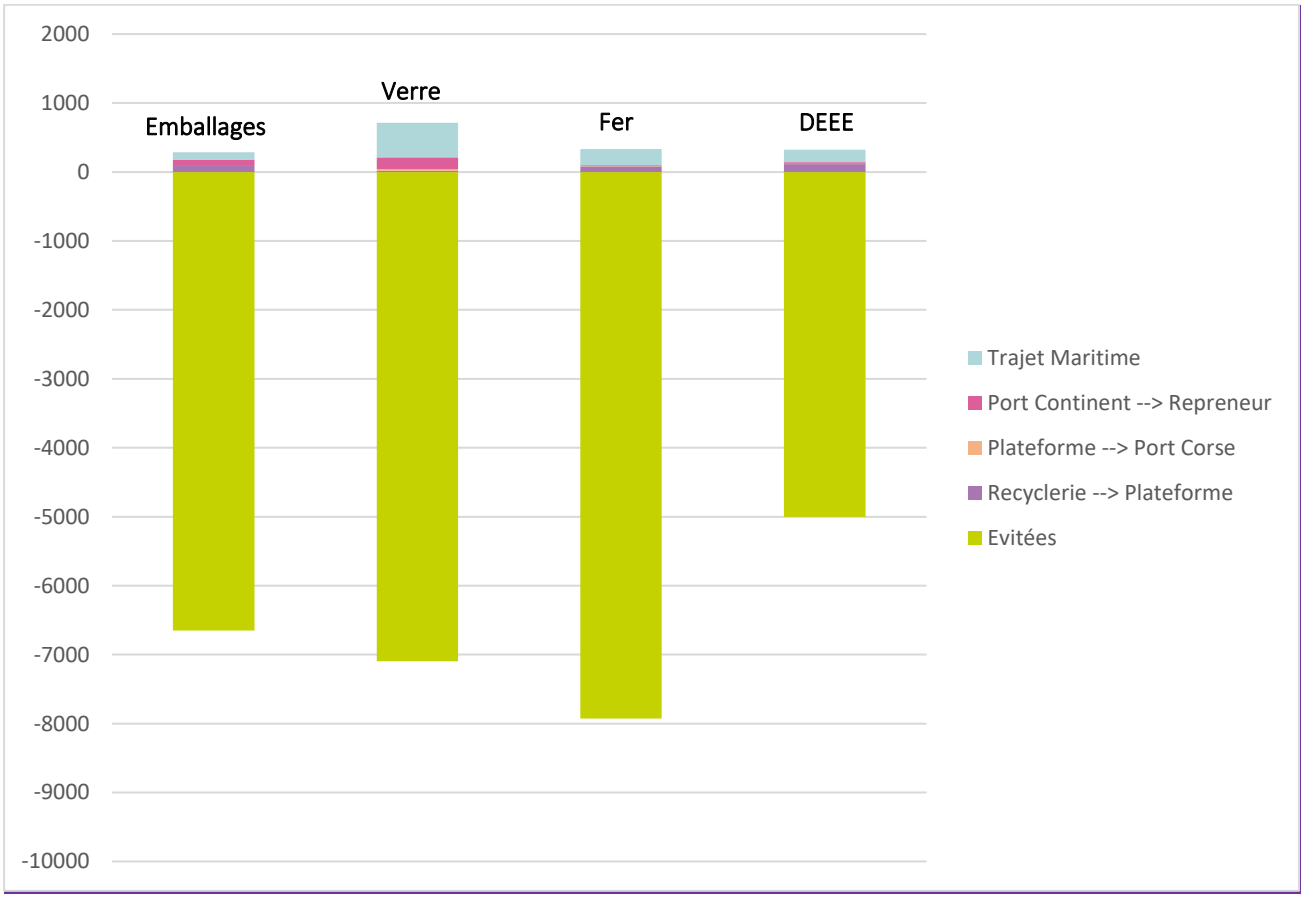


Figure 3 – Emissions générées par le transport et émissions « évitées »

Le recyclage de ces déchets permet d'éviter beaucoup plus d'émissions que leur transport n'en génère. Par exemple, le recyclage des 13 808 tonnes de verre en 2021 a permis d'éviter 7 097 t.eq.CO_2, alors que le transport de ce verre n'a généré « que » 713 t.eq.CO_2, dont 500 t.eq.CO_2 pour le transport maritime.

syvadec.fr

Le total des émissions ainsi « évitées » grâce au recyclage des déchets valorisés en 2021 est de **26 676 t.eq.CO_2,** soit 14 % de plus qu'en 2020 :

- Verre : 7 097 t.eq.CO_2
- Emballages : 6 651 t.eq.CO_2 (Plastique : 4 539 t.eq.CO_2, Acier : 722 t.eq.CO_2, Alu : 1 390 t.eq.CO_2)
- Fer : 7 927 t.eq.CO_2
- DEEE : 5 000 t.eq.CO_2

Déduction faite des émissions évitées par la valorisation des déchets, le SYVADEC doit encore **réduire ou compenser 94 555 t.eq.CO_2** pour atteindre la neutralité carbone.

3.2. Plan d'actions de réduction

BIOGAZ (ISDND)

Deux leviers principaux peuvent permettre de réduire les émissions de GES de cette activité :

- ✓ **Finaliser les travaux de l'ISDND de Viggianello 1 en post-exploitation**, afin d'améliorer l'étanchéité de l'installation et maximiser le rendement de combustion du méthane à la torchère.
  En effet, lors des travaux de couverture finale, le réseau de collecte et traitement du biogaz a été interrompu, ce qui a engendré des rejets de méthane, qui possède un fort pouvoir de réchauffement (28 fois plus que le CO_2). Pour le traitement de 30 324 tonnes d'OM, on a émis en 2021, 68 320 t.eq.CO_2 contre environ 20 000 t.eq.CO_2 si la torchère avait fonctionné sur le même modèle qu'en 2020.
- ✓ **Réduire les tonnages de déchets enfouis par les actions de compostage, réemploi et tri** : une baisse de 5% des tonnages de déchets enfouis permet une baisse d'environ 1 000 t.eq.CO_2 par an.

TRANSPORT DE DECHETS

Les leviers principaux suivants peuvent permettre de réduire les émissions générées par ces transports :

- ✓ **Réduction des tonnages d'OM à la source**, qui permet une réduction des trajets : une réduction de 5% des tonnages d'OM transportés permet une baisse de 140 t.eq.CO_2.
- ✓ **Développement de filières locales / Réduction des distances pour les déchets valorisés.**

Il est important de noter que, même si les émissions de GES générées par le transport des déchets valorisables sur le Continent sont significatives – plus de 50% des émissions dues au transport – elles sont largement contrebalancées par les émissions évitées grâce au recyclage des matériaux *(figure 3)*.

De ce fait, une valorisation même induisant un transport est préférable à une non-valorisation, une valorisation locale équivalente restant la meilleure solution. Une baisse moyenne de 10% des distances parcourues pour les déchets valorisés sur le trajet routier sur le Continent se traduirait par une baisse de 75 t.q.CO_2.

- ✓ **Optimiser les distances parcourues par les collecteurs textiles**

La collecte des textiles est réalisée en interne. Le doublement du réseau de collecte d'ici 2025 induira une hausse de tonnages collectés et donc du nombre de tournées de collecte, mais permettra une optimisation des tournées par la création de nouvelles zones de regroupement et de chargement des remorques.

- ✓ **Inciter les transporteurs à réduire leur consommation de carburant.**

Une démarche de réduction des émissions de GES peut être préconisée dans les marchés de transports du SYVADEC (formation des conducteurs, performance des véhicules, optimisation des trajets, etc.). Une baisse de 5% des consommations de carburants, à km parcourus égal à 2020, si on considère l'ensemble des trajets réalisés par la route, permettrait une baisse de 230 t.eq.CO_2.

AUTRES CONTRIBUTIONS

Les autres contributions au Bilan Carbone® du SYVADEC sont beaucoup plus faibles (2,9 % au total).

Le potentiel de baisse est donc faible mais des bonnes pratiques peuvent toutefois être appliquées pour limiter les émissions générées par ces catégories :

✓ **Construction/Fabrication des bâtiments et Matériels** (1,4 %)

- Minimiser, dans la mesure du possible, les surfaces artificialisées (béton, bitume) sur les nouveaux sites.
- Augmenter la durée de vie des équipements (véhicules, engins, parc informatique).
- Spécifier dans les cahiers des charges des achats / projets neufs de minimiser l'empreinte carbone des produits/projets concernés.

✓ **Déplacements** (0,6 %)

- Promouvoir l'écoconduite pour les trajets professionnels en voiture
- Réduire les trajets domicile-travail : favoriser le télétravail

✓ **Achats** (0,5 %)

Spécifier dans les cahiers des charges à destination des fournisseurs de justifier d'une démarche d'évaluation et de réduction des émissions de CO_2.

✓ **Consommation d'énergie des sites techniques et administratifs** (0,4 %)

- Promouvoir des bonnes pratiques d'économie d'énergie (chauffage, électricité, etc.)
- Editer un guide de l'éco-agent

3.3. Programme de compensation

✓ **Déchets valorisés**

La tendance à la hausse des tonnages de déchets valorisés va se traduire par une hausse des émissions « évitées ». Une hausse de 10% des flux d'emballages, verre, fer et DEEE engendrerait 2 700 t.eq.CO_2 évitées.

✓ **Production d'électricité photovoltaïque**

Le projet d'installation de panneaux photovoltaïques sur le site de Vico permettrait une production totale de 3392 MWh/an d'électricité.

Sur la base du facteur d'émissions moyen de l'électricité en Corse (0.641 kg.eq.CO2 /kWh), et en déduisant les émissions générées par la production d'électricité photovoltaïque (fabrication des panneaux, etc.), cette production permettrait d'éviter environ 2 000 t.eq.CO_2.

✓ **Production d'énergie**

Des projets de valorisation énergétique des déchets peuvent aussi permettre d'éviter des émissions en quantité significative.

L'utilisation de CSR localement peut aussi être intéressante en permettant d'éviter les émissions liées au transport de ces déchets en dehors de Corse. La combustion elle-même de déchets CSR permet d'éviter des émissions lorsqu'il s'agit de biomasse (bois, papier et carton non recyclables).

Compte-tenu que ces projets locaux permettraient en Corse de substituer principalement l'utilisation de fioul, nous pouvons indiquer que chaque production d'énergie qui permet la non-consommation d'un GWh (ou 100 000 litres) de fioul permet d'éviter 325 t.eq.CO_2 en combustion auxquelles il faudrait rajouter les émissions liées aux importations de fioul, non connues à ce jour.

La valorisation énergétique de 1 000 tonnes de biomasse, sur la base d'un pouvoir calorifique de 4 kWh/kg pourrait ainsi, en substitution de fioul, permettre d'éviter environ 1 300 t.eq.CO_2.

✓ Compensation par « crédits carbone »

Pour atteindre la neutralité carbone, l'achat de « crédits carbone » pour des projets extérieurs est également une possibilité. A titre d'exemple, l'ordre de grandeur du « prix » d'émissions évitées par la plantation d'arbre est de l'ordre de 20 € la tonne de CO_2 compensée.

Une étude peut être faite pour une compensation par le financement de projets locaux, mais le potentiel d'émissions évitées peut être assez faible.

Cependant, s'il s'agit de projets de valorisation locale, cela permettrait également de réduire la part d'émissions due au transport dans le Bilan Carbone® du SYVADEC.

4. SYNTHESE ET CONCLUSION

Les émissions de Gaz à Effet de Serre de l'activité du SYVADEC sont d'environ 121 231 tonnes.eq.CO_2 en 2021.

Ces émissions sont dues principalement :

- ✓ Aux émissions des installations d'enfouissement (89%), la plus grande partie étant due aux fuites de méthane.
- ✓ Au transport des ordures ménagères et déchets valorisés, depuis la source jusqu'au traitement final (8%).

Les autres contributions aux émissions (déplacements, énergie des sites, achats, bâtiments et équipements, etc.) représentent une part faible du total (3%).

Sur la base de ces résultats, les 3 leviers d'actions principaux pour réduire ses émissions sont :

- ✓ Réduire les fuites de méthane.
- ✓ Réduire les tonnages de déchets enfouis.
- ✓ Réduire les émissions générées par le transport des déchets, ce qui peut se faire en réduisant les tonnages transportés, les distances parcourues et les consommations des véhicules de transport.

En parallèle de ces 121 231 tonnes.eq.CO_2 d'émissions de GES générées par l'activité du SYVADEC, nous avons estimé à 26 676 tonnes.eq.CO_2 les émissions « évitées » par les déchets valorisés (verre, plastiques, métaux) et dont le recyclage permet de ne pas produire de matériaux neufs.

Une baisse des émissions générées par l'activité du SYVADEC, en parallèle avec une hausse des tonnages valorisées, ainsi qu'éventuellement des projets de valorisation énergétique, pourraient permettre au SYVADEC de tendre vers sa cible de neutralité carbone.